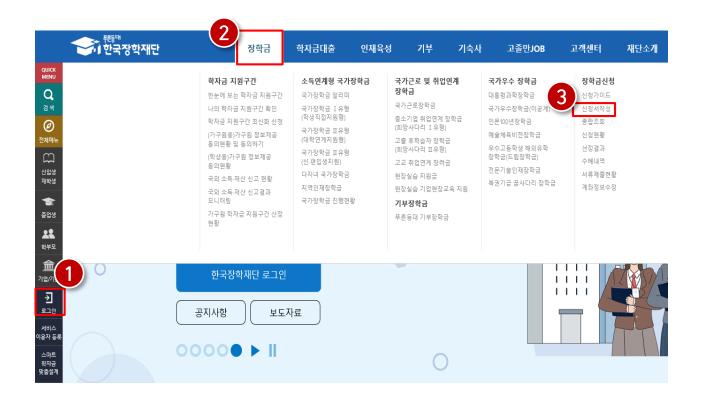




# 2023년도 2학기 1차 국가근로장학금 홈페이지 학생신청 매뉴얼(근로장학생용)

# ※ 신청 전 잠깐!

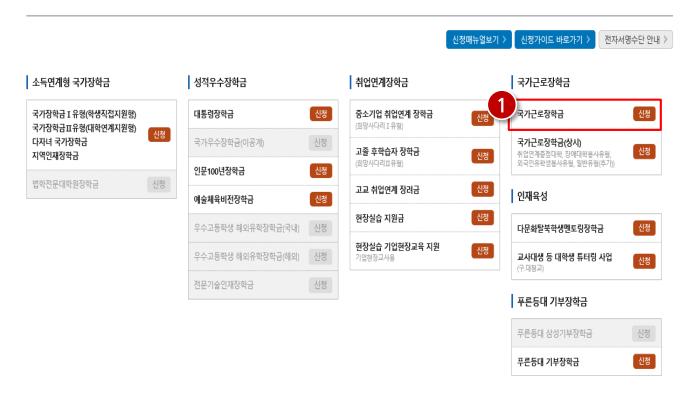
- 2023년도 2학기 1차 국가근로장학사업 학생신청기간 2023. 5. 23.(화) 09:00 ~ 2023. 6. 22.(목) 18:00까지
- 서류제출 및 가구원동의 기간2023. 5. 23.(화) 09:00 ~ 2023. 6. 29.(목) 18:00까지
- 1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로 시간에 따라 장학금이 지급됩니다.
- 2. 방학 집중근로에 참여하고자 하는 학생은 반드시 국가근로 1,2차 신청기간에 국가근로장학금을 신청하시기 바랍니다.
- 3. 향후 희망근로기관 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시 소속대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.
- \* 국가근로장학사업 관련 문의: 1599-2290



### 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(1) 후 로그인
- 상단 '장학금(2) 장학금신청' 메뉴의 '신청서 작성(3)' 클릭

### 신청서작성



한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

'국가근로장학금'을 선택(①)

	STEP1 신청동의 및	서약	
2023년도 2학기 신청입니다.			신청매뉴얼보기 > 신청가이드 바로가
학생명	주민등	등특번호	
상태	신청일	<b>브</b> 자	l e
「공공재정환수법」시행에 따른 장학금 신청 유의사항			
「공글재정 부정청구 금지 및 부정이익 함수 용에 관한 법을, 앞으로 장막금을 허위청구, 과다청구, 원래의 사용 국정과 다 악의적인 부정청구 탭위에 대해서는 최대 5배까지 제제부가 장막금 부정청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장	르게 사용하거나 잘못 지급된 경우에는 부정이익; <mark>강을 부과</mark> 하게 됩니다.	을 전역 환수하고	
개인정보제공 및 약관동의 			내용확인
□ 예. 통의합니다 □ 아니오			
신청연 등의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?			내용확인
예, 동의합니다			
본인은 위 내용에 흥의하여 신청서에 필요한 정보를 누락 없 누락 및 사실이 아닌 내용 압력으로 신청이 겨울 될 수 있으 본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 압력하거나 대출제한에 흥의하여, 황수 등 민행사상 책임을 감수하겠습니 본인은 소투자산 조사 대상 가구원의 정보제공 용의 당 본인은 양후 국가장학금 신청 방시 본인, 부모 또는 배우자의 지급받은 국가장학금을 반황하겠습니다. 상기 주의사항에 대해 등의하시겠습니까? ■ 에, 동의합니다 ■ 아니오	], 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 - 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 다. - 1원 경우, 학자금 지원구간 미산정에 따른 <mark>불이익</mark>	며 고등교육기관, 은행, 한국장학 이 발생할 수 있음을 확인했습	니다.
·성 명: ·주민등록번호:			

- '개인정보제공 및 약관동의' 동의하기(1)
  - 【내용학입 > 버튼을 클릭하여 세부내용을 확인한 후, □예,동의합니다. 체크
- 전자서명 동의 > 클릭(2)
  - 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 이용하여 전자서명

### 시청 시자서

12345					
STEP2 학교정보 입력					
2023년도 2학기	신청입니다.		신청매뉴얼보기 >		
O 학교정보			* 는 필수 입력사항입니다.		
학교정보 불러오기*	○ 불러오기 ● 직접입력				
학교구분*	학부	학적구분 *	학부 재학 🔽		
학생명		주민 <del>등</del> 특번호			
상태		신청일자			
소속대학*	<u>*</u>	7I > ※ 학점은행제는 국가장학금 지원 불기	+		
학과/전공*	찾기〉	단과대학			
학번/수험번호*		학년 *	선택 🔽 🗶 신청학기 기준 학년 입력		
입하년월 *	선택 🗸 선택	졸업예정년월 *	선택 🗸 선택		

#### • 학적 입력 시 유의사항

- '학적구분'란의 정보를 잘못 입력했을 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 쿠시기 바랍니다.
- ※ 정확한 학적구분 선택 필수(재학, 재입학 등 혼동될 경우, 소속 대학에 문의)
- 🗵 1학기 신입생으로 국가장학금 신청 시. 대학 정보 입력여부와 상관없이 소속대학미정 처리되며, 3월 이후 대학에서 제공하는 신입생 최종등록 정보로 심사 진행됩니다.
- 신청학기 기준으로 재학구분을 선택하여 주시기 바랍니다.
- 학부재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다. (국가근로장학금은 1, 2차 신청 가능)
- 2차 신청 재학생은 재학 중 2회에 한해 구제신청이 자동으로 적용되어 심사가 진행됩니다.

#### • 소속대학 입력 시 유의사항

- 소속대학 입력 시 반드시 본인이 소속한 대학을 입력해주시기 바랍니다.(오 신청 시 장학금 심사 및 지급에 불이익이 발생할 수 있습니다.)
- 일반/취업후 상황 학자금대출을 신청하는 신입생의 경우, 신청학교와 관계 없이 합격 정보가 있는 모든 대학으로 심사가 진행됩니다.
- 국가근로장학금은 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 미정인 신(편)임생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다.

#### • 기타

- 아직 학변이 나오지 않은 신입생의 경우 학변란에 수험변호를 기입해 주시기 바랍니다.
- 학생 본인 명의로 신청해야 국가장학금 수혜가 가능합니다.
- 재단 학자금 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 한해 지원이 가능합니다.

확인 >	취소 >

- 학교정보 불러오기 클릭 시, 직전학기 통합신청원장 정보 자동 입력됨
  - 학적구분, 학년은 자동입력 제외
- 학교정보 입력(1) 후, 책 > 버튼 클릭(2)
  - 본인의 학적 상태, 소속대학, 학번 등을 정확하게 입력
  - 잘못된 정보를 기입할 경우, 장학금 심사 및 지급 시 불이익이 발생할 수 있으므로 정확한 정보 기입이 필요함

### 신청서작성

STEP3 개인정보 입력						
2023년도 2학기 신청입니다.			신청매뉴얼보기 >			
학생명		주민등록번호				
상태		신청일자				
0 개인정보			* 는 필수 압력사항입니다			
학생명		주민등록번호				
전화번호	• · • •	휴대전화번호 *	· · · · · · · · · · ·			
이메일 *	<ul> <li>○ ②</li> <li>※ 학자긍지원에 관한 중요사실(신청, 동외현황, 소득산정 결과, 심사 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.</li> </ul>					
실거주지 주소*  - 기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생되는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수렴처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다 주소가 다른경우 변경해 주십시오.						
병역사항*	<ul> <li>⑤ 필 또는 해당없음*</li> <li>○ 미필</li> <li>* 35세 이상이거나 여성인 경우 포함</li> </ul>					
	? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학계 확인 및 가구염 정보제공 동의가 완료된 경우에만 소득재산  1학기 소득인정액 계속 사용신청  2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)					
소득-재산 조사 방법*	• 1학기 학자급 지원구간(소득인정역) 미산정자, 1학기 등의대상 가구원 제외자, 1학기 기초생활수급자·차상위제중 등은 '1학기 소득연정역 계속사용신청'을 선택하실 수 없습니다. • 2학기 소득연정역 제조사 신청(최초 신청 포함)만 가능합니다.					

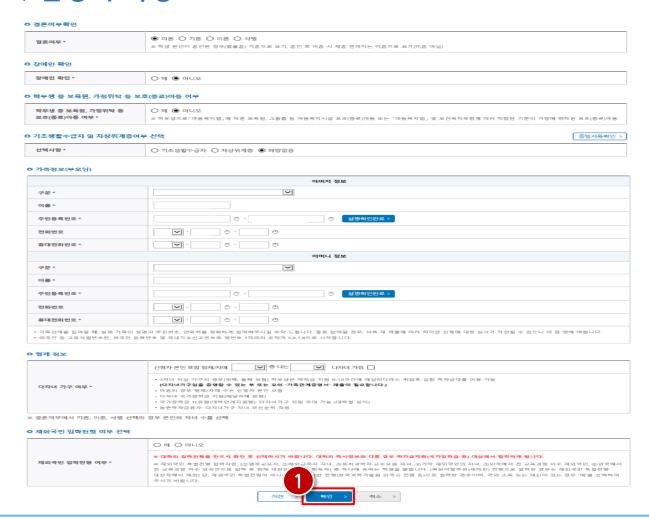
1 2 3 4 5 6 7

### 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

전까지만 1하기 소득인정액 계속 사용신청으로 변경 가능하며, 이후 별도 변경 가능기한 없음)

《오나타링 결과 제한 조치를 적용받은 대상자가 [1학기 소득인정액 계속 사용 신청]을 선택한 경우, 정후 제조사 신청으로 조사방법이 변경될 수 있습니다.》
• 1학기 소득인정액 계속 사용신청 시 가구된 정보 확인 만료 후 7일 이내의 "1학기 소득인정액 계속 사용신청 취소 기반"이 있습니다.[지조사 신청 시 가구된 정보 확인 만료

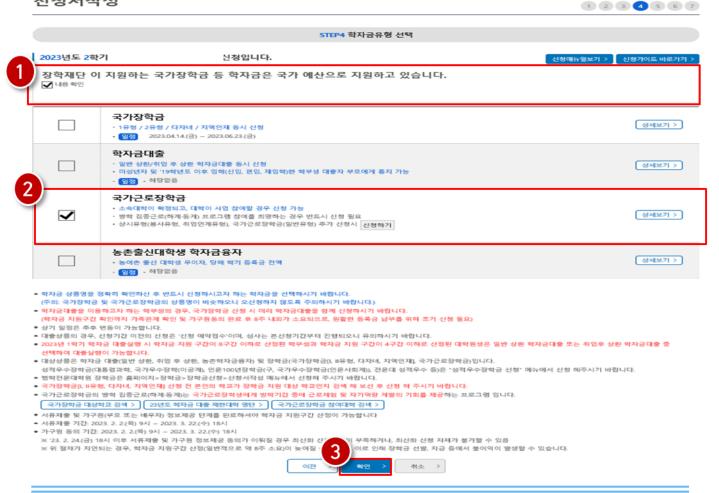
- 개인정보 입력 후 소득·재산 조사 방법을 선택
  - 1학기 소득인정액 계속 사용신청: 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용
  - 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초신청 포함): 2학기 소득인정액 재산정



한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

• 결혼여부, 장애인, 보호(종료)아동 여부, 기초생활수급자 및 차상위계층여부, 가족정보, 형제 정보 및 재외국민 입학전형 여부 선택 후 하단의 (1) 클릭

#### 신청서작성



- 안내사항 확인 후 '내용확인' 체크(1)
- 학자금유형 중 '국가근로장학금' 선택(②) 후,

### 신청서작성

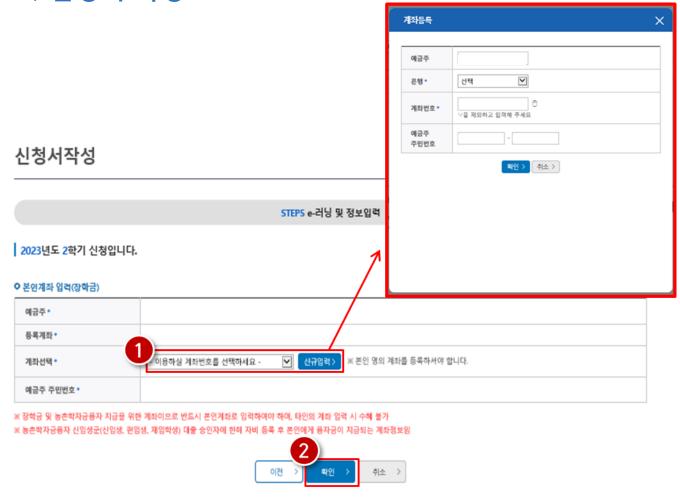




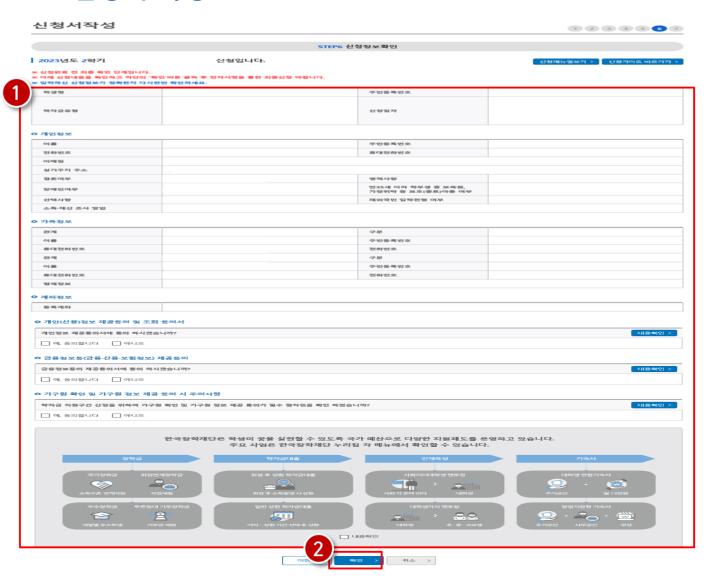
※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 국가장학금 (한눈에 보기) 내용을 확인하지 않아로 됩니다. 우족 하단의 확인버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행하시기 바랍니다. (근로장학생으로 선발될 경우 별도 사이버오리엔테이션 이수 예정)

취소 >

- 국가장학금을 함께 신청한 학생은
  - 국가 장학금[한눈에보기(필수) ∞ 클릭(1)하여 e-러닝 이수
- 국가근로장학금만 신청하는 학생은 🗪 커튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행(2)
- \* 국가근로장학금만 신청하는 학생은 e-러닝 이수를 진행하지 않아도 되며, 장학생 선발 이후 별도의 사이버오리엔테이션 이수 예정



- 기존에 등록된 계좌번호를 선택하거나, 전국입력 > 버튼을 클릭(1)하여 새로운 계좌번호를 등록
  - 반드시 본인 명의의 계좌를 등록해야 하며, 타인 명의 계좌 입력 시 장학금 수혜 불가
  - 반드시 선택한 은행에 맞는 계좌번호를 입력해야 하며, 계좌정보가 불일치할 경우 추후 대학에서 장학금 지급 불가할 수 있음
    - (은행 선택 시 A은행을 선택, 계좌번호 입력시에는 B은행의 계좌번호를 입력하면 안됨)
- 확인(2)버튼을 클릭하여 다음단계 진행



- 신청정보 개인정보, 가족정보, 계좌정보, 학교정보 등 확인(1) 후 개인(신용) 정보 제공 및 조회, 금융정보 제공, 가구원 정보 제공 동의 후 확인 클릭(2)
  - 서류제출대상여부는 신청 1-3일(휴일제외) 후에 서류제출현황\* 메뉴에서 확인 가능
    - (\* 서류제출현황 경로 : 홈페이지 > 장학금 > 장학금 신청 > 서류제출현황)

### 신청서 작성



<sup>&#</sup>x27; 잠시 후에 (장학금> 장학금신청> 신청현황에서 신청결과를 확인하실 수 있습니다. 시스템 사용자가 많을 경우 (장학금> 장학금신청> 신청현황에 신청내용이 출력될 때까지 5 ~ 10분 정도 소요될 수 있습니다.

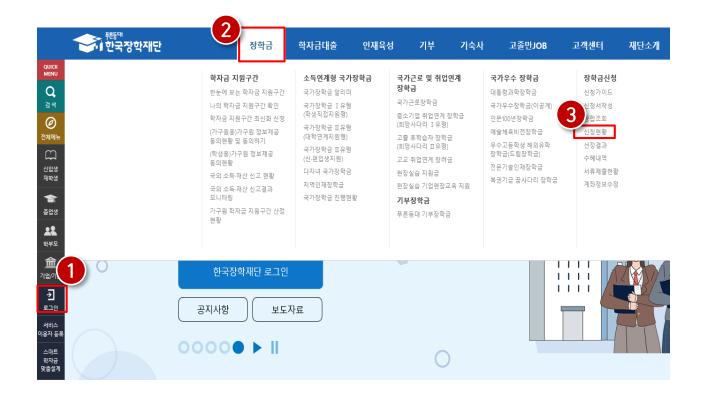
학자금 상품 신청 후 번경된 회원정보를 미 수정 사 문자안내 불가 등의 불이익이 있을 수 있으니 수시로 회원정보 갱신 및 학자금 신청심사(중복자원 포함 등 진행현황을 확인하여 주시기 바랍니다.

### 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

• 국가근로장학금 신청 완료

<sup>&#</sup>x27; 서류제출대상자 여부는 '신청 1일~3일(휴일 제외) 후에 확인'하실 수 있습니다. (확인방법: 로그인 > 장학금> 장학금신청 > 서류제출현황)

# 2) 신청현황 조회



- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(1) 후 로그인
- 상단 '장학금(②) 장학금신청 신청현황(③)' 클릭

# 2) 신청현황 조회

### 신청현황

ı	장흐	r금 신청 현황		국가장학금 진행현황 바로가기 >				
			j학금 신청 정보가 있습니다.					
1	설택	장학상품	신청대학	신청학기	신청일자	신청마감일자	회차	상태
<b>!</b>	•	국가근로장학금						
	0							
	0							

2

※ 국가근로장학금 상태명에 대한 안내는 다음과 같습니다.

- 신청완료: 국가근로장학금 신청을 완료한 상태입니다.
- 서류완료: 제출하신 서류에 대해 확인이 완료된 상태입니다. 장학생 선발기준(학자금 지원구간, 성적 및 학적, 교내외 근로기관별 선발기준)을 통과할 경우 국가근로장학생으로 최종 선발하게 됩니다.
- 근로대기: 장학생 선발기준(성적 및 학적, 교내외 근로지별 선발기준) 심사를 통과하였으나, 근로기관 배정 이전 상태입니다.
- 근로진행: 근로기관 배정이 완료되어 국가근로장학생으로 최종 선발되었습니다. 사이버오리엔테이션을 이수한 후 배정된 근로기관 확인 및 출근부 입력이 가능합니다.
- 근로종료: 근로가 종료되었습니다.
- 신청취소: 국가근로장학금 신청을 취소한 상태입니다.
- 추천거절: 국가근로장학생 선발 심사에서 탈락되었습니다.

3				
	서류제출 >	신청서보기 >	신청서취소 >	신청서인쇄 >

- '장학금 신청 현황'에서 신청학기 국가근로장학금 상태 확인(1)
- 국가근로장학금 상태에 대한 안내 확인(2)
- 국가근로장학금 신청서 조회, 취소 및 인쇄 가능(3)