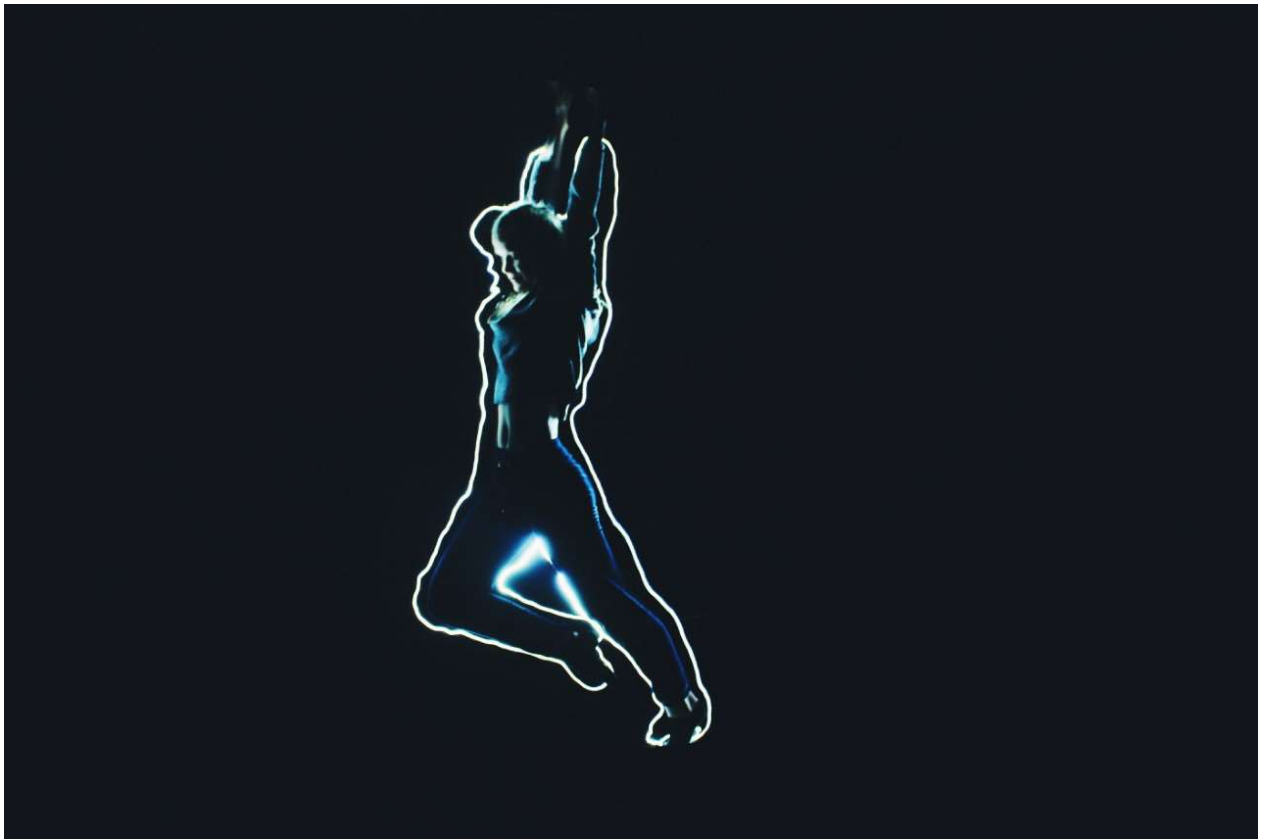


KOIVUKYLÄN KOULUN OPINTO-OPAS



2016-2017

Sisällysluettelo

Hyvä oppilas	3
Koulun puhelimet ja henkilökunta	4
Opettajat aineryhmittäin ja muu henkilökunta	5
Luokanvalvojat.....	6
Oppilaskunta.....	7
Tukioppilastoiminta	7
Eri toimipisteissä asioiminen	8
Käytännön asioita.....	9
1. Välitunnit	9
2. Oppitunnit	9
3. Opiskelun tukitoimet.....	9
4. Oppikirjat ja koulutarvikkeet	9
5. Uusintakokeet.....	9
6. Ruokailu	10
7. Koulujärjestäjät.....	10
8. Poissaolot	10
9. Sairaspoissaolot:.....	10
10. Muut poissaolot:.....	10
11. Rangaistuskäytännöt	11
Terveystenhuolto	11
Koulutapaturmat.....	11
12. Hoito terveyskeskuksessa	12
13. Tapaturmaselvitys	12
14. Kaupungin vakuutus korvaa koulutapaturmat	12
15. Vaatteiden/tavaroiden korvaaminen	12
Konserteissa, koulun juhlissa yms. käyttäytyminen	13
Tupakointi	13
Jaksolukujärjestys	14
Kokeilu- ja kehittämishankkeet	14
Yläkoulun opinto-ohjelma 2016 – 2017	15
Läksyjen lukuohjeita	17
Koivukylän koulun järjestyssäännöt	18
Lukuvuoden tärkeitä päivämääriä	23
KOIVUKYLÄN OPPI- JA VÄLITUNTIEN AJAT.....	25

Kannen kuva: Kasper Kola

Hyvä oppilas

Tämä kirjanen on tehty Sinulle käyttöä varten. Oppaassa on hyödyllistä tietoa oman koulumme käytännön asioista, kuten opettajat, yhteystiedot, kalenteri ja järjestyssäännöt.

Hyvää lukuvuotta 2016 - 2017

Heikki Hirvonen
rehtori

KOIVUKYLÄN KOULU
Kustaantie 10
01400 VANTAA

Koulun puhelimet ja henkilökunta

Rehtori	Heikki Hirvonen	050 312 2125
Apulaisrehtori vs.	Milla Nordling	043 825 0407
Koulusihteeri	Ritva Lehtonen	09 839 24330
Kouluisäntä	Maire Pirinen	040 739 5320
Opinto-ohjaaja	Titta Siikala	09 839 24325
Koulukuraattori	Kari Siljander	040 843 7098
Koulupsykologi	Anne Lakkavaara	040 847 2676
Koululääkäri	Koululla sopimuksen mukaan	
Kouluterveydenhoitaja	Laura Rissanen	050 304 4934
Hammaslääkäri	Kristiina Väätäinen	
Hammashoitaja	Anja Lummi	09 8393 5300/ajanvar.
Opettajainhuone		09 839 24333
Vantaan vaihde		09 83911

Kotisivut

www.edu.vantaa.fi/koivu

Opettajat aineryhmittäin ja muu henkilökunta

Äidinkieli ja S2

- Eskola Päivi
- Vehkalahti Suvi
- Nikkari Irina
- Olin-Paarlahti Leea

Matematiikka, fysiikka ja kemia

- Ikonen Tanja
- Hermunen Jukka
- Lampinen Johanna
- Launonen Mirko
- Nordling Milla
- Kari Anniina

Kielet

- Haverinen Riina
- Holopainen Anni
- Manu Heli
- Heino Paula

Biologia ja maantiede

- Orava Alexander
- Varén Anna-Mari

Historia ja yhteiskuntaoppi

- Vehkalahti Suvi
- Kavakko-Widström Iris

Uskonto ja et, terveystieto

- Haapimaa Terhi
- Kainu Miia

Taito ja taide

- Huhtala Hanna/Vihersaari Juuli
- Kainu Miia
- Kauko Hanna
- Keinänen Ulla
- Kukkoaho Silja
- Lehtomäki Jukka
- Saarelainen Heidi
- Salminen Jukka-Pekka

Luokkamuotoinen erityisopetus

- Hotari Anna-Maria (7-9C)
- Ruiz Ilona (7-9C)
- Kinnunen Suvi (Paja)
- Nordberg Maria (Paja)
- Kivikangas Satu (Vammaisop.)
- Leminen Sirkku (Vammaisop.)
- Vuollekoski Kaisa (Vammaisop.)

Laaja-alaiset erityisopettajat

- Leskinen Liisa
- Osuala Merja

Oppilaanohjaus

- Siikala Titta

Avustajat

- Pilvi Pauli
- Dahlberg Arja
- Jauhiainen Teemu

Sosiaaliohjaaja

- Guday Outi (Paja)

Oppilashoitajat

- Korhonen Pia
- Suhonen Kristiina
- Toivonoja Miia

Luokanvalvojat

Lk	Nimi
7A	Kukkoaho Silja
7B	Salminen Jukka-Pekka
7-9C	Hotari Anna-Maria, Ruiz Ilona
7D	Varén Anna-Mari
7E	Heino Paula
8A	Kainu Miia
8B	Haverinen Riina
8D	Launonen Mirko
8E	Olin-Paarlahti Leea
8F	Kauko Hanna
9A	Eskola Päivi
9B	Keinänen Ulla
9D	Nordling Milla
9E	Saarelainen Heidi
9F	Manu Heli
PAJA	Kinnunen Suvi Nordberg Maria
VO	Kivikangas Satu Leminen Sirkku Vuollekoski Kaisa

Oppilaskunta

Kaikki koulumme oppilaat muodostavat yhdessä oppilaskunnan, joten myös sinä olet sen tärkeä jäsen. Oppilaita edustamaan valitaan oppilaskunnan hallitus, jota ohjaa liris Kavakko-Widström. Koulussamme harjoitetaan runsaasti aktiivista oppilastoimintaa ja erilaisia juhlia ja teematapahtumia järjestetäänkin lukuvuoden aikana useita.

Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on tehdä koulustamme turvallinen ja hauska opiskeluympäristö sekä piristää koulun arkista aherrusta. Tukioppilaat järjestävät juhlia ja tapahtumia, tutustuttavat 6. luokkalaisia yläkouluun sekä toimivat kummeina 7. luokkalaisille.

Tukioppilaaksi voi pyrkiä syksyllä järjestettävissä vaaleissa. Tukioppilaat valitaan äänestyksen ja haastattelun perusteella. Tukioppilaat valitaan koko yläkouluajaksi ja he saavat koulutuksen tehtävänsä. Tervetuloa mukaan toimintaan! Tukioppilastoiminnan ohjaajana toimii Anni Holopainen.

Eri toimipisteissä asioiminen

Rehtorin kansliassa voit asioida tarvittaessa.

Kansliassa koulusihteeri Ritva Lehtonen on oppilaiden tavattavissa pääsääntöisesti klo 9:00 – 14:00.

Opettajia tapaa parhaiten heti oppituntien päätyttyä. Asioithan opettajien huoneessa muulloin kuin ruokavälituntien aikana. Koputa opettajanhuoneen oveen ja odota, että se avataan.

Koulukuraattori Kari Siljanderin (puh. 040-843 7098) kanssa voi sopia tapaamisesta henkilökohtaisesti.

Koulupsykologi Anne Lakkavaara on tavattavissa koululla maanantaisin ja perjantaisin. Muina aikoina hänet tavoittaa numerosta 040-847 2676 tai Wilman kautta.

Kouluterveydenhoitaja Laura Rissanen on tavattavissa koululla pääsääntöisesti maanantaisin, tiistaisin ja keskiviikkoisin. Terveysdenhoitajan tavoittaa myös numerosta 050-304 4934. Terveystarkastukset ovat vuosittain. Koululääkäri on koululla sopimuksen mukaan.

Hampaitasi hoitavat hammaslääkäri Kristiina Väättäinen ja hammashoitaja Anja Lummi. Hammashuollon keskitetyn ajanvarauksen numero on 09- 8393 5300. Oppilaat kutsutaan tarkastukseen luokittain 7. ja 8. luokilla. Huom: Perumaton käyttämättä jäänyt käynti veloitetaan 15 vuotta täyttäneiltä!

Muista terveydenhoitopalveluista (kuulontutkija, lääkintävoimisteliija ja silmälääkäri) saat lisätietoja kouluterveydenhoitajalta.

Oppilaanohjaaja Titta Siikala opastaa sinua opintoihin ja ammatinvalintaan liittyvissä kysymyksissä. Hänet tavoitat oppilaanohjaajan työhuoneesta tai numerosta 09-839 24325.

Käytännön asioita

1. Välitunnit

Välituntisin oppilaat voivat olla sisällä. Ruokailu on klo 10.45 - 11.15 tai 11.45 - 12.15.

2. Oppitunnit

Oppitunneilta **ei saa myöhästyä!** Jatkuva myöhästely on merkki välinpitämättömyydestä ja siitä seuraa kasvatuskeskustelu.

Myöhästymisestä tulee helposti tapa, joka myös myöhemmin elämässä aiheuttaa vaikeuksia, varsinkin työelämässä.

Myöhästeleminen häiritsee myös opettajan ja koulutovereiden työtä.

Oppitunnin päättää aina opettaja, ei oppilas tai kello!

3. Opiskelun tukitoimet

Jos oppilaalla on tarvetta tehostettuun opiskeluun tai hänen on vaikea keskittyä työskentelyyn isossa ryhmässä, hänellä on mahdollisuus päästä pienryhmäopetukseen tai saada samanaikaisopetusta omassa opetusryhmässään toiselta opettajalta. Pienryhmässä opiskellaan samanaikaisesti ja samoja asioita kuin varsinaisessa opetusryhmässä. Pienryhmäopetuksen tarpeesta on neuvoteltava aineenopettajan tai oppilaanohjaajan kanssa.

Oppilaalla on oikeus saada tukiopetusta. Tukiopetuksesta sovitaan aineenopettajan kanssa hyvissä ajoin.

4. Oppikirjat ja koulutarvikkeet

Oppikirjat ja koulutarvikkeet ovat maksuttomia. Oppiaineiden kirjat kerätään lukuvuoden lopussa seuraavia käyttäjiä varten.

Oppikirjoista tulee pitää hyvää huolta. Mikäli kirja katoaa tai turmeltuu, oppilas korvaa tai hankkii uuden.

5. Uusintakokeet

Mikäli oppilas on poissa jonkin aineen kokeesta, tulee hänen tehdä se uusintakoepäivänä. Uusintakokeet järjestetään keskiviikkoisin klo 14.15-15.15 luokassa C1. Oppilaan tulee sopia kyseisen aineen opettajan kanssa uusintakokeen tekemisestä ennen uusintakoetta, jotta opettaja osaa varata oppilaalle kokeen oikealle päivälle.

Uusintakokeeseen saa ottaa mukaan kynän, kumin, viivoittimen sekä mahdollisen muun kokeessa tarvittavan materiaalin. Ulkovaatteet, reput, laukut ja puhelimet tulee jättää omaan lokeroon.

6. Ruokailu

Ruokailuun mennään oikealla ruokavuorolla, joka näkyy oppilaan lukujärjestyksessä Wilmassa. Laukkuja ja ulkovaatteita ei tuoda ruokalaan vaan ne jätetään lokeroon tai naulakkoon. Ruokailussa käyttäydytään rauhallisesti ja noudatetaan hyviä tapoja.

Ruokailuvälineet viedään aterioinnin jälkeen keräilyvaunuihin.

Ruokala on varattu ruokailun aikana ainoastaan ruokailijoille.

7. Koulujärjestäjät

7. ja 8. luokkien oppilaat toimivat vuorollaan koulujärjestäjinä, jotka auttavat erilaisissa tehtävissä kouluisäntää ja keittiöhenkilökuntaa. Luokanvalvoja ja kouluisäntä antavat koulujärjestäjille tarkemmat ohjeet.

8. Poissaolot

Kaikista oppilaan poissaoloista on annettava huoltajan varmentama selvitys luokanvalvojalle. Koulussamme käytetään poissaolojen seurantaan **Wilmaa**, joka on sähköinen yhteydenpitoväline opettajien ja huoltajien välillä.

9. Sairaspoissaolot:

Mikäli oppilas on sairauden (tai muun äkillisen syyn) vuoksi pois koulusta, huoltajan on ilmoitettava siitä Wilmassa luokanvalvojalle välittömästi.

10. Muut poissaolot:

Mikäli oppilas muun syyn kuin sairauden vuoksi tarvitsee luvan olla pois koulusta, hänen huoltajansa on anottava sitä etukäteen:

- Enintään kolmen päivän poissaoloihin luvan voi antaa luokanvalvoja (anotaan Wilman välityksellä),
- yli kolme päivää kestäviin poissaoloihin huoltaja anoo lomaa rehtorilta (Wilman välityksellä).

Huom: Muun kuin sairauden vuoksi tapahtuvan poissaolon aikana oppilas on kodin kanssa vastuussa siitä, että oppilas etukäteen selvittää poissaolon aikana opetettavat asiat ja suorittaa opettajien antamat korvaavat tehtävät. Erityisesti on huomioitava poissaoloaikana olevat kokeet.

11. Rangaistuskäytännöt

Koulussamme on käytössä kasvatustarkastelu (KaKe). Kasvatustarkastelutilanteissa otetaan aina yhteys kotiin. Kasvatustarkasteluun oppilas ohjataan, jos hän rikkoo koulun sääntöjä (esim. myöhästymiset, tupakointi, luvaton poissaolo, koulun alueelta poistuminen). Jos oppilas rikkoo toistuvasti koulun sääntöjä, kutsutaan huoltaja koululle. Erittäin vakavista rikkeistä voi rehtori antaa kirjallisen varoituksen.

Terveystarkastus

Kouluterveydenhuoltoon kuuluvat mm. vuosittaiset terveystarkastukset, koulupäivän aikana sattuneiden tapaturmien hoito sekä niiden jälkihoito.

Sairastunutta nuorta ei tule lähettää kouluun vaan hänen hoitonsa järjestäminen kuuluu huoltajille. Oppilaan sairauksien ja vapaa-ajan tapaturmien tutkimus ja hoito ovat perheiden vastuulla.

Lisätietoja kouluterveydenhuollon toiminnasta Vantaan kaupungin nettisivustoilla: www.vantaa.fi/ Sosiaali- ja terveystieteet/ Lasten, nuorten ja perheiden palvelut/ kouluterveydenhuolto.

Koulutapaturmat

Jos sinulle tapahtuu tapaturma koulussa, koulumatkalla tai koulun retkellä, ota aina yhteyttä opettajaan, kansliaan tai terveydenhoitajaan saadaksesi apua ja mahdollisen hoitolähetteen.

Vantaan kaupungin Internet-sivuilla osoitteesta www.vantaa.fi kohdassa *Varhaiskasvatus ja koulutus / Perusopetus / Koululaisen hyvinvointi ja terveys/ Koulutapaturmat* löytyy tietoa koulutapaturmasta ja vakuutuksista sekä tapaturmailmoituslomake:

12. Hoito terveyskeskuksessa

Jos oppilaalle sattuu kouluaihana tapaturma, hän saa ensiavun koulussa. Sieltä oppilas ohjataan tarvittaessa Vantaan kaupungin terveyskeskukseen tai vakavissa tapauksissa suoraan sairaalaan. Hammastapaturmissa oppilas ohjataan Vantaan kaupungin hammashoitolaan.

13. Tapaturmaselvitys

Vahinkoilmoitus tehdään koululla Pohjolan verkkopalvelun kautta. Huoltaja/opiskelija maksaa laskut aina ensin itse ja toimittaa laskut ja kuitit suoraan vakuutusyhtiö Pohjolaan. Jos lasku maksetaan internetissä, kuitissa tulee näkyä arkistointitunnus ja mukaan tulee liittää alkuperäinen lasku. Tapaturmasta tehdään selvitys siinäkin tapauksessa, ettei lääkärin hoitoa tarvita.

14. Kaupungin vakuutus korvaa koulutapaturmat

Koulutapaturmien hoidon korvaa Vantaan kaupungin tapaturmavakuutus. Kaikki Vantaan peruskouluissa, lukioissa ja ammatillisessa koulutuskeskuksessa Variassa opiskelevat ovat tapaturmavakuutuksen piirissä kouluaihana. Vakuutus kattaa myös muun opetussuunnitelman mukaisen toiminnan, kuten retket ja leirikoulut. Koulumatkalla sattuneet tapaturmat korvataan lukuun ottamatta niitä tapaturmia, joissa on ollut osallisena auto tai muu moottoriajoneuvo. Tällaisissa tapauksissa hoitokulut korvaa liikennevakuutus. Yksityisten lääkäriasemien palveluista aiheutuneet kustannukset korvataan julkisen taksan mukaan.

Mahdollinen lasten oma sairauskulu- tai yksityistapaturmavakuutus ei välttämättä korvaa perusopetuslain mukaisia tapaturmia, koska niissä kunta on lain mukaan korvausvelvollinen.

15. Vaatteiden/tavaroiden korvaaminen

Tapaturman yhteydessä rikkoutuneita vaatteita, silmälaseja, kelloja, matkapuhelimia ja muuta tavaraa ei korvata. Ainoastaan hoitotoimenpiteen yhteydessä leikatuista vaatteista voi saada korvausta, jos siitä on hoitolaitoksen todistus. Lisätietoja saa tarvittaessa koulusihteeri Ritva Lehtoselta.

Konserteissa, koulun juhlissa yms. käyttäytyminen

Ennen saliin menoa

- kokoonnutaan seuraavan oppitunnin luokkiin ellei muuta ilmoiteta
- oppilaat jättävät takit, laukut ja muut ylimääräiset tavarat luokkiin tai lokeroihinsa

Saliin mennessä

- oppilaat tulevat saliin opettajan johdolta
- juhlasali täytetään edestä järjestyksessä, ellei etukäteen ole määrätty istumajärjestystä

Ohjelman aikana

- käyttäydytään asiallisesti
- Huom. Suomen lipuille, Maamme-laululle tai uskonnolliselle puheelle ei taputeta
- kesken juhlan sisälle on sopivinta tulla aplodien aikana. Sisälle ei tulla esim. puheen aikana

Salista poistuttaessa

- ensimmäisenä poistuvat rehtori ja mahdolliset vieraat
- oppilaat poistuvat rauhallisesti salista edestä alkaen riveittäin järjestyksessä molempia ovia käyttäen

Itsenäisyysjuhla

- Maamme-laulun aikana seisotaan, sen jälkeen ei taputeta

Tupakointi

Tupakointi ja tupakkatuotteiden/-välineiden hallussapito on oppilailta kielletty. Laki kieltää tupakoinnin koulun alueella kaikilta henkilöiltä.

Mikäli haluat tietoa tupakoinnin vaikutuksista terveyteen tai vaikkapa tukea lopettamispäätökseen, ota yhteyttä koulun terveydenhoitajaan. Saat myös tietoa aiheesta koulumme kotisivuilta osoitteessa www.edu.vantaa.fi/koivu/tupakointi.htm.

Jaksolukujärjestys

Koulussamme opiskellaan nelijaksolukujärjestyksen mukaan.

1. jakso: 16.8. – 19.10.2016
2. jakso: 24.10. – 22.12.2016
3. jakso: 9.1. – 17.3.2017
4. jakso: 20.3. – 3.6.2017

Oppiaineiden opetus on joko hajautettua tai kurssitettua. Jos oppiaineen opetus on hajautettu (esim. valinnaisaineet), opetusta on joka jaksossa saman verran. Jos oppiaine (esim. englanti tai terveystieto) on kurssitettu, viikossa on neljä tuntia aineen opetusta, ja välillä on ”nollajaksoja”, jolloin kyseistä oppiainetta ei opeteta lainkaan.

9. luokalla äidinkieltä ja matematiikkaa on koko lukuvuoden ajan neljä tuntia viikossa (neljä kurssia).

Kokeilu- ja kehittämishankkeet

Matematiikassa on eri nopeudella eteneviä opetusryhmiä. Oppilas voi 8. luokalla valita tavallisen opetuksen sijasta nopeammin etenevän ryhmän (Speedy), jossa syvennetään peruskouluopintoja.

Koulumme on mukana kiusaamisen vastaisessa KiVa Koulu -ohjelmassa, jonka tarkoituksena on vähentää kiusaamista ja kiusatuksi joutumista sekä lisätä oppilaiden sosiaalisia taitoja, kouluviihtyvyyttä ja opiskelumotivaatiota. Lisää hankkeesta voit lukea osoitteesta www.kivakoulu.fi.

Liikkuva koulu – hankkeen tarkoituksena on lisätä oppilaiden liikuntamahdollisuuksia koulupäivän aikana. Esimerkiksi pelivälitunnit jatkuvat tänäkin vuonna liikuntasalissa.

Yläkoulun opinto-ohjelma 2016 – 2017

Oppiaine	Viikkotuntimäärä			
	7.lk	8.lk	9.lk	yht.
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	4	10
A-kieli, englanti	2	3	3	8
B-kieli	2	2	2	6
Matematiikka	3	3	4	10
Biologia ja maantieto	2	2	3	7
Fysiikka ja kemia	2	3	2	7
Terveystieto	1	1	1	3
Uskonto / Elämänkatsomustieto	1	1	1	3
Historia ja yhteiskuntaoppi	1	3	3	7
Musiikki	1	1	-	2
Kuvataide	2	-	-	2
Käsityö	3	-	-	3
Liikunta	2	2	2	6
Kotitalous	3	-	-	3
Oppilaanohjaus	0,5	0,5	1	2
Valinnaiset aineet *	2	5	4	11
Oppilaan tuntimäärä	30,5	29,5	30	90

Valinnaisaineista (katso seuraava sivu) valitaan

- 7. luokalla yksi tarjottavista aineista (2 viikkotuntia)
- 8. luokalla kaksi kahden viikkotunnin ainetta ja yksi yhden viikkotunnin aine (5 viikkotuntia)
- 9. luokalla jatkuvat samat jo kahdeksannella valitut kaksi kahden viikkotunnin ainetta (4 viikkotuntia).

* Valinnaiset aineet	Viikkotuntimäärä			
	7.lk	8.lk	9.lk	yht.
Vapaaehtoinen A-kieli: SA, RU	2	2	2	6
B-kieli: SA	-	2	2	4
Musiikki	2	2	2	2 - 6
Kuvataide	2	2	2	2 - 6
Kuvaviestintä	-	2	2	4
Tietotekniikka	2	2	2	2 - 6
Tekninen työ	-	2	2	4
Tekstiilityö	-	2	2	4
Kotitalous	-	2	2	4
Liikunta	2	-	-	2
Biol. maastokurssi	2	-	-	2
Liikuntakurssi		1		1
Ompelukurssi		1		1
Musiikki		1		1
Tietotekniikan lyhytkurssi		1		1
Kuvataide: Esineitä ja ympäristöjä		1		1
Hygieniakurssi		1		1
Biologian maastokurssi		1		1
Englanti		1		1
Ruotsi		1		1
Japani		1		1
Yhteensä	2	5	4	11

Läksyjen lukuohjeita

1. Silmäile vanha läksy, ennen kuin alat lukea uutta nähdäksesi, mihin laajempaan kokonaisuuteen läksysi liittyy.
2. Silmäile uusi läksy ja erityisen tarkasti sen otsikot. Tutki myös muistiinpanovihkosi, jotta näet opettajan painottamat keskeiset asiat.
3. Tee itsellesi kysymyksiä uudesta läksystä. Tällä tavoin huomaat, mitä muistat asioista oppitunnilta tai mitä tiedät jo etukäteen läksyyn kuuluvista asioista.
4. Lue keskittyneesti läksysi yhteen menoon. Etsi vastaukset asettamiisi kysymyksiin ja PYRI YMMÄRTÄMÄÄN läksyn sisältö.
5. Alleviivaa tärkeimmät asiat, mutta tee se harkiten. Luokittele asiat, tee merkintöjä, viittauksia muille sivuille ja jälleen kysymyksiä itsellesi luettavasta asiasta.
6. Käytä apuvälineitä, jotta sinulle selviävät kaikki oudot sanat ja termit. Käytä apunasi internetiä, sanakirjaa, hakuteosta tms. Tutki erityisen tarkasti kuvat, piirroksot, kartat ja muistiinpanosi.
7. Kertaa lukemasi kappale kappaleelta tarkasti. Kuvittele, mitä kysymyksiä opettaja mahdollisesti kysyy.
8. Lue vielä kerran koko läksy kokonaisuudessaan. Vältä keskeytyksiä, älä soita musiikkia, vaan lue todella keskittyneesti.
9. Ennen seuraavaa läksyä pidä pieni tauko.
10. Aloita läksynluku vaikeimmasta päästä ja vältä samantapaisten läksyjen lukemista perätysten.

HUOM! Päivän läksyt ja jakson kokeet näkyvät Wilmassa.

Koivukylän koulun järjestyssäännöt

A. Järjestyssääntöjen tavoitteet

1. Säännöt ja sopimukset ovat välttämättömiä, jotta suuri ihmisjoukko voisi toimia yhdessä. Järjestyssäännöt ovat välttämättömät, jotta yhteisön jäsenet voisivat viihtyä ja tuntea turvallisuutta ja jotta koulutyö kokonaisuudessaan voisi onnistua. Kaikilla on oikeus turvalliseen työ- ja opiskeluympäristöön.
2. Säännöt totuttavat yhteisön jäsenet vastuuseen. Se, joka ei noudata yhteisesti sovittuja sääntöjä, joutuu vastaamaan siitä yhteisölle.
3. Säännöt takaavat myös oikeuksia yhteisön jäsenille.
4. Sääntöjen kehittämiseen osallistumalla ja niitä noudattamalla kouluyhteisöön kuuluvat oppivat toimintakykyisiksi yhteiskunnan jäseniksi.

B. Koulualueen ja -ajan sekä muiden koulunkäyntiin välittömästi liittyvien olosuhteiden määrittely

1. Koivukylän koulun alueena pidetään koulun tonttia. Tonttiin kuuluvat koulurakennus ja sitä ympäröivät kevyen liikenteen väylät sekä urheilukenttä.
2. Koulunkäyntiin välittömästi liittyväksi tilaisuudeksi katsotaan koulun järjestämä tilaisuus koulussa ja koulun ulkopuolella. Leirikoulussa, opintoretellä tai vastaavassa tilaisuudessa järjestyssääntöjä noudatetaan soveltuvien osin.
3. Koulun oikeus käyttää rankaisuvaltaa rajoittuu koulunkäyntiin liittyviin tilanteisiin.

C. Päivittäisen työskentelyn eri tilanteet

Tuntitilanteet

1. Päivänavaus lähetetään keskusradion kautta tai pidetään luokissa opettajan johdolla.
2. Oppitunnit alkavat ja päättyvät koulun lukujärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana.
3. Oppilaan tulee käyttäytyä tunneilla asiallisesti ja antaa myös muille työrauha.
4. Asiaton oleskelu ja vaeltelu käytävillä oppituntien aikana on kielletty. Ulkopuolisten asiaton oleskelu on koulussa kielletty.
5. Päälyysvaatteet mukaan lukien päähine riisutaan luokkatilan mukaan joko naulakkoon tai jätetään lokeroon.

Välituntitilanteet

6. Välituntialueena pidetään koulun piha-aluetta ja kenttää, jollei sitä käytetä opetustarkoitukseen. Oppilas ei saa kouluaikana poistua koulun alueelta. Poikkeustapauksissa terveydenhoitaja, opettaja tai rehtori myöntää oppilaalle luvan poistua koulun alueelta.
7. Koulun käytävillä tulee liikkua rauhallisesti. Rullalautojen, potkulautojen ja rullaluistimien käyttäminen koulun sisätiloissa on kielletty. Polkupyörällä ja moottoriajoneuvolla ajaminen välituntisin on kielletty. Oleskelu pyörien, mopojen ja autojen läheisyydessä on kielletty.
8. Lumipallojen heittäminen on kielletty muualla koulun alueella paitsi koulun kentällä. Toista ihmistä kohti heittäminen on kielletty myös kentällä.
9. Tapaturmat, tappelut, riidat, kiusaamiset sekä ilkivallan teot on välittömästi ilmoitettava opettajalle tai muulle koulun henkilökunnalle.

Ruokailu

10. Jokaisen oppilaan on ruokailtava hänelle osoitetussa ruokavuorossa.

11. Ennen ruokalaan menoa päällysvaatteet, päähineet ja reput viedään esim. lokeroon. Niitä ei tuoda ruokalaan.

12. Ruokailussa tulee käyttäytyä rauhallisesti ja noudattaa hyviä ruokailutapoja. Mahdollisia annosrajoituksia on noudatettava.

Poissaolot

13. Mikäli oppilas on sairauden tai muun syyn vuoksi pois koulusta, huoltajan on ilmoitettava siitä luokanvalvojalle Wilmassa. Huoltajan on annettava viipymättä poissaoloista selvitys.

14. Jos oppilas sairauden tai jonkun muun pakottavan syyn vuoksi joutuu lähtemään kesken päivän koulusta, hänen on pyydettävä siihen lupa terveydenhoitajalta, luokanvalvojalta tai seuraavan tunnin opettajalta. Kotiin lähdöstä on ilmoitettava myös huoltajalle.

15. Luokanvalvoja voi antaa luvan enintään kolmen päivän poissaoloon. Pidemmät poissaolot on anottava rehtorilta. Jos oppilas on lomamatkalla, huoltaja on vastuussa siitä, että oppilas opiskelee koulussa käsiteltävät asiat. Loman aikana suoritettavat korvaavat tehtävät ja koejärjestelyt on sovittava hyvissä ajoin kunkin aineen opettajan kanssa.

D. Käyttäytyminen

1. Koulun ja muiden omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti ja kunnioittaen. Oppilas on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingon. Vahingontekijästä ja aiheutuneesta vahingosta on viipymättä ilmoitettava rehtorille, jollekin opettajalle tai kouluisännälle.
2. Tupakointi on oppilailta kielletty. Tulentekovälineiden ja tupakkatuotteiden tuonti kouluun on oppilailta kielletty.
3. Kouluyhteisön jäsen ei saa esiintyä päihteiden vaikutuksen alaisena. Kaikenlaisten päihteiden tuonti kouluun on kielletty.
4. Teräaseen hallussapito on rikos. Kouluun ei saa tuoda teräaseita tai muita vaarallisia esineitä (esim. ilotulitteita).
5. Kännykät on pidettävä tunneilla pois päältä. Oppilaan kännykkä tai muu opetusta häiritsevä esine voidaan ottaa pois koulupäivän ajaksi.
6. Syöminen ja juominen on luokissa kielletty. Energiajuomien tuominen kouluun on kiellettyä.
7. Oppilaan on pukeuduttava koulupäivän aikana asiallisesti. Epäeettiset, rasistiset ja loukkaavat symbolit ovat kiellettyjä.
8. Kouluyhteisön jäsenten tulee käyttäytyä huomaavaisesti toisiaan kohtaan ja pitää huolta koulun siisteydestä ja viihtyisyydestä. Nimittely, haistattelu, kiroilu ja muu loukkaava kielenkäyttö ja koulun omaisuuden turmeleminen (esim. seiniin ja pulpetteihin kirjoittelu) on kielletty.
9. Kaikenlainen opetukseen liittymätön kuvaaminen on kielletty ilman kuvassa esiintyvän lupaa. Kuvassa esiintyminen tarkoittaa sekä kuvaa että ääntä.

E. Koulumatkat

Pyöriä ja mopoja on säilytettävä niille varatuissa paikoissa. Oleskelu pyörien ja mopojen luona on kielletty.

F. Vapaa-ajan toiminta

Kun oppilaiden vapaa-ajan toiminta tapahtuu koulun tiloissa tai koulun kerhojen puitteissa, tulee heidän noudattaa koulun järjestyssääntöjä. Järjestävä yhteisö vastaa omasta tilaisuudestaan.

G. Työrauhan ylläpitäminen

Opettajat, oppilaat ja muut työyhteisön jäsenet ovat vastuussa, että työrauha koulussa säilyy.



Lukuvuoden tärkeitä päivämääriä

Elokuu

ti 16.8. Koulu alkaa
7-luokkalaisilla klo 9.00
8.- ja 9.-luokkalaisilla klo 10.00
Päivä päättyy tiistain lukujärjestyksen mukaan

ma 22.8. Koulukuvaus

Syyskuu

pe 9.9. Syystoimintapäivä

to 29.9. 7-luokkalaisten vanhempainilta

Lokakuu

ma 17.- ke 19.10. Projektiviikko: ei lukujärjestyksen mukaisia tunteja

to 20.-pe 21.10. Syysloma

Marraskuu

ke 2.11. Koulumessut

Joulukuu

la 3.12. Koulupäivä, mm. itsenäisyysjuhla

ma 5.-ti 6.12. Vapaa

to 8.12.-ke 21.12. 9-luokkalaisten TET

pe 23.12.-su 8.1. Joululoma

Helmikuu

to 9.2.	Kevättoimintapäivä
ma 20.-pe 24.2.	Talviloma

Huhtikuu

to 14.-pe 15.4.	Pääsiäisvapaa
-----------------	---------------

Toukokuu

ma 1.5.	Vappu, vapaa
to 25.5.	Helatorstai, vapaa

Kesäkuu

la 3.6.	Kevätjuhla
---------	------------

KOIVUKYLÄN OPPI- JA VÄLITUNTIEN AJAT			
		R1	R2
8.15 - 9.45	1-2		
9.45 - 10.00	Välitunti		
10.00 - 10.45	3		
10.45 - 11.15	R1	Väli	10.45 - 11.00
11.15 - 12.00		4	11.00 - 11.45
12.00 - 12.15	Väli	R2	11.45 - 12.15
12.15 - 13.00	5		
13.00 - 13.15	Välitunti		
13.15 - 14.00	6		
14.00 - 14.15	Välitunti		
14.15 - 15.00	7		

