



ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

Taller Mecánico Alto Pistón

ESCRITO POR:

ASMUZI, Gali

MORA, Jonathan

VENTURA, Gino

CREADO: 29/09/2022

ÚLTIMA MODIFICACIÓN: 27/10/2022

CONTENIDO

Historial de cambios 4

 Personal involucrado..... 4

Introducción..... 5

 Propósito..... 5

 Alcance 5

 Definiciones, acrónimos y abreviaturas..... 5

Descripción general..... 6

 Perspectiva del producto..... 6

 Interfaces de usuario 6

 Interfaces de hardware 7

 Restricciones y dependencias 7

 Características de los usuarios 7

Diagrama de clases..... 8

Diagrama de estados de orden de trabajo 8

Diagramas de actividades 9

 Generar orden de trabajo..... 9

 Registrar nuevo cliente 9

 Modificar cliente existente..... 9

Requerimientos específicos 10

 Requerimientos funcionales..... 10

 Requerimientos no funcionales..... 10

Casos de uso 11

 Diagrama de casos de uso 11

 Listado de casos de uso 11

 Descripciones de casos de uso 12

 Registrar cliente 12

 Modificar cliente 13

 Baja de cliente 14

 Registrar vehículo..... 15

 Modificar vehículo 16

 Desvincular cliente de vehículo..... 17

 Registrar mecánico 18

 Modificar mecánico 19

 Baja de mecánico 20

 Generar orden de trabajo..... 21

Modificar orden de trabajo 22
 Cancelar orden de trabajo 23
 Aceptar orden de trabajo 24
 Actualizar orden de trabajo 25
 Generar presupuesto 26
 Prototipos de interfaces gráficas del sistema 27
 Página de inicio..... 27
 Gestión de clientes..... 27
 Registrar nuevo cliente 28
 Modificar cliente 28
 Gestión de empleados 29
 Registrar nuevo empleado 29
 Modificar empleado..... 30
 Inicio de sesión para los empleados 30
 Gestión de ordenes de trabajo..... 31
 Registrar nueva orden de trabajo..... 31
 Modificar orden de trabajo 32
 Gestión de vehículos..... 32
 Registrar nuevo vehículo 33
 Modificar vehículo 33
 Actualizar estado orden de trabajo..... 34
 Testing 34
 Listado de casos de prueba 34
 Registrar cliente 35
 Modificar cliente 36
 Registrar vehículo 36
 Modificar vehículo 37
 Registrar mecánico 37
 Modificar mecánico 38
 Generar orden de trabajo..... 38
 Actualizar orden de trabajo 39
 Login 39

HISTORIAL DE CAMBIOS

Autor/es	Fecha	Descripción	Versión
Asmuzi, Mora, Ventura	29/09/2022	Creación del documento de requerimientos. Se establece el primer listado de requerimientos del proyecto	V1.0.0
Asmuzi, Mora, Ventura	12/10/2022	Especificación de casos de uso, descripciones de caso de uso, diagrama de actividad y especificación de clases del sistema.	V1.5.0
Asmuzi, Mora, Ventura	21/10/2022	Corrección de alcance, propósito, descripción general, corrección de definiciones, acrónimos y abreviaturas y otras correcciones de redacción.	V 1.5.1
Asmuzi, Mora, Ventura	24/10/2022	Diseño de prototipos de interfaces de los casos de uso más relevantes.	V 1.6.0
Asmuzi, Mora, Ventura	25/10/2022	Corrección de diagramas de actividades, incorporación de diagrama de estados y corrección del diagrama de clases	V 1.7.0
Asmuzi, Mora, Ventura	27/10/2022	Listado de casos de prueba y primeras descripciones de pruebas.	V 1.8.0

PERSONAL INVOLUCRADO

Nombre	Rol	Responsabilidades	Contacto
Asmuzi, Gali	Desarrollador	Creador y desarrollador del sistema	351 209-4749
Mora, Jonathan	Desarrollador	Creador y desarrollador del sistema	297 505-9686
Ventura, Gino	Desarrollador	Creador y desarrollador del sistema	3571 63-7380

INTRODUCCIÓN

PROPÓSITO

Este documento de requerimientos expondrá el objetivo de nuestro sistema, propósito, alcance y herramientas que se utilizarán para cumplir dichos objetivos. Se detallará una descripción general del funcionamiento de nuestro producto y cada una de las funcionalidades en requerimientos de usuario y los detallaremos a nivel de sistema. A su vez, redactaremos algunos requerimientos no funcionales que serán transversales a toda la aplicación.

El objetivo de este documento es que deba ser usado por los diseñadores a la hora de diseñar el sistema, por los verificadores cuando intenten verificar que el software cumple con los requerimientos y por los analistas en el momento de validar los requerimientos junto al cliente.

ALCANCE

El sistema cubre la necesidad de administrar los procesos de negocio vinculados a la gestión de clientes y de los vehículos que se reparan en el taller. El alcance general comienza cuando se registra un cliente y/o vehículo y termina cuando se repara y el vehículo es retirado del taller por el cliente. Las funciones con las que cuenta el sistema son:

- Recepción de solicitud de servicio.
- Generación de la orden de trabajo.
- Diagnóstico y presupuesto del trabajo a realizar.
- Notificaciones al cliente vía e-mail y/o teléfono.
- Gestión del proceso de reparación y retiro del vehículo.

Además, el sistema debe ser capaz de permitir que 20 usuarios operen de forma concurrente durante los días y horarios laborales.

La implementación de este sistema brindará las herramientas necesarias a los empleados del taller para gestionar el registro de los vehículos que ingresen al taller, generar órdenes de trabajo con todos los detalles y también aspectos que el cliente considera que el vehículo necesita.

A su vez, para el registro de las órdenes de trabajo, el sistema contará con un mecanismo de seguridad que solicita un usuario y una contraseña para confirmar el registro de dicha orden, ya que, el taller tiene varios encargados que trabajan en distintos turnos.

Por otro lado, cuando se empieza a trabajar con el vehículo, se le realiza un diagnóstico para determinar cuáles son las reparaciones y/o actividades de mantenimiento necesarias para completar el trabajo, cómo también los repuestos necesarios, determinando un tiempo de demora aproximado y generando un presupuesto estimado, para poder informarle al cliente vía e-mail o número de celular.

El sistema ofrecerá la posibilidad de la aceptación parcial (aceptar algunos ítems del presupuesto y cancelar otros) o total (aceptar todos los ítems del presupuesto).

Por último, luego de que el cliente confirmó total o parcialmente el presupuesto, el sistema confirma la orden de trabajo y la pasa a la siguiente fase para que el responsable del taller pueda asignar a uno o más mecánicos que van a trabajar en el vehículo. Durante el proceso de reparación del vehículo, el sistema permite actualizar la orden de trabajo registrando el detalle de los repuestos y/o insumos utilizados en las tareas ya realizadas cómo también detallar aquellas tareas que no se pudieron realizar por distintas razones.

DEFINICIONES, ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS

- **OT:** Orden de trabajo, se realiza cada vez que un cliente se presenta al taller con algún vehículo que necesita algún servicio de reparación o mantenimiento.

- **OT “Pendiente de Presupuesto”**: es cuando el encargado del taller recibe al cliente que se presenta al taller con algún vehículo y los datos del cliente y del vehículo ya están registrados. De lo contrario, se registrarían los datos correspondientes.
- **OT “Presupuestada”**: es cuando ya se generó el presupuesto de la OT luego de que se haya realizado el diagnóstico al vehículo.
- **OT “Aceptada”**: es cuando el cliente ha confirmado total o parcialmente el presupuesto y ya se puede comenzar a trabajar en la reparación o mantenimiento del vehículo.
- **OT “Abierta”**: hace referencia a cuando el responsable del taller ya designó a uno o más mecánicos que van a trabajar en el vehículo y se comienza a trabajar.
- **OT “Valorizada”**: es cuando una vez terminados los trabajos, el encargado del taller valida los montos determinando el valor real del trabajo.
- **OT “Cobrada”**: es cuando el cliente retiró el vehículo y pagó el trabajo realizado.
- **Servidor Exchange**: permitirá enviar e-mails a los clientes para poder informar acerca del estado de los vehículos en el taller.

DESCRIPCIÓN GENERAL

Este producto será un sistema web, que requerirá que los mecánicos del taller estén registrados con un nombre de usuario y contraseña para poder realizar operaciones de gestión de órdenes de trabajo, clientes y vehículos.

El sistema permitirá al encargado del taller poder realizar todas las operaciones de gestión de clientes y vehículos, tales como el registro, modificación o eliminación de dichos elementos.

El taller cuenta con reparaciones integrales que implican todo tipo de roturas, desperfectos y actividades de mantenimiento mecánicas, eléctricas y electrónicas del automotor, que estarán predefinidas en el sistema, aunque también permitirá agregar aspectos que el cliente considere que el vehículo necesita para que sean tenidos en cuenta posteriormente.

El sistema permitirá notificar al cliente (si así lo desea), vía e-mail y/o número de celular de todas las novedades acerca del vehículo, como tareas que no se pueden completar por qué no se consiguen repuestos o insumos como también al momento que el vehículo está listo para retirar del taller.

Luego de realizado el diagnóstico y el presupuesto estimado, el sistema notificará al cliente sobre el costo y los detalles del presupuesto, permitiendo al cliente aceptar o rechazar el presupuesto de la orden de trabajo, total o parcialmente. Una vez aceptado dicho presupuesto, el encargado del taller podrá asignar el vehículo a uno o más mecánicos para que comiencen a trabajar, el sistema enviará de forma automática toda la información del trabajo que hay que realizar y sobre qué vehículo a los dispositivos de cada mecánico.

Cuando se cierra la orden de trabajo, el sistema notifica al cliente que el vehículo está listo para que lo retire, generando la factura correspondiente para que el cliente pueda abonar con su medio de pago de preferencia.

PERSPECTIVA DEL PRODUCTO

INTERFACES DE USUARIO

Para que el administrador del taller pueda manejar el sistema con éxito y eficazmente, la aplicación debería manejar pocas ventanas, con mensajes del sistema cortos y orientados principalmente al sistema. La herramienta, además, deberá apuntar en todo momento a mantener la consistencia y correctitud de los datos, por la importancia de éstos.

En cuanto a las operaciones realizadas por los mecánicos del taller, se deberá prestar atención a las tareas realizadas por dichos empleados, ya que es probable, que éste sea el usuario con menor formación técnica para utilizar el sistema, y será el que usará en todo el momento el

sistema en forma interactiva para actualizar las órdenes de trabajo mientras se está trabajando en el vehículo.

INTERFACES DE HARDWARE

En cuanto a las interfaces de hardware necesarias en nuestro sistema, debemos mencionar una interfaz con un lector de códigos de barras y otra interfaz con la impresora para la emisión de recibos con los detalles de los cobros efectuados, así como la impresión de la constancia de pago en el caso de que el cliente haya efectuado el pago de una orden de trabajo.

Para las tareas de gestión de los clientes, los vehículos, empleados y ordenes de trabajo de las que se ocupa el encargado del taller, será necesaria una computadora para poder trabajar y efectuar las operaciones de la mejor forma posible.

Por otra parte, también serán necesarias tablets para los distintos mecánicos donde podrán recibir las ordenes de trabajo con sus detalles para posteriormente ir actualizando el avance de dicha orden.

RESTRICCIONES Y DEPENDENCIAS

- Los mecánicos y el encargado del taller deben contar con conexión a internet para poder autenticarse en la aplicación y hacer uso de la misma.
- Si la conexión con la base de datos se ve interrumpida o se genera cualquier otro tipo de fallo durante alguna transacción interna en nuestro sistema, la aplicación no permitirá realizar ni continuar ningún tipo de flujo o gestión.
- Si la conexión con el servidor Exchange se ve interrumpida o se genera cualquier otro tipo de fallo, se verá interrumpida la notificación a través de e-mails hacia los clientes.

CARACTERÍSTICAS DE LOS USUARIOS

Tipo de Usuario	Formación	Habilidades	Actividades
Cliente	Ninguna formación	Ninguna habilidad	Suministrar los datos personales y del vehículo al mecánico. También detallar que aspectos del vehículo deberían ser revisados.
Mecánico	Capacitación de uso	Manejo básico de web.	Actualizar la orden de trabajo de acuerdo a la etapa que se está realizando.
Encargado del taller	Capacitación de uso	Manejo básico de web y carga de formularios.	Consultar, registrar clientes y vehículos, modificar datos de los clientes, desvincular un vehículo de un cliente, generar OTs, validar montos sugeridos del trabajo realizado, cerrar las OTs, comunicar al cliente para retirar el vehículo, cobrar las OTs.

DIAGRAMA DE CLASES

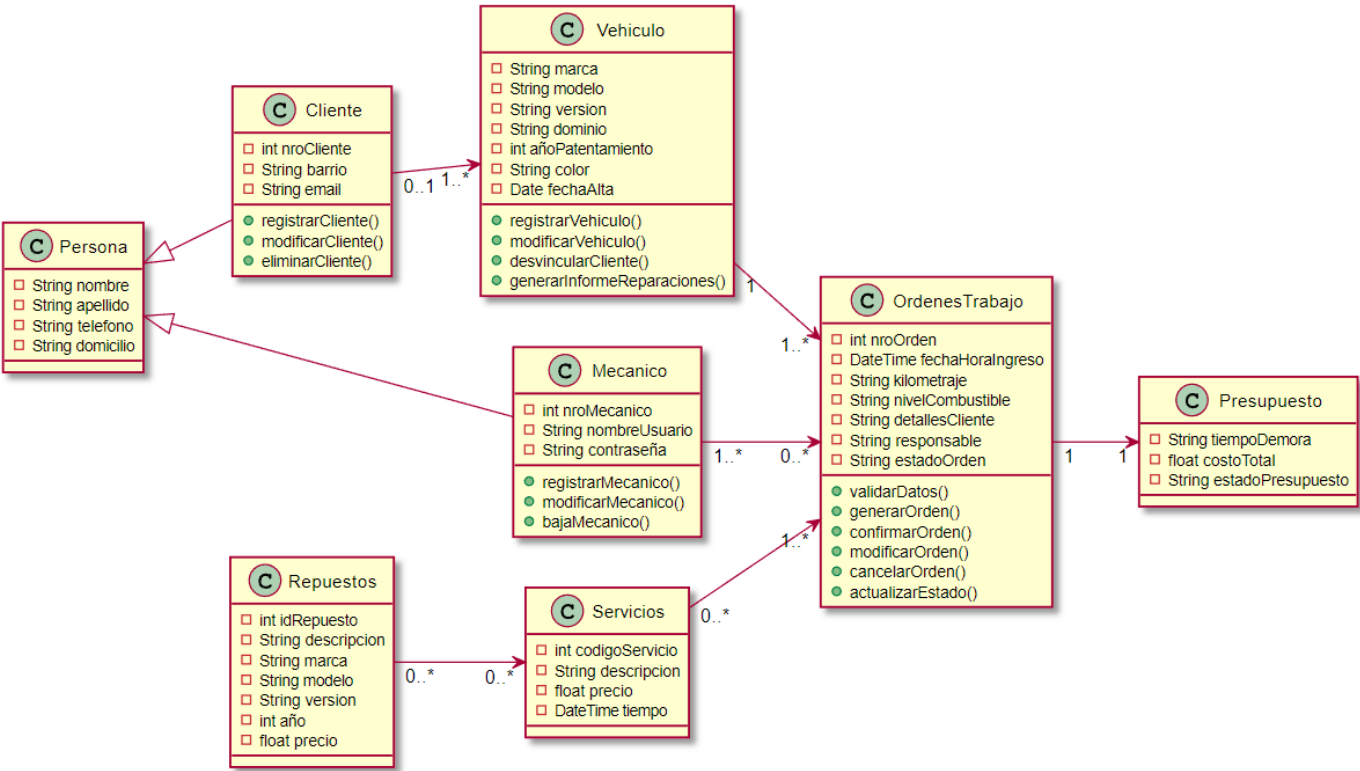
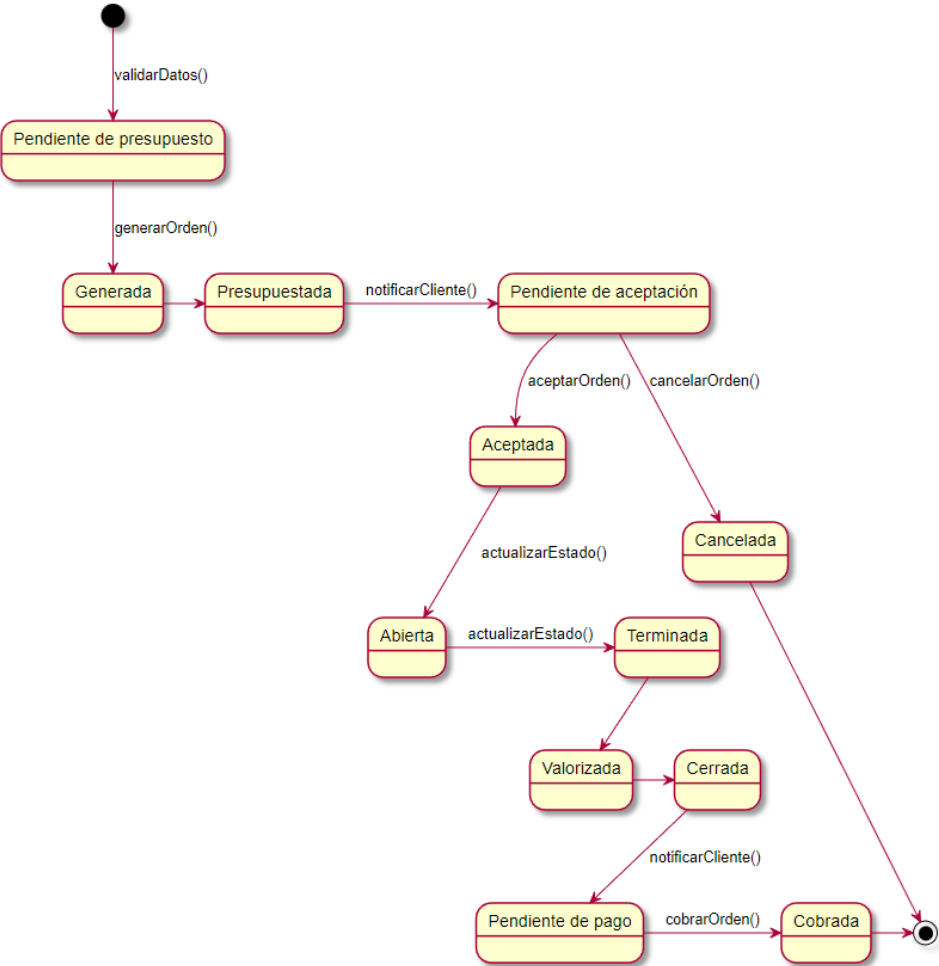
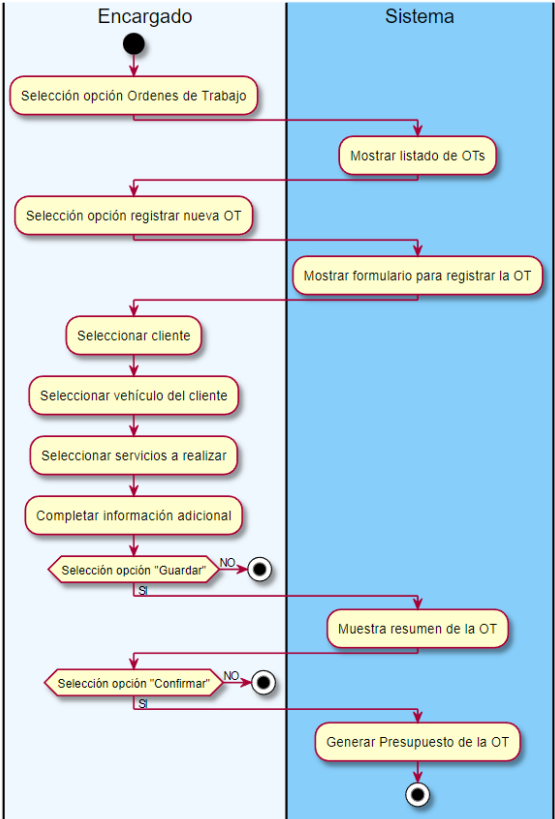


DIAGRAMA DE ESTADOS DE ORDEN DE TRABAJO

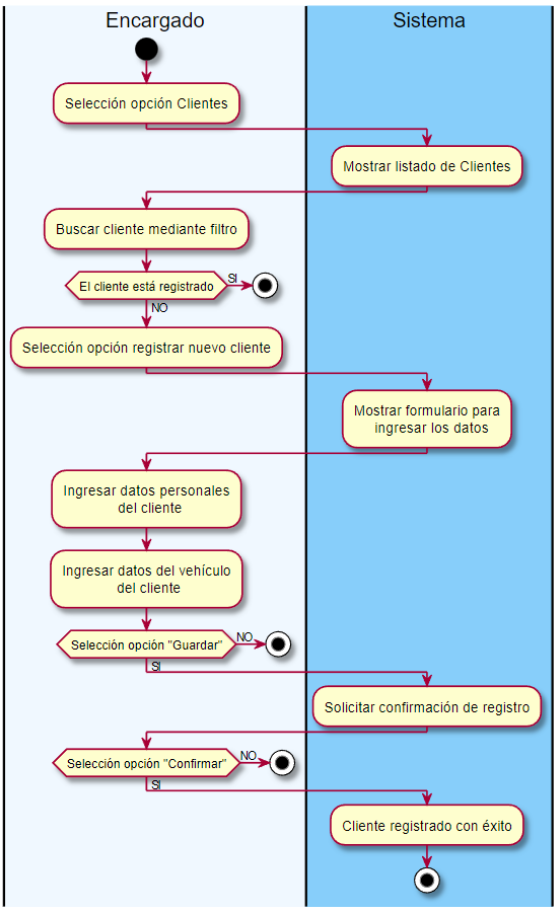


DIAGRAMAS DE ACTIVIDADES

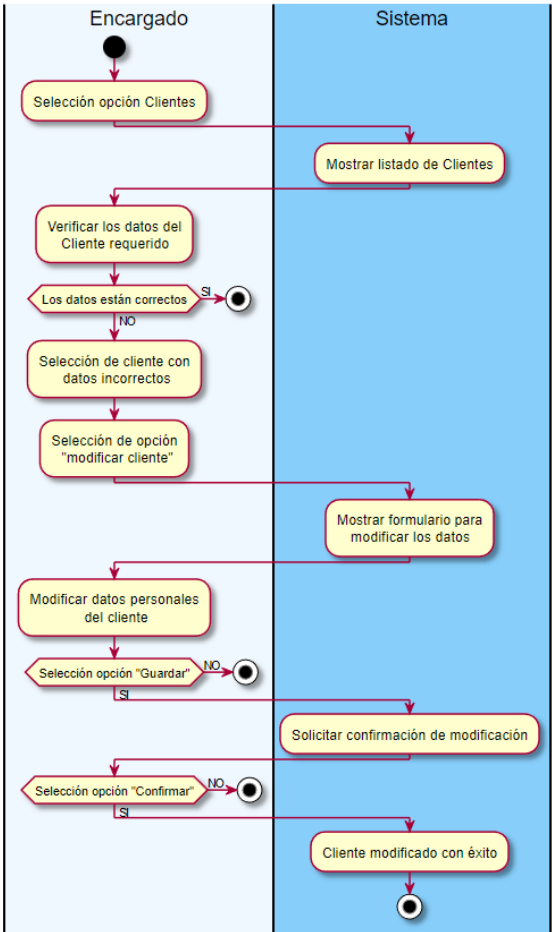
GENERAR ORDEN DE TRABAJO



REGISTRAR NUEVO CLIENTE



MODIFICAR CLIENTE EXISTENTE



REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS

REQUERIMIENTOS FUNCIONALES

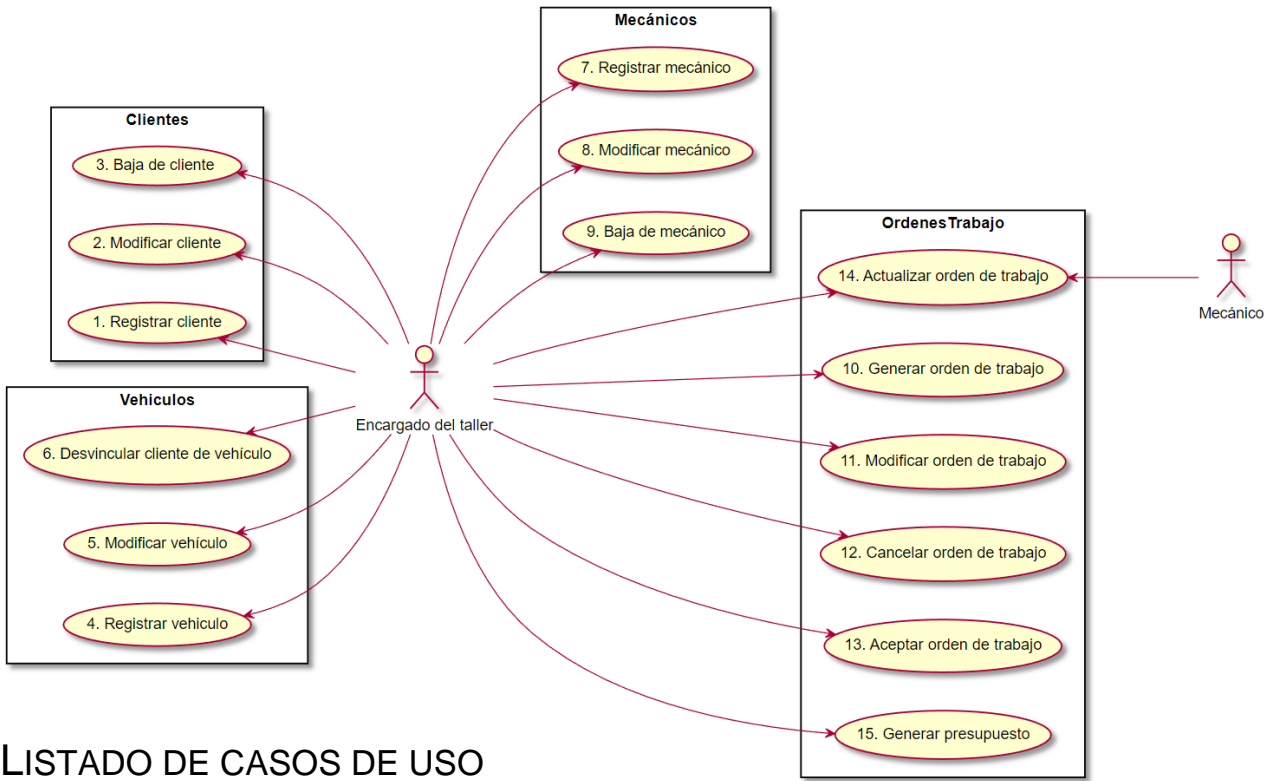
Código	Descripción
RFS-01	El sistema deberá proveer el servicio de la gestión de clientes (registro, eliminación, modificación).
RFS-02	El sistema deberá proveer el servicio de la gestión de vehículos (registro, modificación, desvinculación de clientes, baja definitiva del vehículo en el taller).
RFS-03	El sistema deberá permitir la gestión de las cuentas del usuario para los empleados (registro, modificación, eliminación e ingreso a la plataforma).
RFS-04	El sistema deberá proveer el servicio de gestión de órdenes de trabajo (creación, modificación, registro de repuestos y/o insumos utilizados, cancelación, actualización de estado y pago de dichas órdenes).
RFS-05	El sistema deberá proveer el servicio de notificaciones al cliente vía email y/o número de celular.

REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES

Código	Descripción
RNF-01	El sistema soportará ser concurrido por hasta 20 usuarios para poder registrar órdenes de trabajo, de lunes a sábado de 7 a 20 hs.
RNF-02	Se debe iniciar sesión al comenzar una sesión de trabajo. La contraseña de los usuarios del taller debe contar con al menos 8 dígitos con letras y números.
RNF-03	Pasado el tiempo de 3 años, si un cliente no se presenta con un vehículo inactivo en el taller, el mismo será eliminado de forma definitiva de la base de datos del taller.
RNF-04	El envío de mails se realizará a través de un servidor dedicado Exchange.
RNF-05	El sistema no deberá demorar más de 17 segundos en enviar el mail al cliente.

CASOS DE USO

DIAGRAMA DE CASOS DE USO



LISTADO DE CASOS DE USO

N° CU	Nombre del caso de uso	Objetivo
001	Registrar cliente	Almacenar los datos de los clientes.
002	Modificar cliente	Modificar los datos de los clientes.
003	Baja de cliente	Dar de baja un cliente.
004	Registrar vehículo	Almacenar información sobre los vehículos de los clientes.
005	Modificar vehículo	Modificar información sobre los vehículos de los clientes.
006	Desvincular cliente de vehículo	Desvincular los datos del vehículo de un cliente.
007	Registrar mecánico	Almacenar los datos de los mecánicos.
008	Modificar mecánico	Modificar los datos de los mecánicos.
009	Baja de mecánico	Dar de baja un mecánico.
010	Generar orden de trabajo	Generar orden de trabajo para ingresar el vehículo al taller.
011	Modificar orden de trabajo	Modificar orden de trabajo para adecuarla a las preferencias del cliente.
012	Cancelar orden de trabajo	Cancelar la orden de trabajo completa o alguno de sus detalles.
013	Aceptar orden de trabajo	Aceptar orden de trabajo para comenzar el trabajo.
014	Actualizar orden de trabajo	Actualizar detalles de la orden de trabajo mientras se va trabajando en el vehículo.
015	Generar presupuesto	Generar presupuesto para informar al cliente repuestos, actividades, costo y tiempo de demora.
016	Login	Login para que los mecánicos ingresen al sitio web así las tareas que realicen queden relacionadas a su usuario.

DESCRIPCIONES DE CASOS DE USO

REGISTRAR CLIENTE

CU-001	Registrar cliente		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Registrar un nuevo cliente en el taller.		
Precondición	El cliente no debe estar registrado en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Registrar cliente”.	
	2	El sistema abre una ventana emergente solicitando al usuario que ingrese los datos personales del cliente.	
	3	El usuario completa la información solicitada por el sistema.	
	4	El usuario selecciona la opción “Guardar”.	
	5	El sistema abre una ventana emergente consultando si está seguro que desea registrar el cliente.	
	6	El usuario presiona la opción “SI”.	
	7	El sistema muestra en pantalla un mensaje confirmando que el cliente se registró correctamente.	
	8	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Registrar cliente”.	
	3	El usuario no completa la información solicitada por el sistema.	
	4	El usuario selecciona la opción “Cancelar”.	
	6	El usuario selecciona la opción “NO”.	
Postcondición	Éxito: Registro del nuevo cliente realizado. Fracaso: Registro del nuevo cliente NO realizado.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

MODIFICAR CLIENTE

CU-002	Modificar cliente		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Modificar los datos de un cliente ya registrado en el taller.		
Precondición	Deben existir clientes registrados en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Modificar cliente”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los clientes registrados en el taller.	
	3	El usuario selecciona un cliente para modificar.	
	4	El sistema abre una ventana emergente para que el usuario pueda modificar los distintos datos del cliente.	
	5	El usuario edita la información.	
	6	El usuario presiona la opción “Guardar”.	
	7	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea modificar los datos del cliente.	
	8	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	9	El sistema muestra un mensaje en pantalla que los datos se modificaron correctamente.	
	10	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Modificar cliente”.	
	3	El usuario no selecciona ningún cliente para modificar sus datos.	
	4	El usuario no edita la información.	
	8	El usuario selecciona la opción “NO”.	
Postcondición	Éxito: Modificación de los datos del cliente realizada. Fracaso: Modificación de los datos del cliente NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

BAJA DE CLIENTE

CU-003	Baja de cliente		Versión 1.0
Prioridad	Media		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Dar de baja un cliente registrado en el taller.		
Precondición	Deben existir clientes registrados en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Baja de cliente”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los clientes registrados en el taller.	
	3	El usuario selecciona un cliente para dar de baja.	
	4	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea dar de baja el cliente seleccionado.	
	5	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	6	El sistema muestra un mensaje en pantalla que el cliente se eliminó correctamente.	
	7	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Baja de cliente”.	
	3	El usuario no selecciona ningún cliente para dar de baja.	
	5	El usuario selecciona la opción “NO”.	
Postcondición	Éxito: eliminación del cliente realizada. Fracaso: Eliminación del cliente NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

REGISTRAR VEHÍCULO

CU-004	Registrar vehículo		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Registrar un nuevo vehículo en el taller.		
Precondición	El cliente dueño del vehículo debe estar registrado en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Registrar vehículo”.	
	2	El sistema abre una ventana emergente solicitando al usuario que ingrese los datos del vehículo.	
	3	El usuario completa la información solicitada por el sistema.	
	4	El usuario asocia el vehículo a un cliente existente.	
	5	El usuario selecciona la opción “Guardar”.	
	6	El sistema abre una ventana emergente consultando si está seguro que desea registrar el vehículo.	
	7	El usuario presiona la opción “SI”.	
	8	El sistema muestra en pantalla un mensaje confirmando que el vehículo se registró correctamente.	
	9	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Registrar vehículo”.	
	3	El usuario no completa la información solicitada por el sistema.	
	4	El usuario no selecciona un cliente para asociar con el vehículo.	
	5	El usuario selecciona la opción “Cancelar”.	
	7	El usuario selecciona la opción “NO”.	
Postcondición	Éxito: Registro del nuevo vehículo realizado. Fracaso: Registro del nuevo vehículo NO realizado.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

MODIFICAR VEHÍCULO

CU-005	Modificar vehículo		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Modificar los datos de un vehículo ya registrado en el taller.		
Precondición	Deben existir vehículos registrados en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Modificar vehículo”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los vehículos registrados en el taller y el cliente asociado.	
	3	El usuario selecciona un vehículo para modificar.	
	4	El sistema abre una ventana emergente para que el usuario pueda modificar los distintos datos del vehículo.	
	5	El usuario edita la información.	
	6	El usuario presiona la opción “Guardar”.	
	7	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea modificar los datos del vehículo.	
	8	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	9	El sistema muestra un mensaje en pantalla que los datos del vehículo se modificaron correctamente.	
	10	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Modificar vehículo”.	
	3	El usuario no selecciona ningún vehículo para modificar sus datos.	
	5	El usuario no edita la información.	
	6	El usuario selecciona la opción “Cancelar”.	
	8	El usuario selecciona la opción “NO”.	
Postcondición	Éxito: Modificación de los datos del vehículo realizada. Fracaso: Modificación de los datos del vehículo NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

DESVINCULAR CLIENTE DE VEHÍCULO

CU-006	Desvincular cliente de vehículo		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Desvincular un cliente de un vehículo registrado en el taller.		
Precondición	Deben existir vehículos registrados en el taller asociados a un cliente, también registrado.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Desvincular cliente de vehículo”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los vehículos registrados en el taller y el cliente asociado.	
	3	El usuario selecciona el vehículo que quiere desvincular.	
	4	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si desea cambiar el estado del vehículo a inactivo o vincularlo a otro cliente.	
	5	El usuario selecciona la opción deseada.	
	6	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea realizar el cambio.	
	7	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	8	El sistema muestra un mensaje en pantalla confirmando que el cambio se realizó correctamente.	
	9	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Desvincular cliente de vehículo”.	
	3	El usuario no selecciona ningún vehículo para desvincular.	
	7	El usuario selecciona la opción “NO”.	
Postcondición	Éxito: desvinculación o cambio de asociación realizado. Fracaso: desvinculación o cambio de asociación NO realizado.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

REGISTRAR MECÁNICO

CU-007	Registrar mecánico		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Registrar un nuevo mecánico en el taller.		
Precondición	El mecánico no debe estar registrado en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Registrar mecánico”.	
	2	El sistema abre una ventana emergente solicitando al usuario que ingrese los datos personales del mecánico.	
	3	El usuario completa la información solicitada por el sistema.	
	4	El sistema abre una ventana emergente solicitando que cree un usuario y contraseña de al menos 8 dígitos con letras y números para el nuevo mecánico.	
	5	El usuario selecciona la opción “Guardar”.	
	6	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea registrar el mecánico.	
	7	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	8	El sistema muestra un mensaje en pantalla confirmando que el mecánico se registró correctamente.	
	9	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Registrar mecánico”.	
	3	El usuario no completa la información solicitada por el sistema.	
	4	El usuario no crea un usuario.	
	5	El usuario selecciona la opción “Cancelar”.	
	7	El usuario selecciona la opción “No”.	
Postcondición	Éxito: Registro del nuevo mecánico realizado. Fracaso: Registro del nuevo mecánico NO realizado.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

MODIFICAR MECÁNICO

CU-008	Modificar mecánico		Versión 1.0
Prioridad	Media		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Modificar los datos de los mecánicos.		
Precondición	Deben existir mecánicos registrados en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Modificar Mecánico”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los mecánicos registrados en el taller.	
	3	El usuario selecciona un mecánico para modificar.	
	4	El sistema abre una ventana emergente para que el usuario pueda modificar los distintos datos del mecánico.	
	5	El usuario edita la información.	
	6	El usuario presiona la opción “Guardar”.	
	7	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea modificar los datos del mecánico.	
	8	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	9	El sistema muestra un mensaje en pantalla que los datos se modificaron correctamente.	
	10	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Modificar mecánico”.	
	3	El usuario no selecciona ningún mecánico para modificar sus datos.	
	4	El usuario no edita la información.	
	6	El usuario selecciona la opción “Cancelar”.	
	8	El usuario selecciona la opción “NO”.	
Postcondición	Éxito: Modificación de los datos del mecánico realizada. Fracaso: Modificación de los datos del mecánico NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

BAJA DE MECÁNICO

CU-009	Baja de mecánico		Versión 1.0
Prioridad	Media		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Dar de baja un mecánico registrado en el taller.		
Precondición	Deben existir mecánicos registrados en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Baja de mecánico”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los mecánicos registrados en el taller.	
	3	El usuario selecciona un mecánico para dar de baja.	
	4	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea dar de baja el mecánico seleccionado.	
	5	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	6	El sistema muestra una ventana para cargar las órdenes de trabajo a otro mecánico, en caso de que el mecánico que se desea eliminar tenga órdenes asignadas.	
	7	El usuario indica a qué mecánico se le cargarán las ordenes de trabajo.	
	8	El sistema muestra un mensaje en pantalla que el mecánico se eliminó correctamente.	
	9	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Baja de mecánico”.	
	3	El usuario no selecciona ningún mecánico para dar de baja.	
	5	El usuario selecciona la opción “NO”.	
Postcondición	Éxito: eliminación del mecánico realizada. Fracaso: Eliminación del mecánico NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

GENERAR ORDEN DE TRABAJO

CU-010	Generar orden de trabajo		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Generar orden de trabajo para ingresar el vehículo al taller.		
Precondición	Debe existir un vehículo que requiera ingresar al taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Generar orden de trabajo”.	
	2	El sistema abre una ventana emergente solicitando al usuario que ingrese una descripción de los trabajos que requiere el vehículo.	
	3	El usuario completa la información solicitada por el sistema.	
	4	El usuario selecciona la opción “Guardar”.	
	5	El sistema abre una ventana emergente consultando si está seguro que desea generar la orden de trabajo.	
	6	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	7	El sistema muestra en pantalla un mensaje confirmando que la orden de trabajo fue generada correctamente.	
	8	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Generar orden de trabajo”.	
	3	El usuario no completa la información solicitada por el sistema.	
	4	El usuario selecciona la opción “Cancelar”.	
	6	El usuario selecciona la opción “No”.	
Postcondición	Éxito: generación de orden de trabajo realizada Fracaso: generación de orden de trabajo NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

MODIFICAR ORDEN DE TRABAJO

CU-011	Modificar orden de trabajo		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Modificar orden de trabajo para adecuarla a las preferencias del cliente.		
Precondición	Deben existir ordenes de trabajo pendientes de aceptación.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Modificar orden de trabajo”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los vehículos que tienen órdenes de trabajo en estado pendientes de aceptación.	
	3	El usuario selecciona la orden de trabajo del cliente para modificar.	
	4	El sistema abre una ventana emergente para que el usuario pueda modificar los datos de la orden de trabajo seleccionada.	
	5	El usuario edita la información.	
	6	El usuario presiona la opción “Guardar”.	
	7	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea modificar los datos de la orden de trabajo.	
	8	El usuario selecciona la opción “Sí”.	
	9	El sistema muestra un mensaje en pantalla que los datos se modificaron correctamente.	
	10	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Modificar orden de trabajo”.	
	3	El usuario no selecciona ninguna orden de trabajo para modificar.	
	4	El usuario no edita la información de la orden.	
	6	El usuario presiona la opción “Cancelar”.	
	8	El usuario selecciona la opción “No”.	
Postcondición	Éxito: modificación de la orden de trabajo realizada Fracaso: modificación de la orden de trabajo NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

CANCELAR ORDEN DE TRABAJO

CU-012	Cancelar orden de trabajo		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Cancelar la orden de trabajo.		
Precondición	Deben existir ordenes de trabajo registradas en el taller.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Cancelar orden de trabajo”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todas las ordenes de trabajo activas.	
	3	El usuario selecciona la orden de trabajo que desea cancelar.	
	4	El sistema muestra un mensaje en pantalla preguntando si está seguro que desea cancelar la orden de trabajo seleccionada.	
	5	El usuario presiona la opción “Si”.	
	6	El sistema muestra un mensaje en pantalla confirmando que la orden de trabajo se canceló correctamente.	
	7	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Cancelar orden de trabajo”.	
	3	El usuario no selecciona ninguna orden de trabajo para cancelar.	
	5	El usuario selecciona la opción “No”.	
Postcondición	Éxito: cancelación de la orden de trabajo realizada Fracaso: cancelación de la orden de trabajo NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

ACEPTAR ORDEN DE TRABAJO

CU-013	Aceptar orden de trabajo		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Aceptar órdenes de trabajo para poder comenzar a trabajar en el vehículo.		
Precondición	Deben existir órdenes de trabajo pendientes de aceptación.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Modificar orden de trabajo”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los vehículos que tienen órdenes de trabajo en estado pendientes de aceptación.	
	3	El usuario selecciona la orden de trabajo a aceptar.	
	4	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea aceptar la orden de trabajo.	
	5	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	6	El sistema muestra un mensaje en pantalla confirmando que la orden de trabajo fue aceptada correctamente.	
	7	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Aceptar orden de trabajo”.	
	3	El usuario no selecciona ninguna orden de trabajo a aceptar.	
	5	El usuario selecciona la opción “No”.	
Postcondición	Éxito: aceptación de la orden de trabajo realizada Fracaso: aceptación de la orden de trabajo NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

ACTUALIZAR ORDEN DE TRABAJO

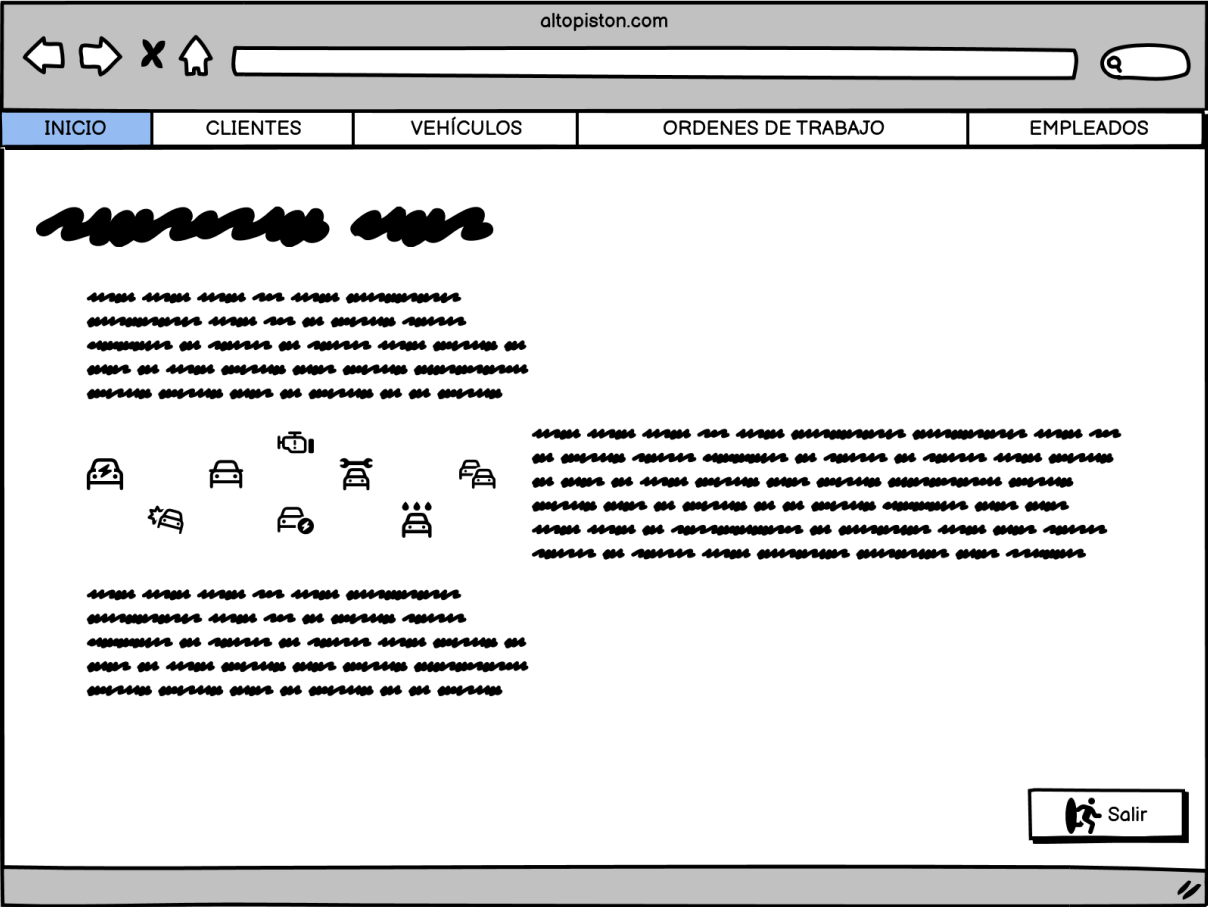
CU-014	Actualizar orden de trabajo		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	Mecánico		
Objetivo	Actualizar los detalles de la orden de trabajo mientras se va trabajando en el vehículo.		
Precondición	Deben existir ordenes de trabajo en condición de “Abierta”.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Actualizar orden de trabajo”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todas las ordenes de trabajo en condición de “Abierta”.	
	3	El usuario selecciona la orden de trabajo en la que se esté trabajando.	
	4	El sistema abre una ventana emergente para que el usuario pueda actualizar los detalles de la orden de trabajo.	
	5	El usuario selecciona la opción “Guardar”.	
	6	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea actualizar la orden de trabajo.	
	7	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	8	El sistema muestra un mensaje en pantalla confirmando que se actualizaron los detalles de la orden de trabajo correctamente.	
	9	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Actualizar orden de trabajo”.	
	3	El usuario no selecciona ninguna orden de trabajo para actualizar su detalle.	
	5	El usuario selecciona la opción “Cancelar”.	
	7	El usuario selecciona la opción “No”.	
Postcondición	Éxito: actualización del detalle de la orden de trabajo realizada. Fracaso: actualización del detalle de la orden de trabajo NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

GENERAR PRESUPUESTO

CU-015	Generar presupuesto		Versión 1.0
Prioridad	Alta		
Complejidad	Media		
Actor principal	Encargado del taller		
Actor secundario	-		
Objetivo	Generar presupuesto para informar al cliente repuestos, actividades, costo y tiempo de demora.		
Precondición	Se debe haber realizado el diagnóstico al vehículo.		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El usuario selecciona la opción “Generar presupuesto”.	
	2	El sistema muestra en pantalla un listado de todos los vehículos a los que se ha realizado un diagnóstico y están pendientes de presupuestar.	
	3	El usuario selecciona el vehículo diagnosticado pendiente de presupuestar al que se desea realizar el presupuesto.	
	4	El usuario verifica el presupuesto generado automáticamente de acuerdo al resultado del diagnóstico.	
	5	El usuario selecciona la opción “Guardar”.	
	6	El sistema muestra un mensaje en pantalla consultando si está seguro que desea generar un presupuesto para ese diagnóstico.	
	7	El usuario selecciona la opción “Si”.	
	8	El sistema muestra un mensaje en pantalla confirmando que el presupuesto se generó correctamente.	
	9	Fin del caso de uso.	
Excepciones	Paso	Acción	
	1	El usuario no selecciona la opción “Generar presupuesto”.	
	3	El usuario no selecciona ningún diagnóstico para generar presupuesto.	
	5	El usuario selecciona la opción “Cancelar”.	
	7	El usuario selecciona la opción “No”.	
Postcondición	Éxito: generación del presupuesto realizada. Fracaso: generación del presupuesto NO realizada.		
Casos de Uso asociados			
Observaciones			

PROTOTIPOS DE INTERFACES GRÁFICAS DEL SISTEMA

PÁGINA DE INICIO



GESTIÓN DE CLIENTES



REGISTRAR NUEVO CLIENTE

altopiston.com/regar_client

Registrar nuevo cliente

Datos del cliente

Nombre

Apellido

Domicilio

Barrio

E-Mail

Teléfono

Datos del vehículo

Marca

Seleccione una marca

Modelo

Seleccione un modelo

Versión

Seleccione una versión

Fecha Patentamiento

/ /

Patente

Color

Seleccione un color

Cancelar

Guardar

MODIFICAR CLIENTE

altopiston.com/modificar_cliente

Modificar cliente

Datos del cliente

Nombre

Apellido

Domicilio

Barrio

E-Mail

Teléfono

Cancelar

Guardar

GESTIÓN DE EMPLEADOS

[illegible]

REGISTRAR NUEVO EMPLEADO

altopiston.com/registrar_empleado

Registrar nuevo empleado

Datos del empleado

ID empleado

Nombre

Apellido

Domicilio

Teléfono

Datos del usuario del empleado

Nombre de usuario

Contraseña

Foto de perfil

Seleccionar una imagen...

Cancelar

Guardar

MODIFICAR EMPLEADO

altopiston.com/modificar_empleado

←

→

✕

🏠

Q

Modificar empleado

Datos del empleado

ID empleado

Nombre

Apellido

Domicilio

Teléfono

Datos del usuario del empleado

Nombre de usuario

Contraseña

Foto de perfil

Seleccionar una imagen...

⛔ Cancelar

💾 Guardar

INICIO DE SESIÓN PARA LOS EMPLEADOS

altopiston.com/login

←

→

✕

🏠

Q

Iniciar Sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

Iniciar Sesión

[¿Olvidaste la contraseña?](#)

GESTIÓN DE ORDENES DE TRABAJO

altopiston.com/ordenes_trabajo

Gestionar Ordenes de Trabajo

Q

Buscar cliente o vehículo

Registrar nueva orden

Ordenes totales (5)

Presupuestadas (1)

Aceptadas(0)

Activas (2)

Finalizadas (2)

ID Orden	ID Cliente	ID Vehículo	Nombre	Apellido	Marca	Modelo	Km	Comb.	Resp.	
O01	001	V00	José	Fernández	Lamborghini	Aventador	4235	1/16	M01	Editar
O02	002	V20	Barbara	Bustos	McLaren	720s	9854	1/8	M03	Editar
O03	003	V30	Miguel	Rodriguez	Ferrari	488	21452	1/2	M04	Editar
O04	003	V31	Miguel	Rodriguez	Porsche	Taycan	115.426	1/4	M02	Editar
O05	005	V50	Edith	Mártinez	Fiat	600	1542.456	3/4	M01	Editar

previous

next

REGISTRAR NUEVA ORDEN DE TRABAJO

altopiston.com/registrar_orden

Registrar nueva orden de trabajo

N° de Orden

Cliente

Seleccione un cliente

Vehículo

Seleccione vehículo del cliente

Nivel de combustible

0% 100%

Kilómetros actuales

Detalles del cliente a tener en cuenta

Servicios a realizar

☐ cambio aceite

☐ cambio filtro aceite

☐ cambio filtro aire

☐ cambio filtro combustible

☐ cambio de bomba de combustible

☐ afinación del motor

☐ cambio de bujías

☐ cambio luces traseras

☐ líquido de frenos

☐ líquido de dirección

☐ correa/cadena de distribución

☐ limpieza interior

☐ limpieza exterior

☐ limpieza motor

☐ cambio batería

☐ cambio luces delanteras

Cancelar

Guardar y generar presupuesto

MODIFICAR ORDEN DE TRABAJO

altopiston.com/modificar_orden

←

→

✕

🏠

🔍

Modificar orden de trabajo

Nº de Orden

Cliente

Seleccione un cliente

Vehículo

Seleccione vehículo del cliente

Nivel de combustible

0% 100%

Kilómetros actuales

Detalles del cliente a tener en cuenta

Servicios a realizar

☐ cambio aceite

☐ cambio filtro aceite

☐ cambio filtro aire

☐ cambio filtro combustible

☐ cambio de bomba de combustible

☐ afinación del motor

☐ cambio de bujías

☐ cambio luces traseras

☐ líquido de frenos

☐ líquido de dirección

☐ correa/cadena de distribución

☐ limpieza interior

☐ limpieza exterior

☐ limpieza motor

☐ cambio batería

☐ cambio luces delanteras

👤

Cancelar

💾

Guardar y generar presupuesto

GESTIÓN DE VEHÍCULOS

altopiston.com/vehiculos

Gestionar Vehículos

Vehículos (7)

Buscar cliente o vehículo

Registrar nuevo vehículo

ID Cliente	ID Vehículo	Nombre	Apellido	Marca	Modelo	Versión	Patente	Año	
001	V00	José	Fernández	Lamborghini	Aventador	SVJ	FE254R	2020	Editar <div></div>
002	V20	Barbara	Bustos	McLaren	720s	Spider	AF342G	2021	Editar <div></div>
003	V30	Miguel	Rodriguez	Ferrari	488	Pista	TR548U	2018	Editar <div></div>
003	V31	Miguel	Rodriguez	Porsche	Taycan	Turbo S	AA444A	2022	Editar <div></div>
003	V32	Miguel	Rodriguez	McLaren	P1	GTR	MN432S	2015	Editar <div></div>
004	V40	Dana	Moyano	Chevrolet	Camaro	SS	LP548R	2014	Editar <div></div>
005	V50	Edith	Martínez	Fiat	600	S	XX541S	1963	Editar <div></div>

◀ previous

next ▶

REGISTRAR NUEVO VEHÍCULO

altopiston.com/regarstrar_vehiculo

Registrar nuevo vehículo

Datos del cliente

Datos del vehículo

ID Cliente

Seleccione un cliente

Apellido

Nombre

Domicilio

E-Mail

Teléfono

Marca

Seleccione una marca

Modelo

Seleccione un modelo

Versión

Seleccione una versión

Fecha Patentamiento

/

/

Patente

Color

Seleccione un color

Cancelar

Guardar

MODIFICAR VEHÍCULO

altopiston.com/modificar_vehiculo

Modificar vehículo

Datos del cliente

Datos del vehículo

ID Cliente

Seleccione un cliente

Apellido

Nombre

Domicilio

E-Mail

Teléfono

Marca

Seleccione una marca

Modelo

Seleccione un modelo

Versión

Seleccione una versión

Fecha Patentamiento

/

/

Patente

Color

Seleccione un color

Cancelar

Guardar

ACTUALIZAR ESTADO ORDEN DE TRABAJO

altopiston.com/actualizar_orden

Actualizar estado de orden de trabajo

N° de Orden

Cliente

Vehículo

Servicios del vehículo

Servicio	Descripción	Tiempo (min.)	Precio	Estado
S-001	cambio aceite	65	\$7.450	Terminado
S-005	cambio bomba combustible	25	\$8.000	En espera
S-014	limpieza de motor	95	\$9.800	Suspendido

Repuestos

Cod. Repuesto	Descripción	Cantidad	Precio unit.	Precio total
R-122	Aceite Castrol 5W-40	2	\$11.892	\$23.785
R-485	Bomba combustible	1	\$32.847	\$32.847

Estado de la orden

Abierta

Subtotal \$

81.882

Cancelar

Guardar

TESTING

LISTADO DE CASOS DE PRUEBA

Código de prueba	N° CU	Nombre del caso de uso	Descripción de la prueba
CP-001	001	Registrar cliente	Comprobar que no haya fallas en el registro de un nuevo cliente.
CP-002	002	Modificar cliente	Comprobar que no haya fallas en la modificación de los datos de un cliente.
CP-003	004	Registrar vehículo	Comprobar que no haya fallas en el registro de un nuevo vehículo a un cliente.
CP-004	005	Modificar vehículo	Comprobar que no haya fallas en la modificación de los datos de un vehículo.
CP-005	007	Registrar mecánico	Comprobar que no haya fallas en el registro de un nuevo mecánico.
CP-006	008	Modificar mecánico	Comprobar que no haya fallas en la modificación de los datos de un mecánico.
CP-007	010	Generar OT	Comprobar que no haya fallas cuando se genera una orden de trabajo
CP-008	011	Modificar OT	Comprobar que no haya fallas en la modificación de una orden de trabajo.
CP-009	016	Login	Comprobar si el módulo de login funciona según el detalle en resultado esperado.

REGISTRAR CLIENTE

ID caso de uso	001	Nombre de caso de uso	Registrar cliente	27/10/2022
ID prueba	CP-001	Descripción de la prueba	Comprobar que no haya fallas en el registro de un nuevo cliente.	
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	

MODIFICAR CLIENTE

ID caso de uso	002	Nombre de caso de uso	Modificar cliente	27/10/2022
ID prueba	CP-002	Descripción de la prueba		
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No Funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	

REGISTRAR VEHÍCULO

ID caso de uso	004	Nombre de caso de uso	Registrar vehículo	27/10/2022
ID prueba	CP-003	Descripción de la prueba		
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No Funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	

MODIFICAR VEHÍCULO

ID caso de uso	005	Nombre de caso de uso	Modificar vehículo	27/10/2022
ID prueba	CP-004	Descripción de la prueba		
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No Funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	

REGISTRAR MECÁNICO

ID caso de uso	007	Nombre de caso de uso	Registrar mecánico	27/10/2022
ID prueba	CP-005	Descripción de la prueba		
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No Funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	

MODIFICAR MECÁNICO

ID caso de uso	008	Nombre de caso de uso	Modificar mecánico	27/10/2022
ID prueba	CP-006	Descripción de la prueba		
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No Funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	

GENERAR ORDEN DE TRABAJO

ID caso de uso	010	Nombre de caso de uso	Generar orden de trabajo	27/10/2022
ID prueba	CP-007	Descripción de la prueba		
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No Funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	

ACTUALIZAR ORDEN DE TRABAJO

ID caso de uso	011	Nombre de caso de uso	Actualizar orden de trabajo	27/10/2022
ID prueba	CP-008	Descripción de la prueba		
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No Funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	

LOGIN

ID caso de uso	016	Nombre de caso de uso	Login	27/10/2022
ID prueba	CP-009	Descripción de la prueba		
Responsable				
Prerrequisitos				
Entrada/s				
Detalle de la prueba				
Detalle de que se prueba				
Resultado esperado				
Resultado obtenido				
Funciona	No Funciona		Requiere mantenimiento	
Comentarios				
Resultado	Aceptada		No aceptada	