



REGISTRADO BAJO N° CDCIC-200/21

Correspondiente al Expe: 2631/2019

BAHIA BLANCA, 10 de agosto de 2021

VISTO:

Que la asignatura “**Métodos de Computación Científica**” se dicta en el segundo cuatrimestre dentro del Plan de la carrera Licenciatura en Ciencias de la Computación; y

CONSIDERANDO:

Que el número de auxiliares de docencia resulta insuficiente para atender las necesidades de los alumnos durante las clases prácticas;

Que se procedió a efectuar un llamado a inscripción a fin de cubrir el mencionado cargo;

Que la Comisión de Ad Hoc designada para intervenir en el llamado a inscripción propuso la designación de la Dra. Paola P. Oteiza para cumplir funciones de Ayudante de Docencia en la asignatura **Métodos de Computación Científica**;

Que por resolución CSU-577/20 se crearon los cargos para cubrir temporariamente las demandas docentes que requieran el dictado de las carreras de la UNS durante el ejercicio 2021;

Que el Consejo Departamental aprobó por unanimidad, en su reunión de fecha 10 de agosto de 2021, dicha asignación;

POR ELLO,

**EL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE
CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACIÓN**

RESUELVE:

ARTICULO 1º: Establecer una asignación complementaria a la **Doctora Paola Patricia OTEIZA (Leg. 14674)**, para cumplir funciones de Ayudante de Docencia, en el Área: VI, Disciplina: Aplicaciones, Asignatura: “**Métodos de Computación Científica**” (Cód. 7810), en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, desde el 17 de agosto y hasta el 03 de diciembre de 2021.-

ARTICULO 2º: Por la prestación de sus servicios el docente percibirá una remuneración equivalente a un cargo de Ayudante de Docencia “A” con dedicación simple.-



///CDCIC-200/21

ARTICULO. 3º: La financiación de la asignación mencionada será erogada utilizando los fondos emergentes de la resolución CSU-577/20.-

ARTICULO 4º: Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Economía y Finanzas (Dirección de Programación Presupuestaria) para su conocimiento y a los fines que corresponda; tomen razón la Dirección General de Personal; cumplido, archívese.-----