

Série d'exercice 1

Question : Etablir pour les énoncés ci-dessous le dictionnaire de donnée épuré

Enoncé 1 :

GESTION DES DOSSIERS COMPTABLES D'UN CENTRE DE GESTION

On se situe dans un centre de gestion comprenant plusieurs agences délocalisées. Dans chaque agence travaillent plusieurs comptables, chacun gérant plusieurs exploitations.

Un comptable ne travaille que dans une seule agence et une exploitation ne peut être gérée que par un seul comptable.

On souhaite connaître la liste des exploitations gérées par chacun des comptables et chacune des agences.

Les informations retenues sont :

- ✓ Le nom de l'exploitation,
- ✓ La commune où se situe l'exploitation,
- ✓ Le nom du comptable,
- ✓ Le directeur et la ville de l'agence,
- ✓ Le nom de l'agence,
- ✓ La SAU de l'exploitation,
- ✓ L'âge du comptable,
- ✓ Le numéro de téléphone du comptable.

Enoncé 2 :

GESTION DES LOGEMENTS DANS UNE AGENCE IMMOBILIERE

Une agence de location de maisons et d'appartements désire gérer sa liste de logements. Elle voudrait en effet connaître l'implantation de chaque logement (nom de la commune et du quartier) ainsi que les personnes qui les occupent (les signataires uniquement).

Le loyer dépend d'un logement, mais en fonction de son type (maison, studio, T1, T2...) l'agence facturera toujours en plus du loyer la même somme forfaitaire à ses clients. Par exemple, le prix d'un studio sera toujours égal au prix du loyer + 30 € de charges forfaitaires par mois.

Pour chaque logement, on veut disposer également de l'adresse, de la superficie ainsi que du loyer.

Quant aux individus qui occupent les logements (les signataires du contrat uniquement), on se contentera de leurs noms, prénoms, date de naissance et numéro de téléphone.

Pour chaque commune, on désire connaître le nombre d'habitants ainsi que la distance séparant la commune de l'agence.

NB : on ne gèrera pas l'historique de l'occupation des logements par les individus. On considèrera de plus qu'un individu ne peut être signataire que d'un seul contrat.

Enoncé 3 :

Gestion d'une bibliothèque

Soit à représenter l'activité d'une bibliothèque disposant d'un ensemble de livres qu'elle met à la disposition de ses abonnés.

Chaque livre de la bibliothèque est décrit à l'aide d'un code unique, un titre, un auteur, un éditeur et une date de parution.

L'enregistrement d'un nouvel abonné consiste à renseigner son numéro qui servira comme identifiant, son nom et prénom, son adresse et son numéro de téléphone.

Chaque abonné peut emprunter plusieurs livres. A chaque emprunt on enregistre le code du livre, le numéro de l'abonné et la date d'emprunt. Au retour du livre on enregistre la date de retour.