

EJERCICIO 1

GESTIÓN DE MATERIALES

CELIA SOTO MARTÍNEZ
SISTEMAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL.

1. La dirección comercial ha informado al departamento de compras de que en 3 meses se iniciará una campaña publicitaria para introducir el nuevo candado. Crea una solicitud de autorización de compra para 1000 de sus candados para que pueda elegir el proveedor que mejor se adapte.

10000040

Nº de documento._____

2. Captura la ventana del stock actual del candado.
3. Crea una solicitud de oferta para la solicitud de compra del punto 1. Incluye a los proveedores Dallas Bike Basic y Spy Gear.

Como descripción de solicitud pon RFQ+Iniciales de tus apellidos+Nombre, La fecha límite de recepción de ofertas pon hasta el 15 de enero y US00 como organización de compras y sociedad.

Nº de documento: 7000000030

4. Hemos recibido respuesta, en tiempo, a nuestras solicitudes de compra por parte de nuestros proveedores

Dallas Bike no los ofrece a 35 Dolares y SpyGear a 33 dolares.

5. Captura la pantalla de evaluación de ofertas. Y acepta la más barata y rechaza la otra.

6. Crear el pedido de compra de la oferta aceptada.

Nº de documento: 4500000025

Captura la pantalla del flujo de documentos

7. Contabiliza la entrada de mercancías. Las mercancías recibidas van para inspección de calidad.

8. Las mercancías pasan los controles de calidad, por lo que se envían a stock de libre utilización. Captura la pantalla donde se vean los movimientos de stock.

Primero hacemos clic en Crear solicitud de pedido:

Crear solicitud de pedido

Crear posición

Seleccionar: Material

chlk1022 X Mostrar filtros

Elementos (6)

Material	Texto breve material	Grupo de artículos	Des.grupo productos	Tipo material
CHLK1022	CANDADO SOTO 022	UTIL	Utilities	HAWA
CHLK1022	CANDADO SOTO 022	UTIL	Utilities	HAWA
CHLK1020	CANDADO SAIZ 020	UTIL	Utilities	HAWA
CHLK1020	CANDADO SAIZ 020	UTIL	Utilities	HAWA
CHLK1021	Candado Sancidrian 021	UTIL	Utilities	HAWA
CHLK1021	Candado Sancidrian 021	UTIL	Utilities	HAWA

Datos generales

Material: CANDADO SOTO 022 (CHLK1022) ⊕

Texto breve: CANDADO SOTO 022

Grupo de artículos: Utilities (UTIL)

Número de material de proveedor:

Precio de valoración: * 20.00 USD ⊕

Cantidad base: * 1 C/U

Cantidad solicitada: * 1,000.000 C/U

Fecha de entrega: * 03/12/2026 ⊕

Después rellenamos el campo Notas con la siguiente información.

Notas
<p>Texto posición Nota de posición Texto de suministro Texto pedido de material</p> <p>Global Bike solicita formalmente ofertas para el siguiente material. Se aceptarán ofertas hasta el 12/03/2026</p>

hacemos clic en Aplicar a la cesta de la compra

Añadir a la cesta de la compra

Resumen de solicitud de pedido

CANDADO SOTO 022
Nombre de proveedor:
Proveedor: > X
Fecha de entrega: 03/12/2026
Cantidad: 1,000.000 C/U
20,000.00 USD

Total: 20,000.00 USD

Orden **Ver cesta de la compra**

Después hacemos clic en la flechita y nos aparecerá lo siguiente, lo rellenamos teniendo en cuenta para que área lo estamos haciendo, y hacemos clic en Guardar.

Datos generales

Material: CHIK1022	Grupo de compras: North America (N00)
Texto breve: CANDADO SOTO 022	Organización compras: Global Bike US (U500)
Gpo.tipos producto: Material	Sociedad: * Global Bike Inc. (U500)
Grupo de artículos: Utiles (UTIL)	Centro: * DC Miami (M100)
Número de material de proveedor:	Tipo de imputación:
Límite global: 0.00 USD	
Valor previsto: 0.00 USD	
Precio de valoración: 32.00 USD	
Cantidad base: * 1 C/U	
Cantidad solicitada: * 1,000.000 C/U	
Fecha de entrega: * 03/12/2026	

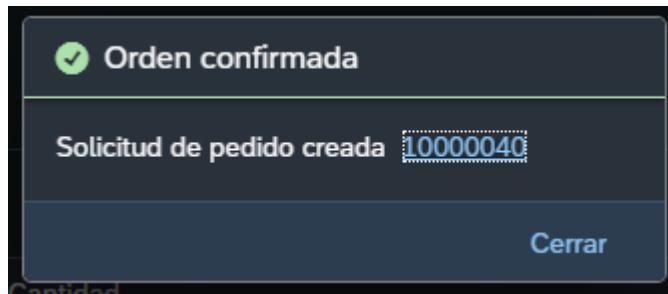
Dirección de entrega

Clase de dirección: Entrada de usuario	Tratamiento: Learn-122 Learn-122	Calle/Número: Universitätsplatz 2
	Nombre completo: Learn-122 Learn-122	Población: Magdeburg
	Teléfono:	Código postal: 39106
	Fax:	Clave de país/region: Alemania (DE)
	Correo electrónico:	Región: Sajonia-Anhalt (15)

Anexos (0) Seleccionar cl.doc para cargar: Diseño construcción

Se ha actualizado el artículo

Guardar **Guardar y aplicar en otras posiciones** **Eliminar**



clic en orden y nos aparecerá el siguiente **número de solicitud: 10000040**

Ahora volvemos a Material management y hacemos clic en:



buscamos CHLK1022

nos aparece nuestra solicitud



hacemos clic en:

Crear solicitud de oferta

nos aparecerá esta ventana

vamos rellenando los campos necesarios:

Tipo de solicitud de oferta*

Petición de oferta

Descripción de solicitud de o... *

RFQSMCELIA

hacemos clic en OFERTANTES y buscamos a Dallas Bike Basics con nuestro número

Ofertantes

+

Selección Ofertantes

DALLAS BIKE

Seleccionado: 1

Ofertante	Nombre
<input type="checkbox"/> 103120 103120 52349	Dallas Bike Basics
<input type="checkbox"/> 103121 103121 52353	Dallas Bike Basics
<input checked="" type="checkbox"/> 103122 103122 52357	Dallas Bike Basics
<input type="checkbox"/> 103123 103123 52358	Dallas Bike Basics
<input type="checkbox"/> 103124	

Seleccionar Cancelar

lo mismo para spy gear

Selección Ofertantes

spy gear

Seleccionado: 1

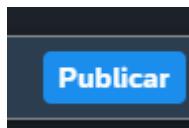
107121 69826	Spy Gear
<input checked="" type="checkbox"/> 107122	Spy Gear
107122 69829	
<input type="checkbox"/> 107123	Spy Gear
107123 69833	
<input type="checkbox"/> 107124	Spy Gear
107124 69835	
<input type="checkbox"/> 107125	

Seleccionar **Cancelar**

observamos que en posiciones nos aparece nuestra solicitud.

Posiciones					
Posición	Material	Grupo de materiales	Cantidad	Fecha de entrega	X
10000040/10	CANDADO SOTO 022	UTIL	1000.000	12 mar. 2026	X

hacemos clic en publicar



Peticion oferta: 7000000030

volvemos a materials management

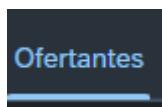
clic en



dentro nos aparece lo siguiente

Captura de pantalla de la interfaz de usuario. Se muestra la petición de oferta número 7000000030, publicada por RFQSMCEIA. Los datos incluyen: Global Bike Inc. (US00), Global Bike US (US00), North America (N00), 0.00 USD, 01/13/2026. El estado es 'Publicados' y la fecha/hora de creación es 12/11/2025.

hacemos clic en ello, despues nos colocanos en Ofertantes.



hacemos clic en dallas y despues en crear oferta

Captura de pantalla de la sección 'Ofertantes'. Muestra una lista de proveedores: Dallas Bike Basics (seleccionado) y Spy Gear. Una barra superior tiene un botón 'Crear oferta'.

rellenamos los campos:

Captura de pantalla del formulario 'Crear oferta'. Sección 'Información general': Clase: Oferta (RQ), Proveedor/licitante: Dallas Bike Basics, Dirección: 5219 N O'Connor Blvd, Irving TX 75039, EE.UU. Sección 'Datos básicos': Clave de país/reg.: EE.UU., Fecha de presentación de la oferta: 12/11/2025. Sección 'Petición de oferta': Petición de oferta: 7000000030, Plazo de oferta: 01/13/2026, Descripción RFQ: RFQSMCEIA. Sección 'Documento subsiguiente': Cl.doc.subs.: Pedido estándar (NB).

el día ponemos el de hoy y después Cl.doc.subs: pedido estándar.

añadimos el precio neto pedido:

Captura de pantalla del campo 'Precio neto pedido'. Se muestra el valor 35.00 USD.

clic en crear

Captura de pantalla del botón 'Crear' en un cuadro azul.

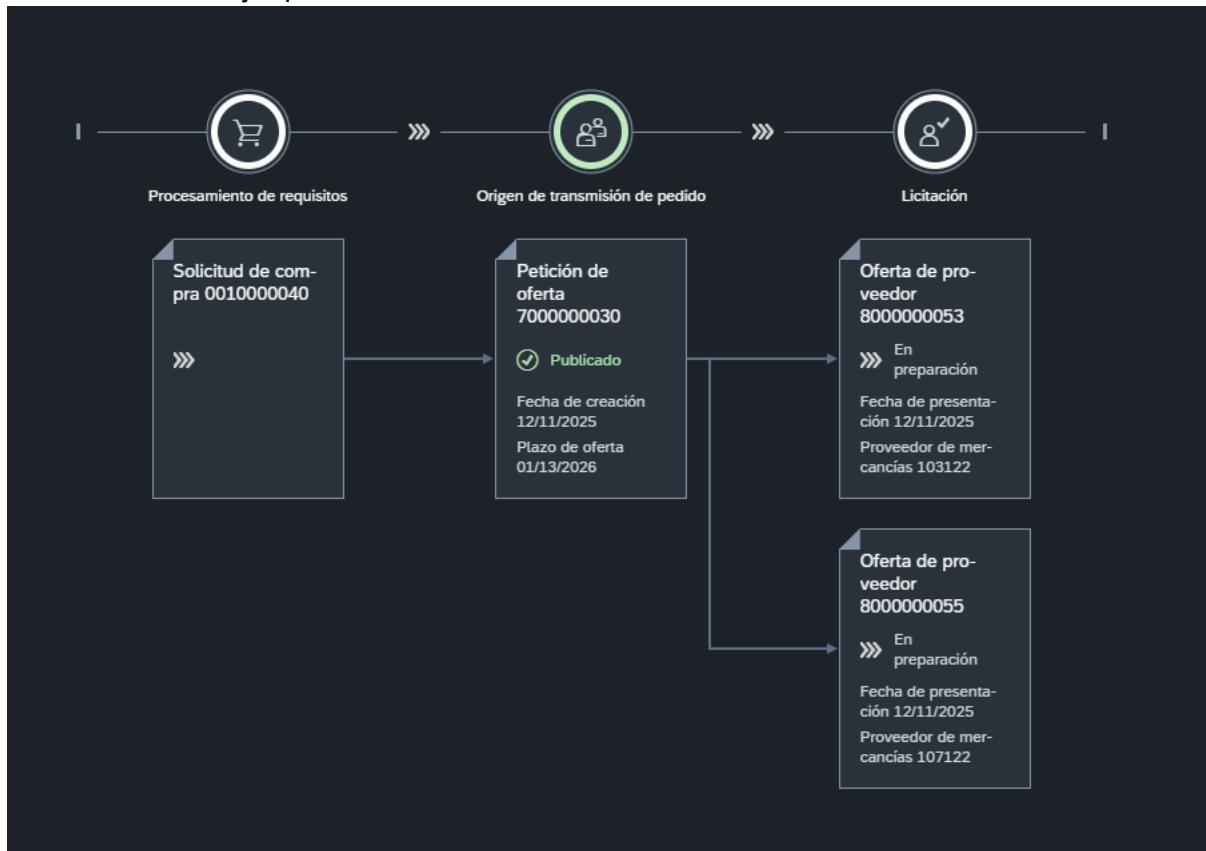
al hacer clic en Crear se abrirá lo siguiente:

The screenshot shows the SAP Fiori interface for creating a quotation. At the top, it says "Oferta de proveedor". Below that, the quotation details are listed: Created by: Learn-122 Learn-122; State: En preparación; Value neto: 35,000.00 USD; Bidder: Dallas Bike Basics. On the left, there's a small thumbnail of two people. Below the header, there are tabs for "Información general", "Condiciones de pago y entrega", "Artículos", "Notas", "Archivos adjuntos", and "Detalles de aprobación". Under "Información general", there are sections for "Datos básicos", "Peticion de oferta", and "Documento subsiguiente". The "Datos básicos" section includes fields for Clase (Offer (RQ)), Clave de país/reg.: EE.UU., Proveedor/facilitante: Dallas Bike Basics, and Dirección: 5215 N O'Connor Blvd, Irving TX 75039, EE.UU. The "Peticion de oferta" section shows Petición de oferta: Petición de oferta (7000000030) and Plazo de oferta: 01/13/2026. The "Documento subsiguiente" section shows Cl.doc.subs.: Pedido estándar (NB). Below these, there's a section for "Condiciones de pago y entrega" with fields for Conditions, % descuento 1, % descuento 2, Versión de Incoterms, and Incoterms Lugar 1. There are also fields for Días 1 and Días 2. The "Artículos" section shows a table with columns: Pos.ofer.prov, Texto breve, Material, Posición de petición de oferta, Cantidad solicitada, Cantidad de la oferta, Cantidad adjudicada, Precio neto pedido, and Valor neto de oferta. A large button labeled "Oferta" and "8000000053" is prominently displayed.

hacemos lo mismo para SpyGear, acordándonos de cambiar el precio al requerido

This screenshot shows the same quotation creation process for SpyGear. The main difference is the price: the "Precio neto pedido" field now displays "33.00 USD" instead of "35,000.00 USD". The rest of the interface, including the "Información general", "Condiciones de pago y entrega", "Artículos", "Notas", "Archivos adjuntos", and "Detalles de aprobación" sections, remains identical to the previous screenshot. The "Oferta" and "8000000053" button is also present here.

Observamos el flujo que se ha creado



nos metemos en cada oferta y hacemos clic a ENVIAR

The screenshot shows the 'Oferta' (Offer) page with the following details:

Oferta
8000000053

Creado por: Learn-122 Learn-122 Estado: En preparación Valor neto: 35,000.00 USD Licitante: Dallas Bike Basics

Fecha/Hora creación: 12/11/2025 Autorizado: Not started

Información general **Condiciones de pago y entrega** **Artículos** **Notas** **Archivos adjuntos** **Detalles de aprobación**

Datos básicos		Petición de oferta		Documento subsiguiente	
Clase: Oferta (RQ)	Clave de país/reg.: EE.UU.	Petición de oferta: Petición de oferta (7000000030)	Plazo de oferta: 01/13/2026	Clave de oficio: Pedido estándar (NB)	
Proveedor/llicitante: Dallas Bike Basics	Fecha de presentación de la oferta: 12/11/2025	Descripción RFQ: RFQSMCELLA			
Dirección: 5215 N O'Connor Blvd, Irving TX 75039, EE.UU.					

Condiciones de pago y entrega

Condiciones: -	% descuento 1: 0.000	% descuento 2: 0.000	Versión de Incoterms: -	Incoterms Lugar 1: -
Días 1: 0	Días 2: 0	Días neto: 0	Incoterms: -	Incoterms Lugar 2: -

Artículos

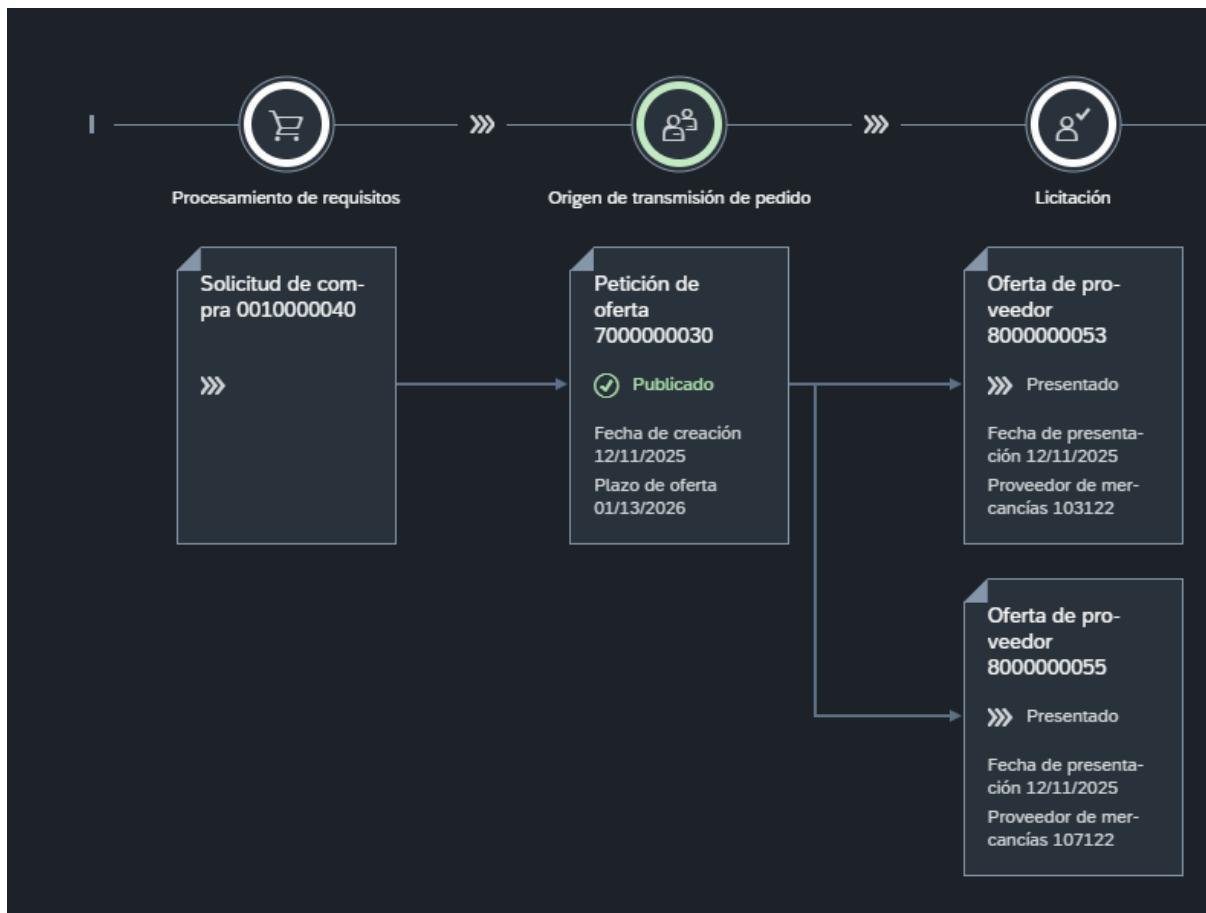
Posiciones de petición de oferta (1) | Estándar

Pos.ofer.prov.	Texto breve	Material	Posición de petición de oferta	Cantidad solicitada	Cantidad de la oferta	Cantidad adjudicada	Precio neto pedido	Valor neto de oferta

Enviar

La oferta se ha enviado

y lo mismo con la otra oferta para enviar la oferta, observamos que ahora aparece Presentación en vez de en preparación.



para mirar cómo está el almacén

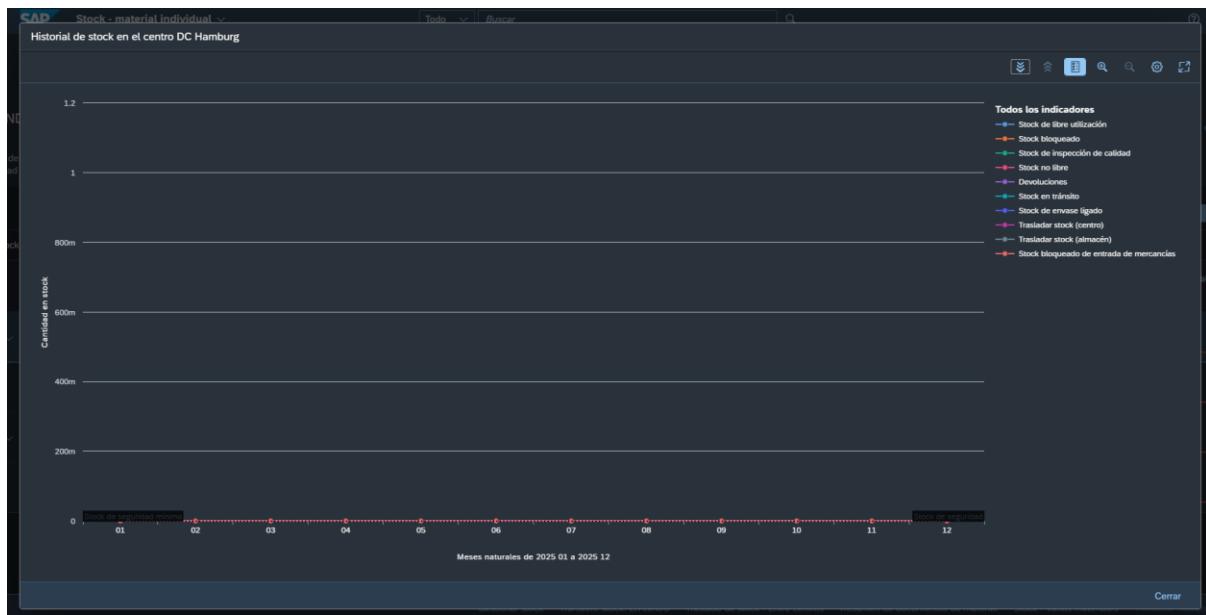
The interface shows a header for "Stock Material individual" with a bar chart icon.

A search bar at the bottom left contains the text "chlk1022". To its right are a clear button ("X") and a scan button ("Escanear").

A table displays material details:

Material	Descripción del material
CHLK1022	CANDADO SOTO 022

At the bottom of the table is a link "Mostrar todos los elementos".



Stock por ubicación de centro/almacén		Fecha de informe	12/11/2025	Buscar								
Centro	Almacén	Stock de libre utilización	Stock bloqueado	Stock de inspección de calidad	Stock no libre	Devoluciones	Stock en tránsito	Stock de envase ligado	Trasladar stock (centro)	Trasladar stock (almacén)	Stock bloqueado de entrada de mercancías	Historial de stock
DC Hamburg HH00	Trading Goods TG00	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	
	Trading Goods TG00	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	
DC Miami MI00	Trading Goods TG00	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	
	Trading Goods TG00	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U	

volvemos a materials management

hacemos clic en:



nos aparece lo siguiente.

RFQSMCELIA 7000000030							
Autor: Lear-122 Lear-122	Estado: Publicados	Plazo de oferta: 01/13/2026	Cantidad de ofertantes invitados: 2	Valor previsto 8.00 USD	Mejor oferta 31 mil USD	Comparar Adjudicar	
Autor: Lear-122 Lear-122	Estado: Publicados	Plazo de oferta: 01/13/2026	Cantidad de ofertantes invitados: 2	Valor previsto 8.00 USD	Mejor oferta 31 mil USD	Comparar Adjudicar	
Ofertas (2)							
Oferta de proveedor	Proveedor	Dirección	Estado	Valor neto total para oferta	Fecha de la oferta	Posiciones tot.cot.	Pos.con mejor precio
<input type="checkbox"/> 8000000055	Spy Gear (107122)	8405 Greensboro Dr., McLean VA 22102, EE.UU.	Enviada	33000.00 USD	12/11/2025	1/1	1/1
<input type="checkbox"/> 8000000053	Dallas Bike Basics (103122)	5215 N O'Connor Blvd, Irving TX 75039, EE.UU.	Enviada	35000.00 USD	12/11/2025	1/1	0/1

observamos que en estado pone ENVIADA.

deliberaremos cual es la más barata y hacemos clic en ella

Ofertas (2)							
Oferta de proveedor	Proveedor	Dirección	Estado	Valor neto total para oferta	Fecha de la oferta	Posiciones tot.cot.	Pos.con mejor precio
<input checked="" type="checkbox"/> 8000000055	Spy Gear (107122)	8405 Greensboro Dr., McLean VA 22102, EE.UU.	Enviada	33000.00 USD	12/11/2025	1/1	1/1

hacemos clic en Adjudicar

Adjudicar

luego nos aparece el siguiente mensaje

La oferta 8000000055 está en proceso de autorización.

para desechar la otra oferta hacemos clic sobre

Oferta de proveedor	Proveedor	Dirección
<input type="checkbox"/> 8000000055		8405 McLean VA 22102, EE.UU.
<input checked="" type="checkbox"/> 8000000053		5215 Irving TX 75039, EE.UU.

Gestionar oferta de proveedor y hacemos **clic en completado**.

vemos que en estado ha cambiado en ambas, en una pone Adjudicada y en la otra Finalizada.

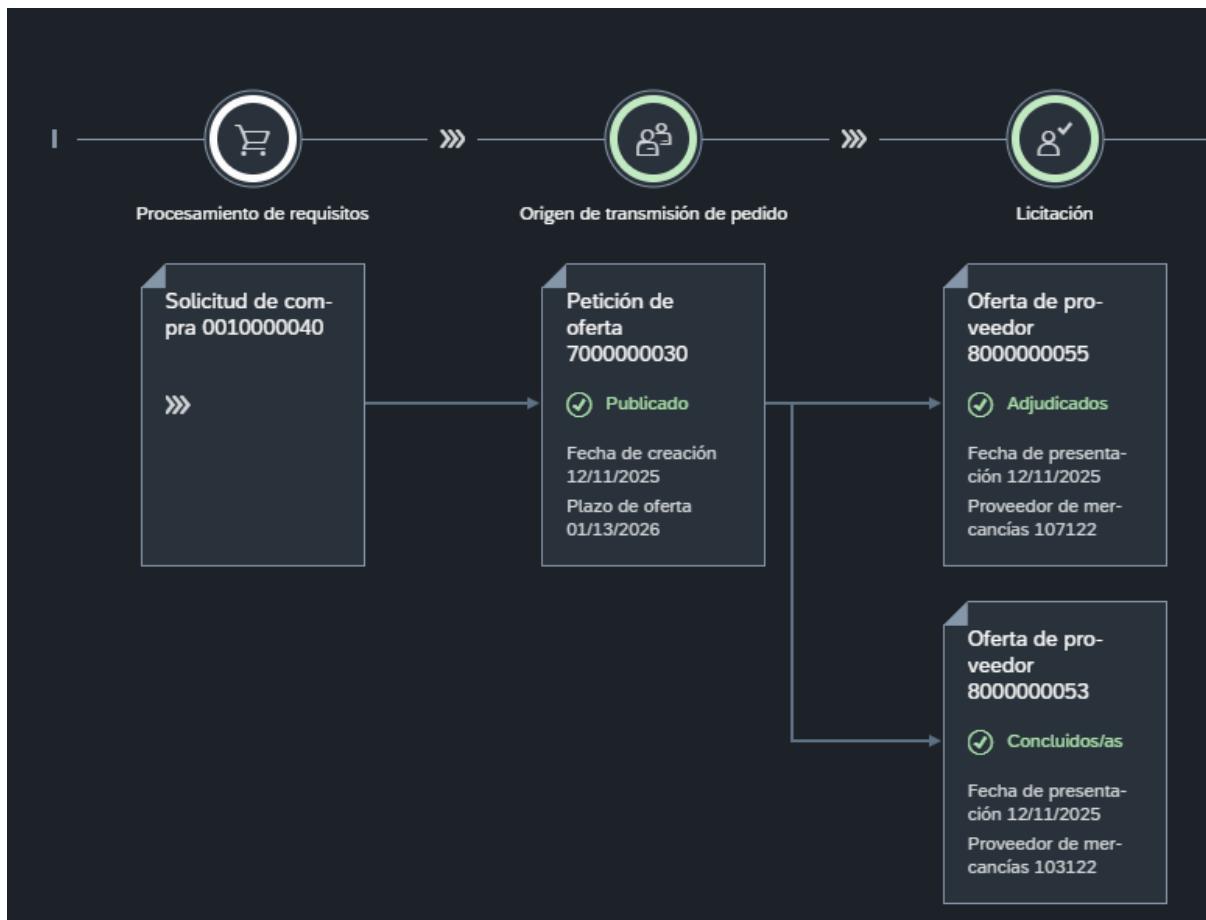
Ofertas (2)	Comparar	Adjudicar					
Oferta de proveedor	Proveedor	Dirección	Estado	Valor neto total para oferta	Fecha de la oferta	Posiciones tot.cot.	Pos.con mejor precio
<input type="checkbox"/> 8000000055	Spy Gear (107122)	8405 Greenesboro Dr., McLean VA 22102, EE.UU.	Adjudicada	33000.00 USD	12/11/2025	1/1	1/1
<input type="checkbox"/> 8000000053	Dallas Bike Basics (103122)	5215 N O'Connor Blvd, Irving TX 75039, EE.UU.	Finalizada	35000.00 USD	12/11/2025	1/1	0/1

volvemos materials management
hacemos clic en



buscamos la nuestra

Peticiones de oferta (1)	Crear	Copiar	Eliminar
Petición de oferta: 7000000030 Descripción RFQ: RFQSMCELJA Sociedad: Global Bike Inc. (US00) Organización de compras: Global Bike US (US00) Grupo de compras: North America (N00) Valor previsto: 0.00 USD Plazo de oferta: 01/13/2026 Estado: Publicados Fecha/Hora creación: 12/11/2025			

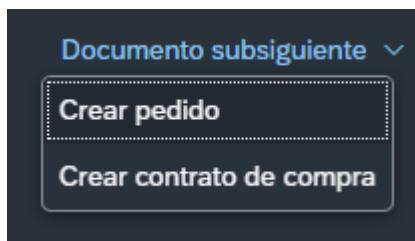


Hacemos clic sobre la Adjudicada y en ella clic en **Gestionar oferta de proveedor**



Se nos abrirá la siguiente ventana:

en ella hacemos clic arriba en Documentos subsiguiente → **Crear pedido**



hacemos **clic en orden** si no tenemos que dividir el pedido sino ahí haríamos la división del pedido.



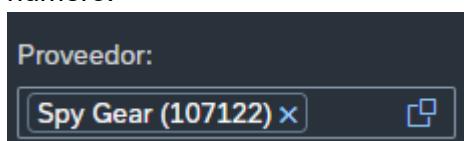
Si vamos hacia atrás podemos observar lo siguiente:



Volvemos a materials Management y aquí entramos en **Posiciones de mi documento...**



Una vez dentro haremos clic en Proveedor y en este caso es Spy Gear, buscamos nuestro número.



clic en IR

Proveedor	Posiciones de solicitud ...	Posiciones de orden d...	Posiciones de entrada d...	Posiciones de factura d...
Spy Gear (107122)	0	1	0	0

Posiciones de documento (1)				
Proveedor	Posiciones de solicitud ...	Posiciones de orden d...	Posiciones de entrada d...	Posiciones de factura d...
Spy Gear (107122)	0	1	0	0

hacemos clic en pedidos de compra:

The screenshot shows the SAP S/4HANA Purchase Order screen. At the top, there's a header bar with the SAP logo and a search bar. Below it, a navigation bar has 'Pedidos de compra' selected. The main area is titled 'Pedidos de compra' and contains several search fields: 'Número de documento', 'Proveedor' (Spy Gear (107122)), 'Grupo de artículos', 'Grupo de compras', 'Centro', 'Estado', and 'Pedido'. There are also buttons for 'Adaptar filtros (1)' and a search icon. Below the search area, tabs include 'Descripción', 'Solicitudes de pedido', 'Pedidos de compra' (which is active), 'Entrada de mercancías', and 'Facturas de proveedores'. A table titled 'Posiciones de orden de compra (1)' lists one row: 'Proveedor: Spy Gear (107122)', 'Número de pedido de co...': '4500000025/00010', 'Clase de pedido': 'Pedido estándar (N0)', 'Grupo de artículos': 'Utilities (UTIL)', 'Material': 'CANDADO SOTO 022 (CHLK1022)', 'Organización de compras': 'Global Bike US (US00)', 'Grupo de compras': 'North America (N00)', and 'Centro': 'DC Miami (M100)'. At the bottom of the main screen, a large button labeled 'Proveedor: Spy Gear (107122)' and '4500000025/00010' is displayed.

Crear una contabilización de entrada de mercancías

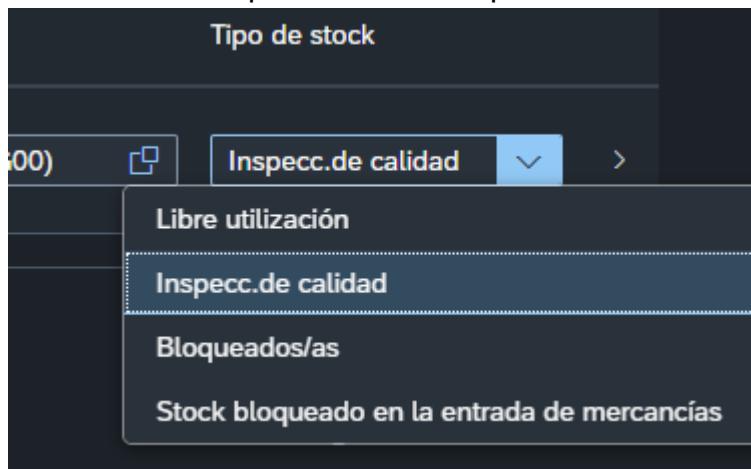
Materials Management →



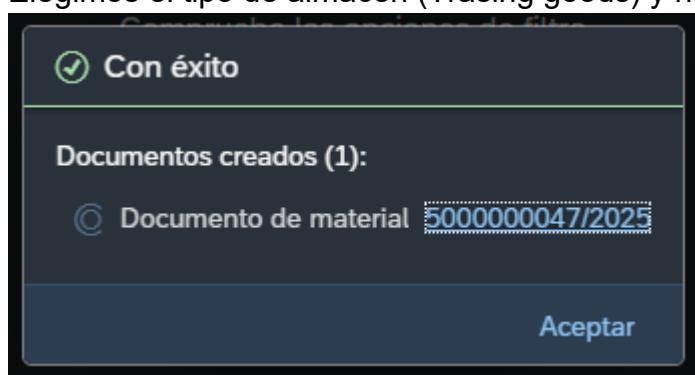
ponemos el número de pedido

Documento de compras:	4500000025	
-----------------------	------------	--

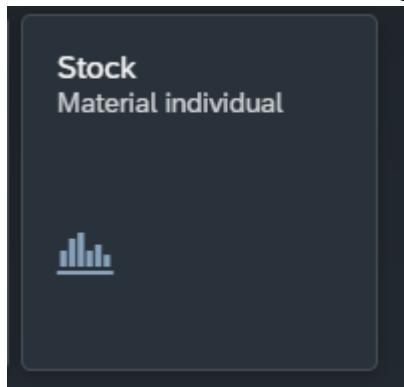
Cambiamos el Tipo de stock a Inspección de calidad.



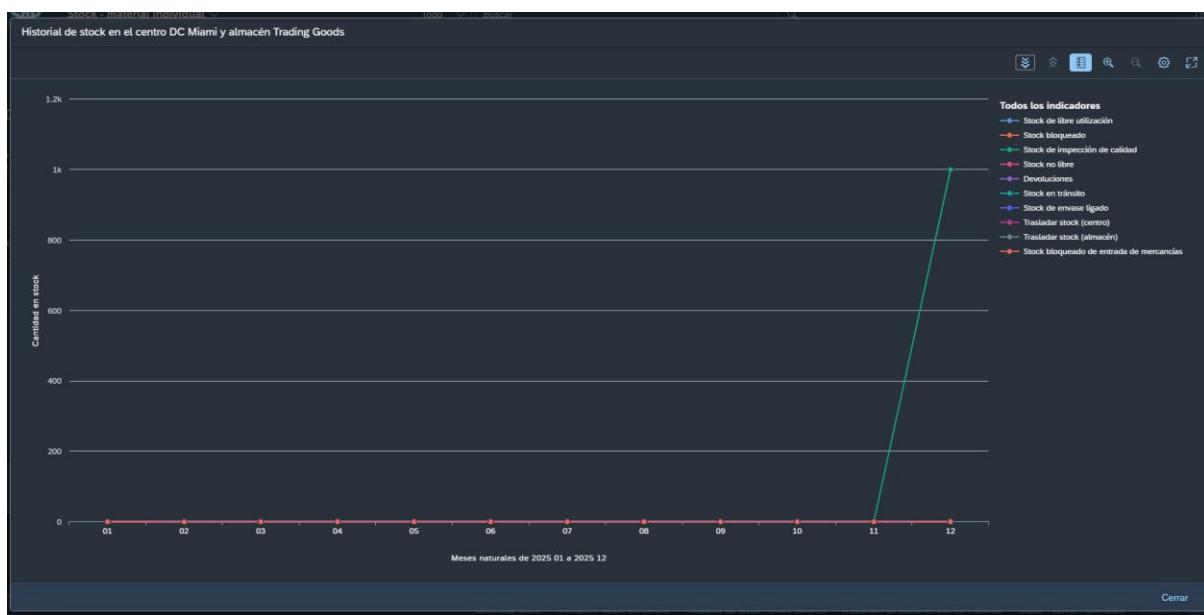
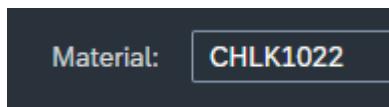
Elegimos el tipo de almacén (Trasing goods) y hacemos clic en **Contabilizar**



volvemos a materials management y hacemos clic en



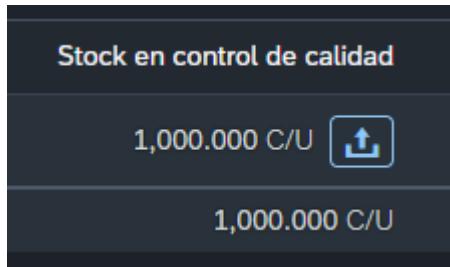
Escribimos nuestro material



clic en Transferir stock: En centro.

A screenshot of the SAP Materials Management interface showing the 'Transferir stock: En centro' dialog. At the top, there are fields for 'Material' (CHLK1022) and 'Centro' (DC Miami (M100)). Below this, a table provides detailed stock information for material CHLK1022 across different locations. The table includes columns for 'Almacén' (Warehouse), 'Stock de libre utilización' (Free usage stock), 'Stock bloqueado' (Blocked stock), 'Stock en control de calidad' (Quality control stock), 'Devoluciones' (Returns), and 'Traslado de stock (almacén)' (Warehouse transfer stock). For the entry 'Trading Goods (TG00)', all values are 0.000 C/U except for 'Stock en control de calidad' which is 1,000.000 C/U.

Ahí observamos los siguientes movimientos que vamos a tener que hacer primero donde pone Stock en control de calidad en el símbolo de la flecha.



Observamos que el fondo se pone en azul claro y se habilita el botón de Stock de libre utilización.

Material por almacén	Almacén	Stock de libre utilización	Stock bloqueado	Stock en control de calidad	Devoluciones	Traslado de stock (almacén)
Trading Goods (TG00)		0.000 C/U	0.000 C/U	1,000,000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U
		0.000 C/U	0.000 C/U	1,000,000 C/U	0.000 C/U	0.000 C/U

y hacemos clic en dicho botón.



En cantidad ponemos la totalidad que tenemos (yo puse 1000 pero en realidad me confundí y era 1.000.000 entonces debería haber puesto en cantidad 1.000.000)

Traslado de stock - Interno del centro

Almacén de procedencia: **Trading Goods (TG00)**

Tipo de stock: **Stock en control de calidad**

Cantidad actual: **1,000.000 C/U**

Almacén de entrada: **Trading Goods (TG00)**

Tipo de stock: **Stock de libre utilización**

Cantidad actual: **0.000 C/U**

Cantidad: * [C/U]

Fecha de documento: * [Calendario]

Fecha de contabilización: * [Calendario]

Impresión:

Texto de cabecera:

Texto de elemento de documento:

Anexos:

Contabilizar Cancelar

clic en Contabilizar.

Stock de libre utilización
0.000 C/U <input type="button" value=""/>
0.000 C/U



volvemos a Stock Individual y vemos que se ha completado.

