

<b>EVALUACIÓN</b>	Obligatorio 2	<b>GRUPO</b>	Todos	<b>FECHA</b>	Mayo 2019
<b>MATERIA</b>	Programación 2				
<b>CARRERA</b>	Analista Programador / Analista en Tecnologías de la Información				
<b>CONDICIONES</b>	<p>- Puntos: Máximo: 35 Mínimo: 0</p> <p>- Fecha máxima de entrega: 24/06/2019</p> <p>LA ENTREGA SE REALIZA EN FORMA ONLINE EN ARCHIVO NO MAYOR A 40 MB EN FORMATO ZIP, RAR O PDF.</p> <p><b>IMPORTANTE:</b></p> <p>- Inscribirse</p> <p>- Formar grupos de hasta dos personas.</p> <p>- Subir el trabajo a Gestión antes de la hora indicada, ver hoja al final del documento: "RECORDATORIO"</p>				

## SEGUNDO OBLIGATORIO

El cliente para el cual realizamos la aplicación que permite gestionar los proyectos, solicita que ahora modifiquemos el mismo, implementado para ello un proyecto Modelo Vista Controlador (MVC).

Este nuevo proyecto debe permitir la realización de diferentes tareas , de acuerdo a los roles de los usuarios que ingresan al sistema.

Todos los usuarios tienen un nombre de usuario y contraseña.

Los usuarios con rol Empleado pueden visualizar las siguientes funcionalidades:

- Proyectos en los cuales han participado ordenados por fecha de comienzo en forma descendente. Entre los datos a mostrar se debe incluir si el proyecto está finalizado o no.
- Ausencias que han tenido por cada proyecto en el cual participaron.

Los usuarios con rol Administrador pueden visualizar las siguientes funcionalidades:

- ABM de Empleado , para dar de baja un empleado se debe verificar previamente que el mismo no esté asignado a un proyecto.
- Registro de un proyecto
- Agregar ausencias a un proyecto existente
- Finalizar un proyecto

Los usuarios con rol Cliente pueden visualizar:

- Listado de proyectos que han solicitado a la empresa, incluyendo para cada uno de ellos:
  - Fecha de comienzo
  - Fecha de finalización
  - Costo del mismo

Si el cliente lo desea podría acceder al detalle de los empleados que participaron de un proyecto seleccionado previamente.

Este listado de proyectos debe mostrarse ordenado en forma descendente por el costo del proyecto.

**Se pide:**

- **Diagrama de clases del Dominio definitivo** en el estándar UML. (EN FORMATO ASTAH E INCLUIDO TAMBIÉN EN LA DOCUMENTACIÓN DIGITAL)
- **Codificación de clases del dominio** necesarias para cumplir con todos los requerimientos. Se deberá incluir además el código donde corresponda para precargar 2 administradores: nombre: adm1, clave: adm1111 y nombre: adm2, clave: adm2222
- **Proyecto completo de aplicación web MVC ASP.NET / C#** de Visual Studio 2015 que incluya todos los requerimientos funcionando. Los requerimientos funcionales que no están comprendidos en la letra y fueron realizados en el proyecto Aplicación de consola, no se necesario implementarlos en Mvc.  
El ordenamiento de los listados que lo requieran deberá hacerse utilizando interfaces. Los datos deben estar precargados, y serán suficientes para probar los diferentes listados durante la defensa.  
El proyecto biblioteca de clases sigue siendo el mismo que en el primer obligatorio , incluirá las clases de dominio que se hayan agregado para esta entrega, y las modificaciones que eventualmente haya realizado a las clases anteriores. Si es necesario agregar nuevas clases se realizan en esta biblioteca de clases.
- **Deploy del proyecto en Somee.**
- **Documentación en PDF:**
  - Portada en la que consten Número, Nombre y Apellido de cada integrante del equipo de obligatorio, grupo al que está inscripto, docente del grupo y foto de cada integrante del equipo.
  - Diagrama de clases definitivo del Dominio del problema.
  - Una planilla con los casos de prueba necesarios para probar la totalidad de la aplicación y evidenciar el testing.
  - Código fuente COMENTADO de toda la aplicación. Solamente se incluirá el código fuente de las clases del dominio. Se deberán incluir los comentarios que considere relevantes.

La documentación solicitada se entregará en un ÚNICO documento en formato PDF. Se incluirán los ajustes y mejoras a la primera entrega (si corresponde).

## RECORDATORIO: IMPORTANTE PARA LA ENTREGA

- **Obligatorios** (Cap.IV.1, Doc. 220)

La entrega de los obligatorios será en formato digital online, a excepción de algunas materias que se entregarán en Bedelía y en ese caso recibirá información específica en el dictado de la misma.

Los principales aspectos a destacar sobre la **entrega online de obligatorios** son:

1. La entrega se realizará desde [gestion.ort.edu.uy](http://gestion.ort.edu.uy)
2. Previo a la conformación de grupos cada estudiante deberá estar inscripto a la evaluación. **Sugerimos realizarlo con anticipación.**
3. **Uno de los integrantes del grupo de obligatorio será el administrador del mismo y es quien formará el equipo y subirá la entrega**
4. Cada equipo (2 estudiantes) debe entregar **un único archivo en formato zip o rar** (los documentos de texto deben ser pdf, y deben ir dentro del zip o rar)
5. El archivo a subir debe tener **un tamaño máximo de 40mb**
6. Les sugerimos **realicen una 'prueba de subida' al menos un día antes**, donde conformarán el **'grupo de obligatorio'**.
7. La **hora tope para subir el archivo será las 21:00** del día fijado para la entrega.
8. La entrega se podrá realizar desde cualquier lugar (ej. hogar del estudiante, laboratorios de la Universidad, etc)
9. Aquellos de ustedes que presenten alguna dificultad con su inscripción o tengan inconvenientes técnicos, por favor pasar por la oficina del Coordinador o por Coordinación adjunta **antes de las 20:00hs.** del día de la entrega

Si tuvieras una situación particular de fuerza mayor, debes dirigirte con suficiente antelación al plazo de entrega, al Coordinador de Cursos o Secretario Docente.