

# 2023년도 대학생 청소년교육지원장학금 사업 멘토 시스템 매뉴얼(학생용)

## \* 유의사항

- 2023년도 대학생 청소년교육지원장학금 사업참여를 신청한 학생은 **2023. 3. 2.(목)부터 온라인 사전교육 수강 가능**
- 2023. 3. 1. 이전에 온라인 사전교육을 수강할 경우 전년도(2022) 교·사대생 등 대학생 멘토링 사업 사전교육을 수강한 것으로 인정되므로 2023년도 활동내역에 대한 출근부 입력이 불가합니다.

# 차례

## 1. 신청안내

1) 신청안내 ..... 6p

## 2. 학업시간표 등록

1) 학업시간표 등록 ..... 16p

## 3. 희망근로지 신청

1) 희망근로지 신청 ..... 20p

2) 희망근로지 신청 현황 ..... 25p

## 4. 업무스케줄 등록

1) 업무스케줄 등록 ..... 28p

## 5. 온라인 사전교육

1) 온라인 사전교육 수강 전 필수 체크사항 ..... 33p

2) 온라인 사전교육 수강 ..... 34p

3) 멘토 서약서 확인 ..... 36p

## 6. 출근부 입력

1) 출근부 입력 ..... 40p

## 7. 출근부 입력 방식 변경

1) 출근부 입력 방식 변경 ..... 45p

## 차례

### 8. 위치기반 동의 관리

1) 위치기반 동의 관리 ..... 49p

### 9. 근로장학기관 평가

1) 근로장학기관 평가 ..... 53p

### 10. 근로 중지 사전 신고

1) 근로중지 사전 신고 ..... 57p

### 11. 활동확인서 발급

1) 활동확인서 발급 ..... 61p

### 12. 모바일 사용 안내

1) 로그인 ..... 65p

2) 신청안내 ..... 66p

3) 신청현황 ..... 72p

4) 선정 결과 ..... 73p

5) 학업시간표 입력 ..... 74p

## 차례

### 13. 출근부 앱 사용안내

1) 앱 다운로드	77p
2) 로그인 및 본인인증	78p
3) 간편비밀번호 설정	79p
4) 업무스케줄 등록	80p
5) 출근부 등록	81p
6) 출근부 조회	88p
7) 마이페이지	89p

### 14. 기타안내

1) 선발 및 배정절차	94p
2) 유의 사항	95p

### 15. 자주 묻는 질문

1) 사업 신청 관련 질문	97p
2) 지원자격 관련 질문	99p
3) 희망근로지 신청 관련 질문	101p
4) 업무스케줄 관련 질문	102p
5) 입력방법(채널) 관련 질문	102p
6) 멘토링 활동 관련 질문	103p
7) 위치기반(GPS) 관련 질문	104p

01



## 신청안내

1) 신청안내

# 1) 신청안내

The screenshot shows the NSFAS homepage with a blue header bar. The menu items include 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Vocational Training for High School Graduates), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (Foundation Information), and 정보공개 (Information Disclosure). The '인재육성' menu item is highlighted with a red box and a large red number '1'. A second red box highlights the '대학생 청소년교육지원사업' link under the '대학생지식멘토링' section, with a large red number '2' next to it. Below the menu, there is a banner with two people sitting on a bench, a lighthouse, and the text '푸른등대 한국장학재단이 당신의 곁에서 함께 하겠습니다.' (The Green Lighthouse, Korea Student Aid Foundation, will be with you every step of the way). On the left, there are buttons for '한국장학재단 로그인' (Log in to Korea Student Aid Foundation), '장학재단은 지금' (Korea Student Aid Foundation is now), and '보도자료' (Press Release). A media player interface with play/pause controls is also visible.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원장학금

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 ‘**인재육성**’ 클릭

(②) 팝업된 메뉴중 ‘대학생 지식멘토링’ 부분의 ‘대학생 청소년교육지원장학금 사업’ 클릭

# 1) 신청안내

당시 도록하는 대상에게 참여할 수 있는 서비스

국립대한민국 장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업 사업소개

+ - 🔍 f t b

## 사업 소개

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

### 대학생 청소년교육지원사업 (교사대생 등 대학생 튜터링 사업)

대학생에게 초중·고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써 교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

- 사업기간 : 2023년 3월 ~ 2024년 2월
  - 1학기 : 2023년 3월 ~ 2023년 8월
  - 2학기 : 2023년 9월 ~ 2024년 2월
- ※ 대학별 사업 운영일정이 상이함



위치기반 출근부 앱 다운로드

대학생 청소년교육지원사업  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업) >

시스템 사용 매뉴얼 >

행정정보 공동이용 사전동의서 >

사업소개

1 사업 신청

업무스케줄 관리(2021년도이후)

서약서/온라인사전교육

학업 시간표 관리

출근부 작성 체크리스트

출근부 관리

위치기반 등의 관리

출근부 입력방식 변경

근로장학기관 평가

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 사업신청

(1)

사업 신청

'을 클릭

# 1) 신청안내

장학금 ▾ 장학금신청 ▾ 신청가이드 ▾ + - ☰ f t b 신청메뉴얼 보기 > 신청가이드 바로가기 >

## 신청서작성

한국장학재단 장학금 신청

성적우수장학금 **new**

- 대통령과학장학금
- 국가우수장학금(이공계)
- 국가우수장학금(인문계)
- 인문100장학금
- 예술재육비전장학금
- 우수고등학생 해외유학장학금(국내)
- 우수고등학생 해외유학장학금(해외)
- 전문기술인재장학금

푸른등대상상기부장학금

- 중소기업취업연계장학금  
[한국생산디자인기금]
- 고졸후학습자장학금  
[한국생산디자인기금]
- 고교취업연계장학금
- 향장실습지원금
- 향장실습 기업현장교육  
지원기금[한국장학교사증]
- 디문화활성화생태형장학금

국가장학금 **【한국생산디자인기금】**

- 국가근로장학금
- 국가장학금 표유령  
[나눔립상자금]

▶ 신청하고자 하시는 장학금을 선택하시고 신청하기 버튼  
1 2 신청하기 > 전자서명수단 안내 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) '  대학생청소년교육지원장학금 '를 클릭합니다

(2) ' [신청하기 >](#) '를 선택합니다.

# 1) 신청안내

The screenshot shows the application process for the National Student Aid Fund. It includes a top navigation bar with links like '장학금' (Scholarship), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), and '기술사' (Technician). Below this is a search bar and a dropdown menu for '장학금'.

The main content area is titled '신청서작성' (Application Form). It features a progress bar with four steps: 'STEP 01 약관동의' (Step 1: Consent), 'STEP 02 학교정보 입력' (Step 2: School Information Input), 'STEP 03 개인정보 입력' (Step 3: Personal Information Input), and 'STEP 04 신청정보 입력' (Step 4: Application Information Input).

Step 1: '약관동의' (Consent) is highlighted with a red circle. It contains two '내용확인 >' (Content Confirmation) buttons, each followed by a checkbox: '예, 내용에 동의합니다.' (Yes, I agree) and '아니오' (No). A dashed red arrow points from this step to the '동의합니다' (Agree) button in the '동의합니다' (Agree) window.

Step 2: '선택하세요!' (Select) is highlighted with a red circle. It lists services: '증명인증서 (구 중앙인증서)', '금융인증서', and '간접인증서'. A dashed red arrow points from this step to the '전자서명 동의 >' (Electronic Signature Agreement) button in the '전자서명 동의' (Electronic Signature Agreement) window.

The right side of the screen shows a large '동의합니다' (Agree) window with several checkboxes for agreeing to terms and conditions. Some checkboxes are highlighted with red boxes.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) '내용확인 >' 을 클릭하여 세부 약관을 확인하고 동의합니다.

(2) '전자서명 동의 >' 를 클릭하여 인증 수단 선택 후 인증합니다.

# 1) 신청안내



## 신청서작성

### 신청서 작성

STEP 01  
약관동의STEP 02  
학교정보 입력STEP 03  
개인정보 입력STEP 04  
신청정보 입력STEP 05  
신청정보 확인STEP 06  
신청완료

이름		주민등록번호	
신청상품	대학생 청소년교육지원사업	신청일자	.

### 1 학교 정보

소속대학	<input type="text"/> 찾기 >	단과대학	<input type="text"/>
학과/전공	<input type="text"/> 검색 >	학번	<input type="text"/>
학적구분	선택 <input checked="" type="checkbox"/>	학년	1학년 <input checked="" type="checkbox"/>

- 신청 학기 기준의 재학 구분을 선택해 주시기 바랍니다.
- 아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번란에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.
- <지원체의 대상>
- 외국국적으로 국내대학에 재학 중인 대학생
- 대한민국 국적으로 외국대학에 재학 중인 대학생
- 휴학생, 풀업생, 자퇴생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생

2

확인 &gt;

취소

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) 신청할 대학정보, 전공, 학번, 학적 상태, 학년 정보를 입력합니다.

(2) '확인 >' 을 클릭합니다.

\* 휴학생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생은 신청 불가능합니다.

# 1) 신청안내

The screenshot shows the homepage of the Korean National Scholarship Database. At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan Application), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 생활관 (Life), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar is a search bar with dropdown menus for 인재육성, 대학생지식멘토링, 대학생 청소년교육지원장학금, and 사업신청. To the right of the search bar are icons for zooming in and out, and sharing on social media.

**신청서 작성**

STEP 01 약관동의 → STEP 02 학교정보 입력 → **STEP 03 개인정보 입력** → STEP 04 신청정보 입력 → STEP 05 신청정보 확인 → STEP 06 신청완료

이름		주민등록번호	
신청상품	대학생 청소년교육지원사업	신청일자	

● 장학금 신청에 필요한 정보를 정확히 입력하세요.

**개인정보 입력**

1. 천화번호: 선택 - [ ] - [ ] ☎ - [ ] ☎  
이메일: [ ] @ naver.com naver.com  
설거주지 주소: 우편번호찾기 >

※ 설거주지 주소로 우편물이 발송됩니다.  
※ 설거주지 주소가 다른 경우 변경해 주십시오.

**계좌정보**

2. 등록계좌  
계좌선택: 이용하실 계좌번호를 선택하세요 - [ ] 신규입력 > 본인명의 계좌를 등록하셔야 합니다.  
※ 신청기간 종료 후 입금계좌 변경이 불가하오니 주의하시기 바랍니다.

3. [ ] < [ ] > [ ] 확인 [ ] 취소

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) 장학금 신청에 필요한 기본정보를 입력합니다.

(2) 계좌정보를 입력합니다. 장학금이 실제로 지급될 계좌입니다.

(3) ' 확인 > '을 클릭합니다.

# 1) 신청안내

The screenshot shows the application process for the National Scholarship Foundation. The steps are:

- 신청서작성** (Step 1: Application Form)
- 신청정보** (Step 2: Application Information)
- 자기소개 및 지원동기** (Step 3: Self-introduction and Motivation)
- 첨부파일** (Step 4: Attached File)
- 신청정보 확인** (Step 5: Confirmation of Application Information)
- 신청완료** (Step 6: Application Completed)

Each step has a red circle with a number indicating the current step. Step 1 is highlighted with a red border around the entire form area.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) 신청정보를 확인합니다. (A형:대학발굴형, B형:멘토발굴형)

(2) 희망요일, 시간, 과목을 선택합니다.

(3) 자기소개 및 지원동기를 최소 200자, 최대 500자 이내로 입력합니다.

(4) 대학에서 별도로 요청한 서류(지도 교수 추천서 등)가 있는 경우, 제출 서류를 업로드합니다.

(5) '확인'을 클릭합니다.

# 1) 신청안내

1

신청서작성

신청서 작성

STEP 01 학교정보  
STEP 02 학교정보 입력  
STEP 03 개인정보 입력  
STEP 04 신청정보 입력  
STEP 05 신청정보 확인  
STEP 06 신청완료

이름	주민등록번호
장학금수령	신청일자

학교정보

소속대학	단과대학
학과전공	학번
학과구분	학년

개인정보

전화번호	휴대폰번호
이메일	
설명주지 주소	

계좌정보

은행계좌
------

신청 형태

A 학제대학원생	*
----------	---

신청정보

희망요일	무관
희망시간	무관
희망대학	여계동

자기소개 및 지원동기

자기소개 및 지원동기	
-------------------	--

첨부파일

제출서류	(미등록)
------	-------

2

3

선택하세요!

인증이 필요한 서비스입니다.

공동인증서 (구 풍인인증서)

금융인증서

간접인증서

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(①) 신청정보를 확인합니다.

(②) '확인'을 클릭합니다.

(③) 인증 수단 선택 후 인증하여 신청을 완료합니다.

# 1) 신청안내

## 신청서작성

### 신청서 작성

STEP 01  
약관동의

STEP 02  
학교정보 입력

STEP 03  
개인정보 입력

STEP 04  
신청정보 입력

STEP 05  
신청정보 확인

STEP 06  
신청완료



대학생 청소년교육지원사업  
참여 신청서 작성이  
**정상적으로 완료** 되었습니다.

[신청현황 >](#)

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

신청이 정상적으로 완료될 경우, 위와 같은 화면이 표기됩니다.

02



## 학업시간표 등록

1) 학업시간표 등록

# 1) 학업시간표 등록

The screenshot shows the homepage of the National Scholarship Database. At the top, there is a navigation bar with links for 'Home', '로그인' (Login), '서비스 이용자 등록' (Service User Registration), and 'ENGL'. Below the navigation bar is a main menu with categories: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (Foundation Introduction), and 정보공개 (Information Disclosure). A red box highlights the '인재육성' (Talent Development) category, which is circled with a red number '1'. Another red box highlights the '대학생 청소년교육지원사업' (University Student Youth Education Support Project) link under the '인재육성' category, which is circled with a red number '2'. To the right of the menu, there are several other sections: 대학생지식멘토링 (University Student Knowledge Mentoring), 대학생지식멘토링이란 (Introduction to University Student Knowledge Mentoring), 대학생 재능봉사 캠프 사업 (University Student Talent Volunteering Camp Project), 대학생 청소년교육지원사업 (University Student Youth Education Support Project), 대학 글로벌 현장학습 (University Global Field Learning), 공지사항 (Notice), 스마트학자금맞춤설계 (Smart Student Loan Customization), 학자금지원정보찾기 (Find Student Loan Support Information), and 학생생활정보찾기 (Find Student Life Information). Further down the page, there is a section titled '푸른등대 한국장학재단이 당신의 곁에서 함께 하겠습니다.' (The Green Lighthouse National Scholarship Foundation will be with you every step of the way.) featuring a cartoon illustration of two people sitting on a bench next to a lighthouse. On the left side of this section are three buttons: '한국장학재단 로그인' (Log in to the National Scholarship Foundation), '장학재단은 지금' (The National Scholarship Foundation is now), and '보도자료' (Press Release). Below these buttons is a media player interface with a play button and a progress bar.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 학업시간표 등록

The screenshot shows the homepage of the '한국장학재단' (Korean Student Financial Aid Foundation) website. The top navigation bar includes links for '장학금' (Scholarships), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '기숙사' (Residence), '고졸취업관' (Post-Secondary Employment), '고객센터' (Customer Service), '재단소개' (Foundation Information), and '정보공개' (Information Disclosure). Below the navigation is a search bar with dropdown menus for '인재육성', '대학생지식멘토링', '대학생 청소년교육지원사업', and '사업소개'. To the right of the search bar are icons for zooming in and out, and social media sharing.

## 사업 소개

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

**대학생 청소년교육지원사업  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업)**

대학생에게 초중고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써 교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

- **사업기간 :** 2023년 3월 ~ 2024년 2월
  - 1학기 : 2023년 3월 ~ 2023년 8월
  - 2학기 : 2023년 9월 ~ 2024년 2월
- ※ 대학별 사업 운영일정이 상이함

[대학생 청소년교육지원사업  
\(교사대생 등 대학생 튜터링 사업\) >](#)   [시스템 사용 매뉴얼 >](#)   [행정정보 공동이용 사전동의서 >](#)

**1** 학업 시간표 관리

위치기반 출근부 앱 다운로드 

출근부 작성 체크리스트

출근부 관리

위치기반 등의 관리

출근부 입력방식 변경

근로장학기관 평가

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 학업시간표 관리

(1) '학업시간표관리' 클릭

# 1) 학업시간표 등록

1) 검색 조건  
2) 추가 >  
3) 저장 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 학업시간표관리

(1) 검색조건을 선택하고 검색합니다.

(2) 추가 > 버튼을 클릭하여 해당 요일, 시간, 수강 과목을 입력합니다.

(3) 학업시간표 입력이 완료되면 저장 > 버튼을 클릭합니다.

03

## 희망근로지 신청

- 1) 희망근로지 신청
- 2) 희망근로지 신청 현황

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the main navigation bar with categories like 장학금 (Scholarship), 학자금대 (Student Loan), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (Foundation Information), and 정보공개 (Information Disclosure). A red box highlights the '인재육성' (Talent Development) menu item, which is circled with a red number 1. Another red box highlights the '대학생 청소년교육지원사업' (University Student Youth Education Support Project) link under the 'Innovation' section, which is circled with a red number 2.

푸른등대 한국장학재단이 당신의 곁에서 함께 하겠습니다.

한국장학재단 로그인

장학재단은 지금

보도자료

▶ ||

Illustration of two people sitting on a bench near a lighthouse, with a blue circle highlighting the lighthouse.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업

(①)재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 ‘**인재육성**’ 클릭

(②)팝업된 메뉴중 ‘대학생 지식멘토링’ 부분의 ‘대학생 청소년교육지원장학금 사업’ 클릭

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the homepage of the '한국장학재단' (Korean Scholarship Foundation) website. At the top, there is a navigation bar with links for '장학금' (Scholarships), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '기술사' (Technology), '고졸취업관' (Post-Secondary Employment), '고객센터' (Customer Service), '재단소개' (About the Foundation), and '정보공개' (Information Disclosure). Below the navigation bar, there is a search bar and a link to download the mobile app. On the left side, there is a sidebar with various management links. In the center, there is a section titled '대학생 청소년교육지원 사업의 주요 특징!' (Characteristics of the University Student and Adolescent Education Support Program). This section lists requirements for applicants, such as being a university student with a certain grade point average and having part-time work experience. To the right of this section, there is a large red button labeled '희망근로지 신청' (Hope Part-time Job Application) with the number '1' above it, indicating the first step in the process.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청

(1)

희망근로지 신청

'클릭 후 '희망근로지 신청' 클릭

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the homepage of the Korean National Scholarship Foundation (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (Foundation Information), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are dropdown menus for 인재육성, 대학생지식멘토링, and 대학생 청소년교육지원사업. On the right side of the header, there are icons for zooming in and out, and social media links for Facebook, Twitter, and YouTube. The main content area features a large title '희망근로지 신청' and two numbered steps: 1) selecting the application period and 2) clicking the '희망근로 신청하기' button.

## 희망근로지 신청

### ① 희망근로지 신청기간 조회

1

<input checked="" type="radio"/> 선택	년도	신청기간
<input type="radio"/>		

※ 신청하고자 하는 신청기간을 선택 후, "희망근로 신청하기" 버튼을 클릭하여 진행하세요.

2

[희망근로 신청하기 >](#)

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청

- (1) 신청기간 확인 후 선택 클릭  
(2) '희망근로 신청하기 >' 버튼 클릭

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the '희망근로지 모집공고' (Hope Part-time Job Recruitment Announcement) section. A red box highlights the search bar where '근로지 소재지' (Workplace Location) is entered. A red circle labeled '1' points to this area. Below it, a red box highlights the '검색 >' (Search) button. A red circle labeled '2' points to the search results table, which lists '근로기관명-근로지명' (Organization Name-Workplace Name), '지역' (Region), '주소' (Address), and '모집(명)' (Recruitment Number). A red circle labeled '3' points to the '선택 >' (Select) button next to the first row in the table.

1 희망근로지 모집공고

근로지 소재지

검색 >

※ 근로기관명을 클릭하여 상세 선별 요건을 확인하세요.

10개

2

3

선택 >

선택 >

선택 >

3

희망근로지 선택 - Internet Explorer

희망근로기관 선택

근로자명

주소

지역

희망과목

국어 수학 영어 과학 사회 심리정서지원 무관

듀터링 요청사항

※ 듀터링 활동에 대한 요청사항을 기재하여 주시기 바랍니다.  
(예시) 활동요일 중 화요일 활동 희망, 수학 과목 듀터링 희망 등

확인 > 닫기 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청

- (1) 근로지 소재지 선택 후 '검색 >' 버튼 클릭
- (2) 해당 기관명 선택 후 기관 수요조사 신청 내용 확인
- (3) '선택 >' 버튼 클릭하여 희망과목, 멘토링 요청사항 작성 후 '확인 >' 버튼 클릭하여 희망근로지 선택

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the '희망근로지 신청' (Hope Internship Application) page. At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기술사 (Technology History), 고졸취업관 (Vocational Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there is a search bar with dropdown menus for '인재육성' (Talent Development), '대학생지식멘토링' (College Student Knowledge Mentoring), and '대학생 청소년교육지원사업' (College Student Youth Education Support Program). To the right of the search bar are icons for zooming in and out, and social media sharing.

The main content area displays a list of internship opportunities. Each entry includes a checkbox, the name of the organization (근로기관명-근로지명), address (주소), location (지역), number of positions (모집(명)), tutor application status (튜터링 요청사항), hope subject (희망과목), and application status (신청상태). The list shows five entries:

선택 >	1	선택 >
선택 >	4	선택 >
선택 >	4	선택 >
선택 >	2	선택 >
선택 >	6	선택 >

Below the list are navigation arrows and a total count of 50 items. A red circle labeled '4' highlights the checkbox column. A red circle labeled '5' highlights the '신청완료 >' button.

※ 희망근로지를 선택 후 '신청완료' 버튼을 클릭하여 최종 신청완료 하시기 바랍니다.

[선택취소 >](#) [신청완료 > 5](#) [신청취소 >](#)

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청

(④) 희망근로지 신청할 기관 체크박스 선택

(⑤) '신청완료 >' 버튼 클릭하여 희망근로지 신청

\* 최대 2순위까지 희망근로지 신청이 가능하며 신청 순서에 따라 1순위, 2순위 결정

\* 신청취소를 희망할 경우 '신청취소 >' 버튼 클릭, 희망근로지 선택현황에서 제외할 경우

'선택취소 >' 버튼 클릭

## 2) 희망근로지 신청현황

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육 지원 장학금 사업 > 희망 그로지 신청현황

(①) '희망근로지 신청' '클릭 후 '희망근로지 신청현황' 클릭

## 2) 희망근로지 신청현황

The screenshot shows the top navigation bar of the Korea Scholarship Database (한국장학재단). It includes links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Job Fair for High School Graduates), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar is a search bar with dropdown menus for 인재육성, 대학생지식멘토링, and 대학생 청소년교육지원사업. There are also icons for zooming in and out, and social media links for Facebook, Twitter, and YouTube.

### 희망근로지 신청현황

#### ① 희망근로지 신청현황 조회

검색조건

2021 년

검색 >

#### ②

년도	신청 순위	근로기관명-근로지명	주소	지역	모집인원	상태
2021	1순위					신청완료
2021	2순위					신청완료

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청현황

- (1) 해당 년도 선택 후 '검색 >' 버튼 클릭
- (2) 신청한 희망근로지 정보 및 순위 확인

04



## 업무스케줄 등록

1) 업무스케줄 등록

# 1) 업무스케줄 등록

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Database. At the top, there is a banner with Korean text. Below it is a navigation bar with links: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Vocational Training Center), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). The '인재육성' link is highlighted with a red box and a red circle containing the number 1. A second red circle containing the number 2 highlights the '대학생 청소년 교육지원사업' link within the 'Institutional Education' section.

사회리더 대학생 멘토링	대학생지식멘토링	취약계층 해외연수 지원
사회리더 대학생 멘토링 안내	대학생지식멘토링이란	파란사다리(대학생 단기 해외연수 지원) 사업
멘토소개	대학생 재능봉사 캠프 사업	대학 글로벌 현장학습
활동엿보기	다문화 학부모 학생 멘토링	공지사항
멘토링 신청하기	대학생 청소년 교육지원사업	스마트학자금맞춤설계
(상자주소)	(상자주소)	학자금지원정보찾기
		학생생활정보찾기

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원장학금

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 ‘**인재육성**’ 클릭

(②) 팝업된 메뉴중 ‘대학생 지식멘토링’ 부분의 ‘대학생 청소년 교육지원장학금 사업’ 클릭

# 1) 업무스케줄 등록

## 사업 소개

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

### 대학생 청소년교육지원사업 (교사대생 등 대학생 튜터링 사업)

대학생에게 초중고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써 교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

- 사업기간 : 2023년 3월 ~ 2024년 2월
  - 1학기 : 2023년 3월 ~ 2023년 8월
  - 2학기 : 2023년 9월 ~ 2024년 2월
- ※ 대학별 사업 운영일정이 상이함

[대학생 청소년교육지원사업  
\(교사대생 등 대학생 튜터링 사업\) >](#)    [시스템 사용 매뉴얼 >](#)    [행정정보 공동이용 사전동의서 >](#)



위치기반 출근부 앱 다운로드

사업소개
사업신청
<b>업무스케줄 관리(2021년도이후)</b>
서약서/온라인사전교육
학업시간표관리
출근부 작성 체크리스트
출근부 관리
위치기반 등의 관리
출근부 입력방식 변경
근로장학기관 평가

### 대학생 청소년교육지원 사업의 주요 특징!

- **(대학생)** 대학생들의 지식과 경험을 나누는 가치 있는 근로 기회 제공
- **(청소년)** 멘토링 지원을 통한 균등한 교육기회 제공으로 교육격차 해소에 기여
- 신청자격

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 업무스케줄 관리

(1) '업무스케줄 관리(2021년도이후)' 클릭

# 1) 업무스케줄 등록

## 업무스케줄 관리

● 업무스케줄을 제출 및 조회하실 수 있습니다.

● 업무스케줄 조회

검색 조건(장학년도) 2023 년 검색 >

선택	장학년도	증수정일
<input type="radio"/>	2023	
<input type="radio"/>	2023	

※ 선택을 클릭하시면 제출하시고자 하는 근로지의 업무스케줄을 작성할 수 있습니다.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 업무스케줄 관리

(①) 검색조건 선택 후 '검색 >' 버튼 클릭

(②) 업무스케줄 등록할 기관 선택 클릭

\* 기관 배정 후 업무스케줄 등록 가능

# 1) 업무스케줄 등록

1. 基本信息  
2. 工作日  
3. 内容

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 업무스케줄 관리

(1) 배정된 기관의 정보를 확인합니다.

(2) 활동예정요일에 **추가 >** 버튼 클릭하여 활동예정시간 입력 후 활동 내용을 입력합니다.

(3) **저장 >** 버튼을 클릭합니다.

\*업무스케줄 기반으로 출근부 작성이 가능하므로 멘토링 활동 전 업무스케줄 등록 필수

05

## 온라인 사전교육

- 1) 온라인 사전교육 수강 전 필수 체크사항
- 2) 온라인 사전교육 수강
- 3) 멘토 서약서 확인

# 1) 온라인 사전교육 수강 전 필수체크사항

온라인 사전교육 진행 전 잠깐!!! 필수체크 사항을 확인해주세요

필수체크  
**멘토**

- 1) 시간표 입력을 완료하였는지
- 2) 업무스케줄 등록을 완료하였는지

필수체크  
**대학**

- 1) 학생을 기관에 배정완료 하였는지

## 온라인 사전교육

- 멘토와 대학 모두 필수사항 이행을 완료한 경우에만 온라인 사전교육 수강이 가능해집니다.
- 온라인 사전교육을 수강하지 않으면 온라인 출근부 입력이 불가능합니다.
- 대학 오프라인 사전교육을 수강하였더라도 온라인 사전교육 이수는 필수입니다.

## 2) 온라인 사전교육 수강

부는동네  
한국장학재단

정학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업

+ - 🔍 f t b

### 온라인 사전교육



대학생 청소년교육지원장학금 온라인 사전교육에 오신 것을 환영합니다.

※ 기관 배정이 완료된 튜터는 서약서 확인 및 온라인 사전교육을 필수로 이수하셔야 합니다.

멘토 서약서를 확인하였습니다.

#### ● 대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서

##### 대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서 확인

서약서 보기 >

#### ● 대학생 청소년교육지원장학금 온라인 사전교육

차시	강의명	진도율	강의보기	이수여부
1차시	대학생 청소년교육지원 사업 취지 및 유의사항	0 %	강의보기	미이수
2차시	학생 상담 및 갈등 상황 대처	0 %	강의보기	미이수
3차시	학생 다양성의 이해	0 %	강의보기	미이수
4차시	진로지도 노하우 및 효과적인 대화법	0 %	강의보기	미이수
5차시	효과적이고 의미있는 학습 멘토링	0 %	강의보기	미이수
6차시	안전 및 사고 예방 교육	0 %	강의보기	미이수

재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

(1) '강의보기' 버튼 클릭 후 온라인 사전교육 영상 수강

\*주요내용: ①사업 취지 및 유의사항, ②학생상담 및 갈등 상황 대처, ③학생 다양성의 이해, ④진로지도 노하우 및 효과적인 대화법, ⑤효과적이고 의미있는 학습 멘토링, ⑥안전사고 예방 교육

## 2) 온라인 사전교육 수강

The screenshot shows the top navigation bar of the website. It includes the logo '한국장학재단' (Korean National Scholarship Foundation), followed by menu items: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the main menu is a search bar with dropdown menus for '인재육성', '대학생지식멘토링', and '대학생 청소년교육지원사업'. On the right side of the search bar are icons for zoom in/out, a magnifying glass, and social media links for Facebook, Twitter, and YouTube.

### 온라인 사전교육



멘토 서약서를 확인하였습니다.

#### ● 대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서

This screenshot shows a confirmation page for the online pre-education. It has a header '대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서 확인' and a button '서약서 보기 >'. Below the header, it says '● 대학생 청소년교육지원장학금 온라인 사전교육'.

차시	강의명	진도율	강의보기	이수여부
1차시	대학생 청소년교육지원 사업 취지 및 유의사항	100 %	강의보기	1 이수
2차시	학생 상담 및 갈등 상황 대처	100 %	강의보기	기수
3차시	학생 다양성의 이해	100 %	강의보기	이수
4차시	진로지도 노하우 및 효과적인 대화법	100 %	강의보기	기수
5차시	효과적이고 의미있는 학습 멘토링	100 %	강의보기	이수
6차시	안전 및 사고 예방 교육	100 %	강의보기	기수

(온라인 사전교육을 이수하였습니다.)

재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

- \* 사전교육은 6회에 걸쳐 이루어지며, 6차시까지 모두 이수하여야 이후 활동내역에 대해 출근부 작성이 가능합니다. 진도율이 사전교육 6회 모두 100%인지, 화면 하단 (온라인 사전교육을 이수하였습니다)라는 메시지가 출력되는지 반드시 확인 바랍니다.
- \* 2023년도 대학생 청소년교육지원장학금 사업참여를 신청한 학생은 2023. 3. 1.(화)부터 온라인 사전교육 수강 가능
- \* 2023. 3. 1. 이전에 온라인 사전교육을 수강할 경우 전년도(2022) 교·사대생 등 대학생 튜터링 사업 사전교육을 수강한 것으로 인정되므로 2023년도 활동내역에 대한 출근부 입력이 불가합니다.

### 3) 멘토 서약서 확인

국내 대학원생 학제적 학술 활동 지원 프로그램

홈으로 | 로그아웃 | 마이페이지 | ENGLISH |

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업 사업소개 + - 🔍 f t b

## 사업 소개

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

**대학생 청소년교육지원사업**  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업)

대학생에게 초중·고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써 교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

- 사업기간 : 2023년 3월 ~ 2024년 2월
  - 1학기 : 2023년 3월 ~ 2023년 8월
  - 2학기 : 2023년 9월 ~ 2024년 2월

※ 대학별 사업 운영일정이 상이함

대학생 청소년교육지원사업 (교사대생 등 대학생 튜터링 사업) > 시스템 사용 매뉴얼 > 행정정보 공동이용 사전동의서 >

1 서약서/온라인사전교육

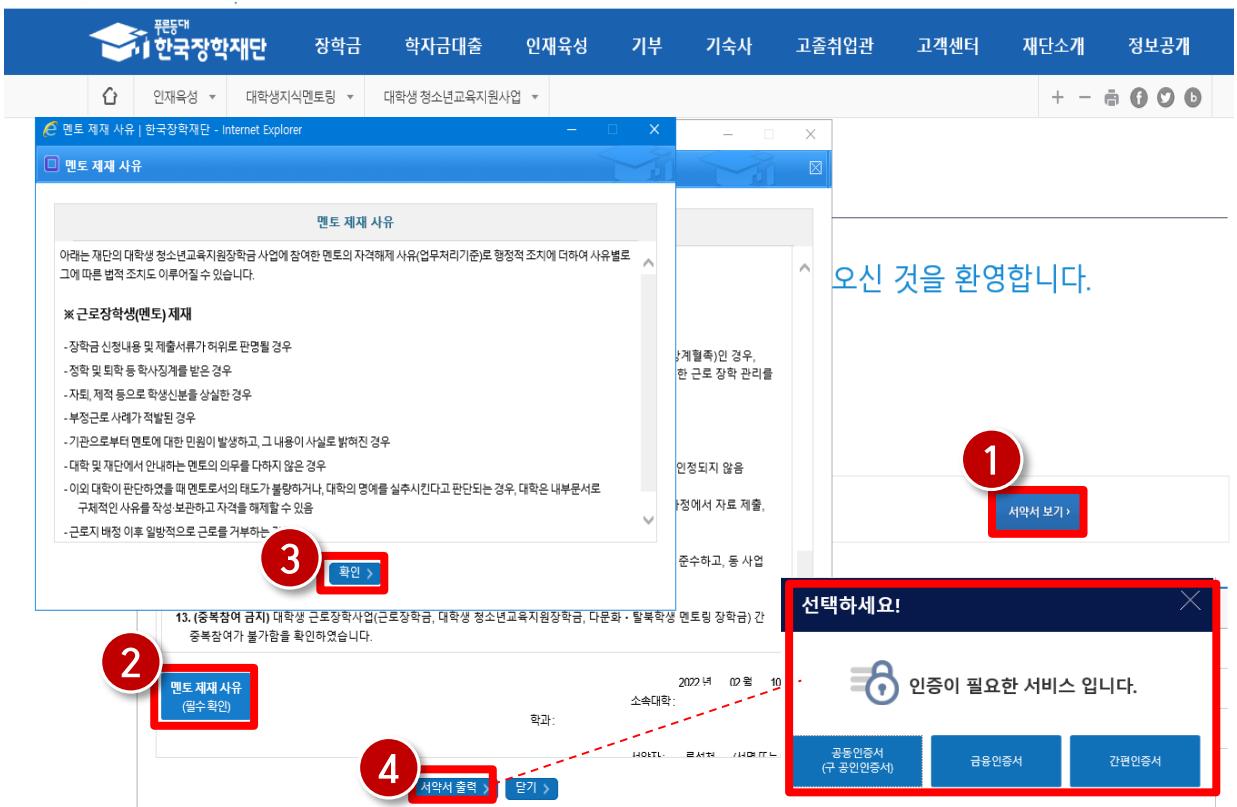
사업소개  
사업신청  
업무스케줄 관리(2021년도이후)  
학업시간표관리  
출근부 작성 체크리스트  
출근부 관리  
위치기반 출근부 앱 다운로드  
출근부 입력방식 변경  
근로장학기관 평가



재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

(1) '서약서/온라인사전교육'을 클릭

### 3) 멘토 서약서 확인



재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

(1) '서약서 보기' 버튼 클릭

(2) '멘토 제재 사유 (필수 확인)' 버튼 클릭

(3) 멘토 서약서 내용 및 멘토 제재 사유 확인 후 '확인 >' 버튼 클릭

(4) '서약서 확인 >' 버튼 클릭 후 인증 수단 선택하여 인증

### 3) 멘토 서약서 확인

한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업

온라인 사전교육

대학생 청소년교육지원장학금 온라인 사전교육에 오신 것을 환영합니다.

※ 기관 배정이 완료된 튜터는 서약서 확인 및 온라인 사전교육을 필수로 이수해야 합니다.

멘토 서약서를 확인하였습니다.

● 대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서

대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서 확인

서약서 보기 >

차시	강의명	진도률	강의보기	이수여부
1차시	대학생 청소년교육지원 사업 취지 및 유의사항	0 %	강의보기	미이수
2차시	학생 상담 및 갈등 상황 대처	0 %	강의보기	미이수
3차시	학생 다양성의 이해	0 %	강의보기	미이수
4차시	진로지도 노하우 및 효과적인 대화법	0 %	강의보기	미이수
5차시	효과적이고 의미있는 학습 멘토링	0 %	강의보기	미이수
6차시	안전 및 사고 예방 교육	0 %	강의보기	미이수

재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

- 서약서 확인 후 (멘토 서약서를 확인하였습니다) 문구가 출력되는지 반드시 확인하시기 바랍니다

※ 멘토 서약서 미확인 시 출근부 입력이 불가합니다.

06

출근부 입력

1) 출근부 입력

# 1) 출근부 입력

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Foundation (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with various links: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development) (highlighted with a red box and circled with a red number 1), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Job Readiness for High School Graduates), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are several sections of content. One section, labeled with a red circle containing a white number 2, is titled '대학생 청소년 교육지원장학금 사업' (Student Development Program for Secondary Education). This section includes sub-links such as 대학생 청소년 교육지원사업 (Student Development Program for Secondary Education), 대학생 청소년 교육지원사업 (Student Development Program for Secondary Education), and 대학생 청소년 교육지원사업 (Student Development Program for Secondary Education). To the right of this section, there are other links related to student development, such as 취약계층 해외연수 지원 (Support for Vulnerable Groups for Overseas Study), 자유학기제 (Free Elective System), and 대학원생 대학원생 지원 프로그램 (Graduate Student Support Program). At the bottom left, there is a button labeled '한국장학재단 로그아웃' (Logout of Korea Scholarship Foundation). At the bottom center, there are two buttons: '장학재단은 지금' (Korea Scholarship Foundation is now) and '보도자료' (Press Release). At the bottom right, there is a large blue whale illustration with several people standing on its back.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원장학금

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 ‘**인재육성**’ 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 ‘대학생 지식멘토링’ 부분의 ‘**대학생 청소년 교육지원장학금 사업**’ 클릭

# 1) 출근부 입력

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업 사업소개

사업 소개

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

대학생 청소년교육지원사업  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업)

대학생에게 초중·고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써 교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

- 사업기간 : 2023년 3월 ~ 2024년 2월
  - 1학기 : 2023년 3월 ~ 2023년 8월
  - 2학기 : 2023년 9월 ~ 2024년 2월
- ※ 대학별 사업 운영일정이 상이함

위치기반 출근부 앱 다운로드 

① 대학생 청소년교육지원사업  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업) > 시스템 사용 매뉴얼 > 행정정보 공동이용 사전동의서 >

대학생 청소년교육지원 사업의 주요 특징!

- (대학생) 대학생들의 지식과 경험을 나누는 가치 있는 근로 기회 제공
- (청소년) 멘토링 지원을 통한 균등한 교육기회 제공으로 교육격차 해소에 기여
- 신청자격

사업소개  
사업신청  
업무스케줄 관리(2021년도이후)  
서약서/온라인사전교육  
학업시간표관리  
출근부 작성 체크리스트  
**출근부 관리**  
위치기반 등의 관리  
출근부 입력방식 변경  
근로장학기관 평가

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 출근부 관리

(1) '출근부 관리'로 들어갑니다.

# 1) 출근부 입력

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 출근부 관리

(1) 출근부를 입력할 월을 선택하고 '확인 >' 을 클릭합니다.

(2) '출근부입력 >' 을 클릭합니다.

\* 기본적으로 출근부 입력은 출근부 앱에서 가능하며 부득이하게 홈페이지 입력이 필요할 경우 출근부 입력방식 변경 필요

# 1) 출근부 입력

1 출근부를 입력할 날짜를 선택합니다.

2 활동시간, 활동구분, 식사시간 및 활동내용을 입력합니다.

3 '저장 >' 을 클릭합니다.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 출근부 관리

(1) 출근부를 입력할 날짜를 선택합니다.

(2) 활동시간, 활동구분, 식사시간 및 활동내용을 입력합니다.

(3) '저장 >' 을 클릭합니다.

07

## 출근부 입력 방식 변경

1) 출근부 입력 방식 변경

# 1) 출근부 입력

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Foundation. At the top, there is a navigation bar with various links: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). A red circle labeled '1' highlights the '인재육성' link. Below it, a red box labeled '2' highlights a sub-section titled '대학생 청소년 교육지원사업' (Student Education Support Program) under the 'Talent Development' category.

따뜻한 경영으로 인재육성에 기여하겠습니다.

한국장학재단 로그아웃

장학재단은 지금 보도자료

▶ //

A cartoon illustration of a large blue whale swimming towards the right. Several small figures of people are running along the surface of the water, some holding hands, suggesting a sense of community or movement.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년 교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 출근부 입력방식 변경

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업 사업소개

사업 소개

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

대학생 청소년교육지원사업  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업)

대학생에게 초중·고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써 교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

- 사업기간 : 2023년 3월 ~ 2024년 2월
  - 1학기 : 2023년 3월 ~ 2023년 8월
  - 2학기 : 2023년 9월 ~ 2024년 2월
- ※ 대학별 사업 운영일정이 상이함

대학생 청소년교육지원사업  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업) > 시스템 사용 매뉴얼 > 행정정보 공동이용 사전동의서 >

QR 코드

위치기반 출근부 앱 다운로드

1 출근부 입력방식 변경

사업신청  
업무스케줄 관리(2021년도 이후)  
서약서/온라인사전교육  
학업시간표관리  
출근부 작성 체크리스트  
출근부 관리  
위치기반 등의 관리  
근로장학기관 평가

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 출근부 입력방식 변경

(1) '출근부 입력방식 변경'

# 1) 출근부 입력방식 변경

The screenshot shows the top navigation bar of the '한국장학재단' (National Scholarship Foundation) website. The menu items include '장학금' (Scholarships), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '기숙사' (Residence), '고졸취업관' (Post-Secondary Employment), '고객센터' (Customer Service), '재단소개' (About the Foundation), and '정보공개' (Information Disclosure). Below the menu, there are dropdown menus for '인재육성' and '대학생지식멘토링'. On the right side, there are icons for search, refresh, and social media sharing.

## 출근부입력방식 변경(모바일->PC)

- ※ 적용일자동안 출근부 및 업무스케줄 입력이 PC에서만 가능합니다.
- ※ 적용일자 내 출근내역이 있을 경우, 출근부입력방식 변경이 불가능합니다.
- ※ 변경내역은 다음날부터 적용되므로, 적용일자 시작은 익일부터로 지정할 수 있습니다.
- ※ 출근부 입력방식 변경시, 업무스케줄도 변경된 방식으로만 입력 가능합니다.

### 출근부입력방식 변경(모바일->PC)

The form has two main sections. The first section, labeled '1', contains fields for '적용일자' (Applicable Date) with a date range from 2023-03-08 to 2023-03-16, and '사유' (Reason) with a text input field. The second section, labeled '2', contains a blue button labeled '등록 >' (Register >).

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원사업 > 출근부 입력방식 변경

- (1) 출근부 입력 방식 변경 적용일자 및 사유 작성 후 '등록 >' 버튼을 클릭합니다.
- (2) 등록 내용 수정이 필요할 경우 적용일자 수정 후 '수정 >' 버튼을 클릭합니다.

\* 적용일자는 익일부터 지정 가능

08

## 위치기반 동의 관리

1) 위치기반 동의 관리

# 1) 위치기반 동의 관리

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund. At the top, there is a navigation bar with links: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 1 (highlighted with a red box and circled), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are several sections of content. The 'Institutional Education' section (circled with a red circle labeled 1) contains links such as '사회리더 대학생 멘토링' (Student Leader Mentorship), '대학생지식멘토링' (Student Knowledge Mentoring), '취약계층 해외연수 지원' (Support for Underprivileged Students Overseas Study), and '자유학기제' (Free Semester System). A sub-section under 'Institutional Education' (circled with a red circle labeled 2) is titled '대학생 청소년교육지원사업' (Student Youth Education Support Program). At the bottom of the page, there is a footer with links: '한국장학재단 로그아웃' (Logout), '장학재단은 지금' (Now is the time for scholarships), '보도자료' (Press Release), and a video player control bar.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년 교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 위치기반 동의 관리

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생자식멘토링 대학생 청소년교육지원사업

위치정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

한국장학재단(이하 '재단')이 대학생 근로장학사업(국가근로장학금, 교·사대생 등 대학생 튜터링, 다문화탈북학생 멘토링장학금) 위치기반 모바일 출근부 앱 서비스와 관련하여 '본인의 위치정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공 및 조회하고자 하는 경우에는 위치정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률' 제19조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다.

1. 위치정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적

- 한국장학재단 설립 등에 관한 법률(이하 '장학재단법') 제16조 제1항 제2호에 따른 학자금 지원 프로그램 개발
- 장학재단법 제16조 제1항 제3호에 따른 학자금 지원 관련 상담 및 정보 제공
- 장학재단법 제16조 제1항 제4호의 2에 따른 고등교육기관의 등록금 및 학자금 지원에 필요한 관련 자료의 제공
- 장학재단법 제16조 제1항 제5호에 따른 중앙행정기관으로부터 위탁받은 학자금 지원 사업 관리
- 장학재단법 제16조 제8호에 따른 대학생 근로장학사업(국가근로장학금, 교·사대생 등 대학생 튜터링, 다문화탈북학생 멘토링장학금) 관리 등

수집·이용 항목

- 대학생 근로장학사업 참여 장학생 출·퇴근 처리 시점의 개인위치정보주체 또는 이동성 있는 기기의 위치정보

보유·이용 기간

- 위치정보는 수집·이용에 관한 등의일로부터 학자금 지원 종료일까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 지원 종료 후에도 장학재단법 제16조(사업) 및 부정근로·부정수급 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행 등 장학금 사후관리 관련 업무를 위하여 필요한 경우 장학금 지원 종료일로부터 10년간 보유·이용할 수 있습니다.

동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위치정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부할 수 있습니다.

1

위와 같이 위치정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 위치기반 동의 관리

(1) 위치정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 내용 확인 후 동의여부를 선택합니다.

# 1) 위치기반 동의 관리

The screenshot shows the Korea Student Aid Fund (한국장학재단) website. At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are dropdown menus for 인재육성 (Talent Development) and 대학생자식멘토링 (Student Child Mentorship). A message at the top right asks if the user has provided location information, with options for 동의함 (Agree) or 동의하지 않음 (Disagree). The main content area is titled '3. 위치정보 동의 관련 기타 사항' (Other matters related to location information consent). It contains a section titled '개인위치정보주체의 권리' (Rights of the location information subject) with a list of bullet points. A red circle labeled '2' highlights a modal window titled '선택하세요!' (Please choose!) with the text '인증이 필요한 서비스입니다.' (A service that requires verification). This window contains three buttons: '공동인증서 (구 공인인증서)' (Joint Verification Certificate (former Public Verification Certificate)), '금융인증서' (Financial Verification Certificate), and '간편인증서' (Simple Verification Certificate). To the right of the modal, there is explanatory text about requesting specific services and providing reasons for third-party disclosure. A red circle labeled '1' highlights a button labeled '전자서명인증 >' (Electronic Signature Verification >) in the bottom right corner of the main content area.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 위치기반 동의 관리

(①) 동의 여부 선택 후 '전자서명인증 >' 버튼 클릭

(②) 인증 수단 선택 후 인증

09



## 근로장학기관 평가

1) 근로장학기관 평가

# 1) 근로장학기관 평가

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Foundation. At the top, there is a navigation bar with links: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 1 (highlighted with a red box and circle), 인재육성 (Talent Development) [highlighted with a red box and circle], 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Vocational Guidance for High School Graduates), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are several sections: '사회리더 대학생 멘토링' (Social Leader Undergraduate Mentoring), '대학생지식멘토링' (Undergraduate Knowledge Mentoring), '취약계층 해외연수 지원' (Support for Underprivileged Students Studying Abroad), and '자유학기제' (Free Academic Term System). In the center, there is a large button labeled '한국장학재단 로그아웃' (Logout of Korea Scholarship Foundation) and two smaller buttons: '장학재단은 지금' (Now at the Scholarship Foundation) and '보도자료' (Press Release). To the right, there is an illustration of a whale with people jumping over it.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원장학금 사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 근로장학기관 평가

The screenshot shows the homepage of the '한국장학재단' (Korean National Scholarship Foundation) website. At the top, there is a navigation bar with links to '장학금' (Scholarships), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '기술사' (Technology History), '고졸취업관' (Vocational Employment Center), '고객센터' (Customer Service), '재단소개' (Foundation Introduction), and '정보공개' (Information Disclosure). Below the navigation bar, there is a search bar with dropdown menus for '인재육성', '대학생지식멘토링', and '대학생 청소년교육지원사업'. On the right side of the search bar are icons for zooming in and out, and social media links for Facebook, Twitter, and YouTube. The main title '근로장학기관 평가' is displayed prominently below the search bar.

## 근로장학기관 평가

### ① 근로지 근로장학기관평가 조회

The screenshot shows the search results for evaluating work placement institutions. It includes a search form with '검색 조건' (Search Condition) and a dropdown menu for '2023 년' (Year). A red box highlights the '검색 >' button. Below the search form is a table with columns: 선택 (Selected), 순번 (Rank), 연도 (Year), 근로장학기관 (Work Placement Institution), 근로지 (Workplace), 총근로시간 (Total Work Hours), 근로장학기관평가기간 (Evaluation Period for Work Placement Institution), 참여여부 (Participation Status), and 평가점수 (Evaluation Score). The table has one row with a red box around the '선택' column. At the bottom right of the table, it says '총 1 건' (Total 1 item). A red box highlights the '근로장학기관평가 >' button. Three numbered circles (1, 2, 3) are overlaid on the screenshot to indicate specific steps: 1 points to the search button, 2 points to the selected institution, and 3 points to the evaluation link.

※ 장학생이 근로를 진행한 기관에 대한 평가 수행

인재육성 > 대학생지식멘토링 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 근로장학기관 평가

- 연도 선택 후 **검색 >** 버튼 클릭( 1 )
- 평가 할 기관 선택( 2 ) 후 **근로장학기관평가 >** 클릭( 3 )

※ 상호평가는 총 근로시간이 40시간 이상인 멘토 대상으로 실시

# 1) 근로장학기관 평가

The screenshot shows the 'Korea National Scholarship Foundation' website. At the top, there is a navigation bar with links for '장학금' (Scholarships), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '기축사' (Sponsor), '고졸취업관' (Post-Secondary Employment), '고객센터' (Customer Service), '재단소개' (Foundation Information), and '정보공개' (Information Disclosure). Below the navigation bar, there is a search bar with dropdown menus for '인재육성', '대학생지식멘토링', and '대학생 청소년교육지원사업'. On the right side of the search bar are social media sharing icons. The main content area is titled '근로장학기관 평가' (Evaluation of Scholarship Institutions). It includes a table for '근로지' (Workplace) information and a large form for '항목' (Item) evaluation. A red circle with the number '1' highlights the first item in the list of evaluation items.

1

장학년도	설문상태	미참여
근로장학기관명	이름	
총근로시간	평가점수	0

○ 근로지 근로장학기관평가 항목 내용

선택	<input checked="" type="checkbox"/>

총 14 문항

인재육성 > 대학생지식멘토링 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 근로장학기관 평가

- 해당 항목 확인 후 응답 선택(①)
- 항목별 모두 응답했는지 확인 후 **제출 >** 버튼 클릭
  - \* 설문기간 동안 응답 수정 가능
  - \* 상호평가 미실시할 경우 출근부 입력 불가

10



## 근로중지 사전신고

1) 근로중지 사전신고

# 1) 근로중지 사전신고

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with links: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 1 (highlighted with a red box), 인재육성 (Student Support), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Vocational Guidance for High School Graduates), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are several sections: '사회리더 대학생 멘토링' (Social Leader Undergraduate Mentoring), '대학생지식멘토링' (Undergraduate Knowledge Mentoring), '취약계층 해외연수 지원' (Support for Underprivileged Students Studying Abroad), and '자유학기제' (Free Semester System). A large blue button labeled '한국장학재단 로그아웃' (Logout) is visible. On the right side, there is a cartoon illustration of a whale with people jumping over it.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 ‘**인재육성**’ 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 ‘대학생 지식멘토링’ 부분의 ‘대학생 청소년교육지원장학금 사업’ 클릭

## 1) 근로중지 사전신고



한국장학재단

- [장학금](#)
- [학자금대출](#)
- [인재육성](#)
- [기부](#)
- [기술사](#)
- [고졸취업관](#)
- [고객센터](#)
- [재단소개](#)
- [정보공개](#)

## 사업 소개

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

대학생 청소년교육지원사업  
(교사대학생 등 대학생 튜터링 사업)

대학생에게 초·중·고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써 교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

- 사업기간 : 2023년 3월 ~ 2024년 2월
    - 1학기 : 2023년 3월 ~ 2023년 8월
    - 2학기 : 2023년 9월 ~ 2024년 2월

의치기바 출근복 앤 다운로드



대학생 청소년교육지원사업  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업)

시스템 사용 매뉴얼

핵전쟁은 고동이용 시전동이용

대학생 청소년 교육지침 사업의 중요 특징

- **(대학생)** 대학생들의 지식과 경험을 나누는 가치 있는 근로 기회 제공
  - **(청소년)** 멘토링 지원을 통한 균등한 교육기회 제공으로 교육격차 해소에 기여
  - **시청자경**

117

- (학정정보 확인) 대학생 청소년교육지원 사업 참여 대학의 재학생

8-18-2020

1

### 근로중지 사전신고(해외여행 등)

증명서 박근

재단 홈페이지 접속 > 이재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 구로중지 사전신고

(①) 근로증지 사전신고(해외여행 등)로 들어갑니다.

# 1) 근로증지 사전신고

※ 해당 내용은 소속 대학 담당자에게 제공되며 반드시 대학 담당자의 승인을 받아야 사전신고가 완료됩니다.

● 근로증지 사전신고(해외여행 등) 현황을 조회하실 수 있습니다.

검색 조건 [2023년] 날짜 [조회]

● 근로증지 사전신고(해외여행 등) 현황

선택	순번	장학년도	등록일	근로증지시작일	근로증지종료일	근로증지사유	증빙파일	진행상태
조회 내역이 없습니다.								

② 근로증지 사전신고(해외여행 등) 상세

장학년도	2023년	진행상태	
근로증지유형	선택하세요.	등록일 2023-03-07	
근로증지사유		승인자	
근로증지기간	2023-03-07 [09:00] ~ 2023-03-07 [17:00]	승인자연락처	
근로증지사유 증빙서류	<p>*[찾아보기]를 클릭하여 파일 선택 후 [파일등록]을 클릭해야 파일이 등록됩니다. [첨부파일보기]를 클릭하여 해당 파일을 확인하실 수 있습니다. 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다. 업로드 가능한 확장자는 hwp, pdf, psd, tif, jpg, jpeg, png입니다.</p> <input type="file"/>		

※ 증빙서류 미제출시 근로여부 확인을 위해 추가 서류를 요청할 수 있습니다.

[신규] > [저장] > [제출] > [제출취소]

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 근로증지 사전신고

(1) 검색조건을 선택하고 조회합니다.

(2) 근로증지유형, 사유, 기간 등을 입력합니다.

(3) '저장 >' 클릭 후 '제출 >' 클릭합니다.

\* 대학 담당자의 승인을 받아야 사전신고가 완료됩니다.

11



## 활동확인서 발급

1) 활동확인서 발급

# 1) 활동확인서 발급

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Foundation. At the top, there is a navigation bar with links: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 1 (highlighted with a red box), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are several sections. One section, '인재육성' (Talent Development), is highlighted with a red box and has a red number '1' above it. Another section, '대학생 청소년 교육지원사업' (Student Development Program), is highlighted with a red box and has a red number '2' above it. The main content area includes a message '따뜻한 경영으로 인재육성에 기여하겠습니다.' (Contribute to talent development through warm management), a logo button '한국장학재단 로그아웃', and two other buttons '장학재단은 지금' and '보도자료'. There is also a decorative illustration of people running on a whale.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년 교육지원장학금 사업' 클릭

## 1) 활동확인서 발급

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

사업내용	일정공지	FAQ
지원내용	일정공지	FAQ

대학생 청소년교육지원사업  
(교사대생 등 대학생 튜터링 사업)

대학생에게 초중고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써 교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

- 사업기간 : 2023년 3월 ~ 2024년 2월
- 1학기 : 2023년 3월 ~ 2023년 8월
- 2학기 : 2023년 9월 ~ 2024년 2월

※ 대학별 사업 운영일정이 상이함

대학생 청소년교육지원사업 > 시스템 사용 매뉴얼 > 행정정보 공동이용 사전동의서 >

사업신청 업무스케줄 관리(2021년도이후) 서약서/온라인사전교육 학업시간표관리 출근부 작성 체크리스트 출근부 관리 위치기반 동의 관리 출근부 입력방식 변경 근로장학기관 평가 근로증지 사전신고(해외여행 등) 증명서 발급 참여제한 관리

1 증명서 발급

2 증명서발급(2014년이전)  
증명서발급(2015년이후)

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원 장학금 사업 > 증명서 발급

(1) 증명서 발급 '을 클릭합니다.

(②) 해당 활동년도를 선택합니다.

\* 2015년 이후 활동자는 활동확인서 발급신청시 즉시 발급이 가능하나 2014년 이전 활동자는 발급신청 후 재단의 승인 이후에 활동확인서 발급이 가능합니다.(신청 이후 약 1일 소요)

## 1) 활동확인서 발급


한국장학재단
장학금
학자금대출
인재육성
기부
기숙사
고졸취업관
고객센터
재단소개
정보공개

증명서발급

① 장학금에 대해 증명서를 발급 받으실 수 있습니다.

② 고객정보

③ 확인 >

④ 검색 조건  
2022년

⑤ 발급 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원 장학금 사업 > 증명서 발급

- (1) 증명서구분을 선택합니다.
  - (2) 증명서 사용목적을 선택합니다.
  - (3) '확인 >' 을 클릭합니다.
  - (4) 검색조건 선택 후 '검색 >' 을 클릭합니다.
  - (5) 조회된 정보를 확인 후 '발급 >' 버튼을 클릭하여 발급합니다.

12



## 모바일 사용 안내

- 1) 로그인
- 2) 신청안내
- 3) 신청현황
- 4) 선정결과
- 5) 학업시간표 입력

# 1) 로그인



한국장학재단 모바일 > 전체메뉴 > 로그인

(1) 좌측 상단의 '☰' 버튼 클릭

(2) '로그인이 필요합니다.' 버튼 클릭

(3) 한국장학재단 로그인

## 2) 신청안내

1 

My 서비스 고객센터 재단안내

어둠을 밝히는 새별, 국가장학금

【공지】 제10기 한국장학재단 대학생 흥보대사 모집(~3.27.까지)

장학금 학자금대출 인재육성

원클릭 신청 장학금 신청현황 출근부 등록 나의 소득구간 중복지원 방지안내

소득연계형 국가장학금 (일부 장학금은 PC에서 신청 가능합니다.) >

국가장학금 I 유형(학생직접지원형)  
국가장학금 II 유형(대학연계지원형)

N 공지사항 Q FAQ A 인증센터 S 설정

장학금 사회리더대학생멘토링  
학자금대출 사회리더대학생멘토링  
생활관 대학생지식멘토링  
인재육성 대학생재능봉사캠프  
학자금지원구간 대학생재능봉사캠프  
근로및멘토링활동 관리 푸른등대NH농협은행대학생재능봉사캠프  
스마트학자금맞춤설계 디문화립복학생멘토링  
장학금소개 신청하기  
신청현황  
선정결과  
고객센터 대학생청소년교육지원사업  
재단안내 장학금소개  
테스트 신청하기  
신청현황  
선정결과  
취약계층해외연수지원  
파란시다리사업  
대학글로벌연장학습사업

2

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 신청하기

(1) 좌측 상단의 '☰' 버튼 클릭

(2) '인재육성' 버튼 클릭

(3) 대학생 청소년 교육지원사업 - 신청하기 클릭

## 2) 신청안내

«

STEP01 약관동의

1

| 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보수집이용조회·제공동의서

신청인동의서

※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청시에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

※ 누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.

«

STEP01 약관동의

| 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보수집이용조회·제공동의서

신청인동의서

3

※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청시에 피오하 저비드 노리 앤이 시시마을 이용하겠습니다.

※ 누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.

공동 인증서

금융 인증서

간편인증(민간인증서)

※ 사오미 일부 기종은 간편인증 향후 지원 예정

취소

2

인증서 인증



인증서 인증



한국장학재단 모바일 > 메뉴> 인재육성> 대학생 청소년교육지원장학금 사업> 신청하기

(1) 개인(신용)정보 수집·이용 ·조회 ·제공 동의서 및 신청인 동의서 전체 동의

(2) '인증서 인증' 버튼 클릭

(3) 인증수단 선택 후 인증

## 2) 신청안내

1

« STEP02 학교정보입력

소속대학 \*

단과대학

학과/전공 \*

학번 \* ①

학적구분 \* ② 재학구분

학년 \* 3학년

■ 지원제외 대상

- 대한민국 국적으로 외국대학에 재학 중인 대학생
- 휴학생, 졸업생, 자퇴생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생

다음

한국장학재단 모바일 > 메뉴> 인재육성> 대학생 청소년교육지원장학금 사업> 신청하기

(1) 소속대학, 단과대학, 학과전공, 학번, 학적 구분, 학년 입력

## 2) 신청안내

STEP03 개인정보입력

Step03 개인정보입력

1

2

3

전화번호 없음

휴대전화번호 \*

이메일 \* @ naver.com

직접입력

설거주지 주소 \* ① 우편번호 찾기

예금주(본인 명의 계좌) ①

계좌선택 \*

신규입력

이전 다음 이전 다음

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 신청하기

(1) 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 실거주지 주소 입력

(2) '다음' 버튼 클릭

(3) 사용 가능한 계좌 확인 후 선택

\* 신규 계좌 등록이 필요할 경우 신규 입력 버튼 클릭

## 2) 신청안내

STEP04 신청정보 입력

신청정보 < > 자기소개/제출서류

신청형태 \* A형(대학발굴형)

희망요일 \* 월 화 수 목 금 토 일

희망시간 \* 무관

시작시간 \* 선택 시 선택 분

종료시간 \* 선택 시 선택 분

희망과목 \* 선택

자기소개 및 지원동기

자기소개를 간략하게 입력해 주세요.

제출서류 \* ① 자료첨부

최소 200자 이상 최대 500자 입력가능 0/500자

이전 다음 이전 다음

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 신청하기

(1) 신청형태, 희망요일, 희망시간, 희망과목 입력

(2) '다음' 버튼 클릭

(3) 자기소개 및 지원동기, 제출서류 입력

\* 제출 서류는 의무가 아니며 소속 대학에서 요구하는 서류에 한함

## 2) 신청안내

대학생 청소년교육지원장학금

1

1 원료  
약관동의  
모든 약관에 동의하였습니다.

2 원료  
학교정보입력  
학교정보가 등록되었습니다.

3 원료  
개인정보입력  
• 개인정보가 등록되었습니다.  
• 계좌정보가 등록되었습니다.

4 원료  
신청정보입력  
• 신청정보가 등록되었습니다.  
• 자기소개/제출서류가 등록되었습니다.

신청완료



신청완료

교·사대생 등 대학생 투터링 참여 신청서  
작성이 정상적으로 완료되었습니다.

3

신청현황  
보러가기

공동 인증서

금융 인증서

간편인증(민간인증서)

※ 사오미 일부 기종은 간편인증 향후 지원 예정

취소

2

신청하기



한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 신청하기

(1) 모든 신청절차 완료되었는지 확인

(2) '신청하기' 버튼 클릭 후 인증수단 선택하여 인증

(3) 신청완료 화면 및 신청현황 확인

### 3) 신청현황

1

장학금 신청현황

진행단계 안내 i

총 7건의 장학금 신청 정보가 있습니다.

2023년 1학기 대학생 청소년교육지원사업

신청인료

2023년 1학기

신청취소

2023년 1학기

신청취소

2

신청서 보기

이름	
주민등록번호	
신청상품	대학생 청소년교육지원사업
신청일자	

학교정보

소속대학	
단과대학	
학과/전공	
학번	
학적구분	
학년	

개인정보

전화번호	
휴대폰	
이메일	
설 거주지 주소	

계좌정보



한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 신청현황

(1) 해당 년도 신청 내역 클릭

(2) 신청 정보 확인

\* 신청 정보 수정 필요 시 신청수정 버튼 클릭(신청완료 상태일 경우만 수정 및 취소 가능)

## 4) 선정결과

< 장학금 선정결과

진행단계 안내 i

| 장학금 선정내역

장학상품정보	상태
2023년 1학기 1차 대학생 청소년교육지원사업 테스트대학교(본교) 학부	근로진행

① 2023년 1학기 1차  
대학생 청소년교육지원사업  
테스트대학교(본교) 학부

신청완료



한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 선정결과

(①) 해당년도 선정 결과 확인

## 5) 학업시간표 입력

The image consists of two side-by-side screenshots of a mobile application interface for the Korean National Scholarship Foundation.

**Left Screenshot:** This is the main landing page of the app. It features a banner with Korean text and a photo of two people looking at a city skyline. Below the banner are several navigation links and icons. A red circle with the number 1 is placed over the three-dot menu icon in the top-left corner. Another red circle with the number 2 is placed over the '근로 및 멘토링 활동관리' button in the middle-right area. At the bottom, there are two main categories: '소득연계형 국가장학금' and '국가장학금' with sub-options.

**Right Screenshot:** This is a sub-menu from the '근로 및 멘토링 활동관리' section. It lists various management options. A red box highlights the '학업시간표 관리' button, which is circled with the number 3. Other visible buttons include '출근부 등록', '출근부 조회', '인재육성', '학자금 지원구간', '스마트학자금 맞춤설계', '학자금증복지 원방지', '기부', '고객센터', and '재단안내'.

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 근로 및 멘토링 활동관리 > 학업시간표 관리

(1) 좌측 상단의 '☰' 버튼 클릭

(2) '근로 및 멘토링 활동관리' 버튼 클릭

(3) '학업시간표 관리' 버튼 클릭

## 5) 학업시간표 입력

학업시간표 관리

대학생 청소년교육지원장학금  
(교사대생 등 대학생 투터링 사업)

2023년도 1학기 ▼ 정기학기 ▼ 조회

※ 학업 시간표 등록 및 정정을 희망하는 경우 소속대학 사업 담당자에게 문의바랍니다.  
\* 장학 신청 후 시간표 입력 기간만 등록이 가능합니다.

	일	월	화	수	목	금	토	요일
07	+	+	+	+	+	+	+	화
08	+	+	+	+	+	+	+	시작 13
09	+	+	+	+	+	+	+	시 00
10								▼ 분
11	+	+	+	+	+	+	+	종료 14
12	+	+	+	+	+	+	+	시 00
13								▼ 분
14	+	+	+	+	+	+	+	과목명 과목명을 입력하세요.
15	+	+	+	+	+	+	+	취소
16								

1 학업시간표 입력 및 수정

2 대학생 청소년교육지원장학금 (교사대생 등 대학생 투터링 사업)

3 12

4 추가 취소

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 근로 및 멘토링 활동관리 > 학업시간표 관리

(1) 하단의 '학업시간표 입력 및 수정' 버튼 클릭

(2) 학업시간표를 입력할 연도와 학기를 선택

(3) 학업시간표에 해당하는 날짜와 시간대를 선택

(4) 학업시간표 입력이 끝나면 '추가' 버튼 클릭

13

## 출근부 앱 사용 안내

- 1) 앱 다운로드
- 2) 로그인 및 본인인증
- 3) 간편비밀번호 설정
- 4) 업무스케줄 등록
- 5) 출근부 등록
- 6) 출근부 조회
- 7) 마이페이지

# 1) 앱 다운로드

1



검색

Q 게임, 앱, 스토리 등

2

앱

GPSMobile

열기

새로운 발견

시간표

사전성

용돈기입장

단어장

추천 앱과 게임



DEEMO

음악

받기

업 내 구입



햄스터 빌리지

보고만 있어도 훨팅되는 귀엽뽀뽀 햄찌  
마을 키우기

받기

업 내 구입



해리 포터: 호그와트 미스테리

당신만의 모험을 직접 선택하세요!

받기

업 내 구입



Tap Music 3D

음악

받기

업 내 구입



TAPTAPE

Music 3D

음악

받기

업 내 구입

후데이

게임

앱

아케이드

검색

앱 다운로드

(1) Play 스토어 또는 앱스토어 접속 후 '장학재단 출근부' 검색

(2) 장학재단 출근부 앱 다운로드

## 2) 로그인 및 본인인증



위치기반 출근부  
관리 시스템



본인확인을 위해 장학재단 홈페이지  
아이디를 입력한 후 인증해주세요.  
앱 사용을 위해 간편비밀번호 등록이 필수이며,  
로그인 이후 생체인증방식도 추가 사용하실 수 있습니다.

1

아이디 입력

2

휴대폰 인증

아이핀 인증

2

PASS

이용중이신 통신사를 선택하세요



본인확인을 하기 위한 필수사항에 전제동의합니다.

- 개인정보 이용     고유식별정보 보관  
 서비스 이용으로     통신사 이용 약정

시작하기

(?) 알뜰폰이란?

인터넷주민번호대체수단  
**아이핀**  
NICE 향가정보

나이스 아이핀  
NICE 향가정보

> 메인화면

아이핀ID  확인  
비밀번호   
084523   
문자입력

아이디, 비밀번호 입력이 필요없이  
나이스 아이핀 앱으로 간편하게 인증 [간편인증 하기](#)

NEW 아이핀 신규발급 ID/비밀번호 찾기 아이핀 관리 MyPIN 관리  
이용약관 개인정보방침 출퇴근 고현터 닫기

장학재단 출근부 앱

(1) 한국장학재단 홈페이지 아이디 입력

(2) 본인 인증을 위해 최초 로그인 시 휴대폰인증 또는 아이폰 인증 필요

### 3) 간편비밀번호 설정

The screenshot shows two sequential screens for setting a password. Both screens have a red border and are numbered 1 and 2.

**Screen 1:** A text input field with placeholder text "신규 간편 비밀번호를 입력해주세요 (6자리)". Below the input field are "확인" and "취소" buttons. At the bottom is a numeric keypad grid:

1	2	3	4
5	6	7	
8	9	0	

**Screen 2:** A text input field with placeholder text "신규 간편 비밀번호를 한 번 더 입력해주세요 (6자리)". Below the input field are "확인" and "취소" buttons. At the bottom is a numeric keypad grid:

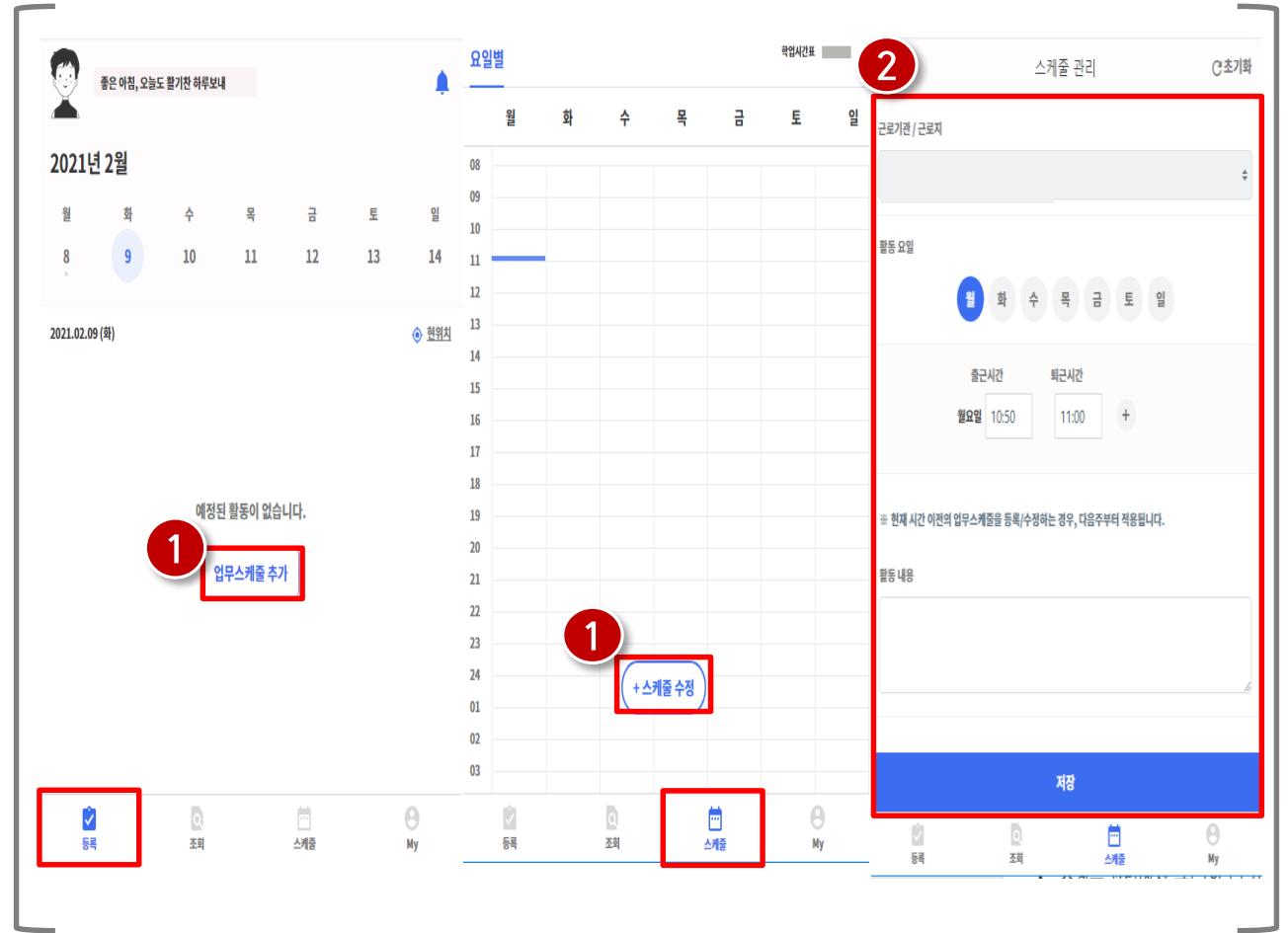
1	2	3	4
5	6	7	
8	9	0	

To the right of the second screen is a blue circular progress bar with five dots, three of which are filled. Further to the right are two blue buttons: "생체 로그인" and "간편 비밀번호 초기화". Above the progress bar is the KOSAF logo, which includes a stylized house and clock icon.

장학재단 출근부 앱

- (1) 본인인증 후 신규 간편비밀번호 설정(연속된 3자리 수 설정 불가)
- (2) 비밀번호 확인을 위해 비밀번호 재입력
- (3) 간편비밀번호 입력 후 로그인

## 4) 업무스케줄 등록



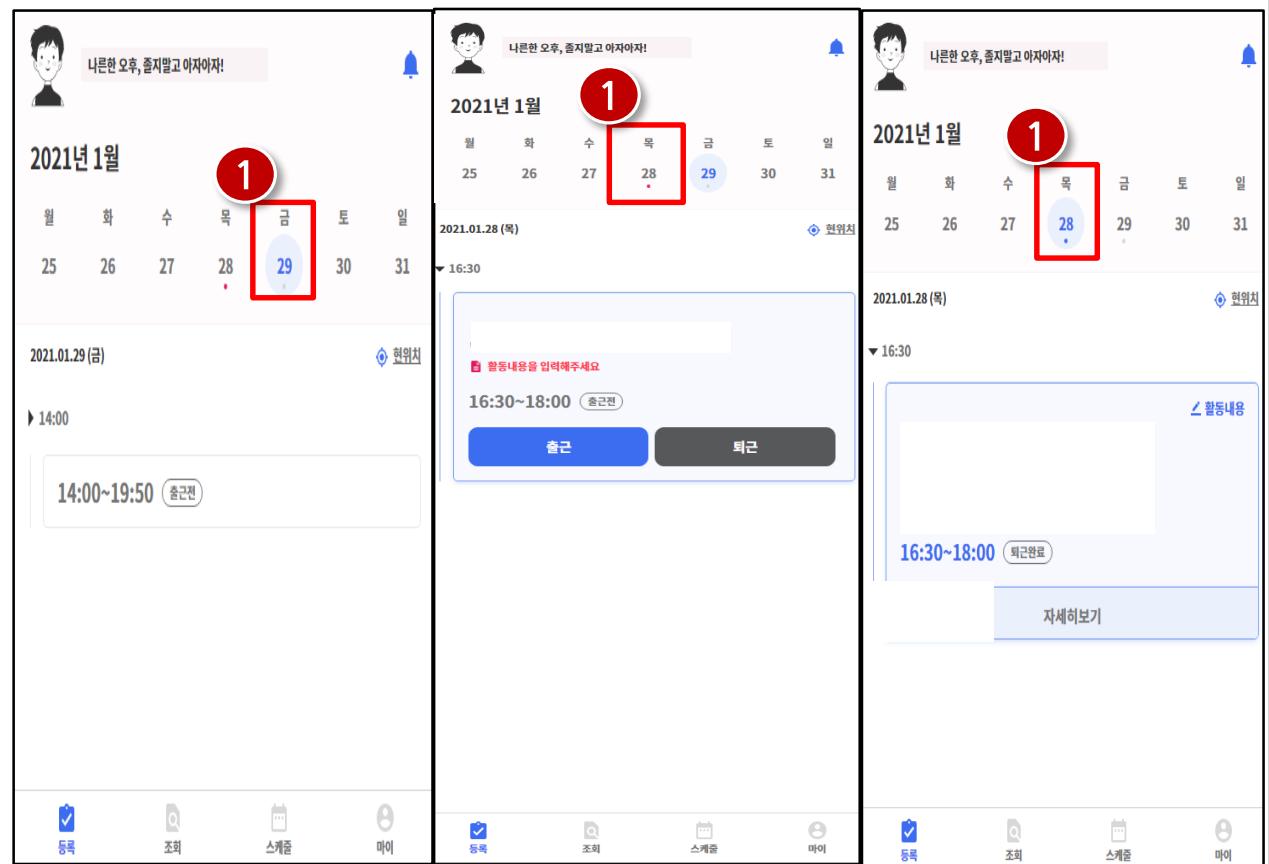
장학재단 출근부 앱> 등록 또는 스케줄 > 스케줄 추가

(①) '등록>업무스케줄 추가' 또는 '스케줄>스케줄 수정'을 통해 업무스케줄 등록

(②) 활동 예정 요일 및 시간, 활동 내용 작성 후 저장 버튼 클릭

- ※ 등록된 업무스케줄에 따라 출근부 작성 가능하므로 활동 전 업무스케줄 등록 및 확인 필수
- ※ 현재시간 이전의 업무스케줄 등록 및 수정하는 경우 차주 스케줄로 반영
- ※ 업무스케줄 조회 시 업무스케줄은 파란색, 학업시간표는 회색으로 표시

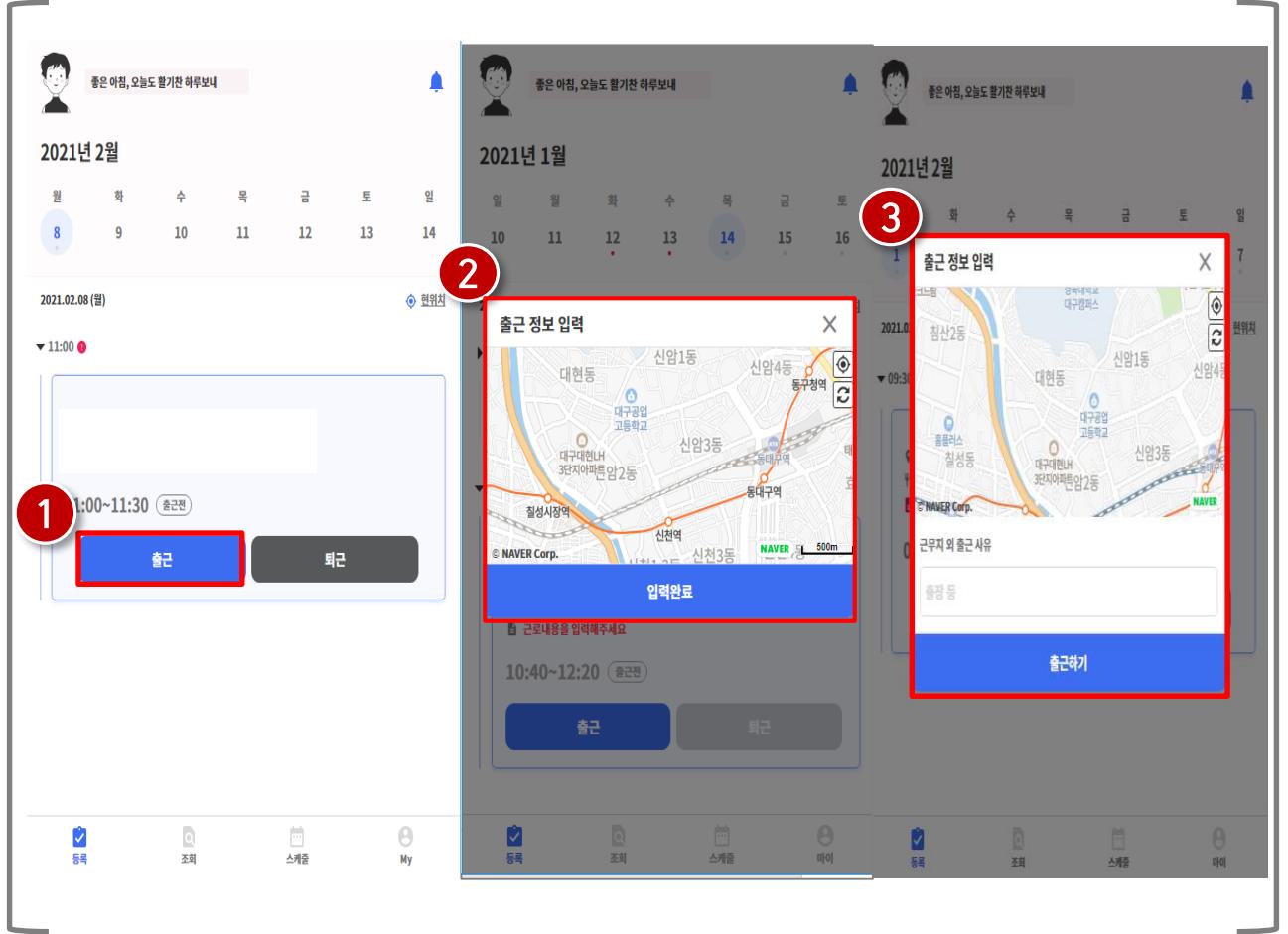
## 5) 출근부 등록(출근카드 조회)



### 장학재단 출근부 앱

(①) 활동이 있는 날짜엔 회색, 출퇴근 처리가 미완료된 날짜엔 빨간색, 출퇴근이 정상 처리된 날짜에는 파란색으로 표시

## 5) 출근부 등록(출근처리)



장학재단 출근부 앱> 등록> 출근

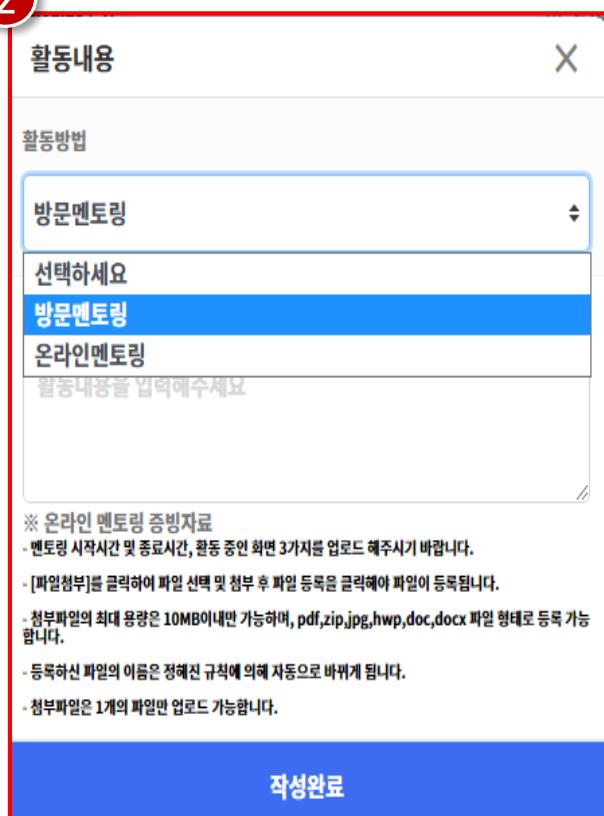
- (1) 출근 시 출근 버튼 클릭(출근 30분 전부터 출근 처리 가능)
- (2) 근무지 내 일 경우 현재 본인 위치 확인 후 '입력완료' 버튼 클릭
- (3) 근무지 외 일 경우 현재 본인 위치 확인 및 근무지 외 사유 작성 후 '출근하기'버튼 클릭

\*업무스케줄 시간전에 출근버튼클릭 시 업무스케줄 시간으로 입력, 업무스케줄 시간이후에 출근버튼클릭 시 실제 출근처리한 시간으로 입력

## 5) 출근부 등록(활동 내용 입력)



2



장학재단 출근부 앱> 등록> 활동내용

(1) 근로카드의 활동 내용 버튼 클릭

(2) 활동 방법 선택 및 활동 내용 작성 후 '작성완료' 버튼 클릭

## 5) 출근부 등록(활동 내용 입력)

1. 방문멘토링

2. 온라인멘토링

3. 온라인멘토링

상세활동내용

※ 온라인 멘토링 증빙자료

- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 회면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

작성완료

상세활동내용

3. 온라인멘토링

※ 온라인 멘토링 증빙자료

- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 회면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

파일삭제

(대학생 청소년교육지원) 1.52 KB

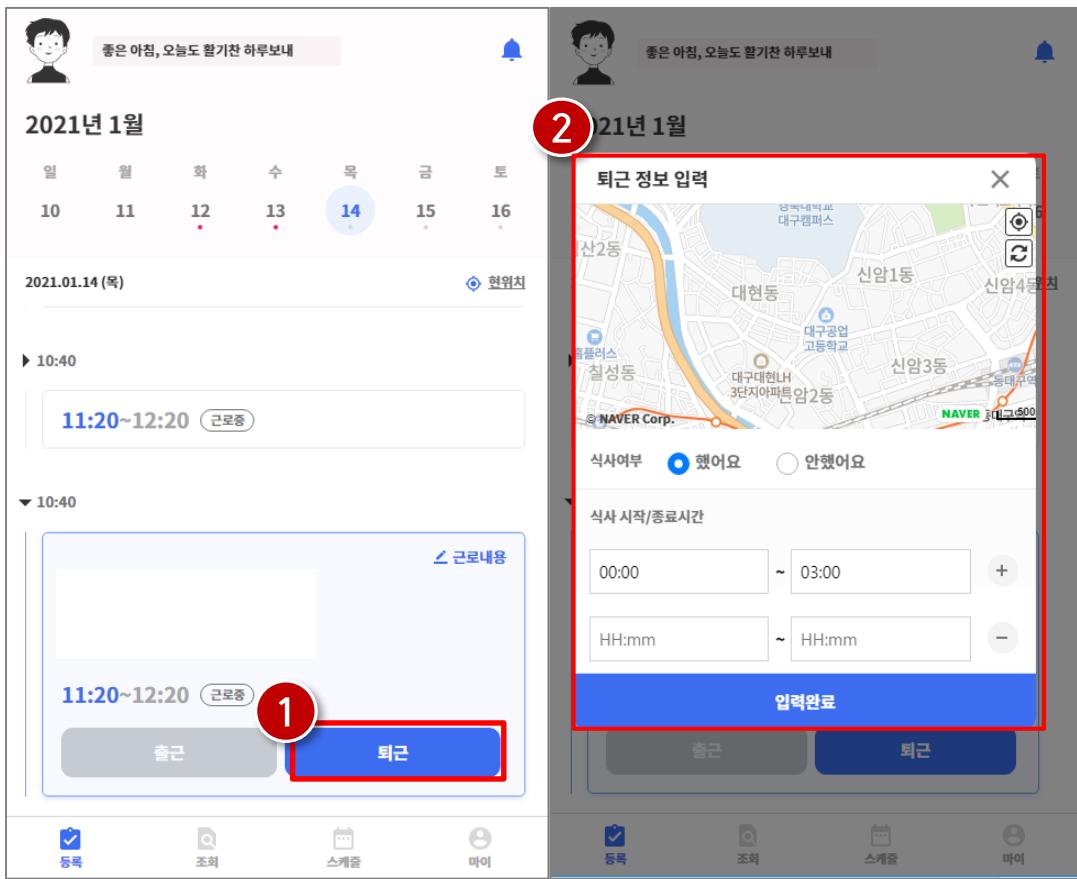
작성완료

장학재단 출근부 앱> 등록> 활동내용

- ① 방문 멘토링의 경우 상세 활동 내용 입력 후 '작성 완료' 버튼 클릭
- ② 온라인 멘토링의 경우 파일 첨부 후 '작성 완료' 버튼 클릭
- ③ 증빙자료 수정이 필요할 경우 파일 삭제 버튼 클릭 후 재업로드 가능

\* 온라인 멘토링의 경우 증빙자료 업로드 필수

## 5) 출근부 등록(퇴근처리)



장학재단 출근부 앱> 등록> 퇴근

(①) 퇴근 시 퇴근 버튼 클릭

(②) 퇴근 시 현재 본인 위치 확인 및 식사 여부 등록

\* 식사 여부 등록은 총 2회까지 등록 가능하며 총 근로시간과 식사시간이 동일할 경우 출근부 등록 불가

ex) 출퇴근 시간이 9:00 ~ 10:00이고, 식사시간도 9:00 ~ 10:00인 경우 출근부 등록 불가

\* 업무스케줄 시간전에 퇴근 버튼 클릭 시 실제 퇴근한 시간으로 입력, 업무스케줄 시간 이후에 퇴근버튼 클릭 시 업무스케줄 시간으로 입력

## 5) 출근부 등록(출근부 상세내역)

The screenshot shows two screens of the '출근부' (Attendance Log) application. The left screen displays the main attendance log interface for January 2021, with a specific log entry for January 14, 2021, highlighted. A red circle labeled '1' points to the '자세히보기' (View Details) button within this log entry. The right screen shows the detailed view of the selected log entry, with a red circle labeled '2' pointing to the top right corner where a red box highlights the '삭제' (Delete) button.

**출근부 내역**

01월28일 출근부 기관확인 전

총 활동시간 1시간 30분

출근 확인불가

퇴근 근무지외

활동시간 16:30 ~ 18:00

업무 스케줄 시간 16:30 ~ 18:00

식사시간

활동방법 방문멘토링

상세 활동내용 수정

※ 온라인 멘토링 증빙자료

- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 화면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내면 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

장학재단 출근부 앱> 등록> 자세히보기

(①) '자세히보기' 클릭 시 출근부 작성 내역 확인 가능

(②) 등록된 출근부 활동시간, 업무스케줄 시간, 활동 방법 등 확인

## 5) 출근부 등록(출근부 상세내역)

출근부 내역

01월28일 출근부

기관확인 전

총 활동시간 1시간 30분

출근 확인불가

퇴근 근무지외

활동시간 16:30 ~ 18:00

업무 스케줄 시간 16:30 ~ 18:00

식사시간 -

활동방법 방문멘토링

상세 활동내용

※ 온라인 멘토링 증빙자료  
- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 화면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.  
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.  
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.  
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.  
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

출근부 삭제

삭제된 출근부는 복구할 수 없습니다. 작성된 출근부를 삭제하시겠습니까?

취소 삭제

시간 변경 요청

[변경 요청]을 하려면 변경을 원하는 시간과 그 이유를 반드시 적어주세요. 해당 내용은 근로 기관 담당자에게 전달되며, 요청 이력이 출근부에 저장됩니다.

변경 사유  
변경 시간 : 변경 사유 :

시간 변경 요청

활동내용

활동방법  
방문멘토링

상세 활동내용

※ 온라인 멘토링 증빙자료  
- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 화면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.  
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.  
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.  
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.  
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

작성완료

장학재단 출근부 앱 > 등록 > 자세히보기

(1) 출근부 삭제 처리 가능

(2) 시간변경이 필요할 경우 '변경 요청' 버튼을 클릭

\*시간변경 요청은 기관 담당자가 확인하며 변경 시간 및 사유 작성 필수

(3) 활동 내용 수정 가능

## 6) 출근부 조회

2023년 1 학기

▼ 03월 활동통

총 예상 활동 시간 42시간 32분 | 예상 장학금 473,875원

▼ 대학생청소년교육지원장학금

총 42시간 32분 | 총 473,875원

이전 출근부 확인하기 >

이전 출근부는 한국장학재단 앱에서 확인이 가능합니다.

2023. 3

총 예상 활동시간  
42시간 32분

제외예정시간  
2분

예상 장학금  
473,875원

입력한 정보가 실시간으로 반영되지 않아 차이가 있을 수 있습니다.

기관학인 전 기관학인 완료 미완료

월	화	수	목	금	토	일
27	28	1	2	3	4	5
5시간 30분		1시간 13분				
6시간43분						
6	7	8	9	10	11	12
4시간	3시간 49분	8시간		4시간		
19시간49분						
13	14	15	16	17	18	19
4시간	4시간	4시간	4시간	0시간		
16시간0분						
20	21	22	23	24	25	26
근로증						
0시간0분						
대학생청소년교육지원장학금						
03.17 0시간 0분						
미완료						
근무 09:00 ~						

장학재단 출근부 앱> 조회

(1) 활동 월 상세보기 클릭 시 월별 출근부 달력으로 이동

(2) 총 예상활동시간, 제외예정시간, 예상장학금 확인

(3) 해당 날짜 클릭 시 근로 상세 내역 확인 가능

※ 활동 인정가능 단위에 따라 월별 장학금 지급에서 제외되는 시간이 있을 수 있음  
ex) 활동 인정 기준이 10분인 경우, 월별 총 활동시간이 63시간 15이면 5분은 인정 불가

## 7) 마이페이지

로그아웃

1  
참여 중인 사업      2023 대학생청소년교육지원장학금

2  
위치정보 이용      동의안함 | 근태 예외 입력 횟수      99/100

로그인 수단관리 >

위치 정보 이용 동의 >

출퇴근 알림 설정 >

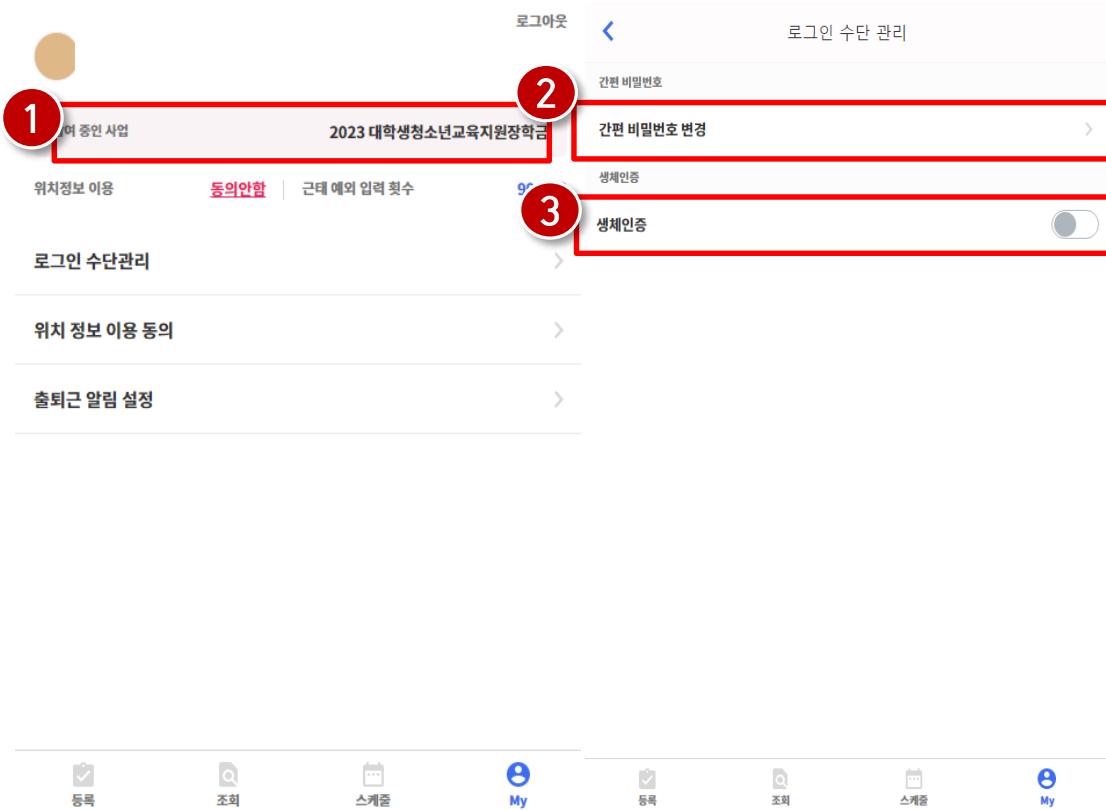
등록      조회      스케줄      My

장학재단 출근부 앱> 조회

(1) 현재 참여 중인 사업 정보 확인

(2) 위치 정보 동의 여부 및 잔여 예외등록횟수 확인

## 7) 마이페이지(로그인 수단 관리)



장학재단 출근부 앱> 마이> 로그인 수단 관리

(①) '로그인 수단관리' 클릭

(②) 간편 비밀번호 변경이 필요한 경우 클릭

(③) 생체로그인 설정을 희망하는 경우 생체 인증 활성화 후 사용 가능

\*지문 또는 페이스, 홍채로 인증 가능하며 휴대폰에 탑재된 기능에 따라 상이

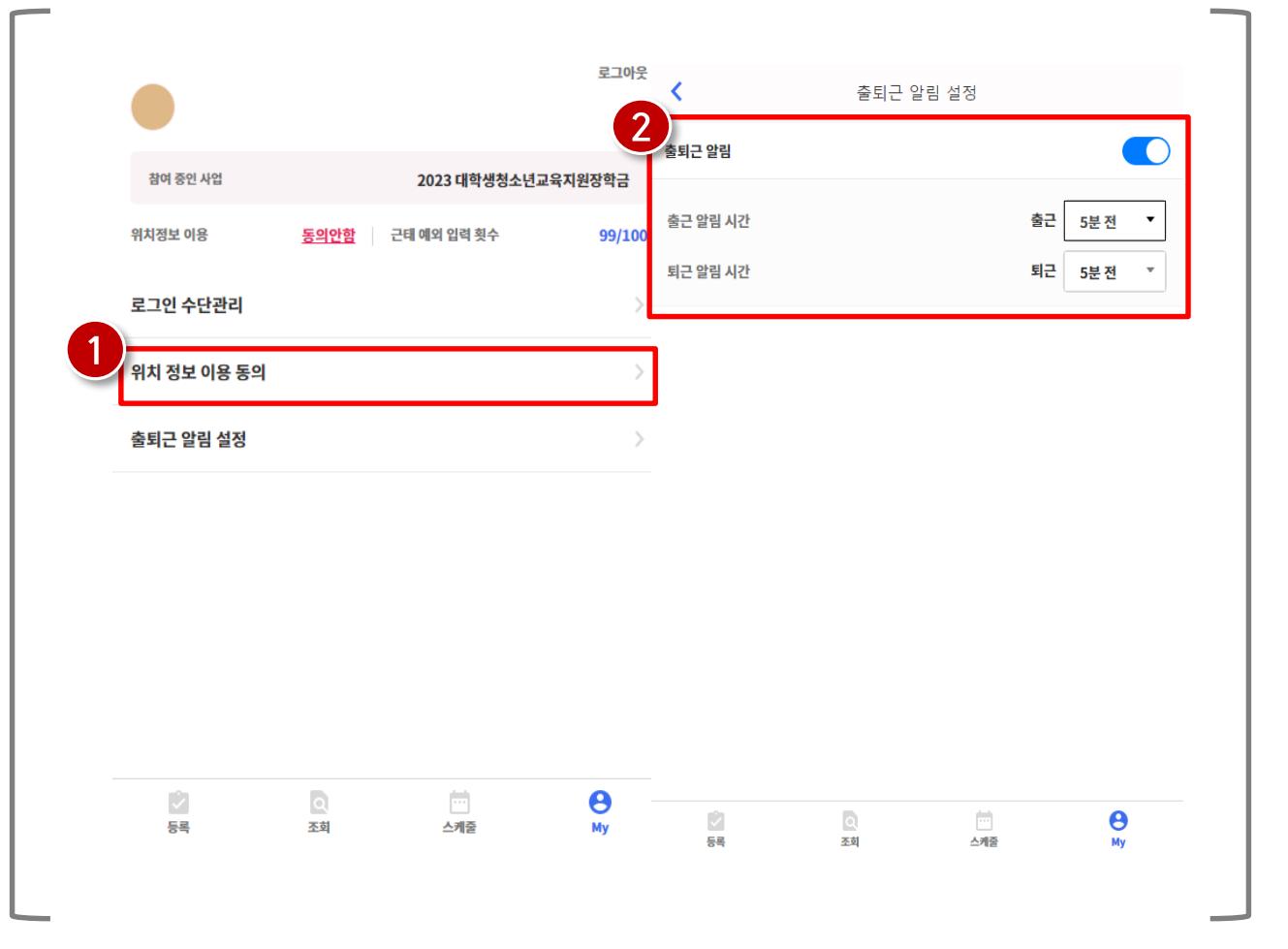
## 7) 마이페이지(위치 정보 이용 동의)



장학재단 출근부 앱> 마이> 위치 정보 이용 동의

- (1) 위치 정보 변경 시 '위치 정보 이용 동의' 클릭
- (2) 위치 정보 이용 동의할 경우 활성화
- (3) 동의 클릭 후 '위치정보 이용 저장' 버튼 클릭

## 7) 마이페이지(출퇴근 알림 설정)



장학재단 출근부 앱> 마이> 출퇴근 알림 설정

(①) 출퇴근 전 알림을 받고 싶은 경우 '출퇴근 알림 설정' 클릭

(②) 출퇴근 알림 활성화 후 알림 받을 시간 설정(5분 단위로 설정 가능)

14



## 기타안내

- 1) 선발 및 배정절차
- 2) 유의사항

# 1) 선발 및 배정절차

1

사업 참여신청 및 학생신청기간 운영  
대학 (대학 관리자 포털)

2

학생신청  
학생 (재단 홈페이지 및 모바일)

3

학업시간표 등록  
학생 (재단 홈페이지 및 모바일)

4

대학추천 (학생 선발)  
대학 (대학 관리자 포털)

5

희망근로지 신청(최대 2순위)  
학생 (재단 홈페이지)

6

기관별 학생선정  
대학 (대학 관리자 포털)

7

업무스케줄 등록  
학생 (출근부 앱)

8

온라인 사전교육 이수  
학생 (재단 홈페이지)

9

출근부 입력 (활동 즉시 입력)  
학생 (출근부 앱)

## 2) 유의사항

멘토는 출근부만 작성한다고 해서 끝난 것이 아닙니다!!

-활동 시작 시, 기관선생님께 소속 대학의 자체적인 기준이나, 혹은 사업 전반적인 부분에 대한 간략한 안내 등을 해주시기 바랍니다.  
또한, 매 월 활동이 종료된 후 출근부 확인 및 승인(대학제출) 처리를 반드시 하셔야 한다고 말씀해주세요.

\* 홈페이지 및 커뮤니티에 안내자료 및 매뉴얼이 게시되어 있습니다.

출퇴근 처리는 꼭! 활동 즉시 처리해주시기 바랍니다.

- 불가피하게 출퇴근 처리를 하지 못한 출근부가 있다면  
기관 담당자에게 반드시 입력을 요청해주시기 바랍니다.

\* 출근부 예외등록 횟수 제한이 있으므로 활동 즉시 출퇴근 처리에 유의하여 주시기 바랍니다.

15

## 자주 묻는 질문

- 1) 사업 신청 관련 질문
- 2) 지원 자격 관련 질문
- 3) 희망근로지 신청 관련 질문
- 4) 업무스케줄 관련 질문
- 5) 입력방법(채널) 관련 질문
- 6) 활동시간 및 내용 관련 질문
- 7) 위치기반(GPS) 관련 질문

# 1) 사업 신청 관련 질문



## Question

장학재단 홈페이지에 접속하여 사업을 신청하려고 하니 대학생 청소년교육 지원장학금 사업 항목이 선택할 수 없게 비활성화 되어 있습니다. 어떻게 하나요?

## Answer



대학 담당자 분께서 관리자 포털을 이용하여 대학생 청소년교육지원장학금 사업의 신청기간을 설정해주실 수 있습니다. 소속 대학의 대학생 청소년교육 지원장학금 사업신청기간이 어떻게 설정되어있는지 소속 대학으로 문의하여 주시기 바랍니다.

## Question

신청기간이 정상적으로 설정되어있는데(혹은 신청기간을 재설정 하였음에도) 홈페이지에서 대학생 청소년교육지원장학금 사업이 비활성화되어있어요!



## Answer

대학생 청소년교육지원장학금 사업은 연간사업입니다. 해당 년도에 한번이라도 대학생 청소년교육지원장학금 사업에 참여신청을 한 적이 있다면 이미 본인이 사업 참여를 신청한 기신청자가 아닌지 소속 대학담당자를 통해 확인해주시기 바랍니다.



# 1) 사업 신청 관련 질문

## Question



신청시 제출서류를 업로드 하는 부분이 있는데, 여기엔 어떤 서류를 올려야 하나요?

## Answer



제출서류는 신청 시 대학에서 별도로 요청한 서류를 올리시면 됩니다.

## 2) 지원 자격 관련 질문

### Question



대학생 청소년교육장학금 사업은 별도의 성적기준이 있나요?

### Answer



멘토는 성적기준 C0(70점/100점 만점) 이상을 충족해야 합니다.

### Question



활동 도중 휴학할 경우에도 계속 활동할 수 있나요?

### Answer



휴학생의 경우 지원 제외 대상이므로 학적변동 발생 당일까지 활동한 내역에 대해 인정이 가능합니다.

### 3) 희망근로지 신청 관련 질문



#### Question

희망근로지 신청은 모든 학생이 신청 가능한가요?

#### Answer



희망근로지 신청은 대학에서 선발된 학생에 한하여 신청 가능합니다.



#### Question

희망근로지 신청은 의무인가요?

#### Answer



희망근로지 신청은 의무사항이 아닙니다. 기존 방식과 동일하게 멘토 학생이 직접 기관을 발굴하여 활동 가능합니다. 단, 활동 방식에 대해서는 대학담당자에게 문의하시기 바랍니다.

## 4) 업무스케줄 관련 질문

### Question

업무스케줄은 매번 등록 해야하는 건가요? 아니면 미리 등록할 수 있나요?

### Answer

업무스케줄은 한번 등록 시 매주 반복됩니다. 업무스케줄로 등록된 경우에만 근로카드가 생성되며 출퇴근 처리가 가능하오니, 업무스케줄은 반드시 등록해야 합니다. 업무스케줄 변경이 필요한 경우 반드시 활동 시작시간 전 수정하시기 바랍니다.

## 5) 입력방법(채널) 관련 질문

### Question

위치기반 정보이용 동의를 한 후에는 모바일 앱으로만 출근부 등록이 가능한가요?

만약 휴대폰을 잃어버리거나 스마트폰이 없다면 어떻게 해야 하나요?

### Answer

기본적으로 한국장학재단 출근부는 출근부 앱에서 입력이 가능합니다.

다만, 홈페이지에서 입력해야 할 경우, 출근부 입력 채널을 변경하여 홈페이지에서 출근부를 등록할 수 있습니다.

입력채널 변경은 변경 신청한 다음 날(익일)부터 적용됩니다.

\*입력채널 변경방법: 장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) > 인재육성 > 대학생지식멘토링 > 대학생청소년교육지원장학금 > 출근부 입력방식 변경 버튼 클릭

## 5) 멘토링 활동 관련 질문



### Question

총 멘토링 활동 가능 시간은 어떻게 되나요?

### Answer



각 대학마다 상이하오니 대학으로 문의해주시기 바랍니다.



### Question

방학 중, 주 근로시간이 40시간인데, 언제부터 적용되는 건가요?

### Answer



방학일자가 포함된 그 주부터 해당됩니다. 예를 들어, 수요일에 방학시작이면 그 주부터 주 40시간 활동이 가능합니다.

## 5) 멘토링 활동 관련 질문



### Question

근로증단을 할 경우 어떻게 하나요?

### Answer



해당 기관 선생님과 대학 담당자께 사전에 양해를 구하고, 멘티에게도 미리 말씀해주시기 바랍니다.



### Question

장학금 지급일자가 어떻게 되나요?

### Answer



장학금 지급은 해당 대학에서 활동하는 모든 멘토가 출근부 입력을 한 뒤, 활동기관에서 [대학제출]을 완료해야 가능합니다. 그 이후에 해당 대학에서 [출근부 마감]후 장학금을 지급하게 되므로 장학금 지급일자는 대학마다 상이합니다. 그러므로 정확한 장학금 지급 일자는 대학으로 문의해주시기 바랍니다.

## 5) 멘토링 활동 관련 질문

### Question



멘티와는 어떤 활동을 하나요?

### Answer



대학생은 초중등학교 학생을 대상으로 학습지원, 상담(학교생활·교우관계·진로 등) 및 피드백 등을 지원하는 활동을 합니다. 이외에도 초중등학교 등 기관·대학·멘토가 멘티에게 필요한 활동이라고 동의한 경우 활동으로 인정 가능합니다. 단, 활동기관 업무보조(단순노무) 등의 활동은 인정하지 않습니다.

### Question



대학생 청소년교육지원장학금 사업 활동 내역에 대해 봉사시간 인정이 가능한가요?

### Answer



대학생 청소년교육지원장학금 사업은 활동에 대한 대가가 지급되는 대학생 근로장학사업이므로 봉사시간으로 인정이 불가합니다.

## 5) 멘토링 활동 관련 질문



### Question

비대면 멘토링은 어떤 프로그램을 활용하면 되나요?



### Answer

비대면 멘토링 활용 프로그램은 줌(Zoom), 스카이프(skype), 행아웃(meet), 카카오톡 페이스톡, 네이버밴드 라이브 등이 있습니다

## 5) 멘토링 활동 관련 질문



### Question

비대면 멘토링 진행 시 증빙자료는 어떻게 제출하나요?



### Answer

비대면 멘토링 시 시작시간, 종료시간을 포함한 화면 캡처본 등 실제 활동 여부 및 시간을 증빙할 수 있는 자료를 출근부 등록 시 증빙자료로 업로드 해야 합니다.

## 6) 위치기반(GPS) 관련 질문



### Question

위치 정보 제공 동의는 필수인가요?

### Answer



위치 정보 제공 동의는 선택적 동의입니다. 홈페이지 또는 모바일 앱을 통해 위치 정보 제공 여부를 선택할 수 있으며 위치기반 동의를 하지 않은 경우도 출퇴근 버튼 사용이 가능합니다.