מדריך מפורט להעלאת נתונים אל Be-net:

כדי להבטיח את שילוב נתוני הארגון שלך בצורה חלקה, יש להקפיד על ההנחיות הבאות בעת הכנת קובץ ה-Varian להעלאה. מדריך זה מסביר בפירוט כיצד יש לבנות את עמודת ה-hierarchical_structure, שהיא קריטית להצלחת תהליך עיבוד הנתונים. כמו כן, המדריך מכיל פרק שאלות נפוצות (FAQ) בסופו.

פורמט הקובץ:

.csv או xlsx הקובץ צריך להיות בפורמט

יש לוודא שהקובץ אינו מוגן בסיסמה ושיש בו רק גיליון אחד אם משתמשים ב-Excel.

מבנה העמודות:

הקובץ שלך צריך להכיל את העמודות הבאות, כאשר כל כותרת עמודה כתובה **בדיוק** כפי שמצוין כאן:

:(מחרוזת או מספר) hierarchical_structure

תיאור: עמודה זו מגדירה את ההיררכיה בתוך הארגון. כל רשומה בעמודה זו צריכה לציין את מיקום היחיד או המחלקה ביחס לאחרים, כשהחלקים השונים של ההיררכיה מופרדים באמצעות סלשים (/) או קווים נטויים לאחור (/).

אופן בניית ההיררכיה:

יש להשתמש בפורמט עוקב, כאשר כל חלק מההיררכיה מופרד מהחלק הבא באמצעות / או \.

לדוגמה:

חברה/אגף/מחלקה/צוות

1/1.1/1.1.2

ניתן להשתמש גם במבנים מספריים כדי לייצג רמות שונות בהיררכיה, כמו בדוגמה השנייה. מבנים מספריים עשויים להיות נוחים במיוחד אם ההיררכיה שלך היא ליניארית או מתמטית.

לדוגמה:

1 1.1

1.1.1

אם הטקסט כתוב מימין לשמאל (לדוגמה, בעברית או בערבית), אפשר להשתמש בכל אחד מהפורמטים, אך יש לוודא שהמבנה ברור ועקבי.

איך העיבוד עצמו עובד:

תהליך העיבוד מתחיל בסידור הרשומות לפי עמודת ה-hierarchical_structure כדי לוודא שההורים (הרמה ההיררכית הגבוהה ביותר) מעובדת לפני הילדים.

הפונקציה split_structure מחלקת את המבנה לחלקים שונים בהתבסס על הקווים המפרידים (/ או \) או על בסיס מבנה מספרי.

כל חלק במבנה מייצג רמה בהיררכיה, ומסייע בתהליך זיהוי ההורים והילדים בארגון.

אם מבנה ההיררכיה אינו מובן, ייתכנו טעויות בזיהוי היחסים בין הרשומות, דבר שעלול לפגוע בדיוק העיבוד.

```
תיאור: שם היחיד או שם הישות (לדוגמה, מחלקה או אגף) בהיררכיה.
                                                                           דוגמה:
                                                                           יוסי כהן
                                                                     מחלקת שיווק
                                                          (מחרוזת, אופציונלי): role
                                      תיאור: התפקיד או התואר של היחיד בתוך הארגון.
                                                                           דוגמה:
                                                                             מנהל
                                                                     מהנדס תוכנה
                                                         (מספר שלם): person_id
                   תיאור: מזהה ייחודי עבור כל יחיד. זה צריך להיות מספר ייחודי לכל אדם.
                                                                           דוגמה:
                                                                              101
                                                                             202
                                                 (מחרוזת, אופציונלי): department
                                                   תיאור: המחלקה אליה שייך היחיד.
                                                                           דוגמה:
                                                                      משאבי אנוש
                                                                          פיננסים
                                                    (תאריך, אופציונלי) birth_date
                  תיאור: תאריך הלידה של היחיד. זה צריך להיות בפורמט YYYY-MM-DD.
                                                                           דוגמה:
                                                                     1985-06-15
                                                          (מחרוזת, אופציונלי): rank
                                        תיאור: הדרגה או הרמה של היחיד בתוך הארגון.
                                                                           דוגמה:
                                                                             בכיר
                                                                             זוטר
                                             ימחרוזת, אופציונלי): organization_id
תיאור: מזהה לארגון או למחלקה מסוימת. זה מועיל אם ישנם מספר ארגונים או אגפים בנתונים.
                                                                           דוגמה:
                                                                          Org123
                                                                          Dept45
```

:(מחרוזת) name

הנחיות פורמט נתונים:

מבנה היררכי:

עמודת hierarchical_structure חייבת לשקף בצורה מדויקת את ההיררכיה של הארגון. התחילו מהרמה הגבוהה ביותר וירדו עד לרמה הנמוכה ביותר. לדוגמה, חברה/אגף/מחלקה/צוות. ניתן להשתמש גם במבנים מספריים כדי לייצג רמות שונות בהיררכיה. לדוגמה: 1/1.1/1.1.2. ודאו שהמבנה ברור ועקבי, במיוחד אם אתם משתמשים בטקסטים מימין לשמאל (RTL). כל חלק במבנה מייצג רמה בהיררכיה, ומסייע בתהליך זיהוי ההורים והילדים בארגון.

שדות תאריך:

השתמשו בפורמט YYYY-MM-DD לכל התאריכים. יש להימנע משימוש בפורמטים שאינם סטנדרטיים.

מזהים ייחודיים:

ודאו כי person_id ייחודי לכל אדם כדי למנוע קונפליקטים.

דוגמה לטבלה תקינה:

4	Α	В	С	D	Е	F	G	Н
1	name	person_id	hierarchical_structure	role	department	birth_date	rank	organization_id
2	Alice	11	/1	CEO	Executive	1980-06-01	E1	ORG002
3	Bob	12	/1/1	сто	Technology	1982-03-15	E2	ORG002
4	Charlie	13	/1/2	CFO	Finance	1979-07-22	E2	ORG002
5	David	14	/1/3	coo	Operations	1983-09-10	E2	ORG002
6	Eve	15	/1/1/1	Lead Engineer	Engineering	1985-11-05	M1	ORG002
7	Frank	16	/1/1/2	Senior Developer	Engineering	1987-01-20	M2	ORG002
8	Grace	17	/1/2/1	Finance Manager	Finance	1981-04-25	M1	ORG002
9	Hannah	18	/1/2/2	Accountant	Finance	1988-08-30	M2	ORG002
10	Isaac	19	/1/3/1	Operations Manager	Operations	1984-12-12	M1	ORG002
11	Jack	20	/1/3/2	Logistics Head	Operations	1986-02-14	M2	ORG002

הערות אחרונות:

עקביות:

יש להבטיח עקביות בכינויים וניסוחים בכל הקובץ.

עמודת hierarchical_structure צריכה להיות עקבית כדי למנוע בלבול בעיבוד הנתונים.

ללא שורות ריקות:

יש להימנע משימוש בשורות או עמודות ריקות בנתונים כדי להבטיח עיבוד נכון של המידע. ודאו שכל השדות הנדרשים מולאו כראוי ושאין עמודות מיותרות או לא רלוונטיות.

קידוד:

יש להשתמש בקידוד UTF-8 עבור קבצי CSV כדי לתמוך בכל התווים, במיוחד אם הקובץ מכיל טקסט בעברית או בשפות אחרות שאינן אנגלית. על ידי עמידה בהנחיות אלו, תבטיח שהנתונים שלך יעובדו בצורה מדויקת ויעילה על ידי האפליקציה, ותאפשר יצירת מבנה ארגוני ברור ומסודר המציג נכון את כל רמות ההיררכיה.

שאלות נפוצות (FAQ):

שאלה: מה יקרה אם אבנה את עמודת ההיררכיה (hierarchical_structure) בצורה לא נכונה? תשובה: אם עמודת ה-hierarchical_structure לא תיבנה בצורה נכונה, יתכן שהאפליקציה לא תוכל hierarchical_structure לזהות את הקשרים ההיררכיים בין הישויות בארגון שלך בצורה מדויקת. תוצאה של כך יכולה להיות תצוגה מעוותת או לא נכונה של מבנה הארגון, העלולה להוביל לאי-הבנה או לשגיאות בפענוח הנתונים. לכן, חשוב להקפיד על הנחיות המדריך ולוודא שהמבנה ההיררכי שלך ברור ועקבי.

שאלה: האם ניתן להשתמש במבנים מספריים בעמודת ה-hierarchical_structure? תשובה: כן, בהחלט ניתן להשתמש במבנים מספריים. מבנים מספריים יכולים להיות שימושיים במיוחד עבור ארגונים שבהם ההיררכיה מסודרת בצורה ליניארית או מתמטית. לדוגמה, ניתן לבנות מבנה כמו 1/1.1/1.1.2 כדי לייצג רמות שונות בהיררכיה, כאשר כל מספר מייצג דרגה מסוימת בארגון. השימוש במספרים גם מאפשר סדר היררכי ברור ומובן, במיוחד כאשר מדובר בארגונים גדולים ומורכבים.

שאלה: האם אפשר לשלב טקסטים ומספרים בעמודת ה-hierarchical_structure? לדוגמה, ניתן השובה: אפשר לשלב בין טקסטים ומספרים בעמודת ה-hierarchical_structure. לדוגמה, ניתן להשתמש במבנה כמו חברה/אגף1/1/12צוות1. המבנה המשולב הזה מאפשר לך לשמור על סדר היררכי ברור תוך שילוב של תיאורים טקסטואליים יחד עם מבנה מספרי. עם זאת, חשוב לוודא שהשילוב עקבי וברור לכל אורכו.

שאלה: כיצד עליי לבנות את עמודת ה-hierarchical_structure אם הארגון שלי משתמש בתווי אונדת ה-12 מימין לשמאל) כמו עברית או ערבית?

תשובה: אם הארגון שלך משתמש בתווי RTL, יש לוודא שהמבנה ההיררכי שלך בנוי בצורה ברורה ושהוא עקבי. ניתן להשתמש בסלשים (/) או בקווים נטויים לאחור (/) כדי להפריד בין הרמות בהיררכיה. תהליך העיבוד כולל בדיקה מיוחדת לטקסטים מימין לשמאל כדי לוודא שהמבנה מתפרש כראוי, אך עדיין חשוב להקפיד על מבנה ברור כדי למנוע אי-דיוקים.

שאלה: מה קורה אם יש לי קובץ גדול עם מבנה היררכי מורכב מאוד?

תשובה: אם יש לך קובץ גדול ומורכב, הקפד לבנות את עמודת ה-hierarchical_structure בצורה שמבהירה את כל הקשרים בין הרמות השונות בארגון. תהליך העיבוד מסודר כך שכל הרשומות ייבנו בסדר הנכון, והאב של כל רשומה יזוהה קודם לכן. אם המבנה מורכב מאוד, ייתכן שתצטרך לבדוק את הקובץ בעיון כדי לוודא שכל חלק במבנה ברור ומוגדר היטב.

שאלה: האם אפשר להשתמש בסימנים אחרים במקום / או \ בעמודת ה-hierarchical_structure? **תשובה:** הפונקציה split_structure מותאמת לעבודה עם סימנים כמו / ו-\ כדי לחלק את המבנה לרמות היררכיות שונות. השימוש בסימנים אחרים עלול לגרום לאפליקציה לא להבין את המבנה כראוי, ולכן מומלץ להיצמד לשימוש בסימנים אלו בלבד.

שאלה: מה אם יש לי רשומה ללא מבנה היררכי בעמודת ה-hierarchical_structure, ייתכן תשובה: אם ברשומה מסוימת חסרה מבנה היררכי בעמודת ה-hierarchical_structure, ייתכן שהרשומה הזו לא תיכלל במבנה הארגוני או שתשויך באופן לא נכון לישות אחרת. לכן חשוב לוודא שכל רשומה בעמודת ה-hierarchical_structure מכילה את המבנה המתאים. אם מדובר ברשומה בודדת, כדאי לבדוק אם היא אמורה להיות חלק מהמבנה ההיררכי, ואם כן, להוסיף את המבנה המתאים.

שאלה: מה עליי לעשות אם יש שגיאה בהעלאת הקובץ?

תשובה: אם אתה נתקל בשגיאה בהעלאת הקובץ, ראשית בדוק שהקובץ שלך בנוי בהתאם להנחיות שבמדריך זה. ודא שכל עמודות הקובץ מלאות כראוי ושאין שורות ריקות או נתונים חסרים. אם הבעיה נמשכת, ייתכן שיש בעיה בקובץ עצמו, כגון קידוד לא נכון או פורמט לא תואם. במקרים כאלו, נסה לשמור את הקובץ מחדש בפורמט הנכון ולבדוק שוב. אם הבעיה נמשכת, פנה לגלעד מורד (מפתח האפליקציה, פרטי קשר נמצאים מטה).

שאלה: האם יש הגבלות על מספר הרמות בעמודת ה-hierarchical_structure, אך חשוב לוודא תשובה: אין הגבלות מוגדרות על מספר הרמות בעמודת ה-hierarchical_structure, אך חשוב לוודא שכל רמה מוגדרת בצורה ברורה ומובנת. ככל שהמבנה ההיררכי מורכב יותר, כך חשוב יותר לשמור על עקביות ולהבטיח שהנתונים מדויקים ומסודרים נכון. במבנים מורכבים מאוד, יש לעבור על הנתונים בזהירות ולוודא שכל הרשומות מסודרות בסדר הנכון.

שאלה: האם האפליקציה יכולה לטפל במבנים היררכיים דינמיים שמשתנים על בסיס זמן? תשובה: האפליקציה מתוכננת לעבד מבנים היררכיים כפי שהם מוגדרים בקובץ המועלה. אם יש לך מבנה היררכי דינמי שמשתנה על בסיס זמן, ניתן לקשר בין הקובץ העדכני לבין תיקייה קיימת באפליקציה שכבר כוללת מבנה קודם. (האפליקציה מיועדת לתמוך בכך ומאפשרת פיצ'רים שונים כדי לראות מידע טבלאי מגוון תחת אותו ארגון).