

CONCEPT

Dit is de conceptakte zoals die door de software van DoeHetzelfNotaris.nl is gemaakt. De akte bestaat uit twee delen. Het ene gedeelte is gebaseerd op jouw invoer. Die invoer kun je dan ook wijzigen. Daardoor ontstaat dan een andere akte. Je kan jouw invoer terugvinden in jouw dashboard. Daar kan je ook alle ingevoerde vragen wijzigen.

Een deel van de akte staat echter vast. Dat is de standaard akte, die kan je niet wijzigen. Als je die tekst wel wilt wijzigen dan vervalt het goedkope tarief. De akte is namelijk door ons in overleg met de notarissen opgesteld. Zij kennen de inhoud van die standaardakte en de inhoud is als geheel goedgekeurd. Daarin zit een deel van de verklaring van onze goedkope tarieven.

Wil je toch afwijken van de standaard? Dan kan je een offerte aanvragen bij een van onze notarissen. Houd dan rekening met substantieel hogere tarieven.

Wil je aanvullende informatie of hulp? Je kan ons altijd bereiken via de site, telefoon, WhatsApp of chat.

CONCEPTAKTE GEMAAKT DOOR DOEHETZELFNOTARIS OP 24-7-2018 Heden, verschenen voor mij, ,

1. De heer Jannes Herman Nelissen, geboren te Amsterdam op achtentwintig september negentienhonderdnegentig, wonende te Mijnbouwstraat 118r, 2628 RX Delft. Hij heeft zich gelegitimeerd

met id kaart met nummer itr2pf871. 2. De heer Jose Carlos Urrea Llanusa, geboren te Havana, Cuba op zeventien juni

negentienhonderdzesentachtig, wonende te Rontgenweg 933, 2624 BD Delft. Hij heeft zich gelegitimeerd

met paspoort met nummer i 159519. De verschenen personen verklaarden bij deze akte een vereniging op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Statuten Artikel 1 Naam en Zetel

1. De vereniging heet: 'Go!Commons'.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Delft.

Artikel 2

Doel

1. Het doel van de vereniging is: De promotie van decentraal en open productontwerp ter bevordering van lokale productie en duurzame economische groei wereldwijd.
2. De vereniging heeft ook tot doel het verrichten van alle verdere handelingen, die hiermee in de ruimste zin verband houden of daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 3 Verenigingsjaar Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar. Artikel 4 Lidmaatschap

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden en begunstigde leden. Als in deze statuten wordt gesproken van lid of leden bedoelen we daarmee zowel de gewone leden als de ereleden, tenzij het tegendeel blijkt. Gewone leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 5 bepaalde.

2. Ereleden zijn zij, die in verband met hun buitengewone verdiensten voor de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging, door de algemene vergadering zijn benoemd tot erelid.

3. Begunstigde leden zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene ledenvergadering vastgesteld minimumbedrag en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.

Artikel 5 1. Als gewoon lid kan men worden toegelaten nadat men schriftelijk hiervoor een verzoek bij het bestuur heeft

ingediend. Het bestuur beslist over de toelating. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

2. Ereleden worden op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering benoemd.

3. Begunstigend lid kan men worden door schriftelijke aanmelding bij het bestuur, dat over de toelating beslist.

4. Het lidmaatschap is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.

Artikel 6 Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste drie maanden. Gronden voor schorsing zijn: - het lid handelt bij herhaling in strijd met zijn lidmaatschapsverplichtingen; - het lid schaadt het belang van de vereniging in ernstige mate door handelingen of gedragingen. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend terwijl de lidmaatschapsverplichtingen in stand blijven.

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt: a. door overlijden van het lid. Is een rechtspersoon lid van de vereniging, dan eindigt haar lidmaatschap wanneer zij ophoudt te bestaan; b. door opzegging door het lid; c. door opzegging namens de vereniging; d. door ontzetting;

2. a. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen het einde van een verenigingsjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. De opzegging moet schriftelijk. De secretaris is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Als de opzegging niet tijdig of niet schriftelijk heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende kalenderjaar, tenzij het bestuur anders besluit.

2. b. Het lidmaatschap eindigt na opzegging echter met onmiddellijke ingang: - nadat een besluit aan het lid bekend is geworden of medegedeeld waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, tenzij het betreft een wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen; - nadat het lid een besluit ter kennis is gebracht of gekomen tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of splitsing; - als van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd dat het lidmaatschap voortduurt.

3. a. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van een kalenderjaar door het bestuur met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. De opzegging vindt schriftelijk plaats en met opgave van redenen. Het aan het slot van lid 2.a bepaalde is van overeenkomstige toepassing.

3. b. Opzegging namens de vereniging kan plaatsvinden met onmiddellijke ingang: - als het lid bij herhaling zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; - als het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld; - als redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden dat het lidmaatschap

voortduurt.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan worden uitgesproken wanneer een lid: - bij herhaling in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging; - als het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting geschiedt door het bestuur dat de betrokken persoon onverwijld van het besluit schriftelijk, onder opgave van redenen, in kennis stelt.

5. De betrokken persoon kan binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving tegen het besluit tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap in beroep gaan bij de algemene vergadering. Het besluit van de algemene vergadering tot bevestiging van de opzegging of ontzetting moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

6. Als het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht krachtens welke oorzaak, blijft de bijdrage die over het desbetreffende jaar verschuldigd was of zou zijn volledig verschuldigd, tenzij het bestuur anders

besluit.

Artikel 8 Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen onder meer bestaan uit: - de contributies van de gewone en de begunstigende leden; - subsidies;

entreegelden; - eventuele verkrijgingen op grond van erfstellingen en legaten; - schenkingen; - eventuele andere toevallige baten.

2. Ieder gewoon lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld. Aanvullende regels kunnen door de vereniging worden opgenomen in een contributieregeling.

3. Nieuwe gewone leden kunnen verplicht zijn tot betaling van een entreegeld, waarvan het bedrag wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

Artikel 9 Bestuur en vertegenwoordiging

1. Het bestuur bestaat uit ten minste twee personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

2. De bestuurders worden door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging benoemd, met dien verstande dat de voorzitter door de algemene vergadering kan worden benoemd buiten de leden. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter wordt steeds als zodanig door de algemene vergadering benoemd.

3. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen. Zij moeten dit schriftelijk doen met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden.

5. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.

6. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.

Artikel 10 Vertegenwoordiging

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.

2. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.

3. De vereniging kan ook vertegenwoordigd worden door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

4. Het bestuur alsmede de voorzitter en de secretaris kunnen zich ter zake van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid als in lid 1 bedoeld door een schriftelijk gevolmachtigde doen

vertegenwoordigen, met dien verstande dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over banksaldi dit slechts mogelijk is binnen in de volmacht nauwkeurig omschreven grenzen.

5. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het bestuur de goedkeuring van de algemene vergadering heeft verkregen.

6. De beperking als in het vorige lid bedoeld, geldt tevens voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging en kan slechts namens de vereniging worden ingeroepen.

Artikel 11 Algemene Vergaderingen

1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar. De ledenvergadering kan deze termijn verlengen. In de jaarvergadering brengt het bestuur zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken

hierna tezamen te noemen: "jaarstukken". De jaarstukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

2. De getrouwheid van de jaarstukken is geregeld als er een verklaring bij de jaarstukken is gevoegd afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.

3. Is er geen accountantsverklaring dan benoemt de algemene vergadering, jaarlijks, een commissie (kascommissie) van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten. Zij brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

4. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevens van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

5. De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.

6. De algemene vergadering stelt de jaarstukken vast. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarstukken aan de orde is geweest, zal aan de algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het desbetreffende verenigingsjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarstukken blijkt of dat beleid aan de algemene vergadering bekend is gemaakt.

Artikel 12

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van acht dagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling.

2. De communicatie en oproeping kan ook plaatsvinden via elektronische weg.

3. Behalve de in artikel 11 bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht, of zo dikwijls dit schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.

4. Na ontvangst van een verzoek als hiervoor bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergaderingen bijeenroept.

Artikel 13

1. Alle niet geschorste leden hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben daar ieder één stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid.
2. Een geschorst lid heeft alleen toegang tot de algemene vergadering waarin het besluit tot schorsing behandeld wordt en is slechts bevoegd daarover het woord te voeren.
3. Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hem, zijn levensgezel, zijn echtgenoot of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
4. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, als met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris genotuleerd, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende algemene vergadering.
5. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, als dit plaats vindt op voorstel van de voorzitter.
6. Het bestuur kan besluiten dat elektronisch stemmen is toegestaan voor een specifieke vergadering, dan wel voor alle vergaderingen van de vereniging. 7. Het bestuur kan besluiten dat elektronische deelname aan de vergadering is toegestaan voor een specifieke vergadering, dan wel voor alle vergaderingen van de vereniging. 8. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, voor

son

zover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal van de uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen.

9. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. Artikel

14

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een van de andere bestuursleden als voorzitter van de vergadering optreden.

2. Van het tijdens de algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen lid van de vereniging notulen gehouden.

Artikel 15 Statutenwijziging

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen.

2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering waarin ten minste twee derde van het totaal aantal leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. Is niet twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier, doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden

besloten, als met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 16 Het in artikel 15 bepaalde is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

Artikel 17 1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de notariële akte is ieder bestuurslid zelfstandig bevoegd. Voorts kan de algemene vergadering één of meer personen machtigen tot het doen verlijden van de notariële akte.

2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten te deponeren in het handelsregister.

Artikel 18 Het bepaalde in de artikelen 15 en 16 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek.

Artikel 19 Ontbinding en vereffening 1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit daartoe van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing. 2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, vindt de vereffening plaats door het

bestuur.

3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.

4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening.

Artikel 20 Huishoudelijk reglement

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen en wijzigen. In dit reglement kunnen onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.

2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet.

3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de statuten.

4. De algemene vergadering is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.

5. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement zijn de regels voor de wijziging van de statuten van toepassing.

Artikel 21 Rechtskeuze Op deze akte is het Nederlands recht van toepassing. Artikel 22 Slotbepalingen

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt of kan blijken. Slotverklaring De oprichters verklaren ten slotte: - het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december tweeduizendachtien. - dat voor de eerste maal zullen optreden als leden van het bestuur:

a. Jannes Herman Nelissen vervult de functie secretaris/penningmeester.

b. Jose Carlos Urrea Llanusa vervult de functie voorzitter. - dat de genoemde twee leden van het bestuur aftreden in de eerstvolgende algemene vergadering. Zij zijn onmiddellijk herbenoembaar. Slot akte De verschenen personen zijn aan mij, notaris, bekend.

English translation:

CONCEPT

This is the draft deed as made by the software from DoeHetzelfNotaris.nl. The deed consists of two parts. One part is based on your input. You can also change these entries. This creates another deed. You can find your entries in your dashboard. There you can also change all entered questions.

However, part of the deed is fixed. That is the standard deed, you can not change that. If you want to change that text then the cheap rate will expire. The deed was in fact drawn up by us in consultation with the notaries. They know the contents of that standard deed and the content is approved as a whole. This is part of the explanation of our cheap rates.

Do you want to deviate from the standard? Then you can request a quote from one of our notaries. Then take into account substantially higher rates.

Do you want additional information or help? You can always reach us via the site, telephone, WhatsApp or chat.

CONCEPTAKTE MADE BY DOEHETZELFNOTARIS ON 24-7-2018 Today, appeared to me,,

1. Mr. Jannes Herman Nelissen, born in Amsterdam on the twenty-eight of September nineteen hundred ninety, living at Mining Street 118r, 2628 RX Delft. He has legitimized himself

with id card with number itr2pf871. 2. Mr. Jose Carlos Urrea Llanusa, born in Havana, Cuba on the seventeenth of June

nineteen hundred and eighty-six, living at Rontgenweg 933, 2624 BD Delft. He has legitimized himself

with passport with number i 159519. The appearing persons stated by this deed to establish an association and to establish the following statutes:

Statutes Article 1 Name and Seat

1. The association is called: 'Go! Commons'.
2. It has its seat in the municipality of Delft.

Article 2

Target

1. The aim of the association is: The promotion of decentralized and open product design to promote local production and sustainable economic growth worldwide.

2. The association is also intended to perform all further actions, which are related to this in the widest sense or which may be conducive thereto.

Article 3 Association year The association year coincides with the calendar year. Article 4 Membership

1. The association has ordinary members, honorary members and beneficiary members. If these articles of association refer to members or members, we mean both the ordinary members and the honorary members, unless the opposite is apparent. Ordinary members are those who have been admitted as such in accordance with the provisions of Article 5.

2. Honorary members are those who have been appointed honorary members by the general meeting in connection with their exceptional earnings for the association or within the context of the association's objective.

3. Beneficiary members are those who have declared their willingness to support the association financially with a minimum amount set by the general members meeting and as such approved by the board.

Article 5 1. An ordinary member can be admitted after having received a written request for this from the board

submitted. The board decides on the admission. In the event of non-admission by the board, the general meeting can still decide on admission.

2. Honorary members are appointed by the general meeting on the proposal of the board.

3. Beneficiary can be made by written notification to the board, which decides on the admission.

4. Membership is strictly personal and not transferable.

Article 6 The board is authorized to suspend a member for a maximum period of three months. Grounds for suspension are: - the member repeatedly acts contrary to his membership obligations; - the member seriously damages the interest of the association through actions or behavior. During the period that a member is suspended, the rights attached to the membership can not be exercised while the membership obligations remain in force.

Article 7

1. Membership ends: a. By the death of the member. If a legal entity is a member of the association, its membership ends when it ceases to exist; b. by cancellation by the member; c. by cancellation on behalf of the association; d. by dismay;

2. a. Cancellation of membership by the member can only take place at the end of a club year, with due observance of a notice period of four weeks. The cancellation must be in writing. The secretary is obliged to confirm receipt in writing within eight days. If the cancellation has not taken place in time or in writing, membership will continue until the end of the next

calendar year, unless the management decides otherwise.

2. b. Membership ends after termination, however, with immediate effect: - after a decision has been made known or communicated to the member, whereby the rights of the members are limited or their obligations are increased, unless it concerns a change in pecuniary rights and obligations; - nada

Article 8 Cash

1. The funds of the association may consist of, inter alia: - the contributions of the ordinary and the beneficiary members; - grants;

entrance fees; - possible acquisitions based on inheritances and legacies; - donations; - any other accidental benefits.

2. Each ordinary member pays a contribution, the amount of which is determined annually by the general meeting at the annual meeting. Additional rules can be included by the association in a contribution scheme.

3. New ordinary members may be required to pay an entrance fee, the amount of which is fixed by the general meeting.

Article 9 Management and representation

1. The board consists of at least two persons. The number of directors is determined by the general meeting.

2. The directors are appointed by the general meeting from the members of the association, on the understanding that the chairman can be appointed by the general meeting outside the members. The board appoints a secretary and a treasurer from among its members. The chairman is always appointed as such by the general meeting.

3. The general meeting may suspend or dismiss a board member if she deems it to be present. Such a resolution requires a majority of at least two thirds of the validly cast votes.

4. The directors are authorized at all times to resign themselves. They must do this in writing with a notice period of at least three months.

5. Vacancies must be provided as soon as possible.

6. The directors are appointed for an indefinite period.

Article 10 Representation

1. The board is charged with the management of the association.

2. The board represents the association.
3. The association can also be represented by two jointly acting board members.
4. The management board as well as the chairman and the secretary may be represented by a proxy in writing as referred to in paragraph 1, on the understanding that if the treasurer is authorized to dispose of bank balances this is only possible within the power of attorney. precisely defined limits.
5. The board shall not be authorized to resolve to enter into agreements to acquire, alienate and encumber property subject to registration and to enter into agreements in which the association becomes a guarantor or joint and several co-debtor, to stand up for a third party or to provide security for a third party. a debt of another party, unless the board has obtained the approval of the general meeting.
6. The restriction referred to in the previous paragraph also applies to the authority to represent and can only be invoked on behalf of the association.

Article 11 General Meetings

1. At least one general meeting (annual meeting) is held annually and this within six months after the end of the association year. The members' meeting can extend this term. In the annual meeting, the board issues its management report on the state of affairs in the association and on the policy pursued. It presents the balance sheet and the statement of income and expenditure to the meeting for approval with an explanation. These pieces

hereinafter referred to collectively as "annual documents". The annual documents are signed by the directors; is missing the signing of one or more of them, then reporting of reasons. After the expiry of the term, each member of the joint directors can demand in court that they fulfill these obligations.

2. The fidelity of the annual documents is arranged if a statement has been added to the annual accounts from an accountant as referred to in Section 2: 393 subsection 1 of the Dutch Civil Code.

3. If there is no auditor's report, the general meeting will annually appoint a committee (audit committee) of at least two members who may not be a member of the board. The committee examines the balance sheet and the statement of income and expenses. It reports its findings to the general meeting. If, in the Committee's opinion, this investigation requires special accounting knowledge, it may be assisted by an expert at the expense of the association.

4. The board is obliged to provide the committee with all information requested by it for its investigation, to show it the cash and the values if desired and to make the books, documents and other information from the association available for consultation.

5. The assignment to the committee can be revoked at any time by the general meeting, but only by the appointment of another committee.

6. The general meeting determines the annual documents. After the proposal to adopt

the annual documents has been discussed, the general approach will be taken

Article 11 General Meetings

1. At least one general meeting (annual meeting) is held annually and this within six months after the end of the association year. The members' meeting can extend this term. In the annual meeting, the board issues its management report on the state of affairs in the association and on the policy pursued. It presents the balance sheet and the statement of income and expenditure to the meeting for approval with an explanation. These pieces

hereinafter referred to collectively as "annual documents". The annual documents are signed by the directors; is missing the signing of one or more of them, then reporting of reasons. After the expiry of the term, each member of the joint directors can demand in court that they fulfill these obligations.

2. The fidelity of the annual documents is arranged if a statement has been added to the annual accounts from an accountant as referred to in Section 2: 393 subsection 1 of the Dutch Civil Code.

3. If there is no auditor's report, the general meeting will annually appoint a committee (audit committee) of at least two members who may not be a member of the board. The committee examines the balance sheet and the statement of income and expenses. It reports its findings to the general meeting. If, in the Committee's opinion, this investigation requires special accounting knowledge, it may be assisted by an expert at the expense of the association.

4. The board is obliged to provide the committee with all information requested by it for its investigation, to show it the cash and the values if desired and to make the books, documents and other information from the association available for consultation.

5. The assignment to the committee can be revoked at any time by the general meeting, but only by the appointment of another committee.

6. The general meeting determines the annual documents. After the proposal to adopt the annual documents has been discussed, the proposal will be made to the general meeting to grant discharge to the directors for the policy pursued by them in the relevant association year, insofar as that policy is apparent from the annual documents. whether that policy has been made known to the general meeting.

Article 12

1. The general meetings shall be convened by the board, with due observance of a period of eight days. The convening is done by sending a written notice to all members.

2. Communication and convocation can also take place electronically.

3. In addition to the general meeting referred to in article 11, general meetings shall be held as often as the management deems desirable, or as often as this is requested in writing with an indication of the subjects to be dealt with by at least such a number of members as are authorized to issue a tenth part of the votes in the general meeting, if all members are present or represented.

4. After receiving a request as referred to above, the board is obliged to convene a general meeting within a term of no longer than four weeks. If the request for a meeting is not followed within fourteen days after it has been received by the board, the applicants themselves will be able to proceed to such a meeting in the manner in which the board convenes the general meetings.

Article 13

1. All non-suspended members have access to the general meeting and each has one vote. Each member is authorized to cast his vote by a member appointed in writing thereto.

2. A suspended member only has access to the general meeting in which the resolution to suspend is dealt with and is only authorized to speak on it.

3. A member shall not have the right to vote on matters relating to him, his mate, his spouse or any of his relatives by blood or by marriage.

4. A unanimous decision by all members, even if they are not in a meeting, has, as with prior knowledge of the board, the same power as a resolution of the general meeting. Such a decision is recorded by the secretary, while mention is made at the next general meeting.

5. Voting on matters is done orally, about persons in writing. The acceptance of proposals by acclamation is possible if this takes place on the proposal of the chairman.

6. The board may decide that electronic voting is permitted for a specific meeting, or for all meetings of the association.

7. The board may decide that electronic participation in the meeting is permitted for a specific meeting, or for all meetings of the association.

8. All proposals concerning matters shall be decided by an absolute majority of the votes cast so far as the articles of association do not stipulate otherwise. In the event of a tie, the proposal is deemed to have been rejected. He has been elected by a vote on persons, who has combined the absolute majority of the votes cast. If no-one has obtained a majority, a second vote shall be held between the persons who have obtained the largest number of the votes cast, and he is elected, who in the second vote has combined the majority of the votes cast. If the votes are tied in the second vote, the lot decides. Voting in this article means validly casted votes, so that no votes are cast in blank and with the name of the voting member.

9. A judgment expressed at the meeting by the chairman concerning the result of the vote is decisive. If, however, the correctness of this judgment is contested immediately after this judgment has been pronounced, a new vote shall take place if the majority of the meeting or, if the original vote did not take place jointly or in writing, a person entitled to vote required it. Due to this new vote, the legal consequences of the original vote will expire. Article

14 1. The chairman of the board conducts the meetings. In his absence or absence, one of the other board members will act as chairman of the meeting.

2. Minutes taken during the general meeting shall be kept by the secretary or by a member of the association designated by the chairman.

1. The chairman of the board conducts the meetings. In his absence or absence, one of the other board members will act as chairman of the meeting.

2. Minutes taken during the general meeting shall be kept by the secretary or by a member of the association designated by the chairman.

Article 15 Amendment of the articles of association

1. Amendments to the articles of association can only take place after a resolution of the general meeting, which was called upon with the announcement that an amendment to the articles of association will be proposed. The deadline for convening such a meeting must be at least fourteen days.

2. Those who have made the notice to the general meeting to discuss a proposal to amend the articles of association must, at least five days before the day of the meeting, send a copy of that proposal, in which the proposed amendment (s) is (are) verbatim admitted to a suitable place for members until after the end of the day on which the meeting was held.

3. An amendment to the articles of association can only be decided by a general meeting in which at least two-thirds of the total number of members of the association is present or represented, with a majority of at least two-thirds of the number of votes cast. If two thirds of the members are not present or represented, a second meeting will be convened and held within four, but no sooner than two weeks thereafter, in which the proposal as it was discussed at the previous meeting, irrespective of the number of present or Represented members can be decided, if by a majority of at least two-thirds of the votes validly cast.

Article 16 The provisions of Article 15 do not apply if at the general meeting all members are present or represented and the resolution to amend the articles of association is adopted unanimously.

Article 17 1. The amendment of the articles of association shall not take effect until a notarial deed has been drawn up. Until the execution of the notarial deed, each board member is independently authorized. Furthermore, the general meeting may authorize one or more persons to execute the notarial deed.

2. The directors are obliged to deposit an authentic copy of the amendment and the amended articles of association in the commercial register.

Article 18 The provisions of Articles 15 and 16 shall apply mutatis mutandis to a resolution to merge as referred to in Section 2: 309 of the Dutch Civil Code and to a resolution to (dis) split as referred to in Section 2: 334a Dutch Civil Code.

Article 19 Dissolution and liquidation 1. The association may be dissolved by a resolution to that effect from the general meeting. The provisions of these articles of association about an

amendment to the articles of association apply mutatis mutandis. 2. If no liquidators have been appointed by a decision to dissolve the liquidation, the liquidation will take place by the board.

3. Any credit balance will be used for purposes to be determined by the general meeting as most consistent with the aim of the association. The liquidators transfer the positive balance for this.

4. After the dissolution the association will continue to exist insofar as this requires the liquidation of its assets. During the liquidation, the provisions of the articles of association and regulations remain in force as far as possible. In documents and announcements issued by the association, the words "in liquidation" must be added to its name.

5. The books, documents and other data carriers of the association must be kept by a natural or legal person to be designated by the liquidators, for seven years after the liquidation.

Article 20 Rules of procedure

1. The general meeting can adopt and amend a set of rules. These regulations may contain subjects in which these articles of association do not, or not fully, provide for them.

2. The rules of procedure may not be contrary to the law.

3. The rules of procedure may not be in conflict with the articles of association.

4. The general meeting is authorized to amend or terminate the regulations.

5. The rules for the amendment of the articles of association apply to the adoption, amendment and termination of the regulations.

Article 21 Choice of law This Act is governed by Dutch law. Article 22 Final provisions

1. In all cases, where both the law and these articles of association do not provide, the board decides.

2. In these articles of association, written means any communication transmitted via the usual communication channels, which is or may be apparent from written records. Final declaration The founders finally declare: - the first financial year of the association ends on the thirty-first of December two thousand and eighteen. - that for the first time will act as members of the board:

a. Jannes Herman N