

મુદ્દા નં. ૬૭
છુટક / જથ્થાબંધ / ઉત્પાદક અને પેટ્રોલીયમ પેદાશોના (જથ્થાબંધ કે છુટક)
પરવાનામાં સ્થળફેર બાબત

- ૧ જોગવાઈ : ગુજરાત આવશ્યક ચીજવસ્તુઓ પરવાના, નિયંત્રણ અને જથ્થા જાહેરાત
આદેશ ૧૯૮૧ મુજબ
- ૨ અરજી કોને કરવી: સંબંધિત તાલુકાના મામલતદારશ્રીને, પરિશિષ્ટ ૧/૬૭ મુજબ અરજી કરવી
- ૩ નિકાલ માટેના : છુટક / જથ્થાબંધ પરવાના માટે :— સંબંધિત તાલુકાના મામલતદારશ્રી
સત્તાધિકારી ઉત્પાદક / પેટ્રોલીયમ પેદાશના (જથ્થાબંધ કે છુટક) પરવાના માટે
જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીની પૂર્વ મંજૂરી મેળવ્યા બાદ સંબંધિત તાલુકાના મામલતદારશ્રી
- ૪ નિકાલની સમય : છુટક/જથ્થાબંધ પરવાના માટે : ૧૫ દિવસ
મર્યાદા ઉત્પાદક અને પેટ્રોલીયમ પેદાશના
(જથ્થાબંધ કે છુટક) પરવાના માટે
મામલતદારશ્રી ૧૫ દિવસ
કલેક્ટરશ્રી ૧૫ દિવસ
.....
કુલ..... ૩૦ દિવસ

○ અરજદારશ્રીએ અરજીમાં સંપૂર્ણ વિગતો સ્પષ્ટ રીતે વાંચી શકાય તેવી રીતે ભરવાની રહેશે. તેમજ અરજી સાથે માંગ્યા મુજબના તમામ પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલ બીડવાની રહેશે. આ ઉપરાંત અરજી સાથે આપેલ ચેકલીસ્ટમાં તમામ મુદ્દાઓના જવાબ અવશ્ય આપવાના રહેશે. જો એક પણ વિગત અધૂરી હશે કે પુરાવા રજૂ કરેલ નહીં હોય તો અરજીપત્ર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

નોંધ:— પંડિત દિનદયાળ ગ્રાહક ભંડાર (વ્યાજબી ભાવની સરકાર માન્ય દુકાન) ના સ્થળફેરની મંજૂરી આપવાની સત્તાઓ કલેક્ટરશ્રીની છે. એટલે સંબંધિત તાલુકા મામલતદારશ્રી દ્વારા સ્થળફેરની દરખાસ્ત સરકારશ્રીના તા.૦૨/૦૮/૦૪ ના ઠરાવના પેરા-૧૧ ની જોગવાઈઓ ધ્યાને રાખી કલેક્ટરશ્રીને મોકલી આપવાની રહેશે.

અરજી સાથે નીચે મુજબના પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલો સામેલ કરવાની રહેશે.

૧. ગ્રામ પંચાયત / નગરપાલિકાના "ના વાંધા પ્રમાણપત્ર". (પરિશિષ્ટ-૨/૬૭ મુજબ)
૨. નવા સ્થળની જગ્યા રહેઠાણની સોસાયટી પૈકીની હોય તો સોસાયટીના ચેરમેનશ્રીનું "ના વાંધા પ્રમાણપત્ર". (પરિશિષ્ટ-૩/૬૭ મુજબ)
૩. અસલ પરવાનો.
૪. નવા સ્થળની માલિકીનો પુરાવો. રજી. દસ્તાવેજ / આકારણી બીલ / એલોટમેન્ટ લેટર.
૫. નવા સ્થળનું મકાન ભાડે રાખેલ હોય તો તે કિસ્સામાં ભાડા પહોંચ અને મકાન ભાડે આપનારની માલિકીના પુરાવા.
૬. સ્થળની અધિકૃતતાને લગતા પુરાવા જેવા કે ગામ નમુના નં. ૬, ગામ નમુના નં. ૭/૧૨ની નકલ અને બીનખેતી હુકમની નકલ.
૭. પેટ્રોલીયમ પેદાશના પરવાના કિસ્સામાં
૧. સંબંધિત ઓઈલ કંપનીની મંજૂરીનો પત્ર.
૨. નવા સ્થળના એક્ષ્લોઝીવ લાયસન્સની નકલ.

બાર કોડ સ્ટીકર
માટેની જગ્યા

પરિશિષ્ટ :- ૧/૬૭
સ્થળ ફેર માટેનું અરજી ફોર્મ.

અરજદારશ્રીનો
પાસપોર્ટ
સાઈઝનો ફોટો

કોર્ટ ફી
સ્ટેમ્પ
રૂ. ૩-૦૦

નામ :
સરનામું:
.....
તારીખ:

પ્રતિ,
મામલતદારશ્રી,
.....તાલુકો.

વિષય :તરીકેના પરવાના
નંબર.....માં સ્થળફેર કરી આપવા બાબત.

ઉપરોક્ત વિષય સંબંધમાં જયભારત સાથે જણાવવાનું કે,
અમો..... તરીકેના પરવાના નંબર ધારણ
કરીએ છીએ. જે તા.....સુધી રીન્યુ થયેલ છે. અમારા પરવાનામાં ધંધાનું /
ગોડાઉનનું સ્થળ.....છે. અમો ધંધાનું / ગોડાઉનનું સ્થળફેર
કરી.....ખાતે લઈ જવા માંગીએ છીએ. સ્થળફેર માટેના
જરૂરી પુરાવા આ સાથે સામેલ છે. તો અમારા પરવાનામાં ધંધાનું / ગોડાઉનનું નવા સરનામે સ્થળફેર કરી
આપવા વિનંતી છે.

.....
(અરજદારની સહી / નામ / અંગુઠાનું નિશાન)

:-એકરાર:-

અમો અરજદાર અમારા ધર્મના સોગંદ ઉપર પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરી આથી જણાવીએ છીએ કે,
ઉપર અરજીમાં જણાવેલ તમામ વિગતો / હકીકત અમારી જાણ તેમજ માનવા મુજબ ખરી અને બરાબર છે.
જો અરજીમાં જણાવેલ હકીકત ખોટી જણાય કે અમોએ જાણી બુઝીને ખોટી હકીકત / વિગત રજુ કરેલ
હોવાનું ધ્યાને આવે તો ખોટા દસ્તાવેજો રજુ કરવા બદલ અમારી સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી ધરી શકાશે.
તેમજ ખોટી હકીકત રજુ કરવી તે ફોજદારી ગુન્હો બને છે. તે હકીકત અમો સારી રીતે જાણીએ છીએ.

સ્થળ :
તારીખ :

.....
(અરજદારની સહી / નામ / અંગુઠાનું નિશાન)

પરિશિષ્ટ :- ૨/૬૭
ગ્રામ પંચાયત / નગરપાલિકાના "ના વાંધા પ્રમાણપત્ર"

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે,

શ્રી
રહે.....
તરીકેના પરવાના નંબરમાંખાતે
સ્થળફેર કરી આપવા માંગણી કરેલ છે. જો તેઓની માંગણી મુજબ પરવાનામાં સ્થળફેર કરી આપવામાં
આવશે તો,પંચાયત / નગરપાલિકાને કોઈ વાંધો
નથી.

સ્થળ :

તારીખ :

સક્ષમ અધિકારીશ્રીની સહી :-

નામ :-

હોદ્દો :-

કચેરીનો સિક્કો :-

પરિશિષ્ટ :- ૩/૬૭
સોસાયટીના ચેરમેનશ્રીનું "ના વાંધા પ્રમાણપત્ર "

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, શ્રી

.....
રહે. એ તરીકે પરવાના નંબર

.....
માં અમારી સોસાયટીનાખાતે સ્થળફેર કરી આપવા માંગણી કરેલ છે. જો તેઓની માંગણી મુજબ પરવાનામાં સ્થળફેર કરી આપવામાં આવશે તો, અમારી સોસાયટીને કોઈ વાંધો નથી.

સ્થળ :

તારીખ :

સોસાયટીના ચેરમેન/ સેક્રેટરીની સહી :-.....

નામ :-.....

હોદ્દો :-.....

સોસાયટીનો સિક્કો :-.....

ચેકલીસ્ટ (મુદ્દા નં. ૬૭)
છુટક/જથ્થાબંધ/ઉત્પાદક અને પેટ્રોલીયમ અને પેદાશોના (જથ્થાબંધ કે છુટક)
પરવાનામાં સ્થળફેર માટે

(અરજદારે અરજ સાથે રજૂ કરવાનું રહેશે.)

અ.નં.	વિગત	હા / ના લાગુ પડતું નથી.	પાન નંબર
૧	અરજપત્ર (પરિશિષ્ટ-૧/૬૭)		
૨	નિયત કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પ લગાવેલ છે ?		
૩	ગ્રામ પંચાયત/નગરપાલિકાના "ના વાંધા પ્રમાણપત્ર" (પરિશિષ્ટ-૨/૬૭)		
૪	સોસાયટીના ચેરમેનશ્રીનું "ના વાંધા પ્રમાણપત્ર" (પરિશિષ્ટ-૩/૬૭)		
૫	અસલ પરવાનો		
૬	નવા સ્થળની માલિકીનો પુરાવો.. રજી. દસ્તાવેજ / આકારણી બીલ /એલોટમેન્ટ લેટર.		
૭	નવા સ્થળનું મકાન ભાડે રાખેલ હોય તો તે કિસ્સામાં ભાડા પહોંચ અને મકાન ભાડે આપનારની માલિકીના પુરાવા		
૮	સ્થળની અધિકૃતતાને લગતા પુરાવા જેવા કે ગામ ન.નં.૬, ગામ.ન. નં. ૭ / ૧૨ની નકલ અને બીનખેતી હુકમની નકલ		
૯	પેટ્રોલીયમ પેદાશના પરવાનાના કિસ્સામાં ૧. સંબંધીત ઓઈલ કંપનીની મંજૂરીનો પત્ર ૨. નવા સ્થળનાં એક્ષ્પ્લોઝીવ લાયસન્સની નકલ		
૧૦	બાર-કોડ સ્ટીકર લગાવેલ છે?		

સ્થળ :-

તારીખ :-

.....
(અરજદારની સહી/નામ /અંગુઠાનું નિશાન)

નોંધ : ચેકલીસ્ટ કોલમ નં.૩ માં "હા/ના અથવા લાગુ પડતું નથી" તેમ સ્પષ્ટ દર્શાવવું તથા સામેલ કરેલ પુરાવા કયા પાન નંબર ઉપર છે તે પણ દર્શાવવું. આ પૈકીના એક પણ મુદ્દાની પુર્તતા બાકી હશે તો અરજપત્ર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં જેની ખાસ નોંધ લેવી.

અરજપત્રક સ્વીકાર્યું

.....
જન સેવા કેન્દ્ર ફરજ પરના
કર્મચારીની સહી / નામ / સિક્કો / તારીખ

મુદ્દા નં. ૬૭
છુટક / જથ્થાબંધ / ઉત્પાદક અને પેટ્રોલીયમ પેદાશોના (જથ્થાબંધ કે છુટક)
પરવાનામાં સ્થળફેર કરવા બાબતનું ચેકલીસ્ટ.
(૧) નાયબ મામલતદાર (પુરવઠા)

૧	માંગણીદારનું નામ / સરનામું	
	(૧) ગામ	
	(૨) તાલુકો	
૨	પરવાનાનો પ્રકાર	
૩	હાલમાં પરવાના દર્શાવેલ ઘંધાનું સ્થળ, વિગતો આપવી અને પરવાનો કઈ તારીખ સુધી રીન્યુ થયેલ છે ?	
૪	હાલનું સ્થળ બદલવાનું કારણ.	
૫	નવા સ્થળ ફેર કરવાના સ્થળની માહિતી.	
૬	નવું સ્થળ કોની માલિકીનું છે ? તેના આકારણી પત્રક / ગામ નમુના નં. ૭/૧૨ અને ગામ નમુના નં. ૬ ની નકલ રજુ કરવી.	
૭	નવું સ્થળ સીમતળ વિસ્તારનું હોય તો જે તે હેતુ માટે બીનખેતી થયેલ છે કે કેમ ? આધાર રજુ કરવા.	
૮	જો નવું સ્થળ ભાડાપટ્ટે રાખેલ હોય તો ભાડા કરાર રજુ કરવો.	
૯	સ્થળ સ્થિતિનું પંચનામું કરેલ છે કે કેમ ?	
૧૦	પેટ્રોલીયમ પેદાશોના કિસ્સામાં	
	(૧) સબંધિત ઓઈલ કંપનીની મંજૂરીની નકલ	
	(૨) નવા સ્થળના એક્સ્પ્લોઝીવ લાયસન્સની નકલ	
	(૩) જિલ્લા મેજીસ્ટ્રેટશ્રીના "ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર" ની નકલ.	
૧૧	નાયબ મામલતદારશ્રીનો અભિપ્રાય.	

નાયબ મામલતદાર

મુદ્દા નં. ૬૭
છુટક / જથ્થાબંધ / ઉત્પાદક અને પેટ્રોલીયમ પેદાશોના (જથ્થાબંધ કે છુટક)
પરવાનામાં સ્થળફેર કરવા બાબતનું ચેકલીસ્ટ.

(૨) મામલતદાર

૧	તપાસણી અધિકારીશ્રીના ઉક્ત મુદ્દા સાથે સંમત છે ?	
૨	સ્થળ તપાસ કર્યા તારીખ	
૩	જો કલેક્ટરશ્રીને દરખાસ્ત મોકલવાની થતી હોય તો મામલતદારશ્રીનો અભિપ્રાય.	

મામલતદાર