



Autorización de Misión Oficial

Nombre	
Puesto	
Objetivo de la misión	
Lugar	
Justificación del viaje	
Fechas exactas	
Tipo de transporte	

Tipo de misión:

Misión Ordinaria	Misión Extraordinaria
<input type="checkbox"/> Reunión de Comisión Ejecutiva	<input type="checkbox"/> Eventos o reuniones fuera de la región del PM
<input type="checkbox"/> Cumbre	<input type="checkbox"/> Misiones para asistir a actividades extraordinarias no contempladas en incisos anteriores
<input type="checkbox"/> Reunión convocada por Comisionados Presidenciales	
<input type="checkbox"/> Misiones convocadas por organismos regionales, el GTI o instancias del SICA	
<input type="checkbox"/> Reuniones de seguimiento y monitoreo de cartera de proyectos, reuniones oficiales de los foros sectoriales del PM o para ejecución de funciones establecidas en el Acta	
<input type="checkbox"/> Misiones relacionadas con el desarrollo del Plan de Trabajo aprobado para la DEPM y establecidas en la programación mensual	

Autorización

Nota: Sírvase anexar la invitación, manual logístico de la entidad patrocinadora o financiadora (si fuera el caso), anexar además la agenda propuesta o itinerario de la misión.

