**ข้อตกลงและแบบประเมินผลการการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา**

**ตัวชี้วัด – ศาสตราจารย์**

**สายวิชาการ (ตำแหน่ง ศาสตราจารย์) สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

**................................................................................................**

**ประจำปี งบประมาณ....................................... รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. ...............- ๓๑ มี.ค. ...............)**

**รอบที่ ๒ (๑ เม.ย. ...............- ๓๐ ก.ย. ................)**

**ชื่อผู้รับการประเมิน** ...................................................................................**ตำแหน่ง**...................................................**สังกัด**........................................................................

**ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน** ....................................................................................**ตำแหน่ง** .....................................................................................................................

**คำชี้แจง**

๑. แบบข้อตกลงฯ นี้เป็นการกำหนดแผนการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ซึ่งเป็นข้อตกลงร่วมกับผู้บังคับบัญชาก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

๒. การกำหนดข้อตกลงร่วม ผู้ปฏิบัติงานจะต้องกรอกรายละเอียดภาระงานโดยสังเขปในส่วนของภาระงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และ/หรือภาระงานด้านอื่นๆ

พร้อมกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของภาระงานแต่ละรายการ ตลอดจนค่าเป้าหมาย และน้ำหนักร้อยละ สำหรับในส่วนของพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ให้ระบุ

เพิ่มเติมในส่วนของสมรรถนะประจำกลุ่มงาน พร้อมทั้งระบุระดับสมรรถนะค่ามาตรฐาน และการประเมินตนเอง ของสมรรถนะทุกด้าน

๓. การจัดทำข้อตกลงภาระงานดังกล่าวนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างในแต่ละรอบการประเมิน

**ส่วนที่ ๑ องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน**

| **(๑) ภาระงาน/กิจกรรม / โครงการ / งาน** | **(๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์ประเมิน** | **(๓) ระดับค่าเป้าหมาย** | | | | | **(๔)**  **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **(๕)**  **น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ยากง่ายของงาน)** | **(๖)**  **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก**  **(๔) × (๕)**  **๑๐๐** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
| **๑. ภาระงานด้านการเรียนการสอน**  **(ภาระงานขั้นต่ำ ๘ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์)**  ๑.๑ การสอนภาคทฤษฏีและปฏิบัติ  ๑.๒การนิเทศนักศึกษา/สหกิจศึกษา/นักศึกษาฝึกสอน  ๑.๓ การเป็นที่ปรึกษาวิชาปัญหาพิเศษ โครงการ/โครงงาน วิทยานิพนธ์ การศึกษาเฉพาะเรื่อง/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/ปริญญานิพนธ์  ๑.๔ การจัดประชุม สัมมนาฝึกอบรมและจัดนิทรรศการ  ๑.๕ การจัดการเรียนการสอนโดยวิธีอื่น ๆ  **หมายเหตุ:** **ตำรา** หมายถึง เอกสารเรียบเรียงที่อาจารย์ผู้สอนได้ทำขึ้นมามีเนื้อหาสาระสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชานั้น ๆ โดยรวบรวมเป็นรูปเล่ม เพื่อประกอบการสอน อาจเป็นผู้จัดทำเอง หรือผู้ร่วมจัดทำก็ได้ | **ระดับที่ ๕.** มีภาระงานมากกว่า ๙.๖๑ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์ และมีแผนการสอนตาม มคอ.๓ มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง และมีเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/ตำรา/สื่อการสอน/อุปกรณ์การสอน ทุกวิชาที่สอน  **ระดับที่ ๔.** มีภาระงานมากกว่า ๘.๘๑- ๙.๖๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์และมีแผนการสอนตาม มคอ.๓ และมีเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/ตำรา/สื่อการสอน/อุปกรณ์การสอน ทุกวิชาที่สอน  **ระดับที่ ๓.** มีภาระงานใกล้เคียงเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำ (ระหว่าง ๗.๑๗ –๘.๘๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์)และมีแผนการสอนตาม มคอ.๓  **ระดับที่ ๒.** มีภาระงานระหว่าง ๖.๔๐ – ๗.๑๖ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์  **ระดับที่ ๑.** มีภาระงานน้อยกว่า ๖.๔๐ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์ |  |  |  |  |  |  | ๓๐ |  |
| **๒. งานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด**  **(ภาระงานขั้นต่ำ ๑๒ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์)**  ๒.๑ งานวิจัย  ๒.๒ การเรียบเรียงตำรา หรือ หนังสือ  ๒.๓ บทความวิชาการ  ๒.๔ ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น | **ระดับที่ ๕.** มีการตอบรับการตีพิมพ์ หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล เป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยเป็นชื่อแรกหรือเป็นผู้เขียนหลัก(Corresponding author) อย่างน้อย ๓ เรื่องและ ทำตำรา/หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด  **ระดับที่ ๔.** การเผยแพร่บทความทางวิชาการในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล เป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยเป็นชื่อแรกหรือเป็นผู้เขียนหลัก(Corresponding author) อย่างน้อย ๓ เรื่อง  **ระดับที่ ๓.** มีการเผยแพร่บทความทางวิชาการ ในวารสารวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล เป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยเป็นชื่อแรกหรือเป็นผู้เขียนหลัก(Corresponding author)  **ระดับที่ ๒.** มีการดำเนินงานวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการในระดับนานาชาติ /เข้าร่วมกิจกรรมด้านการวิจัย/นำผลงานวิจัยไปบูรณาการกับการบริการวิชาการและการเรียนการสอน  **ระดับที่ ๑.** มีการดำเนินงานวิจัย ที่ได้รับงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก/ เป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย  **หมายเหตุ: การดำเนินการวิจัย**  ·กำหนดปัญหาที่จะดำเนินการวิจัย  · กำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย  · ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (ทฤษฎี เอกสาร งานวิจัย )  · กำหนดกรอบแนวคิดและตั้งสมมติฐาน นิยามศัพท์  · กำหนดแบบการวิจัย  · กำหนดประชากรและวิธีการสุ่มตัวอย่าง  · สร้างเครื่องมือและหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ  · การรวมรวมข้อมูล ( แหล่งปฐมภูมิ, แหล่งทุติยภูมิ)  · การวิเคราะห์ข้อมูล  · การนำเสนอผล ( การเสนอรายงานการวิจัย) |  |  |  |  |  |  | ๓๐ |  |

| (๑) ภาระงาน/กิจกรรม / โครงการ / งาน | (๒) ตัวชี้วัด / เกณฑ์ประเมิน | (๓) ระดับค่าเป้าหมาย | | | | | (๔)  ค่าคะแนนที่ได้ | (๕)  น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ยากง่ายของงาน) | (๖)  ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก  (๔) × (๕)  ๑๐๐ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
| **๓. งานบริการทางวิชาการ**  **(มีภาระงานขั้นต่ำ ๔ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์)**  ๓.๑ การเป็นอาจารย์พิเศษ/วิทยากร ภายใน/ภายนอกของมหาวิทยาลัย  ๓.๒ การจัดประชุม สัมมนาฝึกอบรมและจัดนิทรรศการ แก่หน่วยงานภายนอก  ๓.๓ เป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัย/วิทยานิพนธ์/เมธีวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ  ๓.๔ การรับงานที่มีรายได้เข้ามหาวิทยาลัยฯ  ๓.๕ การให้บริการทางวิชาการในในฐานะเป็นผู้เชี่ยวชาญ  **๔. งานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม**  **(มีภาระงานขั้นต่ำ ๔ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์)**  ๔.๑ การจัดโครงการหรือกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม  ๔.๒ เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม  หมายเหตุ: หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ  ๑. คำสั่งแต่งตั้งและลายเซ็นลงชื่อปฏิบัติงาน  ๒. หรือ รูปภาพการเข้าร่วมงาน  ๓. คำรับรองจากหัวหน้างาน  **๕. งานพัฒนานักศึกษา งานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ**  **(มีภาระงานขั้นต่ำ ๘ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์)**  ๕.๑ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา  ๕.๒ การปฏิบัติงานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  ๕.๓ การปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ | **ระดับที่ ๕**. มีภาระงานมากกว่า ๔.๘๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์ **หรือ** มีภาระงานตามประกาศ ข้อ ๙.๑๙.๓ หน้า ๑๑ ใด ๆ ก็ได้ ๔ เรื่อง และสามารถหารายได้จากงานภายนอก มากกว่า ๑๐,๐๐๐ **หรือ** มีภาระงานกิจกรรมใด ๆ ข้อ ก็ได้ ข้อ ๙.๑ -๙.๓ จำนวน ๒ เรื่อง และเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยนักศึกษา ๑ เรื่องและสามารถหารายได้จากงานภายนอก มากกว่า ๑๐,๐๐๐บาท ขึ้นไป **หรือ** สามารถหารายได้จากภายนอกตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐บาท ขึ้นไป  **ระดับที่ ๔**.มีภาระงานระหว่าง ๔.๔๑ – ๔.๘๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์ **หรือ** มีภาระงานตามประกาศ ข้อ ๙.๑-๙.๓ หน้า ๑๑ ใด ๆ ก็ได้ ๔ เรื่อง **หรือ** มีภาระงานกิจกรรมใด ๆ ข้อ ก็ได้ ข้อ๙.๑-๙.๓ จำนวน ๒ เรื่อง และเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยนักศึกษา ๑ เรื่อง  **ระดับที่ ๓.** ปฏิบัติงานใกล้เคียงกับภาระงานขั้นต่ำ (ระหว่าง ๓.๖๐ -๔.๔๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์)  **หรือ** มีภาระงานตามประกาศ ข้อ ๙.๑-๙.๓ หน้า ๑๑ ใด ๆ ก็ได้ ๓ เรื่อง **หรือ** มีภาระงานกิจกรรมใด ๆ ข้อ ก็ได้ ข้อ๙.๑-๙.๓จำนวน ๒ เรื่อง และเป็นที่ปรึกษาร่วมโครงการวิจัยนักศึกษา ๑ เรื่อง  **ระดับที่ ๒.**มีภาระงานระหว่าง ๓.๒๐ – ๓.๕๙ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์**หรือ** จัดกิจกรรมตามประกาศ ๙.๑-๙.๓ ๒ ครั้ง ต่อรอบประเมิน **หรือ** เป็นที่ปรึกษาร่วมโครงการพิเศษนักศึกษา ๑ เรื่อง  **ระดับที่ ๑.** มีภาระงานต่ำกว่า ๓.๒๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์**หรือ** เป็นวิทยากรบรรยายพิเศษใน/นอกมหาวิทยาลัย ๑ ครั้งต่อรอบประเมิน **หรือ**ร่วมจัดประชุม สัมมนาฝึกอบรมและจัดนิทรรศการ แก่หน่วยงานภายนอก ๑ ครั้งต่อรอบประเมิน  **ระดับที่ ๕**.มีภาระงานมากกว่า ๔.๘๐ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์  **หรือ** ร่วมกิจกรรมงานที่เกี่ยวข้องกับงานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๕ งาน  **ระดับที่ ๔**.มีภาระงานระหว่าง ๔.๔๑ – ๔.๘๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์  **หรือ** ร่วมกิจกรรมงานที่เกี่ยวข้องกับงานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๔ งาน  **ระดับที่ ๓.** ปฎิบัติงานใกล้เคียงกับภาระงานขั้นต่ำ (ระหว่าง ๓.๖๐ – ๔.๔๐ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์)  **หรือ** ร่วมกิจกรรมงานที่เกี่ยวข้องกับงานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๓ งาน  **ระดับที่ ๒.**มีภาระงานระหว่าง ๓.๒๐ – ๓.๕๙ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์  **หรือ** ร่วมกิจกรรมงานที่เกี่ยวข้องกับงานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๒ งาน  **ระดับที่ ๑.** มีภาระงานต่ำกว่า ๓.๒๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์ **หรือ** ร่วมกิจกรรมงานที่เกี่ยวข้องกับงานทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๑ งาน  **ระดับที่ ๕**. มีภาระงานมากกว่า ๙.๖๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์**หรือ** เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นกรรมการใดกรรมการหนึ่ง/กรรมการเฉพาะกิจของหลักสูตร/แผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขา/คณะ ๒ งาน **หรือ** เป็นกรรมการใดกรรมการหนึ่ง/กรรมการเฉพาะกิจของหลักสูตร/แผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขา/คณะ ๕ งาน  **หรือ**กรรมการปฏิบัติเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๖ งาน  **ระดับที่ ๔**.มีภาระงานระหว่าง ๘.๘๑ – ๙.๖๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์  **หรือ** เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นกรรมการใดกรรมการหนึ่ง/กรรมการเฉพาะกิจของหลักสูตร/แผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขา/คณะ ๑ งาน **หรือ** เป็นกรรมการใดกรรมการหนึ่ง/กรรมการเฉพาะกิจของหลักสูตร/แผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขา/คณะ ๔ งาน  **หรือ**กรรมการปฏิบัติเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๕ งาน  **ระดับที่ ๓.** ปฎิบัติงานใกล้เคียงกับภาระงานขั้นต่ำ (ระหว่าง ๗.๒๐ – ๘.๘๐ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์) **หรือ** เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา **หรือ**เป็นกรรมการใดกรรมการหนึ่งของหลักสูตร/แผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขา/คณะ ๒ งานและกรรมการเฉพาะกิจ ๑ งาน  **หรือ**กรรมการปฏิบัติเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๔ งาน  **ระดับที่ ๒.**มีภาระงานระหว่าง ๖.๔๐ – ๗.๑๙ ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์  **หรือ**เป็นกรรมการใดกรรมการหนึ่งของหลักสูตร/แผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขา/คณะ ๒ งาน **หรือ**กรรมการปฏิบัติเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๓ งาน  **ระดับที่ ๑.** มีภาระงานต่ำกว่า ๖.๔๐ชั่วโมงทำงาน/สัปดาห์  **หรือ**เป็นกรรมการใดกรรมการหนึ่งของหลักสูตร/แผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขา/คณะ ๑ งาน หรือกรรมการปฏิบัติเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๒ งาน |  |  |  |  |  |  | ๑๐  ๑๐  ๒๐ |  |
|  | | **ผลรวม** | | | | | | **๑๐๐** |  |
|  | | | | | | | | | |
| **สรุปคะแนนส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน = ผลรวมของค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก =**  **จำนวนระดับค่าเป้าหมาย = ๕** | | | | | | | | | |

**หมายเหตุ : น้ำหนัก(ความสำคัญ/ยากง่ายของงาน) ๓ ภาระงาน ได้แก่** งานบริการทางวิชาการ งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และ งานพัฒนานักศึกษา งานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ ปรับตามความเหมาะสมตามอัตลักษณ์ของคณะ