

新興科技創新營運模式研究中心 設立與維運計畫

106年01月

簡報大綱

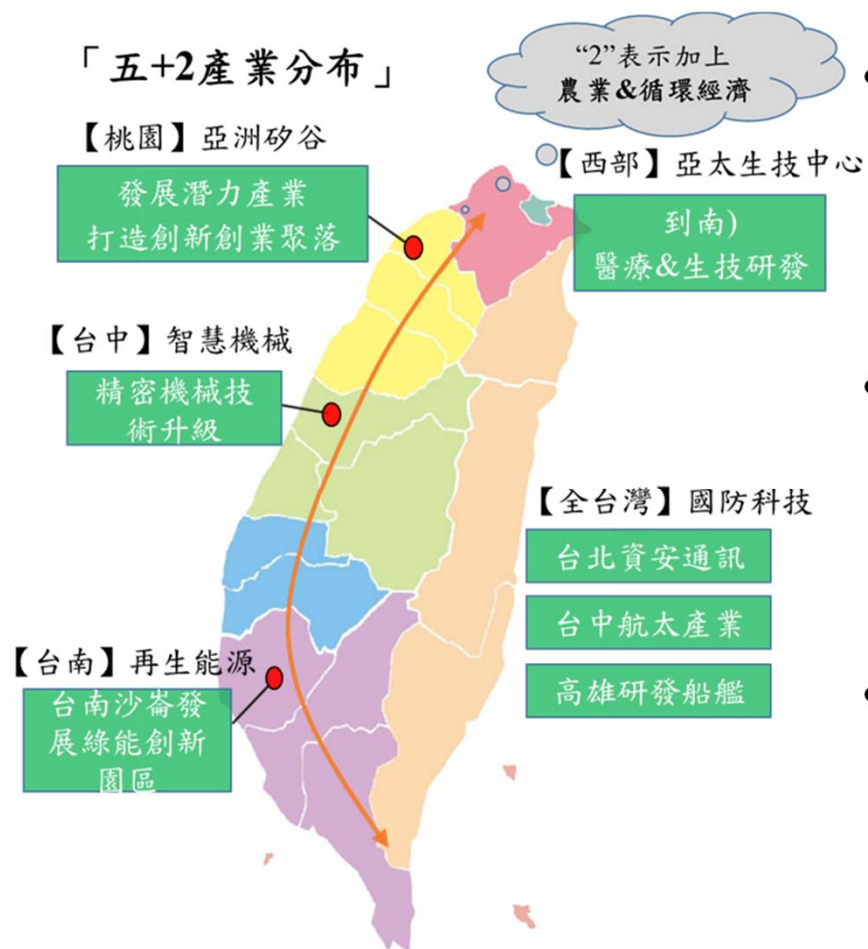
一、計畫目標及預期效益

二、計畫架構

三、執行規劃

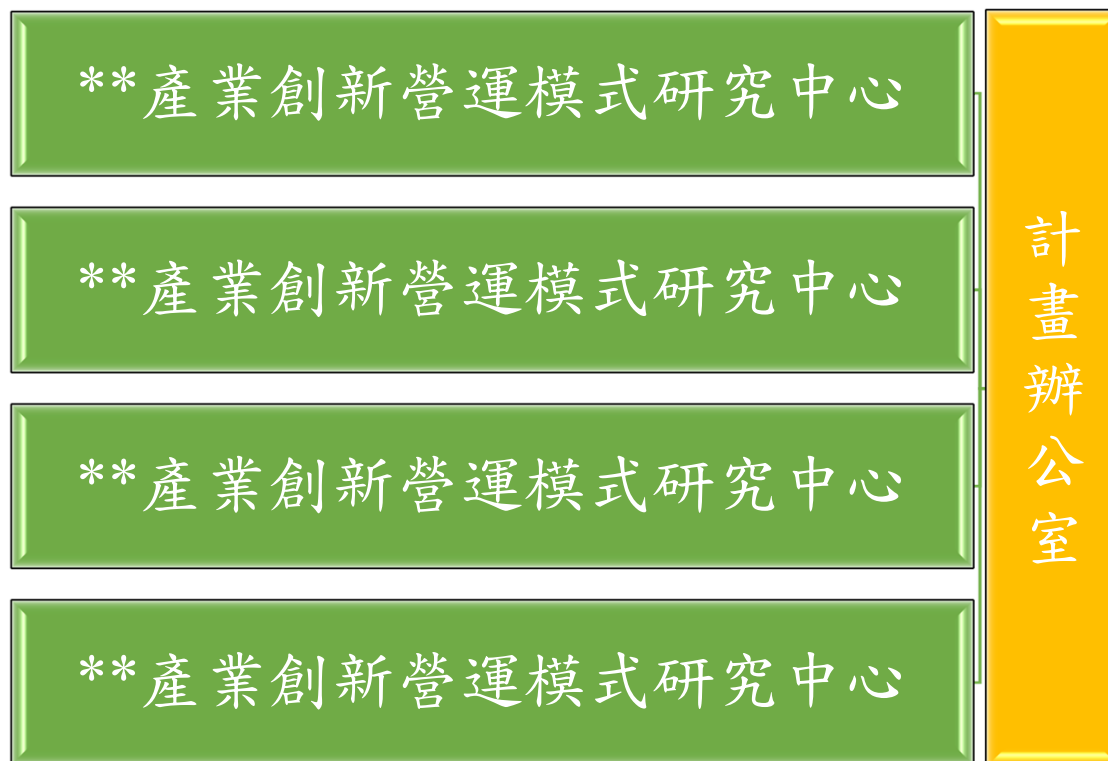
四、經費規劃

一、計畫目標及預期效益



- 結合「五+2創新產業」在地性，引導學術研究及發展能量成為國家產業經濟所用
- 鼓勵學校成立新興科技創新營運模式研究中心，建構人文、科技跨系統橋樑與加值研究機制
- 以人文社會科學研究，提升社會福祉、促進產業轉型及經濟發展

二、計畫架構



- 創新營運模式研究中心：預計補助4-6個。依產業領域補助，避免資源重複配置。
- 計畫辦公室：協助本部進行計畫之審查、管考及成果發表等相關事宜。

三、執行規劃-申請機構

1. 針對自行選定之「五+2創新產業」已設立或規劃設立具有**固定空間之研究中心**。
2. 研究中心成員可有他校或其他研發機構**研究人員共同參與**（不超過1/2）；亦可設置虛擬研究平台，或與國外學者共同合作。
3. 須與法人研究機構、地方政府、科學園區管理局、工業區管理處、加工出口區管理處與**企業廠商**等等，至少1個單位簽署合作意願書。合作單位需承諾提供計畫經費**至少10%**做為配合款（可以人力或設備資源折抵）。
4. 研究中心於本部補助停止後應有**持續營運之規劃**。

三、執行規劃-申請作業

1. 計畫型別：限**單一整合型計畫**，總計畫主持人彙整各子計畫後提出。
2. 兩階段申請：**構想書**階段，敘明主題及團隊規劃；通過後始得提出**計畫書**。
3. 時程規劃：
 - 1) 公告：106年1月中旬
 - 2) 構想書截止：2月13日（**公告作業：4週**）
 - 3) 構想書結果通知：3月3日（**審查構想書：3週**）
 - 4) 計畫書截止：4月14日（**研提計畫：6週**）
 - 5) 計畫書結果通知：5月26日（**審查計畫書：6週**）
4. 計畫期程：106年6月~107年5月；以分年核定多年期，逐年審查計畫成果，**通過後始核撥次年經費**。

三、執行規劃-審查作業 (1/2)

1. 兩階段審查：

- 1) 構想書階段，進行**產業別及計畫方向篩選**
- 2) 計畫書階段，書面審查後，召開**決審會**並邀請**申請團隊簡報**

2. 構想書格式：

一、基本資料					
總計畫名稱 (中心名稱)					
總計畫主持人		職稱			
申請機構					
推動範疇 至多2項	<input type="checkbox"/> 綠能 <input type="checkbox"/> 國防(資安、微衛星) <input type="checkbox"/> 智慧機械 <input type="checkbox"/> 生技醫藥 <input type="checkbox"/> 亞洲矽谷 <input type="checkbox"/> 新農業 <input type="checkbox"/> 新材料循環 <input type="checkbox"/> 數位經濟 <input type="checkbox"/> 文化科技創新				
擬合作單位	法人研究機構、地方政府、科學園區管理局、工業區管理處、加工出口區管理處與企業廠商等，至少2個預定簽署合作意願書之合作單位				
經費需求 (不含配合款)	第一年	第二年	第三年	第四年	總計 (萬元)

二、構想書內容 (以 A4 紙張 10 頁為限，字型大小 12pt 為準)

1. 計畫主題與定位之政策依據及重要性 (計畫主題及定位須結合「五+2 創新產業」及在地化產業)
2. 研究中心之架構與規劃
3. 與產業界、學界及法人機構之合作
4. 預期效益

三、執行規劃-審查作業 (2/2)

1. 審查項目：

- 1) 執行團隊**近年研究成果**(計畫、論文發表、研究報告及社會影響等)
- 2) **研究主題與產業**之重要性(需契合五+2產業或具特色在地化產業)
- 3) 計畫目標及預期成果之**具體產業效益及社會影響**
- 4) **執行團隊**之完整性及執行能力
- 5) **推動架構**及合作單位之工作規劃
- 6) **經費編列**的合理性(含配合款)
- 7) 計畫結束後之**持續營運規劃**
- 8) **其他**創新作法(例如：影音呈現計畫執行過程)

三、執行規劃-管考作業

	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
106年	106年度計畫公告	106年度構想書審查		106年度計畫書書面審查	106年度計畫書決審會	第1年度計畫開始執行						
107年	107年度計畫公告	107年度構想書審查	106年度計畫繳交進度報告	1. 107年度計畫書書面審查 2. 106年度進度報告審查	1. 107年度計畫書決審會 2. 106年度進度報告考評會	第2年度計畫開始執行						
108年	108年度計畫公告	108年度構想書審查	107年度計畫繳交進度報告	1. 108年度計畫書書面審查 2. 107年度進度報告審查	1. 108年度計畫書決審會 2. 107年度進度報告考評會	第3年度計畫開始執行						
109年	109年度計畫公告	109年度構想書審查	108年度計畫繳交進度報告	1. 109年度計畫書書面審查 2. 108年度進度報告審查	1. 109年度計畫書決審會 2. 108年度進度報告考評會	第4年度計畫開始執行						
110年					109年度計畫繳交成果報告				全程計畫考評會議			

1. 進度報告審查未通過者**不再補助次年度計畫**。
2. 新舊計畫合併評比：於**決審會議併案討論**（5月）。
3. 107年8月預計舉行第1次**成果發表會**，之後每年定期舉辦。
4. 旗艦計畫1期4年，110年第1期結束後舉行**全程考評會議**。

四、經費規劃

1. 計畫申請經費上限以新台幣1,000萬元為原則（每年）。
2. 上述金額不含合作單位配合款。
3. 本類計畫之博士後研究依「延攬人文社科博士後人員試行要點」辦理（分期申請：5月及10月）。

簡報結束
敬請指教

案例：陪伴型智慧機器人

- 設立研究中心可以有系統探討科技產品對於人文社會需求。
- 面對高齡化、少子化的社會趨勢，年輕一代肩上的擔子似乎更重了許多，因此如何同時兼顧孝順與減輕照護的壓力，陪伴型智慧機器人將成為未來老人福祉科技發展的趨勢。
- 此外，例如獨居者、身障者或其他有照護與陪伴之需求者等，亦為陪伴型智慧機器人之服務對象。
- <https://www.youtube.com/watch?v=Cnt18rgiJD8>