

3/27/2024

Estimado,

## ¡Saludos del Departamento de ITOps!

Nos complace darle la bienvenida en Sovos Compliance. Esta carta contiene información vital acerca de su cuenta de correo electrónico y contraseña asignados. **¡Favor de leerla en su totalidad y luego comenzar con la configuración necesaria!**

*¡Comencemos!*

Tu cuenta/nombre de usuario para SOVOS está escrito en el punto #1.

La contraseña en el punto #2. Dirección de correo electrónico en el #3.

- 1.      *Usuario – CORP - mySovos:* gonzalo.robinson@sovos.com**
- 2.      *Contraseña:* S3cr3t123!**
- 3.      *Dirección de correo electrónico (para Microsoft Office):* gonzalo.robinson@sovos.com**

---

#### Our Global Offices

## Contents

¡Saludos del Departamento de ITOps!.....	1
Configuración de Token “Okta Verify” .....	3
Ingresa a la plataforma Okta por primera vez.....	6
Configuración de Microsoft Authenticator .....	7
Configuración de Correo Electrónico .....	9
Procedimiento para cambiar su contraseña.....	12
Cambio de contraseña a través de Okta.....	12
Cambio de Contraseña a través de Windows .....	13
¿Cómo conectarse a Microsoft Teams?.....	15
¿Cómo contactar al Departamento de IT para obtener Soporte?.....	16

---

### Sovos Compliance

200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

---

### Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

# SOVOS

## Configuración de Token “Okta Verify”

### Token de seguridad necesario para acceder a la plataforma Okta.

Para poder iniciar sesión en Okta, es necesario que registres su dispositivo móvil para poder usar un token de seguridad.

*Instrucciones a continuación:*

- Abre la siguiente página en su navegador <https://sovos.okta.com/login/login.htm> (página de Okta)
- Ingresa la dirección de correo electrónico Sovos e ingresa tu contraseña proporcionada en la **página 1**.

- Elige el método de autenticación que sea con “Okta Verify”, clic en **Setup**.

#### Sovos Compliance

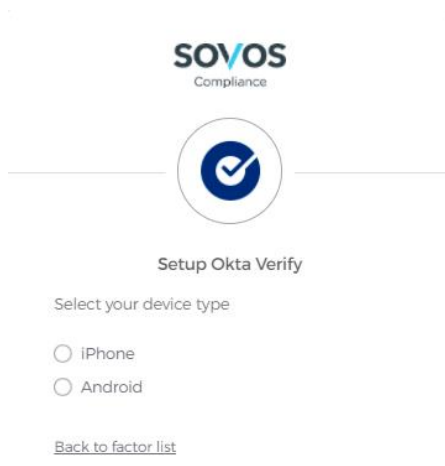
200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

#### Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

# SOVOS

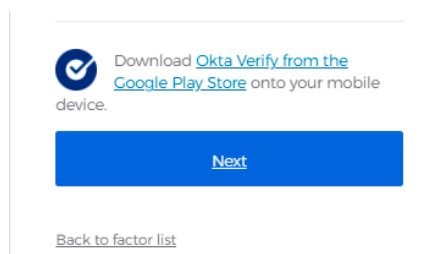
- Elegimos el tipo de dispositivo (iPhone o Android).



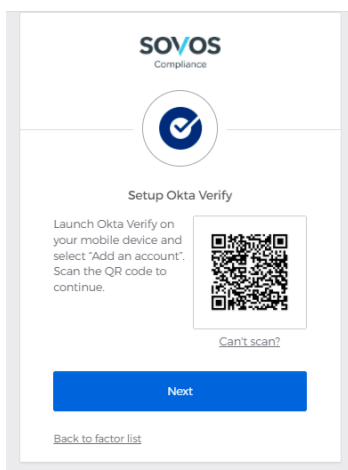
- Si es **Android** descargamos la aplicación Okta Verify en nuestro dispositivo a través de la Google Play Store y clic en **Next**

Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.okta.android.auth&hl=es&gl=US&pli=1>

iPhone: <https://apps.apple.com/us/app/okta-verify/id490179405>



- Ahora escaneamos el código con la aplicación **Okta Verify** que descargamos en nuestro dispositivo, abrimos la aplicación y elegimos el tipo de cuenta que será **Organización** y **Escanear un código QR** (después aparecerá que se agregó la cuenta en el celular) y damos clic en **Next**.



## Sovos Compliance

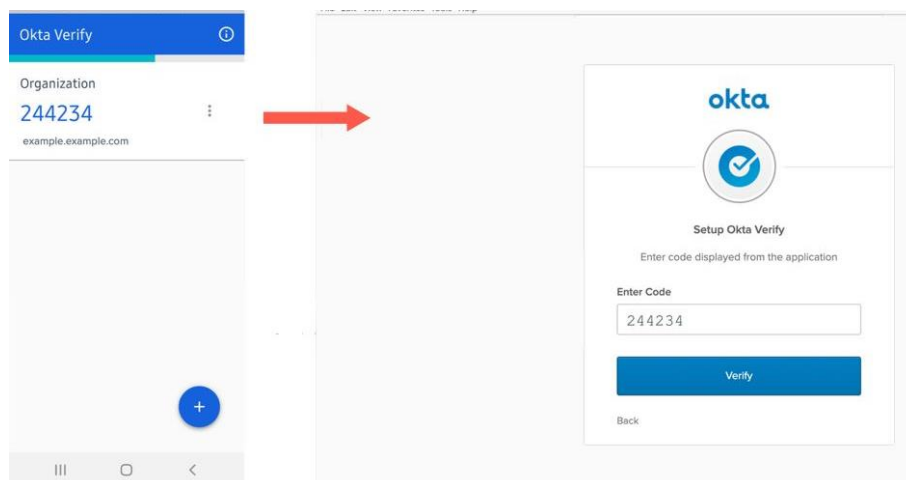
200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

## Our Global Offices

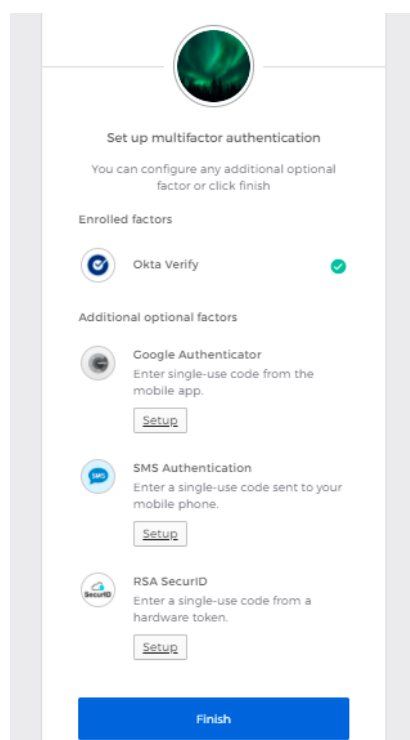
Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

# SOVOS

- Se generará un token de **6 números** asociado con nuestra cuenta de Sovos con la siguiente dirección **sovos.okta.com**.
  - Los 6 números que se generan ingresamos en el campo **"Enter Code"** y clic en **Verify**



- Nos aparecerá con un **visto** que el método de autenticación esta realizado, clic en **Finish**



- Realizado el proceso nos solicitara que configuremos nuestro perfil en **Okta** y accederemos al dashboard de aplicaciones que hay ahí, en la siguiente parte se presenta una breve explicación.

## Sovos Compliance

200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

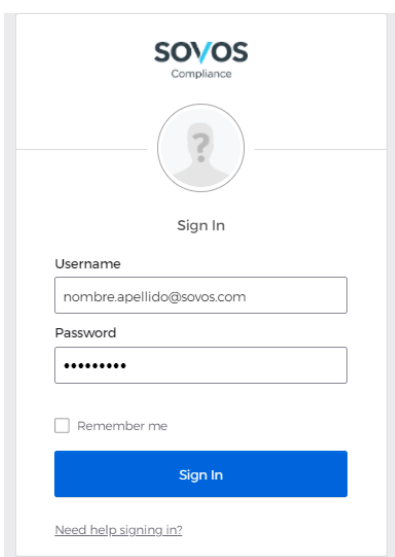
## Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

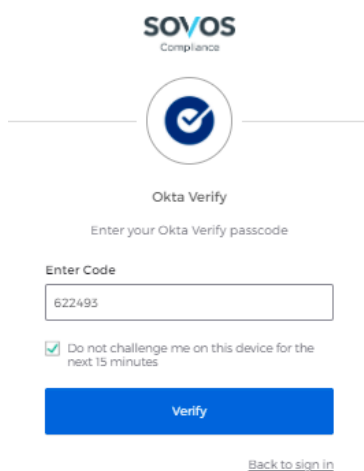
## Ingresar a la plataforma Okta por primera vez

**¿Qué es Okta?** Es la plataforma de Single Sign On (SSO) en donde se podrá acceder a los distintos sistemas de Sovos. El acceso a los sistemas dependerá del perfil que tenga asignado.

Para acceder de Okta ingresar al siguiente vinculo en el navegador web <https://sovos.okta.com/> introducir el correo electrónico de Sovos y la contraseña.



- Ingresamos el token de 6 numeros de la aplicación **Okta Verify** que registramos anteriormente y accederemos al dashboard de aplicaciones.



## Configuración de Microsoft Authenticator

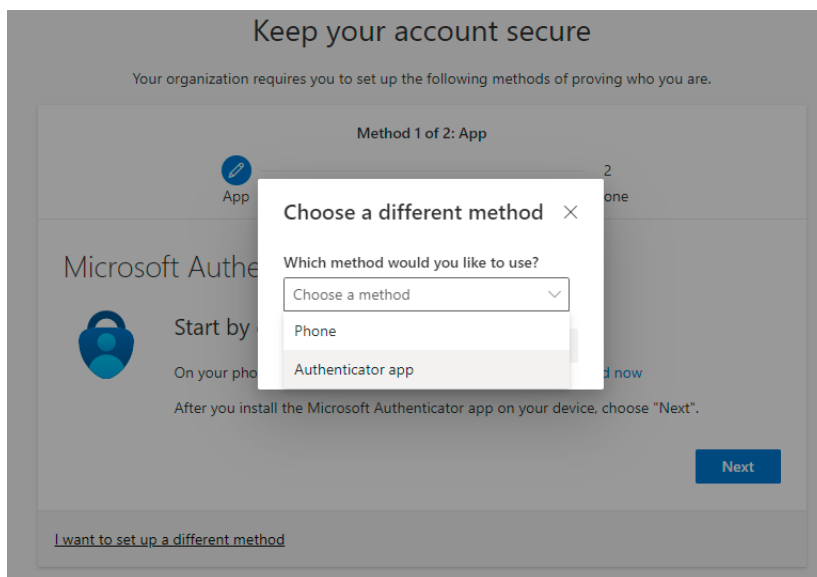
Para poder ingresar a las distintas aplicaciones de Microsoft, incluido Microsoft Teams, Correo Electrónico, ya sea en su versión de escritorio o su versión web, es necesario contar con el Doble Factor de Autenticación (2FA, MFA), haciendo uso de la aplicación Microsoft Authenticator instalada en el teléfono móvil o a través de SMS.

Para iniciar la configuración se debe buscar la aplicación Microsoft Authenticator, ya sea en Play Store para Android o App Store para iPhone, siguiendo estas instrucciones:

1. Instale la aplicación Microsoft Authenticator desde "Play Store" o "App Store". Después de instalar la aplicación, en su computadora vaya a: <https://aka.ms/MFASetup>

Si se te solicita, inicia sesión con tu dirección de correo electrónico y contraseña de Sovos.

Una vez hecho esto, tienes dos opciones al dar clic en ***I want to set up a different method*** : configurar el teléfono de autenticación para recibir mensajes de texto con el código de verificación o configurar la aplicación Authenticator para usar la verificación desde la aplicación.



### Teléfono de autenticación

- Elije el código de texto a mi teléfono de autenticación en el menú desplegable (Recomendado)
- Marca la casilla de Teléfono de autenticación, elija su código de país e ingrese su número de teléfono

---

#### Sovos Compliance

200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

---

#### Our Global Offices

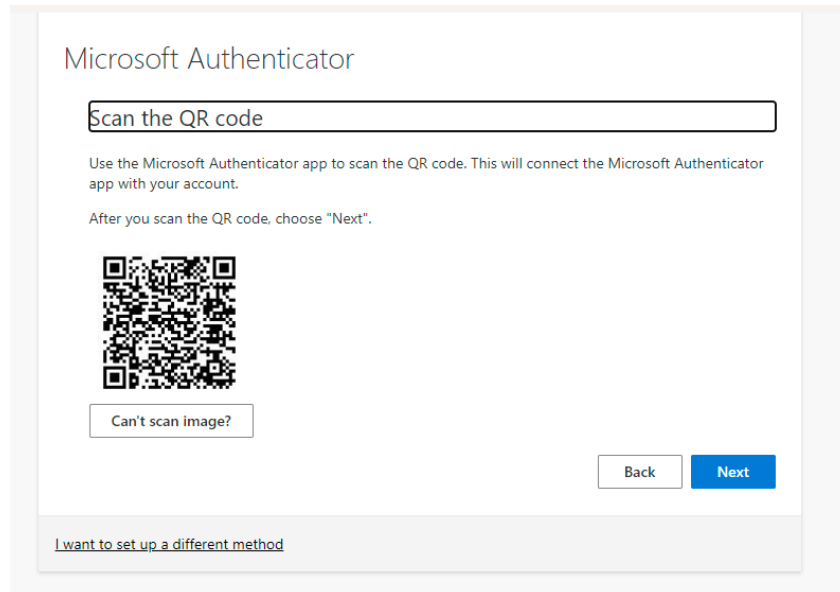
Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

- Clic en Guardar

## **Aplicación Authenticator**

- Marca la casilla de la aplicación Authenticator
- Haz clic en Configurar aplicación Authenticator.
- Sigue las instrucciones en la pantalla

Asegúrese de seleccionar Cuenta de trabajo y no cuenta personal o de Microsoft.



- Haz clic en Siguiente y la aplicación Authenticator estará configurada.



Cuando inicies sesión en O365 desde fuera de las oficinas de Sovos, se le solicitará que autentique con un código que recibirá desde la aplicación o vía mensaje de texto a su teléfono móvil.

---

### **Sovos Compliance**

200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

---

### **Our Global Offices**

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

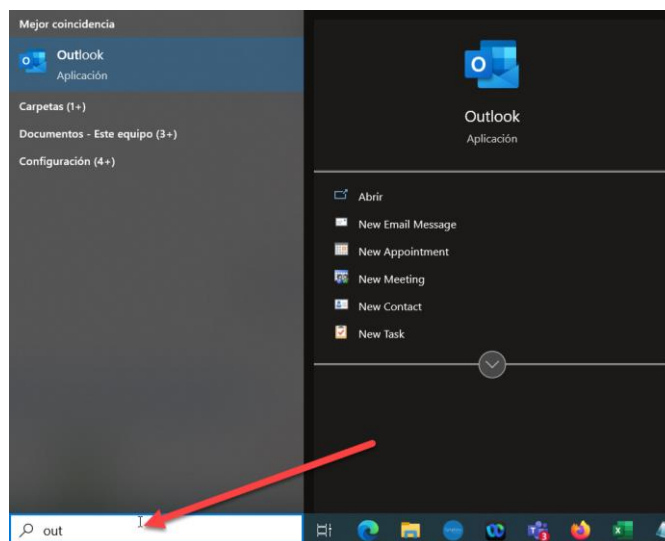


# SOVOS

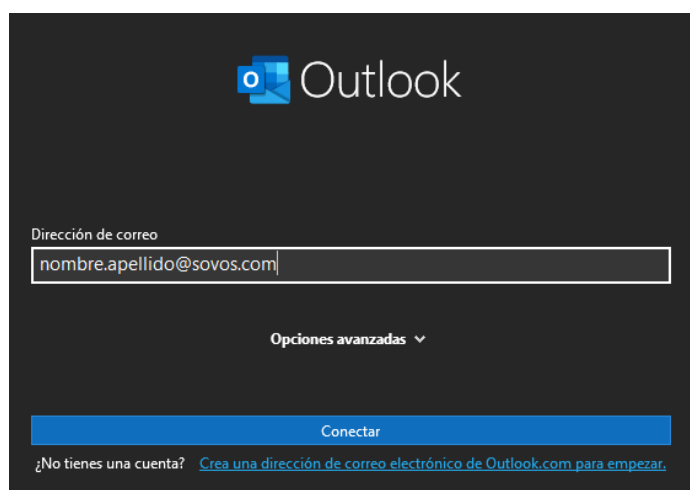
## Configuración de Correo Electrónico

Dentro de Sovos se utiliza la aplicación de Outlook, incluida con Microsoft 365 para la configuración y consulta del correo electrónico corporativo. Para realizar la configuración se deben seguir los siguientes pasos:

- En la barra de búsqueda colocar la palabra Outlook, lo seleccionamos para abrir y configurar correo.



- Al abrir Outlook, mostrará la siguiente pantalla y generalmente precargará la cuenta de correo corporativa. En caso de que no se agregue, se deberá teclear manualmente y dar clic en Connect.



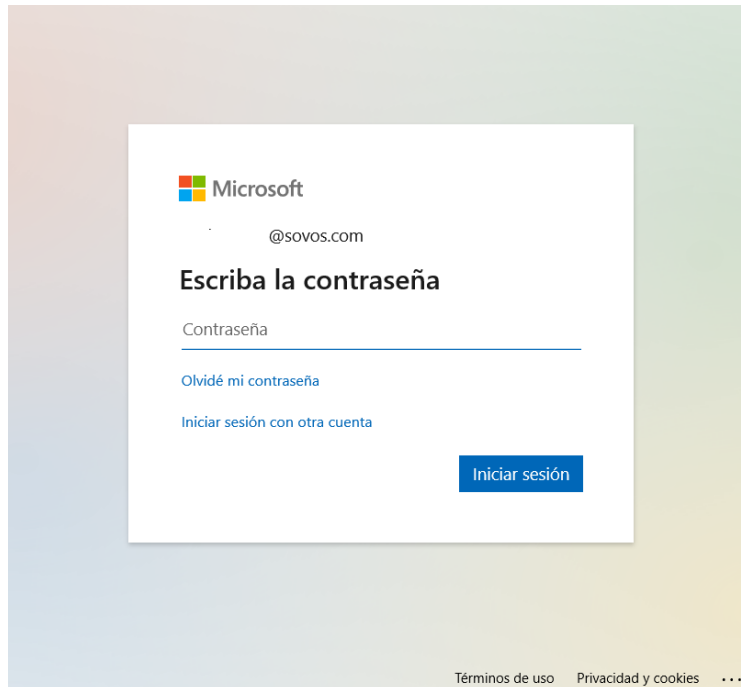
- Outlook (en caso de estar actualizado) reconocerá que la cuenta está configurada para usarse dentro de Microsoft 365 y solicitará la contraseña de la cuenta. Esta contraseña es la que se brindó al inicio de este documento (en caso de no haberla cambiado).

### Sovos Compliance

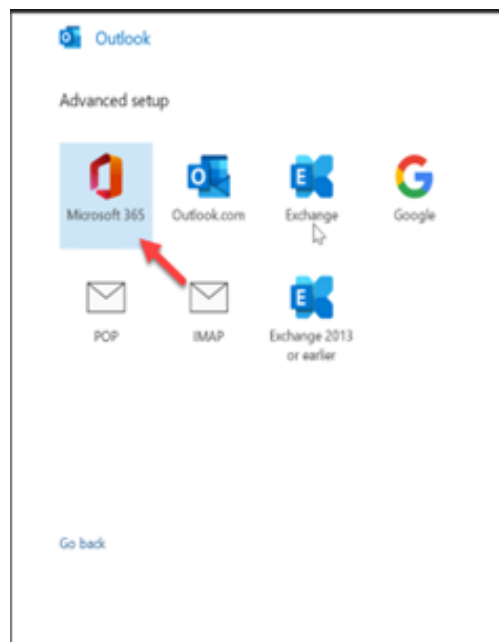
200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

### Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

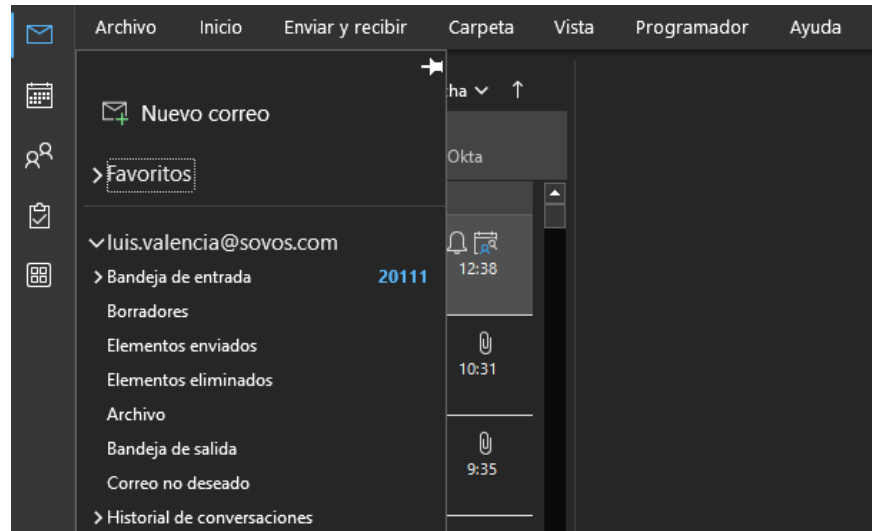


- También podría solicitar que se seleccione el tipo de servicio, en donde se deberá seleccionar Microsoft 365.



# SOVOS

- De esta forma se configurará la cuenta y se abrirá Outlook con la configuración del buzón de correo electrónico de Sovos



## Sovos Compliance

200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

## Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

# SOVOS

## Procedimiento para cambiar su contraseña

Se recomienda cambiar la contraseña entregada por default a la brevedad posible, esto para mantener los estándares de seguridad elevados y reducir el riesgo de un acceso no autorizado a tu cuenta.

Existen 2 formas de realizar el cambio:

- 1) A través de Okta
- 2) Después de iniciar sesión en la cuenta de Windows.

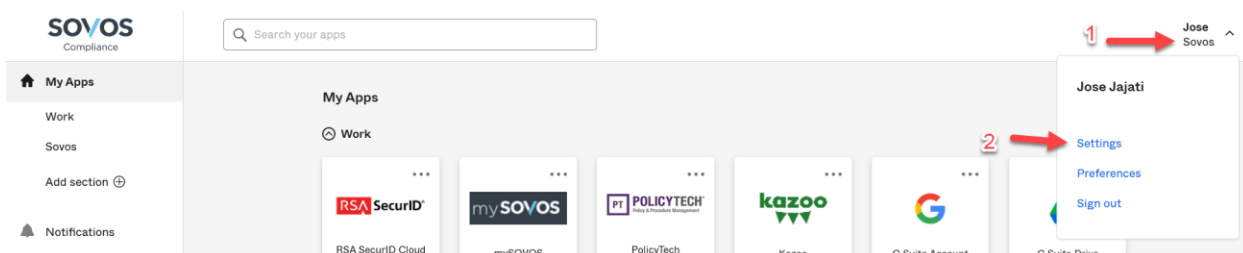
Se describe la forma en que se puede realizar cada una de ellas.

### Cambio de contraseña a través de Okta

- Ingresar a su cuenta de Okta a través de su usuario y contraseña en el sitio

<https://sovos.okta.com>

- Una vez dentro de su sesión de Okta, deberá ingresar a la configuración, dando click en su perfil y posteriormente en “Settings”, como se describe en la siguiente figura.



### Sovos Compliance

200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

### Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

# SOVOS

- Se desplegará la siguiente pantalla y se podrá realizar el cambio de contraseña en la sección señalada, ingresando su contraseña anterior, su nuevo password, repetirlo y finalmente dar click en “Change Password”

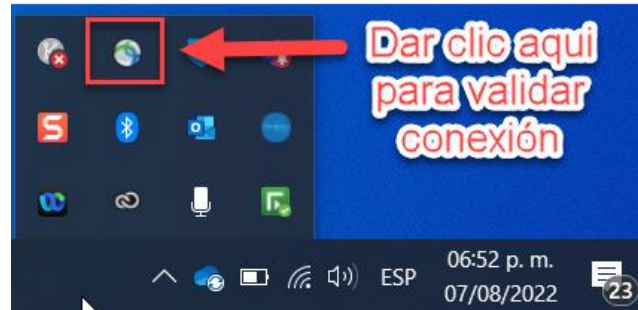
The screenshot shows the SOVOS Compliance user interface. On the left is a sidebar with 'My Apps' (Work, Sovos, Add section), 'Notifications', and a search bar. The main area is titled 'Account' and contains a 'Personal Information' form with fields for First name, Last name, Okta username, Primary email, Secondary email, Mobile phone, ManagerDN, and Manager. To the right of this is a 'Change Password' section, which is highlighted with a red box. This section lists password requirements: at least 9 characters, a lowercase letter, an uppercase letter, a number, no parts of the username, not one of the last 24 passwords, and at least 6 days since the last change. Below these are three input fields labeled 'Current password' (1), 'New password' (2), and 'Confirm new password' (3). At the bottom right of the 'Change Password' section is a 'Change Password' button (4).

- La nueva contraseña asignada será sincronizada con todos los sistemas de SOVOS, lo cual puede llevar cierto tiempo (entre 10 y 30 minutos). Para poder ingresar a los sistemas, será necesario ingresar esta nueva contraseña, siendo los principales en donde se requerirá la nueva contraseña una vez sincronizada: Correo Electrónico, Microsoft Teams, ingreso a Okta, One Drive, mySovos, entre otras aplicaciones.

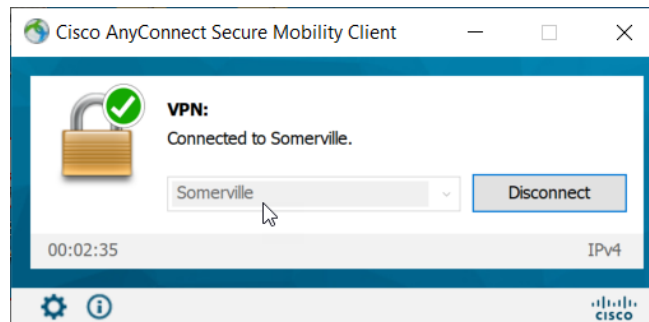
## Cambio de Contraseña a través de Windows

- Después de haber ingresado a su cuenta de Windows de forma exitosa, debe encontrarse conectado a la VPN de Sovos (sin estar conectado a ningún otro servicio de VPN o puente). Esto se puede validar dando click en el icono en la barra de Windows que muestra el siguiente ícono:

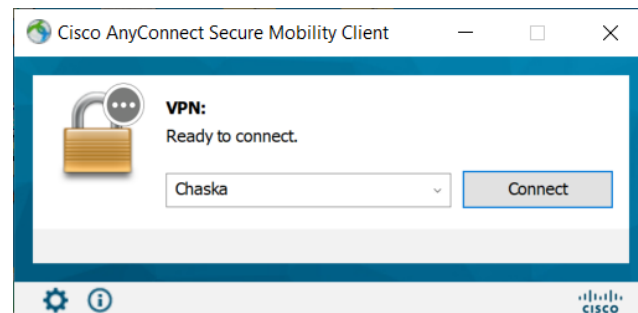




- Si está conectado se desplegará la siguiente ventana



- Si no está conectado, se mostrará de la siguiente forma y será necesario realizar una conexión al servidor de su preferencia



- Por ejemplo, escogemos la VPN Chaska y el **group** elegimos **OktaTest**, en estos campos va lo siguiente:

Username: nombre.apellido (Página 1)

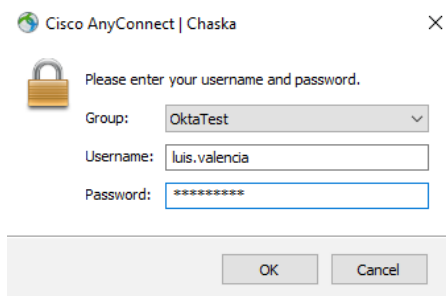
Password: tu contraseña de cuenta Sovos (Página 1)

## Sovos Compliance

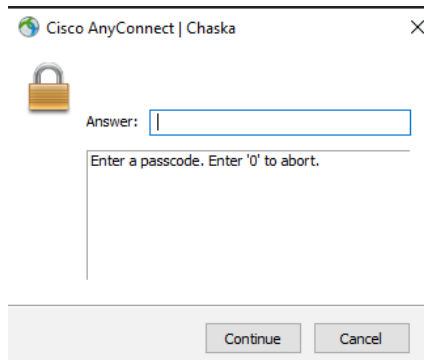
200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

## Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm



- Luego abrirá otra ventana como un **Answer** en donde va el token de 6 números de la aplicación **Okta Verify**.



## ¿Cómo conectarse a Microsoft Teams?

Nuestro servicio de mensajería instantánea interna es Microsoft Teams. Este te permitirá enviar mensajes cortos a tus compañeros de trabajo al instante. Podrás saber si el usuario está ocupado, en una reunión, fuera de línea y cuándo estará disponible. También puedes ver las extensiones de empleados. Las características adicionales incluyen la capacidad de compartir pantalla, chatear por video y enviar documentos. Este es solo un sistema interno.

Iniciarás sesión con el siguiente formato de nombre de usuario `firstname.lastname@sovos.com` y tu contraseña. Puedes acceder desde <https://teams.microsoft.com/> o descargar el programa en tu computadora (el cual ya debes tener instalado y lo encontrarás en los programas de Windows) y teléfono móvil.

### Sovos Compliance

200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

### Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm

# SOVOS

## ¿Cómo contactar al Departamento de IT para obtener Soporte?

Para solicitar ayuda por favor enviar un correo electrónico a [ithelp@sovos.com](mailto:ithelp@sovos.com), describiendo su problema. Un especialista en TI se comunicará con usted a través de correo para poder brindarle el soporte necesario.

---

### Sovos Compliance

200 Ballardvale Street, 4th Floor  
Wilmington, MA 01887 USA

---

### Our Global Offices

Boston	Minneapolis	Boulder	Amsterdam	Bogotá	Tucuman
Atlanta	London	São Paulo	Santiago	Lima	Stockholm