



SÃO  
PAULO  
TECH  
SCHOOL



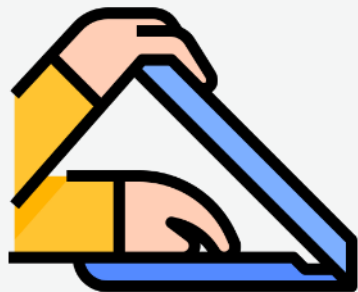
# **TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**Professores:**

**Monica Herrero – ADS A e C**

**Rafael Petry – ADS B**

# Regras básicas da sala de aula



1. **Notebooks fechados** enquanto o professor apresenta o conteúdo
2. Celulares em modo **silencioso e guardado**, para não tirar sua atenção
  - Se, caso haja uma situação urgente e você precisar **atender ao celular**, peça licença para sair da sala e atenda fora da aula.



## 3. **Foco total no aprendizado**, pois nosso tempo em sala de aula é precioso.

- Venham sempre com o **conteúdo da aula passada em mente** e as atividades realizadas.
- **Evitem faltas** e procure ir além daquilo que lhe foi proposto.
- **Capricho, apresentação e profundidade** no assunto serão observados.
  - “**frequentar as aulas** e demais atividades curriculares aplicando a **máxima diligência no seu aproveitamento**” (Direitos e deveres dos membros do corpo discente - Manual do aluno, p. 31)



# Regras básicas da sala de aula



As aulas podem e devem ser divertidas! Mas:

- **Devemos respeitar uns aos outros** – cuidado com as brincadeiras.
  - “observar e cumprir o regime escolar e disciplinar e comportar-se, dentro e fora da Faculdade, **de acordo com princípios éticos condizentes**” (Direitos e deveres dos membros do corpo discente - Manual do aluno, p. 31)

# Boas práticas no Projeto

## COMPROMISSO



COM VOCÊ:  
**ARRISQUE**, NÃO  
TENHA MEDO DE  
ERRAR



COM OS  
PROFESSORES:  
ORGANIZE A  
**ROTINA** PARA OS  
ESTUDOS

COM OS  
COLEGAS:  
**PARTICIPAÇÃO**  
**ATIVA** E  
PRESENTE



COM O  
PROJETO:  
**RESPEITO** E  
FLEXIBILIDADE

  
**Respeito**

# Boas práticas no Projeto

Reações **defensivas** não levam  
ao envolvimento verdadeiro!

Transforme cada problema e  
cada dificuldade em uma  
**OPORTUNIDADE** de  
aprendizado e crescimento.

## EVITE:

- Justificativas e Desculpas
- Transferir a culpa
- Se conformar com o que sabe
- Se comparar com o outro

# Dica: **Como ter sucesso** *(Maiores índices de aprovações)*

## Comprometimento

- Não ter faltas e atrasos. Estar presente *(Não fazer 2 coisas ao mesmo tempo)*
- Fazer o combinado cumprindo os prazos

## Atitudes Esperadas:

- **Profissionalismo:** Entender que não é mais ensino médio *(Atitude, comportamento, etc.)*
- **Não estar aqui só pelo** estágio ou pelo diploma
- Não ficar escondido: precisa **experimentar**
- **Trabalhar** em grupo e **participar** na aula
- **Não ser superficial** ou “achar que sabe”
- **Não se enganar** utilizando de “cola”
- Assumir a responsabilidade: Não colocar a culpa em outra coisa. **Não se vitimizar.**

# Avaliações – 1º Semestres

**Média = 6**

**Socioemocional: Binária** (reprova ou aprova). *Feedbacks durante o semestre.*

**Pesquisa e Inovação: Binária** (reprova ou aprova). *Feedback no final de cada Sprint.*

**Algoritmos, Arq Comp, TI e Banco de dados:**

Avaliações Continuadas: 40% da Nota						Projeto Individual: 60% da Nota
Sprint 1 (C1)		Sprint 2 (C2)		Sprint 3 (C3)		
40% ENTREGAS	60% PROVA	40% ENTREGAS	60% PROVA	40% ENTREGAS	60% PROVA	

*<Realizar exemplo no quadro com os alunos>*



# Aula 1 – Introdução a Tecnologia da Informação

**Apresentação**

**Apresentação da disciplina e avaliação**

**Introdução à Tecnologia da Informação**

**Atividade 01**

## Alunos:

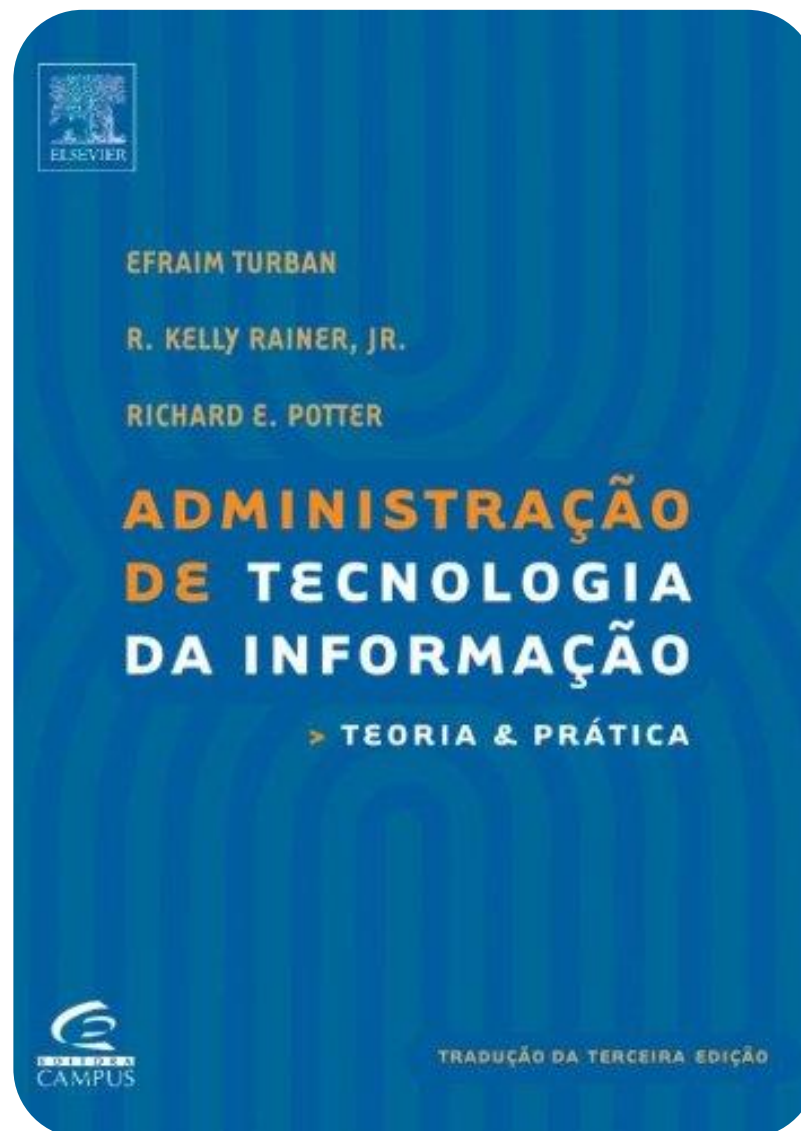
- Nome e idade.
- Qual o contato que você já teve com Tecnologia da Informação ?







# Literatura de Apoio







**S3**

## Sustentação

- Governança
- ITIL (Incidentes, Problemas e Mudanças)
- Suporte de TI

- Fluxograma do suporte
- Ferramenta de Help Desk
- Documento de Mudança

**Entrega: ~05/12/2022**

**S2**

## Metodologia e Processos

- Metodologia de Gestão de Projetos
- Introdução a Processo de Desenv. De SW
- Arquitetura de TI

- Diagrama da Solução
- Product Backlog
- Sprint Backlog

**Entrega: ~17/10/2022**

**S1**

## Introdução + Planejamento

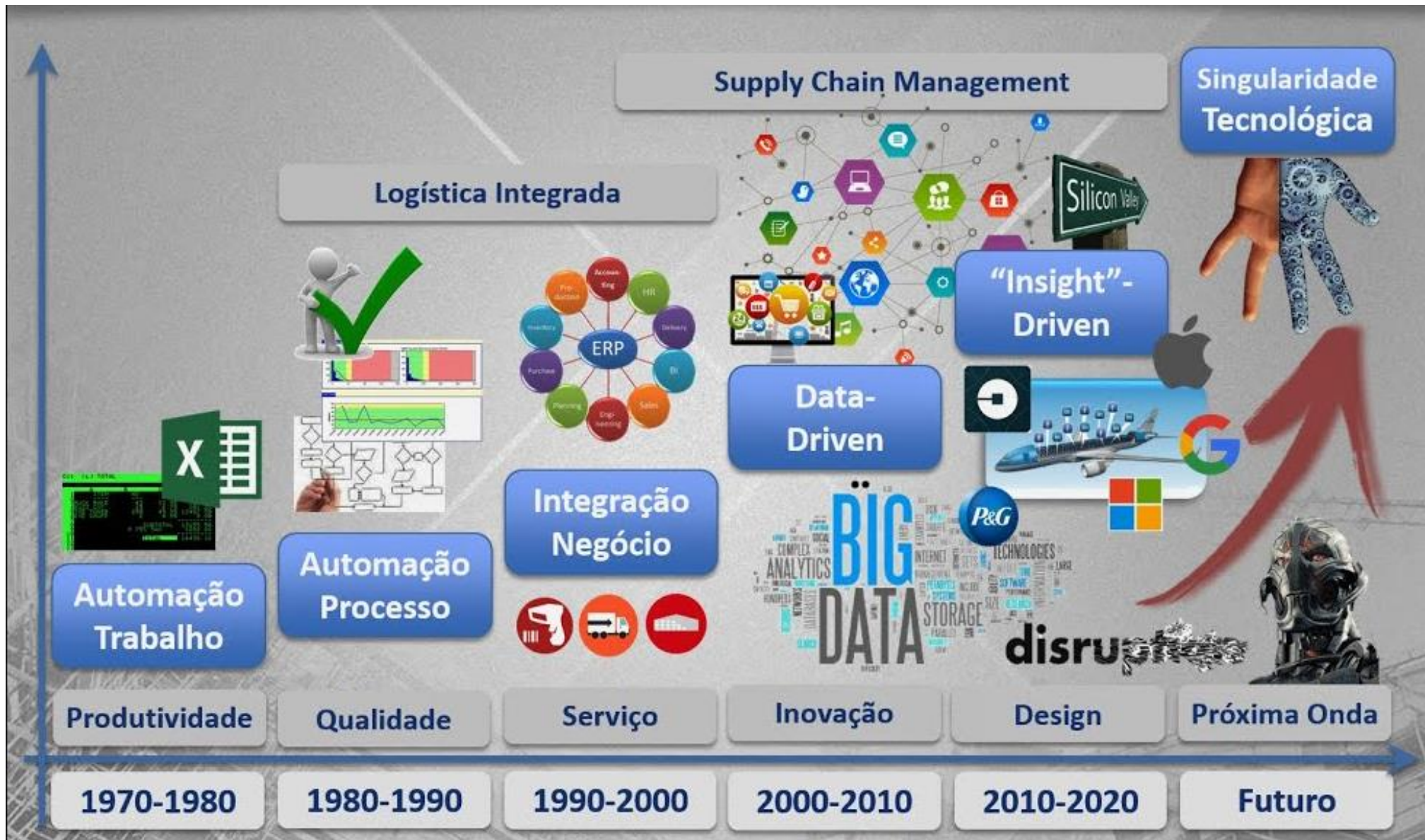
- Introdução a TI
- Projeto vs Processo
- Requisitos
- Documentação do projeto

- Requisitos na Ferramenta
- Ferramenta de Gestão
- Documentação do Projeto

**Entrega: ~05/09/2022**



# Tecnologia da Informação - Introdução



# Tecnologia da Informação – Virando Informação



## **Dado – Fato. Registro.**

Conjunto de **fatos, registros e observações que traduzem o que está acontecendo em uma organização**. Quando isolados, os dados não possuem relevância, pois não possibilitam uma compreensão aprofundada do ambiente. Eles são mais objetivos.



## **Informação – Significado do dado. Contexto.**

É a estruturação e organização dos dados, conferindo-lhes significado. A informação traz a profundidade e o contexto necessários para interpretar o que os dados representam, convertendo-os em uma mensagem com relevância e propósito



## **Conhecimento – Inteligência. Análise.**

É a **utilização das informações para produzir um efeito**, ou seja, uma ação que gere mudanças no ambiente e, conseqüentemente, traga novos resultados. O conhecimento inclui a capacidade de reflexão, síntese e contexto e é um conteúdo de alto valor derivado do pensamento humano.

**Abstração**



**Tecnologia da informação (TI) – Do grego técnica, arte ou ofício.**

Campo dedicado ao uso da tecnologia no  
**gerenciamento e no processamento  
da informação.** (Batzan; Phillips, 2012)

Área funcional relativamente nova, tendo surgido oficialmente na maioria das organizações apenas há cerca de **40 anos**.



**Conjunto de recursos tecnológicos que fazem parte do processo de tratamento da informação**



## O que é TI?

é um conjunto de todas as atividades e soluções providas por recursos de computação que visam a produção, o armazenamento, a transmissão, o acesso, a segurança e o uso das informações.



## Quando a TI pode ser um problema?

Não cuidar. Atualizações. Monitoramento. Causa raiz dos problemas. Vacinas (igual criança). Processos. Documentação (relação infra x sistemas). Agilidade. Resultados em tempo real. Confiança.

Quem usa  
TI? todos nós ...

## O que é Tecnologia?

é o conjunto de técnicas, habilidades, métodos e processos usados na produção de bens ou serviços, ou na realização de objetivos, como em investigações científicas.



## Objetivo!

(Porque - o que  
você planeja  
alcançar ao final  
do seu projeto)

**Justificativa  
(um argumento  
convincente)**



**Projeto (O que  
será feito.Em  
que contexto  
será feito?  
Planejamento.)**

## Atividade No. 01 – Tecnologia da Informação no cotidiano

Vamos :

- Um negócio definido – FACULDADE – RESPONDER:
    - Qual a relação desse negócio com a Tecnologia da Informação? – **Projeto / Contexto**
    - O que justifica fazer esse projeto? – **Justificativa**
    - Porque você faria isso? – **Obetivo**
- 
- ✓ Trabalho **individual**, entregue ao professor via **Moodle até 09/08 – 23:59:59**;
  - ✓ Arquivo formato Word. Incluir no arquivo entregue o **nome completo e RA**;
  - ✓ Nomenclatura do arquivo para subir no Moodle: **TI-Aula1-Nome completo.docx**;
  - ✓ A qualidade da entrega será avaliada. O resultado da discussão deverá ser apresentado de forma clara;
  - ✓ Você poderá ser selecionado para apresentar o resultado em sala de aula.





**Agradeço**  
**a sua atenção!**

**MONICA HERRERO**

[monica.herrero@sptech.school](mailto:monica.herrero@sptech.school)

**SÃO  
PAULO  
TECH  
SCHOOL**