|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Унифицированная форма N Т-10а  Утверждена постановлением Госкомстата России | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| от 05.01.2004 N 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Код | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Форма по ОКУД | | | | | | | | 0301025 | |
| Автономная Некоммерческая Организация Высшего Образования «Университет Иннополис» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | по ОКПО | | |  | |
| наименование организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | | | | Номер документа | | | Дата составления | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | **СЛУЖЕБНОЕ ЗАДАНИЕ** | | | |  | | | {{DATE}} | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **для направления в командировку и отчет о его выполнении** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Табельный номер |
| {{=EMPLOYEE\_NAME}} | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | {{TABLE\_NUMBER}} |
| фамилия, имя, отчество | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Структурное  подразделение | | | Должность (специальность, профессия) | | | | | Командировка | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Основание |
| место назначения | | | | | | | | дата | | | | | срок  (календарные дни) | | | | | | | | | | | | | организация-плательщик | | | | | | |
| страна, город | | | | | | организация | | начала | | | окончания | | всего | | | | | | | не считая времени нахождения в пути | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | | 3 | | | | | | 4 | | 5 | | | 6 | | 7 | | | | | | | 8 | | | | | | 9 | | | | | | | 10 |
| {{DEPARTMENT}} | | | {{POSITION}} | | | | | {{COUNTRY}}, {{CITY}} | | | | | | {{ORGANISATION}} | | {{DATE\_FROM}} | | | {{DATE\_TO}} | | {{TOTAL\_DAYS}} | | | | | | | {{DAYS\_WITHOUT\_ROAD}} | | | | | | АНО ВО «Университет Иннополис» | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содержание задания (цель) | | | | | | | | | | | | | | | Краткий отчет о выполнении задания | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| {{TRIP\_TASK}} | | | | | | | | | | | | | | | {{TRIP\_RESULTS}} | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Руководитель**  **структурного подразделения** | |  | | | |  |  | | | |  | {{MANAGER}} | | | **Работник** | | |  | | | | | | | . | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | должность | | | |  | личная подпись | | | |  | расшифровка подписи | | |  | | | личная подпись | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | Заключение о выполнении задания | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Руководитель**  **организации** | Директор | | |  |  | | | |  | {{DIRECTOR}} | | | | | **Руководитель**  **структурного подразделения** | | | | | | |  | | | | | | | |  |  | | | | | | |  |  | | |
|  | должность | | |  | личная подпись | | | |  | расшифровка подписи | | | | |  | | | | | | | должность | | | | | | | |  | личная подпись | | | | | | |  | расшифровка подписи | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | " |  | | " |  | | | | | | 20 | |  | г. | | | | | |