



ESERCENTI
AGRICOLTURA
ARTIGIANATO
COMMERCIO

Socio CIELS repertorio notarile n.



Licenza di Operatore Istruttore con DM del 31 marzo 2013

60678 del 02/03/2017



ATTESTATO

CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI (16 ORE)

(ai sensi dell'art. 37 comma 7, del D.lgs 81/08 correttivo D.lgs 106/09 e Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011)

SI CERTIFICA CHE

DI BARI ROBERTO

Nato/a il 08/02/1960, in SIRACUSA (SR)

Profilo Professionale: Ingegnere

Settore ATECO di appartenenza: 27.12.00 - Fabbricazione di apparecchiature per le reti di distribuzione
e il controllo dell'elettricità

Ha frequentato il corso di formazione "CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI (16 ORE)" della durata di 16 ore, svolto in data il 09/01/2019 dalle ore 08:30 alle ore 13:30, il 09/01/2019 dalle ore 14:30 alle ore 17:30, il 20/02/2019 dalle ore 14:00 alle ore 18:00, il 27/02/2019 dalle ore 14:00 alle ore 18:00, presso la sede di SIRACUSA(SR) - VIA LA SPEZIA, 13 , in collaborazione tra O.P.N.-EFEI ITALIA, ES.A.AR.CO. Socio CIELS, Sottocommissione di Macro-settore SSML CIELS e SICILIA, superando la verifica di apprendimento

O.P.N. EFEI ITALIA
Il Presidente
David Conti

CENTRO DI FORMAZIONE AUTORIZZATO
EGOLOGIC SCARL
TRIGILIO AMLETO

Confederazione ES.A.AR.CO.
Il Presidente
Daniele Gregorio Scalise



Commissione Tecnico Scientifica
SSML CIELS
Istituto ad Ordinamento Universitario
Il Presidente

David Conti

IL DIRETTORE DEL CORSO
AMLETO TRIGILIO



Autorizzazione n. 27346 del 04/01/2019 16:39:22 - C.F. : DBRRRT60B08I754D

Attestato CF.1246_A_32071_000171_A/1/2 del 07/03/2019

Verifica l'autenticità dell'attestato sul sito: <http://www.fadefei.it/egologicscarl>

CONVENZIONE n. CF.1246 del 17/01/2017

PROGRAMMA DEL CORSO

MODULO 1. GIURIDICO NORMATIVO sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori; gli organi di vigilanza e le procedure ispettive; soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. n. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa; delega di funzioni; la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.; i sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia; MODULO 2. GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (articolo 30, D.Lgs. n. 81/08); gestione della documentazione tecnico amministrativa; obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze; modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D. Lgs. n. 81/08; il ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione; MODULO 3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi; il rischio da stress lavoro-correlato; il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale; il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto; le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio; la considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti; i dispositivi di protezione individuale; la sorveglianza sanitaria; MODULO 4. COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI competenze relazionali e consapevolezza del ruolo; importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale; tecniche di comunicazione; lavoro di gruppo e gestione dei conflitti; consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;



Autorizzazione n. 27346 del 04/01/2019 16:39:22 - C.F. : DBRRRT60B08I754D

Attestato CF.1246_A_32071_000171_A/1/2 del 07/03/2019

Verifica l'autenticità dell'attestato sul sito: <http://www.fadfei.it/egologicscarl>

CONVENZIONE n. CF.1246 del 17/01/2017



ATTESTATO

CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI (16 ORE)

(ai sensi dell'art. 37 comma 7, del D.lgs 81/08 correttivo D.lgs 106/09 e Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011)

SI CERTIFICA CHE

PIAZZEO VINCENZO

Nato/a il 17/02/1982, in MODICA (RG)

Profilo Professionale: Impiegato direttivo

Settore ATECO di appartenenza: 27.12.00 - Fabbricazione di apparecchiature per le reti di distribuzione
e il controllo dell'elettricità

Ha frequentato il corso di formazione "CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI (16 ORE)" della durata di 16 ore, svoltosi in data il 09/01/2019 dalle ore 08:30 alle ore 13:30, il 09/01/2019 dalle ore 14:30 alle ore 17:30, il 20/02/2019 dalle ore 14:00 alle ore 18:00, il 27/02/2019 dalle ore 14:00 alle ore 18:00, presso la sede di SIRACUSA(SR) - VIA LA SPEZIA, 13 , in collaborazione tra O.P.N.-EFEI ITALIA, ES.A.AR.CO. Socio CIELS, Sottocommissione di Macro-settore SSML CIELS e SICILIA, superando la verifica di apprendimento

O.P.N. EFEI ITALIA
Il Presidente
David Conti

CENTRO DI FORMAZIONE AUTORIZZATO
EGOLOGIC SCARL
TRIGLIO AMLETO

Confederazione ES.A.AR.CO.
Il Presidente
Daniele Gregorio Scalise



Commissione Tecnico Scientifica
SSML CIELS
Istituto ad Ordinamento Universitario
Il Presidente

David Conti

IL DIRETTORE DEL CORSO
AMLETO TRIGLIO



Autorizzazione n. 27346 del 04/01/2019 16:39:22 - C.F. : PZZVCN82B17F258H

Attestato CF.1246_A_32071_000172_A/2 del 07/03/2019

Verifica l'autenticità dell'attestato sul sito: <http://www.fadefei.it/egologicsarl>

CONVENZIONE n. CF.1246 del 17/01/2017

PROGRAMMA DEL CORSO

MODULO 1. GIURIDICO NORMATIVO sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori; gli organi di vigilanza e le procedure ispettive; soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. n. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa; delega di funzioni; la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.; i sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia; MODULO 2. GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (articolo 30, D.Lgs. n. 81/08); gestione della documentazione tecnico amministrativa; obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze; modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D. Lgs. n. 81/08; il ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione; MODULO 3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi; il rischio da stress lavoro-correlato; il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale; il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto; le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio; la considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti; i dispositivi di protezione individuale; la sorveglianza sanitaria; MODULO 4. COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI competenze relazionali e consapevolezza del ruolo; importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale; tecniche di comunicazione; lavoro di gruppo e gestione dei conflitti; consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;



Autorizzazione n. 27346 del 04/01/2019 16:39:22 - C.F. : PZZVCN82B17F258H

Attestato CF.1246_A_32071_000172_A/2 del 07/03/2019

Verifica l'autenticità dell'attestato sul sito: <http://www.fadefei.it/egologicscarl>

CONVENZIONE n. CF.1246 del 17/01/2017



REGISTRO PRESENZE

Convenzionato n. CF.1246



Oggetto Attuatore: EgoLogic s.c.a.r.l.

ROTTOCOLLO CORSO 27346

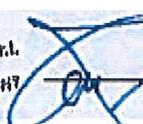
POLOGIA CORSO Corso di Formazione per Dirigenti
Ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D.Lgs.n. 81/08 correttivo
106/09 e s.m.i., e Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011
della durata di 16 ore

Sede del corso: VIA LA SORGENTE, 13 - SIENA CUST

Il presente registro è composto da n. 5 pagine regolarmente numerate.

07/03/2019 data

egoLOGIC s.c.a.r.l.
HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

 visto

01.30	12.30	<i>Asse.</i>	<i>Asse.</i>	Argomento delle lezioni per singola materia
8.30	13.30	<i>Lezione Teoria Pratica</i>		Modulo 1 Guardie
				Norme - Sistemi Regolari in Motore di Ciclismo
				Orario delle ore 07.30 alle ore 13.30
				Firma _____
				Docente _____
				Firma _____
				codocente _____
				Teoria - Pratica
				Orario delle ore alle ore
				Firma _____
				Docente _____
				Firma _____
				codocente _____
				Teoria - Pratica
				Orario delle ore alle ore
				Firma _____
				Docente _____
				Firma _____
				codocente _____
				Note _____
				Firma _____
				Riepilogo Allievi
				Presenti N. <i>2</i>
				Assenti N. _____
				Firma Direttore corso <i>Am M</i>

14:00	18:00	Lezione	Lezione	Argomento delle lezioni per singola materia
16:00	18:00	Lezione	Lezione	Torna - Pratica
				MAT.2 COMUNICAZIONE
				FORNITURA NO 8
				CONSULENZIA DAI
				TIPI
				Orario delle ore 14,00 alle ore 18,00
				Firma
				Docente
				Firma
				codocente
				Teoria - Pratica
			
			
			
			
				Orario delle ore alle ore
				Firma
				Docente
				Firma
				codocente
				Teoria - Pratica
			
			
			
				Orario delle ore alle ore
				Firma
				Docente
				Firma
				codocente
				Note
			
			
			
			
			
			
			
				Riepilogo Allievi
				Presenti N 2
				Assenti N 0
				Firma Docente
				corso

Questionario di verifica dell'apprendimento

Nome VINCENZO Cognome Pizzesc
Ditta COENI SRL Data 27/2/18

- 1 Il Datore di lavoro può delegare la nomina del RSPP VERO FALSO
- 2 Il Datore di Lavoro della committente ha l'obbligo di elaborare il DUVRI VERO FALSO
- 3 Per utilizzare i DPI di 1° categoria è necessario l'addestramento dei lavoratori VERO FALSO
- 4 Utilizzare sempre i DPI prescritti è una regola essenziale di sicurezza. VERO FALSO
- 5 E' compito del Datore del Lavoro collaborato dal RSPP valutare tutti i rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori VERO FALSO
- 6 Un quasi incidente (Near Miss) è un evento non pianificato che non si è trasformato in incidente, infortunio o in un danno, ma che potenzialmente poteva divenire tale. VERO FALSO
- 7 La valutazione dei rischi e la relativa documentazione sono rielaborate ogni anno VERO FALSO
- 8 Il rischio è la proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni. VERO FALSO
- 9 Tra i doveri del lavoratore rientra quello di segnalare immediatamente le defezioni delle attrezzature di lavoro e dei mezzi di protezione collettivi ed individuali VERO FALSO
- 10 Il D.lgs n. 81/08 disciplina la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro VERO FALSO

Superato
 Non Superato

Docente

Questionario di verifica dell'apprendimento

Nome Roberto Cognome Di Bari
Ditta COEMI S.r.l Data 27/02/2019

- 1 Il Datore di lavoro può delegare la nomina del RSPP VERO FALSO
- 2 Il Datore di Lavoro della committente ha l'obbligo di elaborare il DUVRI VERO FALSO
- 3 Per utilizzare i DPI di 1° categoria è necessario l'addestramento dei lavoratori VERO FALSO
- 4 Utilizzare sempre i DPI prescritti è una regola essenziale di sicurezza. VERO FALSO
- 5 E' compito del Datore del Lavoro collaborato dal RSPP valutare tutti i rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori VERO FALSO
- 6 Un quasi incidente (Near Miss) è un evento non pianificato che non si è trasformato in incidente, infortunio o in un danno, ma che potenzialmente poteva divenire tale. VERO FALSO
- 7 La valutazione dei rischi e la relativa documentazione sono rielaborate ogni anno NO VERO
SI FALSO
- 8 Il rischio è la proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni. VERO FALSO
- 9 Tra i doveri del lavoratore rientra quello di segnalare immediatamente le defezioni delle attrezzature di lavoro e dei mezzi di protezione collettivi ed individuali VERO FALSO
- 10 Il D.lgs n. 81/08 disciplina la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro VERO FALSO

Superato
 Non Superato

Docente

Domande a risposta multipla

(Corso dirigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro)

Luogo e data: Priolo Gargallo 9/01/19

Nome e cognome del partecipante: Vincenzo Pazzese

1. Quante sono state nell'anno 2017, secondo l'INAIL, le denunce di infortuni sul lavoro?

- A) Meno di 100.000
- B) Quasi 2.000.000
- C) Oltre 600.000

2. In materia di salute e sicurezza il principio giuridico fondamentale è:

- A) La responsabilità oggettiva del datore di lavoro in caso di infortunio di un proprio lavoratore
- B) La responsabilità del datore di lavoro per reato doloso e mai in caso di comportamento colposo in caso di infortunio del proprio lavoratore
- C) Il principio per il quale in caso di infortunio sul lavoro i responsabili vanno identificati in base al principio di effettività, tenendo conto delle "posizioni di garanzia" in azienda (art. 299 del d.lgs. n. 81/2008)

3. Ai fini della sicurezza i dirigenti si identificano:

- A) Con coloro che abbiano ricevuto e firmato una delega prevenzionistica (requisito essenziale per il dirigente prevenzionistico)
- B) Con coloro che sovraintendono in modo diretto, giornaliero e operativo alle attività lavorative
- C) Con coloro che si occupano dell'esistenza e alla efficacia dell'organizzazione prevenzionistica delle attività lavorative in quanto a capo di una funzione aziendale autonoma

4. La violazione da parte dei lavoratori degli obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro:

- A) Ha rilevanza sul trattamento economico (nella misura prevista dal CCNL) del lavoratore
- B) Ha rilevanza penale e anche disciplinare
- C) Non ha alcuna rilevanza se non a livello di assicurazione INAIL

5. Tra gli obblighi gravanti sui "preposti", per effetto dell'articolo 19 del d.lgs. n. 81/2008 rientra:

- A) Il controllo sul rispetto da parte dei lavoratori delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- B) La valutazione di "tutti i rischi" per la salute e sicurezza in azienda
- C) La segnalazione scritta agli organi di vigilanza di violazioni delle norme di salute e sicurezza da parte del datore di lavoro e/o del dirigente

6. Nella giurisprudenza penalistica in materia di infortuni o malattie professionali la condotta “abnorme” del lavoratore:

- A) Esclude ogni altra responsabilità in ordine all'evento dannoso (infortunio o malattia)
B) Comporta la responsabilità del solo datore di lavoro
C) Implica la responsabilità del datore di lavoro, del dirigente e del preposto

7. Che differenza c'è, secondo la giurisprudenza che si pronuncia in materia di infortuni sul lavoro, tra la vigilanza del dirigente e quella del preposto?

- A) L'obbligo di vigilanza del dirigente esiste solo in caso di delega mentre quello del preposto sussiste anche in assenza di delega o lettera
 B) L'obbligo di vigilanza del dirigente riguarda (essendo "alta vigilanza") le procedure e la loro applicazione, quello del preposto (essendo vigilanza "operativa") riguarda il controllo dei comportamenti dei lavoratori
C) La vigilanza del dirigente si esplica solo con la sanzione disciplinare e quella del preposto solo con il rimprovero verbale

8. In caso di "prescrizione obbligatoria" (d.lgs. n. 758/1994) il contravventore deve:

- A) Solo pagare una somma (pari al quarto del massimo dell'ammenda)
B) Solo adempire all'ordine impartito dall'ispettore ma non anche pagare
 C) Adempire all'ordine impartito dall'ispettore e pagare una somma (pari al quarto del massimo dell'ammenda) di denaro

Risposte esatte: 8 / 10

Il docente:



Domande a risposta multipla

(Corso dirigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro)

Luogo e data: Priolo G. 09/01/2019 Sede Coemi Srl

Nome e cognome del partecipante: Roberto Di Bari

1. Quante sono state nell'anno 2017, secondo l'INAIL, le denunce di infortuni sul lavoro?

- A) Meno di 100.000
- B) Quasi 2.000.000
- C) Oltre 600.000

2. In materia di salute e sicurezza il principio giuridico fondamentale è:

- A) La responsabilità oggettiva del datore di lavoro in caso di infortunio di un proprio lavoratore
- B) La responsabilità del datore di lavoro per reato doloso e mai in caso di comportamento colposo in caso di infortunio del proprio lavoratore
- C) Il principio per il quale in caso di infortunio sul lavoro i responsabili vanno identificati in base al principio di effettività, tenendo conto delle "posizioni di garanzia" in azienda (art. 299 del d.lgs. n. 81/2008)

3. Ai fini della sicurezza i dirigenti si identificano:

- ✓
- A) Con coloro che abbiano ricevuto e firmato una delega prevenzionistica (requisito essenziale per il dirigente prevenzionistico)
 - B) Con coloro che sovraintendono in modo diretto, giornaliero e operativo alle attività lavorative
 - C) Con coloro che si occupano dell'esistenza e alla efficacia dell'organizzazione prevenzionistica delle attività lavorative in quanto a capo di una funzione aziendale autonoma

4. La violazione da parte dei lavoratori degli obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro:

- A) Ha rilevanza sul trattamento economico (nella misura prevista dal CCNL) del lavoratore
- B) Ha rilevanza penale e anche disciplinare
- C) Non ha alcuna rilevanza se non a livello di assicurazione INAIL

5. Tra gli obblighi gravanti sui "preposti", per effetto dell'articolo 19 del d.lgs. n. 81/2008 rientra:

- A) Il controllo sul rispetto da parte dei lavoratori delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- B) La valutazione di "tutti i rischi" per la salute e sicurezza in azienda
- C) La segnalazione scritta agli organi di vigilanza di violazioni delle norme di salute e sicurezza da parte del datore di lavoro e/o del dirigente

6. Nella giurisprudenza penalistica in materia di infortuni o malattie professionali la condotta “abnorme” del lavoratore:

- A) Esclude ogni altra responsabilità in ordine all'evento dannoso (infortunio o malattia)
B) Comporta la responsabilità del solo datore di lavoro
C) Implica la responsabilità del datore di lavoro, del dirigente e del preposto

7. Che differenza c'è, secondo la giurisprudenza che si pronuncia in materia di infortuni sul lavoro, tra la vigilanza del dirigente e quella del preposto?

- A) L'obbligo di vigilanza del dirigente esiste solo in caso di delega mentre quello del preposto sussiste anche in assenza di delega o lettera
 B) L'obbligo di vigilanza del dirigente riguarda (essendo "alta vigilanza") le procedure e la loro applicazione, quello del preposto (essendo vigilanza "operativa") riguarda il controllo dei comportamenti dei lavoratori
C) La vigilanza del dirigente si esplica solo con la sanzione disciplinare e quella del preposto solo con il rimprovero verbale

8. In caso di “prescrizione obbligatoria” (d.lgs. n. 758/1994) il contravventore deve:

- A) Solo pagare una somma (pari al quarto del massimo dell'ammenda)
B) Solo adempiere all'ordine impartito dall'ispettore ma non anche pagare
 C) Adempiere all'ordine impartito dall'ispettore e pagare una somma (pari al quarto del massimo dell'ammenda) di denaro

Risposte esatte: 7/10

Il docente:

