

## MICROSOFT WORD

**Microsoft Word** là một phần mềm xử lý văn bản nổi tiếng thuộc bộ ứng dụng **Microsoft Office**, được sử dụng rộng rãi trên toàn thế giới. Phần mềm này lần đầu tiên ra mắt vào năm 1983 và không ngừng phát triển qua nhiều phiên bản khác nhau. Đến nay, **Microsoft Word** đã được tích hợp trong **Microsoft 365** với sự hỗ trợ của công nghệ trí tuệ nhân tạo (AI), giúp người dùng thao tác nhanh chóng và thông minh hơn.

Trong thực tế, **Microsoft Word** được ứng dụng trong nhiều lĩnh vực như soạn thảo báo cáo, viết **CV** xin việc, soạn tài liệu học tập hay biên soạn văn bản hành chính. Nhờ tính linh hoạt, phần mềm này trở thành công cụ thiết yếu cho học sinh, sinh viên, nhân viên văn phòng và nhiều đối tượng khác.

Các tính năng cơ bản của **Microsoft Word** bao gồm: định dạng văn bản với nhiều lựa chọn về **font chữ**, **cỡ chữ**, **màu sắc**, chèn hình ảnh, bảng biểu, sơ đồ, kiểm tra chính tả và ngữ pháp tự động. Ngoài ra, phần mềm còn hỗ trợ lưu trữ văn bản ở nhiều định dạng khác nhau, giúp dễ dàng chia sẻ và in ấn.

(Nguồn tham khảo: Trang web chính thức của Microsoft – [www.microsoft.com](https://www.microsoft.com))