

Nome:	Guilherme Leandro Freitas
Data de nascimento:	23/12/1987
Cidade:	Bom Jesus de Goiás
Telefone celular:	64-8166-0525
E-mail:	glfreitas3@gmail.com

Experiência Profissional

07/2011 – Atualmente: Goiasa Goiatuba Alcool Ltda

Cargo: Analista de Sistemas

Reporte direto: Gestor de TI

Principais responsabilidades:

- Participar do planejamento de desenvolvimento de novos projetos ou revisão dos sistemas já implantados, programando suas atividades no desenvolvimento dos sistemas;
- Administrar banco de dados Microsoft SQL Server;
- Prestar suporte em tecnologia de informação no desenvolvimento de sistemas informatizados para atender os negócios da Empresa;
- Realizar levantamentos e análise de fluxo de atividades e processos dos novos produtos desenhando e testando os sistemas informatizados;
- Acompanhar a implementação de novos sistemas, documentando, preparando manuais, definindo programas e recursos técnicos;
- Dar suporte na manutenção dos sistemas implantados, visando aperfeiçoá-los ou mantê-los em plena capacidade para atender às necessidades internas da Empresa e seus clientes;
- Definir normas, procedimentos e políticas para a gestão dos sistemas, assegurando a confidencialidade e segurança dos dados e informações;
- Manter-se atualizado frente às inovações tecnológicas e ao mercado de informática, sugerindo a adoção de novas soluções à Gestão;
- Realizar pesquisa de ferramentas;
- Dimensionar requisitos e funcionalidades de software;

07/2009 – 07/2011: Goiasa Goiatuba Alcool Ltda

Cargo: Assistente Administrativo em TI

Reporte direto: Gestor de TI

Principais responsabilidades:

- Realizar suporte de primeiro nível (hardware e software);
- Prestar suporte técnico aos usuários da empresa;
- Realizar serviços de Help Desk de suporte e atendimento aos usuários;
- Atuar em administração de usuários da rede;
- Administrar sistemas de antivírus;
- Manter e administrar a rede da empresa (Cabeada e Wireless local);
- Configurar redes e acesso a internet (Roteadores, DNS e DHCP);
- Manter e administrar servidores Windows;
- Responsável pela rotina de infraestrutura de controle de ativos;

04/2008 – 07/2009: Goiasa Goiatuba Alcool Ltda

Cargo: Auxiliar Administrativo Financeiro

Reporte direto: Gestor Fiscal/Financeiro

06/2006 – 04/2008: Goiasa Goiatuba Alcool Ltda

Cargo: Porteiro

Reporte direto: Gestor Administrativo

03/2005 – 08/2005

Empresa anterior: Conexão Lan House

Cargo: Instrutor

Reporte direto: Diretor

Principais responsabilidades:

- Realizar suporte de primeiro nível (hardware e software);
- Atender Clientes;
- Gerenciar infraestrutura da empresa;

Formação Acadêmica

Graduação: 2007 – 2014: Graduado em Bacharelado em Sistemas de Informação pelo Instituto Luterano de Ensino Superior – ILES/ULBRA

Idiomas

- Português: Nativo
- Inglês: Técnico

Interesses

Trabalhar junto à equipe de Tecnologia da Informação, executando funções na área de análise, projeto e desenvolvimento de sistemas.

Observações / Diferencial

- Uso da linguagem de recuperação SQL em grandes bancos de dados, com requisitos para trabalhar com uma estrutura maior e com grande volume de dados;
 - Desenvolvimento de aplicativos para fins acadêmicos, comerciais e corporativos através da linguagem Pascal / Delphi;
 - Conhecimentos básicos em sistemas Linux, linguagem Java, tecnologia .NET e PHP;
 - Facilidade em lidar com usuários finais. Experiência adquirida através de anos com suporte a usuários;
 - Grande interesse em adquirir novos conhecimentos na área de informática;
 - Comprometimento e seriedade na responsabilidade atribuída a minha pessoa;
-