

Tabla de Contenidos

FICA DE LA LANAERROF	
Y Итү	17 18
Simple	18
Solicita Booking	18
Solicitud Recepcionada	18
Proceso Aceptación Solicitud	19
Compuerta Exclusiva	19
Genera Booking	19
Genera Instructivo de Embarque	20
Obtiene Datos DUS	20
Registra Datos DUS	21
O _{DUS} AT	21
Registra Booking	21
OBooking Anunciado	22
Registra Booking	22
Booking Anunciado	22
Pago Gate Out	
Gate Out Pagado	23
Registra Booking Pagado	23
Booking Gate Out OK	24
Prepara Contenedor	24
Contenedor OK	25
	MODELER

1.1.1.21	Cargar Contenedor	25
1.1.1.22	Ocamión+CNT	26
1.1.1.23	Viaje a lugar consolidación	26
1.1.1.24	Camión en lugar Consolidación	26
1.1.1.25	Recepción Salida Contenedor	26
1.1.1.26	Completa Booking	26
1.1.1.27	Booking Informado confirmado CNT DR	27
1.1.1.28	Solicita Transporte	27
1.1.1.29	Recepciona Solicitud Transporte	27
1.1.1.30	Asigna Transporte	27
1.1.1.31	Transporte Asignado	28
1.1.1.32	Genera ORC	28
1.1.1.33	⊕ ORC OK	29
1.1.1.34	Viaja de Depósito	29
1.1.1.35	Camión en Depósito	29
1.1.1.36	OSolicitud Rechazada	29
1.1.1.37	Booking	30
1.1.1.38	Instructivo de Carga	30
1.1.1.39 definido	se debe incorporar en elárea de puerto¡Error! Marcador	no
1.1.1.40	Instructivo de Carga	30
1.1.1.41		30

	ÓN EMBARQUE Y TRANSPORTE	
	CIÓN EMBARQUE Y TRANSPORTE mentos del proceso	
2.1.1.1	Ítem de Cargas	
2.1.1.2	Prepara Carga Para envío	32
2.1.1.3	Envíos OK	33
2.1.1.4	Control Orígen (Distancia)	33
2.1.1.5	Visación OK	33
2.1.1.6	Carga para envío OK	33
2.1.1.7	Camión+CNT Mty	33
2.1.1.8	Consolidación Envío en Contenedor	34
2.1.1.9	Camión+CNT Consolidado	34
2.1.1.10	Preparación Despacho	34
2.1.1.11	Despacho OK	35
2.1.1.12	Viaje a Puerto	35
2.1.1.13	Camión Consolidado a Puerto	35
2.1.1.14	Recepción Mix Documentos	35
2.1.1.15	Genera Matriz de B/L	36
2.1.1.16	Matriz de B/L Generada	37
2.1.1.17	Visación Sistemas Terminales	37
2.1.1.18	Compuerta Exclusiva	37
2.1.1.19	Contenedor Visado Documentalmente	37
2.1.1.20	Unidad Carga Sin Visación	37
2.1.1.21	Visación Rechazada	38

2.1.1.22	Carta Certificado Zoosanitario	38
2.1.1.23	Guía Despacho	38
3.1 Visación	RE-TERMINALPre-Terminal mentos del proceso	40
3.1.1.1	Camión En RUTA	40
3.1.1.2	Consulta Visación	40
3.1.1.3	Oconsulta Visación	40
3.1.1.4	Procesa Consulta	40
3.1.1.5	Respuesta Consulta	41
3.1.1.6	Procesa Respuesta	41
3.1.1.7	Visación OK?	41
3.1.1.8	Contenedor No Visado	41
3.1.1.9	Notifica AGA	41
3.1.1.10	Recepciona No Visado	42
3.1.1.11	Ejecuta Proceso Visación	42
3.1.1.12	Contenedor Visado	43
3.1.1.13	Notifica Visación Conductor	43
3.1.1.14	Conductor Notificado	43
3.1.1.15	Avance Puertas Terminal	43
3.1.1.16	Ocontenedor hacia Terminal	43
3.1.1.17	Contenedor Visación OK	44

	mantag dal nyagaga	
4.1.1 Ele	ementos del proceso	40
4.1.1.1	Camión en Puerta Terminal	46
4.1.1.2	Genera Ingreso Terminal	46
4.1.1.3	Contenedor Visado?	46
4.1.1.4	Camión Rechazado	47
4.1.1.5	Camión Visado	47
4.1.1.6	Entrega Documentación Original	47
4.1.1.7	Recepciona Documentación	47
4.1.1.8	Validación Documentación	47
4.1.1.9	Compuerta Exclusiva	48
4.1.1.10	Aprobación Documentación	48
4.1.1.11	○Inspección Física?	48
4.1.1.12	Ejecución Inspección	48
4.1.1.13	Inspección OK?	49
4.1.1.14	Ocontenedor Aprobado SAG/ADUANA	49
4.1.1.15	Carga Rechazada	49
4.1.1.16	Asigna Camión Zona Transición	49
4.1.1.17	Conductor Notificado Zona Transición	50
4.1.1.18	Dirige Camión Zona Transición	50
4.1.1.19	Notifica Problemas Rechazo	50
4.1.1.20	Gestiona Problemas Rechazo	50
4.1.1.21	Contenedor Regularizado	51

4.1.1.22	Coordina Acciones SAG/ADUANA y Terminal	51
4.1.1.23	Acciones Coordinadas	51
4.1.1.24	Ocarga Sin Inspección Física	51
4.1.1.25	ODocumentación Rechazada	51
	ORTUARIAPortuaria	
	ementos del proceso	
5.1.1.1	De Camión Aprobado SAG/ADUANA	53
5.1.1.2	Confirma Ingreso Contenedor	53
5.1.1.3	CAM+CNT consolidado confirmado en Terminal	53
5.1.1.4	Acopiar en Zona Stacking	53
5.1.1.5	OTransporte Liberado	54
5.1.1.6	OCNT Acopiado y Enchufado	54
5.1.1.7	Embarcar	54
5.1.1.8	OCNT Embarcado	54
5.1.1.9	Generación Documentación Embarque	54
5.1.1.10	CNT Embarcado Documentado	55
5.1.1.11	Realiza Gestiones DUS Puerto Embarque Final	55
5.1.1.12	O _{Simple}	55
5.1.1.13	EIR	55
5.1.1.14	Matriz B/L	
5.1.1.15	Conocimiento B/L	
5.1.1.16		

6	RE	CURSOS	56
	6.1	AGENTE DE ADUANA (Rol)	56
	6.2	EXPORTADOR (ROL)	56
	6.3	AGENCIA NAVIERA (ROL)	56
		EMPRESA DE TRANSPORTE (ROL)	
	6.5	TERMINAL PORTUARIO (ROL)	56
	6.6	SAG (ROL)	56
	6.7	ZEAL (ROL)	57
	6.8	Transporte (Rol)	57
	6.9	EMBARCADOR (ROL)	57
	6.10	DEPÓSITO DE CONTENEDORES (ROL)	57
	6.11	SERNAPESCA (Rol)	57
	6.12	ADUANA (Rol)	57

NOTACIÓN

Eventos	
Símbolo	Descripción
0	Evento de Inicio: Indica el comienzo del proceso o sub-proceso.
0	Evento de Inicio Múltiple: Indica que el comienzo del proceso o Subproceso puede gatillarse por más de un evento.
	Evento de Inicio por Mensaje: Indica que el comienzo del proceso o Subproceso puede gatillarse por la recepción de un mensaje. Por lo general no contienen actor ni descripción pues son acciones que se describen por si solas.
	Evento Intermedio de envío de Mensajes: Corresponde al envío de un mensaje cuando el flujo pasa por él. Por lo general no contienen actor ni descripción pues son acciones que se describen por si solas.
	Evento Intermedio de recepción de Mensajes: Corresponde a la espera de la recepción de un mensaje, el flujo continúa solo sí llega un mensaje. Por lo general no contienen actor ni descripción pues son acciones que se describen por si solas.
	Evento Intermedio de Tiempo: Indica la espera de un tiempo para continuar con el flujo. Por lo general no contienen actor ni descripción pues son acciones que se describen por si solas.
0	Evento de Fin: Indica el fin del proceso o sub-proceso. Por lo general no contienen actor ni descripción pues son acciones que se describen por si solas.
•	Evento de Término: Indica que el proceso principal termina en forma definitiva, independiente de que exista otros flujos en paralelo. Por lo general no contienen actor ni descripción pues son acciones que se describen por si solas.

Actividades	
Símbolo	Descripción
Tayo, de Sa Ere o	Tarea de Envío: Corresponde a las tareas que el usuario realiza para enviar mensajes.
Sup-Process	Sub-Proceso: Corresponde a un proceso llamado dentro otro proceso, es decir, un conjunto de tareas que se ejecutan dentro del contexto del proceso principal.
E THE PROOF	Subproceso Múltiples Instancias: Corresponde a un proceso llamado dentro otro proceso, es decir, un conjunto de tareas que se ejecutan dentro del contexto del proceso, las cuales se realizan múltiples veces.
Sub-Proceso	Subproceso en Color Degradado: Corresponde a un proceso llamado dentro otro proceso que no está modelado, es decir, hace referencia a un conjunto de tareas descritas fuera del alcance de este documento.
Tercoute © Jacumb	Tarea de Usuario: Corresponde a las tareas que requieren la intervención de un usuario, las cuales son apoyadas por algún tipo de sistema o aplicación.
Tarsa de 🍎 Sesaco	Tarea de Sistema: Corresponde a las tareas que se ejecutan en forma automática, es decir, sin la intervención o con intervención en sistema de un usuario.
Tarse Car Monaph	Tarea Manual: Corresponde a las tareas que el usuario realiza en forma manual, es decir, no se utiliza ningún tipo de sistema o aplicación.
Teres de P Peropodos	Tarea de Recepción: Corresponde a las tareas que el usuario realiza para recepcionar mensajes.

Gateway		
Símbolo	Descripción	
\Diamond	Compuerta exclusiva: Corresponde a las decisiones que determinan la corriente del flujo.	
•	Compuerta paralela: Indica que la corriente del flujo continuará por cada una de las salidas de la compuerta.	
\Q	Compuerta inclusiva: Indica que la corriente del flujo continuará por al menos una de las salidas de la compuerta.	
Artefactos		
Símbolo	Símbolo Descripción	
Comertarin	Comentario: Representa un comentario en el modelos sobre algún elemento de éste	
Discourse to	Documento: Representa un documento físico el cual se puede elaborar desde una actividad o ser usado de entrada en otra.	
- L.	Conectores: De flujo y de Información, indican secuencia de actividades o información.	
→	Transición Color Verde: Indica el flujo documental de eventos.	
	Transición Color Rojo: Indica el flujo físico de eventos.	

GLOSARIO

Término	Descripción
Almacén Comercial	Estas empresas operan a continuación de los embaladores. Para el caso de carga refrigerada se requieren de bodegas con mecanismos de control térmico que garanticen las condiciones óptimas para la preservación de las mismas. Para lo cual mantienen cámaras de frío antes del transporte al extranjero.
Aforo	Se refiere a la fiscalización de una determinada carga, puede ser físico (examinar la carga) o documental que los documentos relacionados a la carga estén ok dependiendo de la operación relacionada a la carga.
Acopio	Línea Logística de Exportación que ingresan a puerto con un contrato de acopio y providencia Aduanera.
BL (impo)	Documento propio del transporte marítimo que se utiliza como contrato de transporte de las mercancías en un buque en línea regular. Indica propiedad de la carga en el importador (nacional o extranjero)
BOOKING (expo)	Reserva de Espacio en Nave
Carga Fraccionada	El Transporte (Camión o Ferrocarril) recoge carga no contenedorizada (llamada también Fraccionada), pasando por distintos Lugares de Carguío. Como caso especial se debe considerar que el Camión puede estar transportando carga fraccionada para llevarla al lugar de consolidación y luego transportar el contenedor (como si fuera una operación de Stack o Porteo Full)
Carga contenedorizada	Cualquier tipo de unidad de carga, producto o mercancía a granel que se encuentre depositado o consolidado en un contenedor de transporte.
Carga Peligrosa	Este tipo de carga, también incorpora protocolos especiales de operación en cada una de las actividades que componen el proceso: permisos de transporte terrestre; áreas especiales de almacenamiento intermedio; sincronizaciones de operaciones de estiba y desestiba.

Término	Descripción
Bodegas Exportador	Para el caso de la exportación física. Su función es básicamente clasificar y embalar la mercancía para exportación.
COMEX	Comercio Exterior.
Consolidación de Carga	Llenado de un contenedor con mercancía proveniente de uno o más exportadores. Puede ser en bodega de Exportador, en extraportuario o zona portuaria.
CDA	Certificación de Destinación Aduanera
Documentos	Unidad de Carga que ingresa a la ZAO (zona actividades obligatorias ZEAL), cuenta con los documentos exigidos por los organismos fiscalizadores tramitados en forma anticipada. En el caso de Valparaíso.
Depósitos de Contenedores	Proveen y manejan las partidas de contenedores, con capacidad de almacenaje y reparación de estos. Típicamente, los dueños de estas empresas, son los mismos dueños de las empresas de transporte marítimo compañías navieras.
DI	Declaración de importación.
DIM	Documento de importación, indica la carga que efectivamente ha llegado a puerto - (equivalente al Embarque Efectivo de la Exportación).
DUS	Documento único de salida
Envase	Envío (cuando se trata de carga contenedorizada) y que es transportada en la Travesía Terrestre
Envío	Equivale a una carga transportada para importación o exportación, amparada por documentos de fiscalización requeridos para sacar o traer la carga, según sea el tipo de operación

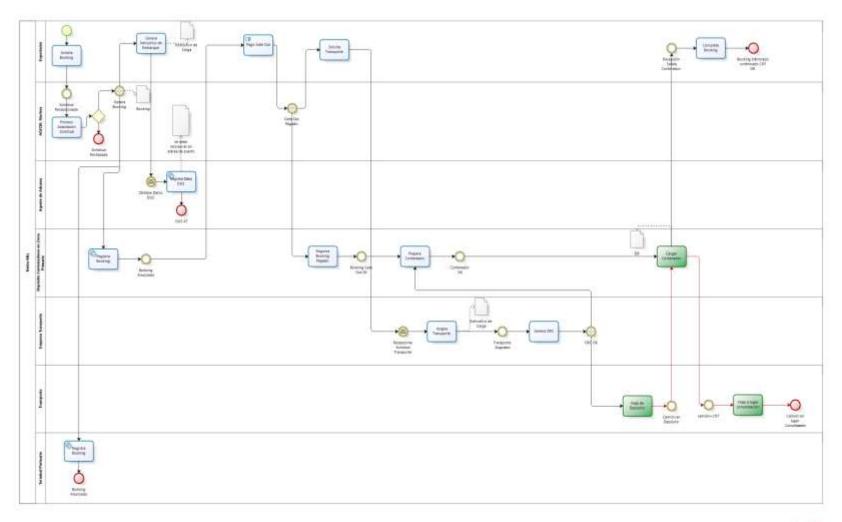
Término	Descripción
Embarcadores	Son quienes tratan directamente con los exportadores o importadores, y cumplen la función de dirigir el sistema de distribución física terrestre y contratar los servicios del sistema portuario. Su función es consolidar o agrupar carga de múltiples exportadores o importadores en firma conjunta con tal de obtener economías de escala en el flete, embalaje y almacenamiento. Esto último es de trascendental importancia para los casos que estos clientes no posean un volumen lo suficientemente grande para justificar el uso de unidades de carga exclusivas para sí mismos.
Embarque efectivo	Se refiere al documento de registro de la carga que finalmente se embarcó en una determinada nave
Entidades financieras	Son las empresas encargadas del control de las transacciones comerciales y el aseguramiento de las mercancías. - Bancos y - Compañías de Seguro
Embarque hortofrutícola fraccionado	Es el traspaso por pallet del camión a la nave, o la consolidación en contenedor.
Fiscalización	Indica el resultado del Proceso de Fiscalización desarrollado por los Organismos Fiscalizadores.
Forwarder	Intermediario que toma todas las disposiciones necesarias y/o proporciona servicios complementarios para el transporte de mercancías y otros servicios en representación del emisario. Las personas que se encargan de la importación/exportación y del tránsito de mercancías por cuenta del cargador también son conocidas como Agentes de aduana.
Gates	Son los accesos controlados para el ingreso y salida de camiones a Bodegas comerciales, zonas extraportuarias, zonas logístias, zonas portuarias y zonas de terminal.
Instructivo de carga	Corresponde a las instrucciones de parte del Exportador hacia el embarcador o agente de aduana con el fin de realizar las acciones necesarias documentales y físicas para la ejecución de la exportación de éstas.

Término	Descripción
LL	Líneas Logísticas
Línea Logísticas de Exportación de Cargas Contenedorizadas	Es la cadena de acciones que permite el ingreso a Puerto de contenedores dry o reefer de exportación, que se "apilan" o stackean en los terminales.
Línea Logística de Exportación Embarque Hortofrutícola	Es la cadena de acciones que permite el ingreso a Puerto de la carga hortofrutícola fraccionada palletizada de exportación, que se transfiere directamente a la bodega de la nave de cámara refrigerada.
Línea Logística de Acopio de Carga Fraccionada de Exportación	Es la cadena de acciones que permite el ingreso a Puerto de la carga fraccionada de exportación, amparada por una Providencia Aduanera emitida por el Servicio Nacional de Aduana y con una contrato de acopio para las zonas portuarias.
Línea Logística de Consolidación en Puerto de carga de Exportación	Es la cadena de acciones que permite el ingreso a Puerto de la carga fraccionada de exportación para ser consolidada dentro de los recintos portuarios.
Línea Logística de Importación Retiro Directo Diferido	Es la cadena de acciones que permite el retiro desde Puerto de contenedores de importación en forma directa, coordinada y programada, una vez finalizada la descarga.
Línea Logística de Importación Retiro Indirecto	Es la cadena de acciones que permite el retiro desde Puerto de la carga general de importación que permanece depositada en áreas cubiertas o descubiertas en los terminales.
FCL	Corresponde a la sigla full container load, que indica que el contenido de la carga corresponde a un solo consignatario.
Neppex	Notificación de Embarque de Productos Pesqueros de Exportación.
Porteo Full	En este caso el Transporte (Camión) recoge uno o dos contenedores (según su capacidad), que están ya consolidados y sus actividades de Fiscalización superadas, por lo que deben ir Directo al Puerto, a ser embarcadas.
Stack	Línea Logística de Exportación Carga Contenedorizada. Se

Támmino	Dogarinaión
Término	retira un contenedor vacío para su posterior consolidación en la Planta del Exportador y transporte al Puerto, donde se realizará el control de fiscalización. Como caso especial, se debe considerar que un Camión puede transportar dos Contenedores, y que un Transporte (Camión) puede además recoger carga para consolidar en distintas plantas, por lo que al hacer el Instructivo de Carga, se especificarán los nodos por lo que deberá pasar el Camión antes de salir al Puerto.
SDDD	Línea Logística de Importación Secuencia Despacho Directo Diferido o Retiro Directo
Transportistas	Empresas de Trenes o camiones. Dueños de vehículos de carga terrestres, quienes prestan el servicio de traslado de bienes físicos principalmente mediante camiones, aunque no debe dejarse de lado la potencialidad del modo ferroviario
Trenada	conjunto Locomotora + vagones + carga (contenedores full, contenedores vacíos, fraccionada)
UC	Unidad de carga que corresponde a un contenedor- camión, carga sobre camión, etc.
Semáforo en verde	Unidad de Carga que ingresa a la ZAO (zona actividades obligatorias ZEAL de puerto Valparaíso), cumple con los requisitos exigidos por los terminales en sus Manuales de Servicios
VV:	Viaje vehículo
ZAO	Zona de Actividades Obligatorias de ZEAL, Recinto de 20 hectáreas donde se realiza la actividad de control, coordinación y fiscalización del flujo de carga de ingreso y salida del puerto.
ZEAL	Zona de Extensión de Apoyo Logístico.
7x24	7 días de la semana y 24 horas por día.

1/17/2014

1 RETIRO MTY



Versión: 1.0

1.1 RETIRO MTY

Descripción

Corresponde a las acciones y coordinaciones necesarias y pertinentes para el retiro de un contenedor vacío (mty) desde un depósito de contenedores y luego realice el viaje hacia el lugar de Consolidación de carga, directamente a Consolidarse o almacenarse para espera de su consolidación.

1.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

1.1.1.2 Solicita Booking

Descripción

Una vez que se han cerrado los procesos comerciales con el importador, se procede a solicitar espacio en las naves que permitirán trasportar las cargas a los puertos de destino y finalmente al destino final de la carga. Esta solicitud se realiza a una compañía Naviera o Agencia Naviera.

Ejecutantes

Exportador

1.1.1.3 Solicitud Recepcionada

Descripción

La agencia o Cia. Naviera recepciona las solicitudes.

1.1.1.4 Proceso Aceptación Solicitud

Descripción

Se procede a verificar si existe factibilidad de realizar el viaje, principalmente relacionado con puertos de destino y espacio en Nave.

Barreras:

- Existe sobreventa de los espacios de la nave con el fin de asegurar capacidad completa de la nave para el viaje.

Ejecutantes

Agencia Naviera

Flujos

Solicitud Rechazada

Genera Booking

Descripción

Si la Cía. Naviera acepta la solicitud generara un booking (reserva de espacio) por la cantidad de contenedores asociadas a la solicitud de booking.

1.1.1.7 Genera Instructivo de Embarque

Descripción

Una vez que han sido confirmados los espacios para transportar en forma marítima la carga el exportador procede a confeccionar los instructivos de embarque, especificaciones que servirán el Agente de Aduana para comenzar con proceso de generación de documentación Legal y documentación logística (para transporte terrestre)

Ejecutantes

Exportador

1.1.1.8 Obtiene Datos DUS

Descripción

Al recibir la información de los instructivos de embarque se obtienen los datos para generar DUS Autorización a trámite.

Barreras:

- La información es muy general para las siguientes acciones.
- Existen retrasos en la entrega desde el exportador de la información para generación de documentación por parte AGA.
- Existe variabilidad en la información entregada. Varias versiones de instructivos de embarque por nave.
- Esta comunicación no se realiza a través de sistemas de información sino más bien en otros formatos (correo electrónico, llamadas telefonicas, etc.)

1.1.1.9 Registra Datos DUS

Descripción

Se registran los datos de la DUS en el sistema de información de Aduana. Con esta información además se puede comenzar a coordinar la carga y transporte, pues se saben las horas estimadas de recaladas de las Naves en los respectivos puertos de embarque.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

Implementación

Servicio Web

Descripción

DUS AT (autorización a Trámite Generada y numerada)

Descripción

Registra Booking Anunciado

Ejecutantes

Terminal Portuario

Implementación

Servicio Web

1.1.1.12 OBooking Anunciado

1.1.1.13 Registra Booking

Descripción

Registra Booking anunciado

Ejecutantes

Depósito de Contenedores

Implementación

Servicio Web

1.1.1.14 Booking Anunciado

1.1.1.15 Pago Gate Out

Descripción

Corresponde a la gestión que debe ejecutar el agente de aduana asociadas al pago del retiro del contenedor desde un depósito de contenedores. Esta actividad se produce según el tipo de acuerdo que se tenga con la naviera encargada de generar el booking.

Barreras:

- Demoras en pago de gate- out.
- Horarios de atención para pago de gate-out.
- Formatos de pago de gate-out son distintos en todos los depósitos de contenedores.
- No existen formas de pago vía sistemas para esta gestión.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

1.1.1.16 Gate Out Pagado

Descripción

Una vez ejecutado el pago del gate out se produce notificación al depósito de contenedores de estado ok de gate-out

1.1.1.17 Registra Booking Pagado

Descripción

El depósito de contenedores queda notificado por parte de la agencia/cia. Naviera que el pago el gate-out ha sido ejecutado.

Barreras:

- Demoras en recepción de notificación.
- Falta de sistemas de información integrados.
- Navieras trabajan todos con distintos formatos para notificación de esta información.

Ejecutantes

Depósito de Contenedores

1.1.1.19 Prepara Contenedor

Descripción

El depósito de contenedores procede a preparar el contenedor que será asignado para este booking. Entendiendo que debe cumplir con características de dimensión, especificación de envase y control de fechas de salida.

Barreras:

- Retrasos en preparación de contenedores por capacidad del terminal (operativa en temporada de alta).
- Retrasos en preparación de contenedores por falta de stock de contenedores reefer (mal estado, no devueltos, etc).
- En la zona austral existe sólo un depósito de contenedores lo que implica problemas en la asignación de contenedores (por stock). También se produce que no tienen en stock contenedores Reefer de 20", cuestión que ha sido necesaria en el último tiempo por la baja cantidad de exportación que hay en la zona.

Ejecutantes

Depósito de Contenedores

1.1.1.20 Contenedor OK

1.1.1.21 Cargar Contenedor

Descripción

Se procede a la carga del contenedor vacío en camión según ORC.

Barreras:

En temporada Alta:

- Demoras por congestión entrada depósitos
- Demoras al interior del depósito por problemas de asignación de contenedor.
- Demoras al interior por problemas en las reservas.
- Demoras en la carga por gran cantidad de movimientos para retiro de contenedor según ORC.

Ejecutantes

Depósito de Contenedores

1.1.1.22 Camión+CNT

1.1.1.23 Viaje a lugar consolidación

Descripción

El conductor realiza viaje al lugar de consolidación con contenedor Mty y sellos naviera.

Ejecutantes

Transporte

1.1.1.24 Camión en lugar Consolidación

1.1.1.25 Recepción Salida Contenedor

Descripción

recepciona del despacho del contenedor desde el depósito.

1.1.1.26 Completa Booking

Descripción

Confirma booking con número de contenedor con la salida del deposito



Agencia Naviera

1.1.1.27 OBooking Informado confirmado CNT DR

1.1.1.28 Solicita Transporte

Descripción

El agente de aduana procede a generar las coordinaciones necesarias con las empresas de transporte para asignación de camiones para el transporte de carga en contenedor, con las fechas previstas de consolidado y envío a las terminales portuarias.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

1.1.1.29 Recepciona Solicitud Transporte

1.1.1.30 Asigna Transporte

Descripción

La empresa de transporte asigna o no transporte según capacidades y especificación del servicio (fechas, características de la carga, etc.)

Barreras:

- Hay gran variabilidad en las fechas específicas de la ejecución del servicio.

Ejecutantes

Empresa de Transporte

1.1.1.31 Transporte Asignado

1.1.1.32 Genera ORC

Descripción

La empresa de transporte genera ORC (orden de retiro de contenedor) una vez que han sido consultadas por número de booking al depósito de contenedores.

Barreras:

- Demoras en la obtención de número de contenedor pues no existen sistemas de información integrados en depósitos para obtención automática por booking de estas asignaciones por parte del transportista.
- Demoras por no pagos del gate-out por parte del agente de aduana.
- Demoras por no preparación de contenedores (stock) en temporada de alta.

Ejecutantes

Empresa de Transporte

1.1.1.33 ORC OK

Descripción

Una vez que la ORC ha sido confirmada con número de contenedor el camión podrá viajar al depósito para retiro de éste

1.1.1.34 Viaja de Depósito

Descripción

El camión viaje a depósito con sus respectiva ORC

Ejecutantes

Transporte

1.1.1.35 Camión en Depósito

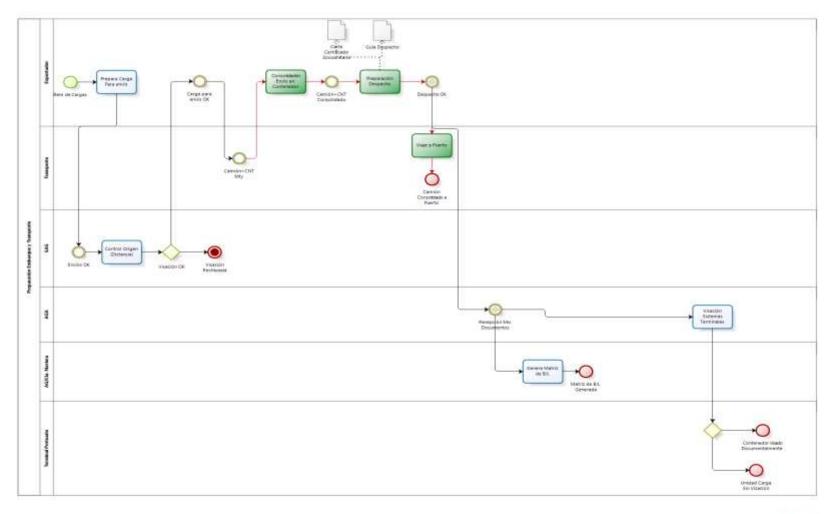
1.1.1.36 Solicitud Rechazada

Descripción

No es posible asignar espacio dentro de la nave.

1.1.1.37 Booking
1.1.1.38 Instructivo de Carga
1.1.1.39 Instructivo de Carga
1.1.1.40 EIR

2 PREPARACIÓN EMBARQUE Y TRANSPORTE





Versión: 1.0

2.1 PREPARACIÓN TRANSPORTE

EMBARQUE

Y

Descripción

Corresponde a las acciones y coordinaciones necesarias y pertinentes para la unión de los elementos, es decir, de la carga que se desea exportar, el contenedor vacío en el lugar de consolidación, recursos para la ejecución de la consolidación y transporte para el envío del contenedor consolidado (full) a Zona Portuaria.

La preparación embarque y transporte se debe a la programación de las naves.

2.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

2.1.1.1 **()**Ítem de Cargas

Descripción

El Exportador tendrá los ítems de carga Palletizada listos.

2.1.1.2 Prepara Carga Para envío

Descripción

El exportador tendrá que preparar las cargas que considera enviar para transporte marítimo. Esta preparación se debe alienar con la visita del inspector SAG, el cual revisará en forma anticipada las condiciones de aprobación en los posteriores controles cercanos al transporte marítimo.

Barreras:

- Existencia de retrasos en la preparacón de la carga.
- Lentitud en sistemas SAG para revisión de carga en origen (asignación de fiscalizadores).

Ejecutantes

Exportador

2.1.1.3 **Envíos OK**

2.1.1.4 Control Orígen (Distancia)

Descripción

Una vez que Exportador solicita control orígen a Distancia al SAG se procederá con dicha revisión con el fin de pre-aprobar los envíos a las zonas de control y coordinación de embarque.

Barreras:

- En temporada de alta existe mayor demanda de inspectores que la oferta del SAG para realizar dichas acciones.
- Retrasos de asignación de atención en exportador por falta de inspectores.

Ejecutantes

SAG

lujos

Carga para envío OK

Visación Rechazada

2.1.1.6 Carga para envío OK

Descripción

Los envíos se encuentran ok para la revisión SAG.

Descripción

Para proceder con consolidación de las cargas a enviar a puerto, el camión con contenedor reefer vacío debe estar en la planta de consolidación.

Barreras:

- Retrasos o adelantamiento en la llegada de camiones con contenedores vacíos a las plantas de consolidación.

2.1.1.8 Consolidación Envío en Contenedor

Descripción

En el lugar de consolidación se llevará a efecto la estiba del contenedor reefer con toda la carga LANA que han sido preparada para el envío a puerto.

Barreras:

- Retrasos en la preparación de la carga para consolidación.
- Retrasos en la llegada de camiones con contenedores reefer vacíos.
- Retrasos en faenas de consolidación.- Consolidaciones erradas.

Ejecutantes

Exportador

2.1.1.9 Camión+CNT Consolidado

Descripción

Se produce el término de la consolidación quedando camión + Contenedor reefer físicamente listo para despacho.

2.1.1.10 Preparación Despacho

Descripción

Corresponde a las acciones a ejecutar para obtener toda la documentación específica para el despacho de carga a Puerto.

Barreras:

- Retrasos generación documentación SAG.
- Retrasos registro de información en sistemas SAG.
- Problemas en documentación.

Ejecutantes

Exportador

2.1.1.11 Despacho OK

2.1.1.12 Viaje a Puerto

Descripción

Corresponde a la actividad de transportar la carga y su documentación a puerto.

Barreras:

- Problemas camiones en panne.
- Accidentes en Viaje.
- Atoches hacia puerto.

Ejecutantes

Transporte

2.1.1.13 Camión Consolidado a Puerto

Descripción

Camión consolidado a puerto con todo el mix de documentos

2.1.1.14 Recepción Mix Documentos

Descripción

Corresponde a la recepción (digital) de los documentos relacionados con Sernapesca, entre otros.

Barreras:

- Sistemas de información no integrados
- Problemas correo electrónico
- Problemas conectividad.

2.1.1.15 Genera Matriz de B/L

Descripción

Actividad que permite a los responsables generar un nuevo B/L, registrando la siguiente información:

- 1. Embarcador
- 2. Condición de Transporte
- 3. Sentido de la Operación
- 4. Consignatario
- 5. Nave
- 6. Servicio
- 7. Notificar a
- 8. Bandera
- 9. Viaje
- 10. Almacenista
- 11. Puerto Embarque
- 12. Puerto Desembarque
- 13. Lugar Destino
- 14. Lugar Entrega
- 15. Descripción
 - 1. Nº Bultos
 - 2. Tipo de Bulto
 - 3. Marcas y Números
 - 4. Peso Volumen
 - 5. Observaciones
- 1. Observaciones
- 2. Representantes
- 3. Emisor BL
- 4. Manifiesto

Ejecutantes

Agencia Naviera

2.1.1.16 OMatriz de B/L Generada

2.1.1.17 Visación Sistemas Terminales

Descripción

El agente de aduana procede con visación en Sistema de información del STI. En este sistema registra toda la información de booking (que está en línea con agencias), cartas de temperatura (también en línea).

El agente de aduana registra la información en el SI de Terminal STI para lograr estado "visado"...

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

2.1.1.18 Compuerta Exclusiva

Flujos

Contenedor Visado Documentalmente

Unidad Carga Sin Visación

2.1.1.19 Contenedor Visado Documentalmente

Descripción

Contenedor Visado en Sistemas de Terminal Portuario

2.1.1.20 Unidad Carga Sin Visación

Descripción

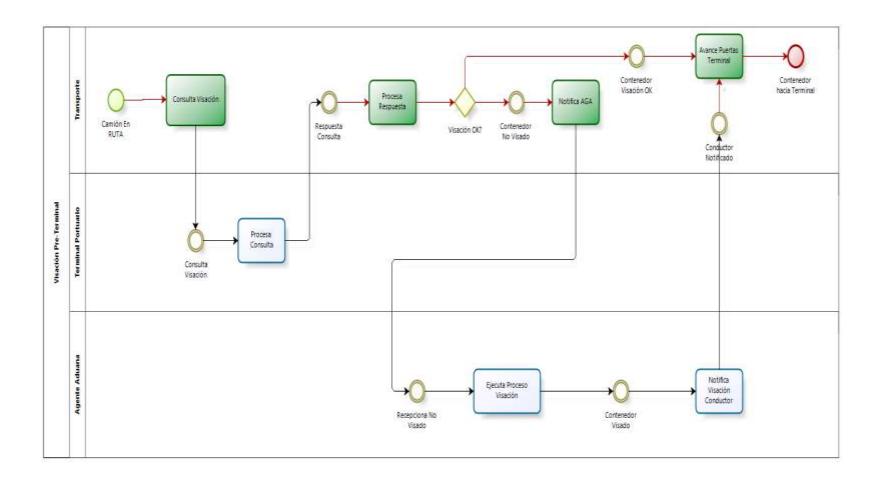
Se podrán dar casos en que la unidad carga coordinada no tiene los elementos para quedar como "visada" en el sistema de la Terminal Portuaria

Barreras:

- Posibles rechazo en puertas de Terminal portuario.
- Esperas en zonas pre-ingreso Terminal

 - 2.1.1.22 Carta Certificado Zoosanitario
 - 2.1.1.23 Guía Despacho

3 VISACIÓN PRE-TERMINAL





Versión: 1.0

Autor: emontecino

3.1 VISACIÓN PRE-TERMINAL

Descripción

Corresponde a la última instancia de coordinación para la correcta recepción documental de las Cargas (Generales o Contenedorizadas) en los Terminales Portuarios. En algunos casos existen zonas para realizar estas acciones, con el fin de potenciar las zonas portuarias de transferencia.

3.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

3.1.1.1 Camión En RUTA

3.1.1.2 Consulta Visación

Descripción

El Conductor consulta estado de la visación al agente de aduana, con el fin de identificar si podrá ingresar a la terminal portuaria.

Ejecutantes

Transporte

3.1.1.3 Consulta Visación

Descripción

Se obtiene consulta de visación para contenedor consignado.

3.1.1.4 Procesa Consulta

Descripción

El agente de aduana revisa embarque e indica si está ok para ingreso a puerto.

Ejecutantes

Terminal Portuario

3.1.1.5 Respuesta Consulta

3.1.1.6 Procesa Respuesta

Descripción

El transportista podrá obtener la informaci´no sobre el estado de su visación según respuesta del AGA.

Barreras:

- Respuesta inconclusa de parte de AGA.

Ejecutantes

Transporte

3.1.1.7 Visación OK?

Flujos

Contenedor No Visado

Contenedor Visación OK

3.1.1.8 Contenedor No Visado

Descripción

Existen casos en que el contenedor no ha sido visado por parte del AGA.

Barreras:

- Demoras en ingreso al Terminal.
- Esperas de Camión contenedor en zonas de parking (no estructuradas).

3.1.1.9 Notifica AGA

Descripción

El Conductor debe comunicarse con AGA para notificación de estado NO VISADO de contenedor en la terminal:

Barreras:

- Demoras en comunicación con Embarcador.
- Desconocimiento de teléfonos para comunicación.

Ejecutantes

Transporte

3.1.1.10 Recepciona No Visado

Descripción

El AGA recepciona

Notificación de Camión-contenedor No visado.

Barreras:

- Caídas de sistemas de comunicación.
- Falta de personal para atención.

3.1.1.11 Ejecuta Proceso Visación

Descripción

El Agente de Aduana tendrá que consultar al terminal portuario sobre estado de visación.

Barreras:

- Demoras en la presentación y registro de documentación en SI.
- Problemas en presentación de documentación por errores en ésta (números de booking, cartas de temperatura errónea).

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

3.1.1.12 Contenedor Visado

3.1.1.13 Notifica Visación Conductor

Descripción

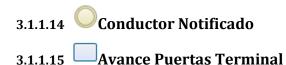
El AGA notificará al conductor que contenedor se encuentra Visado.

Barreras:

- Demoras por problemas comunicación o cobertura.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA



Descripción

El conductor se dirigirá a la puertas de la terminal una vez que tiene ok de visado por parte del AGA.

Barreras:

- Congestión en zonas pre-terminal.

Ejecutantes

Transporte

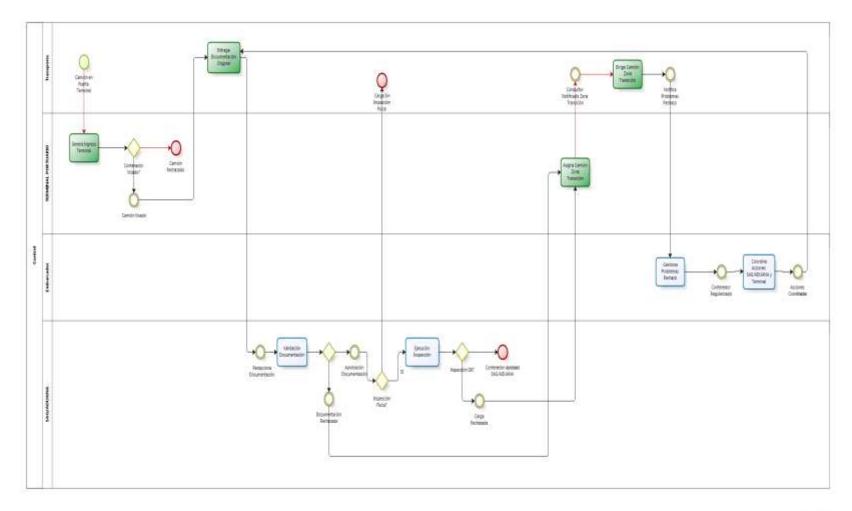
3.1.1.16 Ocontenedor hacia Terminal

3.1.1.17 Contenedor Visación OK

Descripción

El conducto recibe el visado OK para avance a terminal

4 CONTROL





Versión: 1.0

Autor: emontecino

4.1 CONTROL

Descripción

Corresponde a la unión del proceso físico de las cargas y el proceso documental es el inicio del punto inicial a la zona de trance entre un país y otro. En esta sección las cargas y los transportes son identificados en términos de procedencia, de estado de su documentación formal para ser exportados y en caso de ser necesario de revisiones físicas para validar lo contenido versus lo que dice contener.

Una vez terminado este proceso, la carga podrá proceder hacia la zona de espera de la aventura marítima o ser rechazada y por tanto devuelta a su punto de origen.

4.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

4.1.1.1 Camión en Puerta Terminal

4.1.1.2 Genera Ingreso Terminal

Descripción

El personal del Terminal genera el ingreso a la Terminal consultando estado de visación, en este punto aún no confirma Camión OK.

Barreras:

- Rechazo de Camión por estado No visado.

Ejecutantes

Terminal Portuario



Flujos

Camión Rechazado

Camión Visado

4.1.1.4 Camión Rechazado

Descripción

El camión se rechaza por no estar registrado con anticipación en los sistemas de información.

4.1.1.5 Camión Visado

Descripción

Existe información de visado en el sistema de información. En esta actividad sólo se registran datos del camión, contenedor y rut del conductor.

4.1.1.6 Entrega Documentación Original

Descripción

El conductor tendrá que entregar los legajos de documentación original al personal de SAG para que comience con los procesos de verificación.

Barreras:

- Falta Personal SAG en puertas.

Ejecutantes

Transporte

4.1.1.7 Recepciona Documentación

Descripción

El personal SAG rececpiona legajos de documentación asociadas al Contenedor.

4.1.1.8 Validación Documentación

Descripción

Personal Administrativo del SAG procederá a revisar documentación, principalmente que se encuentre generado el CERTIFICADO ZOOSANITARIO y que la documentación se encuentre de acuerdo a las especificaciones de procedimientos según el mercado de destino.

Ejecutantes

ADUANA, SAG

4.1.1.9 Compuerta Exclusiva

Flujos

Aprobación Documentación

Documentación Rechazada

4.1.1.10 Aprobación Documentación

Descripción

SAG procede con aprobación documental

4.1.1.11 Inspección Física?

Flujos

SI

Carga Sin Inspección Física

4.1.1.12 Ejecución Inspección

Descripción

El inspector SAG en caso que sea necesario procede a la revisión física de la carga en el camión-Contenedor.

Ejecutantes

ADUANA, SAG

4.1.1.13 Inspección OK?

Flujos

Contenedor Aprobado SAG/ADUANA

Carga Rechazada

4.1.1.14 Ocontenedor Aprobado SAG/ADUANA

Descripción

Si contenedor es aprobado termina etapa de control para pasar a etapa de embarque.

4.1.1.15 Carga Rechazada

Descripción

Se produce principalmente por errores en la documentación versus lo físico según el mercado de envío.

Barreras:

- Los procedimientos para regularización de documentación rechazada son muy lentos y demorosos
- La documentación se puede modificar sólo físicamente, los sistemas no se utilizan para esta gestión.

4.1.1.16 Asigna Camión Zona Transición

Descripción

El operador del ingreso del Terminal portuario asignará al contenedor con problemas documentales o físicos en revisión SAG a una zona interna al terminal para su parqueo con el fin de esperar a la regularización de las cargas.

Ejecutantes

Terminal Portuario

4.1.1.17 Conductor Notificado Zona Transición

4.1.1.18 Dirige Camión Zona Transición

Descripción

El conductor dirigirá su camión contenedor a la zona de transición.

Ejecutantes

Transporte

4.1.1.19 Notifica Problemas Rechazo

Descripción

El conductor se comunicará con AGA para regularización de situación con SAG.

4.1.1.20 Gestiona Problemas Rechazo

Descripción

Se ejecutarán las acciones necesarias para la regularización de la documentación SAG para el correcto envío hacia el embarque.

Barreras:

- Los procedimientos para regularización de documentación rechazada son muy lentos y demorosos.
- La documentación se puede modificar sólo físicamente, los sistemas no se utilizan para esta gestión.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

4.1.1.21 Contenedor Regularizado

4.1.1.22 Coordina Acciones SAG/ADUANA y Terminal

Descripción

El AGA coordina a los inspectores SAG para que realicen revisión en zona de transición, también notifica al personal de Terminal para que invoque nuevamente el VISADO.

Barreras:

- Demoras en la asignación de inspectores SAG a las zonas de transición para ejecución de inspección.

4.1.1.23 Acciones Coordinadas

4.1.1.24 OCarga Sin Inspección Física

4.1.1.25 **Documentación Rechazada**

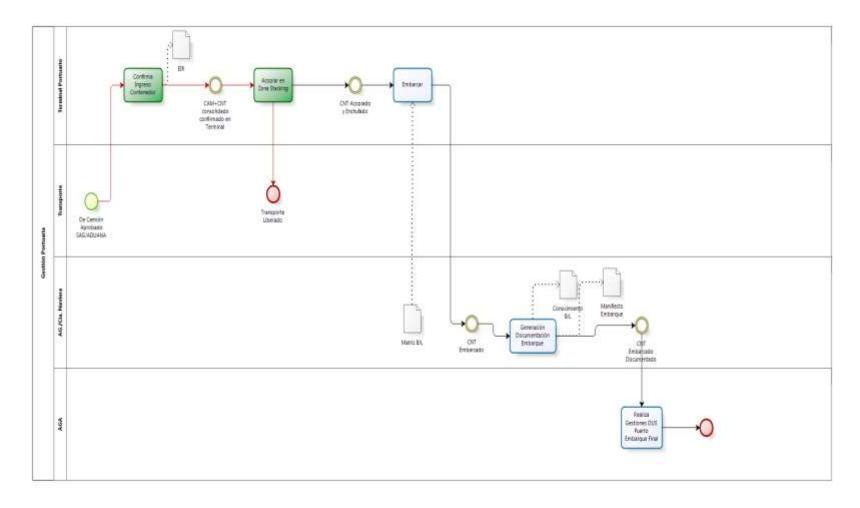
Descripción

En algunos casos la documentación es rechazada por razones de procedimientos específicos de SAG:

Barreras:

- Proceso de regularización de Documentación es largo y complejo (escanear documentación, comunicación con contrapartes en plantas, etc.).
- No existe un workflow vía sistemas para resolución de estos problemas.

5 GESTIÓN PORTUARIA





Versión: 1.0

Autor: emontecino

5.1 GESTIÓN PORTUARIA

Descripción

Corresponde a las acciones realizadas por el actor que ejecuta el cambio modal, es decir, desde el mundo de la tierra posiciona las cargas en el mundo del mar (y viceversa). Cabe decir que es el espacio de mayor relevancia y búsqueda de eficiencia, acertividad en sus operaciones y utilización de tecnologías.

5.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

5.1.1.1 De Camión Aprobado SAG/ADUANA

5.1.1.2 Confirma Ingreso Contenedor

Descripción

Se procede a confirmar recepción por parte del personal de terminal portuario los camiones con contenedores reefer con visación y aprobados SAG/ADUANA.

Barreras:

- Demoras en recepción por camiones no Visados.

Ejecutantes

Terminal Portuario

5.1.1.3 CAM+CNT consolidado confirmado en Terminal

5.1.1.4 Acopiar en Zona Stacking

Descripción

Una vez recepcionado correctamente el personal del terminal indica el patio-sector de stacking del contenedor.

Barreras:

- Atochamientos al interior de la terminal.
- Problemas en sellos de los contenedores.

Ejecutantes

Terminal Portuario

- 5.1.1.5 OTransporte Liberado
- 5.1.1.6 CNT Acopiado
- 5.1.1.7 Embarcar

Descripción

Se procede según especificación de nave, puerto de desembarque, condiciones de temperatura, condiciones de ventilación a posicionar el contenedor sobre la nave.

Ejecutantes

Terminal Portuario

- 5.1.1.8 CNT Embarcado
- 5.1.1.9 Generación Documentación Embarque

Descripción

El CIA/Agencia Naviera será el encargado de generar los documentos de Conocimiento de embarque y manifiesto de carga una vez terminado el embarque.

Ejecutantes

Agencia Naviera

5.1.1.10 CNT Embarcado Documentado

5.1.1.11 Realiza Gestiones DUS Puerto Embarque Final

Descripción

El agente de aduana será el encargado de registrar de realizar las gestiones en el Puerto de Embarque final, pues estas cargas salen a través de un cabotaje a puerto de San Antonio.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

5.1.1.15

- 5.1.1.12 Simple

 5.1.1.13 EIR

 5.1.1.14 Matriz B/L
- 5.1.1.16 Manifiesto Embarque

Conocimiento B/L

6 RECURSOS/ACTORES

6.1 AGENTE DE ADUANA (ROL)

Descripción

Corresponde a los agentes de aduana que participan en la gestión documental y logística de las cargas.

6.2 EXPORTADOR (ROL)

6.3 AGENCIA NAVIERA (ROL)

Descripción

Corresponde al rol relacionado con el tráfico marítimo

6.4 EMPRESA DE TRANSPORTE (ROL)

Descripción

Corresponde a las empresas de transporte cuya labor realizar el tranporte de las mercancías solicitadas entre todos los puntos de la cadena

6.5 TERMINAL PORTUARIO (ROL)

Descripción

Corresponde a la terminal en donde atracan las naves, puede ser un terminal concesionado o explotado por alguna Empresa Portuaria.

6.6 **SAG** (**ROL**)

Descripción

Servicio Agrícola y Ganadero, corresponde al organismo fiscalizador encargado de velar por los controles silvoagropecuario.

6.7 ZEAL (ROL)

Descripción

Corresponde al concesionario de la ZEAL. En la mayoría de los casos está representado por el Sistema de información ZEAL (SIZEAL)

6.8 TRANSPORTE (ROL)

Descripción

Corresponde a la unidad Conductor- Camión

6.9 EMBARCADOR (ROL)

Descripción

Corresponde a la especialización de un agente de carga para este tipo de cargas. Las labores del embarcador están ligadas a todas las coordinaciones documentales para la obtención de la liberación por parte de SAG y su posterior envío a las terminales.

6.10 DEPÓSITO DE CONTENEDORES (ROL)

Descripción

Corresponde al rol encargado de mantener stock de las navieras de contenedores vacíos para el proceso de despacho de carga en contenedor.

6.11 SERNAPESCA (ROL)

6.12 ADUANA (ROL)