

RETAIL FINANCIERO

Squad Retail Financiero

tOMA DE requerimientos  
Jumbo PAJARITOS

23 DE Octubre 2018

Contenido

[Información del Documento 1](#_Toc528159582)

[Información de toma de requerimientos 2](#_Toc528159583)

[Dolor 2](#_Toc528159584)

[Definiciones y siglas 2](#_Toc528159585)

[Características de usuario 2](#_Toc528159586)

[Requisitos Funcionales (RF) y No Funcionales (RNF) 3](#_Toc528159587)

[Especificación de RF 3](#_Toc528159588)

[Imprimir información del cliente en cupón de pago 3](#_Toc528159589)

[Anular un avance en efectivo 3](#_Toc528159590)

# Información del Documento

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Autor | Rol | Versión Doc. | Validado por |
| 23/10/2018 | Luis Barrera | Analista | 1.0 |  |
|  |  |  |  |  |

## Información de toma de requerimientos

|  |  |
| --- | --- |
| **Local** | Jumbo Costanera |
| **Fecha** | 23/10/2018 |
| **Motivo** | Levantamiento de requerimientos por parte del usuario del POS. |
| **Jefe** | Federico Grelle |

## Dolor

Dentro de los principales dolores detectados en Jumbo Pajaritos hace referencia a la información contenida en los vouchers, no permite realizar una búsqueda rápida de los clientes y su información asociada.

A continuación se adjunta un registro audiovisual que ejemplifica el dolor detectado en Jumbo Pajaritos.



# Definiciones y siglas

1. **Términos**
   1. **POS**: Point of Sale. En este ambiente es donde ocurren las ventas del supermercado Jumbo.
   2. **Usuario o cajera**: persona que interactúa con el POS.
   3. **Control caja**: supervisor(a) de las cajeras.
   4. **Cliente**: persona que va a pagar los productos comprados.
   5. **Voucher**: cupón de pago que es entregado al cliente.
   6. **Sistema red compra**: sistema que permite realizar los pagos a través de transferencias bancarias.
   7. **Servidor web master**: servicio que registra las compras realizadas dentro del local Jumbo. Cabe destacar queda sala cuenta con su propio servidor.

# Características de usuario

|  |  |
| --- | --- |
| **Usuario** | **Nombre** |
| Cajera | Teresa |
| Control caja | Patricia |

# Requisitos Funcionales (RF) y No Funcionales (RNF)

En esta sección se especifican los requisitos funcionales detectados durante el proceso de análisis.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | Descripción del requerimiento | Prioridad | Tipo |
| R01 | Imprimir información del cliente en cupón de pago. | Alta | RF |
| R02 | Anular un avance en efectivo | Media | RF |

## Especificación de RF

### Imprimir información del cliente en cupón de pago

|  |  |
| --- | --- |
| ID | R01 |
| Requisito | Imprimir información del cliente en cupón de pago. |
| Descripción | El voucher de pago debe contener información del cliente. |
| Proceso | 1. El cliente solicita realizar un pago o abono a su tarjeta de crédito Cencosud. 2. La cajera consulta el saldo adeudado del cliente y señala el monto a cancelar. 3. El cliente paga el monto adeudado para el periodo. 4. La cajera hace entrega del voucher al cliente que contiene:    1. Rut del cliente.    2. Número de cuenta. |
| Entrada | El cliente solicita realizar un pago de tarjeta de crédito Cencosud. |
| Salida | El cliente recibe un comprobante de pago con la información descrita anteriormente. |

### Anular un avance en efectivo

|  |  |
| --- | --- |
| ID | R02 |
| Requisito | Anular un avance en efectivo |
| Descripción | El POS debe permitir al cliente anular un avance en efectivo. |
| Proceso | 1. El cliente solicita un avance en efectivo. 2. Luego el cliente decide anular dicho avance. 3. La cajera debe anular la operación de avance en efectivo. |
| Entrada | El cliente ha realizado un avance en efectivo. |
| Salida | La cajera anula el avance. |
| Salida | El cliente recibe un comprobante que permite quedar exento de cobros de estacionamiento. |