



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
สำนักบัณฑิตศึกษา

Rajamangala University of Technology Thanyaburi
Office of Graduate Studies

กรุณารอกเอกสารด้วยตัวบรรจง
Please write clearly in block letters

แบบลาพักการศึกษา/ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา
Leave of Absence/ Reinstatement of Student Status Request Form

วันที่ Date 29 / ก.พ. / 2567

ระดับการศึกษา () ป.บัณฑิต (✓) ป.โท () ป.เอก แผน/แบบ.....ก2... ภาค (✓) ปกติ () พิเศษ
Level Graduate Diploma Master's degree Doctoral Degree Plan/Type Program Regular Weekend

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ โปรดระบุ).....นางสาวชลลดา สวนดอกไม้

Name-Surname (Mr./Mrs./Miss/Other, please specify)

รหัสประจำตัวนักศึกษา Student ID 1 1 6 1 6 0 4 1 1 0 0 2 2

คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชา/วิชาเอก.....วิศวกรรมโยธา แขนงวิชา.....วิศวกรรมโครงสร้าง

Faculty Program/Major Subject Field of Study

ที่อยู่ปัจจุบัน 2/1 ม.3 ต.สีบัวทอง อ.แสวงหา จ.อ่างทอง 14150

Current Address

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....063-523-2951

Telephone Mobile Phone

มีความประสงค์จะขอ () ลาพักการศึกษา (✓) ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่.....2.....ปีการศึกษา.....2566

I would like to request Leave of Absence Reinstatement of Student Status in the semester Academic year

เนื่องจาก (Reasons for requesting).....ขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

.....

.....

.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเคย ลาพักการศึกษา (ถ้ามี)1.....ครั้ง

I have ever taken leave of absence (if any) for.....time(s)

1. เมื่อ ภาคการศึกษาที่.....2.....ปีการศึกษา.....2562

In the semester Academic year

2. เมื่อ ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

In the semester Academic year

ขอรับรองว่าข้อความที่กรอกไว้เป็นความจริงทุกประการ และเอกสารต่าง ๆ ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นเอกสารที่ถูกต้อง

I certify that the information given and/or any document attached are true and accurate.

ลงชื่อ Signature

(.....นางสาวชลลดา สวนดอกไม้.....)

<p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's comment</p> <p>() เห็นควรอนุญาต Approved</p> <p>() อื่น ๆ ระบุ Other, please specify</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date / /</p>	<p>2. ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>Chair of Curriculum Executive Committee's comment</p> <p>() เห็นควรอนุญาต Approved</p> <p>() อื่น ๆ ระบุ Other, please specify</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date / /</p>
<p>3. ความเห็นคณบดี Dean's comment</p> <p>() อนุญาต Approved</p> <p>() อื่น ๆ ระบุ Other, please specify</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date / /</p>	