

# Matriz de Indicadores de Resultados **"3 T"**

TRANSPARENTE, TRANSFORMADORA, TRANSVERSAL

# Matriz de Indicadores de Resultados

#### **T**RASPARENTE

Generar un ambiente de
Confianza informando de manera
sencilla, directa y clara, para que
los ciudadanos puedan ser parte
del proceso.

# **3**T

#### **TRANSFORMADORA**

Innovar para crear un bienestar real para la población.

#### **TRANSVERSAL**

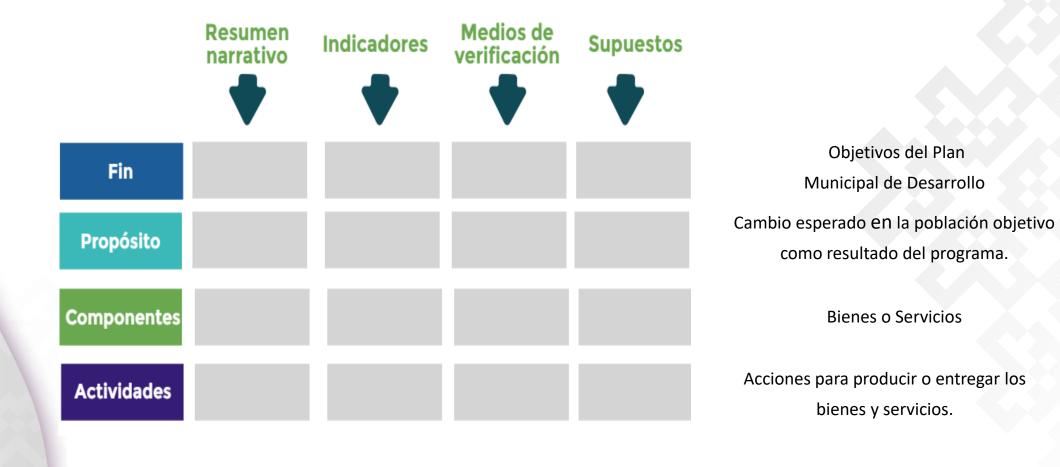
Renuncia a identificar sus ideas a través de alguna corriente política, si no buscar el bienestar del pueblo por un bien común.

# **PROBLEMÁTICA**

El Ciclo Presupuestario de los Programas Presupuestales se genera a partir de los Programas Operativos Anuales (POA) y no a través de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) incorporando la Metodología del Marco Lógico

### **METODOLOGÍA**

La MIR es una herramienta que facilita el diseño, la organización y el seguimiento de los programas.



#### **DIFERENCIADOR**

Crear un Grupo de Planeación Estratégico que de seguimiento y apoyen a la creación de los Programas Presupuestales utilizando como punto de partida la MIR y que el grupo se integre:







#### 5 Servidores Públicos: (Voz y Voto)

- Planeación: Coordinador
  - Tesorero: Finanzas
- Contraloría: Control Interno
  - Obras Publicas: Obras
- Secretaria General: Audiencias



#### 5 Ciudadanos: (Voz) Contraloría Social

- Representantes Comunitarios (Delegados)
  - Líderes de grupo o asociación civil
    - Ciudadanía en General
  - Cinco lugares diferentes del Municipio

## Objetivo Principal

- Crear un Presupuesto Basado en Resultados Sostenible
- Ser una administración con Planeación Democrática

### Objetivo Secundario

- Conocer las necesidades Reales y Actuales de la ciudadanía
- Optimizar el Presupuesto
- Crear Confianza y Empatía con la Ciudadanía.

### Cronograma

01

**SEPTIEMBRE** 

Conforma el Grupo de Planeación

Estratégico

y reciben capacitación.

03

NOVIEMBRE Se presenta a cabildo y considera

para presupuesto de egresos

05

**ENERO -DICIEMBRE** 

Reestructuración del MIR y

Seguimiento de los objetivos

alcanzar

02

**OCTUBRE** 

Se trabaja con las áreas de

programas presupuestales.

04

DICIEMBRE Aprobación del Presupuesto de

**Egresos** 

## Costo Estimado:

0 pesos

Solo gasto corriente del área:

- Personal de Planeación
- Papelería

**VOLUNTAD** 

# Gracias por su Atención

Lic. Mario Enciso Pérez Jefe del Departamento de Planeación



7714387890



https://villadetezontepec.mx/



planeacion@villadetezontepec.org