

Nomor : /10.1/PERUMDA-PMR/XII/2022

Lembar ke : Yang bersangkutan

SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS
(S P P D)

1. : Pejabat yang memberi perintah	: Direktur Utama Perumda Parkir Makassar Raya
2. : Nama / Nip. Pegawai yang diperintah mengadakan perjalanan dinas	: YULIANTI TOMU, SE
3. : Jabatan, Pangkat dan Golongan dari Pegawai yang diperintahkan	: Direktur Utama Perumda Parkir Makassar Raya
4. : Perjalanan Dinas yang diperintahkan	: Dari : Makassar : Ke : Jakarta (PP) : Transportasi menggunakan : Pesawat Udara
5. : Perjalanan Dinas direncanakan	: Selama 3 (tiga) hari. : Dari tanggal, 09 Desember s/d 11 Desember 2022
6. : Maksud mengadakan perjalanan	: Melakukan kunjungan di kantor PT. Kinarya Terbaik Indonesia (PT.KTI) di Bekasi-Jakarta dalam rangka koordinasi terkait kerja sama Pengelolaan Terminal Parkir Elektronik di Kota Makassar.
7. : Perhitungan Biaya Perjalanan atas Beban	: Perumda Parkir Makassar Raya
8. : Keterangan	: lihat disebelah

Makassar, 09 Desember 2022

Direksi Perusahaan Umum Daerah
Parkir Makassar Raya

YULIANTI TOMU, SE
Direktur Utama