กรุณากรอกเอกสารด้วยตัวบรรจง Please write clearly in block letters

แบบขอเอกสารการศึกษา

Request for Academic Documents Form

				วัน	เที่ Date /	/
ระดับการศึกษา	() ป.บัณฑิต	() ป.โท	() ป.เอก	แผน/แบบ	ภาค () ปกติ	i ()พิเศษ
Level	Graduate Diploma	Master's degree	Doctoral Degree	Plan/Type	Program Regula	r Weekend
	ศึกษา Student ID [ตัวประชาชน Identifica	tion No.				
ชื่อ-นามสกุลภาษ	มไทย (นาย/นาง/นางสา	ว/อื่น ๆ โปรดระบุ)				
Name-Surname	e in Thai (Mr./Mrs./Mi	ss/Other, please spe	cify)			
ชื่อ-นามสกุลภาษ	มาอังกฤษ (Mr./Miss/Mr	s./Other)				
•	e in English (Mr./Mrs./					
	í			แขนงวิชา		
		Program/Major Subje		Field of Study		
วัน/เดือน/ปีเกิด	(ภาษาไทย)		(ภาษาอังกถ]⊎)		
	onth/Year of birth (in Thai) (in English)					
ที่อยู่ปัจจุบัน						
Current Addres						
โทรศัพท์		โทรศัพ	ท์มือถือ			
Telephone		Mobile Phone				
·	จะขอ I would like to	request:				
	าที่กำลังศึกษา) For Cu					
	ยนครบตามหลักสูตร		ดออกครบทุกภาคการ	รศึกษา) (ใช้รูปถ่ายนักค์	์ ขึกษา)	
	of Program Completion			·		
() ใบรับรองกา		() ไทย				
Certificate	e of Student Status	in Thai	copy(ies) in	English copy(ies) (Student photo neede	·d)
() ใบแสดงผล	การศึกษา	() ไทย	.ฉบับ () อื่	วังกฤษฉบับ (ไม่ดี	กิดรูปถ่าย)	
Transcript	:	in Thai	copy(ies) in	English copy(ies)	(No photos needed)	
() อื่น ๆ ระบุ.						
Other, plea	•					
(สำหรับนักศึกษ	าที่สำเร็จการศึกษาแล้ว)	For Graduated Stu	ıdent			
() ใบรับรองสำ	าเร็จการศึกษา	() ไทย	.ฉบับ () อื่	วังกฤษฉบับ (ใช้รู	รูปถ่ายสวมครุยปริญญา)	1
Certificate	of Graduation	in Thai	copy(ies) ir	n English copy(ies) ((Graduation gown photo	needed)
() ใบแสดงผล	การศึกษา	() ไทย	ฉบับ () อ็	วังกฤษฉบับ (ใช้รู	รูปถ่ายสวมครุยปริญญา)	
Transcript				n English copy(ies)	(Graduation gown photo	o needed)
() อื่น ๆ ระบุ.						
Other, plea	ise specify					

ขอรับรองว่าข้อความที่กรอกไว้นี้เป็นความจริงทุกประการ และเอกสารต่าง ๆ ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นเอกสารที่ถูกต้อง I certify that the information given and/or any documents attached are true and accurate.

	()		
1. สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน For Financial Officer	2. สำหรับนักศึกษา For Student		
รับชำระเงินแล้ว จำนวน	ได้รับเอกสารตามที่ได้ขอไว้ข้างต้นแล้ว		
Payments received for copy(ies) (100 Baht for 1 copy)	The requested document(s) received.		
รวม Total amountบาท Baht () เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน Book Number/Receipt Number	ลงชื่อ Signature () วันที่ Date / /		
ลงชื่อ Signature			
()			
วันที่ Date /			

ลงชื่อSignature