

Alta *Cuenta Sueldos*



Alta de sueldos y Honorarios:

Pagador INDIVIDUO

No tiene aún la posibilidad de generar el alta por canales, debe hacer el alta el mismo empleado por **on boarding web** eligiendo la opción **cuenta sueldo**.

Pagador EMPRESA

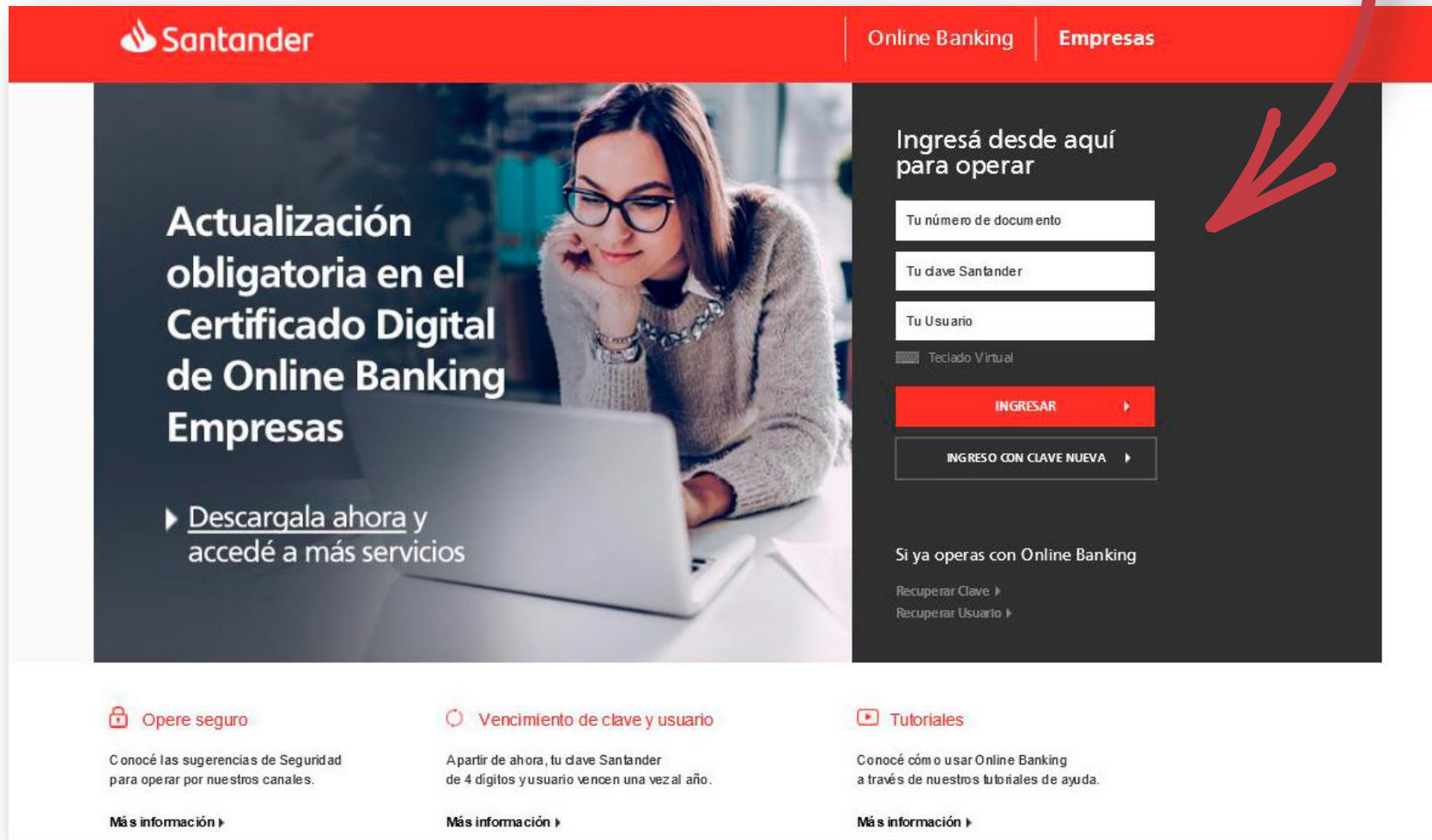
Puede generar las altas directamente desde su **OBE** a través de **ALFA** y este proceso le genera un suscriptor que quedará asociado automáticamente.

JUBILADOS

Son considerados clientes Sueldo,
Procedimiento específico para esta población.



1. Ingresá a Online Banking Empresas con tu DNI, Clave Santander de 4 Dígitos y Usuario.



Santander | Online Banking | Empresas

Actualización obligatoria en el Certificado Digital de Online Banking Empresas


► [Descargala ahora y accedé a más servicios](#)

Ingresá desde aquí para operar

Tu número de documento

Tu clave Santander

Tu Usuario

 Teclado Virtual


INGRESAR ►


INGRESO CON CLAVE NUEVA ►


Si ya operas con Online Banking

[Recuperar Clave](#) ►

[Recuperar Usuario](#) ►

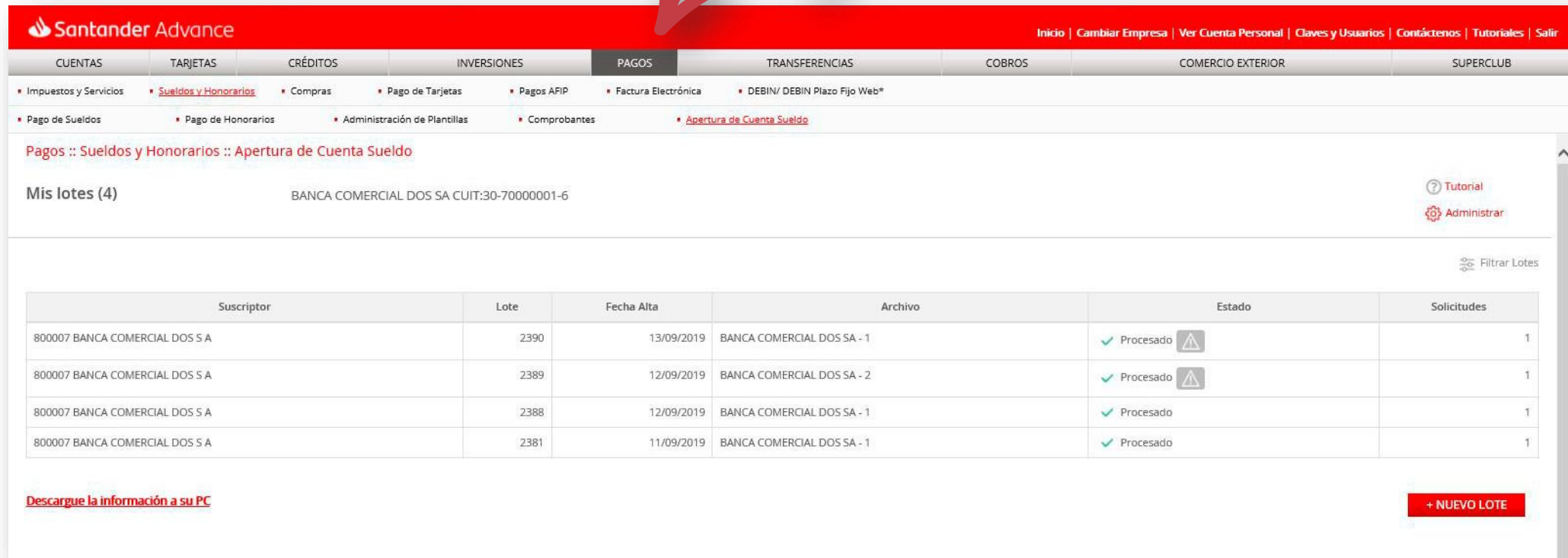
 **Opere seguro**
Conocé las sugerencias de Seguridad para operar por nuestros canales.
[Más información](#) ►

 **Vencimiento de clave y usuario**
A partir de ahora, tu clave Santander de 4 dígitos y usuario vencen una vez al año.
[Más información](#) ►

 **Tutoriales**
Conocé cómo usar Online Banking a través de nuestros tutoriales de ayuda.
[Más información](#) ►



2. Hacé clic en Pagos, luego seleccioná Sueldos y Honorarios e ingresá en Apertura de Cuenta Sueldo. En Administrar tendrás dos opciones: “Agregar domicilios de entrega” y “Mi configuración”.



Santander Advance

Inicio | Cambiar Empresa | Ver Cuenta Personal | Claves y Usuarios | Contáctenos | Tutoriales | Salir

Cuentas | Tarjetas | Créditos | Inversiones | **Pagos** | Transferencias | Cobros | Comercio Exterior | Superclub

Impuestos y Servicios | **Sueldos y Honorarios** | Compras | Pago de Tarjetas | Pagos AFIP | Factura Electrónica | DEBIN/ DEBIN Plazo Fijo Web*



Pago de Sueldos | Pago de Honorarios | Administración de Plantillas | Comprobantes | **Apertura de Cuenta Sueldo**

Pagos :: Sueldos y Honorarios :: Apertura de Cuenta Sueldo

Mis lotes (4) BANCA COMERCIAL DOS SA CUIT:30-70000001-6

Tutorial
Administrar

Filtrar Lotes


Suscriptor	Lote	Fecha Alta	Archivo	Estado	Solicitudes
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A	2390	13/09/2019	BANCA COMERCIAL DOS SA - 1	✓ Procesado 	1
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A	2389	12/09/2019	BANCA COMERCIAL DOS SA - 2	✓ Procesado 	1
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A	2388	12/09/2019	BANCA COMERCIAL DOS SA - 1	✓ Procesado	1
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A	2381	11/09/2019	BANCA COMERCIAL DOS SA - 1	✓ Procesado	1

Descargue la información a su PC

+ NUEVO LOTE



3. Desde “Agregar domicilios de entrega” vas a poder dar de alta los domicilios en donde querés enviar las Tarjetas de Débito de las cuentas de tus empleados y las personas o sectores autorizados a recibirlas.



[Inicio](#) | [Cambiar Empresa](#) | [Ver Cuenta Personal](#) | [Claves y Usuarios](#) | [Contáctenos](#) | [Tutoriales](#) | [Salir](#)

CUENTAS | TARJETAS | CRÉDITOS | INVERSIONES | **PAGOS** | TRANSFERENCIAS | COBROS | COMERCIO EXTERIOR | SUPERCLUB

Impuestos y Servicios

Sueldos y Honorarios

Compras

Pago de Tarjetas

Pagos AFIP

Factura Electrónica

DEBIN/ DEBIN Plazo Fijo Web*

Pago de Sueldos

Pago de Honorarios

Administración de Plantillas

Comprobantes

Apertura de Cuenta Sueldo

Pagos :: Sueldos y Honorarios :: Apertura de Cuenta Sueldo

AdministrarBANCA COMERCIAL DOS SA CUIT: 30-70000001-6

Cod. Distr.	Domicilio de entrega	Piso	Depto.	Responsable de entrega		
AA	25 DE MAYO 140 , CAPITAL	9		Persona	Gabriela Sierra	23.100.634
				gsierra@laempresa.com.ar		

Cargá acá los domicilios que vas a cargar para la entrega de los productos.
Cada domicilio de entrega sera modificable si el negocio lo permite.
En caso de ser modificable, lo será si dicho domicilio no fue utilizado en algún alta de forma correcta.

Nuevo

Guardar Cambios

Cancelar

Anterior




4. Por default el sistema no requiere autorizantes por lo que es posible omitir este paso y las altas se generarán automáticamente.

En caso de requerir agregar un autorizante ingresando por “Administrar” en “Autorizaciones” podrás hacerlo.

Los autorizantes pueden ser usuarios operadores. Para seleccionar un usuario operador como autorizante debe haber ingresado al menos una vez en el nuevo módulo de alta de cuentas. Si optás por este esquema las altas de cuenta estarán disponibles luego de la autorización.





Inicio | Cambiar Empresa | Ver Cuenta Personal | Claves y Usuarios | Certificado Digital | Mensajes y Avisos | Contáctenos | Tutoriales | Salir

CuentasTarjetasCréditosInversionesPagosTransferenciasCobrosComercio ExteriorSuperclub

Impuestos y ServiciosSueldos y HonorariosComprasPago de TarjetasPagos AFIPFactura ElectrónicaDEBIN/ DEBIN Plazo Fijo Web*Pago de SueldosPago de HonorariosAdministración de PlantillasComprobantesApertura de Cuenta Sueldo

Pagos :: Sueldos y Honorarios :: Apertura de Cuenta Sueldo

AdministrarBANCA COMERCIAL DOS SA CUIT: 30-70000001-6

Mis Datos

Autorizaciones

Honorario

Plan Sueldos

Autorizar altas

☒ Sí

Informar usuarios autorizados para generar altas.


Nombre	Apellido	DNI	Permiso para generar altas
ANA GABRIELA	SIERRA	00023100931	<input type="checkbox"/> No
MARIANO FABIAN	ZEITUNE	00027287609	<input checked="" type="checkbox"/> Sí
ELSA ELIZABETH	JARA	00036561061	<input type="checkbox"/> No

Guardar ▶

Cancelar ▶

Anterior ▶





Inicio | [Cambiar Empresa](#) | [Ver Cuenta Personal](#) | [Claves y Usuarios](#) | [Contáctenos](#) | [Tutoriales](#) | [Salir](#)

CuentasTarjetasCréditosInversionesPagosTransferenciasCobrosComercio ExteriorSuperclub

Impuestos y Servicios

[Sueldos y Honorarios](#)

Compras

Pago de Tarjetas

Pagos AFIP

Factura Electrónica

DEBIN/ DEBIN Plazo Fijo Web*

Pago de Sueldos

Pago de Honorarios

Administración de Plantillas

Comprobantes

[Apertura de Cuenta Sueldo](#)

Pagos :: Sueldos y Honorarios :: Apertura de Cuenta Sueldo

Mis lotes (4)BANCA COMERCIAL DOS SA CUIT:30-70000001-6

Tutorial

Administrar

Filtrar Lotes

Suscriptor	Lote	Fecha Alta	Archivo	Estado	Solicitudes
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A	2390	13/09/2019	BANCA COMERCIAL DOS SA - 1	✓ Procesado	1
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A	2389	12/09/2019	BANCA COMERCIAL DOS SA - 2	✓ Procesado	1
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A	2388	12/09/2019	BANCA COMERCIAL DOS SA - 1	✓ Procesado	1
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A	2381	11/09/2019	BANCA COMERCIAL DOS SA - 1	✓ Procesado	1

[Descargue la información a su PC](#)

+ NUEVO LOTE


95%



5. Arrastrá, por única vez, el nombre de cada columna. Los datos que tienen un asterisco son datos obligatorios.

Podés tener un archivo con columnas con datos extra que no afectará al proceso de altas si no le ponés encabezado de la columna. En el caso que una columna se coloree de rojo deberás revisar el formato del dato de acuerdo con el título de la columna. Te dejamos, a modo de ejemplo, un archivo con los datos requeridos para las altas en formato Excel. Descargalo desde aquí.





[Inicio](#) | [Cambiar Empresa](#) | [Ver Cuenta Personal](#) | [Claves y Usuarios](#) | [Contáctenos](#) | [Tutoriales](#) | [Salir](#)

Cuentas | Tarjetas | Créditos | Inversiones | **Pagos** | Transferencias | Cobros | Comercio Exterior | Superclub

Impuestos y Servicios | **Sueldos y Honorarios** | Compras | Pago de Tarjetas | Pagos AFIP | Factura Electrónica | DEBIN/ DEBIN Plazo Fijo Web*

Pago de Sueldos | Pago de Honorarios | Administración de Plantillas | Comprobantes | **Apertura de Cuenta Sueldo**

Localidad

La Plata
CABA

las etiquetas hacia las columnas.
¡Entendido!

Datos básicos

*Fecha de nacimiento

*Sexo

*Número de documento

*Número de inscripción

*Estado civil

*País de nacimiento

Datos de ubicación y contacto

*Provincia

*Número de puerta

Departamento

Piso

*Localidad

*Código postal

*Calle

Teléfono celular

E-mail

*Característica telefónica

*Teléfono fijo

Datos específicos

*Tipo de contratación

*Ingreso mensual neto

*Fecha de ingreso Laboral

*Sucursal de Radicación

	*Tipo de documento			*Apellido	*Nombre	*Fecha de nacimiento	
174636	DNI	40028497		MARTINEZ	ALEX TOMAS	23/04/1998	ARGENTINA
174636	DNI	22050933		MARTINEZ	HECTOR ALFREDO	03/03/1971	ARGENTINA

<

>

Continuar ▶

Anterior ▶


Cancelar ▶



6. Desde “Vista previa” si hay solicitudes con error podrás corregir los datos ingresando en “ver error”. Los campos para modificar serán remarcados en rojo pudiendo hacer las correcciones desde “Detalle de Solicitud”.

Una vez finalizadas las correcciones no te olvides de **Guardar** y luego **Confirmar**. En el caso que alguno de los empleados ya posea cuenta en el Santander se te avisará y podrás elegir entre generar una nueva cuenta o bien no hacerlo y pedirle a tu empleado que te informe su CBU para poder efectuar el pago de sueldos.





Inicio | Cambiar Empresa | Ver Cuenta Personal | Claves y Usuarios | Contáctenos | Tutoriales | Salir

CuentasTarjetasCréditosInversionesPagosTransferenciasCobrosComercio ExteriorSuperclub

Impuestos y ServiciosSaldos y HonorariosComprasPago de TarjetasPagos AFIPFactura ElectrónicaDEBIN/ DEBIN Plazo Fijo Web*Pago de SueldosPago de HonorariosAdministración de PlantillasComprobantesApertura de Cuenta Sueldo

Pagos :: Saldos y Honorarios :: Apertura de Cuenta Sueldo

Vista Previa de tu Carga Masiva

Paso 2 de 4

Lote 3051 / Archivo BANCA COMERCIAL DOS SA

Suscriptor
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A

Domicilio de entrega de tarjetas:
AA - 25 DE MAYO 140, CAPITAL

Persona/Sector de entrega:
ENTIDAD

Sucursal de radicación:
201-25 de Mayo

Todos2Ok1Erróneas1

Buscar por Documento

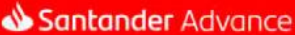
<input type="checkbox"/>	Estado	Nombre y Apellido	Documento
<input type="checkbox"/>	<div><div></div>Ver error</div>	ALEX TOMAS MARTINEZ	DNI 40028497
<input type="checkbox"/>	<div><div></div></div>	HECTOR ALFREDO MARTINEZ	DNI 22050933

Confirmar

Anterior

Cancelar





Inicio | [Cambiar Empresa](#) | [Ver Cuenta Personal](#) | [Claves y Usuarios](#) | [Contáctenos](#) | [Tutoriales](#) | [Salir](#)

CuentasTarjetasCréditosInversionesPagosTransferenciasCobrosComercio ExteriorSuperclub

Impuestos y Servicios

[Sueldos y Honorarios](#)

Compras

Pago de Tarjetas

Pagos AFIP

Factura Electrónica

DEBIN/ DEBIN Plazo Fijo Web*

Pago de Sueldos

Pago de Honorarios

Administración de Plantillas

Comprobantes

[Apertura de Cuenta Sueldo](#)

Detalle de Solicitud / ALEX TOMAS MARTINEZ

Estado

Erronea

Datos

Datos básicos

Datos de ubicación

Datos de contacto

Datos específicos

APELLIDO

MARTINEZ

TIPO DOCUMENTO

DNI

FECHA NACIMIENTO

23/04/1998

SEXO

Masculino

ESTADO CIVIL

-- Elija una opción --

CASADO

DIVORCIADO

SEPARADO

SOLTERO

VIUDO

NOMBRE

ALEX TOMAS

NUMERO DOCUMENTO

40028497

PAIS NACIMIENTO

ARGENTINA

NUMERO INSCRIPCION

20400284971

Anterior

Guardar



7. Una vez generadas las altas tendrás informada la CBU de cada una de las cuentas y el número de tarjeta de débito. También podrás descargar el detalle de las altas y hacer el seguimiento de la tarjeta de débito desde “Seguimiento envío de tarjeta”.

Lote 2342 / ECOFORZA SRL - 1

Suscriptor

174636 ECOFORZA SRL

Domicilio de entrega

PATRICIAS ARGENTINAS 2206, CORDOBA

Persona/Sector de entrega:

ROSA KLANCHAR LEONARDO LOPEZ

Sucursal de radicación:

64 - Villa Cabrera

Estado

Procesado

Todos



Alta plan sueldo

2

2

Buscar por Documento

Buscar por Solicitud


<input type="checkbox"/>	Estado	Solicitud	Nombre y Apellido	Documento	Asol	CBU	Debito	Tracking Tarjeta
<input type="checkbox"/>	●	73253	HECTOR ALFREDO MARTINEZ	DNI 22050933	47058	0720064988000037281940	4517660144538104	
<input type="checkbox"/>	●	73254	ALEX TOMAS MARTINEZ	DNI 40028497	47059	0720064988000037282004	4517660144538112	

[Descargue la información a su PC](#)

Anterior ▶



8. En el caso que alguna cuenta quede pendiente de procesar podés hacer el seguimiento del proceso de alta desde Mis Lotes. Si por alguna razón no es posible generar el alta de la cuenta, descargando el archivo podrás ver el motivo en detalle. En dicho caso deberás cargar un nuevo lote de altas con la corrección del dato solicitado.

 **Santander Advance**

[Inicio](#) | [Cambiar Empresa](#) | [Ver Cuenta Personal](#) | [Claves y Usuarios](#) | [Contáctenos](#) | [Tutoriales](#) | [Salir](#)

Cuentas | Tarjetas | Créditos | Inversiones | **Pagos** | Transferencias | Cobros | Comercio Exterior | Superclub

[Impuestos y Servicios](#) | [Sueldos y Honorarios](#) | [Compras](#) | [Pago de Tarjetas](#) | [Pagos AFIP](#) | [Factura Electrónica](#) | [DEBIN/ DEBIN Plazo Fijo Web*](#)

[Pago de Sueldos](#) | [Pago de Honorarios](#) | [Administración de Plantillas](#) | [Comprobantes](#) | [Apertura de Cuenta Sueldo](#)

Pagos :: Sueldos y Honorarios :: Apertura de Cuenta Sueldo

Lote 2390 / BANCA COMERCIAL DOS SA - 1

Suscriptor
800007 BANCA COMERCIAL DOS S A

Domicilio de entrega
25 DE MAYO 140, CAPITAL

Persona/Sector de entrega:
ENTIDAD

Sucursal de radicación:

Estado
Procesado

Todos

Anulada

1

1

Buscar por Documento

Buscar por Solicitud

<input type="checkbox"/>	Estado	Solicitud	Nombre y Apellido	Documento	CBU	Debito	Tracking Tarjeta
<input type="checkbox"/>	<div></div>	76559	ANA GABRIELA SIERRA	DNI 23100931			

[Descargue la información a su PC](#)

Autorizar ▶

Anular ▶

Anterior ▶



En caso de contingencias, la sucursales tienen la opción para dar de alta las cuentas sueldos, mediante la carga de una gestión de clientes de altas de cuentas masivas.

(Son excepciones- UTILIZARSE sólo si la empresa no puede ingresar por el canal o éste está caído)

Para ello, el cliente debe completar el **archivo Alfa** con los datos de los empleados.



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Nombre	Apellido	Tipo de Documento	Nro de Documento	Fecha de Nacimiento	País de Nacimiento	Nacionalidad	Sexo	Nro de Cuit / Cuil	Estado Civil
Para completar el archivo con los datos para las altas tené en cuenta las siguientes ayudas:									
Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio
Hasta 50 caracteres	Hasta 50 caracteres	DNI	Sin separador de miles	Formato DD/MM/AAAA	Nombre del país de nacimiento	Nombre del país de nacimiento	F	Sin guiones	Soltero
Puede contener espacios y apóstrofe	Puede contener espacios y apóstrofe	CDI	Hasta 8 dígitos	DD-MM-AAAA	Sin abreviaturas	Sin abreviaturas	M	Sin separador de miles	Casado
		Cédula de Identidad					Masculino	Hasta 10 dígitos	Viudo
		DNE (DNI para extranjeros)					Femenino		Divorciado
		Libreta Cívica							Separado
		Libreta de Enrolamiento							
		Pasaporte							
IMPORTANTE: Antes de subir el archivo no te olvides de borrar las ayudas (desde la fila 5 hasta esta inclusive)									



y adjuntar la **nota Banelco**.



ESTA NOTA DEBE CONTENER AQUÍ EL MEMBRETE E LA EMPRESA Y DEBE ESTAR FIRMADA POR UN FUNCIONARIO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA CERTIFICAR

Nombre de Depositario:
Número de Suscriptor:

viernes, diciembre 27, 2018

**SEÑORES
BANCO SANTANDER
PRESENTE**

Manifiestamos con carácter de declaración jurada que la totalidad de los datos e instrucciones brindadas por la empresa al Banco, son ciertas y han sido verificadas por nosotros, con la documentación respectiva en cada caso, haciéndonos responsables de la veracidad de los mismos.

Manifiestamos que las tarjetas Banelco deben ser entregadas en el domicilio de la empresa, sito en:
Calle (1) _____ N° _____ PISO _____ DTO _____
C/A _____ Localidad _____ Provincia _____

Serán recibidos por el Sr/Sra. _____ Documento N° _____
Con el cargo de _____ Documento N° _____
Como 2º autorizado recibirá el Sr/Sra. _____
Con el cargo de _____
Quiéneos se hacen responsables de la entrega de las mismas e los mismos.

Sin otro particular, saludamos a Uds. muy atdo.-

.....
Firma/s de representante/s de la empresa

La gestión de clientes la **carga el oficial** y el **gerente de la sucursal** es quien debe **autorizar** para poder avanzar con el alta.



Las sucursales pueden hacer el seguimiento de las altas de cuentas sueldos y honorarios radicadas en su sucursal, generadas por las empresas, ya sea masiva o individualmente desde Alfa.
Consultá el instructivo del paso a paso aquí.

