

Atividade 05 (Valor: 5,0)

- a) Insira as seguintes e confira as tarefas cadastradas na **ORDEM especificada** (Atenção: note que será necessário trocar atividades de posição e também a conferência de suas predecessoras):

Nº DA TAREFA	DESCRIÇÃO	DURAÇÃO	PREDECESSORA
1	Planejamento	1 dia	
2	Pesquisar o Local	3 dias	1
3	Elaborar Proposta	2 dias	2
4	Avaliar no nível corporativo	1 semana	3
5	Proposta aprovada	0 dia	4
6	Negociar aluguel	2 semanas	5
7	Criar layouts	2 semanas	6
8	Planejamento completo	0 dia	7
9	Preparar Documentação	2 semanas	8
10	Preencher formulários	1 semana	9
11	Orçar serviços	1 semana	10
12	Apresentar orçamento	0 dia	11
13	Reformar Instalações	1 dia	12
14	Construir salão de ginástica	1 dia	13
15	Apresentar planos	2 horas	14
16	Pintar sala	1 dia	15
17	Instalar equipamentos	1 dia	16
18	Salão de ginástica completo	0 dia	17
19	Reformar sala do CPD	1 dia	18
20	Instalar rede elétrica	2 horas	19
21	Instalar sistema de combate a incêndio	1 dia	20
22	Pintar sala do CPD	4 horas	21
23	Sala do CPD completa	0 dia	22
24	Reformar sala de reuniões	1 dia	23
25	Pintar sala de reuniões	1 dia	24
26	Instalar carpete	4 horas	25
27	Acabamento final	2 horas	26
28	Sala de reuniões completa	0 dia	27

29	Mudança	1 dia	28
30	Instalar prateleiras do depósito	2 semanas	29
31	Contratar transportadora	1 dia	30
32	Mudar o escritório	1 dia	31
33	Distribuir Caixas	1 dia	32
34	Desconectar Computadores	3 dias	33II+4d;13
35	Desmontar Móveis	2 dias	34II
36	Transportar Caixas e Móveis	2 dias	35
37	Remontar os Móveis	1 dia	36
38	Reconectar os Computadores	2 dias	37
39	Mudar o Depósito	5 dias	36TT
40	Mudança Completa	0 dia	39;38

b) Confira o vínculo entre as atividades, salvo as exceções definidas nos exercícios anteriores, todos devem ter o relacionamento padrão do Project.

c) Salve o arquivo com nome MUDANCA-05.pod e envie este arquivo via Canvas até a data e o horário de entrega da atividade.