



# **Sistem Informasi Admisi (SI Admisi) Software Requirements Specification (SRS)**

**Version: (1)**

**Date: (23/12/2020)**

# LEMBAR PERSETUJUAN

## Disiapkan oleh

Tanda tangan :  
Nama :  
Posisi :

## Diperiksa oleh

Tanda tangan :  
Nama :  
Posisi :

## Disetujui oleh

Tanda tangan :  
Nama :  
Posisi :

# DAFTAR PERUBAHAN

Revisi	Deskripsi
A	
B	
C	
D	
E	

# DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	2
DAFTAR PERUBAHAN .....	3
DAFTAR ISI.....	4
DAFTAR TABEL .....	5
DAFTAR GAMBAR .....	6
1 PENDAHULUAN .....	7
1.1 TUJUAN .....	7
1.2 LINGKUP PEKERJAAN.....	7
1.3 DEFINISI DAN AKRONIM.....	9
1.4 SPESIFIKASI PEKERJAAN.....	10
2 ANALISIS DAN RANCANGAN SI ADMISI.....	11
2.1 METODOLOGI PEMBANGUNAN SI ADMISI .....	11
2.2 ALUR KERJA.....	13
2.3 DESKRIPSI KEBUTUHAN FUNGSIONAL .....	15
2.4 DESKRIPSI KEBUTUHAN NON-FUNGSIONAL .....	15
2.5 ANALISIS KEBUTUHAN DATA.....	17
2.6 BATASAN SISTEM.....	17
2.7 ARSITEKTUR APLIKASI.....	18
2.8 ALUR PROSES BISNIS YANG DIAKOMODIR SI Admisi.....	19
2.9 PERANCANGAN SISTEM.....	22
3 RANCANGAN FITUR SI Admisi .....	23
3.1 User PPMABA.....	23
3.2 User CAMARU.....	24
4 MANAJEMEN PERUBAHAN PROSES.....	33
5 OUTPUT CETAK LAPORAN.....	34

# DAFTAR TABEL

Tabel 1 Hasil Tahapan .....	14
Tabel 2 Persyaratan Non-Fungsional SI Admisi.....	15
Tabel 3 Simbol Alur Proses Bisnis .....	19

# DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Metodologi Pembangunan Sistem.....	11
Gambar 2 Alur Kerja Pengerjaan SI Admisi .....	13
Gambar 3 Arsitektur Sistem.....	18
Gambar 4 Alur Pendaftaran akun dan pembayaran formulir .....	20
Gambar 5 Alur Pendaftaran mahasiswa baru .....	21
Gambar 6 Alur Pendaftaran Ulang.....	22
Gambar 7 Usecase Diagram SI Admisi .....	22
Gambar 8 Fitur Utama pada User PPMABA.....	23
Gambar 9 Fitur Utama pada User CAMARU .....	24
Gambar 10 Pembuatan Akun .....	25
Gambar 11 Pembayaran Formulir.....	26
Gambar 12 Upload Bukti Pembayaran Formulir .....	27
Gambar 13 Entry Biodata Online.....	30
Gambar 14 Lihat Hasil Seleksi .....	31
Gambar 15 Pendaftaran Ulang Mahasiswa yang lolos seleksi .....	32
Gambar 16 Pendaftaran OMB.....	33

# 1 PENDAHULUAN

## 1.1 TUJUAN

Software Requirements Specification (SRS) ini dibuat untuk mengumpulkan seluruh permintaan yang terkait dengan Sistem Informasi Admisi (SI Admisi) di Universitas Kristen Indonesia (UKI), Toraja. Pada SRS ini dijelaskan rancangan alur dan fungsi-fungsi yang dapat diakomodir oleh sistem dalam memenuhi proses pendaftaran calon mahasiswa baru (CAMARU) sampai diterima sebagai mahasiswa di UKI, Toraja.

Permintaan ini dibuat sejalan dengan tujuan SI Admisi yaitu:

- Menyediakan pengelolaan aktivitas pendaftaran CAMARU secara online
- Menyediakan formulir pendaftaran/entry biodata online
- Menyediakan pengelolaan data pendaftar dan pengumuman hasil seleksi
- Menyediakan info terkait proses penerimaan CAMARU
- Menyediakan proses pendaftaran Orientasi Mahasiswa Baru (OMB)

Seluruh permintaan yang ada di dalam dokumen ini akan dijadikan dasar bagi seluruh tim project dalam membangun SI Admisi, UKI Toraja.

## 1.2 LINGKUP PEKERJAAN

### A. Ruang Lingkup

1. SI Admisi dibangun dalam bentuk web
2. User pada SI Admisi adalah Calon Mahasiswa Baru (CAMARU) dan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMABA)
3. Spesifikasi sistem pada SI Admisi adalah sebagai berikut :
  - Data Master untuk akademik seperti, jalur penerimaan, data prodi, dll
  - Proses selain dengan tujuan dari sistem ini, seperti pembayaran biaya formulir akan dilakukan dengan validasi manual.

- Sistem pembayaran pendaftaran dan atau pembayaran uang pangkal masuk juga tidak diakomodir dalam SI Admisi.
  - Dapat menghasilkan laporan-laporan yang dibutuhkan
4. SI Admisi dibangun menggunakan framework CI dan bahasa pemrograman PHP
  5. Sistem yang dibangun harus dapat menerapkan security system yang bekerja pada :
    - Level Database
    - Level Aplikasi
 yang dapat diterapkan sampai dengan fungsi modul, atau submodul dan juga dapat diterapkan ke user.
  6. Aplikasi yang dibangun harus user fiendly dengan interface berbasis Graphical User Interface (GUI)
  7. Aplikasi dibangun dengan pendekatan metodologi "Software Engineering" yang baik.

## **B. Kajian Sistem**

1. Melaksanaan telaah terhadap organisasi serta tugas pokok dan fungsi yang terkait dengan mekanisme / siklus penerimaan mahasiswa baru UKSW sebagai landasan untuk pembangunan sistem.
2. Melakukan analisis kebutuhan sistem, agar mampu memahami permasalahan yang muncul dan mendefinisikannya secara rinci, menentukan tujuan pembuatan sistem dan mendefinisikan kendala-kendalanya.
3. Formulasi sistem dengan menganalisa permasalahan secara mendalam yang terkait dengan penyusunan database dan sistem, sehingga mampu untuk dijadikan dokumen desain struktur database serta arsitektur sistem.
4. Perencanaan infrastruktur jaringan pendukung sistem
5. Pengembangan aliran komunikasi data elektronik terstruktur.

## **C. Implementasi SI Admisi**

Alur Proses bisnis yang dikembangkan mencakup proses penerimaan mahasiswa baru pada UKSW.

## **D. Instalasi**

1. Memasang dan membentuk (setting) parameter untuk operasi aplikasi sesuai dengan kebutuhan.



2. Instalasi software pendukung
3. Instalasi dan konfigurasi infrastruktur server sesuai kebutuhan sistem yang terintegrasi.
4. Instalasi dan tuning database di server.

#### **E. Uji Coba Dan Penyempurnaan (Finalisasi)**

1. Melakukan Skenario Based Testing, berdasarkan kebutuhan informasi (Information Requirement)
2. System Testing

#### **F. Pelatihan dan Sosialisasi**

Melakukan pelatihan operasional bagi pegawai UKI Toraja, sesuai dengan modul SI Admisi

#### **G. Pendampingan Dan Pemeliharaan**

Pendampingan dan pemeliharaan dilakukan selama kontrak kerja yang disepakati

#### **H. Project Management**

Melakukan koordinasi, pengendalian, diskusi dan pembahasan dengan tim teknis serta menjalankan tahapan kerja sesuai dengan rencana kerja yang telah disusun.

### **1.3 DEFINISI DAN AKRONIM**

API	Application Programming Interface
CI	Code Igniter
GUI	Graphical User Interface
NIM	Nomor Induk Mahasiswa
PBM	Prose Belajar Mengajar
PHP	PHP: Hypertext Preprocessor
PT	Perguruan Tinggi
SRS	Software Requirements Specification
UAT	User Acceptance Testing
CAMARU	Calon Mahasiswa Baru
OMB	Orientasi Mahasiswa Baru
PPMABA	Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru
UKI	Universitas Kristen Indonesia
UKSW	Universitas Kristen Satya Wacana

## **1.4 SPESIFIKASI PEKERJAAN**

Adapun spesifikasi pekerjaan dapat dijabarkan sebagai berikut:

### **1. Perancangan dan Implementasi SI Admisi Berbasis Web**

Kegiatan ini mencakup perancangan dan implementasi dari penjabaran proses bisnis (alur aktivitas) untuk mekanisme control dan monitoring yang minimal mencakup proses penerimaan mahasiswa baru, UKI Toraja.

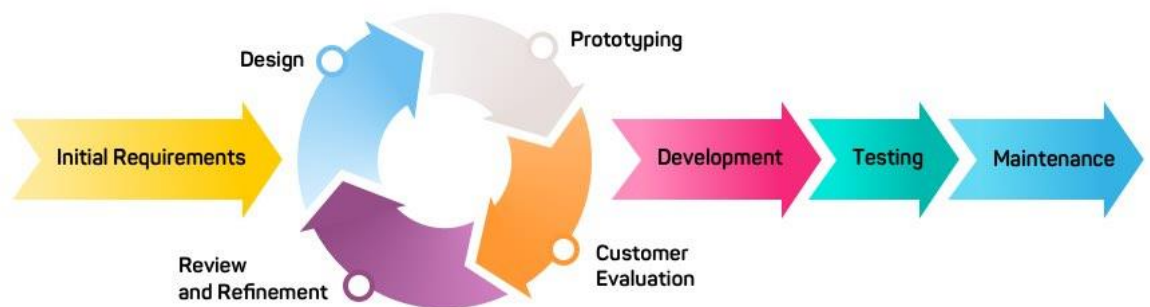
### **2. Perancangan dan pembangunan API**

Kegiatan ini mencakup perancangan dan implementasi alur komunikasi dan integrasi data antara SI Admisi dengan SIAKAD

## 2 ANALISIS DAN RANCANGAN SI ADMISI

### 2.1 METODOLOGI PEMBANGUNAN SI ADMISI

Untuk memastikan bahwa kemajuan pengembangan berjalan dengan lancar, metodologi pengembangan yang sudah teruji yaitu Prototyping seperti terlihat pada Gambar 1.



*Gambar 1 Metodologi Pembangunan Sistem*

#### 1. Initial Requirement

Pada fase pertama ini, dibentuk tim untuk mendefinisikan serta mengidentifikasi ruang lingkup pada high-level requirements, proses bisnis, konfirmasi cakupan dari proyek dan indikator keberhasilan pekerjaan. Selain itu juga dilakukan koordinasi jadwal kerja tim dan menyiapkan sarana pengembangan.

#### 2. Design

Pada tahap ini akan dilakukan analisa lebih mendalam dari setiap requirement yang didapat, sehingga dapat dicari suatu solusi untuk mengatasi suatu problem yang ada. Kemudian tim dapat mendefinisikan desain bisnis proses dan mengidentifikasi batasan-batasan teknis. Selain itu, pada tahap ini akan dilakukan identifikasi lebih detil pada setiap requirement. Pekerjaan tim adalah membuat spesifikasi teknis dan alur data dari requirement yang ada. Aktifitas ini akan dilakukan beberapa kali dengan sistem design prototyping.

### **3. Prototyping**

Pada tahap ini dilakukan pembangunan prototype dari solusi yang telah dirumuskan. Prototyping diawali dengan membuat wireframe di mana wireframe sendiri terdiri dari 3 komponen yakni desain informasi, desain navigasi, dan desain antar muka. Wireframe dapat disebut sebagai blueprint dalam arsitektur. Tujuan dibuatnya wireframe bukan desain visual, namun menyampaikan susunan, struktur, layout, navigasi dan organisir konten. Maka dari itu, biasanya wireframe dibuat dengan warna hitam putih. Wireframe lebih menekankan isi dari konten. Setelah membuat wireframe maka selanjutnya adalah perancangan mockup yang berupa pratinjau dari desain awal dengan cara memberikan efek visual yang dapat memberikan gambaran nyata dari konsep yang dibangun, di mana mockup yang dibangun diberi transisi untuk menjadi prototipe high fidelity.

### **4. Customer Evaluation**

Pada tahap ini dilakukan pengujian prototipe yang dihasilkan pada tahap sebelumnya. Pengujian dilakukan.

### **5. Review and Refinement**

Pada tahap ini dilakukan pengulasan dan perbaikan jika ada prototipe yang harus direvisi dari hasil evaluasi sebelumnya

### **6. Development**

Pada tahap ini akan dilakukan pembangunan sistem mengikuti standar pengembangan yang sudah dibuat berdasarkan pada prototipe yang telah disetujui

### **7. Testing**

Pada tahap ini akan dilakukan pengujian sistem untuk memastikan bahwa fungsionalitas yang dibuat sudah memenuhi requirement dan design. Testing dilakukan untuk keseluruhan fungsionalitas pada sistem agar memenuhi standar kualitas yang sudah ditentukan. Tim bertanggung jawab untuk membuat metodologi pengujian dan melaksanakan beta-test. Aplikasi yang teruji dengan baik diikuti dengan User

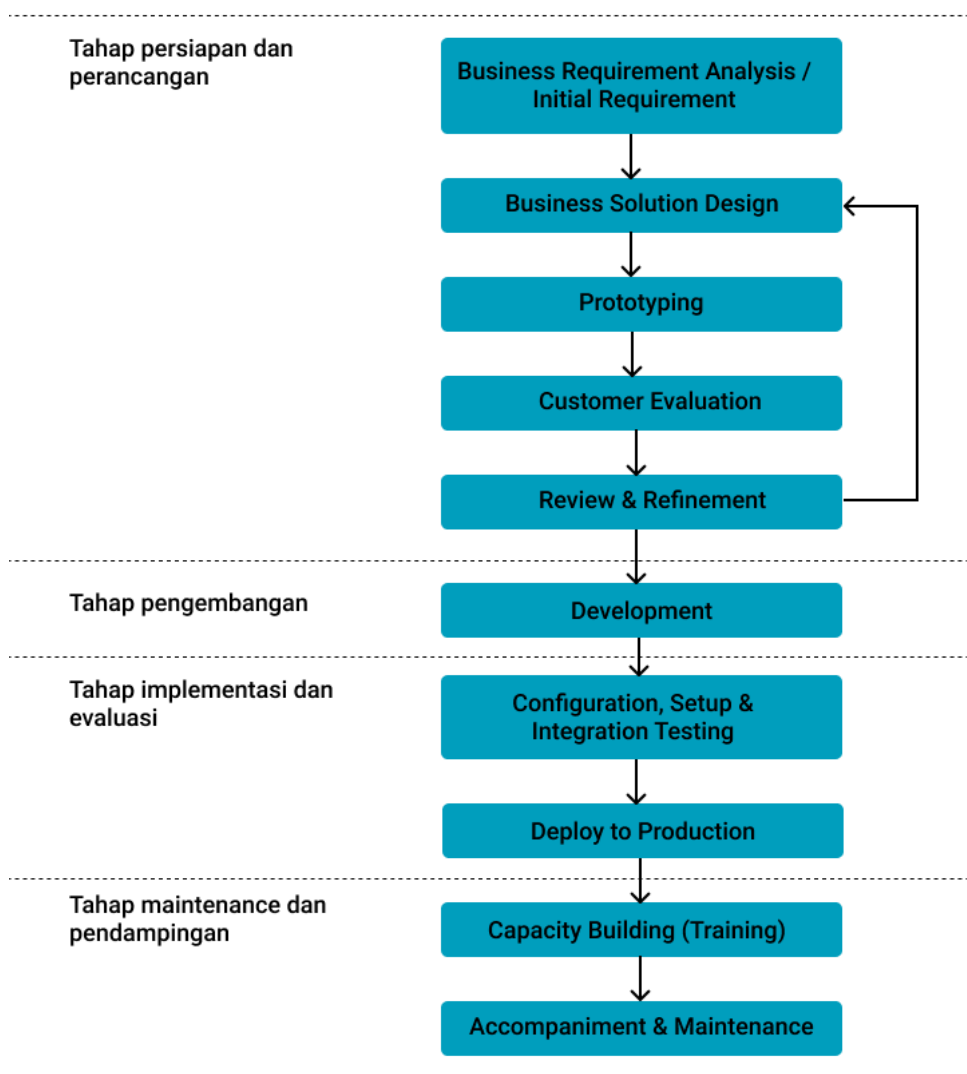
Acceptance Test yang menyatakan penyerahan aplikasi. Pada tahap ini akan berfokus pada bug fixing dan raining ke user pengguna.

## 8. Maintenance

Pada tahap ini dilakukan maintenance pada sistem yang telah dibangun.

## 2.2 ALUR KERJA

Alur kerja adalah adaptasi dari metode pembangunan SI Admisi.



*Gambar 2 Alur Kerja Pengerjaan SI Admisi*

Adapun hasil tahapan secara singkat dijelaskan sebagai berikut :

*Tabel 1 Hasil Tahapan*

<b>Tahap</b>	<b>Tahap detail</b>	<b>Hasil</b>
Tahap persiapan dan perancangan	Persiapan (kick off)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Project Management and Organization, Definisi masalah.</li> <li>• Maksud dan tujuan Kerangka kerja, Perkiraan waktu dan biaya</li> </ul>
	Business Requirement Analysis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisa sumber daya dan kebutuhan sistem (software, hardware, infrastruktur dan pendukung)</li> <li>• Spesifikasi Kebutuhan Sistem</li> <li>• Dokumen SRS</li> </ul>
	Rancangan Sistem (Business Solution Design)	Menyusun logika kerja system dan user experience aplikasi
	Prototyping	Prototipe high-fidelity SI Admisi
	Customer Evaluation	Persepsi pengguna pada desain solusi
	Review & Refinement	Analisis dan pelaksanaan revisi berdasarkan persepsi pengguna
Pengembangan	Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan database</li> <li>• Pembuatan SI Admisi</li> <li>• Pembuatan API</li> <li>• Unit test</li> </ul>
Implementasi dan Evaluasi	Configuration, Setup, & Integration Testing	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfigurasi server</li> <li>• Tes sistem keseluruhan</li> <li>• Evaluasi, perbaikan, UAT</li> </ul>
Maintenance dan pendampingan	Capacity Building (Training)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• User manual penggunaan SI Admisi</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosialisasi dan pelatihan</li> </ul>
	Accompaniment & Maintenance	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendampingan dan Pemeliharaan</li> <li>• Down Time Recovery</li> <li>• Support (offline &amp; online)</li> </ul>

## 2.3 DESKRIPSI KEBUTUHAN FUNGSIONAL

Fungsi-fungsi utama yang akan disediakan di Sistem Informasi Admisi UKI Toraja, yaitu:

- Pendaftaran Akun Oleh Calon Mahasiswa Baru (Camaru)
- Pengelolaan Validasi Pembayaran Formulir
- Pendaftaran Camaru (Melakukan Pengisian Formulir Online)
- Pengolaan Pengumuman Seleksi
- Pendaftaran Ulang Camaru (Download SK Penerimaan Mahasiswa Baru)
- Pendaftaran Orientasi Mahasiswa Baru (OMB)

Dari kebutuhan di atas maka dapat dirancang kebutuhan user yaitu:

1. User CAMARU
2. User PPMABA

## 2.4 DESKRIPSI KEBUTUHAN NON-FUNGSIONAL

Persyaratan non-fungsional merupakan persyaratan dari sebuah sistem yang menetapkan properti atau kualitas yang harus dimiliki oleh suatu sistem. Persyaratan dapat dinyatakan dalam istilah PIECES yaitu performansi, informasi, ekonomi, kontrol dan keamanan, efisiensi, dan pelayanan. Kerangka kerja PIECES memberikan alat unggul untuk menggolongkan persyaratan sistem.

***Tabel 2 Persyaratan Non-Fungsional SI Admisi***

Tipe Persyaratan	Keterangan
Nonfungsional	
Keterangan	

<i>Performance</i>	<p>Performa aplikasi yang diperlukan untuk memenuhi kebutuhan pengguna SI Admisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Semua pengguna dapat mengakses data/informasi pada SI Admisi sesuai dengan peran masing-masing</li> </ul> <p>Antarmuka pengguna dibangun responsif sehingga dapat diakses dari browser yang berjalan di device PC, tablet, smatphone dengan tampilan yang menyesuaikan dengan ukuran layar device yang digunakan oleh semua pengguna SI Admisi</p>
Informasi	<p>Persyaratan informasi merepresentasikan informasi yang sangat penting bagi pengguna dalam konteks isi, timeline, akurasi, dan format, seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terdapat beberapa informasi input dan informasi output yang dijelaskan pada spesifikasi fungsional di mana pengguna dapat mengakses dengan cepat dan detail.</li> </ul> <p>Komunikasi informasi dari satu pengguna ke pengguna lain sesuai dengan batasan peran masing-masing dapat terjadi secara real time.</p>
Economic	<p>Persyaratan ekonomis disini lebih mengarah pada manfaat yang didapatkan dari aplikasi yang dibuat, antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informasi tersimpan dengan baik</li> <li>- SI Admisi mendukung UKI, Toraja untuk mengurangi waktu kerja dalam proses penerimaan mahasiswa baru serta pencarian data pendaftar.</li> </ul>
Control (dan pengamanan)	<p>Persyaratan yang mempresentasikan lingkungan dimana sistem harus beroperasi, dan tingkat keamanan yang disediakan, yaitu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diberikan syarat login untuk masuk ke aplikasi</li> <li>- Diberikan session sebagai salah satu bentuk security web</li> <li>- Diberikan protocol token dalam pertukaran data</li> </ul> <p>Diberikan log</p>
Efisiensi	Merupakan kebutuhan untuk memperbaiki dan



(Efficiency)	<p>memaksimalkan sumber daya yang tersedia seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dapat diakses kapan saja dan di mana saja asal tersambung dengan internet</li> <li>- Dashboard yang berisi rangkuman informasi membantu PPMABA memantau informasi calon mahasiswa baru UKI Toraja</li> <li>- Laporan-laporan yang tercetak membantu PPMABA dalam mencetak laporan, dan CAMARU mendapatkan info terkait proses penerimaan mahasiswa di UKI Toraja.</li> </ul>
Pelayanan (Service)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplikasi dapat berjalan di semua browser</li> <li>- User interface aplikasi sederhana dan praktis</li> </ul> <p>Database sistem diletakkan di server UKI Toraja</p>

## 2.5 ANALISIS KEBUTUHAN DATA

Berikut adalah data-data yang dibutuhkan untuk mendukung proses bisnis dalam SI Admisi:

1. Data panduan/alur pendaftaran CAMARU
2. Data penomoran pendaftaran
3. Data formulir Pendaftaran
4. Data fakultas, Prodi
5. Data jalur pendaftaran
6. Data Log yang dibutuhkan untuk monitoring perubahan data

## 2.6 BATASAN SISTEM

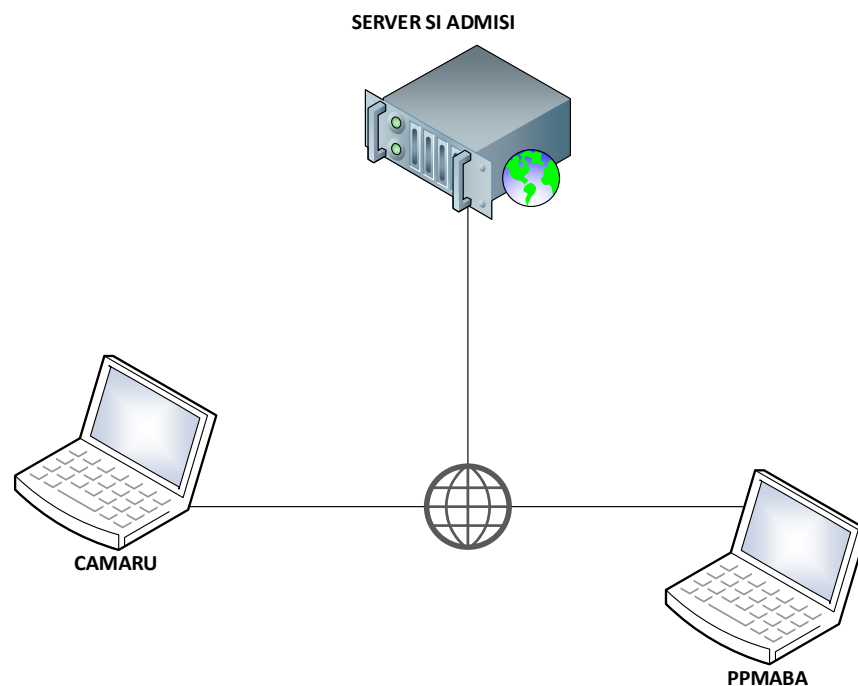
Berikut adalah batasan dari sistem yang dibangun:

1. Komunikasi data antara SI Admisi dan SIAKAD akan diakomodir menggunakan API
2. Aplikasi SI Admisi Berbasis Web
  - Aplikasi dibangun menggunakan bahasa pemrograman PHP framework CodeIgniter, CSS Framework Bootstraps dan database MySQL
  - Tampilan antar muka mudah dipahami

## 2.7 ARSITEKTUR APLIKASI

Arsitektur sistem informasi (arsitektur teknologi informasi/infrastruktur teknologi informasi) adalah suatu rencana atau pemetaan kebutuhan-kebutuhan informasi di dalam suatu organisasi. Adapun tujuan arsitektur sistem informasi adalah:



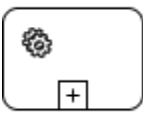


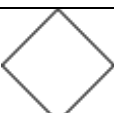


- a) Sebagai penuntun bagi operasi sekarang atau menjadi cetak-biru (blueprint) untuk arahan di masa mendatang
- b) Agar bagian teknologi informasi memenuhi kebutuhan bisnis strategis organisasi

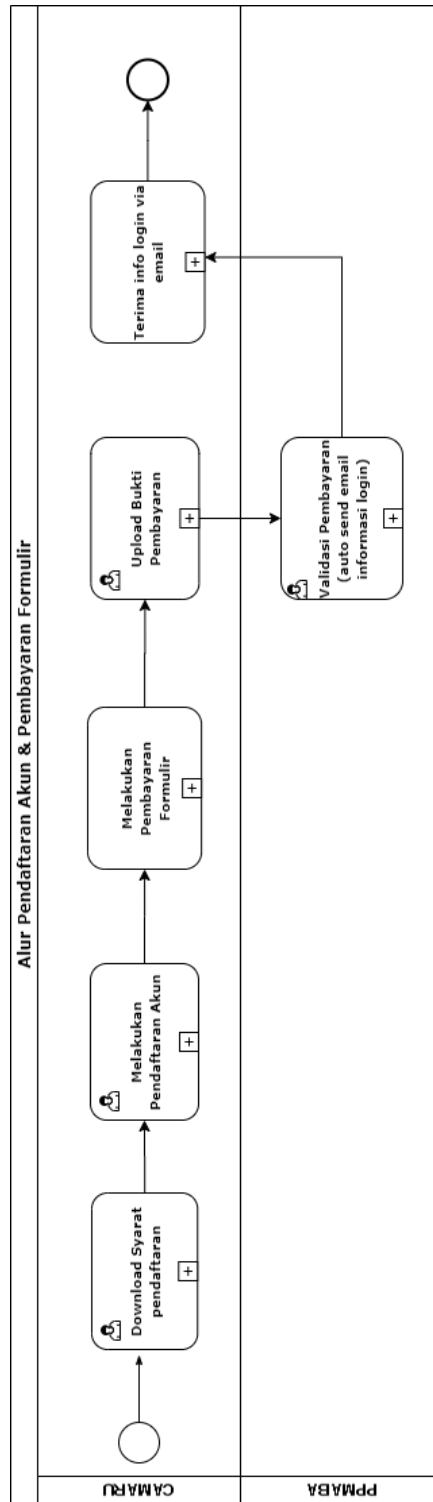


*Gambar 3 Arsitektur Sistem*

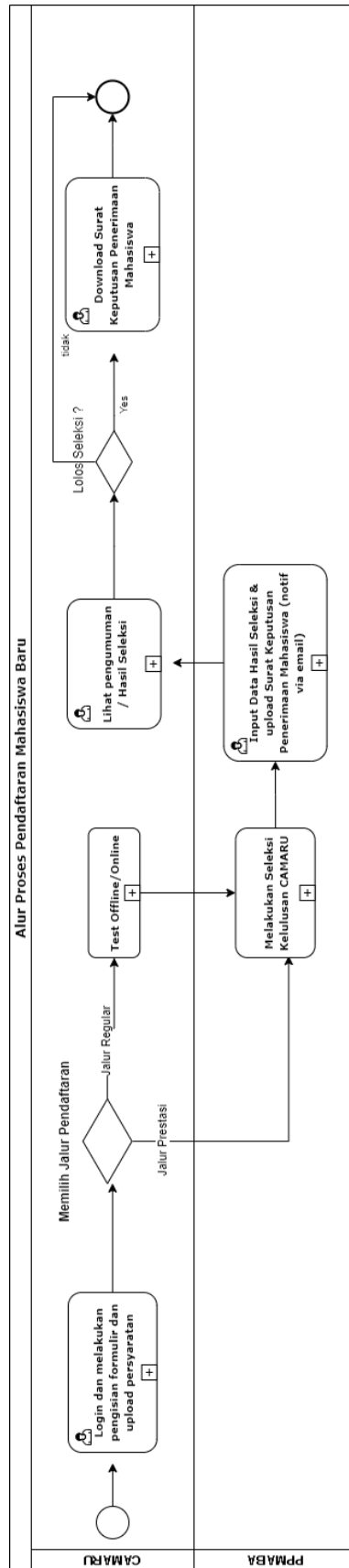
## 2.8 ALUR PROSES BISNIS YANG DIAKOMODIR SI Admisi

*Tabel 3 Simbol Alur Proses Bisnis*

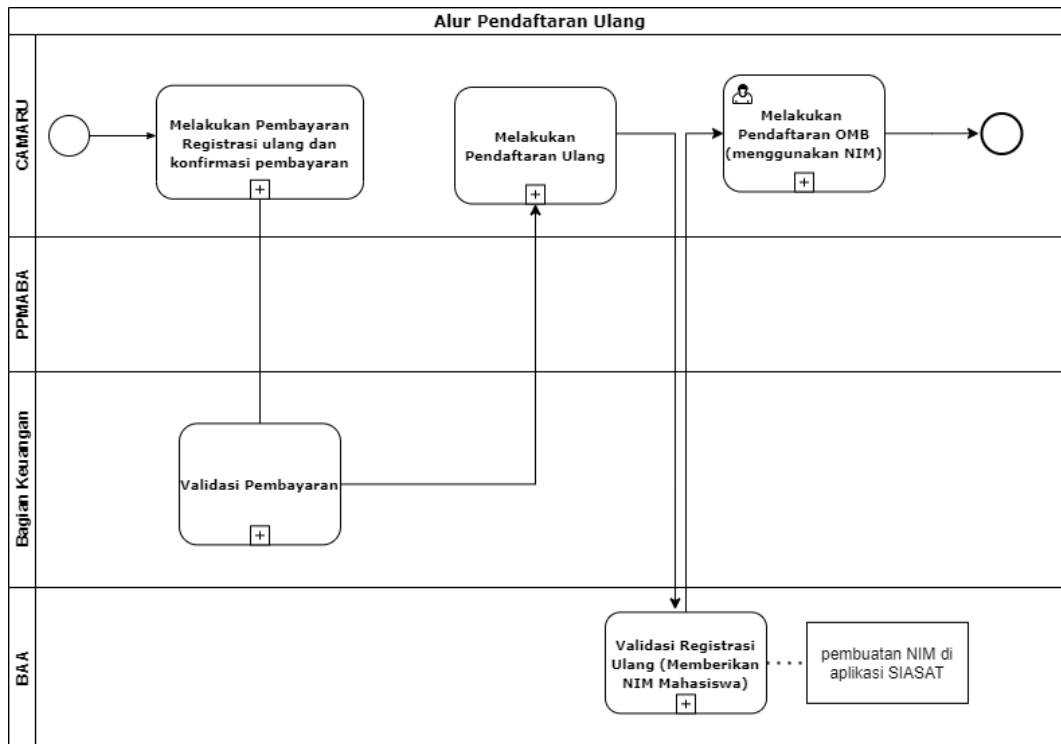
Symbol Process	Keterangan
	Mulai
	Proses yang dilakukan menggunakan SI Admisi
	Proses yang dilakukan auto sistem
	Proses Manual / integrasi pesan melalui API Sistem lainnya
	Proses Manual
	Decision
	Inclusive Gateway
	Selesai



*Gambar 4 Alur Pendaftaran akun dan pembayaran formulir*



*Gambar 5 Alur Pendaftaran mahasiswa baru*



Gambar 6 Alur Pendaftaran Ulang

## 2.9 PERANCANGAN SISTEM

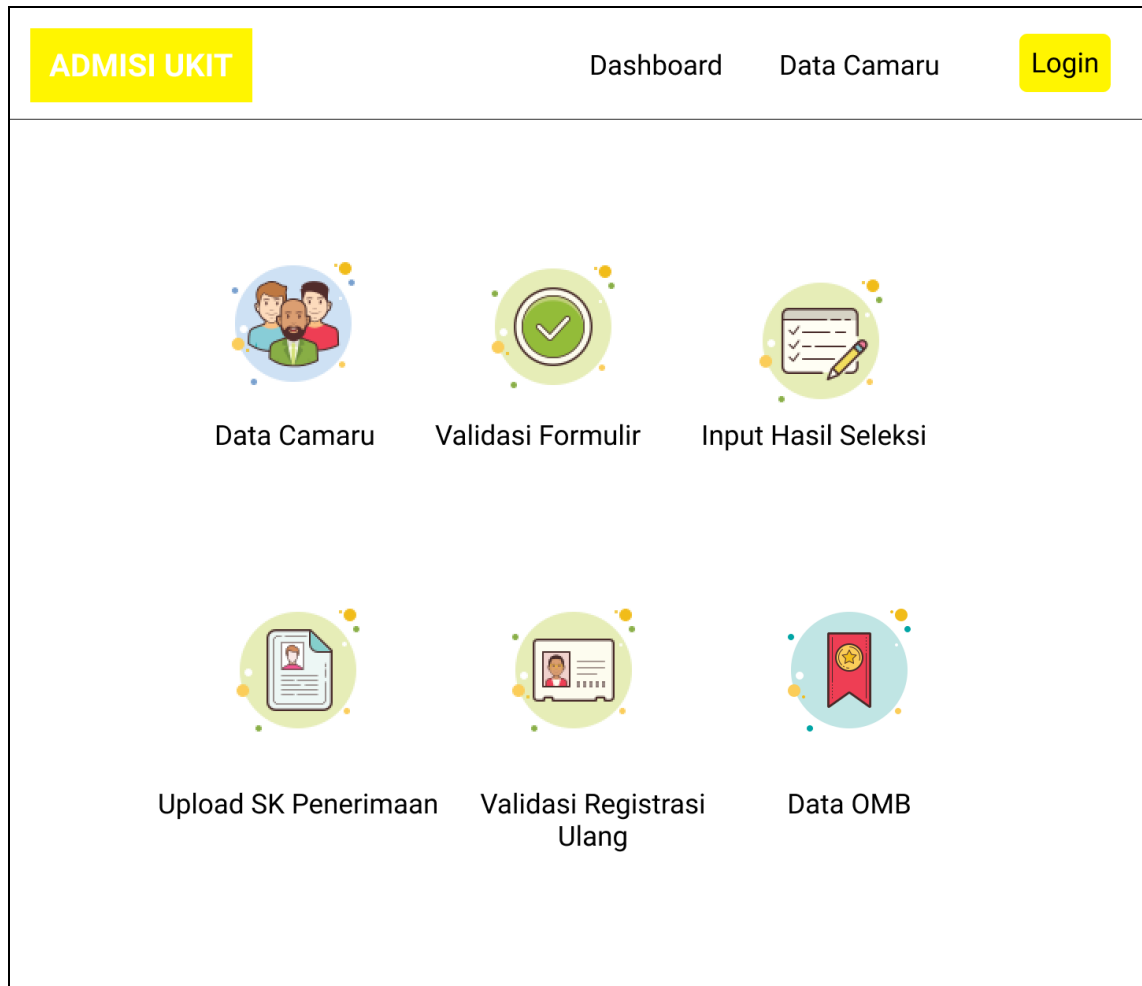
### 2.9.1 Usecase Diagram



Gambar 7 Usecase Diagram SI Admisi

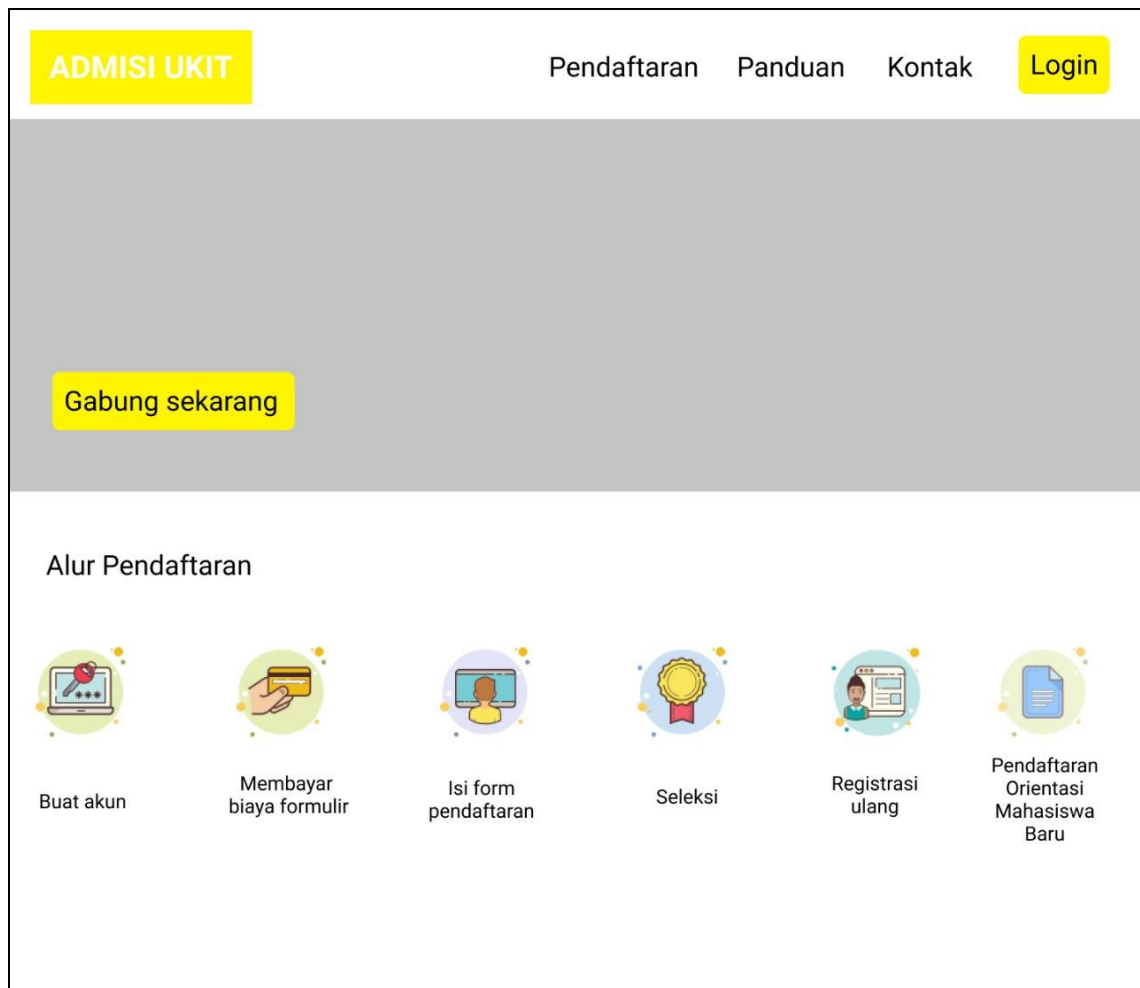
## 3 RANCANGAN FITUR SI Admisi

### 3.1 User PPMABA



*Gambar 8 Fitur Utama pada User PPMABA*

### 3.2 User CAMARU



*Gambar 9 Fitur Utama pada User CAMARU*



**ADMISI UKIT**

PendaftaranPanduanKontakLogin

Nama

No. HP

Alamat email

Pasword

Konfirmasi pasword

Buat Akun

*Gambar 10 Pembuatan Akun*

**ADMISI UKIT**

PendaftaranPanduanKontakLogin

Pendaftaran > Data Camaru > Informasi Pembayaran

No. Formulir

Nama Camaru

Pilih metode pembayaran:

☐ BRI

☐ BNI

☐ Bank Mandiri

Submit

*Gambar 11 Pembayaran Formulir*

**ADMISI UKIT**

PendaftaranPanduanKontakLogin

Pendaftaran > Data Camaru > Upload Bukti Pembayaran

No. Formulir

Nama Camaru

No. Pembayaran

Total pembayaran

Upload bukti pembayaran

Submit

*Gambar 12 Upload Bukti Pembayaran Formulir*

## Pendaftaran &gt; Isi Formulir Pendaftaran

## 1. Data Personal

## 2. Data Sekolah

## 3. Data Akademik

No. Formulir

Nama Camaru

Email

No. HP

Kota Kelahiran

Tanggal Lahir

Jenis Kelamin

Agama

Alamat

Negara

Provinsi

Kota

## Data Orang Tua

Nama

Email

No. HP

&lt; Kembali

Lanjut &gt;

## Pendaftaran &gt; Isi Formulir Pendaftaran

1. Data Personal

2. Data Sekolah

3. Data Akademik

Jurusan sekolah

Tahun lulus

Nama sekolah

Alamat

Negara

Provinsi

Kota

&lt; Kembali

Lanjut &gt;

**ADMISI UKIT**

PendaftaranPanduanKontakLogin

Pendaftaran > Isi Formulir Pendaftaran

1. Data Personal

2. Data Sekolah

3. Data Akademik

Jenis pendaftaran

Pilihan pertama

Pilihan kedua

< Kembali

Lanjut >

*Gambar 13 Entry Biodata Online*

**ADMISI UKIT**

PendaftaranPanduanKontakLogin

Pendaftaran > Hasil Penerimaan

No. Formulir

Nama Camaru

Fakultas Teknologi Informasi - S1 Teknik Informatika

Download Surat Keputusan Penerimaan

Fakultas Teknologi Informasi - S1 Sistem Informasi

Download Surat Keputusan Penerimaan

-Bagi yang diterima, silahkan download pada salah satu Surat Keputusan Penerimaan

-Apabila pilihan Anda ada dua pilihan Program Studi, jika salah satu pilihan belum tampil, maka pilihan Anda masih dalam proses seleksi

-Untuk melakukan registrasi ulang dan mendapatkan Nomor Induk Mahasiswa, silahkan lakukan pembayaran sesuai biaya yang tercantum dalam Surat Keputusan Penerimaan, kemudian silahkan upload bukti pembayaran melalui menu Pendaftaran>>>Registrasi Ulang

*Gambar 14 Lihat Hasil Seleksi*

**ADMISI UKIT**

PendaftaranPanduanKontakLogin

Pendaftaran > Registrasi Ulang

No. Formulir

Nama Camaru

Upload Bukti Pembayaran

Status Registrasi Ulang:

Registrasi Ulang Berhasil

**NIM**

**682021001**

**Nama**

**Reinchart Labangkalang**

**Program Studi**

**S1 Sistem Informasi**

*Gambar 15 Pendaftaran Ulang Mahasiswa yang lolos seleksi*



**ADMISI UKIT**

PendaftaranPanduanKontakLogin

Pendaftaran > OMB

NIM

Nama

Program Studi

Ukuran Jas Almamater:

☐ S

☐ M

☐ L

☐ LL

☐ LLL

Daftar OMB

*Gambar 16 Pendaftaran OMB*

## 4 MANAJEMEN PERUBAHAN PROSES

Perubahan terhadap berbagai aspek kegiatan mungkin dapat terjadi selama proses pelaksanaan kegiatan. Jika terjadi perubahan, maka harus dapat dikelola secara baik agar dapat diketahui, dipahami, dan disepakati bersama sehingga tidak menimbulkan kesalahpahaman atau misinformed.

Beberapa hal dasar berikut dapat dipergunakan dalam pengelolaan perubahan, misalnya:

- 1) Setiap perubahan harus dilakukan melalui mekanisme change request, yaitu permintaan perubahan secara tertulis dari Pihak yang mengusulkan perubahan.

Hal ini dapat dilakukan melalui media komunikasi yang tersedia (rapat, workshop, dsb.);

- 2) Setiap permintaan perubahan harus didokumentasikan, baik perubahan yang disepakati maupun perubahan yang tidak dapat disepakati bersama;
- 3) Setiap permintaan perubahan dievaluasi dampaknya secara bersama- sama oleh kedua belah Pihak sebelum disepakati untuk disetujui atau ditolak;
- 4) Hanya perubahan yang disetujui yang dapat dilaksanakan;
- 5) Dokumentasi terhadap permintaan perubahan sebaiknya ada pada Pihak Konsultan maupun Pihak Pemberi Kerja.

## **5 OUTPUT CETAK LAPORAN**

a) CAMARU :

- SK penerimaan mahasiswa baru

b) PPMABA :

- Cetak Data CAMARU
- Cetak data Validasi Pendaftaran Ulang MABA
- Cetak Data Peserta OMB