

# [보탬e] 가수금 처리방법 안내 매뉴얼

# 가수금 이란?

---

## 1. 보조금 전용계좌로 입금되는 정상적인 방식

- 보조금 교부 : 지자체 담당자가 e호조+를 통해 연계지출로 보탬e로 보조금 교부  
(내부적으로 어느 보조사업자에게 입금되는지 연결정보가 있음)
- 보조금 집행취소 : 예치형 사업 보조사업자가 집행처리했던 금액을 취소하기 위해 다시 입금하는 경우  
보탬e 시스템을 통해 집행취소하면 보조사업자의 자부담 계좌에서 보탬e 계좌로 입금됨  
(보탬e를 통해 입금하기 때문에 어느 보조사업자가 입금하는 것인지 연계정보가 있음)
- 정산반환 : 보조사업자가 사업수행 종료 후 잔액 및 이자금액을 보탬e로 반환하는 경우  
보탬e 시스템을 통해 반환이체하면 자부담 계좌에서 보탬e 계좌로 입금됨  
(보탬e를 통해 입금하기 때문에 어느 보조사업자가 입금하는 것인지 연계정보가 있음)

## 2. 가수금 이란?

- 보탬e 계좌로 입금된 금액은 있는데 누가 무슨 용도로 입금하였는지 알 수 없는 금액
- 보조사업자가 집행취소 또는 정산반환을 할 때 보탬e를 통하지 않고 입금하면  
누가 무슨 용도로 입금하였는지 연결 정보가 없기 때문에 가수금으로 처리됨.
- 보조금 교부시 e호조에서 연계지출로 처리하지 않는 등 정상적인 방식이 아닌 방법으로  
보탬e 전용계좌(예치계좌)로 입금하는 경우 누가 무슨 용도로 입금하였는지 연결 정보가 없기 때문에 가수금으로 처리됨.

## 3. 가수금 처리방법

- 우선 누가 입금하였는지를 알아야 함.  
누가 입금하였는지 알 수가 없는 경우 되돌려 줘야 하는데 누구에게 돌려줘야 하는지 알지 못하면 처리할 수 없음.
- 누가 무슨 용도로 잘못 입금한 내용을 알게되면  
관리자 출금 기능을 이용하여 잘못 입금된 가수금을 되돌려 줘야 함.

# 가수금 입금내역 조회

계정입금내역조회 (93068)

\*거래일자 2024-07-01 ~ 2024-09-26  
수행시업  
납부용도 전체  
계정입금상세ID

\*자치단체 기관 거래일련번호 계정ID

서비스 요청 금융정보권리 > 거래관리 > 계정입금내역조회

1) 계정구분 S0 가수금계정

2) 거래적요 자부담

순번	선택	거래일자	자치단체명	은행	전용계좌번호	계정구분	입금금액	납부용도	거래유형	입금식별번호	CMS번호(통지)	거래적요
1	<input type="checkbox"/>	2024-08-19	[6.....]	.....	.....	가수금계정	160,000	가수금	계좌입금			자부담
2	<input type="checkbox"/>	2024-09-09	[6.....]	.....	.....	가수금계정	500	기타입금(출금등록)	계정대체	2299999999		

합계 160,500

K < 1 > K 15

- 1) 계정입금내역 조회 (93068)
- 2) 조회조건의 계정구분을 '가수금 계정'으로 선택① 후 조회버튼 클릭
- 3) 조회된 가수금 내역의 거래적요 확인 ② - 거래적요를 이용하여 누가 입금한 것인지 확인할 수 있어야 함

# 관리자 출금요청

계정입금내역조회 (93068)

\*거래일자 2024-07-01 ~ 2024-09-26  
수행시업  
납부용도 전체  
계정입금상세ID

\*자치단체 ( ) 기관  
거래일련번호  
계정ID

서비스 요청 금융정보관리 > 거래관리 > 계정입금내역조회 ⌂ ?

입금은행 전체  
거래유형 전체  
계정구분 S0 가수금계정 전체

조회 ②

엑셀다운로드 관리자출금요청 납부계획매핑

1) 선택 ① 2) 관리자출금요청 버튼 클릭 ②

선택	거래일자	자치단체명	은행	전용계좌번호	계정구분	입금금액	납부용도	거래유형	입금식별번호	CMS번호(통지)	거래식별	수
<input type="checkbox"/>	2024-08-19	[...]	1	가수금계정	160,000	가수금	계좌입금				자부담	
<input type="checkbox"/>	2024-09-09	[...]	3	가수금계정	500	기타입금(출금등록)	계정대체	2299999999				

합계 160,500

K < 1 > K 15

- 1) 가수금이 누가 잘못입금한 내역인지 확인되면 관리자 출금기능을 이용하여 되돌려 주어야 함.
- 2) 출금처리할 가수금 내역을 선택 ①
- 3) 관리자 출금요청 버튼 클릭 ②

# 관리자 출금요청

계정입금내역조회 (93068)

\*기준일자 2024-07-01 ~ 2024-09-26 \*자치단체 6540000 전북특별자치도

수행사항  
납부용  
계정입금상세  
▶ 관리자출금 대상목록 총 1 건

No	이체상태	결제상태	이체금액	출금은행	출금계좌번호	입금은행	입금계좌번호	예금주명
1	요청등록	결제전	160,000	농협은행				
2								

▶ 관리자출금 상세정보

1

\*출금은행 농협은행  
\*출금금액 160,000  
\*전자결제장 결제전  
\*입금계좌번호 선택  
\*거래사유

\*출금계좌번호  
\*출금인쇄내용 가수금반환  
\*입금인쇄내용  
예금주조회

2

닫기 관리자출금요청

합계 160,500

K < 1 > K 15

- 1) 되돌려 줘야할 입금정보를 입력
- 2) 입금은행 및 입금계좌번호 입력 ①
  - 계좌번호 등록 후 예금주 조회버튼을 통해 계좌번호 오입력 여부를 확인
  - 거래사유 : 오입금 내용을 기재.  
(예, 보조사업자 오입금으로 인한 반환처리)
- 3) 관리자 출금요청 버튼 클릭 ②
  - 관리자 출금에 대한 결재관리 화면으로 이동.

# 관리자 출금이체

The screenshot shows the 'Manager Withdrawal Settlement Management' (관리자출금결재관리) screen. At the top, there are search filters for '조회일자' (Search Date), '자치단체' (Autonomous Region), '응답결과' (Response Result), and '결재문서번호' (Approval Document Number). Below these are buttons for '서비스 요청' (Service Request), '금융정보관리 > 거래관리 > 관리자출금결재관리' (Financial Services Management > Transaction Management > Manager Withdrawal Settlement Management), and a help icon.

The main area displays a table titled '관리자출금내역목록 총 1 건 (단위: 원)' (List of Manager Withdrawal Details, Total 1 item (Unit: Won)). The table columns include: 순번 (Seq), 선택 (Select), 자치단체명 (Autonomous Region Name), 거래구분 (Transaction Type), 이체상태 (Transfer Status), 결제상태 (Settlement Status), 전자결재문서번호 (Electronic Approval Document Number), 요청일자 (Request Date), 이체일자 (Transfer Date), 거래시간 (Transaction Time), 출금은행 (Withdrawal Bank), 출금계좌번호 (Withdrawal Account Number), 임금은행 (Salary Bank), 임금계좌번호 (Salary Account Number), and 출금금액 (Withdrawal Amount).

Three numbered callouts point to specific elements:

- ① A red box highlights the '전자결재 요청' (Electronic Approval Request) button in the toolbar.
- ② A red box highlights the '결제완료' (Settlement Complete) status in the '결제상태' column of the table.
- ③ A red box highlights the '관리자이체실행' (Manager Transfer Execution) button in the toolbar.

At the bottom right of the table, there are buttons for '합계' (Total) and '15' (Page Number).

- 1) 관리자 출금결재 화면에서  
관리자 출금요청에 대한 내역을 선택 후  
전자결재 처리 ①  
- 오입금에 대한 반환처리 이지만  
지자체 명의의 계좌에서 출금하는 내용이기에  
결재를 받아야 함.
- 2) 결재상태가 '결재완료' ② 인 경우에만  
이체가 가능함.
- 3) 관리자 이체실행 ③  
- 관리자 이체실행 버튼을 통해 이체실행  
- 입금계좌번호로 이체 처리됨.