**Teste de Funcionalidade**

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar todos os agendamentos cadastrados no sistema, exibindo as informações dos agendamentos.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar todos os agendamentos.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar todos os agendamentos e exibir as informações corretas dos agendamentos.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção todos;
4. Seleciona em “Situação” a opção Todos;
5. Seleciona em “Ativo” a opção Todos;
6. Verifique se os campos de “Digite” e “Data” estão bloqueados;
7. Clique em “Buscar”;
8. Verifique se o sistema retorna os agendamentos e os dados pertinentes aos mesmos;
9. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
10. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
11. Verifique se as informações apresentadas estão em conformidades com o solicitado.
12. Verifique se não havendo agendamentos conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
13. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou buscar por) em branco;
14. Verifique se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
15. Se não houver agendamentos cadastrados verifique se aparece uma mensagem informado que não foi encontrado agendamentos.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* Os campos “Digite” e “Data” devem estar bloqueados;
* O sistema deve encontrar todos os agendamentos inseridos no mesmo.
* As informações dos agendamentos exibidas devem corresponder aos dados corretos dos agendamentos.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Se não houver agendamentos cadastrado deve exibir uma mensagem informado que não foi encontrado agendamentos.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por Id no sistema, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por Id (Identificação do agendamento no sistema).

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento por Id e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Id”;
4. Digite um Id válido no campo “Digite”;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Verifique se o campo “Data” está bloqueado;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento consultado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo um Id inválido apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
12. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
13. Verifique se as informações apresentadas estão em conformidades com o solicitado.
14. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
15. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação e/ou ativo) em branco;
16. Verifique se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
17. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Id”, verifique se aparece uma mensagem informado que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme Id válido consultado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por nome do profissional que irá prestar o serviço, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por “Nome do Profissional” (.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do profissional e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Nome Profissional”;
4. Digite um nome de profissional válido no campo “Digite”;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Verifique se o campo “Data” está bloqueado;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento consultado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo um nome de profissional inválido apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
12. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
13. Verifique se as informações apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
14. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
15. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo, e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
16. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Nome Profissional”, verifique se aparece uma mensagem informado que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme nome do profissional válido consultado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações inválidas apresenta a mensagem de não há agendamento;
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por nome do cliente, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por nome do cliente.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do cliente e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Nome Cliente”;
4. Digite um nome de cliente válido no campo “Digite”;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Verifique se o campo “Data” está bloqueado;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento consultado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo um nome de cliente inválido (que não está cadastrado no sistema) apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
12. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
13. Verifique se as informações apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
14. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
15. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
16. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Nome Cliente”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme nome do cliente válido consultado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações inválidas apresenta a mensagem de não tem agendamento;
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por Data (dia, mês e ano), exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por data (dia, mês e ano).

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através da data (dia, mês e ano) e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Dia/Mês/Ano”;
4. Digite uma data válida no campo “Data” ou selecione a data no calendário;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Verifique se o campo “Digite” está bloqueado;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento consultado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo data inválido (que não tem agendamentos cadastrados) apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
12. Verifique se alterando os campos situação e/ou ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
13. Verifique se as informações apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
14. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e/ou ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
15. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
16. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Dia/Mês/Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme a data (Dia/Mês/Ano) consultada.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por mês e ano, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por mês e ano.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através da mês e ano e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Mês/Ano”;
4. Digite o mês e ano válido no campo “Data” ou selecione a data dentro do mês/ano que deseja no calendário;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Verifique se o campo “Digite” está bloqueado;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento referente ao mês/ano consultado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo Mês/Ano inválido (que não tem agendamentos cadastrados) apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
12. Verifique se alterando os campos situação e/ou ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
13. Verifique se as informações apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
14. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
15. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Mês/Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme a data (Mês/Ano) consultada.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por ano, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por ano.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através da mês e ano e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Ano”;
4. Digite o ano válido no campo “Data” ou selecione a data dentro do ano que deseja no calendário;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Verifique se o campo “Digite” está bloqueado;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento referente ao ano consultado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo Ano inválido (que não tem agendamentos cadastrados) apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
12. Verifique se alterando os campos situação e/ou ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
13. Verifique se as informações apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
14. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
15. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme o Ano consultado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento **por nome do serviço e data (dia/mês/ano)**, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por nome do serviço e data (dia/mês/ano).

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do serviço e data (dia/mês/ano) e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Serviço Dia/Mês/Ano”, os campos “Digite” e “Data” permitirão receber informações;
4. Digite o nome do serviço no campo “Digite” e data válida no campo “Data” ou selecione a data dentro do ano que deseja no calendário;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Clique em “Buscar”;
8. Verifique se o sistema retorna o agendamento referente ao nome do serviço e data consultada;
9. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
10. Verifique se inserindo nome do serviço ou data inválida (serviço que não tem na relação de serviços) apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
11. Verifique se alterando os campos situação e/ou ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
12. Verifique se as informações apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
13. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
14. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Serviço Dia/Mês/Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme o nome do serviço e a data (dia/mês/Ano) consultado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por nome do serviço e ano, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por nome do serviço e ano.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do serviço e do ano e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Serviço Ano”, os campos “Digite” e “Data” permitirão receber informações;
4. Digite o nome do serviço no campo “Digite” e data válida no campo “Data” ou selecione a data dentro do ano que deseja no calendário;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Clique em “Buscar”;
8. Verifique se o sistema retorna o agendamento referente ao nome do serviço e data consultada;
9. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
10. Verifique se inserindo nome do serviço ou data inválida (serviço que não tem na relação de serviços) apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
11. Verifique se alterando os campos situação e/ou ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado clique em buscar;
12. Verifique se apresenta os agendamentos conforme solicitação ou se não tiver agendamento apresenta que não tem agendamentos;
13. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
14. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Serviço Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme o nome do serviço e ano consultado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por **nome do serviço e o mês/ano**, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por nome do serviço e o mês/ano.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do serviço e do mês/ano e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Serviço Mês/Ano”, os campos “Digite” e “Data” permitirão receber informações;
4. Digite o nome do serviço no campo “Digite” e data válida no campo “Data” ou selecione a data dentro do ano que deseja no calendário;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Clique em “Buscar”;
8. Verifique se o sistema retorna o agendamento referente ao nome do serviço e data consultada;
9. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
10. Verifique se inserindo nome do serviço ou mês/ano inválido (serviço que não tem na relação de serviços) apresenta a mensagem de que não há agendamentos;
11. Verifique se alterando os campos situação e/ou ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
12. Verifique se apresenta os agendamentos conforme solicitação ou se não tiver agendamento apresenta que não tem agendamentos;
13. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
14. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Serviço Mês/Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar o agendamento conforme o nome do serviço e mês/ano consultado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Se o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por **nome do serviço**, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por nome do serviço.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do serviço e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Serviço”;
4. Digite um nome do serviço (ou parte do nome) válido no campo “Digite”;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Verifique se o campo “Data” está bloqueado;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento consultado que contenha o serviço buscado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo um nome de serviço inválido (que não está cadastrado no sistema) apresenta a mensagem de agendamento não encontrado;
12. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
13. Verifique se as informações do agendamento apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
14. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
15. Tente realizar uma buscar deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
16. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Serviço”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema encontrar o agendamento conforme nome do serviço válido informado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Quando o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento é pesquisado com informações inválidas apresenta a mensagem de não tem agendamento;
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por **nome do profissional e Data (dia/mês/ano)**, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por nome do profissional e data (dia/mês/ano).

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do profissional e data (dia/mês/ano) e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Profissional Dia/Mês/Ano”;
4. Digite um nome do profissional (ou parte do nome) válido no campo “Digite” e a data (dia/mês/ano) no campo “Data” ou pode escolher a data no calendário ao lado;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Clique em “Buscar”;
8. Verifique se o sistema retorna o agendamento que contenha o profissional e a data buscada;
9. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
10. Verifique se inserindo um nome do profissional inválido (que não está cadastrado no sistema) ou a data que não tenha agendamento para o profissional, apresenta a mensagem de agendamento não encontrado;
11. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
12. Verifique se as informações do agendamento apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
13. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
14. Tente realizar uma busca deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
15. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Serviço”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema encontrar o agendamento conforme nome do profissional e data válido informado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Quando o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento é pesquisado com informações inválidas apresenta a mensagem de não tem agendamento;
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por **nome do profissional e mês/ano**, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por nome do profissional e mês/ano.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do profissional e mês/ano e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Profissional Mês/Ano”;
4. Digite um nome do profissional (ou parte do nome) válido no campo “Digite” e a mês/ano no campo “Data” ou pode escolher a data no calendário ao lado referente ao mês e ano;
5. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
6. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
7. Clique em “Buscar”;
8. Verifique se o sistema retorna o agendamento que contenha o profissional e o mês/ano buscado;
9. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
10. Verifique se inserindo um nome do profissional inválido (que não está cadastrado no sistema) apresenta a mensagem de agendamento não encontrado;
11. Verifique se inserindo a data que não tenha agendamento para o profissional válido, apresenta a mensagem de agendamento não encontrado;
12. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
13. Verifique se as informações do agendamento apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
14. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
15. Tente realizar uma busca deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
16. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Profissional Mês/Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema encontrar o agendamento conforme nome do profissional e mês/ano válido informado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Quando o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento é pesquisado com informações inválidas apresenta a mensagem de não tem agendamento;
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários consultar agendamento por **nome do profissional e ano**, exibindo as informações referentes ao agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar agendamento por nome do profissional e ano.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do profissional e ano e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Profissional Ano”;
4. Digite um nome do profissional (ou parte do nome) válido no campo “Digite”
5. Digite um ano no campo “Data” ou pode escolher a data no calendário ao lado referente ao ano que a pesquisa irá selecionar apenas o ano;
6. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
7. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento que contenha o profissional e o ano buscado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo um nome do profissional inválido (que não está cadastrado no sistema) para o ano que tenha agendamentos, apresenta a mensagem de agendamento não encontrado;
12. Verifique se inserindo o ano que não tenha agendamento para o profissional válido, apresenta a mensagem de agendamento não encontrado;
13. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
14. Verifique se as informações do agendamento apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
15. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
16. Tente realizar uma busca deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
17. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Profissional Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema encontrar o agendamento conforme nome do profissional e ano válido informado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Quando o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento é pesquisado com informações inválidas apresenta a mensagem de não tem agendamento;
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir aos usuários inserir um novo agendamento.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** O usuário deseja inserir um novo agendamento no sistema.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários consultar agendamento através do nome do profissional e ano e exibir as informações corretas do mesmo.

**Passos do Teste:**

1. Usuário acessa o sistema;
2. Acessa a área de Agendamento;
3. Seleciona em “Buscar por” a opção “Profissional Ano”;
4. Digite um nome do profissional (ou parte do nome) válido no campo “Digite”
5. Digite um ano no campo “Data” ou pode escolher a data no calendário ao lado referente ao ano que a pesquisa irá selecionar apenas o ano;
6. Seleciona em “Situação” a opção “Todos”;
7. Seleciona em “Ativo” a opção “Todos”;
8. Clique em “Buscar”;
9. Verifique se o sistema retorna o agendamento que contenha o profissional e o ano buscado;
10. Verifique se as informações do agendamento, como data, horário e animal e outros, são exibidas corretamente;
11. Verifique se inserindo um nome do profissional inválido (que não está cadastrado no sistema) para o ano que tenha agendamentos, apresenta a mensagem de agendamento não encontrado;
12. Verifique se inserindo o ano que não tenha agendamento para o profissional válido, apresenta a mensagem de agendamento não encontrado;
13. Verifique se alterando os campos situação e ativo as buscas são realizadas conforme o solicitado;
14. Verifique se as informações do agendamento apresentadas estão em conformidade com o solicitado.
15. Verifique se não havendo agendamento conforme seleção dos campos de situação e ativo é exibida a mensagem de agendamento não encontrado;
16. Tente realizar uma busca deixando um dos campos (situação, ativo e/ou digite) em branco se o sistema solicita que seja inserido os campos que estão em branco.
17. Se não houver agendamento cadastrado conforme busca por “Profissional Ano”, verifique se aparece uma mensagem informando que não foi encontrado agendamento.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema encontrar o agendamento conforme nome do profissional e ano válido informado.
* As informações do agendamento exibido devem ser fidedignas.
* Quando o usuário realizar a pesquisa com campos em branco deve exibir mensagem solicitando o preenchimento.
* Quando o agendamento é pesquisado com informações inválidas apresenta a mensagem de não tem agendamento;
* Quando o agendamento foi pesquisado com informações válidas, mas não tem agendamento exibe a mensagem de não tem agendamentos;