

项目启动文档

项目启动文档

团队名称：MineCode
团队组成人员
成员通讯录
工作时间表
沟通计划
沟通规范
激励制度
团队成员职责
版本控制规则
项目启动会议

团队名称：MineCode

团队组成人员

团队成员	角色	工作职责
廖均达	项目经理、软件工程师	分配职责，协调分工，进度控制
訾源	软件工程师	
高梦婷	软件工程师	
陈俊宇	软件工程师	

成员通讯录

姓名	电话	电子邮箱	QQ
廖均达	18851822896	161250068@smail.nju.edu.cn	284983325
訾源	13218068898	161250220@smail.nju.edu.cn	2863486157
高梦婷	15952023132	161220030@smail.nju.edu.cn	1344885846
陈俊宇	18091621370	161250011@smail.nju.edu.cn	924342513

工作时间表

	周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
08:00 - 10:00	有课	有课	有课	有课	有课	宿舍开发	宿舍开发
10:00 - 12:00	有课	有课	有课	有课	有课	宿舍开发	宿舍开发
14:00 - 16:00	有课	有课	有课	有课	有课	宿舍开发	宿舍开发
16:00 - 18:00	有课	有课	有课	有课	有课	宿舍开发	宿舍开发
18:30 - 22:00	有课	有课	有课	例会	宿舍开发	宿舍开发	宿舍开发

沟通计划

- 每周周四晚上召开例会，讨论团队进度、完成的任务、遇到的困难、目标修订、达成的共识等
- 例会由廖均达进行记录并形成小结，结束后一小时上传至qq群

沟通规范

- 团队成员找到的所有相关资料提交Git
- 关于例会和共同开发时间变动等通过电子邮件通知
- 使用统一的编码、命名、注释规范

激励制度

每个迭代结束后或者到达重大里程碑时进行聚餐

团队成员职责

- 项目经理制定项目的计划，把控项目的开发进度
- 软件工程师学习相关技术

版本控制规则

- 开发过程中每人一个分支进行开发，当确认当前分支的代码没有使崩溃时才进行向主分支的合并
- 开发过程中的文档、代码等过程产物都必须传到gitlab上
- `commit`的信息要具体描述此次修改的内容

项目启动会议

项目描述、目标、假设参见《需求规格说明书》，项目初步计划参见《计划文档》