

74, STIG Í ÍSLENSKU ÁNÆGJUVOGINNI

4,3 MILLJÓN VIÐSKIPTAVINA BO PRÓSENT ÁRANGUR AF HULDUHEIMSÓKNUM

46 VÍNBÚÐIR UM ALLT LAND

ÁRSSKÝRSLA ÁTVR 2013 1,2 MILLJARÐA KRÓNA ARÐUR Í RÍKISSJÓÐ

PRÓSENT ENDURVINNSLU-HLUTFALL 54
PRÓSENT AUKNING Í SÖLU
MARGNOTA POKA

PRÓSENT STARFSMANNA MEÐ Samgöngusamning

ÁTVR ÁRSSKÝRSLA 2013

EFNISYFIRLIT

5-19

Formáli forstjóra: 5 • Skýrsla í samræmi við GRI: 10 • Heildarstefna: II • Skipulag og stjórnun: I3 • Hagsmunaaðilar: 17 • Markmið og árangur: 18 • Sjálfbærnistjórnun: 18 • Lykilmarkmið 2012-2014: 19

Ánægja viðskiptavina • Vöruval • Fræðsla • Vefurinn • Plastpokar – Margnota pokar • Vínbúðir ársins

Starfsánægja • Jafnlaunaúttekt • Lifandi og skemmtilegur vinnustaður - heilbrigður lífsstíll • Slysaskráning og fjarvistir vegna veikinda • Ársverk • Námskeið og starfsþróun

SAMFÉLAGSLEG ÁBYRGÐ

Global Compact • Þekkt fyrir samfélagslega ábyrgð • Stuðningur við fyrirkomulagið • Skilríkjaeftirlit • Herferðir • Umhverfið • Norrænt samstarf á sviði samfélagslegrar ábyrgðar

EIGANDINN

Rekstur • Hagnaður og sölutölur • Hagkvæmur rekstur • Endurskipulagning á tóbaksdreifingu • Framkvæmdir • Sjálfbær orkunotkun / endurnýtanleg orka

Stefna og framkvæmd ÁTVR gagnvart birgjum • Stofnsamningar við áfengisbirgja • Viðhorf birgja • Upplýsingar til birgja • Gæðaeftirlit vöru • Dreifing • Önnur innkaup

ÁRSRFIKNINGIII

Ársreikningur • Skýringar • Sundurliðanir

FENISYFIRI IT GR

FRÁ FORSTJÓRA



Rekstur ÁTVR gekk vel á árinu. Afkoman var samkvæmt áætlun þó vörusala væri heldur minni en áætlanir gerðu ráð fyrir. Ágætlega gengur að vinna eftir nýjum lögum um starfsemina en lögin ásamt nýrri reglugerð voru sett haustið 2011.

Aðhaldssamt sölukerfi með fáum verslunum og takmörkuðum opnunartíma er sjaldan vinsælt. Mikið mæðir á starfsfólki sem þarf að mæta viðskiptavinum sem eðli máls samkvæmt eru óánægðir með kerfið.

Á undanförnum árum hefur ÁTVR tekist ágætlega að gera viðskiptavini sína ánægða og hefur jafnan verið eitt af efstu fyrirtækjunum í Íslensku ánægjuvoginni. Það er ágætur árangur sérstaklega þegar miðað er við að ÁTVR hefur einkaleyfi á smásölu áfengis og þarf ekki að keppa við neinn um vinsældir. Það var því sérstaklega ánægjulegt að ÁTVR varð á árinu hæst allra fyrirtækja í Íslensku ánægjuvoginni og skoraði 74,1 stig. Það hefði einhvern tíma þótt saga til næsta bæjar að gömul ríkisstofnun væri með ánægðustu viðskiptavinina af öllum þeim fyrirtækjum sem mæld eru.

Ein helsta áskorunin í rekstri ÁTVR er einmitt að tryggja framúrskarandi þjónustu við viðskiptavini.

Á árinu hlaut ÁTVR gullmerki í jafnlaunaúttekt PWC. Úttektin greinir kynbundinn launamun innan fyrirtækja og metur hvort fyrirtæki greiði báðum kynjum sömu laun fyrir sambærileg störf. Fyrirtækið fékk engar athugasemdir við úttektina og þurfti ekki að gera neinar sérstakar úrbætur eða breytingar til þess að hljóta gullmerkið. Jafnlaunaúttektin greinir upplýsingar um raunverulegan launamun kynjanna þegar tekið hefur verið tillit til þeirra bátta sem mest hafa áhrif á laun s.s. menntun, aldur, starfsaldur, starfaflokk og vinnustundir. Niðurstaðan var einkar ánægjuleg fyrir starfsfólkið.

Samfélagsleg ábyrgð skiptir ÁTVR miklu máli. Á næstu árum verður unnið að stefnumótun og aðgerðaáætlun með það að markmiði að auka sjálfbærni. Sérstök áhersla verður lögð á

ÁTVR VARÐ Á ÁRINU HÆST ALLRA FYRIR-TÆKJA Í ÍSLENSKU ÁNÆGJUVOGINNI OG SKORAĐI 74,1 STIG

að halda rýrnun í lágmarki og fara vel með almannafé og umhverfi. ÁTVR mun vinna áfram að því að innleiða "Global Compact" sáttmála Sameinuðu þjóðanna. Samstarfið við systurfyrirtækin, Alko í Finnlandi, Vinmonopolet í Noregi og Systembolaget í Svíþjóð, um aukna samfélagslega ábyrgð í aðfangakeðjunni gengur ágætlega og verður haldið áfram. Mikilvægt er að halda áfram að byggja upp samfélagslega ábyrgð fyrirtækisins á öllum sviðum þannig að áhrif rekstursins á samfélagið og umhverfið verði eins góð og kostur er.

Starfsfólk ÁTVR er hvatt til þess að nýta sér vistvænan samgöngumáta og hefur sú stefna skilað sér í bættu heilsufari og færri veikindadögum.

ER ÁFENGI VENJULEG SÖLUVARA?

Þeir sem vilja frjálsræði í áfengissölu segja að ekkert flóknara eða erfiðara sé að selja áfengi umfram aðrar söluvörur. Enginn munur sé á að að selja t.d. mjólk eða ávaxtasafa annars vegar og áfengi hins vegar. Hvað er svona merkilegt við áfengissöluna? Er áfengi ekki bara eins og hver önnur söluvara? Það er eðlilegt að menn spyrji sig þessara spurninga. Ef litið er á áfengi eins og hverja aðra söluvöru þá eiga lögmál markaðarins við og ríkiseinkasölur þar með óþarfar. Hvað er þá málið? Af hverju látum við ekki áfengissöluna í hendur einka-aðilum og lofum samkeppninni að ráða.

STARFSFÓLK ÁTVR

ER HVATT TIL ÞESS AÐ

NÝTA SÉR VISTVÆNA

SAMGÖNGUMÁTA OG

SKILAÐ SÉR Í BÆTTU

HEILSUFARI OG FÆRRI

HEFUR SÚ STEFNA

VEIKINDADÖGUM

Lítum nú nánar á þetta. Sjá má að áfengi er ólíkt ávaxtasafa. Ávaxtasafi býr ekki til fíkla með sama hætti og áfengi. Ávaxtasafi veldur ekki lífshættulegum sjúkdómum. Samfélagið ber ekki mikinn kostnað af ofdrykkju ávaxtasafa. Samfélagið ber hins vegar kostnaðinn af alkóhólisma, áfengistengdum sjúkdómum, áfengistengdum glæpum og ölvunarakstri. Sú staðreynd að áfengi er ávanabindandi og ógnar lífi beirra sem misnota bað og annarra sem

misnotkunin bitnar á veldur miklum kostnaði fyrir samfélagið. Skattborgarar greiða þann kostnað eins og annan sem felst í að búa í siðuðu samfélagi.

Þess vegna er áfengi ekki venjuleg söluvara og á ekki að meðhöndlast sem slík. Eðlilegt er að setja stífar reglur um söluna og mikilvægt að halda samfélagskostnaðinum eins lágum og kostur er. Ríkisrekin áfengisverslun sem hefur samfélagslega ábyrgð að leiðarljósi selur minna áfengi en almennar verslanir sem keppa um hylli viðskiptavina. Minni sala, minni skaðsemi, minni kostnaður fyrir samfélagið. Til þess er leikurinn gerður. Í nýlegri aðgerðaáætlun WHO fyrir Evrópu er lögð á það mikil áhersla að þar sem ríkisreknar einkasölur á áfengi eru við lýði eigi skilyrðislaust að halda í þær.

Íbúar Norður-Ameríku vita vel að áfengi er ekki venjuleg söluvara. Áfengi er t.d. eina varan sem getið hefur verið í stjórnarskrá Bandaríkjanna og það meira að segja tvisvar. Í fyrra skiptið þegar allsherjarbann var lagt við sölu áfengis í öllum Bandaríkjunum og í seinna skiptið þegar banninu var aflétt. Ekki hefur verið minnst á ávaxtasafa í stjórnarskrá Bandaríkjanna. Enda er það svo að í mörgum fylkjum Bandaríkjanna og Kanada eru ennþá starfandi ríkisreknar áfengiseinkasölur.

ÁFENGI OG UNGMENNI

Eitt af því mikilvægasta sem áfengisstefna stjórnvalda miðar að er að vernda unga fólkið gagnvart áfengi. Á næstu síðu er línurit sem sýnir áfengisneyslu evrópskra ungmenna. Af línuritinu má sjá að neysla íslenskra ungmenna er nálægt meðalgildi. Þetta eru of háar tölur og því er mikilvægt að halda áfram að vinna að því að minnka neysluna í þessum aldurshópi.

Eitt af því sem hefur áhrif á neyslu ungmenna eru auglýsingar. Sérstak-

lega ef þær eru lífsstílstengdar. Í Svíþjóð er leyft að auglýsa léttvín. Neysla á léttvíni í Svíþjóð er orðin sú hæsta á Norðurlöndum. Nú er svo komið að áfengisiðnaðurinn er orðinn stærsti auglýsandinn á sænskum blaðamarkaði. Svíar hafa komist að því að hvergi nokkurs staðar eru börn og ungmenni eins berskjölduð gagnvart áfengisauglýsingum eins og í Svíþjóð. Á Íslandi er bannað að auglýsa áfengi. Samt eru auglýsingar á bjór algengar og því miður eru þar innlendir framleiðendur í fararbroddi. Auglýsingarnar ná eyrum og augum ungmenna og ýta undir neyslu þeirra. Mikilvægt er að herða eftirlit með áfengisauglýsingum og skerpa á löggjöfinni ef með þarf.

Annað sem veldur áhyggjum er sú slæma þróun að framleiðendur áfengis eru í auknum mæli farnir að nota þekkt vörumerki í óáfengum vörum yfir vörur sem innihalda áfengi. Því miður hafa áfengisumbúðir einnig þróast í þá átt að verða sífellt líkari umbúðum undir óáfenga vöru. Samfara þessu er merkingin á áfengisinnihaldinu að verða minna áberandi og gjarnan höfð á bakhlið vörunnar. Þetta er alþjóðleg þróun sem á upptök sín að mestu í Bandaríkjunum. Vörunar höfða gjarnan til

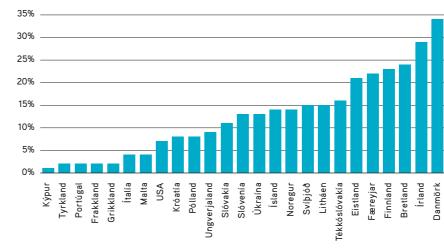
nýrra neytenda með skærum litum og dísætu bragði. Erfitt er að sporna við þessari þróun en meginkrafa ÁTVR, ef um svona vörur er að ræða, er að áberandi merkingar á áfengisinnihaldi séu á framhlið vörunnar. Það er hluti af samfélagslegri ábyrgð okkar að tryggja að engin hætta sé á ruglingi milli áfengrar og óáfengrar vöru. Skiptir þá engu hvort varan sé inni í búðinni hjá okkur eða í ísskápnum hjá viðskiptavinunum. Enginn vill að ungmenni taki áfengi í misgripum fyrir óáfenga vöru og valdi kannski sjálfu sér eða öðrum skaða í framhaldinu.

Ég vil að lokum þakka samstarfsfólki mínu fyrir samstarfið á árinu. Það að ná efsta sæti í Íslensku ánægjuvoginni gerist ekki af sjálfu sér. Það er ótrúlega góður árangur og sýnir svo að ekki verður um villst að hjá ÁTVR vinnur duglegt fólk sem býr að einstakri þjónustulund og setur viðskiptavininn í fyrsta sæti.

Ívar I Arnd

SNer J. Andal

Hlutfall evrópskra 10. bekkinga sem hafa orðið drukknir 10 sinnum eða oftar á síðustu 12 mánuðum



ÞAÐ ER HLUTI AF SAMFÉLAGSLEGRI ÁBYRGÐ OKKAR AÐ TRYGGJA AÐ ENGIN HÆTTA SÉ Á RUGLINGI MILLI ÁFENGRAR OG ÓÁFFNGRAR VÖRU



36 MÆLIKVARÐAR



GLOBAL REPORTING INITIATIVE



SKÝRSLA Í SAMRÆMI VIÐ GRI

MARKMIÐIÐ ER AÐ MIÐLA UPPLÝSINGUM UM STARFSEMI FYRIRTÆKISINS TENGDRI SAMFÉLAGSLEGRI ÁBYRGÐ Á GAGNSÆJAN HÁTT.

Við gerð ársskýrslu ÁTVR er fylgt viðmiðum Global Reporting Initiative (GRI). Markmiðið er að miðla upplýsingum um starfsemi fyrirtækisins tengdri samfélagslegri ábyrgð á gagnsæjan hátt og með samanburðarhæfum tölum ár frá ári. Þetta er önnur ársskýrslan sem tekur mið af GRI. Í ár er skýrslan unnin í samræmi við G4 og nær yfir alla starfsemi fyrirtækisins sem er eingöngu á Íslandi. Árið 2012 var skýrslan unnin í samræmi við G3.1, ekki er um veigamiklar breytingar að ræða og eru skýrslurnar í meginatriðum sambærilegar.

ÁTVR er aðili að UN Global Compact og er ársskýrslunni skilað sem árlegri framvinduskýrslu (e. Communication on Progress) til skrifstofu UN Global Compact í samræmi við samkomulag þar að lútandi. Í upphafi árs gerðist ÁTVR aðili að Festu, miðstöð um samfélagslega ábyrgð. Markmið félagsins er að leita bestu aðferða fyrir fyrirtæki við innleiðingu á stefnu um samfélagslega ábyrgð, stuðla að vitundarvakningu um samfélagslega ábyrgð fyrirtækja og hvetja til rannsókna á viðfangsefnum í samstarfi við háskólasamfélagið.

Upplýsingar í skýrslunni gilda fyrir almanaksárið 2013. Í henni er fjallað um hvernig fyrirtækið fylgir G4 viðmiðunum. Greint er frá 36 mælikvörðum í 6 flokkum (vísar). Aðferðum við mælingar og útreikninga er lýst, ef við á, í tengslum við viðkomandi mælikvarða. Til samanburðar eru birtar eldri tölur þar sem þær eru til.

HEILDARSTEFNA

LEIÐARLJÓS

Að stuðla að bættri lýðheilsu og samfélagslegri ábyrgð með því að framfylgja stefnu stjórnvalda í áfengis- og tóbaksmálum

STEFNA

Að vera í hópi fremstu þjónustufyrirtækja landsins og þekkt fyrir samfélagslega ábyrgð

ÁHERSLUR

Viðskiptavinir

- Við setjum viðskiptavininn í öndvegi og tökum mið af væntingum hans
- Þjónusta okkar einkennist af lipurð, fagmennsku og hlutleysi
- Við leggjum áherslu á fræðslu til viðskiptavina

Vöruval

- Við stuðlum að bættri áfengismenningu með ábyrgu vöruvali
- Við viljum að vöruval okkar sé áhugavert og byggi á fjölbreytileika og gæðum
- Við gætum hlutleysis við val og dreifingu á vöru
- Við leitumst við að bjóða eingöngu vörur sem framleiddar eru samkvæmt alþjóðlegum viðmiðum

Samfélagsleg ábyrgð

- · Við störfum með samfélagslega ábyrgð að leiðarljósi og vinnum gegn skaðlegri notkun áfengis og tóbaks
- Við viljum tryggja að aldursmörk til áfengiskaupa séu virt
- Við viljum vernda ungt fólk gegn neyslu áfengis og tóbaks með því að hindra framboð á óæskilegum vörum
- Við berum virðingu fyrir umhverfinu og leitum leiða til að lágmarka umhverfisáhrif af starfsemi okkar

Hagkvæmni

- Við förum vel með verðmæti og notum auðlindir af ábyrgð
- Við leitum stöðugt nýrra leiða til þess að bæta rekstur okkar

Mannauðu

- Við viljum að vinnustaðurinn sé lifandi og skemmtilegur þar sem samskipti einkennast af lipurð, þekkingu og ábyrgð
- Við viljum að starfsfólk njóti virðingar og gerum því kleift að sinna starfi sínu á sem bestan hátt
- Við leggjum áherslu á að starfsfólk fái tækifæri til að auka þekkingu sína og hæfni

FRAMKVÆMDARÁÐ



ÍVAR J. ARNDAL Forstjóri



EINAR S. EINARSSON Framkvæmdastjóri

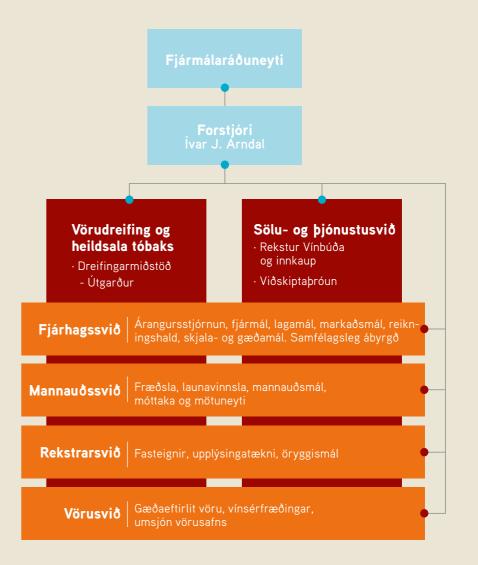


SIGRÚN ÓSK SIGURÐARDÓTTIR Aðstoðarforstióri



SVEINN VÍKINGUR ÁRNASON Framkvæmdastjóri





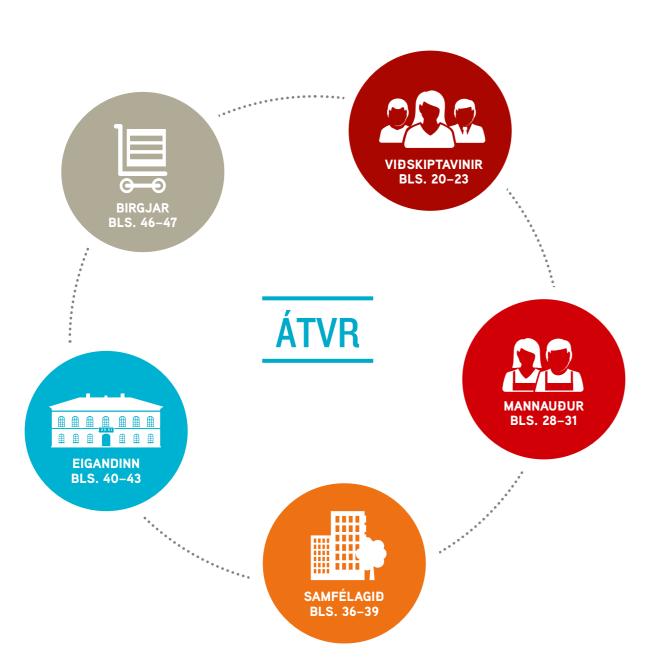
SKIPULAG OG STJÓRNUN

Skipuritinu er ætlað að sýna starfsemi fyrirtækisins á myndrænan hátt. Núverandi skipurit tók gildi í árslok. Meginsviðin eru tvö: vörudreifing og heildsala tóbaks og sölu- og þjónustusvið. Stoðsviðin eru fjögur: fjárhagssvið, mannauðssvið, rekstrarsvið og vörusvið en meginhlutverk þeirra er að þjónusta meginsviðin. Framkvæmdastjórar eru þrír. Einar S. Einarsson ber ábyrgð á rekstri sölu- og þjónustusviðs og vörusviðs. Vörudreifing og heildsala tóbaks, og rekstrarsvið eru undir stjórn Sveins Víkings Árnasonar. Sigrún Ósk

Sigurðardóttir er aðstoðarforstjóri og ber ábyrgð á fjárhags- og mannauðssviði.

Yfirstjórn, þ.e. forstjóri og framkvæmdastjórar, hittist að jafnaði vikulega og ræðir stöðu verkefna og tekur ákvarðanir tengdar rekstri fyrirtækisins. Stjórnendur í höfuðstöðvum hittast að jafnaði tvisvar í mánuði þar sem farið er yfir verkefni og veittar upplýsingar um það sem hæst ber hverju sinni. Verslunarstjórar í stærri Vínbúðum þ.e. á höfuðborgarsvæðinu, Akureyri, Selfossi og Reykjanesbæ hittast að jafnaði einu sinni í mánuði með stjórnendum sölu- og þjónustusviðs til að fara yfir þætti sem snúa að rekstri Vínbúðanna. Stjórnendur á skrifstofu, dreifingarmiðstöð og í stærri Vínbúðum halda reglulega fundi með sínu starfsfólki. Þverfaglegir verkefna- og umbótahópar hafa fest sig í sessi og eru þeir fastir liðir í skipulagi fyrirtækisins. Hóparnir vinna að fyrirfram skilgreindum verkefnum og starfa til lengri eða skemmri tíma. Á árinu störfuðu sjö hópar með þátttöku um 20 starfsmanna frá mismunandi starfsstöðvum.





HAGSMUNAAÐILAR

Við mat á samfélagslegri ábyrgð er mikilvægt að gera sér grein fyrir hlutverki hagsmunaaðila. Hagsmunaaðilum er skipt í fimm flokka: Samfélagið, viðskiptavinir, mannauður, birgjar og eigendur (ríkið). Hér verður stuttlega gerð grein fyrir hverjum flokki fyrir sig.

SAMFÉLAGIÐ

Allt frá árinu 1922 hefur ríkið rekið einkasölu áfengis hér á landi. Grunnur áfengisstefnu stjórnvalda er að starfrækja einkasölu áfengis, háir áfengisskattar og bann við áfengisauglýsingum og markaðsstarfsemi tengdri áfengi. Á þeim grunni starfar ÁTVR en reksturinn byggir ekki á söluhvetjandi starfsemi þar sem markmiðið er að fá viðskiptavini til að kaupa sem mest. Jafnframt hefur ÁTVR með höndum einkasölu á heildsölu tóbaks auk þess að innheimta tóbaksgjald fyrir ríkissjóð.

Skilríkjaeftirlit er mikilvægur þáttur til að tryggja að allir viðskiptavinir hafi náð áfengiskaupaaldri. Forvarnarstarf beinist að því að leggja áherslu á ábyrga áfengis- og tóbaksneyslu. Fyrirtækið vinnur beint að forvarnarstarfi með auglýsingaherferðum ásamt því að starfa með og styrkja aðila sem vinna á sviði forvarna.

VIÐSKIPTAVINIR

Stefna fyrirtækisins er að vera í hópi fremstu þjónustufyrirtækja landsins og vera þekkt fyrir samfélagslega ábyrgð. Mikil áhersla er lögð á að vöruþekking starfsfólks sé góð og að viðskiptavinir fái notið framúrskarandi þjónustu sem einkennist af lipurð, fagmennsku og hlutleysi. Markvisst er unnið að því að tryggja fjölbreytt vöruúrval. Fræðsla til viðskiptavina hefur það markmið að vekja áhuga þeirra á að tengja saman vín og mat öllum til ánægju. Árlega eru gerðar viðhorfskannanir á meðal viðskiptavina til að fá fram skoðun þeirra á þjónustunni og viðmóti starfsfólks. Niðurstöður hverrar Vínbúðar eru rýndar og nýttar sem tæki til umbóta.

MANNAUĐUR

Ánægt starfsfólk er undirstaða þess að hægt sé að veita góða þjónustu. Fyrirtækið vinnur markvisst að því að skapa góð vinnuskilyrði, þjálfa og veita starfsfólki nægar upplýsingar til að veita góða þjónustu og vera samfélagslega ábyrgt. Áhersla er lögð á að vinnustaðurinn sé lifandi og skemmtilegur þar sem samskiptin einkennist af gildunum LIPURÐ - ÞEKKING - ÁBYRGÐ. Mikið er lagt upp úr þjónustuþjálfun starfsfólks þar sem höfuðáherslan er á þekkingu á vínfræðum en ekki síður að þjálfa starfsfólk í því að tengja saman vín og mat. Til að stuðla að betri líðan er starfsfólk hvatt til heilsueflingar m.a. með samgöngustyrkjum. Samfélagsleg ábyrgð er mikilvægur þáttur og mikil áhersla lögð á að tryggja að starfsfólk afgreiði ekki viðskiptavini undir áfengiskaupaaldri

BIRGJAR

Allt áfengi og tóbak er keypt af innlendum birgjum. Áhersla er á að samstarfið við birgja sé sem farsælast fyrir báða aðila og að upplýsingagjöf og þjónusta sé þannig uppbyggð að báðir aðilar hagnist. Sérstakt vefsvæði er fyrir birgja til að tryggja þægileg samskipti og öfluga upplýsingagjöf. Reglulegir fundir eru haldnir til að fara yfir ýmis mál og tvisvar á ári eru gerðar kannanir á meðal birgja til að fá fram skoðanir þeirra og álit á margvíslegum þáttum í starfseminni.

EIGANDINN I RÍKIÐ

Starfsemi ÁTVR skal miðuð við að hún sé sem hagkvæmust og afli tekna sem nægir til að greiða rekstrarkostnað og skila hæfilegum arði til ríkissjóðs. Markmiðið er að stuðla að bættri lýðheilsu og samfélagslegri ábyrgð með því að takmarka og stýra aðgengi að áfengi og tóbaki. Mikil áhersla er á að vernda ungt fólk gegn neyslu áfengis og tóbaks og takmarka framboð af óæskilegum vörum eins og kostur er í samræmi við þau lög og reglur sem gilda hverju sinni.

4285

MARKMIÐ OG ÁRANGUR

Mælanleg markmið eru sett fyrir flesta þætti í rekstri fyrirtækisins. Fylgst er með stöðu mælikvarða mánaðarlega og frammistaðan birt á innri vef. Vínbúðir fá niðurstöður fyrir sína starfsstöð en einnig samanburð við aðrar Vínbúðir í

sama stærðarflokki. Í árslok 2011 var unnin áætlun til þriggja ára fyrir tímabilið 2012–2014. Á grundvelli þeirrar áætlunar er unnin ársáætlun sem byggir á stefnu fyrirtækisins og lykilmarkmiðum langtímaáætlunarinnar.

4,35
ER MEÐALSALAÍLÍTRUN
Á MEÐALVIÐSKIPTAVIN

SJÁLFBÆRNISTJÓRNUN

MARKMIÐ OG MÆLIKVARÐAR

Í töflunni má sjá helstu markmið og mælikvarða. Mælikvarðarnir eru flokkaðir eftir hagsmunaaðilum með tilvísun í GRI mælikvarða og Global Compact þar sem það á við.

LYKILMARKMIÐ 2012-2014

LYKILMARKMIÐIN ERU:

- Að vera í hópi fremstu þjónustufyrirtækja á Íslandi
- 90% árangur hulduheimsókna vegna skilríkjaeftirlits
- Virk umhverfisstjórnun
- Að vera í hópi 30% bestu fyrirtækja landsins í kjarnaspurningu starfsánægjukönnunar Capacent Callup
- Að árleg arðsemi verði í samræmi við fjárlög án þess að stuðla að aukinni sölu

2013

2013

2014

• Að þjónustueinkunn birgja í birgjakönnun verði 4,2 af 5



ÁRANGUR ÁTVR Í ÁNÆGJUVOGINNI HEFUR ALDREI MÆLST HÆRRI EN FYRIR ÁRIÐ 2013

Global

19

ÁRA MARKMIÐ

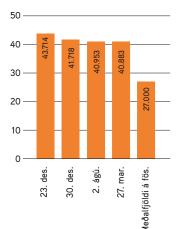
HAGSMUNAAÐILI	SJÁLFBÆRNISVÆÐI		Niðurstaða	Markmið	Markmið	mælikvarði	Compact
	Ánægja með fyrirkomulag áfengissölu	Ánægja %	50	51	51	G4-S01	P1
	Samfélagsleg ábyrgð	Hulduheimsóknir	80	87	87	G4-S010	
	Samietagsteg abyrgo	Viðskiptavinir spurðir um skilríki %	4,6	2,2	1,9	G4-S010	
SAMFÉLAGIÐ	Loftslag – flutningur áfengis	CO ₂ tonn	193	175	180	G4-EN15	P7, P8
Ortini EEricib	Loftslag – flug innanlands og erlendis	CO ₂ tonn	31	25	29	G4-EN15	P7, P8
	Ímynd	Íslenska ánægjuvogin	71,4	71	71	G4-PR1, G4-PR5	
	Loftslag – umbúðir	Endurvinnsluhlutfall %	89	89	90	G4-EN23	P8
		Lífrænt ræktað áfengi, % sala	0,38	0,4	0,4	G4-EN27	P7, P8, P9
28.2	Ánægja viðskiptavina	Ánægja viðskiptavina - Ísl. ánægjuvogin/þjónustukönnun	74,1	73	73	G4-PR5	
		Ánægja viðskiptavina - stærri Vínbúðir mælt á Vínbúð	4,2	4,4	4,3	G4-PR5	
VIÐSKIPTAVINIR		Ánægja viðskiptavina - minni Vínbúðir mælt á Vínbúð	4,4	4,4	4,5	G4-PR5	
	Einkenni þjónustunnar	Persónuleg þjónusta og ráðgjöf	7,8	7,8	7,8	G4-PR5	
	Væntingar til fyrirtækisins	Íslenska ánægjuvogin	74	74	74	G4-PR5	
		Þjónustustig kjarnavöru %	98,6	96	96	G4-PR5	
	Efla starfsánægju og samvinnu	Ánægja í starfi	4,27	4,35	4,35	G4-10, G4-HR4	P3, P6
		Hrós	4,0	3,8	3,8	G4-10	P6
<u>,82</u> ,		Starfsfólk vinnur sem ein heild	4,24	4,16	4,16	G4-10	P6
		Starfsmannavelta %	17			G4-LA1	P6
MANNAUÐUR		Fjarvistir v/veikinda sem hlutfall af unnum klst. %	2,3	2,5	2,5	G4-LA6	
MIX INTO CONT	Efla þjónustuþekkingu	Góð þekking á þeirri þjónustu sem Vínbúðir veita	4,0	4,1	4,1	G4-LA9	P6
	Þróun mannauðs	Tækifæri til að læra og þróast í starfi	4,0	4,1	4,1	G4-LA9	P6
	Ánægja birgja	Heildaránægja birgja – birgjakönnun	3,5	4,2	4,2	G4-EC9, G4-HR5, G4-HR6	P4, P5
	Skýrar reglur og gegnsæi	Hlutleysi gagnvart birgjum	3,0	3,7	3,7	G4-S03	P10
─	Stofnsamningur – áfengisbirgjar	Hlutfall %	100	100	100	G4-HR1	P2
BIRGJAR	Flutningar	Sjóflutningar áfengis (CO₂ tonn)	547			G4-EN16	P7, P8, P9
	i tutimigai	Sanngjörn framleiðsla (Fair trade) %	0,02			G4-PR3	
		Framlegð	14,9	14,7	14,7	G4-EC1	
		Arðsemi eiginfjár	29,0	26,4	21,9	G4-EC1	
***	Skýr ábyrgð auðlinda	Afköst í Vínbúðum, lítrar á unna klst.	60,9	56,5	56,5	G4-10	P6
<u> </u>		Afköst í DM, lítrar á unna klst.	319	275	275	G4-10	P6
FICENDUR		Biðtími áfengisbirgða í dögum	29,3	24,0	24,0	G4-EC1	
EIGENDUR		Rekstrarkostnaður sem hlutfall af sölu án vsk %	10,1	10,2	10,2	G4-EC1	
		Óskýrð rýrnun sem hlutfall af sölu %	0,04	0,06	0,06	G4-S03	P10



MILLJÓN LÍTRAR AF

ÁFENGI SELDIR ÁRIÐ 2013

STÆRSTU DAGARNIR Fiöldi viðskiptavina í búsundum



VIÐSKIPTAVINIR

Íslenska ánægjuvogin er könnun sem

ÁNÆGJA VIÐSKIPTAVINA

Samtök iðnaðarins, Stjórnvísi og Capacent Gallup standa sameiginlega að. Markmið Ánægjuvogarinnar er að láta fyrirtækjum í té samræmdar mælingar á ánægju viðskiptavina en einnig nokkrum öðrum þáttum sem hafa áhrif á hana s.s. ímynd, mat á gæðum og tryggð viðskiptavina. Að þessu sinni var birt niðurstaða á mælingu hjá 21 íslensku fyrirtæki í 6 atvinnugreinum. Í ár hlaut Vínbúðin hæstu einkunn allra fyrirtækja í mælingunni. Þetta er jafnframt hæsta einkunn sem viðskiptavinir Vínbúðanna hafa gefið frá upphafi, en Vínbúðin hefur verið þátttakandi frá árinu 2003. Þessi niðurstaða er einkar ánægjuleg og mikill heiður fyrir starfsfólk Vínbúðanna. Mælingin er mikilvægur mælikvarði til að kanna hvort fyrirtæki nái markmiðum sínum sem eru að veita framúrskarandi þjónustu og verða þannig í hópi fremstu þjónustufyrirtækja landsins.

Til viðbótar þátttöku í Íslensku ánægjuvoginni eru gerðar þjónustukannanir þar sem viðskiptavinir eru beðnir um að gefa þeirri Vínbúð sem þeir versluðu síðast í einkunn. Spurt er um fjölmarga þætti aðra en ánægju með þjónustu m.a. vöruval, viðmót starfsfólks og þekkingu. Í heildina eru viðskiptavinir mjög ánægðir með þjónustuna en almennt er meiri ánægja með þjónustu minni Vínbúða, sem allar eru staðsettar á landsbyggðinni.

Á heildina litið, hversu ánægð(ur) eða óánægð(ur) ertu með þjónustu Vínbúðarinnar?

Vínbúðir	2011	2012	2013
Stærri	4,22	4,15	4,24
Minni	4,43	4,40	4,38

* Mæling Capacent Gallup á ánægju. Kvarðinn er 1-5 þar sem 1 er lægst og 5 hæst.

Niðurstöður þessara kannana gefa góða mynd af upplifun viðskiptavina og væntingum þeirra sem er góður grunnur breytinga og stefnumótunar. Til að koma til móts við óskir viðskiptavina á landsbyggðinni var opnunartími lengdur í mörgum minnstu Vínbúðunum. Meginbreytingin var sú að opnunartíminn í 12 minnstu Vínbúðunum (K100) var lengdur í júní, júlí og ágúst. Í fjórum Vínbúðum lengdist opnunartíminn úr 7 í 14 tíma á viku og í öðrum sjö úr 6 í 13 tíma á viku á virkum dögum. Einnig var sett inn laugardagsopnun í Vínbúðum sem staðsettar eru á helstu ferðamannastöðum s.s. Búðardal. Hólmavík. Kirkjubæjarklaustri og Vík. Í maí voru gerðar gagngerar breytingar á Vínbúðinni á Flúðum, vöruvalið tvöfaldað og opnunartíminn lengdur úr 14 tímum í 31 tíma á viku.

Flestir viðskiptavinir koma í Vínbúðirnar seinni hluta vikunnar og í hefðbundinni viku koma tæplega 60% viðskiptavina á föstudögum. Heildarfjöldi viðskiptavina á árinu var 4.285 þúsund. Stærsti dagur ársins var 23. desember



en þá komu yfir 43.000 viðskiptavinir, alls voru fjórir dagar á árinu þar sem viðskiptavinafjöldinn fór yfir 40 þúsund. Til samanburðar þá koma um 27 þúsund viðskiptavinir að meðaltali í Vínbúðirnar á hefðbundnum föstudegi.

VÖRUVAL

Val á vöru í vöruvali ræðst af reglugerð um vöruval og sölu áfengis og skilmála í viðskiptum við birgja (nr. 755/2011). Hins vegar ræðst vöruúrval Vínbúðanna að mestu af eftirspurn viðskiptavina. Vöruvalinu má í stórum dráttum skipta í þrennt; kjarna, reynslu og sérflokk. Kjarni er meginsöluflokkurinn en í honum eru þær vörur sem njóta mestrar eftirspurnar og mynda vöruval hverrar Vínbúðar í samræmi við það. Vörur í kjarna eru endurmetnar þrisvar sinnum á ári og breytist þá vöruval Vínbúðanna. Reynsluflokkur er ætlaður nýjum vörum sem birgjar bjóða til tilraunasölu í Vínbúðum. Reynsluvörur eru fáanlegar í þremur Vínbúðum á höfuðborgarsvæðinu. Heiðrúnu. Kringlunni og í Skútuvogi. Ef reynsluvara nær tilteknum viðmiðum í sölu færist hún í kjarna og er um leið fáanleg í fleiri Vínbúðum. Sérflokki er ætlað að mæta óskum viðskiptavina og styðja vöruvalsstefnu fyrirtækisins með því að stefna að fjölbreytni og gæðum í vöruvali. Vöruvalið í reynslu og sérflokki breytist frá mánuði til mánaðar í samræmi við þær reglur

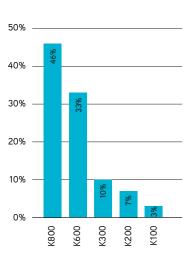
Vöruval hverrar Vínbúðar ræðst af stærð Vínbúðanna og söluárangri FF REYNSI UVARA NÆR TILTEKNUM VIÐMIÐUM Í SÖLU FÆRIST HÚN Í KJARNA OG ER UM LEIÐ FÁANI FG Í FI FIRI VÍNBÚÐUM

Í VÖRUVALI 31. DESEMBER





MARKAÐSHLUTDEILD VÍNBÚÐAHÓPA Í HEILDARSÖLUNNI



hverrar tegundar. Þannig selja minnstu Vínbúðirnar mest seldu vörurnar í hverjum flokki. Til að stuðla að fjölbreytni og gæðum er tegundum úr sérflokki bætt við í vöruvalið, en markmið er að mæta fyrirfram skilgreindu "lágmarks vöruvali" í hverjum Vínbúðarflokki. Til viðbótar er hægt að auka vöruval í hverri Vínbúð sem ekki hefur allt vöruvalið í sölu um 20 tegundir til að mæta eftirspurn á hverjum stað. Þessar tegundir er hægt að velja úr öllu vörusafninu óháð söluflokki þ.e. kjarna, reynslu og sérflokki. Vínbúðum er skipt í fimm flokka eftir stærð. Minnstu Vínbúðirnar eru í K100 flokknum. K100 vísar til þess að í þessum Vínbúðum eru aldrei færri en 100 tegundir í kjarnasölu o.s.frv.

Vínbúðahópar	Fjöldi Vínbúða
K100	12
K200	14
K300	7
K600	6
K800	9

Fjöldi Vínbúða og hlutdeild í heildarsölu áfengis er mjög mismunandi og alls ekki í samræmi við fjölda Vínbúða í hverjum hópi. K800 og K600 Vínbúðirnar fimmtán selja 79% af heildarsölunni í lítrum á meðan 12 Vínbúðir í K100 selja 3%.

FRÆÐSLA

Eitt af stefnumiðum fyrirtækisins er að leggja áherslu á fræðslu fyrir viðskiptavini. Vínblaðið er gefið út fjórum sinnum á ári en auk þess að innihalda vöruskrá Vínbúðanna á hverjum tíma er þar að finna fróðleik um vín, mat, vínræktarlönd og margt fleira. Markmiðið með því að efla þekkingu á ýmsu er lýtur að víngerð er að stuðla að hófsamari neyslu áfengis og þar með skapa betri vínmenningu. Eitt af því sem viðskiptavinum stendur til boða er glæsileg Vínhandbók sem inniheldur gagnlegar upplýsingar um vínrækt, víngerð og aðra leyndardóma vínheimsins. Bókina er hægt að kaupa í Vínbúðum eða nálgast hana endurgjaldslaust á vinbudin.is. Þemadagar hafa fest sig í sessi á undanförnum árum en þar er áhersla á tengingu matar og víns. Á árinu voru haldnir tvennir bemadagar. Í mars var sjónum beint að vínum frá Suður-Frakklandi og í júní og júlí beindist athyglin að vínum frá Rioja. Smábæklingar með uppskriftum og fróðleik eru sívinsælir á

Lífrænt ræktaðar vörur	2011	2012	2013
Fjöldi tegunda	49	58	54
Seldir ltr.	49.192	58.945	70.918
% af seldum ltr.	0,27%	0,32%	0,38%
Einingar	67.018	75.550	90.063

meðal viðskiptavina en markmið þeirra er að taka saman fróðleik um afmörkuð efni og tengja vín og mat.

Til að gera viðskiptavinum auðveldara fyrir þá eru lífrænt ræktaðar og "fairtrade" vörur merktar sérstaklega í hillum Vínbúðanna fyrir þá viðskiptavini sem kjósa slíkar vörur umfram aðrar. Þótt hlutfall þeirra í sölu sé ekki hátt þá hefur eftirspurnin aukist ár frá ári.

VINBUDIN.IS

Á vinbudin.is eru birtar fréttir úr starfseminni auk þess sem þar er að finna hina opinberu vöruskrá. Til að aðstoða viðskiptavini er öflug vöruleit þar sem m.a. er hægt að sjá yfirlit yfir hvaða vín eru ný í vöruvalinu á hverjum tíma, lífrænt ræktuð vín og vörur í tímabundinni sölu s.s. jólabjór svo eitthvað sé nefnt. Á vefnum er einnig að finna fróðleik, uppskriftir og upplýsingar um opnunartíma Vínbúða. Til að koma til móts við aukinn fjölda viðskiptavina sem er með snjallsíma er hægt að sækja upplýsingar um opnunartíma og staðsetningu Vínbúðanna á m.vinbudin.is

Um 840 þúsund heimsóknir voru á vinbudin.is sem eru um 100 þús. fleiri heimsóknir en árið áður. Frá árinu 2008 hefur orðið rúmlega 100% aukning á heimsóknum en það ár heimsóttu um 400 þúsund vefsíðuna. Hlutfall þeirra sem heimsækja síðuna í gegnum snjallsíma eða spjaldtölvur eykst mikið á milli ára en hlutfall þeirra var 26% í ár en 13% árið á undan. Flestir heimsóttu síðuna 30. og 31. desember en þessa tvo daga voru heimsóknir rúmlega 30 þúsund.

PLASTPOKAR - MARGNOTA POKAR

Í umhverfisstefnu ÁTVR er markmiðið að draga úr notkun á einnota vörum eins og plastpokum. Til að auðvelda viðskiptavinum að draga úr notkun plastpoka standa þeim til boða margnota pokar á hagstæðu verði. Viðskiptavinir hafa tekið pokunum fagnandi og hefur sala á þeim aukist um 54% á milli ára. Hins vegar kjósa enn 43% viðskiptavina að kaupa plastpoka þegar þeir versla, sem þýðir um 1,8 milljón plastpokar. Þó dregur lítillega úr notkun á milli ára sem er jákvæð þróun. ÁTVR er aðili að Pokasjóði og rennur ákveðinn hluti af söluverði plastpokanna til sjóðsins. Á árinu skilaði fyrirtækið um 12,8 milljónum til sjóðsins sem úthlutar árlega styrkjum til fjölda góðra málefna.

13,5%
FJÖLGUN HEIMSÓKNA Í GEGNUN
SNJALLSÍMA EÐA SPJALDTÖLVU
Á VINBUDIN.IS Á MILLI ÁRA





	2012	2013	% breyting
Seldir lítrar	18.537.255	18.652.856	0,6%
Fjöldi viðskiptavina	4.230.378	4.285.091	1,3%
Seldir plastpokar	1.873.061	1.838.204	-1,9%
Bréfpokar gefnir viðskiptavinum	1.832.000	1.919.000	4,7%
Margnota pokar	15.169	23.334	53,8%







VÍNBÚÐIR ÁRSINS

Öllum Vínbúðum eru sett mælanleg markmið, meðal annars um afköst, þjónustustig, skilríkjaeftirlit, rýrnun og gæðaeftirlit. Vínbúðunum er skipt í tvo flokka, stærri og minni búðir, og taka markmiðin mið af stærð. Markmiðin eru í meginatriðum sambærileg innan hvers flokks. Í flokki stærri Vínbúða eru þær K800 alls 15 Vínbúðir. Í minni flokknum eru Vínbúðir í K100-K300. Árlega

er starfsfólk þeirra Vínbúða sem ná bestum árangri verðlaunað og hlýtur Vínbúðin auk þess nafnbótina Vínbúð ársins. Á árinu náðist góður árangur og voru Vínbúðirnar í Reykjanesbæ í flokki stærri og Flúðir og Seyðisfjörður í flokki minni Vínbúða verðlaunaðar. Auk þess fékk starfsfólk Vínbúðanna búðir sem eru í Vínbúðarhóp K600 og á Akranesi, Hellu, Hvolsvelli, Ólafsvík, Sauðárkróki og Siglufirði viðurkenningu fyrir mjög góðan árangur.

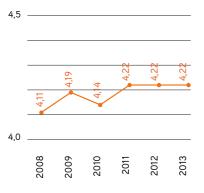






MANNAUÐUR

HOLLUSTA STARFSFÓLKS hefur verið stöðug undanfarin ár



Í mannauðsmálum er áhersla lögð á að vinnustaðurinn sé lifandi og skemmtilegur þar sem samskipti einkennast af lipurð, þekkingu og ábyrgð. Mikilvægt er að starfsfólk njóti virðingar og áhersla er lögð á að það geti sinnt starfi sínu á sem bestan hátt. Mannauðsstefnan og niðurstaða vinnustaðagreiningar er undirstaða aðgerða í mannauðsmálum. Stefnan er birt á innri vef og á vinbudin.is ásamt öðrum stefnum fyrirtækisins og siðareglum. Tilgangur siðareglna er að bæta starfsanda og ímynd fyrirtækisins og stuðla að bættum samskiptum starfsfólks sín á milli og gagnvart viðskiptavinum. Reglunum er einnig ætlað að skerpa á ábyrgð starfsfólks varðandi meðferð upplýsinga og undirstrika mikilvægi þess að láta alla sem hagsmuna hafa að gæta njóta sanngirni og jafnræðis í hvívetna.

STARFSÁNÆGJA

Capacent Gallup framkvæmir árlega vinnustaðagreiningu. Línuritið sýnir þróun helgunar starfsfólks. "Helgun" er þýðing á enska orðinu "Engagement". Helgun er mæld með þrettán spurningum (12 kjarnaspurningum, auk heildaránægju). Kjarnaspurningarnar snúa að atriðum sem móta reynslu starfsfólks af vinnustaðnum, m.a. hvort starfsumhverfið styður það, hvetur það, gerir því kleift að ná árangri, metur það að verðleikum og stuðlar að starfsþróun þess. Rannsóknir Gallup hafa sýnt að vinnustaðir þar sem starfsfólk er helgaðra

skila meira í framleiðni, meiri ánægju viðskiptavina og minni starfsmannaveltu. Meðaltal fyrirtækisins er hærra en almennt á vinnustöðum, skv. gagnabanka Capacent Gallup. Heildarmeðaltal kjarnaspurninga lækkar örlítið á milli ára en er engu að síður næsthæsta einkunn á þeim sex árum sem Capacent Gallup hefur framkvæmt könnunina.

Þegar hollusta starfsfólks er skoðuð hefur hún verið stöðug undanfarin ár en aukist frá því að mælingar hófust. Hollusta er þýðing á enska orðinu "Commitment". Hollusta er mæld með fjórum spurningum (heildaránægja, stolt, mæla með vinnustaðnum og mikilvægi starfs). Meðaltal Vínbúðarinnar er hærra en almennt á vinnustöðum, skv. gagnabanka Capacent Gallup (mælingar frá 2006–2013).

Í kjölfar vinnustaðagreiningarinnar var niðurstaðan kynnt starfsfólki. Starfsfólk stærri Vínbúða, dreifingarmiðstöðvar og skrifstofu fengu sérstaka kynningu á niðurstöðum fyrir sína starfsstöð og samanburð við fyrirtækið í heild. Samhliða vinnustaðagreiningu var framkvæmt yfirmannamat og fengu allir yfirmenn sem hafa mannaforráð, þ.e. fimm eða fleiri undirmenn, mat og sérstaka kynningu. Til viðbótar var nú mæld innri þjónusta, megin- og stoðsviða, en þá gefst starfsfólki kostur á að meta gæði þessara eininga. ÁTVR hefur einnig verið þátttakandi í könnun SFR um stofnun ársins. Niðurstöður ársins voru einkar ánægjulegar og hækkaði ÁTVR sig mikið á milli ára í flestum þáttum sem mældir eru. ÁTVR var í 11 sæti af 80 stofnunum sem hafa fleiri en 50 starfsmenn.

Vinnustaðagreiningin og kynning á niðurstöðunum er mikilvægt tæki til að ná fram umbótum með markvissum aðgerðum til að efla starfsánægju.

JAFNLAUNAÚTTEKT

Á árinu var samþykkt ný jafnréttisáætlun. Markmið hennar er að stuðla að jafnrétti kynjanna, jafnri stöðu þeirra og virðingu. ÁTVR leggur áherslu á að allir fái notið sín án tillits til kynferðis, kynþáttar, trúarbragða, aldurs eða búsetu. ÁTVR telur mikilvægt að unnið sé að jafnrétti með því að nýta til jafns þann auð sem felst í menntun, reynslu og viðhorfum kvenna og karla.

Einn af þeim þáttum sem hafa hvað mest áhrif á jafna stöðu kynjanna eru laun. Ráðgjafarfyrirtækið PwC var fengið til að gera úttekt á launum og greina þau til að ganga úr skugga um starfsfólki væri ekki mismunað í launum á grundvelli kynferðis. Í kjölfar úttektarinnar hlaut ÁTVR Gullmerki í jafnlaunaúttekt PwC. Fyrirtækið fékk engar athugasemdir við úttektina og þurfti ekki að gera neinar sérstakar úrbætur eða breytingar til þess að hljóta Gullmerkið. Jafnlaunaúttektin greinir upplýsingar um raunverulegan launamun kynjanna þegar tekið hefur verið tillit til þeirra þátta sem mest hafa áhrif á laun s.s. menntun, aldur, starfsaldur, starfaflokkur og vinnustundir. Til að hljóta Gullmerkið þurfa fyrirtæki að hafa 3,5% eða minni óútskýrðan launamun.

SAMGÖNGUSAMNINGUR SAMEINAR VISTVÆNAR SAMGÖNGUR OG HEIL-BRIGÐAN LÍFSSTÍL

Ýmislegt er gert til að stuðla að betri líðan og aukinni starfsánægju. Starfsfólk er hvatt til að hreyfa sig reglulega m.a. með því að veita starfsfólki líkamsræktarstyrk, hvetja til þátttöku í Lífshlaupinu og Hjólað í vinnuna. Aðstaða starfsfólks hefur einnig verið bætt töluvert. Á Stuðlahálsi var tekin í notkun aðstaða til að geyma hjól og sturtuaðstaða endurbætt. Þegar framkvæmdir eru í Vínbúðum er almenna reglan sú að sett er upp sturtuaðstaða fyrir starfsfólk, en markmiðið er að auðvelda starfsfólki að koma með vistvænum hætti til vinnu. Samgöngusamningar hafa verið í boði fyrir starfsfólk frá því á vormánuðum 2011. Í ár var í fyrsta skipti boðið upp á samning allt árið en áður höfðu samningarnir eingöngu verið í boði hálft árið frá apríl-sept. Starfsfólk sem skrifar undir samgöngusamning skuldbindur sig til að ferðast til og frá vinnu með vistvænum hætti að jafnaði þrisvar sinnum í viku á samningstímanum. Með vistvænum hætti er átt við að ganga, hlaupa, hióla eða taka strætó. Mikil ánægja var með samninginn og í sumar voru 133 starfsmenn með samning en fækkaði í 128 yfir vetrarmánuðina, 58 konur og 70 karlar.

601 Fengu Greidd Laun Áárinii





29



270 ÁRSVERK VORU UNNIN ÁRIÐ 2013

NIÐURSTAÐA HEILSUFARSMÆLINGA SÝNIR AÐ ÞRÓUN Á HEILSUFARI STARFSFÓLKS ER MJÖG JÁKVÆÐ Undanfarin ár hefur febrúar verið skilgreindur heilsumánuður en þá er vakin athygli á mikilvægi hreyfingar og heilbrigðs lífsstíls m.a. með fyrirlestrum og fróðleik. Í febrúarlok er síðan öllu starfsfólki boðið að fara í heilsufarsmælingu þar sem m.a. blóðþrýstingur, blóðfita, blóðsykur, BMIstuðull og fituprósenta eru mæld. Alls tóku 150 starfsmenn þátt í mælingunni á höfuðborgarsvæðinu og nágrenni auk Akureyrar. Á minni starfsstöðvum er starfsfólki boðið að leita til næstu heilsugæslustöðvar til að fá sambærilega heilsufarsmælingu.

Niðurstaða heilsufarsmælinga sýnir að þróun á heilsufari starfsfólks er mjög jákvæð, m.a. eru fleiri sem hreyfa sig reglulega, offita minnkar og þeim sem hafa of háan blóðþrýsting fækkar. Þess utan hefur veikindahlutfall lækkað verulega á undanförnum árum, var 3,9% árið 2009 en í ár var hlutfallið 2.3%.

Í samvinnu við starfsmannafélagið er árlega boðið upp á ýmsa viðburði. Má þar nefna árshátíð, sumarsprell og jólaball en það eru þeir viðburðir sem jafnan njóta mestra vinsælda.

UPPLÝSINGAGJÖF

Til að starfsfólk geti sinnt starfi sínu og veitt góða þjónustu er mikilvægt að það fái nægar upplýsingar. Auk reglulegra starfsmannafunda m.a. á öllum stærri starfsstöðvum má nálgast upplýsingar á innri vef, Ásgarði. Þar eru birtar fréttir nánast daglega en auk þess er að finna þar margvíslegan fróðleik ásamt nytsamlegum upplýsingum s.s. verklagsreglur og handbækur. Fréttabréf starfsfólks, Flöskuskeytið, var gefið út í 4 tölublöðum á árinu og er það ellefta árið í röð sem það er gefið út. Blaðið er sent heim til starfsfólks en það er

m.a. gert til að gefa heimilisfólki innsýn í daglegt starfsumhverfi starfsmanna. Í blaðinu er birt fjölbreytt efni, bæði fréttir og fróðleikur en myndir úr félagslífinu eru líklega vinsælasta efnið.

SLYSASKRÁNING OG FJARVISTIR VEGNA VEIKINDA

Þrjú vinnuslys voru skráð á árinu, þar af áttu tvö slysanna sér stað á leiðinni til og frá vinnu. Náðst hefur verulegur árangur með markvissum aðgerðum til að reyna að draga úr álagi og hættu á slysum. Breytt uppröðun í dreifingarmiðstöð hefur það markmið að minnka eins og kostur er akstur lyftara í húsinu og þar með draga úr hættunni á slysum. Við hönnun nýrra Vínbúða er markvisst reynt að minnka vörumeðhöndlun meðal annars með því að afmarka sérstakt rými fyrir bjór og þar með þarf ekki að umstafla vörum í hillur og vagna heldur er hægt að keyra inn heil vörubretti. Ný afgreiðsluborð, sem ætlað er að létta vinnuálag, voru tekin í notkun í Austurstræti og Stekkjarbakka. Hægt er að hæðarstilla borðin og stjórna birtustigi í ljósum fyrir ofan afgreiðslusvæðið. Í stærri Vínbúðum var tekinn í notkun búnaður eða "útdrag" til að auðvelda starfsfólki að draga flöskur framar í neðstu hillu án þess að teygja sig innst í hilluna.

Fjarvistir vegna veikinda sem hlutfall af unnum vinnustundum, voru 2,2% og hefur fækkað á milli ára, var 2,7% árið 2012.

Veikindi í hlutfalli við unnar vinnustundir

Vínbúðir	2,3%
Dreifingarmiðstöð	2,6%
Skrifstofa	1,8%
ÁTVR í heild	2,2%

Sjá nánar í G4-LA6 á bls. 90

FJÖLDI STARFSFÓLKS, STARFS-MANNAVELTA OG ÁRSVERK

Í desember störfuðu alls 430 hjá fyrirtækinu, bæði fastráðnir og tímavinnufólk, 243 konur og 187 karlar. Þar af voru 205 fastráðnir, 107 konur og 98 karlar. Tímavinnufólk er starfsfólk sem vinnur á álagstímum, seinni hluta vikunnar, í sumarafleysingum og um jól. Af þeim sem voru í vinnu í desember voru 33% í fullu starfi, 14% í hlutastarfi og 52% í tímavinnu.

Þegar horft er til starfsmannaveltu þá var hún 17% fyrir fyrirtækið í heild. Mesta starfsmannaveltan er hjá starfsfólki í tímavinnu 21% en minnst hjá starfsfólki í fullu starfi 10%. Í viðauka í lið GA-LA1 má sjá sundurliðun starfsmannaveltu eftir ráðningarformi, aldri og kyni.

Starfsmenn sem fengu greidd laun á árinu voru 601 í heildina. Umreiknað í ársverk voru þau 270 í samanburði við 272 árið áður. Í heildina hefur ársverkum því fækkað um 1% á milli ára.

NÁMSKEIÐ OG STARFSÞRÓUN

Að veita framúrskarandi þjónustu krefst þekkingar. Mikil áhersla er lögð á að starfsfólk hugi að þekkingu sinni og er öll fræðsla innan vébanda Vínskóla Vínbúðanna. Vínskólinn heldur árlega fjölmörg námskeið sem gefa starfsfólki kost á að efla þekkingu sína og færni. Öllu starfsfólki Vínbúðanna er ætlað að sækja grunnnámskeið í vínfræðum (Vínfræði I) innan sex mánaða eftir að það hefur störf. Það sama gildir um tímavinnufólk en þar eru tímamörkin 12 mánuðir. Vínfræði II er ekki skyldunámskeið en markmiðið er að fastráðið starfsfólk stærri Vínbúða sæki það

námskeið. Fjölmörg stutt námskeið um afmörkuð viðfangsefni, svonefnd fræðsluskot, hafa notið mikilla vinsælda hjá starfsfólki og eru að jafnaði haldin fimm til sex slík námskeið árlega.

Vínsérfræðingar heimsækja Vínbúðirnar og fræða starfsfólk um mest seldu vínin, auk þess eru haldnar kynningar í tengslum við þemadaga þar sem áherslan er á að tengja saman vín og mat.

Þess utan var haldið eitt nýliðanámskeið, níu öryggisnámskeið, vinnuvélanámskeið auk styttri fyrirlestra tengdum heilsu og heilsuvernd. Samanlagt voru námskeiðsstundir tæplega 3.700 sem er samsvarandi um tæpum tveim dögum í námskeiðahald á hvert stöðugildi.

Vínskólinn er í samstarfi við einn virtasta vínskóla heims, WSET í London. Vínskólinn hefur fengið viðurkenningu til að kenna svokölluð "Advance" námskeið. Kennarar í skólanum hafa verið viðurkenndir af WSET til að kenna allt varðandi borðvín og eimaða drykki. Í lok ársins útskrifuðust fjórir starfsmenn með WSET gráðu og því starfa nú 15 starfsmenn sem vínráðgjafar sem allir hafa lokið prófi frá WSET.

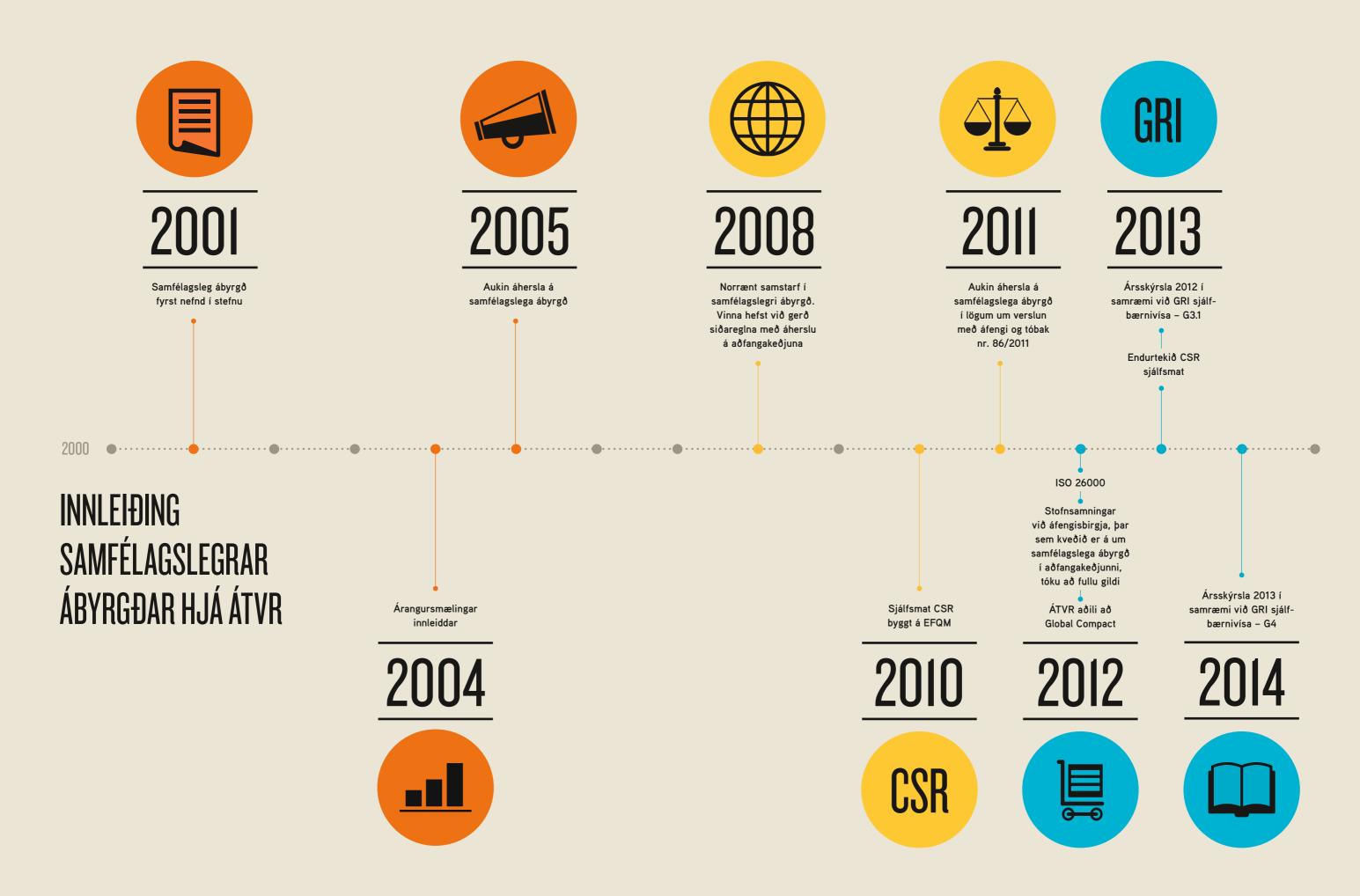
Á árinu voru frammistöðusamtöl innleidd í allt fyrirtækið. Samtölin byggja í grunninn á matsblöðum þar sem bæði starfsmaðurinn sjálfur og yfirmaður meta frammistöðu á fyrirfram skilgreindum þáttum sem tengjast m.a. samskiptum, samvinnu og líðan í starfi. Markmiðið er að slíkt samtal eigi sér stað einu sinni á ári en um það bil sex mánuðum síðar sé samtalinu fylgt eftir með óformlegra samtali.



243
KONUR STÖRFUÐU HJÁ
ÁTVR Í DESEMBER

176 Arlar störfuðu hjá Átvr í desember







SAMFÉLAGSLEG ÁBYRGÐ

2012
GERÐIST ÁTVR AÐILI AÐ
IIN GI ORAL COMPACT SAMTÖKINNIM

ÞEGAR STARFSFÓLK ER SPURT HVORT ÞAÐ TELJI FYRIRTÆKIÐ SAM-FÉLAGSLEGA ÁBYRGT SVARA YFIR 98% AÐ SVO SÉ

18,4

AFGREIÐSLUR Á EINSTAKLING
AÐ MEÐALTALI Á ÁRINU

GLOBAL COMPACT

ÁTVR gerðist aðili að UN Global Compact árið 2012. Global Compact eru stærstu samtök á sviði samfélagslegrar ábyrgðar fyrirtækja. Þátttakendur eru um 10.000 þar af yfir 7.000 fyrirtæki í 145 löndum. Global Compact er ákall til fyrirtækja um allan heim um að taka þátt í að búa til ramma um samfélag og umhverfi sem tryggir opna og frjálsa markaði sem allir hafi jafna möguleika á að njóta. Með þátttöku vill ÁTVR stuðla að því að þær vörur sem boðið er upp á séu í samræmi við sáttmálann sem kveður á um afnám barnabrælkunar. virðingu mannréttinda, aðbúnað á vinnustað, umhverfismál og varnir gegn

Með undirrituninni skuldbindur ÁTVR sig til að fylgja reglunum og að stefna, starfshættir og vörukaupaferli fyrirtækisins taki mið af þeim. Árlega mun ÁTVR gera grein fyrir árangri og/eða verkefnum sem styrkja meginreglurnar 10, eins og fyrirtækjum er gert að gera.

ÞEKKT FYRIR SAMFÉLAGSLEGA ÁBYRGÐ

Stefna fyrirtækisins er að vera í hópi fremstu þjónustufyrirtækja landsins og þekkt fyrir samfélagslega ábyrgð. Við innleiðingu á samfélagslegri ábyrgð hefur verið fylgt leiðbeiningastaðlinum ISO 26000. Til að kanna viðhorf til samfélagslegrar ábyrgðar fyrirtækisins voru gerðar tvær kannanir. Capacent

Gallup gerði könnun á meðal almennings en fyrirtækið framkvæmdi sjálft könnun á meðal starfsfólks.

Þegar almenningur er spurður; Hversu miklu eða litlu máli finnst þér skipta að fyrirtæki séu samfélagslega ábyrg í starfsemi sinni? svara 85% að það skipti öllu eða miklu máli. Þegar spurt er um ÁTVR sérstaklega telja 67% að fyrirtækið sýni mikla eða nokkra samfélagslega ábyrgð. 12% telja fyrirtækið ekki sýna neina ábyrgð. Þeir sem eru yngri telja fyrirtækið almennt mun ábyrgara en þeir sem eldri eru. Þegar spurt er hvernig viðkomandi telji ÁTVR sýna samfélagslega ábyrgð nefnir mikill meirihluti forvarnir, fræðslu og auglýsingar, ásamt því að selja ekki ungmennum áfengi.

Þegar starfsfólk er spurt hvort það telji fyrirtækið samfélagslega ábyrgt svara yfir 98% að svo sé. Einkar ánægjulegt er að sjá þessa niðurstöðu enda hefur mikil áhersla verið lögð á að kynna málefnið fyrir starfsfólki, sérstaklega í Vínbúðum í tengslum við skilríkjaeftirlit. Flestir nefna að samfélagsleg ábyrgð fyrirtækisins snúi að forvörnum og að afgreiða ekki þá sem eru undir áfengiskaupaaldri.

STUÐNINGUR VIÐ FYRIRKOMULAG EINKASÖLU ÁFENGIS Á ÍSLANDI

Þegar landsmenn eru spurðir: "Myndir þú vilja að Vínbúðir ÁTVR hafi áfram einkaleyfi á sölu á bjór, léttvíni og sterku

áfengi eða myndir þú vilja að sala á bjór, léttvíni og sterku áfengi yrði leyfð í öðrum verslunum?" svara 56% að þeir vilji að Vínbúðir hafi áfram einkaleyfi, 44% vilja hins vegar leyfa sölu á áfengi í öðrum verslunum. Almennt eru konur ánægðari með einkasölufyrirkomulagið, 64% kvenna er fylgjandi núverandi fyrirkomulagi en 49% karla. Stuðningur er mestur í aldursflokknum 50-75 ára bæði hjá körlum og konum en minnstur í aldursflokknum 30-39 ára. Hins vegar hefur stuðningurinn aukist mikið í yngsta hópnum þ.e. 20-29 ára. Árið 2012 voru 33% fylgjandi einkaleyfinu en nú er hlutfallið 46%. Þegar spurt er hvað fólk sé ánægðast með í núverandi fyrirkomulagi nefna flestir að nauðsynlegt sé að vernda unglinga og það þurfi

að hafa stjórn á áfengissölunni. Sem helstu ástæðu þess að landsmenn eru óánægðir með fyrirkomulagið nefna flestir að rétt sé að hafa frjálsa samkeppni og að fyrirkomulagið sé gamaldags.

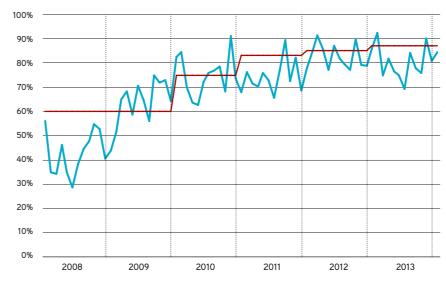
SKILRÍKJAEFTIRLIT

Á undanförnum árum hefur mikil áhersla og fræðsla átt sér stað til að efla og auka færni starfsfólks þegar kemur að skilríkjaeftirliti. Enda er það ein af meginskyldum fyrirtækisins að tryggja að viðskiptavinir hafi náð 20 ára aldri. Til að undirstrika mikilvægi skilríkjaeftirlits eru framkvæmdar hulduheimsóknir af utanaðkomandi aðilum í öllum stærri Vínbúðum þ.e. á höfuðborgarsvæðinu, Selfossi, Reykjanes-

ÞAÐ ER EIN AF MEGINSKYLDUM FYRIRTÆKISINS AÐ TRYGGJA AÐ VIÐSKIPTAVINIR HAFI NÁÐ 20 ÁRA ALDRI

> HULDUHEIMSÓKNIR Á MÁNUÐI Í STÆRRI VÍNBÚÐIR

HULDUHEIMSÓKNIR - ÞRÓUN



Raunmæling

Markmið

29%
MINNA MAGN ÓFLOKKAÐS
ÚRGANGS

89%
ENDURVINNSLUHLUTFALL NÁÐIST
SFM VAR MARKMIÐ ÁRSINS

MIKIL ÁHERSLA ER LÖGÐ Á UMHVERFISMÁL Í SAMRÆMI VIÐ UMHVERFISSTEFNU FYRIRTÆKISINS bæ og Akureyri. Að meðaltali eru þrjár heimsóknir í mánuði í hverja Vínbúð þar sem kannað er hvort ungt fólk á aldrinum 20–25 ára sé spurt um skilríki þegar það verslar. Auk þess er í öllum Vínbúðum fylgst með því hversu oft er spurt um skilríki í hlutfalli við heildarafgreiðslufiölda.

HERFERÐIR

Á undanförnum árum hafa verið birtar ýmsar auglýsingar til að leggja áherslu á samfélagslega ábyrgð m.a. "Bíddu - hafðu skilríkin meðferðis" og "Er betta rétt bróun?" bar sem foreldrar eru hvattir til að kaupa ekki áfengi fyrir ungt fólk. Báðar þessar herferðir eru í léttum dúr, þótt undirtónninn sé alvarlegur. Í ár var athyglinni beint að munntóbaksnotkun ungs fólks. Lykilsetning herferðarinnar er: "Seturðu hvað sem er upp í þig? Munntóbak er ógeð". Markmiðið er að vekja fólk til umhugsunar um skaðsemi munntóbaks og minna ungt fólk á að munntóbak sé skaðlegt ekki síður en ógeðslegt. Í auglýsingunni er munntóbaki líkt við rusl til að undirstrika að engum myndi detta í hug að hafa það langtímum saman í munninum. Auglýsingin fékk jákvæð viðbrögð en hún var framleidd í þrívídd, fyrst íslenskra auglýsinga, og var mest sýnd í kvikmyndahúsum. Auglýsingin var tilnefnd til Lúðursins sem athyglisverðasta auglýsing ársins 2013 í flokki almannaheillaauglýsinga.

ÁTVR hefur starfað með aðilum sem vinna að forvörnum. Má þar nefna áralangt samstarf við Umferðarstofu, nú Samgöngustofu, um auglýsingaherferðir þar sem megináhersla er lögð á að áfengi og akstur eigi aldrei samleið. Auk þess hafa hin ýmsu mannúðar- og forvarnarmál verið styrkt þótt megináherslan sé að styrkja málefni sem tengjast neyslu vímuefna og fyrirbyggjandi starfsemi.

UMHVERFIÐ

Mikil áhersla er lögð á umhverfismál í samræmi við umhverfisstefnu fyrirtækisins. Unnið hefur verið að fjölmörgum verkefnum tengd stefnumiðunum, m.a. verkefni um vistvæn innkaup, grænt bókhald og grænt skorkort sem innleitt var á árinu.

Mikill úrgangur, aðallega pappi og plast fellur til vegna eðli starfseminnar.

Magn til endurvinnslu, plast, blandaður úrgangur, gæðapappír og bylgjupappi

Endurunnið (tonn)	2012	2013	% breyting
Bylgjupappi	145	160	10,3
Plastumbúðir	19	18,3	-3,7
Gæðapappír	3,7	3,2	-13,5
Grófur úrgangur	37,4	26,6	-28,9
Samtals endurunnið	205,1	208,1	1,5
Urðað			
Blandaður úrgangur	21,3	18,2	-14,6
Grófur úrgangur	16,1	8,4	-47,8
Samtals urðað	37,4	26,6	-28,9
Samtals úrgangur	242,5	234,7	-3,2
Endurvinnsluhlutfall %	85	89	

Blandaður og óflokkaður úrgangur ræðst að mestu af umfangi framkvæmda hverju sinni, en aukin áhersla hefur verið lögð á að minnka þennan flokk. Plast er flokkað í dreifingarmiðstöð og í öllum Vínbúðum þar sem því verður við komið. Í auknum mæli hefur viðskiptavinum verið gert kleift að nálgast pappakassa til að endurnota.

Á öllum starfsstöðvum á höfuðborgarsvæðinu og á Akureyri er gæðapappír, dagblöðum og tímaritum safnað til endurvinnslu. Jafnframt hefur starfsfólk verið hvatt til að spara útprentanir og minnka þannig pappírsnotkun.

Góður árangur náðist á árinu og tókst að minnka magn óflokkaðs úrgangs um 29% og markmið ársins um 89% endurvinnsluhlutfall náðist með samstilltu átaki.

ÁTVR er í hópi stofnenda og hluthafa Endurvinnslunnar sem sér um móttöku allra einnota drykkjarvöruumbúða hérlendis, greiðir út skilagjald þeirra, undirbýr þær til útflutnings og selur til endurvinnslu. Sjá nánar í EN-23 bls. 86.

NORRÆNT SAMSTARF Á SVIÐI SAM-FÉLAGSLEGRAR ÁBYRGÐAR

Allt frá árinu 2009 hafa norrænu áfengiseinkasölurnar, Alko í Finnlandi, Systembolaget í Svíþjóð, Vinmonopolet í Noregi, Rúsdrekkasøla Landsins í Færeyjum og ÁTVR, verið í samstarfi sem snýr að siðferðilegum grundvallarreglum í aðfangakeðjunni. Sameiginlegt markmið er að hafa áhrif til aukinnar sjálfbærni með samnorrænum siðareglum (Code of Conduct). Í lögum sem tóku gildi í júní 2011 er kveðið á um að ÁTVR leitist við að tryggja að söluvörur fyrirtækisins séu framleiddar samkvæmt alþjóðlegum samþykktum og siðareglum. Siðareglurnar eru hluti af stofnsamningi við áfengisbirgja en frá 1. sept. 2012 hafa beir allir undirritað

samninginn. Siðareglurnar, sem eru hluti af stofnsamningi, eru byggðar á tíu meginreglum samfélagslegrar ábyrgðar Global Compact á heimsvísu. Reglurnar njóta alþjóðlegrar viðurkenningar og byggja á:

- Mannréttindayfirlýsingu Sameinuðu þjóðanna
- Yfirlýsingu Alþjóðavinnumálastofnunarinnar um grundvallarreglur og réttindi í starfi
- Río-yfirlýsingunni um réttindi og skyldur ríkja gagnvart umhverfinu
- Sáttmála Sameinuðu þjóðanna gegn spillingu

Viðskiptavinir, og í raun samfélagið allt, gera í auknum mæli kröfur til fyrirtækja um að þau tryggi að vörur sem þau selja séu framleiddar með siðrænum hætti, um það snúast siðareglurnar og innleiðing þeirra.

Siðareglurnar hafa verið kynntar fyrir áfengisbirgjum í hverju landi fyrir sig en auk bess hefur framleiðendum og öðrum hagsmunaaðilum verið kynnt verkefnið í sameiginlegum vettvangsferðum til nokkurra helstu vínframleiðslulanda. Þau lönd sem heimsótt hafa verið eru Suður-Afríka, Frakkland, Spánn, Ítalía, Chile, Argentína, Kalifornía og árið 2013 voru Pólland og Búlgaría heimsótt. Í ferðunum eru norrænu siðareglurnar kynntar m.a. fyrir framleiðendum, samtökum framleiðenda og stjórnvöldum. Markmiðið er að framleiðendur og stjórnvöld í hverju landi séu meðvituð um mikilvægi þess að tryggt sé að vörur séu framleiddar við viðunandi aðstæður og í samræmi við alþjóðasamþykktir. Mikilvægt er að það komi fram að reglunum er ætlað að vera grunnur til að leiðrétta hegðun, markmiðið er ekki að útiloka vörur á grundvelli siðareglnanna.

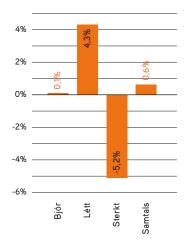
KRÖFUR ERU GERÐAR TIL FYRIRTÆKJA UM AÐ VÖRUR SEM ÞAU SELJA SÉU FRAMLEIDDAR MEÐ SIÐRÆNUM HÆTTI



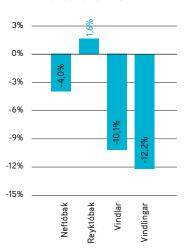
39



BREYTING Í SÖLU EFTIR FLOKKUM MILLI ÁRANNA 2012 OG 2013



BREYTING Í SÖLU TÓBAKS Á MILLI ÁRA



EIGANDINN

Starfsemi ÁTVR skal miðuð við að hún sé sem hagkvæmust og afli tekna sem nægi til að greiða rekstrarkostnað og skila hæfilegum arði til ríkissjóðs.

Mikið af tekjum fyrirtækisins er með einum eða öðrum hætti hluti af tekjum ríkissjóðs, þ.e. í formi áfengis- og tóbaksgjalda, virðisaukaskatts og arðs. Í ár nam þessi upphæð um 22,5 milljörðum króna og hækkaði um 4,3% á milli ára, var 21,6 milljarðar kr. árið 2012. Alls nam arður ÁTVR til ríkissjóðs 1.200 millj. kr.

1. janúar 2013 hækkaði áfengisgjald á sterkt áfengi um 4,6%, ekki varð hækkun í öðrum flokkum. Á árinu jókst sala léttvína (<=22% alk) um 4,3%, alls voru seldir 3.458 þús. lítrar. Hins vegar var 5,1% samdráttur í sölu á sterku áfengi (>22% alk.). Langmest er selt af bjór eða um 78% af heildarmagni seldra lítra, það varð lítilleg aukning á árinu eða 0,1%. Í heild var selt 0,6% meira magn af áfengi í samanburði við fyrra ár eða 18,6 milljón lítrar.

Tóbaksgjald hækkaði sömuleiðis

1. janúar um 20,3% nema tóbaksgjald
á neftóbak sem hækkaði um 100%.
Áhrifin á sölu neftóbaks voru þau að
salan dróst saman annað árið í röð eftir
mikla aukningu undanfarinna ára þar á
undan.

Samdráttur var í sölu á vindlingum (sígarettum) um 12,2%, vindlum um 10,2% og neftóbaki um 4%. Hins vegar jókst sala á reyktóbaki um 1,6% á milli ára.

Rekstur

- Við förum vel með verðmæti og notum auðlindir af ábyrgð
- Við leitum stöðugt nýrra leiða til þess að bæta rekstur okkar

HAGNAÐUR OG SÖLUTÖLUR

Hagnaður ÁTVR var 1.304 m.kr. í samanburði við 1.340 m.kr. árið 2012. Rekstrartekjur ársins voru 27,4 milljarðar kr. Tekjur af sölu áfengis voru 18.202 m.kr. og hækkuðu um 2% á milli ára. Tekjur af sölu tóbaks jukust um

HLUTI RÍKISSJÓÐS AF BRÚTTÓSÖLU ÁTVR:

	2012	2013
Magngjald tóbaks	5.007.282	5.502.367
Arður til ríkissjóðs	1.050.000	1.200.000
Áfengisgjald*	8.711.583	8.798.394
Virðisaukaskattur	6.783.234	6.986.585
	21.552.099	22.487.346

^{*}Áfengisgjald reiknað út eftir seldu magni

5,1% á milli áranna 2012 og 2013 og voru 9.133 m.kr.

Rekstrargjöld námu 26.115 m.kr. Þar af var vörunotkun 23.321 m.kr. Rekstrarhagnaður fyrir afskriftir (EBITDA) var 1.469 m.kr. eða 5,4% miðað við 5,7% á fyrra ári. Arðsemi eiginfjár á árinu var 29%.

Alls voru seldir 18,7 milljón lítrar af áfengi sem er 0,6% meira magn en árið áður. Mest var selt af bjór eða 14,5 milljón lítrar. Á árinu jókst sala léttvína um 4,3% á meðan sala á sterku áfengi dróst saman um 5,2% á milli ára.

HAGKVÆMUR REKSTUR

Stöðugt er leitað leiða til að auka skilvirkni og hagkvæmni. Með markvissri markmiðasetningu um afköst starfsfólks, þar sem viðmiðið er seldir lítrar pr. unna klst., hefur náðst verulegur sparnaður í launakostnaði bæði í Vínbúðum og dreifingarmiðstöð á undanförnum árum. Afköst mæld í þúsundum

seldra lítra pr. stöðugildi hafa aldrei verið meiri en allt frá árinu 2009 hefur markvisst verið unnið að því að auka afköst í fyrirtækinu.

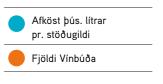
Unnið hefur verið að hagræðingu í birgðamálum með breyttu skipulagi flutninga og pantana bæði til birgja og frá Vínbúðum til dreifingarmiðstöðvar. Stöðugt er leitað leiða til að auka hagkvæmni upplýsingakerfa þar sem lögð er áhersla á meiri samþættingu og öryggi gagna. AGR innkaupakerfi var að fullu innleitt á árinu, kerfinu er ætlað að bæta vinnuferli pantana bæði hjá Vínbúðum og í innkaupum á aðallager og gera allt ferlið hagkvæmara og skilvirkara.

Mikið fjárhagslegt hagræði felst í því að innleiða ferli rafrænna reikninga. Á undanförnum árum hefur umfang rafrænna reikninga sífellt verið að aukast. Reikningum má í stórum dráttum skipta í þrjá flokka, vörukaupa-, rekstrar- og sölureikninga. Í kerfinu voru 53 þús-













Á ÁRINU VORU GERÐAR GAGNGERAR ENDUR-BÆTUR Á VÍNBÚÐINNI Í AUSTURSTRÆTI und reikningar í þessum flokkum. Af þessum reikningum voru rúmlega 28 þúsund reikningar rafrænir eða um 53%. Ekki verður til formlegur reikningur þegar Vínbúðir panta vörur frá dreifingarmiðstöð heldur svokallaðar millifærslupantanir. Þær voru alls rúmlega 30 þúsund á árinu og eru eingöngu rafrænar. Hagræði af notkun rafrænna reikninga felst m.a. í sparnaði í móttöku og úrvinnslu þeirra, svo sem með sjálfvirkni í bókun, rafrænu samþykktarferli og greiðslustýringu. Afgreiðsla reikninga verður hraðari og öruggari og sendingar- og geymslukostnaður pappírs minnkar verulega. Varlega áætlað má gera ráð fyrir að um 1.000 krónur

sparist fyrir hvern reikning, því er til mikils að vinna að auka umfang rafrænna reikninga enn frekar.

Árið 2009 var tóbaksafgreiðsla sem staðsett hafði verið í Heiðrúnu flutt til Útgarðs (dreifingarmiðstöðvar). Í framhaldinu hefur smám saman verið unnið að því að flytja alla tóbaksdreifingu frá Vínbúðum til Útgarðs. Öll tóbaksdreifing var orðin miðlæg í janúar 2014. Mikið hagræði fylgir breytingunni þar sem birgðahald og vörumeðhöndlun minnkar og dreifingarkostnaður lækkar. Samhliða hefur verið lögð áhersla á rafrænar pantanir til hagsbóta fyrir alla aðila.

FRAMKVÆMDIR

Í árslok 2013 rak ÁTVR 48 Vínbúðir auk vefbúðar, þar af eru 12 Vínbúðir á höfuðborgarsvæðinu. Á árinu voru gerðar gagngerar endurbætur á Vínbúðunum í Austurstræti og í Stekkjarbakka. Vínbúðirnar voru lokaðar í nokkrar vikur meðan á framkvæmdum stóð.

Vínbúðirnar á Kirkjubæjarklaustri og Grundarfirði voru fluttar í stærra og betra húsnæði og breytt í sjálfsafgreiðslu. Vínbúðin á Patreksfirði opnaði í júní í nýju og rúmbetra húsnæði. Vínbúðin í Grindavík var endurnýjuð og opnaði ný og glæsileg verslun þar í október. Allar þessar Vínbúðir eru nú alfarið í rekstri ÁTVR en áður voru þær í samstarfi við annan rekstraraðila. Öll aðstaða er mun betri bæði fyrir viðskiptavini og starfsfólk. Auk þess voru gerðar nokkrar endurbætur á Vínbúðinni á Reyðarfirði.

Frá því að Vínbúðin á Flúðum var opnuð í júní 2009 hefur viðskiptavinum fjölgað og salan aukist jafnt og þétt. Vínbúðin var í upphafi í flokki minnstu Vínbúða, en vegna fjölda viðskiptavina og mikillar sölu þá var ákveðið að stækka verslunina, auka vöruvalið og lengja opnunartímann. Gerðar voru breytingar á húsnæðinu til að mæta auknu vöruvali og lokaði Vínbúðin meðan á breytingunum stóð.

Á seinni hluta ársins hófust framkvæmdir við viðbyggingu Vínbúðarinnar á Akureyri en markmiðið er að bæta þjónustu við viðskiptavini m.a. með því að koma upp kæli og auka vöruval. Jafnframt batnar vinnuaðstaða starfsfólks og vörumeðhöndlun verður þægilegri. Skrifað var undir leigusamning um nýtt húsnæði fyrir Vínbúðina í Hafnarfirði í upphafi vetrar. Ný Vínbúð opnaði í mars 2014, en frá sama tíma verður Vínbúðinni í verslunarmiðstöðinni Firði lokað. Nýja Vínbúðin er mun stærri en sú eldri og mun hún bætast í hóp þeirra þriggja Vínbúða sem í dag selja allt vöruvalið, þ.e. Vínbúðirnar Heiðrún, Kringlan og Skútuvogur.

SJÁLFBÆR ORKUNOTKUN / ENDURNÝTANLEG ORKA

Fylgst hefur verið með orkunotkun á Stuðlahálsi 2 en þar eru til húsa höfuðstöðvar ÁTVR, dreifingarmiðstöð og Vínbúðin Heiðrún. Markvisst er revnt að draga úr orkunotkun, bæði heitu vatni og rafmagni. Sérstakt hússtjórnarkerfi vaktar notkun rafmagns og stýrir álagi. Í Vínbúðum hefur verið hugað markvisst að orkusparandi aðgerðum samhliða endurbótum á húsnæði. Til að mæla orkunotkun og gera starfsfólki auðveldara með að skilja umfangið þá er notkunin umreiknuð yfir í meðalnotkun heimila. Á árinu var rafmagnsnotkun á Stuðlahálsi samsvarandi notkun 121 heimila og lækkaði á milli ára.

Heitt vatn er notað til að kynda húsnæði og snjóbræðslu. Ársnotkun á heitu vatni samsvaraði notkun 142 meðalheimila og hækkaði verulega á milli ára. Alvarleg bilun í snjóbræðslukerfi sem ekki uppgötvaðist nægjanlega tímanlega olli hækkuninni en árið 2012 var þessi notkun samsvarandi notkun 100 meðalheimila. 48 VÍNBÚÐIR ERU UM ALLT LAND

12 Vínbúðir eru á Höfuðborgarsvæðinu

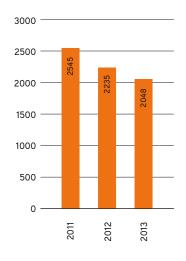
MARKVISST ER REYNT AÐ DRAGA ÚR ORKUNOTKUN, BÆÐI HEITU VATNI OG RAFMAGNI







FJÖLDI FRÁVIKA Í VÖRUMÓTTÖKU



BIRGJAR

STEFNA OG FRAMKVÆMD ÁTVR GAGNVART BIRGJUM

Allir þeir sem hafa fengið leyfi til innflutnings áfengis geta sótt um að vörur þeirra fari í reynslusölu í Vínbúðir. Áður en viðskipti geta hafist er skilyrði að birgir hafi undirritað stofnsamning um vörukaup áfengis. Samningurinn er heildarsamningur og tekur til allra vörukaupa ÁTVR frá birgja. Samningnum er ætlað að einfalda skjalagerð og samskipti aðila með upptöku rafrænna viðskipta, jafnframt því sem hann kveður heildstætt á um réttarstöðu aðila á grundvelli reglugerðar um vöruval og sölu áfengis og skilmála í viðskiptum við birgja (Nr. 755/2011).

STOFNSAMNINGAR VIÐ ÁFENGISBIRGJA

Í gildi eru siðareglur, Code of Conduct, sem eru hluti af viðskiptasamningi við birgja, en þar skuldbinda birgjar sig til að leggja til grundvallar viðskiptum sínum þau gildi sem felast í siðareglunum. Enn sem komið er ná þessir samningar eingöngu til áfengisbirgja þótt framtíðarmarkmið sé að sama gildi um tóbaksbirgja.

VIÐHORF BIRGJA

Tvisvar á ári er gerð könnun á meðal birgja þar sem þeim gefst kostur á að svara spurningum m.a. um afstöðu til núverandi fyrirkomulags áfengissölu, þjónustu ÁTVR í heild og einstakra deilda, auk afstöðu til vöruvalsreglna og upplýsingagjafar. Við úrvinnslu er

birgjum skipt í tvo flokka, stærri og minni, eftir viðskiptaveltu. Stórir birgjar eru beir sem hafa vfir 100 millión kr. viðskipti á ársgrundvelli, en minni eru þeir sem eru með viðskipti undir þeirri upphæð. Á heildina litið er marktækur munur á ánægju stærri og minni birgja, en stærri birgjar eru almennt ánægðari. Heilt yfir eru birgjar ánægðir með þjónustu og upplýsingagjöf, stuðningur hefur aukist við fyrirkomulag áfengissölu, fleiri telja að vöruvalsreglur tryggi hlutleysi gagnvart birgjum, en á hinn bóginn hefur ánægia með ÁTVR í heildina minnkað á milli ára. Sjá nánar í viðauka bls. 83

UPPLÝSINGAR TIL BIRGJA

Að jafnaði er birgjum boðið á fund tvisvar á ári til að fara yfir helstu þætti í rekstri sem snúa að viðskiptum og vöruvali. Birgjar hafa aðgang að sérstöku vefsvæði en þar er að finna almennar upplýsingar og aðgang að sölutölum og skýrslum sem snerta hvern birgi sérstaklega. Auk þess er á vefsvæðinu sótt um að koma nýjum vörum í sölu og það sama má segja um verðbreytingar, en birgjar geta að jafnaði breytt verði á sínum vörum einu sinni í mánuði með rafrænum hætti. Áfram verður leitast við að gefa eins góðar og gagnlegar upplýsingar og mögulegt er. Innleitt hefur verið CRM upplýsingakerfi til að halda betur utan um frávik í vörumóttöku. Með aukinni upplýsingagjöf og auknu samstarfi við birgja er stefnt að því að fækka frávikum enn



frekar. Þó frávikamálum fækki eru þau enn umtalsvert mörg, eða um 10 á dag. Flest frávik eru vegna ósöluhæfrar vöru, vöntunar eða umframmagns í afhendingu og vegna strikamerkja.

GÆÐAEFTIRLIT VÖRU

Starfsemi gæðaeftirlits ÁTVR miðast við að ákvarða gæði og öryggi vörunnar. Allar vörur sem hafa uppfyllt formskilyrði á grundvelli laga fara í gegnum skynmat þegar sótt er um vörur í mánaðar- eða reynslusölu. Uppfylli varan allar gæðakröfur fer hún í reynslusölu. Innleidd hefur verið BSI vottun sem á að tryggja öguð vinnubrögð í gæðaeftirlitinu og neysluöryggi.

Á árinu 2013 voru 519 nýjar vörur teknar inn í reynslusölu. Vörur sem eru komnar í kjarna fara í skynmat þegar nýr árgangur kemur í sölu. Sama gildir fyrir vörur í sérflokki.

DREIFING

ÁTVR dreifir vörum með eigin bifreiðum á höfuðborgarsvæðinu, til Akraness, Borgarness, Reykjanesbæjar og Grindavíkur. Aðrir flutningar eru boðnir út, almennt á þriggja ára fresti. Þegar núverandi flutningasamningar tóku gildi var markmiðið að fækka ferðum og minnka um leið umhverfisáhrif flutninga. Við undirbúning útboðs á flutningum árið 2011 var markvisst unnið því að kortleggja dreifingu til að gera ferlið sem skilvirkast. Í kjölfarið hefur náðst verulegur árangur í að lækka kostnað við dreifingu.

ÖNNUR INNKAUP

ÁTVR er þátttakandi í verkefninu Vistvæn innkaup (VINN) og skilaði inn tölum um grænt bókhald. Verkefnið er samstarfsvettvangur opinberra aðila en meginþættir verkefnisins eru að þróa vistvæn innkaup og grænan ríkisrekstur, upplýsa og aðstoða. Í tengslum við verkefnið Vistvæn innkaup voru helstu rekstrarvörubirgium send bréf til að kanna möguleika á að auka vistvæn innkaup. Árlega eru sett markmið um grænt bókhald fyrir fjölmarga þætti og reglulega er fylgst með niðurstöðunni. Á árinu náðist ágætur árangur m.a. lækkaði rafmagnsnotkun, endurvinnsluhlutfall úrgangs hækkaði og notkun á einnota plast- og pappaglösum minnkaði verulega svo eitthvað sé nefnt.

ÁRLEGA ERU SETT MARKMIÐ UM GRÆNT BÓKHALD FYRIR FJÖLMARGA ÞÆTTI



72% AF BJÓRSÖLU ER Innlendur bjór

ÁRSREIKNINGUR 2013

49 SKÝBSLA OG ÁRITUN FORSTJÓRA 50 ÁRITUN ENDURSKOÐENDA 51
REKSTRARREIKNINGLIR

52 EFNAHAGSREIKNINGUR **53**

54 SKÝRINGAR Reikningu

SKÝRSLA OG ÁRITUN FORSTJÓRA

Afkoma ÁTVR á árinu 2013 var á áætlun. Vörusala og vörunotkun voru 0,7% minni en áætlanir gerðu ráð fyrir. Hagnaður ársins nam rúmum 1.304 m.kr. Eignir námu 6.616 m.kr., skuldir voru 2.021 m.kr. og eigið fé nam 4.595 m.kr. í árslok 2013.

Áfengi var selt fyrir 22.844 m.kr. með virðisaukaskatti. Sala áfengis í lítrum jókst frá árinu á undan um 0,63% og seldust 18.653.012 lítrar, þar af var bjórsala 14.477.650 lítrar. Sala tóbaks nam 11.462 m.kr. með virðisaukaskatti. ÁTVR innheimtir tóbaksgjald. Gjaldið nam 5.502 m.kr. á árinu 2013 og hækkaði um 495 m.kr. frá árinu 2012. Sala vindlinga í magni dróst saman um 12,2%. Sala vindlinga nam 217.091 þúsund stykkjum og af vindlum seldust 6.602 þúsund stykki. Selt magn neftóbaks var 27.616 kg.

Nýtt tölvukerfi við birgðastýringu var að fullu tekið í notkun á árinu. Lagerum tóbaks var fækkað og nú er öll tóbaksdreifing til smásala komin á einn stað. Verulegt hagræði er af þessum aðgerðum og hafa birgðir áfengis lækkað um rúm 16% og birgðir tóbaks um 10%.

Eftir nokkurn samdrátt virðist salan á áfengi vera að komast í jafnvægi. Tóbakssalan er enn að dragast saman og er samdrátturinn á árinu með því mesta sem sést hefur.

Á árinu fékk 601 starfsmaður greidd laun hjá ÁTVR. Margir eru í hlutastarfi. Lætur nærri að ársverk hafi verið 270 og hefur þeim fækkað um tvö frá 2012.

Viðskiptavinir ÁTVR eru ánægðir með þjónustuna en ÁTVR er ávallt í hópi efstu fyrirtækja í smásölu í Íslensku ánægjuvoginni.

Víða var unnið að endurnýjun og lagfæringum. Þær helstu voru eftirfarandi. Vínbúðin í Austurstræti var endurnýjuð á sama stað. Framkvæmdir við stækkun Vínbúðarinnar á Akureyri hófust á árinu og áformað að húsnæðið verði tekið í notkun næsta sumar. Vínbúðin á Kirkjubæjarklaustri var flutt í nýtt og stærra húsnæði. Vínbúðin í Grundarfirði var flutt í nýtt og stærra húsnæði. Vínbúðin í Patreksfirði var flutt í nýtt og stærra húsnæði. Húsnæði Vínbúðarinnar í Grindavík var stækkað og búðin endurnýjuð. Húsnæði Vínbúðarinnar í Stekkjarbakka var stækkað, bætt var við bjórkæli og starfsmannaaðstaða stækkuð og endurbætt. Unnið var að lagfæringum í höfuðstöðvum ÁTVR að Stuðlahálsi og framkvæmdum við reiðhjólageymslu var lokið.

Lögum um gjald af áfengi og tóbaki var breytt á árinu og voru bæði áfengis- og tóbaksgjöld hækkuð. Áfengis-gjaldið var hækkað um 4,6% á sterkt áfengi. Tóbaksgjald á vindlinga og reyktóbak var hækkað um 20,3% og á neftóbak um 100%.

Forstóri ÁTVR staðfestir ársreikning fyrirtækisins fyrir árið 2013 með undirritun sinni.

Reykjavík, 31. mars 2014

Ívar J. Arndal, forstjóri.

ÁRITUN ENDURSKOÐENDA

Til Áfengis- og tóbaksverslunar ríkisins

Við höfum endurskoðað meðfylgjandi ársreikning Áfengis- og tóbaksverslunar ríkisins fyrir árið 2013. Ársreikningurinn hefur að geyma skýrslu og áritun forstjóra, rekstrarreikning, efnahagsreikning, yfirlit um sjóðstreymi, upplýsingar um mikilvægar reikningsskilaaðferðir og aðrar skýringar.

Ábyrgð stjórnenda á ársreikningnum

Stjórnendur eru ábyrgir fyrir gerð og framsetningu ársreikningsins í samræmi við lög um ársreikninga. Samkvæmt því ber þeim að skipuleggja og innleiða og viðhalda innra eftirliti sem varðar gerð og framsetningu ársreiknings þannig að hann sé í meginatriðum án verulegra annmarka. Ábyrgð stjórnenda nær einnig til þess að beitt sé viðeigandi reikningsskilaaðferðum og mati miðað við aðstæður.

Ábyrgð endurskoðenda

Ábyrgð okkar felst í því áliti sem við látum í ljós á ársreikningnum á grundvelli endurskoðunarinnar. Endurskoðað var í samræmi við góða endurskoðunarvenju og ákvæði laga um Ríkisendurskoðun. Samkvæmt því ber okkur að fara eftir settum siðareglum og skipuleggja og haga endurskoðuninni þannig að nægjanleg vissa fáist um að ársreikningurinn sé án verulegra annmarka.

Endurskoðunin felur í sér aðgerðir til að staðfesta fjárhæðir og aðrar upplýsingar í ársreikningnum. Val endurskoðunaraðgerða byggir á faglegu mati endurskoðandans, meðal annars á þeirri áhættu að verulegir annmarkar séu á ársreikningnum. Endurskoðunin felur einnig í sér mat á þeim reikningsskila- og matsaðferðum sem stjórnendur nota við gerð ársreikningsins sem og mat á framsetningu hans í heild.

Við teljum að við endurskoðunina hafi verið aflað nægjanlegra og viðeigandi gagna til að byggja álit okkar á.

Álit

Það er álit okkar að ársreikningurinn gefi glögga mynd af afkomu fyrirtækisins á árinu 2013, efnahag þess 31. desember 2013 og breytingu á handbæru fé á árinu 2013, í samræmi við lög um ársreikninga.

Ríkisendurskoðun, 31. mars 2014

Suum Arason

Sveinn Arason, ríkisendurskoðandi.

Óskar Sverrisson, endurskoðandi

REKSTRARREIKNINGUR ÁRIÐ 2013

_	Skýr.	2013	2012
Rekstrartekjur			
Sala áfengis		18.202.216	17.846.025
Sala tóbaks		9.133.339	8.694.275
Sala umbúða o.fl		65.512	65.063
		27.401.067	26.605.363
Rekstrargjöld			
Vörunotkun	10	23.321.376	22.607.638
Laun og launatengd gjöld	11-13	1.596.572	1.531.951
Húsnæðiskostnaður		504.268	476.140
Markaðs- og dreifingarkostnaður		197.076	189.462
Stjórnunar- og skrifstofukostnaður		258.844	226.950
Annar rekstrarkostnaður		53.487	68.522
Afskriftir	15	183.589	174.528
		26.115.212	25.275.190
Rekstrarhagnaður		1.285.855	1.330.173
Fjármunatekjur og (fjármagnsgjöld)	14	18.223	9.985
i jaimunatekjui og tijaimagnegjutu/	17		
		1.00/.070	10/0153
Hagnaður ársins		1.304.078	1.340.158

51

EFNAHAGSREIKNINGUR 31. DESEMBER 2013

	Skýr.	2013	2012
Eignir			
Rekstrarfjármunir	4,15	1.125.895	1.096.297
Eignarhlutir í öðrum félögum	5,16	7.500	7.500
Fastafjármunir samtals		1.133.395	1.103.797
Birgðir	6,17	1.187.565	1.400.471
Viðskiptakröfur	7,18	1.361.037	1.334.651
Handbært fé	8	2.934.010	2.742.300
Veltufjármunir samtals		5.482.612	5.477.422
Eignir samtals		6.616.007	6.581.219
Eigið fé			
Óráðstafað eigið fé	19	4.595.462	4.491.384
Eigið fé samtals		4.595.462	4.491.384
Skammtímaskuldir			
Lánardrottnar	9	1.461.280	1.606.536
Aðrar skammtímaskuldir		559.265	483.299
Skammtímaskuldir samtals		2.020.545	2.089.835
		6.616.007	6.581.219
Eigið fé og skuldir samtals		6.616.007	0.301.219
Skuldbindingar	20		

SJÓÐSTREYMI ÁRIÐ 2013

	Skýr.	2013	2012
Rekstrarhreyfingar			
Hagnaður ársins		1.304.078	1.340.158
Rekstrarliðir sem ekki hafa áhrif á sjóðstreymi:			
Afskriftir	15	183.589	174.528
Söluhagnaður af fastafjármunum		(707)	(1.450)
Veltufé frá rekstri		1.486.960	1.513.236
Breytingar á rekstrartengdum eignum og skuldum:			
Birgðir, lækkun, (hækkun)		212.906	(94.159)
Skammtímakröfur, lækkun		(26.386)	(22.532)
Skammtímaskuldir, (lækkun), hækkun		(69.290)	118.665
		117.230	1.974
Handbært fé frá rekstri		1.604.190	1.515.210
Fjárfestingarhreyfingar			
Fjárfestingar í rekstrarfjármunum	15	(216.577)	(215.978)
Söluverð rekstrarfjármuna		4.097	1.847
Fjárfestingarhreyfingar		(212.480)	(214.131)
Fjármögnunarhreyfingar			
Arður til ríkissjóðs	19	(1.200.000)	(1.050.000)
Fjármögnunarhreyfingar		(1.200.000)	(1.050.000)
Hækkun á handbæru fé		191.710	251.079
Handbært fé í ársbyrjun		2.742.300	2.491.221
Handbært fé í lok ársins		2.934.010	2.742.300

SKÝRINGAR

Reikningsskilaaðferðir

Grundvöllur reikningsskila

1. Ársreikningur Áfengis- og tóbaksverslunar ríkisins er gerður í samræmi við lög nr. 3/2006 um ársreikninga og reglugerð nr. 696/1996 um framsetningu og innihald ársreikninga og samstæðureikninga.

Ársreikningurinn byggir á kostnaðarverðsreikningsskilum og er gerður eftir sömu reikningsskilaaðferðum og árið áður. Ársreikningurinn er gerður í íslenskum krónum.

Skattar

2. Ríkisstofnanir og ríkisfyrirtæki greiða almennt ekki tekjuskatta.

Erlendir gjaldmiðlar og innlendar vísitölur

3. Eignir í erlendum gjaldmiðlum eru umreiknaðar í íslenskar krónur á kaupgengi í árslok en skuldir eru umreiknaðar á sölugengi. Viðskipti í erlendum gjaldeyri á árinu eru umreiknuð í íslenskar krónur á viðskiptadegi. Breytingar sem myndast eru færðar í rekstrarreikning.

Peningalegar eignir og skuldir sem bundnar eru verðtryggingu eru færðar miðað við vísitölur sem tóku gildi 1. janúar 2013. Breytingar sem myndast eru færðar í rekstrarreikning.

Rekstrarfjármunir

4. Varanlegir rekstrarfjármunir eru færðir til eignar á kostnaðarverði. Frá kostnaðarverði eru dregnar reiknaðar afskriftir.

Kostnaðarverð varanlegra rekstrarfjármuna samanstendur af kaupverði og öllum kostnaði við að koma eignunum á viðeigandi stað og í nothæft ástand.

Afskriftir eru reiknaðar sem fastur árlegur hundraðshluti af kostnaðarverði miðað við áætlaðan endingartíma og eignarhaldstíma.

Eignarhlutar í öðrum félögum

5. Eignarhlutar í félögum eru færðir á nafnverði.

Birgðir

6. Birgðir samanstanda af endursöluvörum og rekstrarvörum. Birgðirnar eru metnar á síðasta innkaupsverði að teknu tilliti til gallaðra og úreltra vara.

Viðskiptakröfur

7. Greiðslukortakröfur eru færðar meðal viðskiptakrafna. Viðskiptakröfur eru færðar á kostnaðarverði.

Handbært fé

8. Handbært fé samanstendur af sjóði og bankainnstæðum.

Viðskiptaskuldir

9. Viðskiptaskuldir eru færðar á kostnaðarverði.

Vörunotkun

10. Tóbaksgjald er innheimt við sölu tóbaks og er því skilað mánaðarlega til Tollstjóra. Tóbaksgjaldið er skilgreint sem hluti af kostnaðarverði seldra vara í bókhaldi ÁTVR. Alls námu greiðslur tóbaksgjalds 5.502 m.kr. á árinu 2013 en voru 5.007 m.kr. á árinu 2012.

2013	2012
15.578.198	15.267.393
7.717.265	7.313.187
25.913	27.058
23.321.376	22.607.638
	15.578.198 7.717.265 25.913

Starfsmannamál

11. Laun og launatengd gjöld sundurliðast þannig:	2013	2012
Dagvinnulaun	847.826	831.207
Yfirvinna	432.693	409.198
Launatengd gjöld	293.568	284.238
Viðbótarframlag til lífeyrissjóðs	16.410	6.186
Áfallið reiknað orlof, breyting	6.075	1.122
	1.596.572	1.531.951

12. Launagjöld hækka um 4,2% milli ára. Reiknuð ársverk á árinu 2013 voru 269,6 en ársverk reiknuð með sama hætti árið 2012 voru 272,2 sem er fækkun um 1,0%.

Laun og launatengd gjöld vegna forstjóra námu 15,8 m.kr. sem er sama fjárhæð og árið á undan.

Áunnið orlof starfsmanna til desemberloka er reiknað og fært í ársreikninginn. Það nam 93,0 m.kr. í árslok 2013 en til samanburðar var það 86,9 m.kr. árið áður.

13. Skuldbindingar ÁTVR vegna eftirlauna núverandi og fyrrverandi starfsmanna voru gerðar upp á árinu 1999. Skuldbindingar sem falla til árlega eru gerðar upp við Lífeyrissjóð starfsmanna ríkisins jafnóðum. Samkvæmt uppgjöri LSR námu lífeyrisskuldbindingar í árslok 2013, 19,3 m.kr. en greiðslur á árinu námu 14,4 m.kr.

Fjármunatekjur og fjármagnsgjöld

14. Sundurliðun fjármunatekna og (fjármagnsgjalda)

Vaxtatekjur
Arðstekjur
Þóknanir vegna debet- og kreditkorta
Fjármagnstekjuskattur
Vaxtagjöld

2013	2012
136.156	120.029
0	750
(89.511)	(85.979)
(27.117)	(24.143)
(1.305)	(672)
18.223	9.985

Rekstrarfjármunir

15. Varanlegir rekstrarfjármunir og afskriftir greinast þannig:

		Bifreiðar	Fasteignir		nnréttingar g annar bún.		Samtals
Stofnverð 1.1.2013		198.041	1.185.291		808.620		2.191.953
Viðbót á árinu		32.907	20.400		163.269		216.577
Selt og niðurlagt á árinu	(12.886)	0	(67.237)	(80.123)
Stofnverð 31.12.2013		218.062	1.205.691		904.653		2.328.406
Afskrifað 1.1.2013 Afskrifað á árinu Selt og niðurlagt á árinu	(82.158 28.753 8.894)	649.866 22.390 0	(363.631 125.055 60.448)	(1.095.655 176.199 69.342)
Afskrifað 31.12.2013		102.017	672.256		428.239	_	1.202.512
Bókfært verð 31.12.2013	_	116.045	533.436		476.414		1.125.895
Afskriftarhlutföll		12-15%	2-4%		12-20%		

Gjaldfærð afskrift á rekstrarreikningi nemur 186.980 þús.kr. sem er samtala afskrifta ársins og afskrifta vegna niðurlagðra eigna.

Fasteignamat og vátryggingamat eigna félagsins í árslok greinist þannig:

	Fasteigna-	Brunabóta-	Bókfært
	mat	mat	verð
Fasteignir og lóðir	1.750.706	2.949.170	533.436

Eignarhlutar í félögum

16. Hlutabréf í Endurvinnslunni hf. eru færð á nafnverði 7.500 þús. kr. Á árinu 2013 var enginn arður greiddur til hluthafa.

Birgðir

17. Birgðir um áramót skiptast í áfengi, tóbak, umbúðir og rekstrarvörur:

	2013	2012
Áfengi	966.604	1.156.365
Tóbak	196.830	217.511
Umbúðir	12.491	12.146
Rekstrarvörubirgðir	11.640	14.449
	1.187.565	1.400.471

Viðskiptakröfur

18. Viðskiptakröfur sundurliðast þannig:

	2013	2012
Kröfur vegna greiðslukorta	1.285.435	1.242.407
Viðskiptakröfur	75.602	92.244
	1.361.037	1.334.651

Eigið fé

19. Yfirlit eiginfjárreikninga:

	Óráðstafað eigið fé	
Eigið fé 1.1	4.491.384	
Hagnaður skv. rekstrarreikningi	1.304.078	
Arður til ríkissjóðs	(1.200.000)	
Eigið fé. 31.12.	4.595.462	

Önnur mál

20. Í tengslum við starfsemi ÁTVR voru 36 húsaleigusamningar í gildi í árslok 2013. Þá voru í gildi 5 samningar um þjónustu við Vínbúðir.

Kennitölur

21. Fimm ára yfirlit í milljónum króna

Rekstur:	2013	2012	2011	2010	2009
Rekstrartekjur	27.401	26.605	25.487	25.365	25.244
Rekstrargjöld	(25.932)	(25.100)	(24.113)	(23.940)	(23.847)
Rekstrarhagn. f. afskr.	1.469	1.505	1.374	1.425	1.397
Afskriftir	(183)	(175)	(156)	(131)	(131)
Rekstrarhagnaður	1.286	1.330	1.218	1.294	1.266
Hreinar fjárm.tekjur	18	10	9	39	109
Hagnaður ársins	1.304	1.340	1.227	1.333	1.375
Efnahagur:					
Fastafjármunir	1.133	1.104	1.063	1.033	976
Veltufjármunir	5.483	5.477	5.109	4.655	4.187
Eignir alls	6.616	6.581	6.172	5.688	5.163
Eigið fé	4.595	4.491	4.201	3.974	3.641
Skammtímaskuldir	2.021	2.090	1.971	1.714	1.522
Eigið fé og skuldir alls	6.616	6.581	6.172	5.688	5.163

Helstu kennitölur um afkomu og fjárhagsstöðu fyrirtækisins á síðustu fimm árum:

	2013	2012	2011	2010	2009
Rek.hagn.f.afskr./EBITDA	5,4%	5,7%	5,4%	5,6%	5,5%
Veltufjárhlutfall	2,71	2,62	2,59	2,72	2,75
Eiginfjárhlutfall	0,69	0,68	0,68	0,70	0,71
Arðsemi eigin fjár	29,0%	31,9%	30,9%	36,6%	42,6%

SUNDURLIÐANIR

HLUTI RÍKISSJÓÐS AF BRÚTTÓSÖLU ÁTVR:

	2013	2012	2011
Magngjald tóbaks	5.502.367	5.007.282	4.810.379
Arður til ríkissjóðs	1.200.000	1.050.000	1.000.000
Áfengisgjald*	8.798.394	8.711.583	8.314.291
Virðisaukaskattur	6.986.585	6.783.234	6.497.175
Samtals	22.487.346	21.552.099	20.621.845

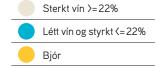
^{*}Áfengisgjald sem hér er tilgreint er reiknað út eftir seldu magni.

SKIPTING Á SKATTSKYLDUM ALKÓHÓLLÍTRUM EFTIR SKATTFLOKKUM 2013

	Skattlagðir alkóhóllítrar	Lítrar	Áfengisgjald	Áfengisgjald á alkóhóllítra*
Létt vín <15%	320.898	3.458.042	2.635.853	82,14 kr.
Bjór	405.646	14.477.652	3.704.905	91,33 kr.
Sterkt vín >15% og blandaðir drykkir úr sterku áfengi	219.726	716.974	2.457.636	111,85 kr.
Samtals	946.270	18.652.668	8.798.394	

Tafla þessi á að auðvelda mat á áhrifum breytinga á áfengisgjaldi á tekjur ríkissjóðs. Hafa ber í huga að ofanskráðar tölur ná ekki til sölu heildsala til annarra aðila en ÁTVR. Áfengisgjald hækkaði 1. janúar 2013 um 4,6% aðeins á sterku áfengi.

HLUTFALLSLEG SKIPTING Á SÖLU ÁFENGIS Í LÍTRUM 2008-2013





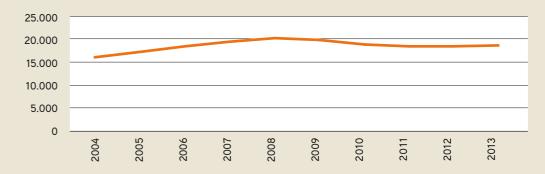
SALA ÁFENGIS 2008-2013 OG BREYTING MILLI ÁRA

Í þúsundum lítra

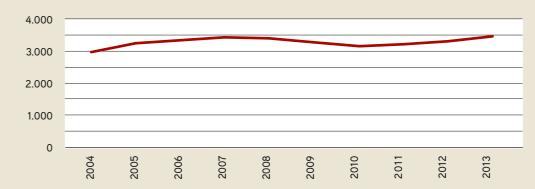
	Heildarsala áfengis	Breyting í prósentum	Létt vín og styrkt <=22% alk.	Breyting í prósentum	Sterkt áfengi >22% alk.	Breyting í prósentum	Bjór	Breyting í prósentum
2008	20.387	4,25%	3.399	-1,08%	1.099	23,21%	15.889	4,35%
2009	19.957	-2,11%	3.287	-3,30%	919	-16,38%	15.751	-0,87%
2010	18.942	-5,09%	3.146	-4,29%	828	-9,90%	14.968	-4,97%
2011	18.438	-2,66%	3.210	2,03%	798	-3,62%	14.430	-3,59%
2012	18.537	0,54%	3.315	3,27%	756	-5,26%	14.466	0,25%
2013	18.653	0,63%	3.458	4,31%	717	-5,16%	14.478	0,08%

HEILDSALA ÁFENGIS

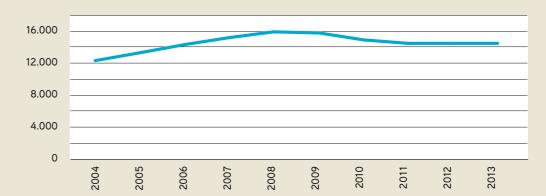
Þúsundir lítra



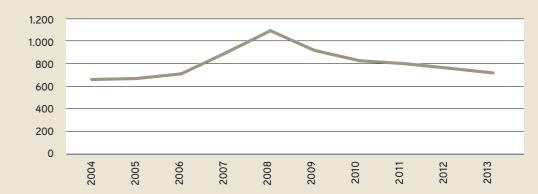
LÉTT VÍN OG STYRKT <= 22% ALK.



BJÓR



STERKT ÁFENGI > 22% ALK.



SALA ÁFENGIS

með virðisaukaskatti

Stærri Vínbúðir	2013	2012	2011
Vínbúðin Akureyri	1.434.742	1.380.818	1.310.741
Vínbúðin Austurstræti	597.724	650.340	623.964
Vínbúðin Borgartúni	926.695	934.000	929.251
Vínbúðin Dalvegi	2.484.997	2.159.504	2.176.355
Vínbúðin Eiðistorgi	874.017	853.564	828.313
Vínbúðin Hafnarfirði	1.178.700	1.177.675	1.134.310
Vínbúðin Heiðrún	2.216.237	2.234.542	2.185.191
Vínbúðin Kringlunni	1.021.763	1.040.441	1.036.402
Vínbúðin Mosfellsbæ	616.257	579.842	543.384
Vínbúðin Reykjanesbæ	880.515	848.315	800.861
Vínbúðin Selfossi	825.683	823.901	787.104
Vínbúðin Skeifunni	2.178.362	2.108.523	1.858.698
Vínbúðin Skútuvogi	1.534.954	1.552.980	1.482.829
Vínbúðin Smáralind	546.206	611.503	540.787
Vínbúðin Stekkjarbakka	1.004.136	1.043.538	976.729
Villadolli Otekkjal Bakka	1.00 1.100	1.0 10.000	710.127
Minni Vínbúðir	2013	2012	2011
Vínbúðin Akranesi	338.504	340.855	338.070
Vínbúðin Blönduósi	101.750	97.557	96.576
Vínbúðin Borgarnesi	383.644	385.016	367.463
Vínbúðin Búðardal	32.937	31.389	29.312
Vínbúðin Dalvík	105.795	112.334	109.261
Vínbúðin Djúpavogi	20.369	19.568	19.152
Vínbúðin Egilsstöðum	309.835	283.384	272.797
Vínbúðin Fáskrúðsfirði	29.067	28.922	26.377
Vínbúðin Flúðum	102.588	86.071	75.035
Vínbúðin Grindavík	96.783	97.242	92.148
Vínbúðin Grundarfirði	48.981	49.628	45.903
Vínbúðin Hellu	105.693	63.619	
Vínbúðin Hólmavík	42.741	40.811	36.492
Vínbúðin Húsavík	178.216	170.203	165.491
Vínbúðin Hvammstanga	53.931	48.042	47.438
Vínbúðin Hveragerði	276.823	271.466	266.375
Vínbúðin Hvolsvelli	139.819	162.774	176.257
Vínbúðin Höfn	149.581	144.156	135.099
Vínbúðin Ísafirði	309.622	307.409	297.954
Vínbúðin Kirkjubæjarklaustri	39.946	39.458	29.961
Vínbúðin Neskaupstað	88.180	84.546	77.258
Vínbúðin Ólafsvík	84.058	78.170	71.239
Vínbúðin Patreksfirði	90.185	91.000	83.130
Vínbúðin Reyðarfirði	191.707	186.337	170.970
Vínbúðin Sauðárkróki	240.574	235.804	235.968
Vínbúðin Seyðisfirði	48.309	39.505	38.794
Vínbúðin Siglufirði	113.168	111.052	105.419
Vínbúðin Stykkishólmi	73.887	79.382	79.593
Vínbúðin Vestmannaeyjum	354.066	353.524	328.964
Vínbúðin Vík	39.829	37.464	33.937
Vínbúðin Vopnafirði	37.029	37.661	33.774
Vínbúðin Þorlákshöfn	52.770	53.837	50.235
Vínbúðin Þórshöfn	55.818	50.776	44.366
Útgarður Stuðlahálsi, Rvk	187.066	179.649	157.108
Samtals	22.844.258	22.398.097	21.352.837
Sala án vsk.	18.202.216	17.846.025	17.014.319

SALA TÓBAKS

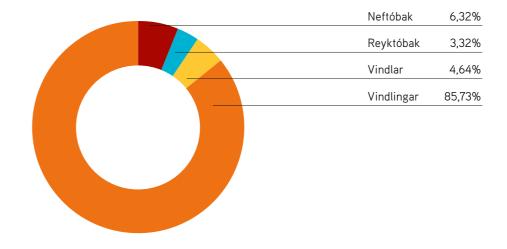
með virðisaukaskatti

	2013	2012	2011
Vínbúðin Akranesi	63.059	242.995	232.795
Vínbúðin Akureyri	120.410	583.684	563.370
Vínbúðin Blönduósi	25.917	60.319	61.359
Vínbúðin Borgarnesi	38.367	137.263	131.050
Vínbúðin Dalvík	35.059	82.859	81.066
Vínbúðin Egilsstöðum	312.261	287.867	284.250
Útgarður Stuðlahálsi, Reykjavík	9.436.899	7.861.790	7.204.923
Vínbúðin Húsavík	133.839	120.967	123.761
Vínbúðin Höfn	9.790	83.200	83.830
Vínbúðin Ísafirði	189.828	166.417	171.840
Vínbúðin Ólafsvík	48.425	98.282	95.567
Vínbúðin Patreksfirði	37.680	63.436	57.104
Vínbúðin Reykjanesbæ			361.969
Vínbúðin Sauðárkróki	133.619	122.364	131.454
Vínbúðin Selfossi	587.682	692.261	678.438
Vínbúðin Siglufirði	61.833	57.976	58.883
Vínbúðin Stykkishólmi		36.166	39.206
Vínbúðin Vestmannaeyjum	227.304	213.219	203.113
Samtals	11.462.333	10.911.064	10.563.978
Sala án vsk.	9.133.339	8.694.275	8.418.009

SELT MAGN TÓBAKS

	2013	2012	2011
Vindlingar (karton)	1.085.457	1.235.968	1.272.757
Vindlar (stk.)	6.602.368	7.352.414	7.743.554
Reyktóbak (kg)	12.382	11.731	10.472
Nef- og munntóbak (kg)	27.616	28.763	30.231

SKIPTING TÓBAKSSÖLU | HEILDARVELTA 9,1 MA.KR.

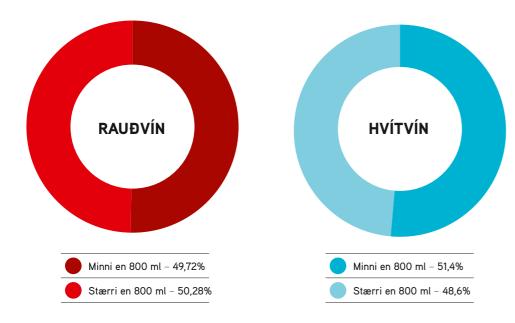


Ársskýrsla ÁTVR 2013

SALA ÁFENGIS Í LÍTRUM TALIÐ

	2013	2012	2011
Rauðvín	1.812.451	1.781.175	1.772.608
Hvítvín	1.157.644	1.170.037	1.143.847
Rósavín	55.918	64.732	64.713
Freyðivín	106.064	100.035	99.917
Styrkt vín	34.940	37.189	39.139
Ávaxtavín	310.601	181.515	110.637
Brandí	39.793	41.975	43.112
Ávaxtabrandí	672	723	818
Viskí	78.572	80.687	78.269
Romm	42.919	45.041	49.418
Tequila og Mezcal	2.504	2.725	2.930
Ókryddað brennivín og vodka	219.128	231.703	243.177
Gin & sénever	58.391	59.863	61.340
Snafs	33.013	34.509	37.757
Líkjör	51.509	53.600	55.637
Bitterar, kryddvín, aperitífar	43.509	44.418	47.964
Blandaðir drykkir	127.733	141.177	156.750
Lagerbjór	14.093.052	14.233.556	14.270.045
Öl	281.116	164.917	125.507
Aðrar bjórtegundir	103.483	67.681	34.504
Samtals	18.653.012	18.537.255	18.438.088

SALA LÉTTVÍNS EFTIR STÆRÐ UMBÚÐA



64

Sundurliðanir

TÍU SÖLUHÆSTU TEGUNDIR EFTIR HELSTU VÖRUFLOKKUM

HVÍTVÍN 3000 ml kassavín	Land	Lítrar
Moselland Riesling Kabinett	Þýskaland	67.623
Drostdy-Hof Steen Chenin Blanc	Suður-Afríka	56.961
Two Oceans Fresh & Fruity	Suður-Afríka	49.725
Dr. Zenzen Liebfraumilch	Þýskaland	47.604
Trivento Mixtus Chardonnay Chenin	Argentína	40.887
Concha y Toro Frontera Chardonnay	Chile	28.464
Two Oceans Sauvignon Blanc	Suður-Afríka	22.827
Inycon Chardonnay Pinot Grigio	Ítalía	21.516
Castillo de Gredos hvítt	Spánn	19.947
Van Gogh Riesling	Þýskaland	19.281
Samtals 10 söluhæstu		374.835
Heildarsala hvítvíns		1.157.644
Hlutfall		32%

HVÍTVÍN 750-1500 ml flöskur/fernur	Land	Ml	Lítrar
Barefoot Pinot Grigio	Bandaríkin	750	50.760
Van Gogh Riesling	Þýskaland	750	28.391
Moselland Ars Vitis Riesling	Þýskaland	750	25.847
Don Simon Chardonnay Airen	Spánn	1.000	18.416
Rosemount GTR	Ástralía	750	18.108
El Coto Rioja Hvítt	Spánn	750	18.070
Frontera Chardonnay	Chile	750	15.986
Montes Chardonnay Reserve	Chile	750	15.505
Vina Maipo Sauvignon Blanc Chardonnay	Chile	750	14.648
Villa Lucia Pinot Grigio	Ítalía	750	12.797
Samtals 10 söluhæstu			218.528
Heildarsala hvítvíns			1.157.644
Hlutfall			19%

RAUĐVIN 3000 ml kassavín	Land	Lítrar
Gato Negro Cabernet Sauvignon	Chile	75.927
Concha y Toro Frontera Cabernet Sauvignon	Chile	69.858
Drostdy-Hof Cape Red	Suður-Afríka	67.173
Don Simon Seleccion Tempranillo	Ítalía	43.113
Reserva Concha y Toro Carmenere Cabernet Sauvignon	Chile	42.732
Trivento Mixtus Shiraz Malbec	Argentína	40.407
Piccanti Rosso Toscana	Chile	40.332
Drostdy-Hof Shiraz Pinotage	Suður-Afríka	38.634
Mamma Piccini Rosso di Toscana	Ítalía	33.846
Mixtus ab Origine Cabernet Merlot	Argentína	28.518
Samtals 10 söluhæstu		480.540
Heildarsala rauðvíns		1.812.451
Hlutfall		27%

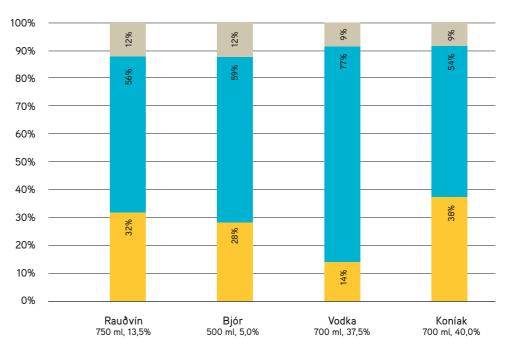
TÍU SÖLUHÆSTU TEGUNDIR EFTIR HELSTU VÖRUFLOKKUM

RAUÐVÍN 750-1500 ml flöskur/fernur	Land	Ml	Lítrar
Mamma Piccini Rosso di Toscana	Ítalía	750	29.480
Piccini Rosso Toscana	Ítalía	1500	27.380
Tommasi Appassimento Graticcio	Ítalía	750	22.967
Montecillo Crianza	Spánn	750	18.260
Gato Negro Cabernet Sauvignon	Chile	750	18.249
Don Simon Cabernet Sauvignon	Spánn	1000	16.794
Don Simon Merlot	Spánn	1000	16.662
Carlo Rossi California Red	USA	1500	12.339
El Coto Crianza	Spánn	750	11.977
Frontera Cabernet Sauvignon	Chile	1500	11.774
Samtals 10 söluhæstu			185.882
Heildarsala rauðvíns			1.812.451
Hlutfall			10%

LAGERBJÓR	Land	Ml	Lítrar
Víking Gylltur	Ísland	500	1.629.909
Víking Lager	Ísland	500	848.851
Egils Gull	Ísland	500	608.381
Thule	Ísland	500	564.868
Víking Lite	Ísland	500	564.742
Tuborg Gold	Ísland	500	463.042
Tuborg Green	Ísland	500	462.524
Víking Gylltur	Ísland	330	411.555
Hollandia	Holland	500	339.298
Víking sterkur	Ísland	500	328.274
Samtals 10 söluhæstu			6.221.444
Heildarsala lagerbjórs			14.093.052
Hlutfall			44%

STERK VÍN 500-1000 ml flöskur	Land	Ml	Lítrar
Smirnoff	Stóra Bretland 500		26.752
Tinda vodka	Ísland	1000	18.900
Smirnoff	Stóra Bretland	1000	18.239
Koskenkorva	Finnland 500		17.613
Finlandia	Finnland	500	13.901
Finlandia	Finnland 1000		12.850
Tinda vodka	Ísland	500	12.292
Smirnoff	Stóra Bretland	700	11.490
Koskenkorva	Finnland	350	10.153
Eldurís	Ísland	500	9.429
Samtals 10 söluhæstu			151.619
Heildarsala sterkra vína			716.974
Hlutfall			21%

ÁLAGNING ÁFENGIS



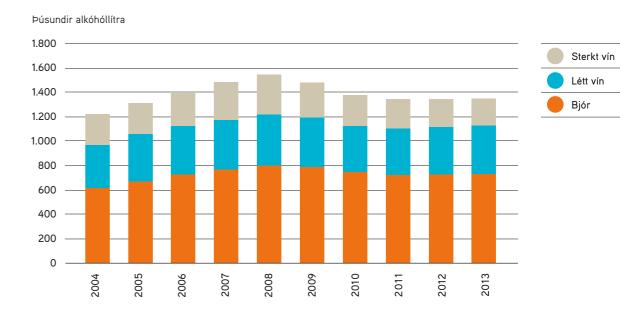
Smásöluálagning ÁTVR

Innkaupsverð frá birgjum

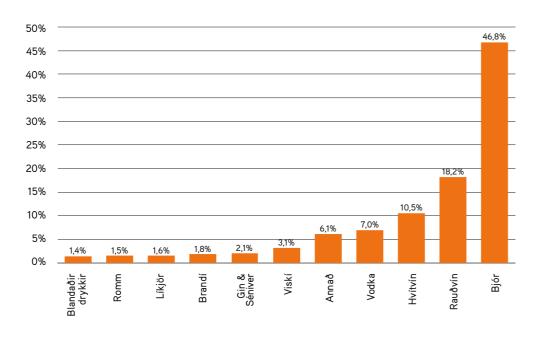
Skattar

	Rauðvín 750 ml: 13,5%	Bjór 500 ml: 5%	Vodka 700 ml: 37,5%	Koníak 700 ml: 40%	
nnkaupsverð frá birgjum	639,90	100,4	745,9	3.391,5	
Skattar	1.116,29	210,6	4.009,5	4.839,6	
Smásöluálagning ÁTVR	242,80	43,0	443,6	767,9	
Söluverð	1.999,00	354,0	5.199,0	8.999,0	

ÁFENGISSALA MÆLD Í HREINUM VÍNANDA | SALA 2013 1.350 ÞÚS. ALK. LTR.

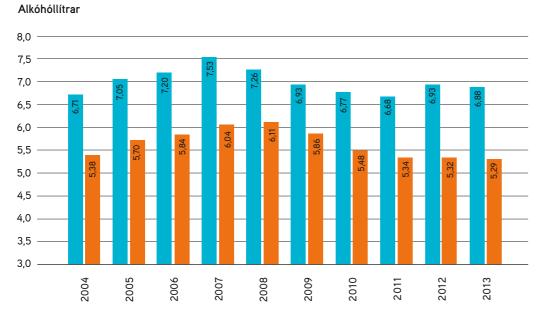


SKIPTING ÁFENGISSÖLU | HEILDARVELTA 22,8 MA.KR.



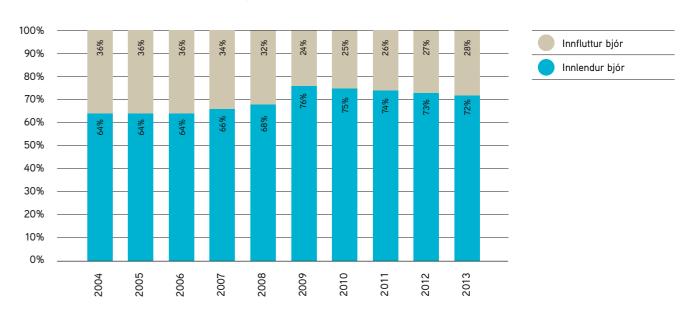
NEYSLA Á HREINU ALKÓHÓLI Í Á MANN 15 ÁRA OG ELDRI

Heildarsala Sala ÁTVR

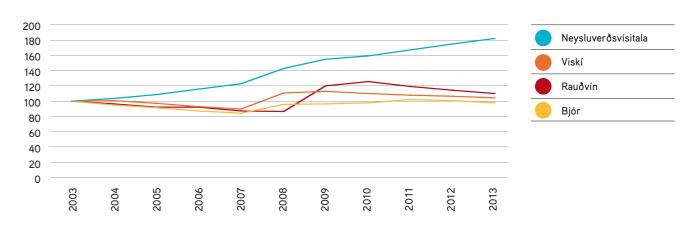


Miðað við sölumagn ÁTVR og hlutfall þess af heildaráfengisgjöldum ríkissjóðs.

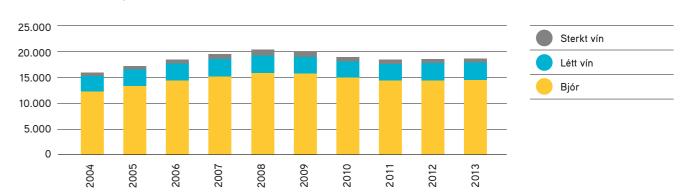
SKIPTING BJÓRSÖLU | SALA 2013 14,478 ÞÚS. LTR.



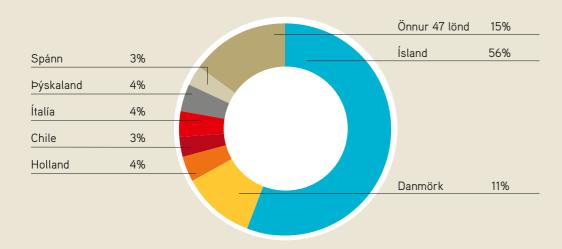
ÞRÓUN NEYSLUVERÐSVÍSITÖLU OG VERÐ Á ÁFENGI



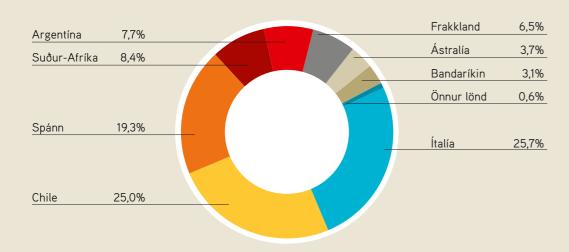
ÁFENGISSALA | SALA 2013 18.537 ÞÚS. LTR.



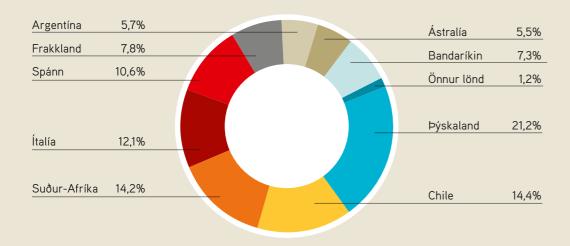
HEILDARSALA ÁFENGIS Í LÍTRUM | SKIPTING EFTIR LÖNDUM



HEILDARSALA RAUÐVÍNS Í LÍTRUM | SKIPTING EFTIR LÖNDUM



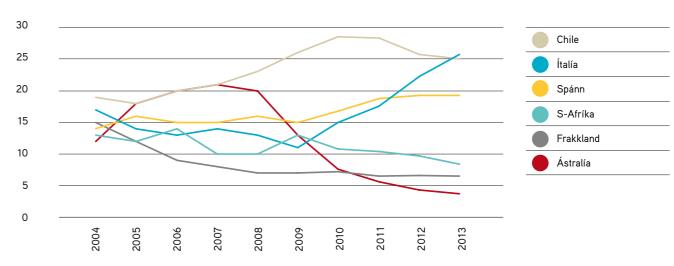
HEILDARSALA HVÍTVÍNS Í LÍTRUM | SKIPTING EFTIR LÖNDUM



Sundurliðar

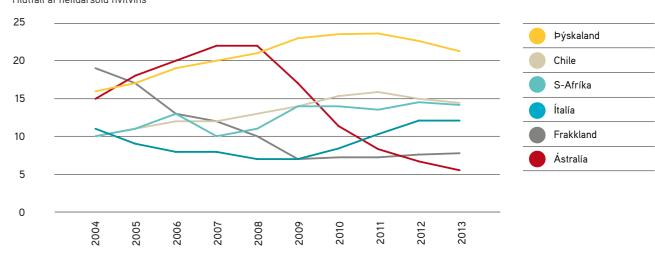
ÞRÓUN SÖLU RAUÐVÍNS EFTIR LÖNDUM



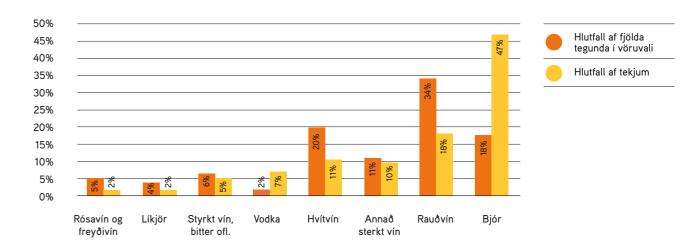


ÞRÓUN SÖLU HVÍTVÍNS EFTIR LÖNDUM

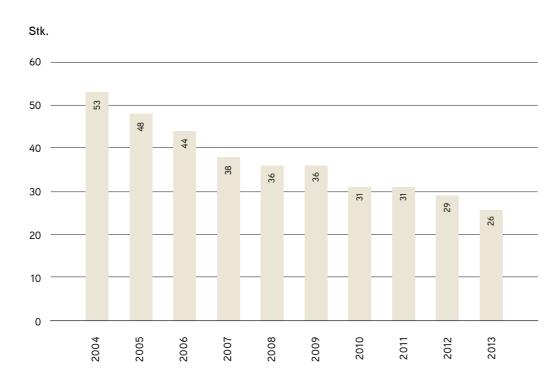
Hlutfall af heildarsölu hvítvíns



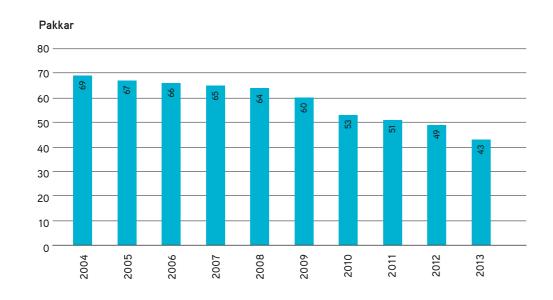
FJÖLDI SELDRA VARA



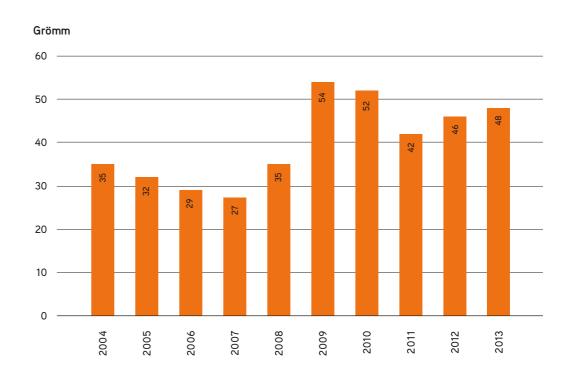
SALA VINDLA Á MANN | 15 ÁRA OG ELDRI



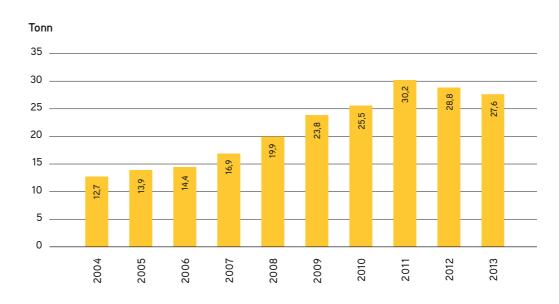
SALA VINDLINGA Á MANN | 15 ÁRA OG ELDRI



SALA REYKTÓBAKS Á MANN | 15 ÁRA OG ELDRI



HEILDARSALA NEFTÓBAKS





EFNISYFIRLIT YFIR GRI

Ársskýrsla ÁTVR er gefin út í annað sinn í samræmi viðmiðunarreglur Global Reporting Initative (GRI). Upplýsingar í skýrslunni gilda fyrir almanaksárið 2013. Fyrsta árið var viðmiðum GRI 3.1 fylgt, en við gerð þessarar skýrslu fylgjum við viðmiðum G4 sem tóku gildi á síðasta ári. Skýrslan á einnig að þjóna sem Framvinduskýrsla til Global Compact (COP).

Efnisyfirlitið inniheldur upplýsingagjöf varðandi stjórnunaraðferð (DMA) og sértæk viðmið sem hafa verið valin og byggja þau á mikilvægustu atriðum sem eiga við sjálfbæran rekstur fyrirtækisins.

Í liðum G4-1 til G4-58 er markmiðið að gera grein fyrir starfsemi fyrirtækisins, stefnu, stærð, starfsemi og staðsetningu þess, stjórnarháttum auk umgjarðar skýrslunnar. Einnig er lýst hvernig unnið er með einstaka málaflokka samfélagslegrar ábyrgðar. ÁTVR hefur uppfyllt kröfur fyrir kjarna (e. Core) en víðtækari upplýsingagjöf (e. Comprehensive) birtist á komandi árum.

Taflan hér fyrir neðan sýnir hvar greint er frá aðgerðum í ársskýrslu 2013 sem greinir frá samfélagslegri ábyrgð eða í GRI viðauka.

STEFNA OG GREINING		ÁT	VR	GC*
G4-1	Yfirlýsing frá æðsta stjórnanda fyrirtækisins	0 5-	7	
G4-2	Lýsing á helstu áhrifum, áhættum og tækifærum	0 5-	.7	

G4-2	Lýsing á helstu áhrifum, áhættum og tækifærum	0	5-7	
UPPLÝSI	NGAR UM FYRIRTÆKI		ÁTVR	GC*
G4-3	Heiti fyrirtækis	0	3, 13, kápa	
G4-4	Helstu vörumerki, vörur og/eða þjónusta	0	5, 11, 13, 21, 92	
G4-5	Staðsetning höfuðstöðva	0	49, kápa	
G4-6	Lönd þar sem fyrirtækið er með starfsemi	0	10	
G4-7	Eignarhald og lögform	0	13, 17, 41	
G4-8	Markaðurinn (landfræðilega skipting, viðskiptavinir og hagsmunaaðilar)	0	16-17	
G4-9	Gerið grein fyrir um stærð og umfang fyrirtækisins: – Heildarfjöldi starfsmanna - Umfang starfsstöðva – Velta og/eða tekjur fyrirtækis og stofnunar – Heildarvelta brotin niður í skuldir og eigið fé (fyrirtæki) – Heildarframleiðsla varðandi vöru og þjónustu	0	23, 31, 40, 49, 51, 82	
G4-10	Gerið grein fyrir skiptingu starfsfólks eftir starfssamningi og kyni (a-f alls 6 þættir)	0	19, 31, 82	P6
G4-11	Gerið grein fyrir fjölda starfsfólks með aðild að kjarasamningum stéttarfélaga	0	82	P3
G4-12	Gerið grein fyrir aðfangakeðju fyrirtækisins	0	16-17, 39, 46-47	
G4-13	Mikilsverðar breytingar á skýrslutímabilinu hvað varðar stærð, skipulag, eignarhald og breytingar í aðfangakeðju	0	6, 13, 41	
	Skuldbindingar við ytri málefni			
G4-14	Útlistun á beitingu varúðarákvæða eða aðferða innan fyrirtækisins, ef við á	0	10, 36	
G4-15	Utanaðkomandi sáttmálar um fjárhagsleg, umhverfisleg og samfélagsmálefni eða önnur verkefni sem fyrirtækið hefur innleitt eða styður	0	6, 10, 36, 39	
G4-16	Aðild að samtökum	0	10, 36	

	Skilgreining á efnislegum þáttum og mörkum	þeir	ra
G4-17	Útlistun á ársreikningum (eða sambærilegum skjölum) hverrar rekstrareiningar innan stofn- unar eða fyrirtækis	0	48, 82
G4-18	Útskýrið skilgreiningar á efnistökum og takmörkunum. Útskýrið hvernig fyrirtækið innleiðir staðlaðar skilgreiningar í skýrslu.	0	10, 18-19, 76
G4-19	Útlistun og skilgreining allra þátta er mótuðu efnistök skýrslunnar	0	10, 18-19, 76
G4-20	Tilgreinið mörk hvers þáttar samkvæmt skilgreiningu er á við innan fyrirtækisins: Aðferðir við mælingar gagna og útreikninga þ.m.t. forsendur	0	10, 18-19, 26, 76
G4-21	Tilgreinið mörk hvers þáttar samkvæmt skil- greiningu er á við utan fyrirtækis: Aðferðir við mælingar gagna og útreikninga þ.m.t. forsendur	0	10, 18, 26, 76
G4-22	Útskýrið áhrif framsetningu upplýsinga, sem hafa verið veittar í fyrri skýrslum, og ástæður fyrir endurtekinni framsetningu upplýsinganna	0	10, 76
G4-23	Útskýrið verulegar breytingar frá fyrra tímabili varðandi mörk, umfang og þætti skýrslunnar	0	10, 18, 76
	Þátttaka og skuldbindingar hagsmunaaðila		
G4-24	Listi yfir hagsmunaðila sem starfa með fyrirtækinu	0	16-17, 18-19
G4-25	Aðferðir við val á hagsmunaaðilum sem ætlað er að starfa með	0	16-17, 18-19
G4-26	Verklag við ákvörðun á samstarfi við hagsmunaaðila	0	17
G4-27	Helstu atriði og málefni sem hafa komið upp í samstarfi við hagsmunaaðila	0	5-7, 17
	Viðfangsefni skýrslunnar		
G4-28	Tímabil sem upplýsingar í skýrslunni ná til	0	10, 50, 76
G4-29	Hvenær var síðasta skýrsla gefin út (ef við á)	0	10, 76
G4-30	Skýrslutíðni (árleg, tvisvar á ári, o.s.frv.)	0	10, 50, 76
G4-31	Tengiliðir vegna upplýsinga er varðar skýrsluna og efni hennar	0	12, kápa
G4-32	Ferli við ákvörðun á efni skýrslunnar	0	76-79
	GRI yfirlit		
G4-33	Stefnumótun og starfshættir fyrirtækisins, varðandi utanaðkomandi ráðgjöf, trygging á öruggri gagnavinnslu og aðferðafræði, við gerð skýrslunnar	0	10, 50, 76

^{*}Meginreglur Global Compact er að finna á bls. 94 hér aftast í skýrslunni

	ARHÆTTIR		ATVR	GC*
	Uppbygging og samsetning stjórnarhátta			
G4-34	Skipulag fyrirtækisins, þ.m.t. undirnefndir			
	stjórnar. Skilgreinið hver eða hvaða nefndir bera ábyrgð á ákvörðunartöku varðandi			
	efnahags-, umhverfis- og félagsleg áhrif af			
	starfsemi fyrirtækisins	0	11, 13	
G4-35	Gerið grein fyrir ferli framsals á valdi			
	og ákvörðunartöku varðandi efnahags-,			
	umhverfis- og félagslegra þátta frá stjórnendum til óbreyttra starfsmanna	0		
G4-36	Gerið grein fyrir hvort fyrirtækið hafi tilnefnt	_		
u4-30	stöður á framkvæmdastjórnarstigi varðandi			
	efnahags-, umhverfis- og félagslegra þátta,			
	og hvort sá er sinnir þeirri stöðu tilkynni			
	beint til æðstu stjórnenda fyrirtækisins.	O	13	
G4-37	Skýrsluferli varðandi samráð milli hlutað-			
	eigenda og æðsta stjórnanda vegna efnahags-, umhverfis- og félaslegra þátta. Ef stýringu á			
	ferlinu er úthlutað til annarra en æðstu stjórn-			
	enda, skýrið frá til hverra ferlinu er úthlutað og	_		
	hvernig því er háttað.	0		
G4-38	Skýrið samsetningu æðstu stjórnar og	•		
	undirnefnda.	U	13	
G4-39	Hlutverk stjórnarformanns (ef við á)	0	13	
G4-40	Skýrið ákvörðunarferli varðandi samsetn-			
	ingu, hæfni og sérþekkingu stjórnar- og			
	nefndarmanna. Hvaða viðmið er notast við í vali , þ.m.thvort og hvernig er gætt að			
	fjölbreytileika, -hvort og hvernig er gætt ao			
	vinnubrögð einstaklinga eru tryggð -hvort			
	og hvernig fagleg þekking og reynsla er til			
	staðar varðandi efnahags-, umhverfis- og			
	samfélagsmálHvort og hvernig hlutað-			
	eigendur (þ.m.t. hluthafar) eru þátttakendur í ákvörðunartöku varðandi val í æðstu			
	stjórnir og nefndir.	0		
G4-41	Skýrið ferla sem tryggja upplýsingar um			
	vanhæfi og hagsmunaárekstra stjórnarmanna	0		
04.40	Hlutverk stjórnar varðandi tilgang, gildi og ste	efnur	nótun	
G4-42	Skýrið hlutverk stjórnar og framkvæmda- stjóra varðandi þróun, samþykki og uppfærslu			
	stefnumótunar, markmiðssetningar og mæli-			
	stefnumótunar, markmiðssetningar og mæli- eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg			
		0		
	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg	0		
G4-43	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin	0	40.10	
G4-43	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og		13, 18-	
	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál.	0	13, 18- 19, 36	
G4-43	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efna-			
	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál.		19, 36	
	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efna- hags-, umhverfis- og samfélagsmálum er			
	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efna- hags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft	0	19, 36	
	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efna- hags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt.	0	19, 36	
G4-44	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-,	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13,	
G4-44 G4-45	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál.	0	19, 36 13, 18- 19, 36	
G4-44	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13,	
G4-44 G4-45	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13,	
G4-44 G4-45 G4-46	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála.	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13,	
G4-44 G4-45	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13, 18-19	
G4-44 G4-45 G4-46	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála.	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13,	
G4-44 G4-45 G4-46	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi tækifæri í efnahags-, umhverfis- og	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13, 18-19 5-7, 18- 19, 38	
G4-44 G4-45 G4-46	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi tækifæri í efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum.	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13, 18-19 5-7, 18- 19, 38	
G4-44 G4-45 G4-46 G4-47	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi tækifæri í efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum. Hlutverk stjórnar í skýrslugjöf varðandi sjálfb Tilgreinið æðsta stjórnanda sem formlega metur og samþykkir sjálfbærniskýrslu og	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13, 18-19 5-7, 18- 19, 38	
G4-44 G4-45 G4-46 G4-47	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi tækifæri í efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum. Hlutverk stjórnar í skýrslugjöf varðandi sjálfb Tilgreinið æðsta stjórnanda sem formlega metur og samþykkir sjálfbærniskýrslu og tekur ábyrgð á að allir efnisþættir séu	① ① ① ① ② ② ② ② ② ② ② ③	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13, 18-19 5-7, 18- 19, 38	
G4-44 G4-45 G4-46 G4-47	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi tækifæri í efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum. Hlutverk stjórnar í skýrslugjöf varðandi sjálfb Tilgreinið æðsta stjórnanda sem formlega metur og samþykkir sjálfbærniskýrslu og tekur ábyrgð á að allir efnisþættir séu útlistaðir og metnir.	0	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13, 18-19 5-7, 18- 19, 38	
G4-44 G4-45 G4-46 G4-47	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi tækifæri í efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum. Hlutverk stjórnar í skýrslugjöf varðandi sjálfb Tilgreinið æðsta stjórnanda sem formlega metur og samþykkir sjálfbærniskýrslu og tekur ábyrgð á að allir efnisþættir séu útlistaðir og metnir.	① ① ① ① ② ② ② ② ② ② ② ③	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13, 18-19 5-7, 18- 19, 38	
G4-44 G4-45 G4-46 G4-47	eininga varðandi efnahagsleg, umhverfisleg og samfélagsleg áhrif. Frammistöðumat stjórnar Hvernig er þekking æðstu stjórnenda aukin hvað varðara efnahags-, umhverfis- og samfélagsmál. Skýrið hvernig þekking stjórnenda á efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum er metin, hver sér um slíkt mat og hversu oft er slíkt mat framkvæmt. Hlutverk stjórnar í áhættustjórnun Skýrið hlutverk stjórnar í að greina áhrif, áhættu og tækifæri varðandi efnahags-, umhverfis og samfélagsmál. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi áhættustjórnun efnahags-, umhverfis- og samfélagsmála. Greinið frá árangursmati stjórnar varðandi tækifæri í efnahags-, umhverfis- og samfélagsmálum. Hlutverk stjórnar í skýrslugjöf varðandi sjálfb Tilgreinið æðsta stjórnanda sem formlega metur og samþykkir sjálfbærniskýrslu og tekur ábyrgð á að allir efnisþættir séu útlistaðir og metnir.	① ① ① ① ② ② ② ② ② ② ② ③	19, 36 13, 18- 19, 36 5-7, 13, 18-19 5-7, 18- 19, 38	

G4-50	Skýrið frá fjölda mála og umfangi þeirra sem vísað var til stjórnar, er vörðuðu mikilvæg áhyggjuefni. Skýrið þau ferli sem notuð voru við greiningu og lausn þessara mála.	0		
	Starfskjarastefna og hvatningakerfi			
G4-51	Skýrið starfskjarastefnu stjórnar og fram- kvæmdastjórnar.	0	26	
G4-52	Skýrið ferli kjarasamninga	0		
G4-53	Skýrið hvernig leitast er eftir áliti hlutaðeig- andi varðandi starfskjarasamninga, hvernig er það álit tekið til greina og hver er niðurstaða atkvæðagreiðslu við gerð stefnu í kjarasamn- ingum (ef við á)	•	28	
G4-54	Tilgreinið hlutfall árlegra launauppbóta til hæstlaunaðasta starfsfólks miðað við launa- uppbót óbreyttra starfsmanna fyrirtækisins í hverju landi fyrir sig.	0	55	
G4-55	Tilgreinið prósentuhlufall varðandi aukna árlega launauppbót til hæst launuðu starfs- manna fyrirtækisins í hverju landi fyrir sig miðað við aukna launauppbót óbreyttra starfsmanna.	\oplus	55	
CIDED ED	I OG HEILINDI		ÁTVR	GC*
SIDI KALD	Stöðluð upplýsingagjöf varðandi yfirlit af: *Gildum, grundvallarreglum, kröfum og viðmiðum fyrirtækisins		AIVI	uc
G4-56	Greinið frá gildum, grundvallarreglum, kröfum og viðmiðum varðandi siðareglur	0	11, 39, 46	P10
G4-57	Skýrið ytri og innri ferli varðandi ráðgjöf við siðferði og lög sem koma að heilindum fyrir- tækisins, svo sem hjálpar- eða ráðgjafarleiðir	0		P10
G4-58	Ytri og innri umkvörtunarferli varðandi ósiðlega hegðun, lögbrot og mál tengd heil- indum fyrirtækisins, svo sem ferli í gegnum straumlínustjórnun, ferli uppljóstrana eða nafnlausra ábendinga	•		P10
EFNAHAG	UR		ÁTVR	GC*
G4-EC1	Fjárhagsleg frammistaða			
G4-ECT	Bein efnahagsleg verðmæti - sköpuð og dreifð, þ.m.t. tekjur, rekstrarkostnaður, greiðslur til starfsmanna, framlög og önnur fjárfesting í samfélaginu og greiðslur til ríkisins	0	18-19, 40, 55, 82	
G4-EC2	Fjárhagsleg áhrif og önnur áhætta og tæki- færi fyrirtækisins vegna loftlagsbreytinga	0		P7
G4-EC3	Yfirlit yfir skuldbindingar fyrirtækis vegna lífeyrisgreiðslna og kaupaukakerfa	0	56	
G4-EC4	Verulegur fjárhagslegur stuðningur frá opinberum aðilum	0	40, 52	P6
0 / 505	Nálægð á markaði			
G4-EC5	Meðal byrjendalaun eftir kyni miðað við lágmarkslaun í heimabyggð þar sem fyrirtækið er með stærri starfsstöðvar	0		
G4-EC6	Hlutfall yfirstjórnenda sem ráðnir eru úr heimabyggð þar sem fyrirtækið er með stærri starfsstöðvar	0		P6
	Óbein efnahagsleg áhrif			
G4-EC7	Þróun og áhrif af fjárfestingu í innviðum og þjónustu	0		
G4-EC8	Mikil óbein efnahagsleg áhrif og umfang þeirra	0		
	Innkaupastefna			
G4-EC9	Hlutfall innkaupa frá birgjum úr nærsamfélagi þar sem fyrirtækið er með stærri starfs- stöðvar	0	18-19, 46, 83	

U 46, 83

Efnisnotkun			
Notkun á hráefni eftir þyngd eða magni	0	23, 38, 83	P7, P
Hlutfall endurunnins hráefnis af notuðu hráefni	0		P8
Orka	_		
Bein orkunotkun eftir orkutegund	0	43,83	P7, P
Óbein orkunotkun eftir orkutegund	<u> </u>		P8
Orkukræfni	0		P8
Lækkun á orkunotkun			P8, P
Lækkun á orkuþörfum af framleiddri vöru og/eða þjónustu			P8, P
	_	0.6	D7 D
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	U	04	P7, P
og/eða endurunnið við framleiðslu			P8
Líffræðileg fjölbreytni			
Staðsetning og stærð landskika í eigu, leigu eða umsjá fyrirtækisins innan verndaðra svæða eða svæða sem liggja að vernduðu landi og landi þar sem fjölbreytni lífríkis er mikil en er þó ekki verndað	0		P8
Lýsing á mikilsverðum áhrifum af starfsemi, vörum og þjónustu fyrirtækisins innan verndaðra svæða eða svæða sem liggja að vernduðu landi og landi þar sem fjölbreytni lífríkis er mikil en er þó ekki verndað	0		P8
Varin eða endurheimt búsvæði			P8
Fjöldi tegunda á válista IUCN RED og tegundir í innlendum verndarflokki með búsvæði undir áhrifum framleiðslu fyrirtækisins, raðað eftir áhættu á útrýmingu			P8
<u> </u>			
Bein losun gróðurhúsalofttegunda (GHL) (Gildissvið 1)	0	19, 84-85	P7, P
Óbein losun gróðurhúsalofttegunda (GHL) í gegnum orkunotkun (Gildissvið 2)	0	19, 84-85	P7, P
(GHL) (Gildissvið 3)	0	84	P7, P
	U	85	P8
Minnkun á losun gróðurhúsalofttegunda (GHL)	0	43, 86	P8, P
Losun ósoneyðandi efna	0		P7, P
Losun köfnunarefnisoxíðs NOx, brennisteins- oxíðs SOx og annarra lofttegunda	0		P7, P
Frárennsli og úrgangur Heildarfrárennsli vatns eftir gæðum og viðtaka	0		P8
Heildarþyngd úrgangs eftir tegund og förgunaraðferð	0	19, 38, 86	P8
Heildarfjöldi og magn mikilsháttar úrgangs	0		P8
Þyngd meintra eiturefna samkvæmt Basel samningi viðauka I, II, III og VIII, sem eru flutt innanlands, utanlands og/eða meðhöndlað hérlandis	0		P8
Sérstaða, stærð, verndunarflokkur og líffræðileg fjölbreytni vatnshlota og tengdra búsvæða sem verða fyrir stórvægilegum áhrifum vegna vatnstöku og/eða frárennslis	0		P8
Umfang aðgerða sem stuðla að minnkun um- hverfisáhrifa á framleiðslu og/eða þjónustu	0	19, 22, 23, 41, 42, 87	P7, P8, P9
	Notkun á hráefni eftir þyngd eða magni Hlutfall endurunnins hráefnis af notuðu hráefni Orka Bein orkunotkun eftir orkutegund Öbein orkunotkun eftir orkutegund Orkukræfni Lækkun á orkupörfum af framleiddri vöru og/eða þjónustu Vatn Notkun vatns eftir uppruna Mikil áhrif á vatnsból við vatnstöku Magn og hlutfall vatns sem er endurnýtt og/eða endurunnið við framleiðslu Liffræðileg fjölbreytni Staðsetning og stærð landskika í eigu, leigu eða umsjá fyrirtækisins innan verndaðra svæða eða svæða sem liggja að vernduðu landi og landi þar sem fjölbreytni lifríkis er mikil en er þó ekki verndað Lýsing á mikilsverðum áhrifum af starfsemi, vörum og þjónustu fyrirtækisins innan verndaðra svæða eða svæða sem liggja að vernduðu landi og landi þar sem fjölbreytni lifríkis er mikil en er þó ekki verndað Varin eða endurheimt búsvæði Fjöldi tegunda á válista IUCN RED og tegundir í innlendum verndarflokki með búsvæði undir áhrifum framleiðslu fyrirtækisins, raðað eftir áhættu á útrýmingu Losun Bein losun gróðurhúsalofttegunda (GHL) (Gildissvið 1) Óbein losun gróðurhúsalofttegunda (GHL) (Gildissvið 3) Umfang losunar gróðurhúsalofttegunda (GHL) Minnkun á losun gróðurhúsalofttegunda (GHL) (Gildissvið 3) Umfang losunar gróðurhúsalofttegunda (GHL) Losun köfnunarefnisoxíðs NOx, brennisteinsoxíðs SOx og annarra lofttegunda Frárennsli og úrgangur Heildarfrárennsli vatns eftir gæðum og viðtaka Heildarfyöldi og magn mikilsháttar úrgangs Þyngd meintra eiturefna samkvæmt Basel samningi viðauka I, II, III og WIII, sem eru flutt innanlands, utanlands og/eða frárennslis Umfang aðgerða sem verða fyrir stórvægilegum áhrifum vegna vatnstöku og/eða frárennslis Umfang aðgerða sem stuðla að minnkun um-	Notkun á hráefni eftir þyngd eða magni Hlutfall endurunnins hráefnis af notuðu hráefni Orka Bein orkunotkun eftir orkutegund Öbein orkunotkun eftir orkutegund Öckukræfni Lækkun á orkupörfum af framleiddri vöru og/eða þjónustu Vatn Notkun vatns eftir uppruna Mikil áhrif á vatnsból við vatnstöku Magn og hlutfall vatns sem er endurnýtt og/eða endurunnið við framleiðslu Liffræðileg fjölbreytni Staðsetning og stærð landskika í eigu, leigu eða umsjá fyrirtækisins innan verndaðra svæða eða svæða sem liggja að vernduðu landi og landi þar sem fjölbreytni lífríkis er mikil en er þó ekki verndað Lýsing á mikilsverðum áhrifum af starfsemi, vörum og þjónustu fyrirtækisins innan verndaðra svæða eða svæða sem liggja að vernduðu landi og landi þar sem fjölbreytni lífríkis er mikil en er þó ekki verndað Varin eða endurheimt búsvæði Fjöldi tegunda á válista IUCN RED og tegundir í innlendum verndarflokki með búsvæði undir áhrifum framleiðslu fyrirtækisins, raðað eftir áhættu á útrýmingu Losun Bein losun gróðurhúsalofttegunda (GHL) (Gildissvið 1) Öbein losun gróðurhúsalofttegunda (GHL) (Gildissvið 3) Umfang losunar gróðurhúsalofttegunda (GHL) (Jesun ósoneyðandi efna Losun köfnunarefnisoxíðs NOx, brennisteinsoxíðs SOx og annarra lofttegunda (GHL) Losun ósoneyðandi efna Losun köfnunarefnisoxíðs NOx, brennisteinsoxíðs SOx og annarra lofttegunda (GHL) Prárennsli og úrgangur Heildarfjöldi og magn mikilsháttar úrgangs Pyngd meintra eiturefna samkvæmt Basel samningi viðauka I, II, III og VIII, sem eru flutt innanlands, utanlands og/eða meðhöndaða hérlendis og/eða frárennsli várnur vegna vatnstöku og/eða frárennsli unehverfísáhrifa á framleiðslu og/eða frárennslu unhverfísáhrifa á framleiðslu og/eða frárennslu unhverfísáhrifa á framleiðslu og/eða þjónustu	Notkun á hráefni eftir þyngd eða magni 23, 38, 83 Hlutfall endurunnins hráefnis af notuðu hráefni 3

yfir viðurlög sem fyrirtækið hefur verið látið sæta vegna brota gegn umhverfisverndarlögum og -reglum Samgöngur G4-EN30 Mikilsverð umhverfisáhrif vegna flutnings á framleiðsluvörum og öðrum vörum og hráefni sem fyrirtækið notar þ.m.t. ferðir starfsmanna Heildar þáttur G4-EN31 Heildar þáttur G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvisum G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvisum G4-EN32 Möguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisáhrifum í aðfangskeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slikum áhrifum Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis-áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli Vinnumál og starfsskilyrði Vinnumál og starfsskilyrði Vinnumál og starfsskilyrði Vinnumál og starfsskilyrði Vinnumál og höndlun umkvörtunarefna G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlöf eftir kyni Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit agnyvart örggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit agnyvart örggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tiðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarassamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltimi fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshóþum og stirsfyentunangs viðandad starfsmönguleikum sinum og stýra starfstokum em að viðhaldu sta		Hlíting			
sæta vegna brota gegn umhverfisverndarlögum og -reglum Ga-EN30 Mikilsverð umhverfisáhrif vegna flutnings á framleiðsluvörum og öðrum vörum og hráefni sem fyrirtækið notar þ.m.t. ferðir starfsmanna Heildarþáttur Ga-EN31 Heildarþáttur Heildarþáttur Heildarþáttur Heildarþáttur Heildarþáttur Ga-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvisum Ga-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvisum Möguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisahrifum í aðlangakeðju fyrir tækisins og viðbrögð við slikum áhrifum Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna Ga-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis-áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli SAMFÉLAG Vinnuafl Ga-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð Vinnuafl Ga-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð Ga-LA3 Endrukoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Ega-Karsun kjargan starfsfólks eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál Ga-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháltar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slikt í kjarasamningum Vinnueftirlit Ga-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftiritt gagnvar forggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á Ga-LA6 Tóhn meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfstölöksum eftirfylgni og eftiritt gagnvarð rorggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á Ga-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd stys eða sjúkdóma fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfstölöksum eftir styninnum em aðstoða starfsmann á ár eftir starfshopum og kyni Ga-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun Ga-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann að viðhalda starfsmöguleikum sinum og stýra starfslokum Ga-LA11 Hlutfall starfsfolks sem er í áhættuhópi varðandi starfsenguleikum	G4-EN29	Fjárhæð mikilsháttar sekta og tæmandi listi			
Idgum og -reglum					
Samgöngur G4-EN30 Mikilsverð umhverfisáhrif vegna flutnings á framleiðsluvörum og öðrum vörum og hráefni sem fyrirtækið notar þ.m.t. ferðir starfsmanna Heildarþátur G4-EN31 Heildarþátrestingar og útgjöld vegna umhverfisverndar flokkað eftir tegund Whverfisáhrif birgja G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvisum G4-EN33 Moguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisshrifum í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slikum áhrifum Umhverfissáhrifum í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slikum áhrifum G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfisáhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli SAMFÉLAG Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni F6 Kjarmál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit agnvart fyrggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfstölks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við að viðhalda starfsmójuen kynni G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ár i eftir starfshópum og kyni G4-LA11 Hlutfall starfsfölks sem er í áhættuhópi varðandi starfstenðum og stýra starfslokkum G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og simenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmóguleikum sínum og stýra starfslokum Fjölbreytileik og jöfn tækifæri G4-LA13 Hlutfall launa karla og k			0		P8
G4-EN30 Mikilsverð umhverfisáhrif vegna flutnings á framleiðsluvörum og öðrum vörum og hráefni sem fyrirtækið otar þ.m.t. ferðir starfsmanna Heildarþáttur G4-EN31 Heildarfjárfestingar og útgjöld vegna umhverfisverndar flokkað eftir tegund Wmhverfisáhrif birgja G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvisum G4-EN33 Möguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisáhrifum í aðrangskeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slikum áhrifum Umhverfisáhrifum í aðrangskeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slikum áhrifum Umhverfisáhrifum í aðrangskeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slikum áhrifum G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfisáhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli Vinnumál og starfsskilyrði Vinnumál og starfsskilyrði Vinnumál G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðmid fastsáðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjarmál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháltar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé a um slikt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tiðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengdu slys eða sjúkdóma G4-LA9 Meðaltimi fræðalustunda á starfsmann í að viðhalda starfsmögluelikum sinum og stýra starfslokum G4-LA1 (Verkefni er lúta að þekkingarþróun og simenntun sem aðstoða starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölavnjalefikviti og minnihlutahópum, auk annarra fjölavnjalefikviti og minnihlutahópum, auk annarra fjölavnjalefikviti			_		
á framleiðsluvörum og öðrum vörum og hráefni sem fyrirtækið notar þ.m.t. ferðir starfsmanna Heildarþáttur G4-EN31 Heildarfjárfestingar og útgjöld vegna umhverfisverndar flokkað eftir tegund Umhverfiskhrit birgja G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvisum G4-EN33 Möguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisskintim í aðrangakeðju fyrirtækkisna og viðbrögð við slikum áhrifum Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis-áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilshátlar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tiðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðoum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er láhættluhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættluþættir sem falla undir ákvæði i kjarasamningum Pjáfun og menntun G4-LA9 Meðaltimí fræðslustunda á starfsmann að ri eftir starfshópum og kyni G4-LA1 Ilhutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfspróunarmat, m.a. með tillit il kyns og starfsvettvangs Fjölbrytileiki og jöfn tækifæri G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfspróunarmat, m.a. með tillit il kyns og starfsvettvangs Fjölbrytileikvi og jöfn tækifæri G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfspróunarmat, m.a. með tillit il kyns og starfsvettvangs Fjölbrytileikvis og jöfn tækifæri G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-EN30				
Heildarpfärfestingar og útgjöld vegna umhverfisverndar flokkað eftir tegund umhverfisverndar flokkað eftir tegund umhverfisverndar flokkað eftir tegund umhverfisverndar flokkað eftir tegund umhverfisvisum P8, P9 Umhverfisshrif birgja G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisshrifum í aðfangakeðju fyrirtæksisnis og viðbrögð við slikum áhrifum P8 Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis-áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð grafstarfsstöð grafstarfsstöð grafstarfsstöð grafstarfsstöð grafstarfsstöð grafstarfsstöð grafstarfsstöð grafstarfsstöð grafstarfsstöð grafstarfstölks, raðað eftir starfsstöð grafstarfstölks, raðað eftir foreldraorlof eftir kyni P6 Kjarmál G4-LA2 Fríðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð grafstarfstölks grafstarfstolks grafst	G4 ENSO				
Heildar þáttur G4-EN31 Heildar fjárfestingar og útgjöld vegna umhverfisverndar flokkað eftir tegund Umhverfisshrif birgja G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvisvum G4-EN33 Möguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisshrifum í aðfangakeðju fyrirtæksisins og viðbrögð við slikum áhrifum G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis-áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnumál og starfskilyrði P8 G4-LA1 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Nynnueftiritt G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftiritt G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftiriti sem sjá um eftirfylgni og eftiritit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Hilutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Þjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshóþpum og kyni G4-LA1 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæ			Ф		
Heildarfjárfestingar og útgjöld vegna umhverfisverndar flokkað eftir tegund Pr. P8. P8. P9.			U	85	P8
Umhverfisshrif birgja G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvísum G4-EN33 Möguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisshrifum í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slíkum áhrifum Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis-áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Fríðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjarmál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við kjardstarfsstöð Kjarmál G4-LA5 Untrultal starfsfólks sem tentrfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöködes eftir starfsstöködes eftir starfsstöködes eftir starfstölks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstökövm G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ri eftir starfshópum og kyni siarfstökum G4-LA1 Hlutfall starfsmánna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsbróunarmat, m.a. með tilliti skarfsilda og kvenna eftir flokkum Launajafnrétti G4-LA1 Hlutfall launa karla og		<u> </u>			
Umhverfisáhrif birgja G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfisvísum G4-EN33 Möguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisáhrifum í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slíkum áhrifum Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfisáhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tiðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfstökðum 19,30, starfstolðum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltimi fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshókum og simenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA1 Hlutfall starfstólks sem er úhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LAB Meðaltimi fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshóhum og syni G4-LA1 Hlutfall starfsmonna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tillitt til kyns og starfsvetvangs G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og simenntun sem aðstoða starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-EN31				
G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfissíntím í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slíkum áhrifum í P8 Umhverfisnál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis-áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni P6 Kjarmál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé a um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tiðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjátlun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann ári eftir starfshópum og kyni 0 31, 91 P6 G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmoguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA1 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt framistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tillitt til kyns og starfsvettvangs G4-LA11 Hlutfall starfsmanna og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytlielkvávía Launajfarfetti G4-LA11 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		uninvernsverndar nokkao enin tegunu	0		
G4-EN32 Hlutfall nýrra birgja sem voru skimaðir eftir umhverfissíntím í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slíkum áhrifum í P8 Umhverfisnál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis-áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni P6 Kjarmál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé a um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tiðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjátlun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann ári eftir starfshópum og kyni 0 31, 91 P6 G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmoguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA1 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt framistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tillitt til kyns og starfsvettvangs G4-LA11 Hlutfall starfsmanna og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytlielkvávía Launajfarfetti G4-LA11 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		Umhverfisáhrif birgja			
G4-EN33 Möguleg eða raunveruleg hætta á neikvæðum umhverfisáhrifum í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slikum áhrifum Umhverfisáhrifum í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slikum áhrifum G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfisáhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Fríðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsmanningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstökvum og starfstokvam og starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á rieftir starfshohum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og simenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sinum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfspróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileikválsa G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-EN32				
umhverfisáhrifum í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við slíkum áhrifum Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfisáhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Fríðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart örysgi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstölks og einstarfsstöðvum út starfsstöðvum út starfsstöðvam út starfsstöðus starfsemann á viðahald starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ri eftir starfshóþum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þækkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sinum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum			0		P8
Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis- åhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð 19, 29 G4-LA2 Fríðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð 19, 29 G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni 19, 20 Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháltar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum 19, 30, 30, 89 Vinnueftirlit G4-LA5 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum 19, 30, 30, 89 G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum 40, 41, 41, 41, 41, 41, 41, 41, 41, 41, 41	G4-EN33				
Umhverfismál og höndlun umkvörtunarefna G4-EN34 Fjöldi umkvörtunarefna vegna umhverfis- åhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli P8 SAMFÉLAG ATVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þækkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglu- legt frammistöðu- og starfspróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall slauna karla og kvenna eftir flokkum			0		D0
SAMFÉLAG ÁTVR GC Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsskið G4-LA2 Fríðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum ur vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum			•		78
Áhrifa sem tekið var á, og leyst, í gegnum formlegt ferli SAMFÉLAG SAMFÉLAG Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuaft G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tiðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshóþpum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	C4 EN24				
SAMFÉLAG Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Friðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	u4-EN34	,			
Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð			0		P8
Vinnumál og starfsskilyrði Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð					
Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð	SAMFÉLA	G		ÁTVR	GC
Vinnuafl G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð		-		711711	
G4-LA1 Starfsmannavelta eftir aldri, kyni og starfsstöð G4-LA2 Fríðindi fastráðins starfsfólks, raðað eftir starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni G4-LA4 Engmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarveruðaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Þjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	Villiania	<u> </u>			
starfsstöð	C 6 A 1			10 21	
Starfsstöð G4-LA3 Endurkoma til starfa og starfslok eftir foreldraorlof eftir kyni Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfspróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		starfsstöð	0		P6
Foreldraorlof eftir kyni	G4-LA2	-	\oplus	29	
Kjaramál G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kynin á ári eftir starfshópum og synin simenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA3	•	0		Б/
G4-LA4 Lágmarks uppsagnarfrestur í tengslum við mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfspróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		foreldraorlof effir kyni	w		P6
mikilsháttar breytingar á starfsemi, þ.m.t. hvort kveðið sé á um slíkt í kjarasamningum Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		•			
Vinnueftirlit G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA4				
G4-LA5 Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á			0		P3
um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		Vinnueftirlit			
eftirlit gagnvart öryggi og heilsu starfsfólks. Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA5	Hlutfall starfsfólks sem tekur þátt í nefndum			
Greinið frá sérstökum átaksverkefnum, ef við á G4-LA6 G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kynin ári eftir starfshópum og kynin ári eftir starfshópum og synin símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfspróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		um vinnueftirlit sem sjá um eftirfylgni og			
við á G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kynin á ári eftir starfshópum og kynin á ári eftir starfshópum og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfspróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum					
G4-LA6 Tíðni meiðsla, starfstengdra sjúkdóma, fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum			0	30, 89	
fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir starfsstöðvum G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA6			-	
G4-LA7 Hlutfall starfsfólks sem er í áhættuhópi varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		fjarverudaga og dauðsföll tengd starfi eftir			
varðandi starfstengd slys eða sjúkdóma G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum			U	90	
G4-LA8 Heilsu- og áhættuþættir sem falla undir ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA7	·	0		
ákvæði í kjarasamningum Pjálfun og menntun G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-I A8		_		
G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni 0 31, 91 P6 G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum 28, 31, 91 G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs 0 31, 91 P6 Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	a	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0		
G4-LA9 Meðaltími fræðslustunda á starfsmann á ári eftir starfshópum og kyni 0 31, 91 P6 G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum 28, 31, 91 G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs 0 31, 91 P6 Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		Þjálfun og menntun			
G4-LA10 Verkefni er lúta að þekkingarþróun og símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA9	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		18-19,	
símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		á ári eftir starfshópum og kyni	0	31, 91	P6
viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum G4-LA11 Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum					
starfslokum	G4-LA10				
legt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA10	símenntun sem aðstoða starfsmenn í að		28 31	
með tilliti til kyns og starfsvettvangs U 31, 91 P6 Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA10	símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra	0		
Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum	0		
G4-LA12 Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglu- legt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a.		91	
kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa P6 Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum		símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglu- legt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs		91	P6
fjölbreytileikavísa Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA11	símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri		91	P6
Launajafnrétti G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA11	símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir		91	P6
G4-LA13 Hlutfall launa karla og kvenna eftir flokkum	G4-LA11	símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra	0	91	
	G4-LA11 G4-LA11 G4-LA12	símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfspróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa	0	91	
	G4-LA11	símenntun sem aðstoða starfsmenn í að viðhalda starfsmöguleikum sínum og stýra starfslokum Hlutfall starfsmanna sem undirgangast reglulegt frammistöðu- og starfsþróunarmat, m.a. með tilliti til kyns og starfsvettvangs Fjölbreytileiki og jöfn tækifæri Samsetning stjórnenda og starfsmanna eftir kyni, aldri og minnihlutahópum, auk annarra fjölbreytileikavísa Launajafnrétti	0	91	

	Mat á starfsskilyrðum starfsfólks birgja			
G4-LA14	Hlutfall nýrra birgja sem eru skimaðir eftir vísum um starfsskilyrði	0		
G4-LA15	Raunveruleg og möguleg neikvæð áhrif á starfsskilyrði í aðfangakeðju fyrirtækisins og viðbrögð við þeim áhrifum	0		
	Starfsskilyrði og höndlun umkvörtunarefna			
G4-LA16	Fjöldi umkvartana varðandi starfsskilyrði sem tekið var á og sett í samþykkt ferli á vinnustað	0		
Mannréttin	ndi			
	Fjárfestingar			
G4-HR1	Fjöldi og prósentuhlutfall af stórum fjár- festingarsamningum og áætlunum sem hafa ákvæði varðandi mannréttindi eða hafa verið skimuð með mannréttindi í huga	0	18-19, 36, 39, 46	P2
G4-HR2	Fjöldi klukkustunda sem fer í þjálfun vegna stefnu í mannréttindamálum og/eða fræðsla vegna verklagsreglna varðandi mannréttindamál er varða starfsemi fyrirtækisins. Tilkynnið prósentuhlutfall starfsfólks sem hlotið hafa			
	slíka þjálfun	0		P1
G4-HR3	Jafnræði Fjöldi atvika er varðar jafnréttislög og	0		D/
	aðgerðir í kjölfarið Félagafrelsi og sameiginlegar kjaraviðræður			P6
G4-HR4	Starfsemi og/eða birgjar sem hafa verið upp- vísir að eða eru líklegir til að sniðganga lög um félagafrelsi og sameiginlegar kjaraviðræður og ráðstafanir sem hafa verið gerðar til að tryggja slík réttindi	•	18-19, 39, 46, 91	P3
	Barnavinna			
G4-HR5	Starfsemi þar sem hætta er á að barnavinna viðgangist og aðgerðir sem gripið hefur verið		18-19,	
	til, til að koma í veg fyrir slíka starfsemi	O	36, 46	P5
	Nauðungarvinna og skylduvinna			
G4-HR6	Starfsemi þar sem hætta er á nauðungar- vinnu og skylduvinnu og aðgerðir sem gripið hefur verið til, til að koma í veg fyrir slíka starfsemi	0	18-19, 46	P4
	Öryggismál			
G4-HR7	Prósentuhlutfall starfsfólks er sinnir öryggismálum, sem hefur hlotið þjálfun og fræðslu varðandi mannréttindastefnu eða önnur viðeigandi réttindi er varða starfsemi fyrirtækisins	(N)		P1
	Frumbyggjaréttur			
G4-HR8	Fjöldi atvika er varðar brot á réttindum frum- byggja á landi þeirra og ráðstafanir gerðar í kjölfarið	0		P1
	Mat			
G4-HR9	Hlutfall og fjöldi aðgerða sem hafa þarfnast umfjöllunar og/eða áhættumats vegna mann- réttindamála	0		P1
	Mat á mannréttindamálum birgja			
G4-HR10	Prósentuhlutfall birgja sem hafa verið rýndir á forsendum mannréttinda	0	18-19, 39, 46	P2
G4-HR11	Mannréttindabrot eða hætta á mann- réttindabrotum og afleiðingar þeirra, innan aðfangakeðju fyrirtækisins og aðgerðir við slíkum brotum	N		P2
	Mannréttindi og höndlun umkvörtunarefna			
G4-HR12	Hlutfall umkvörtunarefna vegna mann- réttindabrota, sem hafa verið tilkynnt, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna	0		

SAMFÉLA			ÁTVR	GC
Samfélagi				
	Nærsamfélag			
G4-S01	Eðli, umfang og virkni hvers konar verkefna		11, 17, 18-19,	
	og verklags sem metur og stýrir áhrifum starfseminnar á samfélög	0	36, 38	P1
G4-S02	Rekstur með afgerandi neikvæð áhrif á		00,00	•
G 1 002	samfélagið	0		P1
	Spilling			
G4-S03	Hlutfall og heildarfjöldi viðskiptaeininga			
u . 000	sem greindar hafa verið með tilliti til hættu		6, 18-19,	
	á spillingu	0	28, 46	P1
G4-S04	Upplýsingaflæði og fræðsla varðandi			
	stefnumótun og reglur til að uppræta spillingu	0		P1
G4-S05	Staðfest tilfelli um spillingu og aðgerðir	_		
	í kjölfarið	0		P1
	Opinber stefna			
G4-S06	Heildarhlutfall styrkja til stjórnmálasamtaka			
	eftir landi og hlutfall styrkþega í hverju landi	•		
	fyrir sig	0		P1
	Hlíting			
G4-S08	Fjárhæð viðurlaga og tæmandi listi yfir			
	viðurlög sem fyrirtækið hefur verið látið sæta	0		
	vegna brota gegn lögum og reglum			
	Mat á samfélagsáhrifum birgja			
G4-S09	Prósentuhlutfall nýrra birgja sem hafa verið	•	18-19,	
	rýndir með viðmiðum um samfélagsábyrgð	U	39, 46	
G4-S010	Mikil raunveruleg og/eða hugsanleg neikvæð		7, 15,	
	áhrif á samfélagið í aðfangakeðju og aðgerðir í kjölfarið	O	18-19, 36	
			30	
	Samfélagsáhrif og höndlun umkvörtunarefna			
G4-S011	Field:l. est			
u4-3011	,			
u4-3011	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst	•		
4-3011	,	0		
	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna	0	<i>(</i>	
SAMFÉLA	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna	0	ÁTVR	G
	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G	N	ÁTVR	G
SAMFÉLA	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G	•	ÁTVR	G
SAMFÉLA	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G	N	ÁTVR 18-19,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokk- um sem hafa verið metnir eftir heilsu- og		18-19, 21, 47,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta		18-19,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G b Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir regl-		18-19, 21, 47,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru		18-19, 21, 47,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G b Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og		18-19, 21, 47,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G b Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum	•	18-19, 21, 47,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G b Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu	•	18-19, 21, 47, 91	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G b Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist	•	18-19, 21, 47, 91	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G b Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu	•	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjón-	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tillit til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir regl-	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 8 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18-	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu,	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18-	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 b Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20,	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR4 G4-PR5	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna G ð Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tillit til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	GG
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR4 G4-PR5	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 8 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina Markaðssetning Sala á bannaðri eða umdeildri vöru Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi markaðssetningu þar með	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	GG
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR4 G4-PR5	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 8 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina Markaðssetning Sala á bannaðri eða umdeildri vöru Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi markaðssetningu þar með talið, auglýsingu, kynningu og styrki, flokkað	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR5 G4-PR5 G4-PR6 G4-PR7	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 8 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tillit til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina Markaðssetning Sala á bannaðri eða umdeildri vöru Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi markaðssetningu þar með talið, auglýsingu, kynningu og styrki, flokkað eftir niðurstöðu	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR4 G4-PR5	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 8 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina Markaðssetning Sala á bannaðri eða umdeildri vöru Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi markaðssetningu þar með talið, auglýsingu, kynningu og styrki, flokkað eftir niðurstöðu Heildarfjöldi rökstuddra kvartana varðandi	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR5 G4-PR5 G4-PR6 G4-PR7	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 8 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina Markaðssetning Sala á bannaðri eða umdeildri vöru Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi markaðssetningu þar með talið, auglýsingu, kynningu og styrki, flokkað eftir niðurstöðu Heildarfjöldi rökstuddra kvartana varðandi brot á persónuvernd og tap á persónulegum	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR5 G4-PR5 G4-PR6 G4-PR7	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 8 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina Markaðssetning Sala á bannaðri eða umdeildri vöru Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi markaðssetningu þar með talið, auglýsingu, kynningu og styrki, flokkað eftir niðurstöðu Heildarfjöldi rökstuddra kvartana varðandi brot á persónuvernd og tap á persónulegum gögnum	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR5 G4-PR6 G4-PR7 G4-PR8	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 6 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina Markaðssetning Sala á bannaðri eða umdeildri vöru Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi markaðssetningu þar með talið, auglýsingu, kynningu og styrki, flokkað eftir niðurstöðu Heildarfjöldi rökstuddra kvartana varðandi brot á persónuvernd og tap á persónulegum gögnum Hlíting	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	G
SAMFÉLA Vöruábyrg G4-PR1 G4-PR2 G4-PR3 G4-PR5 G4-PR5 G4-PR6 G4-PR7	áhrifa, sem hafa verið skráð, tekið á og leyst eftir formlegu ferli umkvörtunarefna 6 8 Heilsa og öryggi viðskiptavina Prósentuhlutfall af vöru- og þjónustuflokkum sem hafa verið metnir eftir heilsu- og öryggisvísum sem hafa leitt til endurbóta Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi áhrif á heilsu og öryggi af vöru eða þjónustu skoðað með tilliti til vistferils og flokkað eftir niðurstöðum Merkingar á vöru og þjónustu Gerð vöru og þjónustuupplýsinga sem krafist er í verklagsreglum og hlutfall vöru og þjónustu sem fellur undir slíkar upplýsingakröfur Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi merkingar á vöru eða þjónustu, flokkað eftir niðurstöðu Niðurstöður kannana er mæla ánægju viðskiptavina Markaðssetning Sala á bannaðri eða umdeildri vöru Fjöldi atvika þar sem ekki var farið eftir reglum varðandi markaðssetningu þar með talið, auglýsingu, kynningu og styrki, flokkað eftir niðurstöðu Heildarfjöldi rökstuddra kvartana varðandi brot á persónuvernd og tap á persónulegum gögnum	0	18-19, 21, 47, 91 18-19, 22, 23, 92 5, 7, 18- 19, 20, 49, 92	G

^{*}Meginreglur Global Compact er að finna á bls. 94 hér aftast í skýrslunni



VIÐAUKI

G4-10

FLOKKUN VINNUAFLS OG HVERNIG RÁÐNINGARSAMNINGAR SKIPTAST EFTIR KYNI OG STARFI

Fjöldi starfsfólks í desember	Alls	Konur	Karlar
2012	389	213	176
2013	430	243	187
Fastráðnir			
2012	211	107	104
2013	205	107	98
Tímavinnustarfsfólk			
2012	178	104	72
2013	225	136	89

Heildarfjöldi eftir ráðningarformi og starf

	Fullt starf		Hluta	starf	Tíma	Tímavinna			
	Fjöldi	%	Fjöldi	%	Fjöldi	%	Samtals		
Dreifingarmiðstöð	40	83%		0%	8	17%	48		
Skrifstofa	41	85%	5	10%	2	4%	48		
Starfsfólk í Vínbúðum	25	10%	22	8%	215	82%	262		
Stjórnendur í Vínbúðum	38	53%	34	47%		0%	72		
Alls	144	33%	61	14%	225	52%	430		

G4-EC1

EFNAHAGSREIKNINGUR EFTIR HAGSMUNAAÐILUM

	Hagsmunaaðili	2011	2012	2013
Tekjur				
Sala áfengis og tóbaks	Viðskiptavinir	25.496	26.615	27.419
Gjöld				
Vörunotkun (vörur og þjónusta)	Birgjar	22.704	23.713	24.473
Laun og launatengd gjöld	Mannauður	1.521	1.532	1.597
Arður	Eigandi	1.000	1.050	1200
Félagslegar fjárfestingar	Samfélagið	44	30	45*
Eftirstöðvar		227	290	104

Upphæðir í millj. kr.

Viðhorf birgja	Ánægðir	Hlutlausir	Óánægðir
Fyrirkomulag áfengissölu á Íslandi	56%	9%	35%
Ánægja með ÁTVR á heildina litið	51%	30%	19%
Tryggja vöruvalsreglur hlutleysi gagnvart birgjum?	52%	14%	34%
Þjónusta innkaupadeildar	75%	25%	0%
Þjónusta dreifingarmiðstöðvar	70%	22%	8%
Upplýsingagjöf frá ÁTVR	63%	23%	14%

G4-EC9

HLUTFALL INNKAUPA FRÁ BIRGJUM ÚR NÆRSAMFÉLAGI

Helstu niðurstöður viðhorfskönnunar á meðal áfengis- og tóbaksbirgja. Könnunin var gerð í desember 2013.

	2011	2012	2013	Markmið 2013	
Prentun					
Skrifstofupappír	8,6	6,4	8,8	6,2	kg/stg.
Prentun umhverfisvottuð	88%	89%	88%	95%	hlutfall
Einnota vörur					
Plastglös	67	39	11	40	stk/stg.
Pappamál	46	102	15	30	stk/stg.
Ræstiefni					
Sólarræsting	100%	100%	100%	100%	hlutfall
Umbúðir					
Seldir plastpokar	104.443	101.044	98.828	87.000	stk/Mltr.
Strekkifilma	593	483	573	600	kg/Mltr.

G4-EN1

NOTKUN Á HRÁEFNI EFTIR ÞYNGD EÐA MAGNI

Til að fylgjast með orkunotkun er í notkun sérstakt hússtjórnarkerfi sem vaktar notkun rafmagns og hita og stýrir álagi á Stuðlahálsi 2 en þar eru höfuðstöðvar fyrirtækisins, dreifingarmiðstöð og Vínbúðin Heiðrún. Í grænu skorkorti er sett markmið og fylgst með orkunotkun. Til einföldunar og til að

setja notkunina í samhengi sem flestir skilja er hún umreiknuð í meðalheimilisnotkun og markmið og mælingar miðast við hana. Þannig var rafmagnsnotkun á Stuðlahálsi sambærileg notkun 121 heimilis og heitt vatn samsvarandi notkun 142 heimila.

Græn skorkort	2011	2012	2013	Markmið 2013	Útreikn.
Orkunotkun					Heimili
Rafmagn	120	126	121	114	(5,0 Mwst.pr.ár)*
Heitt vatn	62	57	64	60	(573,3 m ³)
Heitt vatn – snjóbræðsla	38	43	78	40	(573,3 m ³)

^{*}Viðmiðun hækkuð frá fyrra ári, úr 4,4 í 5,0 Mwst

G4-EN3

BEIN ORKUNOTKUN EFTIR ORKUTEGUND

Endurnýjanlegt rafmagn			
Ísland	99,9%		
Noregur	98,0%		
Brasilía	82,8%		
Kólumbía	80,6%		
Nýja-Sjáland	71,6%		
Venesúela	63,6%		
Kanada	63,2%		
Svíþjóð	57,1%		
Portúgal	44,6%		
Finnland	39,6%		
Chile	37,6%		

Heimildir af enerdata.net

^{*}Aðrar forsendur en í fyrri ársskýrslu

G4-EN8

NOTKUN VATNS EFTIR UPPRUNA

Allt kalt neysluvatn kemur úr vatnsbólum. Vínbúðir í Reykjavík fá vatn úr Gvendarbrunnum í Heiðmörk. Mælar fyrir kalt vatn eru á fimm stöðum á landinu. Fjórir á höfuðborgarsvæðinu og í Vestmannaeyjum. Hér er greint frá notkun á Stuðlahálsi og Vestmannaeyjum.

Sala á köldu vatni í Vestmannaeyjum fer um rennslismæla og er nýtingin um 170 lítrar af köldu vatni á dag á hvern íbúa eða 62 rúmmetrar á ári. Að mati Orkuveitu Reykjavíkur nýtir hver íbúi á veitusvæði hennar um 200 lítra á dag af köldu vatni eða 73 rúmmetra á ári.

Kaldavatnsnotkun er líkt og rafmagn og heitt vatn umreiknað yfir í áætlaða notkun meðalheimilis á veitusvæði OR.

Kalt vatn (tonn)	2013	Heimili
Stuðlaháls	16.920	58
Vestmannaeyjar	325	1

G4-EN15

BEIN LOSUN GRÓÐURHÚSA-LOFTTEGUNDA(GHL)

G4-EN16

ÓBEIN LOSUN GRÓÐURHÚSA-LOFTTEGUNDA (GHL) Í GEGNUM ORKUNOTKUN

G4-EN30

MIKILSVERÐ UMHVERFISÁHRIF VEGNA FLUTNINGS Á FRAM-LEIÐSLUVÖRUM OG ÖÐRUM VÖRUM OG HRÁEFNI SEM FYRIRTÆKIÐ NOTAR Þ.M.T. FERÐIR STARFSMANNA Á næstu síðu er yfirlit yfir koltvísýringslosun ÁTVR fyrir árið 2013. Annars vegar er um að ræða losun á CO₂ vegna aksturs bíla ÁTVR og hins vegar vegna flugs starfsmanna ÁTVR. Helstu umhverfisáhrifum vegna vörudreifingar ÁTVR má skipta í tvennt. Í fyrsta lagi losun koltvísýrings vegna eldsneytisbrennslu og í öðru lagi slit á vegum vegna aksturs.

AKSTUR

ÁTVR rak í árslok 2013 48 Vínbúðir sem seldu rúmlega 18,6 milljónir lítra af áfengi sem er nær eingöngu dreift miðlægt frá vöruhúsi á Stuðlahálsi. Áfengi er dreift með eigin bifreiðum í Vínbúðirnar á höfuðborgarsvæðinu og á Reykjanes og til Borgarness en vörudreifing er aðkeypt í aðrar Vínbúðir.

Heildarnotkun eldsneytis á flutningabíla ÁTVR var um 31.400 lítrar árið 2013 og eknir kílómetrar rúmlega 134 þúsund. Þetta samsvarar því að um 82 tonn af CO_2 fari út í andrúmsloftið.

Heildarnotkun eldsneytis á fólksbíla ÁTVR var um 8.000 lítrar árið 2013 og eknir kílómetrar um 81.000. Þetta samsvarar því að um 18 tonn af CO_2 fari út í andrúmsloftið.

ÁTVR nýtti tíu dísilbíla á árinu 2013. Heildareldsneytisnotkun var 39.440 lítrar dísilolíu og eknir 215.232 kílómetrar. Heildarlosun 100 tonn af CO₂. Samkvæmt upplýsingum á vef Kolviðs er verð vegna kolefnisjöfnunar 2 kr./kg CO₂. Kostnaður ÁTVR við kolefnisjöfnun vegna aksturs á bílum nam því 200.000 krónum. Eða samsvarandi því að gróðursetja 939 tré.

Umfang aksturs vegna dreifingar þriðja aðila utan höfuðborgarsvæðisins er 111 tonn af CO₂. Miðað er við tölur frá cefic.org en þar er áætlað að losun sé 62 g af CO₂/tonnkílómetra.

FLUG STARFSFÓLKS

Starfsfólk ÁTVR flaug samtals 46 ferðir til og frá Íslandi á árinu 2013. Samkvæmt reiknilíkani Kolviðs um kolefnislosun var losun samtals um 23 tonn CO₂. Miðað við að verð kolefnisjöfnunar sé 2 kr./kg CO₂ þá er kostnaður ÁTVR við kolefnisjöfnun flugs 47.306 krónur. Fjöldi trjáa sem þarf að gróðursetja er 245.

Í innanlandsflugi voru samtals 187 ferðir og flestar til Akureyrar. Samkvæmt reiknilíkani á Kolviði var losun samtals 7,8 tonn CO₂. Miðað við að verð kolefnisjöfnunar sé 2 kr./kg CO₂ þá er kostnaður ÁTVR við kolefnisjöfnun innanlandsflugs 15.507 krónur. Fjöldi trjáa sem þarf að gróðursetja er 73.

ÓBEIN LOSUN

Könnun á ferðahögum starfsfólks til og frá vinnu var endurtekin. Niðurstaða var sú að 108 tonn af CO_2 losna út í andrúmsloftið vegna samgangna starfs-

fólks. Þetta er mjög góður árangur. En niðurstaðan er rúmlega 20% minnkun og það má þakka:

- Aukningu á samgöngusamningum
- Minni mengun úr einkabílum 205 í 193 gr/km
- Færra starfsfólk, færri stöðugildi
- Meðalvegalengd frá vinnustað úr 7,2 km í 6,7 km

Markmiðið var að minnka losun af ferðum starfsfólks um 10% og tókst það vel.

Tonn CO ₂	Áhrif	2012	2013	Markmið 2013
Fólksbílar	Bein	19	18	20
Eigin flutningabílar	Bein	74	82	80
Keyptur flutningur	Óbein	108	111	105
Flug innanlands	Óbein	7	8	5
Flug erlendis	Óbein	22	23	20
Starfsfólk, ferðir úr og í vinnu	Óbein	140	108	126
Sjóflutningar áfengis	Óbein	558	547	522

Eknir km	2012	2013	Dísilolía lítrar	2012	2013
Fólksbílar	86.226	80.994	Fólksbílar	9.500	8.000
Eigin flutningabílar	109.751	134.238	Eigin flutningabílar	28.500	31.400

Heildarlosun gróðurhúsalofttegunda þar sem ÁTVR hefur bein áhrif á er 131 tonn sem er um 485 kg á hvern starfsmann fyrirtækisins. Það samsvarar um 146 lítrum af dísilolíu á hvern starfs-

Óbein losun er 774 tonn sem eru um 2.867 kg á á hvern starfsmann.

Tonn	CO ₂	Stöðugildi	Áhrif	Umfang	Kolefnisjöfnun
Flug	31	115 kg	Bein	1	Kolefnisjafnað
Eigin bílar	100	370 kg	Bein	1	Kolefnisjafnað
Keyptur flutningur	111	411 kg	Óbein	2	
Starfsmenn til og frá vinnu	108	400 kg	Óbein	3	
Sjóflutningur áfengis	547	2.026 kg	Óbein	3	
Sjóflutningur tóbaks	8	30 kg	Óbein	3	
	Lítrar	Stöðugildi	Áhrif	Umfang	Kolefnisjöfnun
Dísilolía	39.441	146 ltr.	Bein	1	Kolefnisjafnað

ÁTVR kolefnisjafnar losun á eigin bílum og öllu flugi eða 131 tonn hjá Kolvið og er

kostnaðurinn við það 262.813 krónur sem samsvarar því að gróðursett séu 1.257 tré.

G4-EN18

UMFANG LOSUNAR GRÓÐURHÚSALOFTTEGUNDA (GHL)

G4-EN19

MINNKUN Á LOSUN GRÓÐURHÚSALOFTTEGUNDA (GHL) Með aukningu í samgöngusamningum, umhverfisvænni bílum starfsmanna, en útblástur fór úr 205 í 193 gr/km, og átaki í heilsuvernd sem leiddi til um 20% minnkunar á losun koltvísýrings til og frá vinnu. Heildarlosun fór úr 140 tonnum í 108 tonn milli ára.

Einnig hefur verið stöðug endurnýjun á bílaflotanum og eru umhverfissjónarmið ávallt höfði í huga.

Við endurnýjun Vínbúða eru LED ljós sett upp þar sem þeim er viðkomið.

G4-EN23

MAGN ÚRGANGS OG FÖRGUN

[tonn]	onn] Umhverfisáhrif		2012	2013	% breyting
Endurunnið					
Bylgjupappi	Hverfandi áhrif vegna endurvinnslu, óbein áhrif vegna flutnings	139	145	160	10,3
Plastumbúðir Plastumbúðir Hverfandi áhrif vegna endurvinnslu, óbein áhrif vegna flutnings		19	19	18,3	-3,7
Gæðapappír	Hverfandi áhrif vegna endurvinnslu	4,3	3,7	3,2	-13,5
Grófur úrgangur	Hverfandi áhrif vegna endurvinnslu	39,3	37,4	26,6	-28,9
Samtals endurunnið		201,6	205,1	208,1	1,5
Urðað					
Blandaður úrgangur	Jarðvegsmengun	23,1	21,3	18,2	-14,6
Grófur úrgangur	Jarðvegsmengun	16,9	16,1	8,4	-47,8
Samtals urðað		40	37,4	26,6	-28,9
Samtals úrgangur		241,6	242,5	234,7	-3,2
Endurvinnsluhlutfall, %)	83	85	89	

Hér er gerð grein fyrir lífrænt ræktuðum vínum og rafrænum skjalasendingum sem minnka umhverfisáhrif.

Lífrænt ræktuð vín	Fjöldi teg.	Seldir ltr.	% af seld-	% af seldum	Einingar
			um ltr.	léttvínsltr.	
2011	49	49.192	0,27%	1,69%	67.018
2012	58	58.945	0,32%	2,00%	75.550
2013	54	70.918	0,38%	2,39%	90.063

G4-EN27

UMFANG AÐGERÐA SEM STUÐLA AÐ MINNKUN UMHVERFISÁHRIFA Á FRAMLEIÐSLU OG/EÐA ÞJÓNUSTU

Rafrænar skjalasendingar

	2011	2012	2013	%
Fjöldi reikninga	57.916	55.357	53.351	-4%
Fjöldi rafrænna reikninga	19.232	22.902	28.467	24%
Hlutfall rafrænna reikninga	33%	41%	53%	
Fjöldi pantana	48.478	45.642	42.972	
Fjöldi rafrænna pantana	7.630	9.571	12.372	
Hlutfall rafrænna pantana	16%	21%	29%	
Fjöldi sölureikninga	34.648	32.546	31.290	
Fjöldi rafrænna sölur.	8.382	9.091	9.966	
Hlutfall rafrænna sölureikninga	24%	28%	32%	
Millifærslupantanir/innri sala	39.072	25.420	30.268	
Sölureikningar m.v. veltu			49%	
Hlutfall af heildarinnkaupum			89%	

Lykiltölur	2013
23,3 millj	arðar í vörukaup
10.379 gj	aldareikningar
22.061 pa	antanir til ytri birgja
30.268 in	ınri pantanir / sölureikningar
11.682 vö	irukaupareikningar

G4-EN28

HLUTFALL SELDRA VARA OG UMBÚÐIR SEM ERU ENDURUNNAR EFTIR TEGUND

88

Árlega flytur Endurvinnslan út um 750 tonn af áli sem verða nýjar áldósir 60 dögum seinna og um 1.800 tonn af plasti sem notað er í ýmsar vörur eins og flís.

Skil á drykkjarumbúðum hafa aldrei verið betri, hafa aukist ár frá ári, en alls var hlutfallið 90% af seldum umbúðum. Á árinu nam heildarsala drykkjarumbúða 116 milljónum eininga og af þeirri tölu eru 39 milljónir sem seldar eru í Vínbúðunum. Af þeim umbúðum sem seldar eru hjá Vínbúðunum er 91% skilað til Endurvinnslunnar. Gera má ráð fyrir því að innheimtur á umbúðum frá Vínbúðunum fylgi almennum skilum en verið er að bæta tækjakost Endurvinnslunnar og í framtíðinni munu nákvæmari tölur liggja fyrir.

Greiddar eru 14 krónur í skilagjald fyrir hverja dós eða flösku og því voru greiddar fyrir umbúðirnar rúmlega 1.461 milljón.

Skil á áldósum eru best 94% og hafa þau aukist á milli ára, það sama gildir um drykkjargler en þar er hlutfallið nú 87%. Skil á plasti stóð í stað á milli ára.

Skilahlutfall umbúða hér á landi er mun hærra en að meðaltali í Evrópuríkjunum.

Áætlað er að 91% eininga sem seljast í hverjum vöruflokki í Vínbúðunum af gleri, plasti og áldósum sé skilað til Endurvinnslunnar.

Sala eininga í Vínbúðum	2011	2012	2013	Hlutfall skila % 2013*	Áætluð skil 2013
Glerflöskur	8.182.184	8.176.163	8.212.363	86,0	7.062.632
Plast (PET)	342.649	338.923	333.331	87,0	289.998
Áldósir	28.897.319	29.405.095	29.995.441	94,0	28.195.715
Box	466.262	464.009	459.250	Ekki skilagjald	
Annað	28.507	50.099	80.551	Ekki skilagjald	
Alls seldar einingar	37.916.921	38.434.289	39.080.936		35.548.328

^{*}Tölur frá Endurvinnslunni

Til samanburðar þá voru skil á áldósum árið 2012 í Bandaríkjunum 67% en Brasilía nær þó bestum árangri 97,9%. (abal.org.br)

Skil drykkjarumbúða til Endurvinnslunnar

	2011	2012	2013
Sala milljón einingar	117	117	116
Skil milljón einingar	101,1	103	104
Skilahlutfall %	86,4	87,2	90
Skil eftir tegundum			
%	2011	2012	2013
Ál	88,5	90,0	94,0
Plast	86,5	87,0	87,0
Gler	81,7	81,7	86,0

Starfsmannavelta eftir starfshlutfalli og starfi

	Fullt starf	Hlutastarf	Tímavinna	Alls
Dreifingarmiðstöð	18%		11%	17%
Skrifstofa	0%	17%	0%	2%
Starfsfólk í Vínbúðum	17%	12%	21%	20%
Stjórnendur í Vínbúðum	5%	15%		10%
Alls	10%	14%	21%	17%

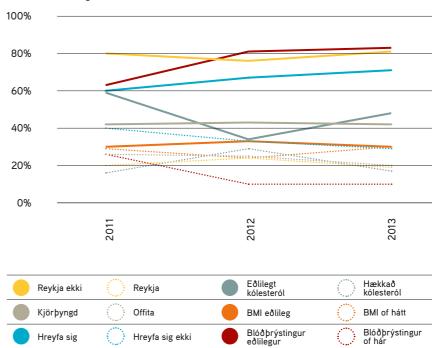
G4-LA1

STARFSMANNAVELTA EFTIR ALDRI, KYNI OG STARFSSTÖÐ

Starfsmannavelta eftir kyni og aldri

	Karlar	Konur	⟨30	30-50	>50	Alls
Dreifingarmiðstöð	18%	13%	25%	21%	0%	17%
Skrifstofa	0%	4%	0%	4%	0%	2%
Starfsfólk í Vínbúðum	20%	20%	20%	25%	12%	20%
Stjórnendur í Vínbúðum	12%	9%	50%	8%	10%	10%
Alls	17%	16%	20%	18%	8%	17%

Heilsufarsmæling ÁTVR



G4-LA5

SÉRSTÖK ÁTAKSVERKEFNI

G4-LA6

TÍÐNI MEIÐSLA, STARFSTENGDRA SJÚKDÓMA, FJARVERUDAGA OG DAUÐSFÖLL TENGD STARFI EFTIR STARFSSTÖÐUM. Skráð voru þrjú slys á árinu sem er sami fjöldi og árið áður. Hins vegar náðist verulegur árangur frá því árið 2011 en þá voru skráð 15 slys. Það ár voru slysin að mestu bundin við tvær starfsstöðvar, ráðist var í úrbætur á þeim stöðum árið 2012. Á árinu 2013 urðu tvö af skráðum slysum á leið til og frá vinnu.

Slys	Karlar	Konur	Alls
2011	3	12	15
2012	1	2	3
2013	2	1	3

Fjarvistir vegna veikinda og veikinda barna í hlutfalli við unnar klukkustundir

	Konur	Karlar	Heild 2013	Heild 2012
Vínbúðir	2,2%	2,3%	2,3%	2,6%
Dreifingarmiðstöð	4,9%	2,2%	2,6%	3,0%
Skrifstofa	2,6%	1,0%	1,8%	2,0%
ÁTVR í heild	2,5%	2,0%	2,2%	2,6%

G4-LA9

MEÐALTÍMI FRÆÐSLUSTUNDA Á STARFSMANN Á ÁRI EFTIR STARFSHÓPUM OG KYNI

Starfsþróun	Starfs- fólk	Konur	Karlar	Tímar	Tímar alls	Tímar/ stg.	Fjöldi námsk.
Nýliðafræðsla	33	33%	67%	6	198	0,73	1
Vinnuvélanámskeið	28	32%	68%	12	336	1,24	1
Öryggisnámskeið - fastr.	48	58%	42%	2	96	0,36	6
Öryggisnámskeið - sumar	22	23%	77%	2	44	0,16	3
Vínbúð							
Þemadagar	256	56%	44%	3	768	2,84	6
Vínfræði I	28	32%	68%	32	896	3,32	3
Vínfræði II	14	36%	64%	32	448	1,66	2
WSET	11	36%	64%	42	462	1,71	1
Fræðsluskot	206	56%	44%	2	412	1,53	23
					3.660	14	

Fræðslustundir eru 14 á hvert stöðugildi eða tæplega 2 dagar.

Ekki eru í þessum tölum tímar um fyrirlestra og þátttöku starfsfólks í símenntun hjá Stjórnvísi, Dokkunni, hjá upplýsingatæknifyrirtækjum og háskólasamfélagi. Öllu starfsfólki var boðið að fara í frammistöðusamtal á árinu. Unnið er eftir matskerfi þar sem bæði starfsmaðurinn sjálfur og yfirmaður meta frammistöðu á fyrirfram skilgreindum þáttum. Markmiðið er að slíkt samtal eigi sér stað einu sinni á ári og að því sé svo fylgt eftir með óformlegra samtali sex mánuðum síðar.

G4-LA11

HLUTFALL STARFSMANNA
SEM UNDIRGANGAST REGLULEGT
FRAMMISTÖÐU- OG STARFSÞRÓUNARMAT, M.A. MEÐ TILLITI
TIL KYNS OG STARFSVETTVANGS

ÁTVR er einungis með starfsemi á Íslandi og því er ekki talin veruleg hætta á að brotið sé á réttindum starfsmanna varðandi samningsrétt eða þátttöku í stéttarfélögum.

G4-HR4

STARFSEMI OG/EÐA BIRGJAR SEM HAFA VERIÐ UPPVÍSIR AÐ EÐA ERU LÍKLEGIR TIL AÐ SNIÐGANGA LÖG UM FÉLAGAFRELSI OG SAMEIGIN-LEGAR KJARAVIÐRÆÐUR OG RÁÐ-STAFANIR SEM HAFA VERIÐ GERÐAR TIL AÐ TRYGGJA SLÍK RÉTTINDI

Vörugæði og neysluöryggi eru meginstoðir í ábyrgri starfsemi ÁTVR.

Fjöldi skilaðra eininga á árinu voru 4.159 en voru 3.532 árið áður. Aukningin er 18% á milli ára. Stöðugt er unnið að betri skráningu á þeim vörum sem skilað er og getur það verið einn þáttur sem skýrir aukningu á milli ára. Fjöldi innkallana á árinu voru 22. Helstu orsakir voru frávik frá gæðum.

Unnið var að vottun skynmats á árinu og tekur óháður þriðji aðili út verkferlið til að tryggja betur gæðastýringu skynmatsins. Vottunin mun að fullu taka gildi á fyrri hluta ársins 2014.

2011	2012	2013
3.411	3.532	4.159

G4-PR1

GÆÐAEFTIRLIT ÁFENGIS

G4-PR3

GERÐ VÖRU OG ÞJÓNUSTU-UPPLÝSINGA SEM KRAFIST ER Í VERKLAGSREGLUM OG HLUTFALL VÖRU OG ÞJÓNUSTU SEM FELLUR UNDIR SLÍKAR UPPLÝSINGAKRÖFUR Mikilvægasti vöru- eða þjónustuflokkur er áfengir drykkir. Óáfengir drykkir, gjafapakkningar, tóbak o.fl. eru því ekki í þessum vísi. ÁTVR framkvæmir ekki eigin merkingu á vörum. Ábyrgð fyrirtækisins felst fremur í að kanna hvort þær séu í samræmi við lög og reglur.

Reglugerð um vöruval og sölu áfengis og skilmálar í viðskiptum við birgja nr. 755/2011 liggja til grundvallar mati á vörum og umbúðum. Þetta er gert í tengslum við innkaup á öllum áfengum drykkjum.

		Já	Nei	Hlutfall áfengis sem hefur verið athugað ³⁾	Hlíting %
1	Upprunaland innihalds		х		
2	Alkóhólmagn	х		44%	100%
3	Neysluöryggi ¹⁾	Х		51%	99,9%
4	Förgun og umhverfisáhrif og félagsleg áhrif ²⁾	Х		92,3%	100%
5	Lífræn vara	Х		0,38%	100%
6	Sanngjörn framleiðsla	Х		0,02%	100%

1) Vörur sem fara í gegnum skynmat hjá Gæðaeftirliti ÁTVR

2) Hlutfall af skilagjaldsberandi umbúðum seldum hjá ÁTVR

3) Hlutfall eftir seldum lítrum

G4-PR5

ÁNÆGJA VIÐSKIPTAVINA

Öll fyrirtæki ÁTVR

Íslenska ánægjuvogin

Þróun ÁTVR í samanburði við öll fyrirtæki sem eru mæld á skalanum 0-100



Þjónustukönnun Capacent Gallup

Ánægja með þjónustu Vínbúða og viðmót starfsfólks. Flokkað eftir stærð Vínbúða og afstöðu kynjanna. Þjónustukönnun framkvæmd af Capacent Gallup á meðal viðskiptavina Vínbúðanna í nóvember 2013.

Á heildina litið, hversu ánægð(ur) eða óánægð(ur) ertu með þjónustu Vínbúðarinnar?

Ánægja með þjónustu Vínbúðanna flokkað eftir afstöðu karla og kvenna

Þjónusta Vínbúðanna	Ánægður	Hlutlaus	Óánægður
Heild	86	11,3	2,7
Konur	87,8	10,2	2,0
Karlar	84,2	12,4	3,4

Viðmót starfsfólks Vínbúðanna flokkað eftir afstöðu karla og kvenna

Viðmót starfsfólks	Mjög og frekar gott	Hvorki gott né slæmt	Frekar og mjög slæmt
Heild	92,2	7,1	0,7
Konur	92,6	6,9	0,5
Karlar	91,8	7,3	0,9

Á heildina litið, hversu ánægð(ur) eða óánægð(ur) ertu með þjónustu Vínbúðarinnar?

	2011	2012	2013	
Stærri Vínbúðir	4,22	4,15	4,24	
Minni Vínbúðir	4,43	4,40	4,38	

93



MEGINREGLUR GLOBAL COMPACT

MANNRÉTTINDI

P

Fyrirtæki styðja og virða vernd alþjóðlegra mannréttinda. **P2**

Fyrirtæki fullvissa sig um að þau gerist ekki meðsek um mannréttindabrot.

VINNUMARKAĐUR

P3

Fyrirtæki styðja við félagafrelsi og viðurkenna í raun rétt til kjarasamninga. **P4**

Fyrirtæki tryggja afnám allrar nauðungar- og þrælkunarvinnu.

P5

Virkt afnám allrar barnavinnu er tryggt.

Pf

Fyrirtæki styðja afnám misréttis til vinnu og starfsvals.

UMHVERFI

P7

Fyrirtæki sýni varúð í umhverfismálum. **P8**

Fyrirtæki hafi frumkvæði að því að hvetja til aukinnar ábyrgðar gagnvart umhverfinu.

P9

Fyrirtæki hvetji til þróunar og nýtingar á umhverfisvænni tækni.

GEGN SPILLINGU

PIO

Fyrirtæki vinni gegn hvers kyns spillingu, þar með talið kúgun og mútum.

ÁFENGIS- OG TÓBAKSVERSLUN RÍKISINS www.vinbudin.is | vinbudin@vinbudin.is | Stuðlaháls 2 Hönnun og uppsetning: Janúar Ljósmyndir: Vigfús Birgisson Prentun: Oddi

