ļ	FICHA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS
	G
i	
ï	FECHA DE MANTENIMIENTO 2025/07/14 PROCESO
i	
i	Por favor marque con una X la alternativa que más se ajuste al comportamiento de acuerdo al siguiente r
i	
i	LISTA DE CHEQUEO DE VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE CONTROLES
i	
i	1 Protector de pantalla empresarial
i	2 Escritorio de computadora limpio sin accesos directos a archivos y/o directorios relevantes de información
i	3 Capacidad de memoria de procedsamiento y almacenamiento de los equipos X
i	4 Desactivaciones de pantalla en los tiempos establecidos X
i	5 Cableado de puesto de trabajo óptimo / conexiones eléctricas y de redes en óptimas condiciones
i	6 Usuarios correctos X
i	7 Acceso a las redes autorizadas internas e internet X
i	8 Verificación de todos los accesos a sus aplicaciones, acorde a las políticas establecidas, como tambié
İ	9 Validación de perfiles y accesos permitidos X
İ	10 Ausencia de virus / antivirus actualizado X
ĺ	11 Hora sincronizada X
	12 Papeleria vacia
	13 Mantenimiento lógico y físico del hardware
	14 Licencias vigentes
	15 Activo inventariado y controlado - Revision de su criticidad y actualización. X
	OBSERVACIONES
ļ	
ļ	
ļ	
ļ	
ļ	
ļ	
ļ	
	FIRMA DEL RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO
1	
1	
1	
1	
- 1	



