

LISTA MESTRA DE INFORMAÇÃO DOCUMENTADA - COMERCIAL

CODIGO DOC. Nº.:

LID-802

CONTROLADO ELETRÔNICAMENTE – QUANDO IMPRESSO, TORNA-SE UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA

CONTROLE DE REVISÕES:

REVISÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO		
00	19/08/2024	Emissão Inicial		

ELABORAÇÃO	APROVAÇÃO	PÁGINA
Comercial	FA-010/24	1 de 3



LISTA MESTRA DE INFORMAÇÃO DOCUMENTADA - COMERCIAL

CODIGO DOC. Nº.:

LID-802

CONTROLADO ELETRÔNICAMENTE - QUANDO IMPRESSO, TORNA-SE UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA

1. OBJETIVO

Este procedimento estabelece a sistemática de controle, identificação, armazenamento, proteção, recuperação, tempo de retenção, descarte e demais ações associadas aos registros integrantes do Sistema de Gestão da Qualidade para o processo de Comercial.

2. TERMOS E DEFINIÇÕES

SQG - Sistema de Gestão da Qualidade

MQS - Manual de Qualidade - Diretrizes

PG - Procedimentos Gerais

PO – Procedimentos Operacionais

IT – Instruções de Trabalho

FM - Formulários

ELABORAÇÃO	APROVAÇÃO	PÁGINA
Comercial	FA-010/24	2 de 3



LISTA MESTRA DE INFORMAÇÃO DOCUMENTADA - COMERCIAL

CODIGO DOC. Nº.:

LID-802

CONTROLADO ELETRÔNICAMENTE – QUANDO IMPRESSO, TORNA-SE UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA

3. INFORMAÇÕES DOCUMENTADAS – COMERCIAL (802)

INFORMAÇÃO DOCUMENTADA	ÁREA RESPONSÁVEL	IDENTIFICAÇÃO	ARMAZENAMENTO	PROTEÇÃO	RECUPERAÇÃO	TEMPO DE RETENÇÃO	DESCARTE
						Inviável – Mínimo 06 meses	
Proposta Comercial FM-001	Comercial	Número Orçamento	Rede Desa	Backup	Número Orçamento	Viável ou Viável com restrição – 01 ano após a finalização da obra	Eliminação
Alteração Técnica FM-002	Comercial	Número Orçamento	Rede Desa	Backup	Número Orçamento	01 ano após a finalização da obra	Eliminação
Autorização de Serviços Adicionais (ASA) FM-003	Comercial	Nº Ordem de Serviço	Rede Desa	Backup	Nº Ordem de Serviço	01 ano após a finalização da obra	Eliminação
Indicadores KPI	Comercial	Nome do KPI	Rede Desa	Backup	Nome do KPI	Mínimo 2 anos	Eliminação

ELABORAÇÃO	APROVAÇÃO	PÁGINA
Comercial	FA-010/24	3 de 3