**Teste de funcionalidade**

1. **Requisito Funcional:** o sistema deve permitir acesso aos usuários por meio de uma janela digitando o seu usuário e senha válido.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Acesso ao Sistema

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite aos usuários acessar o sistema com o usuário e senha e permitir o acesso ao sistema PetShop.

**Passos de Teste:**

1. Acesse a tela principal de acesso ao sistema
2. Digite usuário e senha válido
3. Clique no botão entrar
4. Verifique se ao logar o sistema abrirá mostrando a janela Home
5. Digite um usuário ou senha inválido
6. Clique no botão entrar
7. Verifique se ao clicar no botão “entrar” o sistema exibirá uma mensagem de usuário e senha inválido

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá validar o acesso, se for informado o usuário e senha válido.
* O sistema não deverá validar o acesso, se for informado o usuário e senha inválido.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário acessar o menu principal.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Pesquisar na Janela Principal

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite ao usuário pesquisar um serviço ou agendamento na janela principal, onde exibirá a situação do serviço ao dia agendado, em relação ao cliente, ao animal e ao profissional.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade principal.
2. Selecionar uma data no calendário.
3. Clique no botão “Buscar”.
4. Verifique se ao clicar no botão “Buscar” o sistema exibe a lista da programação do dia selecionado.
5. O sistema exibirá uma lista da programação do dia selecionado, “Situação, Data, Horário, Nome do Animal, Nome do Cliente, Valor Total, Tipo do Serviço, Quantidade de Serviço, Valor Unitário e o Tempo”.
6. Clique no botão “Fechar”, para fechar a listagem.
7. Verifique se o sistema fecha a listagem exibida anteriormente.
8. Verifique se ao clicar no botão “Buscar” o sistema exibe a lista da programação, caso o dia selecionado não tenha sido programação.
9. O sistema informará “Agendamento não encontrado”.
10. Verifique se o sistema permite ao usuário que não tem acesso ao calendário de agendamento.
11. O sistema exibirá a seguinte mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o Administrador do Sistema”.
12. Clique no botão “OK”, para sair da informação.
13. Clique no botão “Fechar”, para sair da janela principal.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá validar o acesso, se for informado o usuário e senha válido.
* O sistema deverá validar o acesso, só ao funcionário com permissão.
* O sistema não deverá validar o acesso, se o funcionário não tiver permissão.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário do sistema buscar um profissional por meio do número do ID, do Login, do Nome ou Todos, exibindo as informações do profissional correspondente.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Consultar Usuário ou Profissional por Todos, Login, Profissional, Id.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite ao usuário buscar um profissional pelo número do ID e exibe as informações corretas do profissional correspondente, como Id, Nome, Login e Ativo.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade de buscar profissional no sistema.
2. Digite um número do ID válido no campo de pesquisa.
3. Clique no botão “Buscar” ou acione a função de busca.
4. Verifique se o sistema retorna um profissional correspondente com base no ID inserido.
5. Verifique se as informações do profissional, como ID, Nome e as informações do profissional, são exibidas corretamente.
6. Verifique se ao realizar a mesma busca com um número do ID inexistente no sistema.
7. Verifique se o sistema informa que o profissional não foi encontrado.
8. Digite um Login válido no campo de pesquisa.
9. Clique no botão “Buscar” ou acione a função de busca.
10. Verifique se o sistema retorna um profissional correspondente com base no Login inserido.
11. Verifique se as informações do profissional, como ID, Nome e as demais informações do profissional, são exibidas corretamente.
12. Verifique se ao realizar a mesma busca com um número do Login inexistente no sistema.
13. Verifique se o sistema informa que o profissional não foi encontrado.
14. Digite um Nome válido no campo de pesquisa.
15. Clique no botão “Buscar” ou acione a função de busca.
16. Verifique se o sistema retorna um profissional correspondente com base no Nome inserido.
17. Verifique se as informações do profissional, como Id, Nome e as demais informações do profissional, são exibidas corretamente.
18. Verifique se o sistema permite realizar a busca por “Todos” clicando no botão “Buscar”.
19. O sistema deverá retornar uma lista contendo os usuários cadastrados.
20. Verificar se o sistema permite a busca do profissional, caso o usuário não tenha permissão.
21. O sistema exibirá uma mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o administrador do sistema”.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá encontrar profissional com base no ID, Login, Nome ou na opção todos, inserindo as informações válidas.
* As informações do profissional exibidas devem corresponder aos dados corretos do usuário.
* Se o ID não existir no sistema, o sistema informa que o profissional não foi localizado.
* O sistema não permitirá o acesso ao funcionário que não tenha permissão.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário do sistema inserir um profissional(usuário) para o acesso ao sistema.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Cadastrar Usuário (Profissional) na Janela Usuário.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite ao usuário cadastrar um usuário (profissional) para o acesso ao sistema.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade de inserir usuário ou profissional no sistema.
2. Clique no botão “Pesquisar Profissional”.
3. Verifique se o profissional consta na lista, clicando no botão “Buscar” na opção de “Todos” selecionada.
4. Selecione o profissional na lista.
5. Clique no botão “Selecionar”.
6. Verifica se retorna à Janela de Cadastro, com o Profissional selecionado.
7. Preencher os campos de usuário, senha, confirme a senha digitada e habilite a opção ativo.
8. Verifique se o sistema permite cadastrar se o campo de usuário estiver vazio.
9. O sistema informará uma mensagem “o campo de usuário deverá conter mais de 2 caracteres”.
10. Verifique se o sistema permite cadastrar se o campo senha ou confirmação de senha forem diferentes um do outro.
11. O sistema informará uma mensagem “A senha e a confirmação de senha devem ser iguais”.
12. Verifique se o sistema permite cadastrar se o campo “Ativo” não estiver habilitado.
13. O sistema exibirá uma mensagem “O campo ativo não estar habilitado”.
14. Verifique a funcionalidade do botão “Visualizar”.
15. O sistema exibirá os campos de senha e confirmação de senha ao clicar no botão visualizar.
16. Clique no botão salvar.
17. Verificar se o sistema permite a busca do profissional, caso o usuário não tenha permissão.
18. O sistema exibirá uma mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o administrador do sistema”.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá encontrar profissional com base na buscar por ID, Login, Nome ou na opção todos, inserindo as informações válidas.
* As informações do profissional exibidas devem corresponder aos dados corretos do usuário.
* Se o ID não existir no sistema, o sistema informa que o profissional não foi localizado.
* O sistema não permitirá o acesso ao funcionário que não tenha permissão.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário do sistema alterar um usuário (profissional) para o acesso ao sistema.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Alterar Usuário (Profissional) na Janela Usuário.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite fazer alteração de um usuário (profissional) que tenha acesso ao sistema.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade de alterar usuário (profissional) no sistema.
2. Clique no botão “Buscar” por opção “Todos”.
3. Verifique se o sistema exibirá uma lista dos usuários (profissionais) cadastrado.
4. Selecione o profissional na lista.
5. Clique no botão “Alterar”.
6. Verifica se retorna à Janela de Alterar Usuário, com o Profissional selecionado.
7. Preencher os campos de usuário, senha, confirme a senha digitada e habilite a opção ativo.
8. Verifique se o sistema permite alterar se o campo de usuário estiver vazio.
9. O sistema informará uma mensagem “o campo de usuário deverá conter mais de 2 caracteres”.
10. Verifique se o sistema permite alterar se o campo senha ou confirmação de senha forem diferentes um do outro.
11. O sistema informará uma mensagem “A senha e a confirmação de senha devem ser iguais”.
12. Verifique se o sistema permite alterar, se o campo “Ativo” não estiver habilitado.
13. O sistema exibirá uma mensagem “O campo ativo não estar habilitado”.
14. Verifique a funcionalidade do botão “Visualizar”.
15. O sistema exibirá os campos de senha e confirmação de senha ao clicar no botão visualizar.
16. Clique no botão salvar.
17. Verificar se o sistema permite a busca do usuário (profissional), caso o usuário não tenha permissão.
18. O sistema exibirá uma mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o administrador do sistema”.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá encontrar usuário (profissional) com base na buscar por ID, Login, Nome ou na opção todos, inserindo as informações válidas.
* As informações do usuário (profissional) exibidas devem corresponder aos dados corretos do usuário.
* Se o ID não existir no sistema, o sistema informa que o profissional não foi localizado.
* O sistema não permitirá o acesso ao funcionário que não tenha permissão.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário do sistema excluir um usuário (profissional) que tenha acesso ao sistema.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Excluir Usuário (Profissional) na Janela Usuário.

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite excluir um usuário (profissional) que tenha acesso ao sistema.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade de excluir usuário (profissional) no sistema.
2. Clique no botão “Buscar” por opção “Todos”.
3. Verifique se o sistema exibirá uma lista dos usuários (profissionais) cadastrado.
4. Selecione o profissional na lista.
5. Clique no botão “Excluir”.
6. Verifica se o sistema exibe uma mensagem “Deseja realmente excluir este registro?”.
7. Clique no botão “Sim” ou “Não”.
8. Clicando no botão “Sim”.
9. Verifique se o sistema exibe a mensagem “Registro excluído com sucesso”.
10. Verificar se o sistema permite excluir o usuário (profissional), onde o usuário não tenha permissão.
11. O sistema exibirá uma mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o administrador do sistema”.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá encontrar usuário (profissional) com base na buscar por ID, Login, Nome ou na opção todos, inserindo as informações válidas.
* As informações do usuário (profissional) exibidas devem corresponder aos dados corretos do usuário.
* Se o ID não existir no sistema, o sistema informa que o profissional não foi localizado.
* O sistema não permitirá o acesso ao funcionário que não tenha permissão.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário cadastrar um profissional, preenchendo todos os campos obrigatórios.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Cadastrar Profissional

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite ao usuário cadastrar um profissional, informando todos os dados necessários para o cadastramento com os documentos pessoais do profissional.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade de cadastrar profissional no sistema
2. Preencher todos os campos obrigatórios (Nome, CPF, Data Nascimento, Logradouro, Número, CEP, Bairro, Cidade, UF, Pais, Função, Ativo, E-mail e Telefone), o único campo que não é obrigatório é o botão “Buscar Foto”.
3. Clique no botão inserir e-mail para adicionar o e-mail do profissional
4. Clique no botão inserir telefone para adicionar o telefone do profissional
5. Clique no botão salvar.
6. Verifique se ao salvar o sistema exibirá uma mensagem de Registro salvo com sucesso.
7. Caso deixe de preencher algum campo
8. Clique no botão salvar
9. O sistema informará que deverá preencher o campo que ficou vazio.
10. Verifique se o sistema permite o acesso ao cadastro do profissional, onde o funcionário não tem permissão.
11. O sistema exibirá a mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o administrador do sistema”.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá validar o acesso, se o funcionário tiver permissão para o cadastramento do profissional.
* O sistema não deverá validar o acesso, ao funcionário que não tiver permissão para o cadastramento do profissional.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário alterar um profissional, preenchendo todos os campos obrigatórios.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Alterar Profissional

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite ao usuário alterar um profissional, informando todos os dados necessários para o cadastramento com os documentos pessoais do profissional.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade de buscar profissional no sistema.
2. Clique no botão “Buscar” ou acione a função de busca por “Todos”.
3. Verifique se o sistema retorna uma lista de profissional correspondente.
4. Selecione o profissional que deseja fazer a alteração.
5. Clique no botão alterar.
6. Verificar se as informações do profissional, como nome, endereço e as demais informações são exibidas corretamente.
7. Clique no botão “Buscar Foto”.
8. Insira a foto do profissional.
9. Verifique se deixar algum campo obrigatório em branco.
10. O sistema informará que deverá preencher o campo que ficou vazio.
11. Tente realizar a mesma busca com o número do CPF inexistente no sistema.
12. O sistema não exibirá o profissional na lista de busca.
13. Verifique se o sistema permite alterar um profissional sem realizar a busca ou sem selecionar um profissional.
14. O sistema exibirá a seguinte mensagem “Não existe profissional para ser alterado”.
15. Verifique se o sistema permite ao funcionário que não tem permissão fazer a alteração, clicando no botão “Buscar”.
16. O sistema exibirá a seguinte mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o administrador do sistema”.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá validar o acesso, se for informado o usuário e senha válido.
* O sistema deve encontrar profissionais com base no CPF válido inserido.
* Se o CPF não existir no sistema, o sistema informa que o profissional não foi localizado.
* O sistema não permitirá o acesso ao funcionário que não tenha permissão.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário excluir um profissional.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Excluir Profissional

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite ao usuário excluir um profissional.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade de buscar profissional no sistema.
2. Clique no botão “Buscar” ou acione a função de busca por “Todos”.
3. Verifique se o sistema retorna uma lista de profissional correspondente.
4. Selecione o profissional que deseja fazer a exclusão.
5. Clique no botão excluir.
6. Verificar se exibe uma mensagem perguntando se “Deseja realmente excluir este registro”.
7. O sistema exibirá uma mensagem “excluído com sucesso”.
8. Tente realizar a exclusão utilizando a função busca com o número do CPF inexistente no sistema.
9. O sistema não exibirá o profissional na lista de busca a ser excluído.
10. Verificar se o sistema permite a exclusão do profissional, se o usuário não tiver permissão.
11. O sistema exibirá uma mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o administrador do sistema”.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deverá validar a exclusão, se o usuário informado tiver permissão.
* O sistema deve encontrar profissionais com base no CPF válido inserido.
* Se o CPF não existir no sistema, o sistema informa que o profissional não foi localizado.
* O sistema não permitirá o acesso ao funcionário que não tenha permissão.

1. **Requisito Funcional:** O sistema deve permitir ao usuário buscar um profissional por meio do número de CPF, exibindo as informações do profissional correspondente.

**Cenário de Teste de Funcionalidade:** Buscar Profissional por CPF

**Objetivo:** Verificar se o sistema permite ao usuário buscar um profissional pelo número do CPF e exibe as informações corretas do profissional correspondente.

**Passos de Teste:**

1. Acessa a funcionalidade de buscar profissional no sistema.
2. Digite um número de CPF válido no campo de pesquisa.
3. Clique no botão “Buscar” ou acione a função de busca.
4. Verifique se o sistema retorna um profissional correspondente com base no CPF inserido.
5. Verifique se as informações do profissional, como nome, logradouro e as informações do profissional, são exibidas corretamente.
6. Tente realizar a mesma busca com um número de CPF inexistente no sistema.
7. Verifique se o sistema informa que o profissional não foi encontrado.
8. Verificar se o sistema permite a busca do profissional, caso o usuário não tenha permissão.
9. O sistema exibirá uma mensagem “Você não tem permissão de realizar essa operação. Procure o administrador do sistema”.

**Critérios de Aprovação:**

* O teste será considerado bem-sucedido se todos os passos forem concluídos sem erros.
* O sistema deve encontrar profissional com base no CPF válido inserido.
* As informações do profissional exibidas devem corresponder aos dados corretos do cliente.
* Se o CPF não existir no sistema, o sistema informa que o profissional não foi localizado.
* O sistema não permitirá o acesso ao funcionário que não tenha permissão.