



REGLAMENTO ACADÉMICO

INSTITUTO PROFESIONAL ESUCOMEX

07/11/2012

TITULO I

DE LA DEFINICIÓN, FINES Y OBJETIVOS

ARTÍCULO 1º: El Reglamento Académico del Instituto Profesional ESUCOMEX establece un conjunto de normas, disposiciones y procedimientos que describen y regulan las actividades académicas de los estudiantes.

ARTÍCULO 2º: El presente Reglamento norma: El Ingreso, el desarrollo Curricular, los sistemas de Evaluación, los Cambios de Carrera, la Suspensión de Estudios, la Convalidación y homologación de Estudios, la Práctica laboral y la Titulación. También regula la actividad del registro académico y la convivencia de los estudiantes del Instituto Profesional ESUCOMEX, todo lo cual, los conduce a la obtención de un título Profesional o Técnico de Nivel Superior, en las carreras que imparte la Institución.

ARTÍCULO 3º: Cuando en las disposiciones de este Reglamento se requiera nombrar al Instituto Profesional ESUCOMEX, éste se podrá abreviar utilizando la sigla ESUCOMEX.

ARTÍCULO 4º: La estructura jerárquica y organización institucional del Instituto Profesional ESUCOMEX, se indica en el organigrama Institucional .

ARTÍCULO 5º: La responsabilidad de la aplicación del presente reglamento, recae principalmente en: La Rectoría, Vicerectoría Académica, Secretaría de Estudios, Directores de Escuela, Jefes de Carreras y Docentes.

ARTÍCULO 6º: La descripción de responsabilidades y funciones del personal Directivo, Administrativo y Docente, respecto de la aplicación de las disposiciones del presente reglamento, se contemplan en el “Manual Organización y Descripción de Funciones” del IP ESUCOMEX.

ARTÍCULO 7º: MISIÓN:

“La Misión del Instituto Profesional Esucomex es formar técnicos y profesionales con conocimientos, competencias y habilidades que les permitan integrarse exitosamente al mercado laboral. El Instituto Profesional Esucomex propende la formación de personas que desean mejorar su calidad de vida a través de la educación, donde el académico por su experiencia, conocimiento y positividad condición personal, es el pilar fundamental en la formación académica.”

VISIÓN:

“La Visión del Instituto Profesional Esucomex es posicionarse como una de las instituciones líderes en educación técnicas y profesional de nuestro país, ofreciendo una educación integral de calidad de vida mediante la educación, otorgando a sus alumnos los conocimientos y herramientas que les permitan alcanzar un buen nivel de desarrollo en el ámbito laboral, personal y familiar”

TITULO II

DE LOS REQUISITOS DE INGRESO Y CALIDAD DE ALUMNO REGULAR

ARTÍCULO 8º

Los requisitos de ingreso al IP ESUCOMEX son: Licencia de Enseñanza Media otorgado por el Ministerio de Educación, Certificado de Nacimiento Original.

En el caso de los alumnos que realizarán continuidad de estudios, además de esto, deben adjuntar certificado de egreso o título de la carrera técnica.

Los alumnos que ingresan al IP ESUCOMEX pueden voluntariamente rendir una prueba de diagnóstico con la finalidad de detectar falencias cognitivas y de aprendizaje en algunas áreas del conocimiento. Esto, posibilitará al I.P ESUCOMEX establecer algunos programas remediales que vayan a subsanar las debilidades detectadas y que permita en el alumno mejorar su aprendizaje.

ARTÍCULO 9º

El alumno para matricularse debe suscribir un contrato de prestación de servicio, con ESUCOMEX en él se estipula la carrera, nivel, jornada y periodo académico en que se cursa la carrera, así mismo, este consigna los derechos y obligaciones de ambas partes.

ARTÍCULO 10º

Los alumnos matriculados deberán inscribir las asignaturas vía pagina web, en los plazos y condiciones establecidas en el Calendario Académico publicado por el IP ESUCOMEX, y conocido entre los estudiantes y los docentes, al inicio de cada periodo académico.

Cumplida la matrícula, el IP ESUCOMEX a solicitud del estudiante certificará la condición de “Alumno Regular”, y pondrá a su disposición: Calendario Académico, Malla Curricular y una síntesis del Reglamento Académico.

TITULO III

DEL RÉGIMEN CURRICULAR

ARTÍCULO 11º:

El año académico se desarrolla en dos semestres lectivos, de 18 semanas cada uno. En el desarrollo curricular se utiliza un régimen “semiflexible”, en el cual el estudiante inscribe las asignaturas correspondientes al semestre al cual está adscrito, avanzando solo en aquellas que cumplan con los pre requisitos establecidos en la malla, y teniendo como tope una carga académica de 24 horas académicas semanales.

- ARTÍCULO 12°:** El estudiante para cursar las asignaturas correspondientes al semestre, deberá:
1. En primer lugar, inscribir las asignaturas pendientes, si éstas se encuentran programadas para dictarse en el semestre. Se entenderá como asignaturas pendientes las reprobadas o no cursadas de niveles anteriores por el estudiante.
 2. Haber cursado y aprobado, las asignaturas del semestre anterior.
 3. Inscribir la o las asignaturas a las cuales tenga el prerrequisito aprobado, según lo establecido en la Malla Curricular.
 4. Inscribir la o las asignaturas sin pre requisito del nivel inmediatamente superior, respetando el tope de la carga académica semanal.

TITULO IV

DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIOS

- ARTÍCULO 13°:** El diseño curricular de los planes y programas de estudio, considera una estructura por asignaturas, organizadas por niveles que se cursan en forma semestral y/o bimestral, ya sea en forma presencial o semi-presencial (Blended Learning), esta última se regirá por una normativa especial.
- ARTÍCULO 14°:** Las asignaturas se organizan en un plan de estudios por niveles, donde se señala la carga horaria de cada una de ellas. El plan de estudios se presenta en una malla curricular, que establece la secuencialidad de las asignaturas y los pre-requisitos.
- ARTÍCULO 15°:** ESUCOMEX garantiza la oferta asignaturas de los periodos lectivos correspondientes, de acuerdo con la programación académica correspondiente a cada escuela.
- ARTÍCULO 16°:** Las carreras que imparte ESUCOMEX son conducentes a un Título Profesional o a un Título Técnico de Nivel Superior, una vez adquirida la condición de egresado, y después de haber cumplido satisfactoriamente con el proceso de titulación.

TITULO V

DE LA EVALUACIÓN DE ASIGNATURAS

ARTÍCULO 17º: La evaluación de cada asignatura deberá estar referida a los contenidos y competencias establecidos en los programas de estudio que cursa el estudiante.

ARTÍCULO 18º Quedarán afectos a las disposiciones sobre evaluación todos los alumnos regulares y egresados en proceso de titulación del IP ESUCOMEX.

ARTÍCULO 19º Las asignaturas serán evaluadas a través de: Pruebas solemnes, controles, talleres, examen final, u otra modalidad que expresamente autorice la Vicerrectoría Académica.

La ponderación de evaluación para una asignatura es de 60 % para el promedio las pruebas solemnes y controles parciales, y un 40 % para el examen final. En cada asignatura habrá dos pruebas solemnes cuya ponderación es del 30 % cada una y, un 40 % para controles parciales.

En el caso de la modalidad semipresencial, la ponderación de evaluación será de un 50% evaluaciones presenciales y un 50% vía plataforma sin examen final.

Para un sistema de evaluación distinto al indicado en este artículo, será la Vicerrectoría Académica quien autorice una modalidad diferente, a petición expresa del Director de Escuela

ARTÍCULO 20º Son medios evaluativos de una asignatura:

- Las pruebas escritas,
- Las interrogaciones orales,
- Las disertaciones,
- Los informes de trabajos en grupos o individuales,
- Las simulaciones y/o “juego de roles”,
- Los debates,
- Informes de visitas a terreno,
- Informes de los resultados de experiencias de talleres y laboratorios,
- Controles bibliográficos,
- Informes de participación en actividades laborales afines de su carrera,
- Trabajos prácticos.

ARTÍCULO 21º: La escala de notas es de 1 a 7, siendo la calificación mínima de aprobación la nota 4.0, para todas las instancias de evaluación.

- ARTÍCULO 22°:** Los alumnos deberán tener evaluaciones en todas las asignaturas del plan de estudios respectivo. El resultado de las evaluaciones le será informada a los alumnos dentro de los siete días (7) hábiles, siguientes a la evaluación, exceptuando la calificación de Examen Final, la que deberá informarse dentro de un plazo de cuarenta y ocho (48) horas.
- ARTÍCULO 23°:** Todos los alumnos que obtengan una nota de presentación igual o superior a 5,5 (cinco coma cinco) tienen derecho a solicitar la eximisión del examen, y mantendrán su promedio de notas de presentación, siempre que cumpla con los siguientes requisitos:
1. Asistencia a clases igual o superior al 75%;
 2. Estar al día en las obligaciones financieras contraídas con el IP ESUCOMEX.
- ARTÍCULO 24°:** La calificación de una asignatura estará dado por:
1. **Calificaciones Parciales:** Corresponde a las mediciones de logro de objetivos o competencias planificadas en la asignatura en contenidos específicos. Esto representa el 60% de la nota final de la asignatura
 2. **Calificación de Examen:** Corresponde a la medición del logro de los objetivos terminales de la asignatura, y representa el 40% de la calificación final.
 3. **Calificación Final:** Corresponde a la suma de las ponderaciones de la Calificación Parcial (60%) y la Calificación de Examen (40%). La calificación mínima de aprobación será 4.0.
- ARTÍCULO 25°:** Las notas serán expresadas con una décima, y aproximando la centésima a la unidad superior, si esta fuera igual o superior a 0,05
- ARTÍCULO 26°:** Tendrán derecho a presentarse a Examen los alumnos con un promedio de nota igual o superior a 3.0 y con una asistencia del 75 %.
- ARTÍCULO 27°:** **Examen de Repetición:** Los alumnos que cumpliendo con la asistencia del 75 % y obtengan una nota final de la asignatura entre 3.5 y 3.9 podrán excepcionalmente rendir un examen de repetición. En un semestre lectivo no podrá hacer uso de más de dos exámenes de repetición. La aprobación del examen de repetición se calificara a la asignatura con nota 4,0.
- ARTÍCULO 28°:** Si el alumno obtiene una calificación inferior a 4.0 en alguna asignatura, deberá repetirla y volverla a cursar en el período lectivo más próximo en que se imparta.
- ARTÍCULO 29°:** El alumno que reprueba una asignatura, podrá avanzar en la red curricular, cursando aquellos cursos para las cuales haya aprobado los pre-requisitos.
- ARTÍCULO 30°:** Si el alumno reprueba una asignatura por segunda oportunidad, por solicitud expresa podrá solicitar al Vicerrector Académico la autorización para cursarla por tercera y última oportunidad.

ARTÍCULO 31º: **De la Asistencia**

La asistencia a clases, es la presencia del alumno en las diversas actividades académicas de carácter teórico y práctico programadas en el semestre lectivo. Para tal efecto, se consideran actividades académicas las clases lectivas, talleres y otras análogas que permitan desarrollar el plan de estudios.

Son causales que justifican la inasistencia al IP ESUCOMEX a las actividades teóricas y prácticas las siguientes:

- a) Médicas: Enfermedades o accidentes de alumno. Se deberá dar aviso al Director de Escuela personalmente, o a través de terceros, de su enfermedad o accidente al momento de ocurrir éste. Pasada la enfermedad o los efectos del accidente que imposibilitan su asistencia deberá certificar dicha situación por un facultativo.
- b) Circunstancias tales como servicio militar obligatorio, matrimonio, enfermedades graves o fallecimiento de algún miembro del grupo familiar, de parientes cercanos, casos fortuitos. En virtud de estas causales, el alumno deberá asimismo, en un plazo máximo de tres días contados desde que ocurrió el hecho acreditar fehacientemente la circunstancia, ya sea personalmente o a través de terceros, ante el Director de Escuela
- c) Cuando se hubiere acreditado la inasistencia del alumno en conformidad con las normas contenidas precedentemente, el Director de Escuela adoptará las medidas necesarias para que dicha inasistencia no le sea computada como tal, y en el caso de que se hubiere justificado la inasistencia a una prueba parcial, el director autorizara a computar la nota a examen como nota de la prueba parcial faltante justificada.
- d) Situaciones especiales, previa solicitud del Alumno, será el Vicerrector Académico quién, de acuerdo a sus atribuciones resuelva.

TITULO VI
DE LA PROMOCIÓN Y EL EGRESO

ARTÍCULO 32º: Para la promoción de los alumnos se considerará el rendimiento académico en cada asignatura, sea igual o superior a 4.0.

ARTÍCULO 33º: Serán Egresados del IP “ESUCOMEX”, los alumnos que hubieran aprobado satisfactoriamente todas las asignaturas del Plan de Estudio de la Carrera.

TITULO VII DEL PROCESO DE PRÁCTICA Y TITULACION

ARTÍCULO 34º

El Proceso de Práctica y Titulación es la etapa posterior al egreso del estudiante y deberá realizarlo en el plazo no superior a dos años de ocurrido el egreso.

Para cumplir con su proceso de Práctica y Titulación, el estudiante deberá matricularse en el Proceso de Titulación (PT), obteniendo los beneficios que otorga ESUCOMEX al alumno regular.

TITULO VIII DE LA PRÁCTICA LABORAL

ARTÍCULO 35º

Se entenderá por Práctica Laboral la actividad de carácter laboral que deben cumplir individualmente los alumnos de las carreras que imparte el IP ESUCOMEX.

ARTÍCULO 36º

La Práctica Laboral tendrá como objetivos generales:

- a) Enfrentar al alumno con la realidad del campo laboral a fin que aplique los conocimientos adquiridos en el Instituto Profesional y adquiera dominio en la solución de problemas propios de su especialidad.
- b) Evaluar los conocimientos, habilidades y procesos de su formación.

ARTÍCULO 37º

La Práctica Laboral tendrá una duración mínima de 480 horas cronológicas.

ARTÍCULO 38º

Para optar a realizar la Práctica Laboral, el alumno deberá tener la calidad de alumno egresado de su carrera, o bien, estar en el último nivel de la carrera

ARTÍCULO 39º

Para la inscripción y ejecución de la misma, esta se debe realizar según lo establezca la Dirección de Práctica y Titulación.

ARTÍCULO 40º

Si un alumno, está trabajando en un área relacionada con su Carrera, esto le servirá como centro de práctica de Práctica Laboral, siempre que cumpla con un mínimo de 480 horas y con las normativas establecida por la unidad encargada.

Si el alumno trabaja en una actividad fuera de la especialidad, podrá solicitar al Vicerrector Académico realizar, en reemplazo de su práctica profesional, un proyecto aplicado a la especialidad en la empresa que trabaja o en alguna otra que le de las facilidades el caso.

ARTICULO 42º

La calificación de la práctica laboral, Corresponde a la evaluación que realiza la Institución o Empresa donde el alumno efectuó su Práctica. Esta evaluación se realiza a través de un cuestionario que incluye las competencias de la carrera, y que queda expresado en los siguientes conceptos:

Concepto Calificación

Excelente (E)	6.1 a 7.0
Muy Bueno (MB)	5.1 a 6.0
Bueno (B)	4.8 a 5.0
Suficiente (S)	4.0 a 4.7
Insuficiente (I)	1.0 a 3.9

**TITULO IX
DEL EXAMEN DE TITULO**

ARTICULO 43º

Para presentarse al examen de titulo de una carrera técnica o profesional, el alumno debe tener la calidad de egresado.

ARTICULO 44º

Este examen consiste en una evaluación de conocimientos y competencias sobre las áreas, mas relevantes de la carrera técnica o profesional

Esta evaluación puede tener la modalidad de:

- Prueba de Desarrollo
- Prueba Objetiva
- Resolución de Casos
- Desarrollo de Tesina.

ARTICULO 45º

Si el egresado reprobara el examen de título, deberá rendir un nuevo examen, dentro de un plazo de un semestre desde su reprobación.

Ante un nuevo fracaso el alumno deberá matricularse, cursar y aprobar, en el plazo de un semestre, las asignaturas de especialidad que el Director de Escuela determine. Al término del semestre el estudiante deberá rendir un nuevo examen. Antes una nueva reprobación conserva su calidad de egresado de ESUCOMEX.

ARTICULO 46º

ESUCOMEX contempla dos periodos anuales para realizar el examen de título. Este calendario es informado a traves de la página web del IP.

TITULO X DEL TITULO TÉCNICO Y PROFESIONAL

ARTICULO 47º

El Título Técnico de Nivel Superior o Profesional es el reconocimiento académico que el IP ESUCOMEX otorga a todos aquellos alumnos egresados que hubieren cumplido satisfactoriamente los requisitos exigidos en las diferentes instancias del proceso de titulación, que contempla además, la aprobación de la practica laboral y del examen de titulo.

ARTICULO 48º

La Nota Final de Titulo es la resultante de la suma ponderada de las siguientes calificaciones:

- a. Promedio notas de las asignaturas de la carrera 60 %.
- b. Práctica laboral 20 %
- c. Examen de titulo 20 %

ARTICULO 49º

El nivel de formación académica alcanzado por el alumno egresado que obtiene el título Profesional o Técnico de Nivel Superior, es expresado por los siguientes conceptos:

CONCEPTOS	CALIFICACIONES
Aprobado con Unanimidad	de 4.0 a 5.4
Aprobado con Distinción	de 5.5 a 6.4
Aprobado con Máxima Distinción	de 6.5 a 7.0

TITULO XI DE LAS TUTORÍAS

ARTÍCULO 50º:

La modalidad tutorial consiste en un trabajo personalizado profesor - alumno con el objeto de desarrollar el contenido de una asignatura mediante trabajos prácticos, informe sobre determinados tópicos de la asignatura, y otras formas de aprendizaje, contando con la asesoría y evaluación del docente, a desarrollar en un horario a definir por el Director de Escuela.

ESUCOMEX, aplica esta modalidad como una situación excepcional.

TITULO XII DE LAS SALIDAS INTERMEDIAS

ARTÍCULO 51º

La salida intermedia es la opción a optar al Título de Técnico de Nivel Superior de la respectiva carrera profesional, una vez que el estudiante haya aprobado las asignaturas equivalentes al plan de estudio de la carrera técnica, opción que no le impide continuar con sus estudios de Nivel Profesional.

TITULO XIII DE LOS PROGRAMAS DE EDUCACION CONTINUA CONDUCTENTE A TITULO

ARTÍCULO 52º

ESUCOMEX podrá impartir Programas de Educación continua conducente a titulo , para aquellas personas egresadas de una carrera técnico o profesional, desee complementar sus estudios con una nueva carrera conducente a título técnico o profesional, cumpliendo con los requisitos señalados por admisión

TITULO XIV DE LA VALIDACIÓN DE ESTUDIOS O APRENDIZAJES PREVIOS

ARTÍCULO 53º

El procedimiento de validación de estudios o aprendizajes previos, es el reconocimiento académico que el IP ESUCOMEX realizará a una persona, de los estudios adquiridos a través de vías formales (corresponden a estudios realizados en Instituciones educativas de nivel superior), no formales (corresponden a actividades de capacitación), e informales, (corresponden actividades de auto aprendizaje), con el propósito de continuar los estudios en una carrera ofrecida por el IP ESUCOMEX.

ARTÍCULO 54º

El IP ESUCOMEX, procederá a reconocer los estudios por medio de los siguientes mecanismos:

- a. Convalidación de estudios**, corresponde al acto mediante el cual se procede a reconocer los estudios de una o varias asignaturas, aprobadas por una persona en una institución de educación superior reconocida por el Ministerio de Educación e interesada en continuar sus estudios en ESUCOMEX. Este reconocimiento puede alcanzar hasta el 75% de las asignaturas de la carrera.

Se convalidará una asignatura sólo cuando coincidan en un 75% o más con los contenidos y con el tiempo asignado en el plan de estudio de la asignatura impartida por ESUCOMEX.

- b. **Homologación de asignaturas**, corresponde al acto mediante el cual se procede a reconocer los estudios de asignaturas cursadas y aprobadas en ESUCOMEX. Al alumno que solicite cambio de carrera o su reintegro como alumno regular.
- c. **Validación de estudios**, para efectos de este procedimiento se aplicará el método de exámenes de conocimientos relevantes, cuyo objetivo es validar una o más asignatura del plan de estudios mediante la examinación de conocimientos adquiridos a través del sistema formal e informal. Se podrá validar hasta un 60% de las asignaturas de la carrera.

TITULO XV DEL CAMBIO DE CARRERA Y DE LA CONGELACIÓN DE ESTUDIOS

ARTÍCULO 55º

El Vicerrector Académico podrá autorizar el Cambio de Carrera en cualquier semestre, a los estudiantes del IP ESUCOMEX que cumplan con el requisito de estar al día con sus obligaciones financieras.
Las asignaturas cursadas y aprobadas por el alumno pueden ser homologadas en la nueva carrera.

ARTÍCULO 56º

La congelación de Estudios se produce cuando un estudiante del IP ESUCOMEX interrumpe temporal y voluntariamente los estudios que está cursando.

ARTICULO 57º

El alumno que durante su semestre lectivo se vea afectado por situaciones de fuerza mayor, tales como, traslados obligados a otras regiones del país o al extranjero, enfermedades de más de un mes de reposo, u otras causas justificadas que le impidan continuar su semestre, podrá solicitar congelar su semestre académico, debiendo solicitar en forma escrita a la Vicerrectoría Académica, con la documentación que respalde su solicitud.

ARTÍCULO 58º

Aprobada la solicitud de congelación de asignaturas, el estudiante, deberá pagar completo el arancel del semestre en que esta cursando la asignatura. Tendrá un plazo de un (1) año para reanudar sus estudios. Al reanudar el estudio de las asignaturas deberá pagar el arancel completo del semestre en el cual se incorpora.

ARTÍCULO 59º

Los estudiantes del IP ESUCOMEX que se reincorporen después de haber congelado podrán retomar las asignaturas desde el momento en que suspendieron sus estudios, conservando el promedio de notas logrado o cursar las asignaturas desde sus inicios.

ARTÍCULO 60º

El alumno podrá solicitar su retiro el Instituto Profesional, hasta un plazo de 10 días hábiles, luego del inicio del semestre respectivo. Posterior a este paso se

considera renuncia voluntaria a su calidad de alumno regular, asumiendo los compromisos financieros contratados por la Institución. En caso de haber modificaciones de malla en su reintegro deberá cursar la malla establecida.

TITULO XVI **DEL REGISTRO ACADÉMICO**

ARTÍCULO 61º: Las calificaciones de las asignaturas serán registradas en las actas oficiales del IP ESUCOMEX y bajo la custodia de Secretaría de Estudios. El alumno regular podrá revisar sus calificaciones en el servicio web

ARTÍCULO 62º: El IP ESUCOMEX mantiene un “Libro de Registro de Títulos”, donde se lleva una inscripción anual numerada correlativa de los estudiantes titulados, ordenados alfabéticamente por carrera y fecha de titulación.

TITULO XVII **DE LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS**

ARTÍCULO 63º La Institución emite a solicitud de los interesados, los siguientes certificados.

- ✓ De alumno regular.
- ✓ De calificaciones.
- ✓ De concentración de notas.
- ✓ De egreso.
- ✓ De título.

TITULO XVIII **DE LA CONVIVENCIA ACADÉMICA**

ARTÍCULO 64º: Se entenderá por Convivencia Académica el normal desarrollo de las actividades de enseñanza y de aprendizaje de ESUCOMEX y que propicien un adecuado ambiente educacional; en consecuencia, los estudiantes que realicen dentro de los recintos académicos actos perturbadores para las actividades estudiantiles, tales como: difamación, incitación a paros, ocupaciones, intolerancia política, religiosa, racismo, falta de probidad, atentados a la propiedad o cualquier otro tipo de acción que dificulte el normal funcionamiento de ESUCOMEX así como actitudes reñidas con la moral y la sana convivencia, que puedan constituir características de delito, serán sometidos a investigación interna y sumario cuando corresponda, sin perjuicio de iniciar las acciones legales que se estimen pertinentes.

Será materia del Consejo Académico resolver sobre los actos que contravienen la sana convivencia estudiantil, por tanto calificará los hechos y circunstancias, como

el procedimiento, la oportunidad y según la gravedad de ellos, aplicará las siguientes medidas:

1. Amonestación oral.
2. Amonestación escrita.
3. Expulsión de ESUCOMEX.
4. Acciones legales.

En todo caso, el estudiante sancionado tendrá derecho de apelación ante el Rector quien tendrá la facultad de ratificar, modificar o dejar sin efecto la sanción impuesta. La decisión del Rector será inapelable.

TITULO XIX DE LOS BENEFICIOS Y DE LAS ACTIVIDADES EXTRA PROGRAMÁTICAS

ARTICULO 65º

Corresponde a la Dirección de Asuntos Estudiantiles establecer un calendario semestral sobre las actividades extra programáticas, en lo cultural, deportivo, social y recreacional, y gestiona talleres de ayuda para mejorar el aprendizaje de los alumnos.

ARTÍCULO 66º

Es responsabilidad de la Dirección de Asuntos Estudiantiles gestionar frente a organismos oficiales públicos y/o privados beneficios referidos a: Pases Escolares, Becas, y otros beneficios.

TITULO XX DE LA DISPOSICIÓN FINAL

ARTÍCULO 68º:

Cualquier situación no prevista o que se preste para interpretaciones en algunos de los títulos y/o artículos de este reglamento, será resuelto por el Rector del Instituto Profesional, sin apelación.

Reglamento rige desde 07.11.2012