



MANUAL DE USO DO PORTAL DE MATRÍCULAS NA FUNÇÃO REMATRÍCULA

Passo a Passo







| Sumário | 2 |
|-------------------------------------|-----|
| Sobre o sistema: | . 3 |
| Requisitos de funcionamento: | . 3 |
| Passo 1: Acessando o portal | 4 |
| Passo 2: Consultar dados | 5 |
| Passo 3: Dados Cadastrais do aluno | 6 |
| Passo 4: Documentos | 7 |
| Passo 5: Confirmação de Rematrícula | . 7 |
| Comprovante | 7 |





Sobre o sistema:

O Portal é uma ferramenta totalmente web (on-line) que auxilia na confirmação de rematrícula dos alunos já matriculados na rede municipal de educação do Município de Camaçari, deste modo possibilitando aos responsáveis pelos alunos efetuar de forma rápida a confirmação de rematrícula no calendário letivo do ano vigente, sendo necessário apenas deslocar-se as unidades escolares de origem da rematrícula do aluno (com horário previamente agendada) para assinatura dos documentos de efetivação da rematrícula. O portal pode ser utilizado em computador através de um navegador web, como também em celulares e tablets que possuam o sistema: IOS ou Android.

Nota: este manual foi desenvolvido sob a versão do sistema aprimorado pela JCL Tecnologia. Esta versão está disponível no endereço https://maisemelhoreducacao.camacari.ba.gov.br

Requisitos de funcionamento:

Para melhor utilização do portal, são recomendados o uso de:

- Computadores e ou notebooks
- Smartphones e ou tablets







Seja bem-vindo ao portal de matrículas 2021, nele você poderá realizar a rematrícula desejada. Deste modo este manual foi construído para te auxiliar neste processo. Lembre-se que cada etapa é muito importante para que a rematrícula seja efetuada com sucesso. E se ainda ficar com dúvidas nos procure através do suporte: E-mail: assim matricula.2021@educa.camacari.ba.gov.br e Matrícula Atende: (71) 9 8796-8484 ou no Telefone da JCL: (71) 3621-6795.

Lembrete: os alunos que estão cursando a última etapa que a Unidade Escolar oferta não entrarão na modalidade de REMATRÍCULA e sim de TRANSFERÊNCIA entre as Unidades Escolares. Só entrarão em REMATRÍCULA os casos de repetência de alunos.



Figura 1 mensagem no sistema para alunos que estão cursando a última etapa/série ofertada pela escola

Então vamos lá!



Passo 1: Acessando o portal de matrículas

Para acessar o sistema, basta abrir o navegador (Mozilla ou Google Chrome) pelo computador ou no celular, digitar o endereço https://maisemelhoreducacao.camacari.ba.gov.br/, o qual irá te direcionar a seguinte tela.



Figura 2 Página de acesso ao sistema

Nesta página, o Portal exibirá uma tela com 3 campos para consulta dos dados do aluno.







Passo 2: Consultar dados do aluno

Nesta página você realizará a consulta dos dados do aluno ao inserir os seguintes dados:

Nota: certifique-se de ter em mãos os seguintes dados:



- Nome completo do aluno;
- Data de nascimento do aluno;
- Nome completo da mãe e/ou responsável;



Figura 3 Página de pesquisa no sistema 1 dados do aluno

Para consultar os dados do aluno, você deverá inserir os 3 (três) dados solicitados, clicar no botão no final da página e logo após o sistema carregará as informações cadastrais do aluno.







Passo 3: Dados Cadastrais do aluno

Após a inserção dos dados solicitados na tela de início você será redirecionado para a segunda página onde encontrará os dados cadastrais do aluno para conferência.

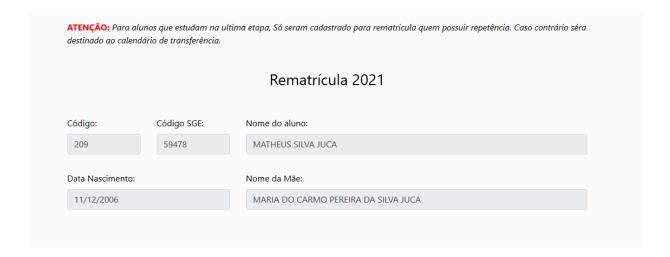


Figura 4 Página dados cadastrais aluno no sistema



Passo 4: Documentos

Logo após a conferência dos campos anteriores, será o momento de verificar a documentação do aluno exigida pela escola. Caso o aluno tenha pendências de documentos na escola, será necessário fazer o upload dos documentos solicitados neste campo.

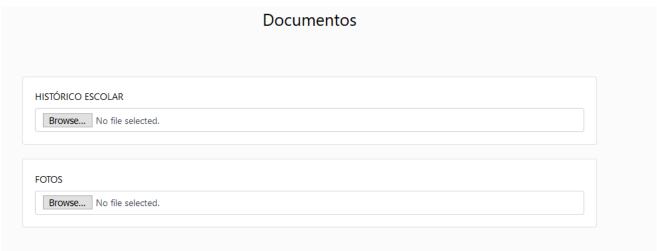


Figura 5 campos documentos no sistema





Caso o aluno não tenha documentos pendentes a serem entregues na unidade escolar, a tela aparecerá da seguinte forma.

Documentos pendentes

Aluno sem pendência(s) de documento(s) registrada(s) na unidade escolar.

Figura 6 campos documentos no sistema 1



Passo 5: Confirmação

Após conferir e inserir todas as informações sugeridas nos campos anteriores o botão ficará habilitado para finalização da rematrícula do aluno.



Figura 7 botões finais no sistema

Após a confirmação o sistema irá te direcionar para o comprovante de matrícula, nele terá as





informações do aluno, escola e série, podendo ser impresso e ou salvo.





Figura 8 comprovante no sistema 1

Caso deseje imprimir, basta acessar novamente o portal com os dados do aluno e ele irá te direcionar para a tela do cadastro já feito com a opção de reimprimir o comprovante.



Figura 9 reimprimir comprovante no sistema 1







Parabéns, você concluiu a sua rematrícula com sucesso. Aguarde as instruções que receberá da escola para a efetivação da rematrícula presencialmente na unidade escolar.