

**Memo n°2** pour la répartition et l'organisation du travail pour le projet Burp du 20/04/2042

**DE :** Jean-Baptiste GOSSOT, Chef de projet IT

**À :** Équipe de développement du projet Burp

Afin d'assurer une progression efficace du projet Burp, voici l'organisation du travail que nous allons suivre :

### 1. Répartition des tâches

- **Développement Backend** : Jean-Baptiste GOSSOT, Martin MULLER et Alexandre JACQUOT, travailleront sur l'architecture et les API.
- **Développement Frontend** : Victor JOST dirigera l'implémentation de l'interface utilisateur.
- **Tests et QA** : Nathan CLAUDEL se chargera des tests automatisés et manuels.
- **Documentation et Déploiement** : Damien METZINGER veillera à la mise à jour de la documentation et au déploiement en production.

### 2. Méthodologie de travail

- Nous utiliserons la **méthodologie Agile** avec des **sprints de 2 semaines**.
- Chaque lundi matin, nous aurons un **Weekly Kick-Off** à 9h30 pour faire le point sur l'avancement.
- A chaque fin de sprint, un **récapitulatif** sera envoyé pour suivre les progrès et ajuster si nécessaire.

### 3. Outils et Communication

- **Gestion de projet** : Notion pour le suivi des tâches.
- **Versioning** : GitHub avec la convention de branches définie.
- **Communication** : Teams pour les échanges rapides et réunions.

### 4. Prochaines étapes

- Démarrage officiel du sprint : 28/04/2042.
- Première revue de sprint : 12/05/2042.
- Points bloquants à remonter avant chaque réunion d'équipe.
- Date de rendu : 01/08/2042

Merci à tous pour votre engagement. Restons synchronisés et efficaces pour mener ce projet à bien !