

अनुसूची-२५

(नियम २१ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाणपत्रको नक्कल लिनको लागि निवेदनको ढाँचा

मिति:.....

श्री स्थानीय पञ्जिकाधिकारीज्यू,

वडा नं.,गा. पा./न.पा.

.....जिल्ला, प्रदेश/नेपाली

नियोग.....

विषय:-दर्ता प्रमाणपत्रको नक्कल पाउँ।

निम्न लिखित विवरण खुलाईदर्ता प्रमाणपत्रको नक्कल लिनको लागि निवेदन दिन आएको छु। कानून बमोजिम प्रमाणपत्रको नक्कल उपलब्ध गराई दिनुहुन अनुरोध गर्दछु।

१. नाम, थर :

२. दर्ता नम्बर :

३. दर्ता मिति :

प्रतिलिपि लिनुपर्ने कारण

यो भन्दा पहिला प्रतिलिपि लिएको

१. हराएको ☐

१. एक पटक ☐

२. चोरी भएको ☐

२. दुई पटक ☐

३. विवरण फरक परेको ☐

३. तीन पटक ☐

४. प्रमाणपत्र बिग्रिएको ☐

४. अन्य (उल्लेख गर्नुहोस्).....

५. अन्य (उल्लेख गर्नुहोस्)

विवरण फरक परेको भएमा,-

फरक परेको विवरण

हुनुपर्ने विवरण

१.

१.

२.

२.

३.

३.

निवेदक

नाम/थर:.....

ठेगाना:.....

सहिच्छाप:.....

सम्पर्क नं.....

स्थानीय पञ्जिकाधिकारी

नाम.....

दस्तखत:.....

मिति:.....

अनुसूची-२६

(नियम २३ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

व्यक्तिगत घटना दर्ताको विवरण सच्याउनको लागि निवेदनको ढाँचा

मिति:.....

श्री स्थानीय पञ्जिकाधिकारीज्यू,

वडा नं.गा.पा./न.पा.....जिल्ला,
..... प्रदेश/नेपाली नियोग..... ।

विषय:-दर्ताको विवरण सच्याई सच्याइएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पाउँ ।

निम्न लिखित विवरण खुलाईदर्ता प्रमाणपत्रको विवरण सच्याउनको लागि निवेदन दिएको छु । कानून बमोजिम विवरण सच्याइएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि उपलब्ध गराई दिनुहुन अनुरोध गर्दछु ।

१. नाम, थर:

२. दर्ता नम्बर:

३. दर्ता मिति:

सच्याउनु पर्ने विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ:-

फरक परेको विवरण

१.
२.
३.
४.

हुनु पर्ने विवरण

१.
२.
३.

निवेदक

नाम/थर:.....

ठेगाना:.....

दस्तखत:.....

सम्पर्क नं.....

स्थानीय पञ्जिकाधिकारी

नाम.....

दस्तखत:.....

मिति:.....

विवरण सच्याउन पेश गर्ने प्रमाण:-

- १.
- २.
- ३.