



Georges Gin-Fao Daniel

Technicien Informatique – Support & Réseaux

CONTACT

☎ (509) 4170-4583 / 4453-9500

📞 (509) 3337-7934

✉ gincoder-ms@outlook.fr

📍 Marchand-Dessalines,
Rue Dupuy – Haïti

LANGUES

🇧🇩 Créole: Courant

🇫🇷 Français: Bon niveau

🇺🇸 Anglais: Bon niveau

🇪🇸 Espagnol: Niveau de base

COMPÉTENCES

- Installation & maintenance systèmes
- Configuration réseaux (LAN / Wi-Fi)
- Support aux utilisateurs
- Sauvegarde et gestion des données institutionnelles
- Maintenance matérielle
- Bureautique (Word, Excel, PowerPoint)

FORMATION

- École Professionnelle
CEPROFORE – Port-au-Prince
- Études secondaires complètes
(Baccalauréat / Philo)

ATOUTS PERSONNELS

- Sens de l'organisation et de la responsabilité
- Capacité à travailler de manière autonome

PROFIL

Technicien informatique spécialisé en support, maintenance et gestion des systèmes et réseaux, disposant de 4 à 5 ans d'expérience pratique. Titulaire d'une formation professionnelle en informatique bureautique, avec une solide capacité à organiser, numériser et optimiser les tâches administratives à l'aide d'outils informatiques. Habitué à intervenir auprès de particuliers et de petites structures pour assurer le bon fonctionnement des équipements informatiques, des réseaux et des outils de travail. Rigoureux, autonome et orienté solutions, avec une bonne capacité d'adaptation aux environnements institutionnels.

EXPÉRIENCES PRATIQUES

Technicien Informatique – Interventions terrain

Particuliers, petites structures & projets personnels

- Réparation et remise en service d'ordinateurs Windows
- Installation de systèmes d'exploitation sur des machines en panne
- Mise en place de réseaux Wi-Fi et partage de ressources
- Optimisation des performances de postes informatiques
- Configuration de logiciels et outils de travail pour la direction
- Réalisation de projets bureautiques professionnels

RESPONSABILITÉS CLÉS

- Maintenir les ordinateurs et équipements informatiques fonctionnels
- Installer et mettre à jour les systèmes Windows
- Assurer le bon fonctionnement du réseau internet de l'établissement
- Assister quotidiennement le personnel en cas de problèmes informatiques
- Organiser et sécuriser les données de travail
- Participer à la mise en place de solutions informatiques internes
- Proposer des améliorations pour optimiser le travail administratif

ATOUTS PERSONNELS

- Sens de l'organisation et de la responsabilité
- Capacité à travailler de manière autonome
- Esprit d'analyse et de résolution de problèmes
- Bonne communication avec les utilisateurs
- Adaptation rapide aux nouveaux environnements