

**LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO DE LA AGENCIA ESTATAL DE ENERGÍA DE HIDALGO CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 14, FRACCIONES I Y II DE LA LEY DE ENTIDADES PARAESTATALES PARA EL ESTADO DE HIDALGO Y 10, 14 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA AGENCIA ESTATAL DE ENERGÍA DE HIDALGO PUBLICADA EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE HIDALGO DE FECHA 02 DE ABRIL DE 2018 CON LAS FACULTADES QUE NOS HAN SIDO CONFERIDAS; Y**

### **CONSIDERANDO**

**PRIMERO.-** Que Hidalgo se suma a los compromisos de México ante el mundo, como es en la Agenda 2030, en el objetivo de desarrollo sostenible 7. Energía asequible y no contaminante, se establece en la meta 7.2 aumentar considerablemente la proporción de energía renovable en el conjunto de fuentes energéticas.

**SEGUNDO.-** Que este proyecto se alinea con los objetivos del Gobierno de la República, establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 (PND), debido a que guarda congruencia con el Eje Desarrollo Económico que Garantiza el uso eficiente y responsable de recursos y la generación de los bienes, servicios y capacidades humanas para crear una economía fuerte y próspera.

**TERCERO.-** Que con base en lo que establece el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 en el Acuerdo 3. Desarrollo Económico, a través del Objetivo 3.1. Una nueva política para el crecimiento y desarrollo económico y la estrategia 3.1.7. Impulsar el sector energético como fuente de desarrollo sostenible, así como la orientación de la política de territorialidad como estrategia para la disminución de desigualdades, y alineado al Programa Sectorial de Desarrollo Económico 2023-2028 en el objetivo, 14. Incrementar la capacidad de producción y utilización de energías renovables en el estado, el Programa Energía para el Bienestar, contribuirá a disminuir la falta de oportunidades de acuerdo con las condiciones y vocaciones regionales, permitiendo encauzar los apoyos, obras y acciones para disminuir los rezagos, propiciando la actividad económica.

**CUARTO. –** Que México tiene un potencial de aprovechamiento del recurso solar derivado de su privilegiada localización geográfica, siendo una de las zonas de mayor radiación mundial, con valores que oscilan entre los 4 y los 6 kWh/m<sup>2</sup> día y un potencial de aprovechamiento que supera el 75% de su superficie.

**QUINTO.-** Que el sector energético transita por una transformación que impulsa el uso de nuevas tecnologías para el aprovechamiento de los recursos naturales y la generación de energía limpia y renovable, que a su vez contribuya con la mitigación de gases efecto invernadero e impacte de manera positiva al medio ambiente. En este sentido, es necesario la atención de las necesidades energéticas de la población hidalguense, con el objetivo de mejorar las condiciones estructurales de las familias, contribuyendo a la satisfacción de los servicios energéticos para que tengan una mejor calidad de vida.

**SEXTO.-** Que uno de los servicios energéticos indispensables para el desarrollo de las actividades diarias es el calentamiento de agua con energía térmica. La implementación de tecnologías para el aprovechamiento de la energía solar a través de equipos de calentamiento de agua contribuye al ahorro en el gasto de las familias, impactando en el bienestar y fomentando el desarrollo económico sostenible de las regiones de la entidad, siendo necesario buscar alternativas y estrategias que permitan la asequibilidad de los hidalguenses para la adquisición de tecnologías que aprovechen la energía limpia y renovable y así den solución a sus necesidades energéticas.

**SÉPTIMO.-** Que el Presupuesto de Egresos del Estado de Hidalgo para el Ejercicio Fiscal 2025, establece que los programas a través de los cuales se otorguen subsidios o apoyos estarán sujetos a Reglas de Operación, las cuales deberán ser publicadas por las Dependencias y Entidades en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo.

Por lo anterior he tenido a bien expedir el siguiente:

### **ACUERDO QUE CONTIENE LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA ENERGÍA**

## PARA EL BIENESTAR.

### I. DISPOSICIONES GENERALES

**PRIMERA.** Las presentes Reglas de Operación tienen por objeto establecer los criterios, procesos, seguimiento y evaluación de la operación del Programa Energía para el Bienestar.

**SEGUNDA.** Para efecto de las presentes Reglas de Operación, se entenderá como:

- I. **Agencia:** Agencia Estatal de Energía de Hidalgo, Dependencia responsable y ejecutora del Programa Energía para el Bienestar.
- II. **Baja:** La extinción de los compromisos y beneficios otorgados por el Programa Energía para el Bienestar.
- III. **Beneficio:** Aportación Gubernamental para la adquisición de un equipamiento de aprovechamiento de energía limpia o renovable (calentador solar de agua).
- IV. **Calentador Solar de Agua:** Equipo utilizado para el calentamiento de agua a través del aprovechamiento de la energía solar.
- V. **Comité Técnico:** Es el órgano constituido para la ejecución del Programa Energía para el Bienestar, encargado de aprobar, suspender o cancelar los apoyos otorgados por el Programa, así como de resolver cualquier otra situación no prevista en las presentes Reglas de Operación.
- VI. **Convocatoria:** Invitación pública dirigida a Personas Candidatas, donde se establecen tiempos y procedimientos para acceder al Programa.
- VII. **Equidad de género:** Promueve la igualdad entre mujeres y hombres, contribuyendo a construir una sociedad en donde las mujeres tengan el mismo valor, igualdad de derechos y oportunidades para acceder a los beneficios otorgados en el Programa Energía para el Bienestar.
- VIII. **Equipamiento:** Equipo para el aprovechamiento de energía limpia y renovable, siendo un Calentador Solar de Agua conforme al Programa Energía para el Bienestar.
- IX. **Expediente digital:** Conjunto de información y documentos proporcionados por la persona candidata a través de la plataforma digital de la Agencia Estatal de Energía de Hidalgo.
- X. **Gas LP:** Energético que es obtenido de los procesos de refinación del Petróleo y de las plantas procesadoras de Gas Natural, y está compuesto principalmente de gas butano y propano.
- XI. **Persona candidata:** Persona mayor de 18 años que radica en el estado de Hidalgo a ser beneficiada a través del Programa Energía para el Bienestar, que cumple con toda la documentación contenida en las presentes reglas.
- XII. **Persona beneficiaria:** Persona mayor de 18 años que radica en el estado de Hidalgo aprobada y beneficiada con el Programa Energía para el Bienestar.
- XIII. **Plataforma:** Sistema informático digital de la Agencia Estatal de Energía de Hidalgo, que sirve como base para procesar y almacenar la información del Programa Energía para el Bienestar.
- XIV. **Programa:** Programa Energía para el Bienestar.
- XV. **Proveedor:** Persona física o moral encargada de proveer los calentadores solares de agua que serán entregados a las personas beneficiarias del Programa.

XVI. **Secretaría de Desarrollo Económico:** Dependencia del Poder Ejecutivo de conformidad con la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo.

XVII. **Solicitud de inscripción:** Registro de las personas candidatas, para ingresar y formar parte del Programa a través de la Plataforma.

**II. DEL PROGRAMA**

**TERCERA.** Definición del Programa

Energía para el Bienestar, es un Programa que busca mejorar las condiciones de vida de las familias hidalguenses a través del otorgamiento de un calentador solar de agua, con la cobertura del 50% del costo por parte del Estado y 50% por parte de la persona beneficiaria, impactando directamente en su economía, contribuyendo al bienestar y al desarrollo económico sostenible de la entidad, reduciendo a su vez el consumo de combustibles fósiles y en consecuencia contribuyendo con la mitigación de gases de efecto invernadero.

**CUARTA.** Objetivo General

Impulsar el acceso a energía limpia y renovable en las familias hidalguenses, para que adquieran un equipo destinado al calentamiento solar de agua otorgado por el Gobierno del Estado de Hidalgo, impactando en la economía de los hogares y el acceso a energía térmica.

**QUINTA.** Objetivo Específico

Incrementar el equipamiento en viviendas que aprovechen la energía limpia y/o renovable para la satisfacción de las necesidades energéticas de los hogares hidalguenses.

**SEXTA.** Participantes del Programa

Personas mayores de 18 años que radiquen en el estado de Hidalgo a ser beneficiadas a través del Programa.

**SÉPTIMA.** Del equipamiento y el apoyo

	Equipamiento	Especificaciones	Apoyo (Beneficio)	Instalación
1	Calentador Solar de Agua	Calentador Solar de 12 tubos, suficiente para la satisfacción de agua caliente para una familia integrada por tres personas.	50% del costo total del equipo	Estará a cargo de la persona beneficiaria.

Para la persona beneficiaria que elija el equipamiento de un Calentador Solar de Agua tiene el compromiso de cubrir el 50% del costo del calentador, mediante pagos quincenales al Gobierno del estado de Hidalgo mediante la cuenta que sea determinada, para recibir el apoyo.

El apoyo corresponde únicamente a la persona beneficiaria y tiene carácter de intransferible, salvo causas de fuerza mayor, previa autorización del Comité Técnico.

**III. DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA**

**OCTAVA.** Cobertura

El Programa se aplicará en los 84 municipios del Estado de Hidalgo.

#### **NOVENA.** Población objetivo

Personas mayores de 18 años que radiquen en el Estado de Hidalgo a obtener el beneficio que otorga el Programa, preferentemente que pertenezcan a grupos vulnerables o prioritarios.

#### **DÉCIMA.** Del Gasto Operativo

Se destinará hasta el 5% del presupuesto asignado al Programa para el Ejercicio Fiscal 2025, que se podrá aplicar a cubrir los gastos del desarrollo en las acciones asociadas con la planeación, operación, supervisión, seguros, equipamiento, seguimiento, atención ciudadana y evaluación.

#### **DÉCIMA PRIMERA.** Requisitos y documentos de la Persona Candidata

##### **I.** De los Calentadores Solares de Agua

###### **I.I.** Requisitos

- a) Ser mayor de 18 años;
- b) Tener nacionalidad mexicana;
- c) Radicar en el Estado de Hidalgo;
- d) Que habiten 2 o más personas en el domicilio;
- e) Que el domicilio tenga suministro de agua potable de la red;
- f) Que no cuente con un calentador solar de agua ya instalado en su domicilio;
- g) No ser beneficiario de otro programa de la misma índole; e
- h) Inscribirse en la Plataforma Digital del Programa Energía para el Bienestar en: <https://energiaparaelbienestar.hidalgo.gob.mx>. por cuenta propia, proporcionando la información y documentación requerida.

###### **I.II** Documentos

- a) Credencial para votar vigente, en la cual la dirección deberá coincidir con el comprobante de domicilio proporcionado;
- b) Clave Única de Registro de Población (CURP).
- c) Comprobante de domicilio con ubicación en el Estado de Hidalgo (recibo de agua o luz) con una antigüedad no mayor a 3 (tres) meses;
- d) Llenar el formulario de estudio socioeconómico el cual se encontrará dentro de la plataforma: <https://energiaparaelbienestar.hidalgo.gob.mx>;
- e) Carta compromiso firmada siendo persona beneficiaria (generada por medio de la plataforma <https://energiaparaelbienestar.hidalgo.gob.mx>).

#### **DÉCIMA SEGUNDA.** Criterios de selección de las personas candidatas

- a) Que habiten preferentemente en municipios y/o localidades de alta y muy alta marginación, con presencia de población indígena;
- b) Que habiten preferentemente en zonas de atención prioritaria, las cuales serán definidas bajo criterios de priorización con base a los objetivos que orientan las acciones del Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028, las cuales son: atención a las necesidades de las y los más vulnerables, acciones para combatir la pobreza y marginación, disminución de las desigualdades regionales y buscando el desarrollo de la población indígena;

#### **DÉCIMA TERCERA.** De las convocatorias

La publicación de la convocatoria da inicio al proceso para la participación en el programa.

Las convocatorias se publicarán a través de la página web de la Agencia, en <https://energia.hidalgo.gob.mx/> y mediante las redes sociales del organismo, además de aquellos lugares físicos y/o digitales donde se determine.

Las convocatorias se emitirán con base en la programación de la Agencia y la suficiencia presupuestaria determinada por la Secretaría de Hacienda.

#### **DÉCIMA CUARTA.** Proceso de registro de la Persona Candidata

La inscripción será realizada por la persona candidata que cumpla con los requisitos determinados en las presentes Reglas de Operación a través de la Plataforma <https://energiaparaelbienestar.hidalgo.gob.mx>.

El registro al Programa es personal y totalmente gratuito.

#### **DÉCIMA QUINTA.** Operación del Programa

##### **A. Registro en el programa.**

- I. Para registrarse, la persona candidata deberá acceder a la Plataforma y proporcionar la información requerida en el formulario de registro e integrar los documentos solicitados por el Programa de manera digital.

##### **B. Revisión y validación de la documentación.**

- I. La Agencia, revisará y validará que el expediente digital esté completo y cumpla con los requisitos previamente mencionados.
- II. La Agencia notificará a la persona candidata vía correo electrónico, teléfono o algún otro medio de mensajería electrónico en caso de incumplimiento con los documentos proporcionados para solventar la documentación faltante. En caso de no solventar la información, la Agencia podrá emitir una notificación por los medios descritos en el párrafo anterior, dando por concluido su proceso de participación para continuar en el Programa.

##### **C. Selección de beneficiarios.**

- I. Los expedientes de las personas candidatas que cumplan con los requisitos y documentos, serán integrados en una base de prospectos misma que será canalizada al Comité Técnico.
- II. El Comité Técnico sesionará y evaluará los expedientes de las personas candidatas integradas en la base de prospectos con el fin de seleccionar a las personas que pasarán a la modalidad de persona beneficiaria. Lo anterior, bajo los criterios de elegibilidad de las presentes reglas de operación, así como en base a los objetivos que orientan las acciones del Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028, las cuales son: atención a las necesidades de las y los más vulnerables, acciones para combatir la pobreza y marginación, disminución de las desigualdades regionales y buscando el desarrollo de la población indígena.
- III. La Agencia notificará a las personas candidatas que serán beneficiadas del Programa, a través de los medios de contacto proporcionados en la plataforma digital.

##### **D. Proceso para el otorgamiento del beneficio.**

- I. La persona beneficiaria seleccionada tiene el compromiso de realizar los pagos correspondientes hasta cubrir el 50% del costo del calentador para recibir el apoyo.
- II. Los pagos correspondientes se diferirán en dos pagos cubriendo el 50% del costo total del calentador, de acuerdo con el calendario precisado en la notificación del beneficio.
- III. La persona beneficiaria deberá iniciar los pagos a la cuenta que haya sido determinada por el Gobierno del estado de Hidalgo, la cual será dada a conocer por la Agencia.
- IV. Los comprobantes de pago deberán ser subidos en la plataforma digital por la persona beneficiaria, dentro del apartado correspondiente, como máximo 3 días después de haberlo realizado.
- V. Una vez concluidos los pagos la Agencia notificará a la persona beneficiaria vía correo electrónico y/o vía WhatsApp fecha, lugar y horario de la entrega del calentador solar de agua para su asistencia.

VI. Una vez concluidos los pagos se entregarán en un plazo no mayor a 40 días hábiles.

#### **E. Proceso de entrega del beneficio**

- I. La Agencia, Proveedor y Beneficiarios asistirán a la entrega al lugar, en fecha y horario determinado por la Agencia para el acto de entrega recepción del calentador solar de agua.
- II. La persona beneficiaria que no asista por su calentador solar de agua tendrá como máximo 5 días hábiles (en un horario laboral de las 8:30 hrs. a las 16:30 hrs.) para asistir por el equipo en el lugar indicado por la Agencia.
- III. La Agencia integrará datos de los calentadores solares entregados a sus indicadores de avance, requiriendo información a los beneficiarios de la instalación en sitio de sus equipos.

#### **F. Instalación del equipamiento**

- I. La instalación de los equipos de calentamiento solar de agua correrá por parte del beneficiario, siguiendo los manuales de instalación y operación proporcionados por el proveedor en el momento de la entrega.
- II. Se requerirá a la persona beneficiaria comprobante de la instalación, mediante fotos para asegurar la permanencia de los equipos en el inmueble, en un periodo mínimo de seis meses y máximo de un año posteriores a la entrega del calentador.

#### **G. Causas de baja**

Será motivo de baja del Programa las siguientes situaciones:

- I. Desistir del proceso para la obtención de un equipamiento, siempre que sea notificado por escrito dirigido al Comité Técnico (En un horario laboral de las 8:30 hrs. a las 16:30 hrs.).
- II. Incumplimiento de pagos de la persona beneficiaria, respecto al calentador solar de agua.

**DÉCIMA SEXTA.** Derechos y obligaciones de las personas beneficiarias.

#### **A. Derechos**

- I. Contar con la información necesaria, de manera clara y oportuna, sin intermediarios, para participar en el Programa.
- II. Recibir un trato digno, respetuoso, oportuno, con calidad y sin discriminación por motivos físicos, de vestimenta, apariencia, idioma, origen étnico, sexo, género o religión, o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.
- III. Elegir y postularse para la obtención de un equipamiento conforme a las convocatorias vigentes del programa.
- IV. Recibir protección de sus datos personales conforme a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo y demás normatividad aplicable.
- V. Recibir el apoyo de la Agencia, en virtud del cumplimiento del procedimiento, requisitos y documentación correspondientes al programa y la convocatoria vigente.

#### **B. Obligaciones**

- I. Proporcionar con veracidad la información requerida por el Programa.
- II. Aceptar los términos y responsabilizarse de la carta compromiso del Programa.
- III. Respetar los manuales de instalación, operación y funcionamiento de los equipos entregados, así como las normas que los rijan.
- IV. Firmar la constancia de entrega recepción, al momento de la entrega del equipamiento, una vez que se hayan verificado las correctas condiciones del equipo.
- V. Proporcionar evidencia a la Agencia de la instalación de los equipamientos entregados.
- VI. Atender con puntualidad a los pagos requeridos.

- VII. Asistir al lugar, en la fecha y horario establecido por la Agencia para la entrega de sus equipos.
- VIII. Destinar el uso del equipamiento de calentador solar de agua para uso doméstico.
- IX. Realizar la instalación de los equipos de calentamiento solar de agua de acuerdo con los manuales, normativa y recomendaciones proporcionadas por el proveedor, en el lugar especificado en el comprobante de domicilio.
- X. Firmar y solventar la información requerida en el Formato Único de Registro (FUR) para el Padrón Único de Beneficiarios de la Unidad de Planeación y Prospectiva.

#### **DÉCIMA SÉPTIMA. Restricciones del Programa**

- a) Queda prohibido el uso del Programa en actividades con fines de proselitismo político-electoral o dentro de un partido político o actividades de culto religioso.
- b) Queda prohibido comercializar los equipos obtenidos en el Programa.
- c) La persona beneficiaria podrá participar en el programa por una única ocasión.

### **IV. COMITÉ TÉCNICO**

El Comité Técnico es el máximo órgano de decisión, determinará, conforme a las disposiciones de las Reglas de Operación y con base en los resultados la revisión de los criterios de selección en cada una de las personas candidatas, la aprobación, rechazo y cancelación del otorgamiento del apoyo.

#### **DÉCIMA OCTAVA. Integración**

Estará conformado por 5 integrantes, de los cuales uno será Presidente, 3 serán Vocales, y se contará con un Secretario Técnico, conforme a lo siguiente:

- I. La persona titular de la Secretaría de Desarrollo Económico, quien será el Presidente, con derecho a voz y voto, y en caso de empate, tendrá voto de calidad.
- II. La persona titular de la Secretaría de Hacienda, quien tendrá la figura de Vocal, con derecho a voz y voto.
- III. La persona titular de la Unidad de Planeación y Prospectiva, quien tendrá la figura de Vocal, con derecho a voz y voto.
- IV. La persona titular del Órgano Interno de Control de la Agencia, invitado permanente con derecho a voz, quien fungirá como vocal.
- V. El Secretario Técnico que será la persona titular de la Agencia Estatal de Energía de Hidalgo con derecho a voz.

Los titulares del Comité Técnico podrán designar por escrito a sus respectivos suplentes quienes deberán tener un nivel mínimo de Jefe de Departamento, los cuales sólo podrán participar en ausencia de su Titular y tendrá para su efecto el mismo nivel de autoridad y de responsabilidad que es inherente al cargo.

#### **DÉCIMA NOVENA. Facultades**

- I. Interpretar las presentes Reglas de Operación.
- II. Aprobar las modificaciones y adecuaciones de las presentes Reglas de Operación.
- III. Aprobar, rechazar y cancelar por mayoría de votos el otorgamiento de los apoyos.
- IV. Emitir dictamen de baja de la persona beneficiaria.
- V. Valorar y emitir una resolución respecto de cualquier otra situación no prevista en las presentes Reglas de Operación.

#### **VIGÉSIMA. Sesiones**

- I. El Comité Técnico sesionará conforme a la demanda de solicitudes de inscripción que se presenten, así como a la disponibilidad de los recursos económicos, previa convocatoria de su Secretario Técnico.
- II. Para la realización de las sesiones deberá existir el quórum necesario que será mínimo del 50 (Cincuenta) por ciento de los integrantes más uno.
- III. Las sesiones del Comité Técnico tendrán el carácter de ordinarias o de extraordinarias.

- IV. Las sesiones ordinarias serán convocadas conforme a la demanda de solicitudes de inscripción que se presenten, por el Secretario Técnico del Comité, a petición de su Presidente y dicha convocatoria será acompañada de los asuntos que habrán de desahogarse en la respectiva sesión.
- V. Las sesiones extraordinarias serán convocadas conforme a la demanda de solicitudes de inscripción que se presenten, por el Secretario Técnico del Comité, a petición de su Presidente y dicha convocatoria será acompañada de los asuntos que habrán de desahogarse en la respectiva sesión.

#### **VIGÉSIMA PRIMERA. Facultades del Secretario Técnico**

- a) Convocar, a petición del Presidente del Comité Técnico, a sesiones ordinarias y extraordinarias.
- b) Presentar al Comité Técnico las propuestas de candidatos para su revisión y aprobación del otorgamiento del apoyo.
- c) Diseñar, instrumentar, sistematizar e implementar herramientas que utilizará la Agencia, para el análisis y evaluación de los perfiles de las personas Candidatas conforme a los criterios de selección, previa autorización del Comité Técnico.
- d) Presentar en las reuniones del Comité Técnico la documentación e información soporte de los asuntos que habrán de deliberarse en las sesiones de que se trate.
- e) Dar seguimiento a los acuerdos turnados por el Comité Técnico en las sesiones ordinarias y extraordinarias hasta el cumplimiento.
- f) Las demás que señale el Comité Técnico.

#### **V. DE LOS RECIBOS DE PAGO**

La Dependencia responsable y Ejecutora del Programa, entregará los medios de pago a las personas beneficiarias del programa, a través de órdenes de pago o tarjeta bancaria, según sea el caso. El personal de la Dependencia Ejecutora del Programa, al entregar la orden de pago a la persona beneficiaria, deberá de corroborar que los datos que contenga dicha orden se encuentren correctos y actualizados, previo cotejo de su identificación oficial, siendo que, para cualquier observación o corrección, deberá de anotar cualquier aclaración de datos para su correspondiente actualización. Una vez entregadas las órdenes de pago, deberán ser firmadas por el servidor público que la entregó y la persona beneficiaria que la recibió y deberán ser resguardadas por la Dependencia responsable del programa.

#### **VI. DE LOS PAGOS A BENEFICIARIOS**

La Dependencia ejecutora del programa, será la responsable de la información y documentación actualizada de cada uno de los beneficiarios (previa validación de la unidad administrativa responsable) para que, de manera oportuna, ordenada y completa, gestione los pagos que correspondan de los beneficiarios del programa ante la Secretaría de Hacienda, observando lo establecido en la normatividad aplicable en la materia. Es importante señalar que la Dependencia responsable del programa deberá enviar a la Secretaría de Hacienda, un informe detallado con anticipación de 10 días naturales previo la fecha de pago correspondiente que se realizará a los beneficiarios, dicho reporte deberá coincidir con la periodicidad del pago, mismo que deberá contener el soporte documental digitalizado y ordenado de:

- I. Resultados generales del programa.
- II. Cobertura, identificando las regiones y municipios atendidos.
- III. La documentación personal de los beneficiarios validados.
- IV. En su caso, el comprobante de pago o beneficio de aquellos programas otorgados por única ocasión en el presente ejercicio fiscal.
- V. Para los programas que atienden a más de un pago al beneficiario durante el ejercicio fiscal, la Dependencia ejecutora del programa deberá remitir los comprobantes de pago ya realizados y actualizar la información de los beneficiarios a pagar en el plazo antes señalado.

Se cancelará el pago del recurso del programa, cuando derivado del análisis, la Dependencia responsable no cumpla con la documentación y/o las metas establecidas en el programa, así como de las irregularidades que se detecten en su ejecución, de conformidad al artículo 99 de la Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental



del Estado de Hidalgo.

La Secretaría de Hacienda solo procederá a efectuar los pagos a los beneficiarios del Programa una vez que la Dependencia Ejecutora haya realizado el trámite a través del Sistema Integral de Finanzas y Administración Pública, el cual una vez que se ingresen las bases de datos, es posible generar el Layout como lo definen las Instituciones Bancarias.

## **VII. APLICACIÓN DE LOS RECURSOS**

El monto asignado al programa para el ejercicio presupuestal 2025 será de hasta \$5,000,000.00 (Cinco millones de pesos 00/100 M.N.). Dicha asignación estará sujeta a la disponibilidad presupuestal y financiera.

## **VIII. SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO**

La Agencia será la encargada de dar el seguimiento a las personas beneficiarias y podrá en cualquier momento realizar alguna de las siguientes acciones: llamadas telefónicas, establecer comunicación por correo electrónico, programar y realizar reuniones de trabajo físicas o virtuales, realizar visitas en sitio que permitan verificar el cumplimiento de las presentes Reglas de Operación.

## **IX. DE LA OBLIGATORIEDAD DE LA INTEGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN**

El personal de la Agencia estará obligado a integrar, ordenar, archivar, conservar y poner a disposición de las autoridades competentes todos los documentos comprobatorios y justificativos incluyendo los reportes de control interno, de manera física y digital, sobre la normativa del programa, selección de los beneficiarios, gestiones de pago, así como de la operación y transparencia del programa; así como, enviar de manera digital los expedientes a la Secretaría de Hacienda.

## **X. CONTROL Y AUDITORÍA**

El presente programa estará sujeto a las disposiciones aplicables que podrán ser fiscalizados en el marco de la legislación vigente.

## **XI. TRANSPARENCIA**

La Agencia Estatal de Energía de Hidalgo dará amplia difusión del Programa a la población en general, asentada en el territorio estatal.

La Agencia será la encargada de instrumentar acciones y diseñar materiales de difusión que contengan las características del Programa, para brindar información de manera práctica a la población, así como las instancias y mecanismos para la presentación de sugerencias, quejas y/o denuncias.

De conformidad con lo establecido en las leyes de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo, así como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, los datos proporcionados serán utilizados única y exclusivamente para generar el expediente de la persona beneficiaria, debiendo ser clasificados como confidenciales y tratados de acuerdo con lo establecido en el ordenamiento legal antes mencionado.

El padrón de beneficiarios del Programa, será entregado a la Unidad de Planeación y Prospectiva con la finalidad de integrarlo al Padrón Único de Beneficiarios de Hidalgo (SIPUBH).

## **XII. PERSPECTIVA DE GÉNERO**

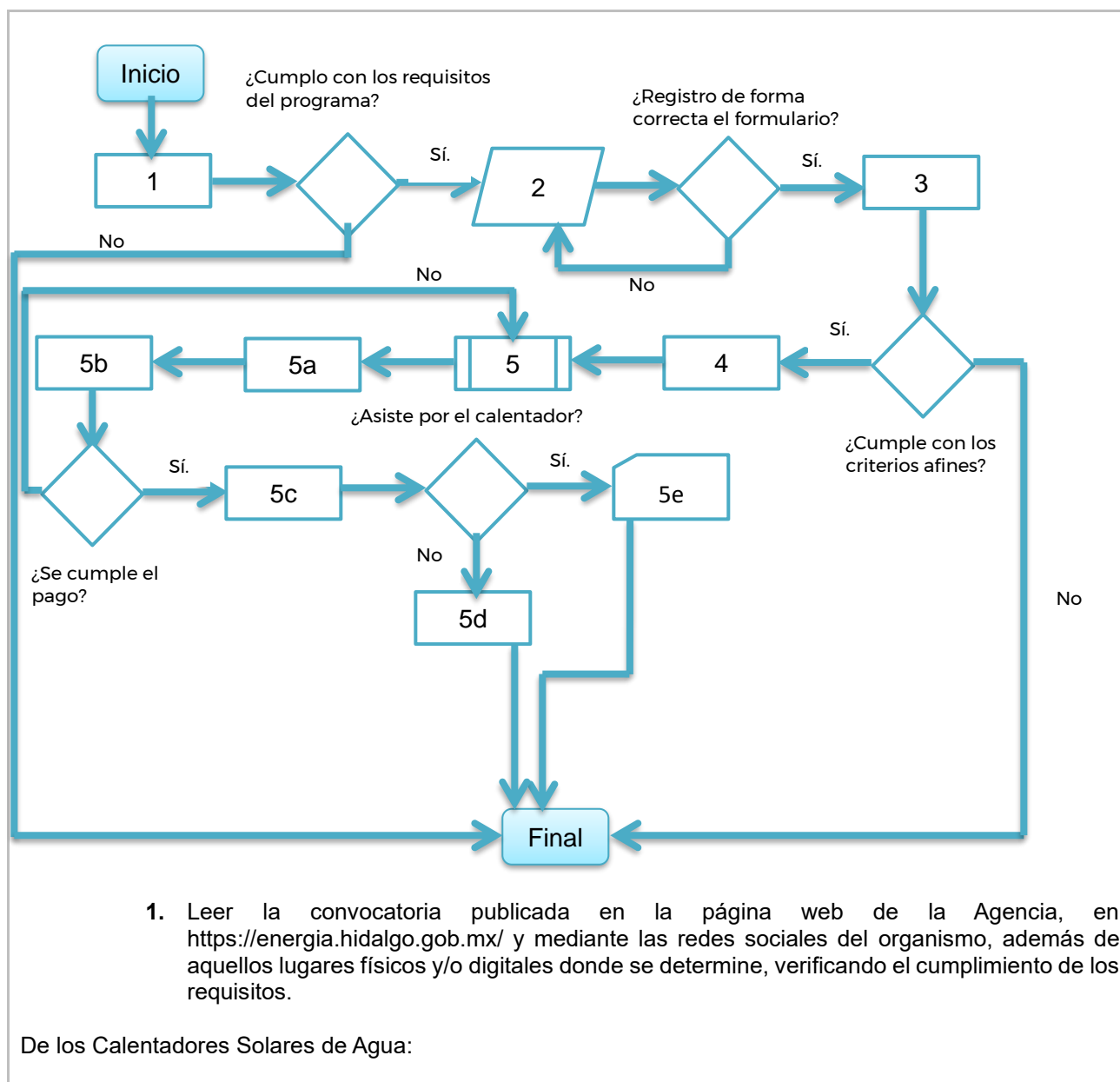
El Programa estará en armonía con el Programa Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres 2022-2024, garantizando que las mujeres accedan a participar como persona candidata y persona beneficiaria al existir cumplimiento con las cláusulas décima primera y décima segunda de las presentes reglas de operación,

logrando así la igualdad de condiciones y contribuyendo al ejercicio de sus derechos.

### XIII. QUEJAS Y DENUNCIAS

La ciudadanía podrá presentar sus quejas o denuncias por escrito o de manera personal en las oficinas de la Agencia Estatal de Energía de Hidalgo, con domicilio ubicado en Camino Real de la Plata No. 222, primer piso Local 2 Zona Plateada, Pachuca de Soto, Hidalgo, C.P. 42084, en un horario de atención de las 8:30 a 16:30 horas, o vía telefónica al número (771) 688 61 89 o vía Internet al correo buzondequejas.aeeh@hidalgo.gob.mx; adjuntando las evidencias para seguimiento de la misma.

### XIV. DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROGRAMA



Requisitos:

- a) Ser mayor de 18 años;
- b) Tener nacionalidad mexicana;
- c) Radicar en el Estado de Hidalgo;
- d) Que habiten 2 o más personas en el domicilio;
- e) Que el domicilio tenga suministro de agua potable de la red;
- f) Que no cuente con un calentador solar de agua ya instalado en su domicilio;
- g) No ser beneficiario de otro programa de la misma índole; e
- h) Inscribirse en la Plataforma Digital del Programa Energía para el Bienestar en:  
<https://energiaparaelbienestar.hidalgo.gob.mx>. por cuenta propia, proporcionando la información y documentación requerida.

2. Inscribirse en la Plataforma Digital del Programa Energía para el Bienestar en:  
<https://energiaparaelbienestar.hidalgo.gob.mx>. por cuenta propia, proporcionando la información y documentación requerida.

- a) Credencial para votar vigente, en la cual la dirección deberá coincidir con el comprobante de domicilio proporcionado;
- b) Clave Única de Registro de Población (CURP).
- c) Comprobante de domicilio con ubicación en el Estado de Hidalgo (recibo de agua o luz) con una antigüedad no mayor a 3 (tres) meses;
- d) Llenar el formulario de estudio socioeconómico el cual se encontrará dentro de la plataforma:  
<https://energiaparaelbienestar.hidalgo.gob.mx>;
- e) Carta compromiso firmada siendo persona beneficiaria (generada por medio de la plataforma <https://energiaparaelbienestar.hidalgo.gob.mx>).

La Agencia notificará a la persona candidata vía correo electrónico, teléfono o algún otro medio de mensajería electrónico en caso de incumplimiento con los documentos proporcionados.

3. El Comité Técnico de la Agencia Estatal de Energía de Hidalgo mediante una sesión evaluará el total de registros y seleccionará las solicitudes de ciudadanos que cumplan con los criterios afines a los programas.

- a) Que habiten preferentemente en municipios y/o localidades de alta y muy alta marginación, con presencia de población indígena; y
  - b) Que habiten preferentemente en zonas de atención prioritaria, las cuales serán definidas bajo criterios de priorización con base a los objetivos que orientan las acciones del Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028, las cuales son: atención a las necesidades de las y los más vulnerables, acciones para combatir la pobreza y marginación, disminución de las desigualdades regionales y buscando el desarrollo de la población indígena.
4. La Agencia notificará a las personas candidatas que serán beneficiadas del Programa, a través de los medios de contacto proporcionados en la plataforma digital.
  5. Del proceso de entrega para los calentadores solares.
  - 5a. La persona beneficiaria seleccionada tiene el compromiso de realizar los pagos correspondientes hasta cubrir el 50% del costo del calentador para recibir el apoyo.
  - 5b. Los comprobantes de pago deberán ser subidos en la plataforma digital por la persona beneficiaria, dentro del apartado correspondiente, como máximo 3 días después de haberlo realizado.
  - 5c. Una vez concluidos los pagos la Agencia notificará a la persona beneficiaria vía correo electrónico y/o vía WhatsApp fecha, lugar y horario de la entrega del calentador solar de agua para su asistencia.
  - 5d. La persona beneficiaria que no asista por su calentador solar de agua tendrá como máximo 5 días hábiles (en un horario laboral de las 8:30 hrs. a las 16:30 hrs.) para asistir por el equipo en el lugar indicado por la Agencia.

5e. La Agencia integrará datos de los calentadores solares entregados a sus indicadores de avance, requiriendo información a los beneficiarios de la instalación en sitio de sus equipos.

### **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.** - El presente acuerdo entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo.

**SEGUNDO.** - La observación de las presentes Reglas de Operación son de carácter obligatorio por todas y todos los interesados en participar en el Programa.

**TERCERO.** - En caso de duda sobre la aplicación de las presentes Reglas de Operación, el Comité Técnico deberá resolverlas.

**DADO EN SEDE DE LA AGENCIA ESTATAL DE ENERGÍA DE HIDALGO, EN LA CIUDAD DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO, A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2025, EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DE LA AGENCIA ESTATAL DE ENERGÍA DE HIDALGO, MEDIANTE ACUERDO NÚMERO 4.**

#### **LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO DE LA AGENCIA ESTATAL DE ENERGÍA DE HIDALGO**

**ING. ALEJANDRO SINECIO SINECIO**

**LIC. LUZ ELENA SAAVEDRA BRISEÑO**

---

**PRESIDENTE SUPLENTE DE LA H. JUNTA DE  
GOBIERNO**

---

**CONSEJERO SUPLENTE DE LA SECRETARÍA DE  
HACIENDA**

**L.I.R. CLAUDIA VERGARA ZAYAS**

**C.P. AMALIO GÓMEZ NAVARRO**

---

**CONSEJERO SUPLENTE DE LA SECRETARÍA  
DE GOBIERNO**

---

**CONSEJERO SUPLENTE DE LA SECRETARÍA DE  
INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y DESARROLLO  
URBANO SOSTENIBLE**

**L.C. VÍCTOR ALFONSO CASTRO LARA**

**L.D.C. HUGO IVAN GARRIDO LECHUGA**

---

COMISARIO PÚBLICO PROPIETARIO

---

CONSEJERO SUPLENTE DEL TITULAR DE LA  
UNIDAD DE PLANEACIÓN Y PROSPECTIVA

**LIC. LAURA NANCY LEAL HERNÁNDEZ**

**ARQ. IVONNE MARGARITA RAMÍREZ NÚÑEZ**

---

SECRETARÍA TÉCNICA

---

DIRECTORA GENERAL DE LA AGENCIA ESTATAL  
DE ENERGÍA DE HIDALGO