



แบบคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา  
Maintaining Student Status Request Form

วันที่ Date ..... / ..... / .....

ระดับการศึกษา ( ) ป.บัณฑิต ( ) ป.โท ( ) ป.เอก แผน/แบบ..... ภาค ( ) ปกติ ( ) พิเศษ  
Level Graduate Diploma Master's degree Doctoral Degree Plan/Type Program Regular Weekend

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ โปรดระบุ).....

Name-Surname (Mr./Mrs./Miss/Other, please specify)

รหัสประจำตัวนักศึกษา

Student ID

คณะ ..... สาขาวิชา/วิชาเอก..... แขนงวิชา.....

Faculty Program/Major Subject Field of Study

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

Current Address

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

Telephone Mobile Phone

มีความประสงค์ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ .....ปีการศึกษา .....

I would like to maintain my student status in semester.....Academic year .....

เนื่องจาก Reason for request .....

โดย Method of Payment (Please choose ONE of the following options)

- ( ) ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งใบแจ้งยอดชำระเงินทาง E-mail : ..... หลังจากได้รับการแจ้งจากมหาวิทยาลัย หรือ

After the invoice being sent via e-mail by the university, I will make the payment.

- ( ) นักศึกษาพิมพ์จากระบบงานทะเบียนนักศึกษาเอง หลังจากได้รับการแจ้งจากมหาวิทยาลัย

After being notified by the university, I will print out the invoice from the University website myself and make the payment.

ลงชื่อ Signature .....  
(.....)

**หมายเหตุ** นักศึกษาที่อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์/วิทยานิพนธ์การค้นคว้าอิสระ ให้ยื่นใบคำร้องขอรักษาสภาพนักศึกษาร่วมกับแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

**Remarks:** Students who are working on the dissertation/thesis/IS must submit a Maintaining Student Status Request Form with the dissertation/thesis/IS Progress Report Form.

<p><b>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's comment</b></p> <p>( ) เห็นควรอนุญาต Approved</p> <p>( ) อื่น ๆ ระบุ Other, please specify</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date ..... / ..... / .....</p>	<p><b>2. ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</b></p> <p><b>Chair of Curriculum Executive Committee's comment</b></p> <p>( ) เห็นควรอนุญาต Approved</p> <p>( ) อื่น ๆ ระบุ Other, please specify</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date ..... / ..... / .....</p>
<p><b>3. ความเห็นคณบดี Dean's comment</b></p> <p>( ) อนุญาต Approved</p> <p>( ) อื่น ๆ ระบุ Other, please specify .....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date ..... / ..... / .....</p>	