

Tabla de Contenidos

CADENA LOGÍSTICA DE EXPORTACIÓN DE COBRE REFINADO EXPORTACIÓN SISTEMAS PORTUARIO SAN ANTONIO	
1 RETIRO MTY	
1.1 RETIRO MTY	
1.1.1.1 Inicio	
1.1.1.2 Solicita Booking	10
1.1.1.3 Solicitud Recepcionada	10
1.1.1.4 Proceso Aceptación Solicitud	10
1.1.1.5 Genera Booking	11
1.1.1.6 Registra Booking	11
1.1.1.7 OBooking Anunciado	11
1.1.1.8 Registra Booking	11
1.1.1.9 Booking Anunciado	12
1.1.1.10 Pago Gate Out	12
1.1.1.11 Gate Out Pagado	12
1.1.1.12 Registra Booking Pagado	13
1.1.1.13 Booking Gate Out OK	13
1.1.1.14 Prepara Contenedor	13
1.1.1.15 Contenedor OK	14
1.1.1.16 Cargar Contenedor	14
1.1.1.17 Camión+CNT	14
1.1.1.18 Viaje a Extraportuario	14
1.1.1.19 Camión + CNT Mty en Extraportuario	14
1.1.1.20 Recepción CNT Mty	15

1.1.1.21	Contenedor asignado zona stacking	15
1.1.1.22	Dirige Contenedor Zona Stack	15
1.1.1.23	Contenedor en zona de stacking	16
1.1.1.24	Acopio de Contenedor	16
1.1.1.25	Transporte Liberado	16
1.1.1.26	Camión Liberado extraportuario	16
1.1.1.27	Ocontenedor Almacenado	16
1.1.1.28	Recepción Salida Contenedor	16
1.1.1.29	Completa Booking	16
1.1.1.30	Booking Informado confirmado CNT DR	17
1.1.1.31	Solicita Transporte	17
1.1.1.32	Recepciona Solicitud Transporte	17
1.1.1.33	Asigna Transporte	17
1.1.1.34	Transporte Asignado	17
1.1.1.35	Genera ORC	18
1.1.1.36	⊕orc ok	18
1.1.1.37	Viaja de Depósito	18
1.1.1.38	Camión en Depósito	19
1.1.1.39	Osolicitud Rechazada	19
1.1.1.40	Booking	19
1.1.1.41	Instructivo de Carga	19
1.1.1.42	EIR	19
1.1.1.43	EIR Extraportuario	
2.1 Preparaci	N EMBARQUE Y TRANSPORTEón Embarque y Transporteentos del proceso	21

2.1.1.1	Ítem de Cargas
2.1.1.2	Prepara Carga Para envío
2.1.1.3	Camión Mty
2.1.1.4	Carga Envío en Camión Vacíos
2.1.1.5	Camión Cargado
2.1.1.6	Preparación Despacho
2.1.1.7	Despacho OK
2.1.1.8	Viaje a Extraportuario
2.1.1.9	Camión Carga en Extraportuario
2.1.1.10	Recepciona Carga
2.1.1.11	Carga con asignación Almacenamiento
2.1.1.12	Avanza Zona de almacenamiento
2.1.1.13	Carga en Zona Almacenamiento24
2.1.1.14	Proceso de descarga y almacenamiento
2.1.1.15	Carga Almacenada
2.1.1.16	Retira Camión vacío Extraportuario
2.1.1.17	OCamión Liberado
2.1.1.18	OCarga recepcionada física y documentalmente
2.1.1.19	Notifica Despacho
2.1.1.20	Recepciona Notificación Carga
2.1.1.21	Genera Dus AT
2.1.1.22	ODUS AT Registrada en SISNA
2.1.1.23	Guía Despacho
2.1.1.24	DUS AT

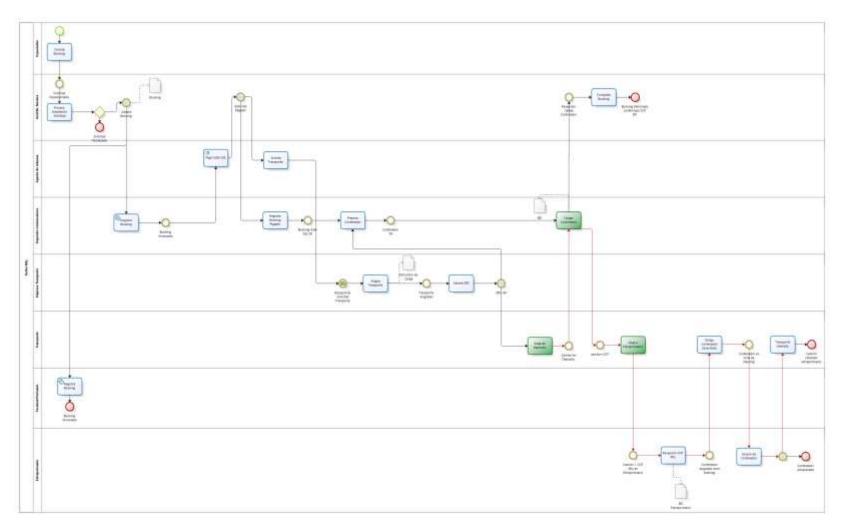
3.1 CONTR	
3.1.1.1	Verifica Stock Carga
3.1.1.2	Genera Instructivo de Carga
3.1.1.3	Notificar Orden de Consolidación
3.1.1.4	Coordina Consolidación
3.1.1.5	Solicita Providencia Aduanera Consolidación
3.1.1.6	Recepciona Solicitud Providencia Aduanera
3.1.1.7	Gestiona Providencia Aduanera
3.1.1.8	Providencia OK
3.1.1.9	Ejecuta Consolidación
3.1.1.1	.0 Carga Consolidada en CNT
3.1.1.1	1 Visación de Unidad SI STI
3.1.1.1	2 Transporte Coordinado
3.1.1.1	3 Se dirige Zona de Carga CNT
3.1.1.1	4 OCNT en Zona Carga Contenedor
3.1.1.1	5 Carga Contenedor en Camión
3.1.1.1	6 Camión Cargado
3.1.1.1	7 Camión en Control Puerta
3.1.1.1	8 Despacho Camión
3.1.1.1	9 Camión Despachado
3.1.1.2	Camión CNT Viaje Terminal STI
3.1.1.2	Camión en Ingreso Terminal STI
3.1.1.2	2 Unidad de Carga Coordinada Porteo
3.1.1.2	Obtiene Guías carga en Extraportuario

3.1.1.24	Notifica Ingreso Documentos SISNA	32
3.1.1.25	Invoca Ingreso ZP	32
3.1.1.26	Ingreso ZP Registrado	33
3.1.1.27	Procesa Ingreso ZP	33
3.1.1.28	Ingreso ZP con condición	33
3.1.1.29	Obtiene Respuesta	34
3.1.1.30	Carga Liberada Aduana	34
3.1.1.31	Recepciona Condición Liberada	34
3.1.1.32	SubProceso Aforo Físico	34
3.1.1.33	Ocarga Rechazada	34
3.1.1.34	Instructivo de Carga	34
3.1.1.35	Guías Despacho AGA	34
3.1.1.36	EIR	34
4.1 SUBPROCES	AFORO FÍSICOso Aforo Físicoentos del proceso	36
4.1.1.1	Notifica condición Fiscalización Aforo	36
4.1.1.2	Recepciona Notificación	36
4.1.1.3	Presentación Carpeta Docs en Aduana	36
4.1.1.4	ODocumentación Recepcionada	36
4.1.1.5	Validación Carpeta	37
4.1.1.6	Carpeta Docs Aprobada	37
4.1.1.7	Coordina Fiscalización	37
4.1.1.8	Coordinación Ejecutada	38
4.1.1.9	Fiscalizador en Zona Inspección	38
4.1.1.10	Ejecución Inspección	38

4.1.1.	11 Inspección OK?	8
4.1.1.	12 OCarga Rechazada	8
4.1.1.	13 Carga Liberado Aduana	9
4.1.1.	14 Procesa Resultado Fiscalización	9
4.1.1.	15 Camión Liberado Aduana	9
4.1.1.	16 Ocarpeta Rechazada39	9
5 VISACIÓN	PRE-TERMINAL4	1
	ón Pre-Terminal42	
	lementos del proceso	
5.1.1.	Camión En RUTA	2
5.1.1.	2 Consulta Visación	2
5.1.1.	3 Consulta Visación	2
5.1.1.	4 Procesa Consulta	3
5.1.1.	5 Respuesta Consulta43	3
5.1.1.	6 Procesa Respuesta	3
5.1.1.	7 Visación OK? 43	3
5.1.1.	8 Contenedor Visación OK 44	4
5.1.1.	9 Avance Puertas Terminal	4
5.1.1.	10 Contenedor hacia Terminal	4
5.1.1.	11 Contenedor No Visado	4
5.1.1.	12 Notifica AGA	5
5.1.1.	13 Recepciona No Visado 4!	5
5.1.1.	14 Ejecuta Proceso Visación	5
5.1.1.	15 Contenedor Visado	6
5.1.1.	16 Notifica Visación Conductor	6
5.1.1.	17 Conductor Notificado	6

6	GES 6.1 6.1	GESTIÓN P	RTUARIA PORTUARIA entos del proceso	48
	0.1	.i Eleili	entos del proceso	40
		6.1.1.1	De Contenedor Hacia Terminal	48
		6.1.1.2	Ingreso a Terminal	48
		6.1.1.3	CAM+CNT consolidado confirmado en Terminal	48
		6.1.1.4	Acopiar en Zona Stacking	48
		6.1.1.5	O _{Transporte Liberado}	49
		6.1.1.6	CNT Acopiado	49
		6.1.1.7	Embarcar	49
		6.1.1.8	OCNT Embarcado	49
		6.1.1.9	Generación Documentación Embarque	49
		6.1.1.10	OCNT Embarcado Documentado	49
		6.1.1.11	Registro DUS II Envío	49
		6.1.1.12	ODUS Legalizado II Envío	50
		6.1.1.13	EIR	50
		6.1.1.14	Matriz B/L	50
		6.1.1.15	Conocimiento B/L	50
		6.1.1.16	Manifiesto Embarque	50
7	REC	CURSOS/A	CTORES	51
	7.1		DE ADUANA (ROL)	
	7.2		oor (Rol)	
			VAVIERA (ROL)	
	7.4 7.5			
	7.5 7.6			
	7.7		L)	
	7.8		rte (Rol)	
	7.9		DOR (ROL)	
	7.10		O DE CONTENEDORES (ROL)	
	7.11		A (Rol)	
	7.12	EXTRAPO	ORTUARIOS (ROL)	52

1 RETIRO MTY



Versión: 1.0

Autor: emontecino

1.1 RETIRO MTY

Descripción

Corresponde a las acciones y coordinaciones necesarias y pertinentes para el retiro de un contenedor vacío (mty) desde un depósito de contenedores y luego realice el viaje hacia el lugar de Consolidación de carga, directamente a Consolidarse o almacenarse para espera de su consolidación.

1.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

1.1.1.2 Solicita Booking

Descripción

Una vez que se han cerrado los procesos comerciales con el importador, se procede a solicitar espacio en las naves que permitirán trasportar las cargas a los puertos de destino y finalmente al destino final de la carga. Esta solicitud se realiza a una compañía Naviera o Agencia Naviera.

Ejecutantes

Exportador

1.1.1.3 Solicitud Recepcionada

Descripción

La agencia o cia. Naviera recepciona las solicitudes.

1.1.1.4 Proceso Aceptación Solicitud

Descripción

Se procede a verificar si existe factibilidad de realizar el viaje, principalmente relacionado con puertos de destino y espacio en Nave.

Barreras:

- Existe sobreventa de los espacios de la nave con el fin de asegurar capacidad completa de la nave para el viaje.

Ejecutantes

Agencia Naviera

1.1.1.5 Genera Booking

Descripción

Si la Cía. Naviera acepta la solicitud generara un booking (reserva de espacio) por la cantidad de contenedores asociadas a la solicitud de booking.

1.1.1.6 Registra Booking

Descripción

Registra Booking Anunciado

Ejecutantes

Terminal Portuario

Implementación

Servicio Web

- 1.1.1.7 OBooking Anunciado
- 1.1.1.8 Registra Booking

Descripción

Registra Booking anunciado

Ejecutantes

Depósito de Contenedores

Implementación

Servicio Web

1.1.1.9 Booking Anunciado

1.1.1.10 Pago Gate Out

Descripción

Corresponde a la gestión que debe ejecutar el agente de aduana asociadas al pago del retiro del contenedor desde un depósito de contenedores. Esta actividad se produce según el tipo de acuerdo que se tenga con la naviera encargada de generar el booking.

Barreras:

- Demoras en pago de gate- out.
- Horarios de atención para pago de gate-out.
- Formatos de pago de gate-out son distintos en todos los depósitos de contenedores.
- No existen formas de pago vía sistemas para esta gestión.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

1.1.1.11 Gate Out Pagado

Descripción

Una vez ejecutado el pago del gate out se produce notificación al depósito de contenedores de estado ok de gate-out

1.1.1.12 Registra Booking Pagado

Descripción

El depósito de contenedores queda notificado por parte de la agencia/cia. Naviera que el pago el gate-out ha sido ejecutado.

Barreras:

- Demoras en recepción de notificación.
- Falta de sistemas de información integrados.
- Navieras trabajan todos con distintos formatos para notificación de esta información.

Ejecutantes

Depósito de Contenedores

1.1.1.13 Booking Gate Out OK
1.1.1.14 Prepara Contenedor

Descripción

El depósito de contenedores procede a preparar el contenedor que será asignado para este booking. Entendiendo que debe cumplir con características de dimensión, especificación de envase y control de fechas de salida.

Barreras:

- Retrasos en preparación de contenedores por capacidad del terminal (operativa en temporada de alta).
- Retrasos en preparación de contenedores por falta de stock de contenedores reefer (mal estado, no devueltos, etc).

Ejecutantes

Depósito de Contenedores

1.1.1.15 Contenedor OK
1.1.1.16 Cargar Contenedor

Descripción

Se procede a la carga del contenedor vacío en camión según ORC.

Barreras:

En temporada Alta:

- Demoras por congestión entrada depósitos
- Demoras al interior del depósito por problemas de asignación de contenedor.
- Demoras al interior por problemas en las reservas.
- Demoras en la carga por gran cantidad de movimientos para retiro de contenedor según ORC.

Ejecutantes

Depósito de Contenedores

1.1.1.17 Camión+CNT

1.1.1.18 Viaje a Extraportuario

Descripción

El conductor realiza viaje al lugar de consolidación Extraportuario con contenedor Mty y sellos naviera.

Ejecutantes

Transporte

1.1.1.19 Camión + CNT Mty en Extraportuario

1.1.1.20 Recepción CNT Mty

Descripción

El Extraportuario procede a recepcionar el contenedor vacío según la programación del servicio. Se asigna a la zona de stacking que corresponda a la espera del proceso de consolidación.

Barreras:

- Contenedores no coordinados para recepción.
- Contenedores mal retirados desde el depósito de contenedores.
- Contenedores con daños en la recepción.
- Contenedores con problemas de asignación de sellos de naviera (no corresponden según documentación)

Ejecutantes

Extraportuarios

1.1.1.21 Contenedor asignado zona stacking

1.1.1.22 Dirige Contenedor Zona Stack

Descripción

El conductor dirige contenedor a zona de stacking.

Barreras:

- Demoras en asignación de zona de stacking.
- Contenedores dirigidos a zonas de dañados.

Ejecutantes

Transporte

1.1.1.23 Contenedor en zona de stacking

1.1.1.24 Acopio de Contenedor

Descripción

Se procede al posicionamiento del contenedor mty en las zonas de contenedores vacíos para consolidación por parte de operador de máquina del extraportuario.

Ejecutantes

Extraportuarios

Ejecutantes

Empresa de Transporte

- 1.1.1.26 Camión Liberado extraportuario
- 1.1.1.27 Ocontenedor Almacenado
- 1.1.1.28 Recepción Salida Contenedor

Descripción

Recepciona del despacho del contenedor desde el depósito.

1.1.1.29 Completa Booking

Descripción

Confirma booking con número de contenedor con la salida del deposito

Ejecutantes

Agencia Naviera

1.1.1.30 OBooking Informado confirmado CNT DR

1.1.1.31 Solicita Transporte

Descripción

El agente de aduana procede a generar las coordinaciones necesarias con las empresas de transporte para asignación de camiones para el transporte de carga en contenedor, con las fechas previstas de consolidado y envío a las terminales portuarias.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

1.1.1.32 Recepciona Solicitud Transporte

1.1.1.33 Asigna Transporte

Descripción

La empresa de transporte asigna o no transporte según capacidades y especificación del servicio (fechas, características de la carga, etc.)

Barreras:

- Hay gran variabilidad en las fechas específicas de la ejecución del servicio.

Ejecutantes

Empresa de Transporte

1.1.1.34 Transporte Asignado

1.1.1.35 Genera ORC

Descripción

La empresa de transporte genera ORC (orden de retiro de contenedor) una vez que han sido consultadas por número de booking al depósito de contenedores.

Barreras:

- Demoras en la obtención de número de contenedor pues no existen sistemas de información integrados en depósitos para obtención automática por booking de estas asignaciones por parte del transportista.
- Demoras por no pagos del gate-out por parte del agente de aduana.
- Demoras por no preparación de contenedores (stock) en temporada de alta.

Ejecutantes

Empresa de Transporte

Descripción

una vez que la ORC ha sido confirmada con número de contenedor el camión podrá viajar al depósito para retiro de éste

Descripción

El camión viaje a depósito con sus respectiva ORC

Ejecutantes

Transporte

1.1.1.38 Camión en Depósito

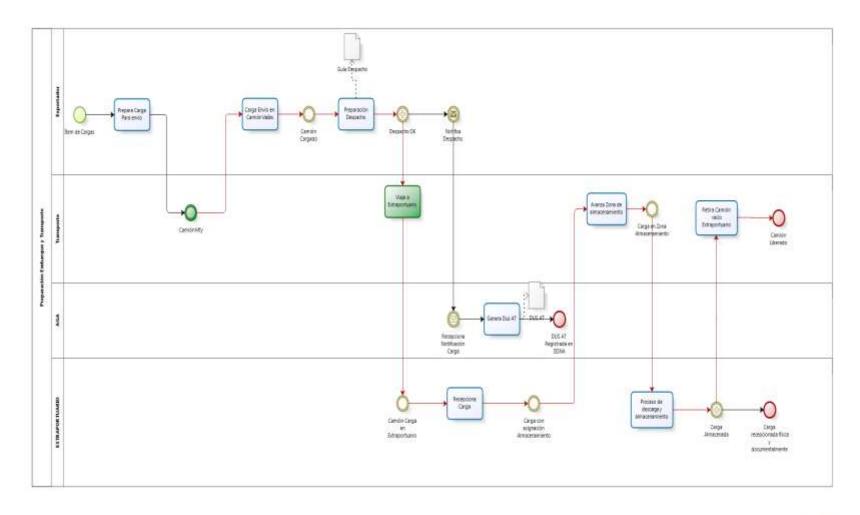
1.1.1.39 Osolicitud Rechazada

Descripción

No es posible asignar espacio dentro de la nave.

- 1.1.1.40 Booking
- 1.1.1.41 Instructivo de Carga
- 1.1.1.42 EIR
- 1.1.1.43 EIR Extraportuario

2 PREPARACIÓN EMBARQUE Y TRANSPORTE





Versión: 1.0

Autor: emontecino

2.1 PREPARACIÓN TRANSPORTE

EMBARQUE

Y

Descripción

Corresponde a las acciones y coordinaciones necesarias y pertinentes para la unión de los elementos, es decir, de la carga que se desea exportar, el contenedor vacío en el lugar de consolidación, recursos para la ejecución de la consolidación y transporte para el envío del contenedor consolidado (full) a Zona Portuaria.

La preparación embarque y transporte se debe a la programación de las naves.

2.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

2.1.1.1 **()item de Cargas**

Descripción

El Exportador tendrá los ítems de carga listos satisfacer los envíos a puerto.

2.1.1.2 Prepara Carga Para envío

Descripción

El exportador tendrá que preparar las cargas que considera enviar para transporte marítimo.

Barreras:

- Existencia de retrasos en la preparacón de la carga.

Ejecutantes

Exportador

2.1.1.3 Camión Mty

Descripción

Para proceder con carga del camión el camión debe estar en la planta de consolidación.

Barreras:

- Retrasos o adelantamiento en la llegada de camiones vacíos a las plantas de carga.

2.1.1.4 Carga Envío en Camión Vacíos

Descripción

En el lugar de carga se llevará a efecto la estiba del camión con toda la carga que han sido preparada para el envío a puerto.

Barreras:

- Retrasos en la preparación de la carga para cargar camión.
- Retrasos en la llegada de camiones vacíos.
- Retrasos en faenas de carga de camión.
- carga en camión errada.

Ejecutantes

Exportador

2.1.1.5 Camión Cargado

Descripción

Se produce el término de la carga quedando camión + carga físicamente listo para despacho.

2.1.1.6 Preparación Despacho

Descripción

Corresponde a las acciones a ejecutar para obtener toda la documentación para el despacho de carga a Puerto.

Barreras:

- Retrasos generación Documentación Despacho (GD).
- Problemas en documentación (GD).

Ejecutantes

Exportador

2.1.1.8 Viaje a Extraportuario

Descripción

Corresponde a la actividad de transportar la carga y su documentación a Extraportuario.

Barreras:

- Problemas camiones en panne.
- Accidentes en Viaje.
- Atoches hacia puerto.

Ejecutantes

Transporte

- 2.1.1.9 Camión Carga en Extraportuario
- 2.1.1.10 Recepciona Carga

Descripción

El personal de control puerta recepciona carga break Bulk Dry con guía de despacho.

Barreras:

- Cargas no coordinadas por cliente o Agente de Aduana.
- Cargas dañadas en viaje.

Ejecutantes

Extraportuarios

2.1.1.11 Carga con asignación Almacenamiento

2.1.1.12 Avanza Zona de almacenamiento

Descripción

El conductor avanza a las zonas de almacenamiento de carga, este puede cubierto o descubierto.

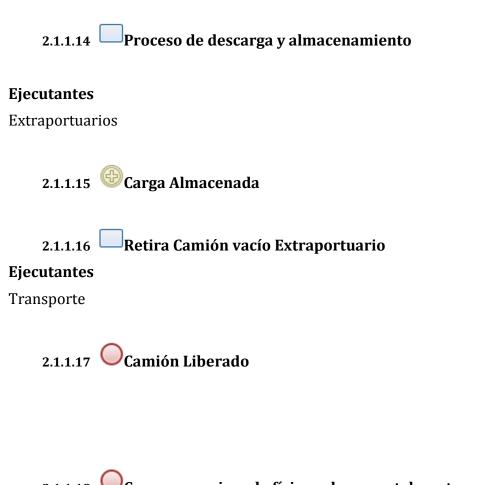
Barreras:

- Demoras en descarga de mercancías producto de atoches.
- Demoras en descarga de mercancías por falta de zonas de acopio y/o almacenamiento cubierto.

Ejecutantes

Transporte

2.1.1.13 Carga en Zona Almacenamiento



2.1.1.18 Carga recepcionada física y documentalmente

2.1.1.19 Notifica Despacho

2.1.1.20 Recepciona Notificación Carga

2.1.1.21 Genera Dus AT

Descripción

Se registran los datos de la DUS en el sistema de información de Aduana. Con esta información además se puede comenzar a coordinar la carga y transporte, pues se saben las horas estimadas de recaladas de las Naves en los respectivos puertos de embarque.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

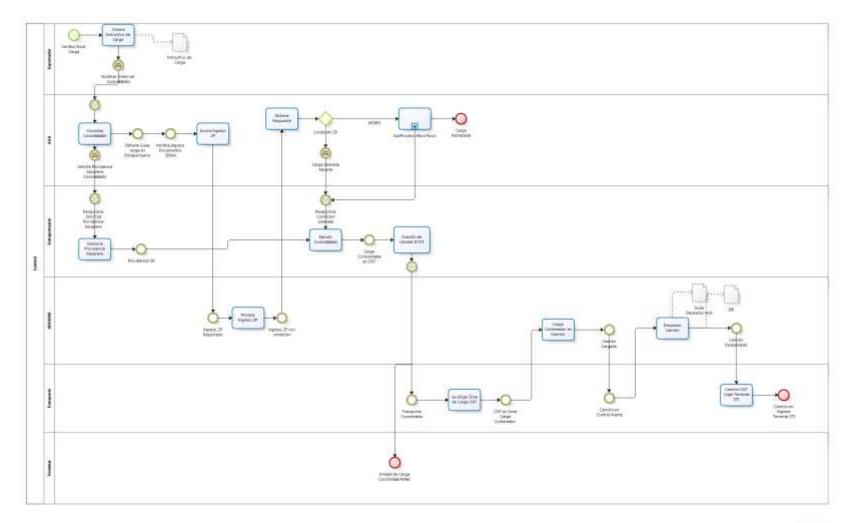
2.1.1.22 ODUS AT Registrada en SISNA

DescripciónDUS AT (autorización a Trámite Generada y numerada)

2.1.1.23 Guía Despacho

2.1.1.24 DUS AT

3 CONTROL





Versión: 1.0

Autor: emontecino

3.1 CONTROL

Descripción

Corresponde a la unión del proceso físico de las cargas y el proceso documental es el inicio del punto inicial a la zona de trance entre un país y otro. En esta sección las cargas y los transportes son identificados en términos de procedencia, de estado de su documentación formal para ser exportados y en caso de ser necesario de revisiones físicas para validar lo contenido versus lo que dice contener.

Una vez terminado este proceso, la carga podrá proceder hacia la zona de espera de la aventura marítima o ser rechazada y por tanto devuelta a su punto de origen.

3.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

- 3.1.1.1 Verifica Stock Carga
- 3.1.1.2 Genera Instructivo de Carga

Descripción

Una vez que han sido confirmados los espacios para transportar en forma marítima la carga el exportador procede a confeccionar los instructivos de embarque, especificaciones que servirán el Agente de Aduana para comenzar con proceso de generación de documentación Legal y documentación logística (para transporte terrestre)

Ejecutantes

Exportador

3.1.1.3 Notificar Orden de Consolidación

3.1.1.4 Coordina Consolidación

Descripción

El agente de Aduana gestionará la consolidación enviando la información relevante para que Extraportuario pueda gestionar la providencia aduanera de consolidación.

En este proceso de coordinación también el agente de Aduana obtiene las guías de despacho desde personal del Extraportuario.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

- 3.1.1.5 Solicita Providencia Aduanera Consolidación
- 3.1.1.6 Recepciona Solicitud Providencia Aduanera
- 3.1.1.7 Gestiona Providencia Aduanera

Descripción

El personal del extraportuario gestiona ante la Aduana la providencia de consolidación.

Ejecutantes

Extraportuarios

- 3.1.1.8 Providencia OK
- 3.1.1.9 Ejecuta Consolidación

Descripción

Una vez obtenida la información desde el AGA de las cargas liberadas y relacionadas con la providencia de consolidación se procede a ejecutar la consolidación.

La consolidación termina con el sellado del contenedor con sello de línea.



Extraportuarios

3.1.1.10 Carga Consolidada en CNT

3.1.1.11 Visación de Unidad SI STI

Descripción

El personal de Extraportuario procede a coordinar el contenedor en SI STI quedando en estado Visado para ingreso a la terminal

Barreras:

- Transportes no disponibles para despacho.

Ejecutantes

Extraportuarios

Descripción

El transporte es coordinado para que avance a la zona de retiro del contenedor en donde se encuentra stackeado luego del consolidado.

Barreras:

- Demoras en indicación de zona de stacking.

Ejecutantes

Transporte

3.1.1.14 OCNT en Zona Carga Contenedor

3.1.1.15 Carga Contenedor en Camión

Descripción

En la zona de consolidación la máquina portacontenedores procede cargar contenedor consolidado.

Barreras:

- Demoras por cantidad de movimientos.
- Demoras por asignación de máquina a zona de retiro de contenedores.

Ejecutantes

Extraportuarios

- 3.1.1.16 Camión Cargado
- 3.1.1.17 Camión en Control Puerta
- 3.1.1.18 Despacho Camión

Descripción

El personal del extraportuario de control salida procede a entregar guías de despacho del AGA al transporte, revisar los sellos y proceder a generar EIR.

Barreras:

- Demoras en entrega de documentación.
- Problemas de daños del contenedor producto de manipulación interna en Extraportuario.

- Problemas en sellos (mala asignación, otros)

Ejecutantes

Extraportuarios

Descripción

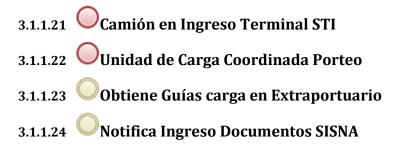
El transporte se dirige a la Terminal STI para proceder con etapa de coordinación.

Barreras:

- Atochamientos en ruta por accidentes.
- Atochamientos en sectores de entrada de Terminal STI

Ejecutantes

Transporte



Descripción

El AGA registra en el Sistema de Información de Aduana (SISNA) el par número de guía-Dus (entre otros datos) con el fin de obtener la condición de fiscalización por cada una de las cargas que han sido recepcionadas en el Extraportuario.

Barreras:

- Caídas de Sistema Aduana.

- Retrasos en obtención condición Fiscalización (lentitud sistemas)

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA



Descripción

El sistema de información de Aduana procesa el Ingreso a ZP a través de las interfaces de SISNA.

Barreras:

- Caídas de Sistemas
- Demoras en procesamiento por cantidad de cargas en sistemas.

Ejecutantes

ADUANA



Descripción

El SISNA indica condición de fiscalización para unidad de carga.

Los resultados podrán ser:

- Liberado
- Aforo Físico

3.1.1.29 Obtiene Respuesta

Descripción

EL AGA obtiene condición de fiscalización de la carga para todos los documentos relaionaos.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

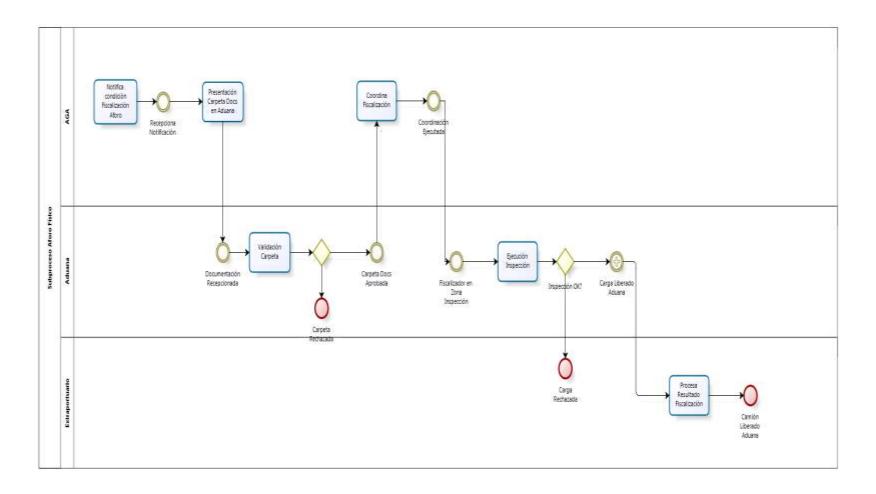
3.1.1.30 Carga Liberada Aduana

Descripción

En caso que la condición de Fiscalización sea Liberado por parte de Aduana el contenedor quedará con asignación de atributo de fiscalización "Liberado"

- 3.1.1.31 Recepciona Condición Liberada
- 3.1.1.32 BubProceso Aforo Físico
- 3.1.1.33 Carga Rechazada
- 3.1.1.34 Instructivo de Carga
- 3.1.1.35 Guías Despacho AGA
- 3.1.1.36 EIR

4 SUBPROCESO AFORO FÍSICO





Versión: 1.0

Autor: emontecino

4.1 SUBPROCESO AFORO FÍSICO

4.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

4.1.1.1 Notifica condición Fiscalización Aforo

Descripción

El SISNA notifica al AGA la condición de fiscalización de Aforo

Barreras:

- No todos los AGAS tienen personal las 24 hrs. en Zeal.

Ejecutantes

ZEAL

4.1.1.2 Recepciona Notificación

4.1.1.3 Presentación Carpeta Docs en Aduana

Descripción

El embarcador procederá a presentar la documentación en oficinas de ADUANA Extraportuario, la carpeta contiene todos los antecedentes documentales de la carga para respectiva revisión de inspectores de Aduana.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

4.1.1.4 Documentación Recepcionada

4.1.1.5 Validación Carpeta

Descripción

Personal ADUANA procederá a revisar documentación.

Barreras:

- Demoras en proceso de revisión de carpeta.
- Horarios Administrativos para revisión.
- Distintos criterios para la aplicación de revisiones.
- Problemas en los horarios de Personal de Aduana para ejecución de inspecciones.

Ejecutantes

ADUANA

4.1.1.6 Carpeta Docs Aprobada

Descripción

Aduana aprueba la revisión documental para la ejecución del aforo físico.

4.1.1.7 Coordina Fiscalización

Descripción

El agente de aduana procede a coordinar el aforo físico con personal del extraportuario para que disponga de los ítems de carga a revisar.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

- 4.1.1.8 Coordinación Ejecutada
- 4.1.1.9 Fiscalizador en Zona Inspección
- 4.1.1.10 Ejecución Inspección

Descripción

El inspector ADUANA procede a la revisión física de la carga en el sector del extraportuario respectivo. Según el tipo de carga contenida y tipos de envases el procedimiento aplicado por el Fiscalizador puede ser distinto.

Barreras:

- Demoras en la definición del tipo de retiro de carga.
- Demoras en la inspección (cambios de turno)
- No existe fiscalizadores 24 hrs.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

4.1.1.11 Inspección OK?

Flujos

Carga Rechazada

Carga Liberado Aduana

4.1.1.12 Ocarga Rechazada

Descripción

Se produce principalmente diferencias documentales versus las físicas.

Barreras:

- Los procedimientos para regularización de documentación rechazada son muy lentos y demorosos .
- La documentación se puede modificar sólo físicamente, los sistemas no se utilizan para esta gestión.

- Las cargas se ven sometidas a procesos de servicios de almacenamiento no contemplados.

4.1.1.13 Carga Liberado Aduana

4.1.1.14 Procesa Resultado Fiscalización

Descripción

Una vez que se ha registrado en sistema de información del SISNA el resultado de la fiscalización como "Aprobada" el SIZEAL procede a cambiar de estado unidad de carga quedando liberada para la siguiente etapa de coordinación.

Barreras:

- Demoras en registro de información por parte de inspector Aduana en SISNA.
- Caídas de Sistema.
- Lentitud en Sistema por carga de Trabajo.
- Términos de turno de fiscalizadores sin registro de información.
- Cambios de turno de fiscalizadores.

Ejecutantes

ZEAL

4.1.1.15 Camión Liberado Aduana

4.1.1.16 Ocarpeta Rechazada

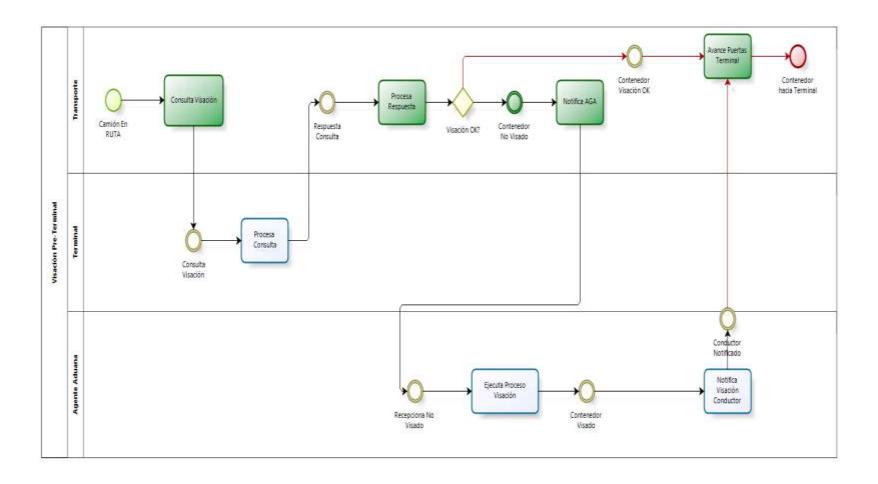
Descripción

En algunos casos la documentación es rechazada por razones de procedimientos específicos del ADUANA:

Barreras:

- Proceso de regularización de Documentación es largo y complejo
- No existe un workflow vía sistemas para resolución de estos problemas.

5 VISACIÓN PRE-TERMINAL





Versión: 1.0

Autor: emontecino

5.1 VISACIÓN PRE-TERMINAL

Descripción

Corresponde a la última instancia de coordinación para la correcta recepción documental de las Cargas (Generales o Contenedorizadas) en los Terminales Portuarios. En algunos casos existen zonas para realizar estas acciones, con el fin de potenciar las zonas portuarias de transferencia.

5.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

5.1.1.1 Camión En RUTA

5.1.1.2 Consulta Visación

Descripción

El Conductor consulta estado de la visación en la terminal a través de un servicio WEB habilitado para consultas vía SMS o llamada al terminal. A través de su teléfono podrá enviar un SMS con el número del contenedor y obtendrá la información del estado del contendor, también podrá llamar telefónicamente a call center para consulta directa.

Barreras:

- Caídas de Sistemas
- Problemas comunicación

Ejecutantes

Transporte

5.1.1.3 Consulta Visación

Descripción

Se obtiene consulta de visación para contenedor consignado.

5.1.1.4 Procesa Consulta

Descripción

El sistema Terminal STI procesa consulta de número contenedor con el fin de entregar la información del estado de visación.

Ejecutantes

Terminal Portuario

Descripción

Se obtiene en Celular de Conductor estado de la visación

5.1.1.6 Procesa Respuesta

Descripción

El SI STI Reciba información de semáforo en Rojo y cambia de estado el contenedor reefer.

Barreras:

- Respuesta inconclusa de parte de plataforma.

Ejecutantes

Transporte

Flujos

Contenedor Visación OK

Contenedor No Visado

5.1.1.8 Contenedor Visación OK

Descripción

El conducto recibe el visado OK para avance a terminal

5.1.1.9 Avance Puertas Terminal

Descripción

El conductor se dirigirá a la puertas de la terminal una vez que tiene ok de visado por parte del AGA o aplicación Web para dicho efecto.

Barreras:

- Congestión en zonas pre-terminal.

Ejecutantes

Transporte

5.1.1.11 Contenedor No Visado

Descripción

Existen casos en que el contenedor no ha sido visado por parte del AGA.

Barreras:

- Demoras en ingreso al Terminal.
- Esperas de Camión contenedor en zonas de parking (no estructuradas).
- Cobros de estadía de camiones-contenedor por parking en zonas de EPSA.

5.1.1.12 Notifica AGA

Descripción

El Conductor debe comunicarse con AGA para notificaición de estado NO VISADO de contenedor en la terminal:

Barreras:

- Demoras en comunicación con AGA.
- Desconocimiento de telefonos para comunicación.

Ejecutantes

Transporte

Descripción

El AGA/Embarcador recepciona

Notificación de Camión-contenedor No visado.

Barreras:

- Caídas de sistemas de comunicación.
- Falta de personal para atención.

5.1.1.14 Ejecuta Proceso Visación

Descripción

El Agente de Aduana tendrá que ingresar al Sistema de información STI para regularizar la documentación necesaria para obtención de estado "Visado".

Barreras:

- Demoras en la presentación y registro de documentación en SI.

- Problemas en presentación de documentación por errores en ésta (números de booking, cartas de temperatura errónea).

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA

5.1.1.15 Contenedor Visado

5.1.1.16 Notifica Visación Conductor

Descripción

El AGA notificará al conductor que contenedor se encuentra Visado.

Barreras:

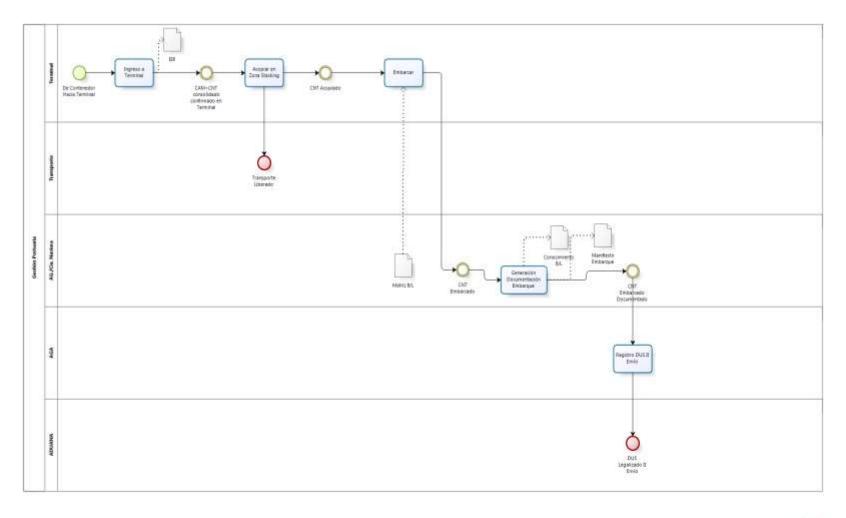
- Demoras por problemas comunicación o cobertura.

Ejecutantes

Terminal Portuario

5.1.1.17 Conductor Notificado

6 GESTIÓN PORTUARIA





Versión: 1.0

Autor: emontecino

6.1 GESTIÓN PORTUARIA

Descripción

Corresponde a las acciones realizadas por el actor que ejecuta el cambio modal, es decir, desde el mundo de la tierra posiciona las cargas en el mundo del mar (y viceversa). Cabe decir que es el espacio de mayor relevancia y búsqueda de eficiencia, acertividad en sus operaciones y utilización de tecnologías.

6.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

6.1.1.1 De Contenedor Hacia Terminal

6.1.1.2 Ingreso a Terminal

Descripción

Se procede a recepcionar por parte del personal de terminal portuario los camiones con contenedores Dry solicitados.

Barreras:

- Demoras en recepción por camiones no solicitados.

Ejecutantes

Terminal Portuario

6.1.1.3 CAM+CNT consolidado confirmado en Terminal

6.1.1.4 Acopiar en Zona Stacking

Descripción

Una vez recepcionado correctamente el personal del terminal indica el patio-sector de stacking del contenedor.

- Atochamientos al interior de la terminal.
- Problemas en sellos de los contenedores.

Ejecutantes

Terminal Portuario



Descripción

Se procede según especificación de nave, puerto de desembarque a posicionar el contenedor sobre la nave.

Ejecutantes

Terminal Portuario



6.1.1.9 Generación Documentación Embarque

Descripción

El CIA/Agencia Naviera será el encargado de generar los documentos de Conocimiento de embarque y manifiesto de carga una vez terminado el embarque.

Ejecutantes

Agencia Naviera

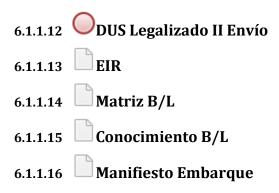


Descripción

El agente de aduana será el encargado de registrar el DUS en su segundo envío, esto para informar a la Aduana de lo efectivamente embarcado.

Ejecutantes

AGENTE DE ADUANA



7 RECURSOS/ACTORES

7.1 AGENTE DE ADUANA (ROL)

Descripción

Corresponde a los agentes de aduana que participan en la gestión documental y logística de las cargas.

7.2 EXPORTADOR (ROL)

7.3 AGENCIA NAVIERA (ROL)

Descripción

Corresponde al rol relacionado con el tráfico marítimo

7.4 EMPRESA DE TRANSPORTE (ROL)

Descripción

Corresponde a las empresas de transporte cuya labor realizar el tranporte de las mercancías solicitadas entre todos los puntos de la cadena

7.5 TERMINAL PORTUARIO (ROL)

Descripción

Corresponde a la terminal en donde atracan las naves, puede ser un terminal concesionado o explotado por alguna Empresa Portuaria.

7.6 **SAG** (**ROL**)

Descripción

Servicio Agrícola y Ganadero, corresponde al organismo fiscalizador encargado de velar por los controles silvoagropecuario.

7.7 ZEAL (ROL)

Descripción

Corresponde al concesionario de la ZEAL. En la mayoría de los casos está representado por el Sistema de información ZEAL (SIZEAL)

7.8 TRANSPORTE (ROL)

Descripción

Corresponde a la unidad Conductor- Camión

7.9 EMBARCADOR (ROL)

Descripción

Corresponde a la especialización de un agente de carga para este tipo de cargas. Las labores del embarcador están ligadas a todas las coordinaciones documentales para la obtención de la liberación por parte de SAG y su posterior envío a las terminales.

7.10 DEPÓSITO DE CONTENEDORES (ROL)

Descripción

Corresponde al rol encargado de mantener stock de las navieras de contenedores vacíos para el proceso de despacho de carga en contenedor.

7.11 ADUANA (ROL)

Descripción

Será el Sistema de información (SI SNA) o personal de aduana que ejecuta acciones para el proceso de fiscalización

7.12 EXTRAPORTUARIOS (ROL)

Descripción

Es un recinto de depósito aduanero destinado a prestar servicios a terceros, donde puede almacenarse cualquiera mercancía hasta el momento de su retiro, para importación, exportación u otra destinación aduanera