


壹、教師 Office Hour 輔導暨職涯諮詢輔導記錄表：

- A. 此記錄表為"教師 Office Hour 輔導記錄表"和"職涯諮詢輔導記錄表"合併成，可團體輔導。
- B. 主管單位：分別為教資中心行政管理組、學務處職就組
- C. 記錄內容：
 - i. 建立時間。
 - ii. 學生個人資料。
 - iii. 教師個人資料。
 - iv. 主題分類。
 - v. 輔導記錄內容。
- D. 若主題內容為"生涯/職涯輔導"，則進一步提示是否接受職涯諮詢轉介，若需要則跳往職涯諮詢轉介單。
- E. 示範畫面：


輔導記錄登錄系統

☰

主選單

教師 Office Hour 輔導暨職涯諮詢輔導記錄表

校外老師教師

晤談時間及地點：

日期： 時間： 至 訪談地點：

選擇學生填寫輔導記錄表

學生： [查詢](#)

973

主題分類：


輔導記錄內容：

送出

✓

新增

F. 查詢功能示範畫面：



輔導記錄登錄系統

☰

主選單

教師 Office Hour 輔導暨職涯諮詢輔導記錄表

校外老師教師



過去填寫記錄

分類：

☒ 不限
 ☐ 教師OfficeHour輔導記錄表
 ☐ 職涯諮詢輔導記錄表

學號： 學年： 學期：

搜尋

已送出：1
待完成：0

以 筆為單位顯示。

資料過濾：

文件建立時間	學年	學期	學號	學生姓名	分類	修改	詳細內容
2013-10-12 17:35:47	100	上	973	李師慈	論文討論	-	詳細內容

共有 1 筆記錄，顯示第 1 筆到第 1 筆。

第一頁

上一頁


1


下一頁

最後頁

G. 後端管理，教師 Office Hour 輔導記錄表：

- i. 可查詢出各個教師記錄不同主題的記錄表件數。
- ii. 查詢條件包括：
 1. 教師姓名。
 2. 表單分類。
 3. 學年、學期、系所。
- iii. 需要可匯出 Excel 表格的功能。
- iv. 示範畫面：


輔導記錄登錄系統


主選單

教師OfficeHour輔導記錄表-後端

校外老師教師

過去填寫記錄

教師姓名：	<input type="text"/>	表單分類：	<input type="text" value="不限"/>	搜尋
學年：	<input type="text"/>	學期：	<input type="text" value="不限"/>	
系所：	<input type="text" value="不限"/>			

以 筆為單位顯示。 資料過濾:

系所	學年	學期	教師名稱	表單分類	完成件數
醫學資訊學系	100	上	許弘駿	生活輔導	3
醫學資訊學系	100	上	校外老師	論文討論	1

共有 2 筆記錄，顯示第 1 筆到第 2 筆。

第一頁
上一頁
1
下一頁
最後頁

下載表格

H. 後端管理，職涯諮詢輔導記錄表（未完成）：

- i. 取得主題分類為"生涯/職涯輔導"的所有記錄
- ii. 示範畫面（參考用）：


輔導記錄登錄系統


主選單

教師OfficeHour輔導記錄表-後端

校外老師教師

過去填寫記錄

教師姓名：	<input type="text"/>	表單分類：	<input type="text" value="不限"/>	搜尋
學年：	<input type="text"/>	學期：	<input type="text" value="不限"/>	
系所：	<input type="text" value="不限"/>			

以 筆為單位顯示。 資料過濾:

系所	學年	學期	教師名稱	表單分類	完成件數
醫學資訊學系	100	上	許弘駿	生活輔導	3
醫學資訊學系	100	上	校外老師	論文討論	1

共有 2 筆記錄，顯示第 1 筆到第 2 筆。

第一頁
上一頁
1
下一頁
最後頁

下載表格

貳、導師輔導學生個別訪談記錄表：

- A. 主管單位：諮商中心
- B. 此記錄表與 "教師 Office Hour 輔導暨職涯諮詢輔導記錄表" 雷同，也可以團體輔導，最大差異在於此表格是具有導師身分的老師可以填寫。
- C. 示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單

導師輔導學生個別訪談記錄表

導師

晤談時間及地點：

日期：2013-10-12 時間：上午 05:41 至 上午 06:35 訪談地點：H505

選擇學生填寫輔導記錄表

學生：101316 查詢 1013 建立記錄表

101316 賴

主題分類：

- ☐ 學習
- ☐ 生活適應
- ☐ 生涯規劃
- ☐ 人際關係
- ☐ 情感
- ☐ 家庭
- ☐ 情緒
- ☐ 自我了解與存在
- ☐ 身心健康
- ☐ 性別認同

送出

輔導記錄內容：

- D. 查詢功能示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單

導師輔導學生個別訪談記錄表

導師

過去填寫記錄

學號： 學年： 學期： 上 搜尋

未記錄： 已送出：1 待完成：0

以 10 筆為單位顯示。 資料過濾：

文件建立時間	學年	學期	學號	學生姓名	年級	修改	詳細內容
2013-10-13 19:06:03	100	上	101316	賴	2	-	詳細內容

共有 1 筆記錄，顯示第 1 筆到第 1 筆。

第一頁 上一頁 1 下一頁 最後頁

E. 後端管理：

- i. 可查詢各個老師不同時期完成的件數。
- ii. 查詢條件包括：
 - 1. 教師姓名。
 - 2. 學年、學期、系所。
- iii. 需要可匯出 Excel 表格的功能。
- iv. 示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單導師輔導學生個別訪談記錄表

導師



過去填寫記錄

學號：

學年：

學期：

搜尋

未記錄：
已送出：1
待完成：0

以 筆為單位顯示。資料過濾：

文件建立時間	學年	學期	學號	學生姓名	年級	修改	詳細內容
2013-10-13 19:06:03	100	上	10131		2	-	詳細內容

共有 1 筆記錄，顯示第 1 筆到第 1 筆。

第一頁上一頁1下一頁最後頁

參、學生學業預警輔導記錄表：

- A. 主管單位：教務處課務組
- B. 可填寫身分別：**具有導師身分**的老師。
- C. 學生清單條件如下：
- 學期中受各科教師學業成績預警，預警科目達 3 科以上或是含 2 科必修以上的學生。
- D. 記錄內容：
- 學生個人資料。
 - 預警課程資料。
 - 學生主要學習問題、與學生輔導會談記錄。
 - 談話時間。
 - 後續輔導方案。
 - 若勾選轉介至諮商中心，需加填 "個別諮商轉介單"
 - 若勾選學生參與教務處之課後輔導，須通知 "教務處課務組"。
- E. 示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單

學生學業預警輔導記錄表

導師

學生資料：
學號：100316
學生姓名：
系所名稱：醫學資訊學系
年級：1 年級

預警課程資料：

課號	課程名稱	學分數	開課系所	開課年級	必選別
MI1003	計算機概論	3	醫學資訊學系	1	必修
MI1004	生物學	3	醫學資訊學系	1	必修

學生主要學習問題：

與學生輔導會談記錄：

晤談時間：
至

建議後續輔導方案：如有轉介至諮商中心，請務必告知當事人
☐ 由系所單位輔導即可
☐ 應取得學生同意後，轉介至諮商中心並需另填諮商中心之"個別諮商轉介單"
☐ 應請學生參與教務處之課後輔導
☐ 其他建議：

暫存送出

F. 查詢功能示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單

學生學業預警輔導記錄表

導師

選擇學生填寫輔導記錄表

王

高

雲

黃

鴻

需要輔導的學生

過去填寫記錄

學號： 學年： 學期： 上

未記錄：5
已送出：0
待完成：0

以 筆為單位顯示。

資料過濾：

文件建立時間	學年	學期	學號	學生姓名	年級	修改	詳細內容
目前沒有任何記錄							

找不到任何記錄。

G. 後端管理：

i. 查詢功能：

1. 可查詢各個老師不同時期完成的件數。
2. 查詢條件包括：
 - 甲、導師名稱。
 - 乙、辦理情形。
 - 丙、學年、學期。
 - 丁、系所、年級、班級、學號、姓名。
 - 戊、示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單

學生學業預警輔導記錄表-後端

導師

查詢導師填寫記錄

導師名稱： 辦理情形： 學年： 學期： 上

系所： 年級： 班別： 學號：

姓名：

以 筆為單位顯示。

資料過濾：

文件建立時間	學年	學期	教師名稱	學號	學生姓名	年級	班級	詳細內容
2013-10-13 19:37:37	100	上		10031	王	1	B	<input type="button" value="詳細內容"/>

共有 1 筆記錄，顯示第 1 筆到第 1 筆。

ii. 統計功能：

1. 列出每位導師有哪些學生需輔導、尚未輔導、已完成幾位、多少位未完成



主選單

學生學業預警輔導記錄表-後端

導師

過去填寫記錄

教師姓名：	<input type="text"/>	輔導記錄辦理情形：	<input type="text"/>	搜尋
學年：	<input type="text"/>	學期：	不限 ▾	
系所：	不限 ▾			

以 10 ▾ 筆為單位顯示。

資料過濾：

系所 ▾	學年 ▾	學期 ▾	教師 ▾	完成件數 ▾	未完成件數 ▾
醫學資訊學系	100	上	██████	1	4

共有 1 筆記錄，顯示第 1 筆到第 1 筆。

[第一頁](#)
[上一頁](#)
[1](#)
[下一頁](#)
[最後頁](#)
[下載表格](#)

2.

iii. 通知功能：

1. 期中預警科目統計完成後，須通知各位導師開始輔導學生，加入至待辦通知。

iv. 呈核：

1. 順序：導師，系所主任，教務處課務組，教務長。

v. 需要可匯出 Excel 表格的功能。

1. 此 Excel 表格較複雜，需整合幾個資料表將表格呈現如下：

導師姓名	輔導紀錄辦理情形	學年	學期	系所	年級	班別	學號	姓名
開課課程-課號	開課課程-班別	開課課程-名稱	開課課程-學分數	開課教師	開課教師所屬系所	成績	備註說明	

肆、校外住宿學生訪視表：

A. 主管單位：學務處生輔組

B. 示範畫面：

i. 校外賃居：

輔導記錄登錄系統

主選單校外住宿學生訪視記錄表 - 校外賃居

導師

學生資料：

學號：
學生姓名：
系所名稱：
年級：

住所及房東資料：

住處地址：
房東姓名：
房東電話：
同住人姓名及個人資料：

與房東相處情形：

☐ 佳 ☒ 尚可 ☐ 困難

房租契約：

房租：☒ 每月 元

房型：☐ 獨立套房 ☐ 雅房 ☒ 家庭式分租房間 ☐ 讀樓層或獨棟

水電費：☐ 含水電費 ☒ 不含水電費 ☐ 含水不含電費 ☐ 其他

契約：☒ 有訂契約，租期 ☐ 無簽訂契約

(以下省略)

ii. 通學：

輔導記錄登錄系統

主選單

校外住宿學生訪視記錄表 - 通學

導師

學生資料：

學號：1003[]
 學生姓名：[]
 系所名稱：醫學資訊學系
 年級：3 年級

住所及房東資料：

住處地址：[]
 房東姓名：[]
 房東電話：[]
 同住人姓名及個人資料：[]

同住者：

☐ 父親 ☐ 母親 ☐ 兄弟 ☐ 姊妹 ☐ 祖父母 ☐ 無同住者 ☐ 其他 []

生活課業方面：

生活作息：☐ 正常 ☐ 須改進
 平均就寢時間：☐ 平均晚上 [] 點
 課業方面：☐ 努力 ☐ 尚可 ☐ 須改進

下一個

C. 查詢功能

- i. 由於學務處資料庫未記錄該學生為通學還是校外賃居，故需老師自行選擇。
- ii. 示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單

校外住宿學生訪視記錄表 - 通學

導師

選擇學生填寫輔導

黃[] []

過去填寫記錄

分類：
☒ 不限
☐ 校外通學學生訪視記錄表
☐ 校外賃居學生訪視記錄表

學號：[] 學年：[] 學期：上 ▾ 搜尋

未記錄：2
 已送出：0
 待完成：0

以 10 ▾ 筆為單位顯示。 資料過濾：[]

文件建立時間 ▾	學年 ▾	學期 ▾	學號 ▾	學生姓名 ▾	年級 ▾	修改	詳細內容	消防安全 ▾
目前沒有任何記錄								

找不到任何記錄。

第一頁 上一頁 下一頁 最後頁

D. 後端管理：

i. 查詢功能：

1. 示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單

校外居住訪視記錄表-後端

導師

過去填寫記錄

導師名稱：

分類：
☒ 不限
☐ 校外通學學生訪視記錄表
☐ 校外實居學生訪視記錄表

學號：

學年：

學期：

搜尋

以 筆為單位顯示。

資料過濾：

文件建立時間	學年	學期	學號	學生姓名	年級	詳細內容	複查
目前沒有任何記錄							

找不到任何記錄。

第一頁 上一頁 下一頁 最後頁

ii. 統計功能：

1. 列出每位導師有哪些學生需訪視、尚未訪視、已完成幾位、多少位未完成。

2. 示範畫面：

輔導記錄登錄系統

主選單

校外居住訪視記錄表-後端

導師

過去填寫記錄

教師姓名：

表單分類：
☒ 不限
☐ 校外通學學生訪視記錄表
☐ 校外實居學生訪視記錄表

學年：

學期：

系所：

不限

搜尋

以 筆為單位顯示。

資料過濾：

系所	學年	學期	教師	完成件數
目前沒有任何記錄				

找不到任何記錄。

第一頁 上一頁 下一頁 最後頁

下載表格

E.

伍、校外賃居消防及安全檢視表：

- A. 主管單位：學務處生輔組
B. 示範畫面：


輔導記錄登錄系統

主選單
校外賃居消防及安全檢視表

導師

學生資料：

學號：10031
系所名稱：醫學資訊學系
學生姓名：
年級：3 年級

居住防火安全診斷：

公寓、集合住宅一樓樓梯附近是否擺放機車、紙箱或其他可燃物？：
☐ 是 ☐ 否

平房及透天厝除大門外是否有另一逃生路線或逃生出口(陽台或窗戶)？公寓除主電梯外是否有另一逃生路線？集合住宅、住商大樓除安全梯外是否有另一逃生路徑(逃生出口或緩降機)？：
☐ 是 ☐ 否

同上(現場了解逃生動線)：
☐ 是 ☐ 否

樓梯、安全梯出入口、逃生出入口是否堆放雜物阻礙逃生？：
☐ 是 ☐ 否

裝設鐵窗是否預留安全出口(方便逃生或等待救援)？：
☐ 是 ☐ 否 ☐ 未裝

是否可順利從屋頂避難平台逃生(無法向下逃生時可往屋頂逃生)？：
☐ 是 ☐ 否

住處是否以易燃物材裝潢隔間(請避免以易燃材料裝潢，並請注意電線之配置是否安全)？：
☐ 是 ☐ 否 ☐ 不清楚

住處是否存放危險物品或易燃物？：
☐ 是 ☐ 否

是否裝設火警(探測器(目前已有獨立式探測器)？：
☐ 是 ☐ 否

是否準備足夠的滅火器？：
☐ 是 ☐ 否

滅火器位置是否明顯易取得？：
☐ 是 ☐ 否

滅火器有無定期檢查時效及壓力？：
☐ 是 ☐ 否

學生是否會使用滅火器？：
☐ 是 ☐ 否

C. 查詢功能示範畫面：


輔導記錄登錄系統

主選單
校外賃居消防及安全檢視表

教師

選擇學生填寫輔導記錄表

目前沒有任何學生需要輔導

過去填寫記錄

學號：
學年：
學期：
未記錄：0
已送出：0
待完成：0

搜尋

以 筆為單位顯示。

資料過濾：

文件建立時間	學年	學期	學號	學生姓名	年級	詳細內容	複查
目前沒有任何記錄							

找不到任何記錄。

第一頁
上一頁
下一頁
最後頁

D. 後端管理（未完成實做）：

陸、個別諮商轉介單：

- 主管單位：諮商中心
- 此表單為附加性表單，主要配合以上表格的需求。
- 示範畫面：


輔導記錄登錄系統

主選單
☰

個別諮商轉介單

教師

學生資料：

學號： 9831

學生姓名：

系所名稱： 醫學資訊學系

年級： 3 年級

學生性別： ☐ 男 ☐ 女

學生Email：

學生手機電話：

轉介人：

轉介人姓名： 張

轉介人聯絡電話：

轉介人來源：

1. ☐ 導師轉介
2. ☐ 任課教師轉介
3. ☐ 教官轉介
4. ☐ 校護轉介
5. ☐ 慈謔爸媽轉介
6. ☐ 職員轉介

主要問題勾選：

1. ☐ 學習困擾
2. ☐ 適應困擾
3. ☐ 生涯規劃
4. ☐ 人際衝突
5. ☐ 情感困擾
6. ☐ 家庭問題
7. ☐ 情緒困擾
8. ☐ 自我了解與存在
9. ☐ 身心健康
10. ☐ 性別
11. ☐ 自我傷害或攻擊行為

主要問題簡述：

家庭概況與學校表現的簡述：

其他重要事項(EX：有無訴訟、醫療以及曾接受諮商輔導的經驗等)：

對諮商的期待：

暫存

送出

D. 查詢功能示範畫面：


輔導記錄登錄系統

主選單
☰

個別諮商轉介單

張 教師

學生： 查詢

過去填寫記錄

學號： 學年： 學期： 搜尋

以 筆為單位顯示。 資料過濾:

文件建立時間	學年	學期	學號	學生姓名	年級	修改	詳細內容
目前沒有任何記錄							

找不到任何記錄。

第一頁
上一頁
下一頁
最後頁

E. 後端管理（未完成實做）：

柒、職涯諮詢轉介單：

- A. 主管單位：學務處職就組
- B. 此表單為附加性表單，主要配合以上表格的需求。
- C. 示範畫面：


輔導記錄登錄系統

主選單
☰

職涯諮詢轉介單

教師

學生資料：

學號： 99316

學生姓名： 歐

系所名稱： 醫學資訊學系

年級： 2 年級

學生性別： ☐ 男 ☐ 女

學生Email：

學生手機電話：

轉介人：

轉介人姓名： 張

轉介人聯絡電話：

轉介人來源：

1. ☐ 導師
2. ☐ 教師
3. ☐ 職涯種子教師

主要問題勾選：

1. ☐ 生涯/職涯,內在探索,專家諮商/諮詢
2. ☐ 求職實務演練(面試)
3. ☐ 法律諮詢
4. ☐ 轉系/轉學相關協助
5. ☐ 其他

主要問題簡述：

專長：

曾接受諮商輔導的經驗：

對諮商的期待：

暫存

送出

D. 查詢功能示範畫面：


輔導記錄登錄系統

主選單
☰

職涯諮詢轉介單

張 教師

學生： 查詢

過去填寫記錄

學號：

學年：

學期：

搜尋

以 筆為單位顯示。

資料過濾:

文件建立時間	學年	學期	學號	學生姓名	年級	修改	詳細內容
目前沒有任何記錄							

找不到任何記錄。

第一頁

上一頁

下一頁

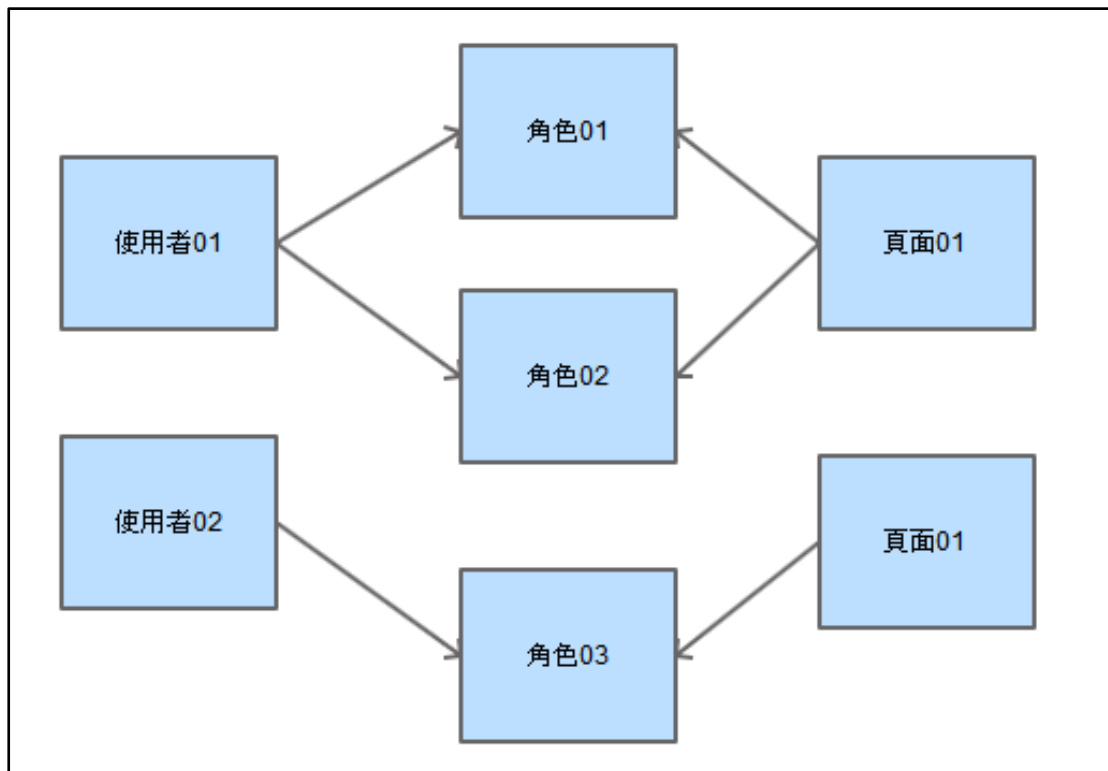
最後頁

E. 後端管理：

捌、權限管理：

A. 使用者對應角色管理功能：

i. 使用者，角色，頁面對應示範圖：



ii. 新增使用者、帳號，並選擇對應角色。

1. 示範頁面：

輔導記錄登錄系統

主選單

使用者

新增

使用者帳號：

A00001

使用者名稱：

王大明

角色

1. ☐ 學務長

2. ☒ 教資中心行政管理組

3. ☐ 教師

4. ☐ 導師

5. ☐ 學務處職就組

6. ☐ 教務處課務組

7. ☐ 教務長

8. ☐ 諮商中心

9. ☐ 系統管理員


10. ☐ 學務處生輔組

加入

B. 角色管理功能：

i. 新增角色：

1. 示範頁面：

輔導記錄登錄系統

主選單

角色


role

系統管理員_2.0

加入

ii. 所有角色展示：

1. 示範頁面：

輔導記錄登錄系統

主選單

角色

新增

學務長	修改	刪除
教資中心行政管理組	修改	刪除
教師	修改	刪除
導師	修改	刪除
學務處職就組	修改	刪除
教務處課務組	修改	刪除
系統管理員_2.0	修改	刪除
教務長	修改	刪除
諮商中心	修改	刪除
系統管理員	修改	刪除
學務處生輔組	修改	刪除

C. 頁面對應角色管理功能：

i. 新增頁面及對應角色權限：

1. 示範頁面：


輔導記錄登錄系統



主選單

頁面權限管理

新增

頁面位址

角色

ManagePages/Create/

1. ☐ 學務長
2. ☐ 教資中心行政管理組
3. ☐ 教師
4. ☐ 導師
5. ☐ 學務處職就組
6. ☐ 教務處課務組
7. ☐ 系統管理員_2.0
8. ☐ 教務長
9. ☐ 諮商中心
10. ☒ 系統管理員
11. ☐ 學務處生輔組

加入

ii. 展示所有頁面以及對應角色權限：

1. 示範頁面：

輔導記錄登錄系統

主選單

☰

頁面權限管理

新增

/AcademicWarning/create/ - 導師	修改	刪除
/AcademicWarning/details/ - 導師	修改	刪除
/AcademicWarning/edit/ - 導師	修改	刪除
/AcademicWarning/GetAny/ - 導師	修改	刪除
/AcademicWarning/GetStudent - 導師	修改	刪除
/AcademicWarning/index/ - 導師	修改	刪除
/AcademicWarning/partialDetail/ - 導師	修改	刪除
/AcademicWarning/petition/ - 教務長 - 導師 - 教務處課務組	修改	刪除
/AcademicWarning/warningList/ - 導師	修改	刪除
/Backend/AcademicWarning/ExportExcel/ - 教務處課務組	修改	刪除
/Backend/AcademicWarning/GetStatistics/ - 教務處課務組	修改	刪除
/Backend/AcademicWarning/GetStatistics/	修改	刪除
/Backend/AcademicWarning/index/	修改	刪除
/Backend/AcademicWarning/search/	修改	刪除
/Backend/FireSafety/ExportExcel/	修改	刪除
/Backend/FireSafety/ExportExcelAny/	修改	刪除