

Ръководство на администратор

по Договор № ВСС-5932/05.04.2022 г. (№ПО-16-1906/05.04.2022 г. на ИО АД) с предмет:
**Оптимизиране на Единния портал за електронно правосъдие за създаване на условия
за повишаване достъпа на граждани и юридически лица до е-правосъдие**

История на промените

Дата	Версия	Описание	Автор
23.01.2023 г.	1.0	Първа версия на документа	„Информационно обслужване“ АД
24.03.2023 г.	1.1	Актуализирана версия във връзка с внедряване на ЕПЕП	„Информационно обслужване“ АД
11.04.2023 г.	1.2	Актуализирана версия във връзка с редакция и прецизиирани на текстове ЕПЕП	„Информационно обслужване“ АД

СЪДЪРЖАНИЕ:

1	ВЪВЕДЕНИЕ.....	5
2	Достъп.....	5
3	Основни компоненти на потребителския интерфейс	6
3.1	Меню	6
3.2	Работно пространство	7
3.2.1	Списъчни екрани	7
3.2.2	Секции.....	8
3.2.3	Подвижни подекрани.....	8
3.3	Функционални бутони	9
4	Управление на потребители на Единния портал на електронно правосъдие	10
4.1	Видове профили в ЕПЕП	10
4.2	Потребителски качества при автентицирани в ЕПЕП.....	11
4.3	КУКЕП.....	12
4.4	Видове КЕП според идентификаторите в тях за вход в ЕПЕП	12
4.5	Вход в системата.....	13
4.6	Потребителски профили.....	14
4.6.1	Създаване на потребителски профил	14
4.6.2	Търсене и преглед на потребителски профил	16
4.6.3	Редакция на данни на потребителски профил.....	19
4.6.4	Потвърждаване на регистрация на главен профил ЮЛ	20
4.6.5	Прекратяване/временно спиране на профил.....	23
4.7	Регистър на достъпа до дела по чл. 31 от Закона за адвокатурата	26
4.7.1	Преглед на адвокати в регистър адвокати	26
4.7.2	Търсене на адвокат	28
4.7.3	Преглед и редакция на адвокат	29
5	Администриране на Единният портал на електронно правосъдие	31
5.1	Преглед на съдебни дела.....	31

5.1.1 Преглед на документи по дело.....	33
5.1.2 Преглед на страни по дело.....	34
5.1.3 Преглед на разпределения по дело.....	35
5.1.4 Преглед на заседания по дело.....	37
5.1.5 Преглед на актове по дело	39
5.1.6 Преглед на хронология по дело	40
5.1.7 Преглед на свързани дела по дело	42
5.2 Справки съдебни дела.....	43
5.2.1 Справка на брой дела по съд	43
5.2.2 Справка за предоставен достъп до дела на потребител	46
5.2.3 Справка за достъп до дела на потребител по Закона за адвокатурата	47
5.3 Преглед на списък със съдилища.....	49
5.4 Тарифа за дължимите държавни такси	53
5.4.1 Задаване на тарифа за дължимите държавни такси.....	53
5.4.2 Задаване на стойност на тарифа	54
5.4.3 Търсене на тарифа	57
5.4.4 Преглед и редакция на тарифа	59
5.4.5 Журнал на промените	60

1 ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият документ представлява ръководство на потребителя за работа със Системата за електронни съдебни дела, част от Единен портал за електронно правосъдие, за администратори, в изпълнение на изискванията за обществената поръчка с предмет „**Оптимизиране на Единния портал за електронно правосъдие за създаване на условия за повишаване достъпа на граждани и юридически лица до е-правосъдие**“.

Потребителската част на системата е разделена на две части – публична и вътрешна. Публичната част е предназначена за информация на външни нерегистрирани потребители, която дава възможност за преглед на публична информация за съдебни дела.

Вътрешна част е предназначена за регистрирани физически и юридически потребители в обхвата на проекта.

Глобални администратори от ВСС и администратори на съд достъпва служебна част за администриране на ЕПЕП посредством служебно създадени профили на посочения по-долу адрес на служебната част на ЕПЕП.

Визуализацията на вътрешната част на системата – на секциите, правата на достъп до екраните, както и обхватът на извършваните действия се определят от ролите, зададени на всеки един потребител. Настоящото ръководство описва менюта, екрани, секции и полета за въвеждане на необходима информация, при изпълнение на конкретни стъпки в ЕПЕП от потребител.

2 ДОСТЪП

На началната страница на Единния портал на електронно правосъдие системата визуализира информация за достъп до Електронни съдебни дела като предоставя опция за оторизиран достъп чрез вход в системата с КУКЕП в потребителски профил.

Системата се достъпва на следния адрес:

<https://ecase.justice.bg/>

(адрес на системата за потребители)

<https://ecase-admin.justice.bg/>

(адрес на системата за глобален администратор и администратор на съд)

Системата е разработена и тествана за работа със следните препоръчителни браузъри:



Microsoft Edge;



Mozilla Firefox 71.0;

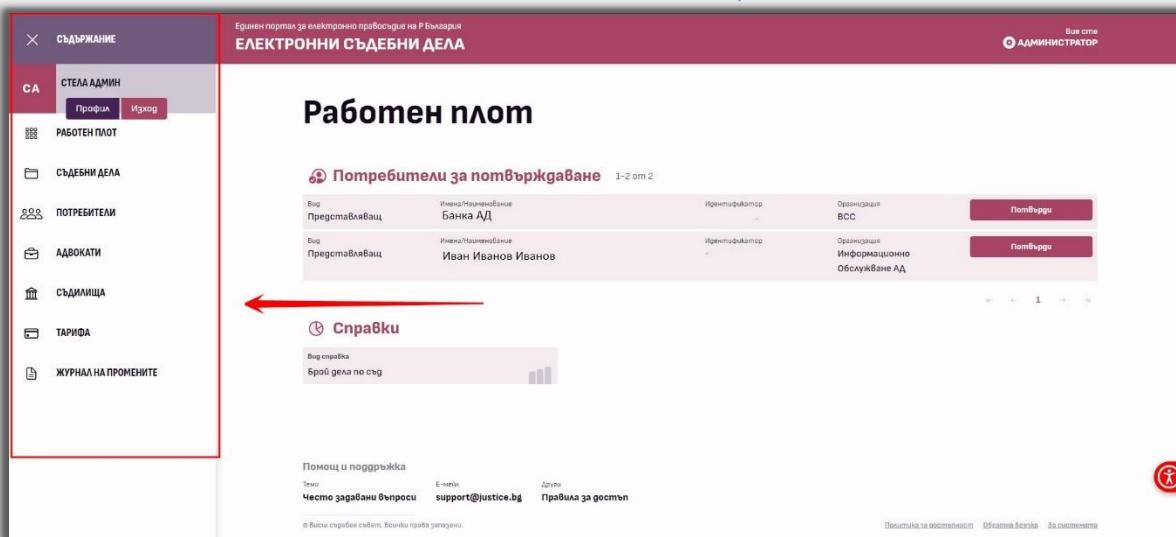


Google Chrome;

3 ОСНОВНИ КОМПОНЕНТИ НА ПОТРЕБИТЕЛСКИЯ ИНТЕРФЕЙС

3.1 Меню

След достъпване на системата с успешна аутентикация потребителят достъпва различни функционалности от меню в навигационната лента вляво:



The screenshot shows the 'Working space' section of the portal. The left sidebar has a red border and lists sections: СА (selected), СДЕЛКА АДМИН, РАБОТЕН ПЛОТ, СЪДЕБНИ ДЕЛА, ПОТРЕБИТЕЛИ, АДВОКАТИ, СЪДИЛИЩА, ТАРИФА, and ЖУРНАЛ НА ПРОМЕННИТЕ. The main content area shows a table titled 'Потребители за пътвърждаване' with two rows of data. Below it is a section titled 'Справки' with a search bar. At the bottom, there's a footer with links like 'Помощ и поддръжка', 'Често задавани въпроси', 'support@justice.bg', and 'Правила за достъп'.

В лентата с менютата са разположени следните обекти:

- Данни и управление на достъп – визуализират се инициали и имена на потребителя в системата, бутон „Профил“, бърз достъп до секция „Лична информация“ за преглед и редакция на данни на потребителя и бутон „Изход“ за изход от профила;
- Основни менюта - Работен плот; Съдебни дела; Потребители; Адвокати; Съдилища; Тарифа и Журнал на промените.

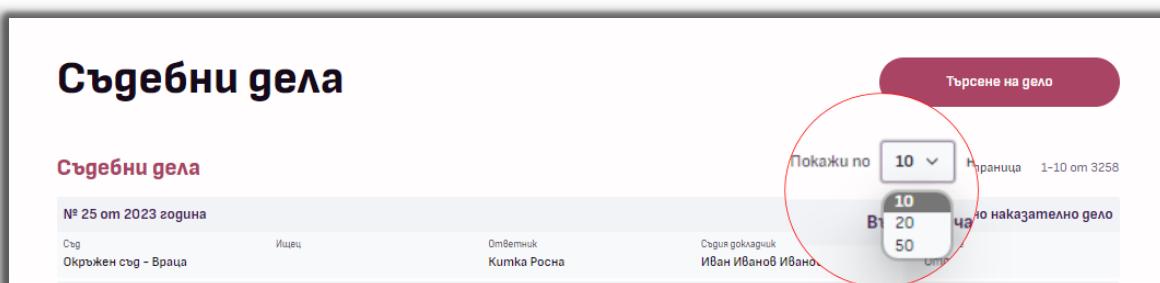
3.2 Работно пространство

Основните компоненти на работно пространство са списъци и табове-раздели с информация за съдебно дело в основното съдържание и подвижни подекрани за преглед на допълнително съдържание. Подвижните подекрани се използват основно за прочит на документи.

3.2.1 Списъчни екрани

Списъчните екрани предоставят функционалност за търсене и филтриране на различни типове обекти в зависимост от съответното меню:

- Инструмент за управление на броя редове – предоставя възможност за промяна на броя редове, които се визуализират на една страница:



The screenshot shows the 'Court cases' section. It includes a header with 'Съдебни дела', a search bar, and a date filter ('№ 25 от 2023 година'). Below is a table with columns: Съд (Court), Иещ (Plaintiff), Ответник (Defendant), and Съдия докладчик (Judge). At the bottom, there's a pagination control with a dropdown for 'Покажи по' (Show by) set to 10, and a note 'На страница 1-10 от 3258'.

- Инструмент за прелистване на резултати – предоставя възможност за прелистване на резултатите, когато те са на повече от една страница:

на всяка следваща:

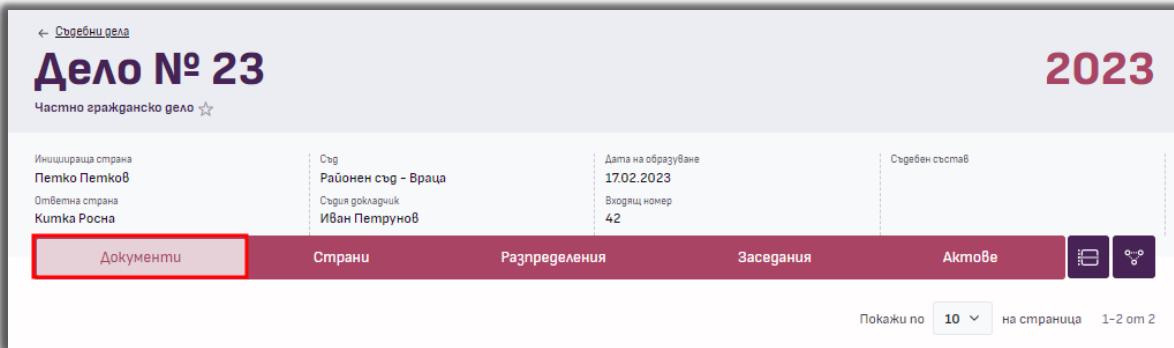


и на последна:



3.2.2 Секции

В контекста на избрано съдебно дело се визуализират следните секции: Документи, Страница, Разпределение, Призовки, Заседания, Актове, Хронология, Свързани дела, Достъп.



Съдебни дела

Дело № 23 2023

Частно гражданско дело ☆

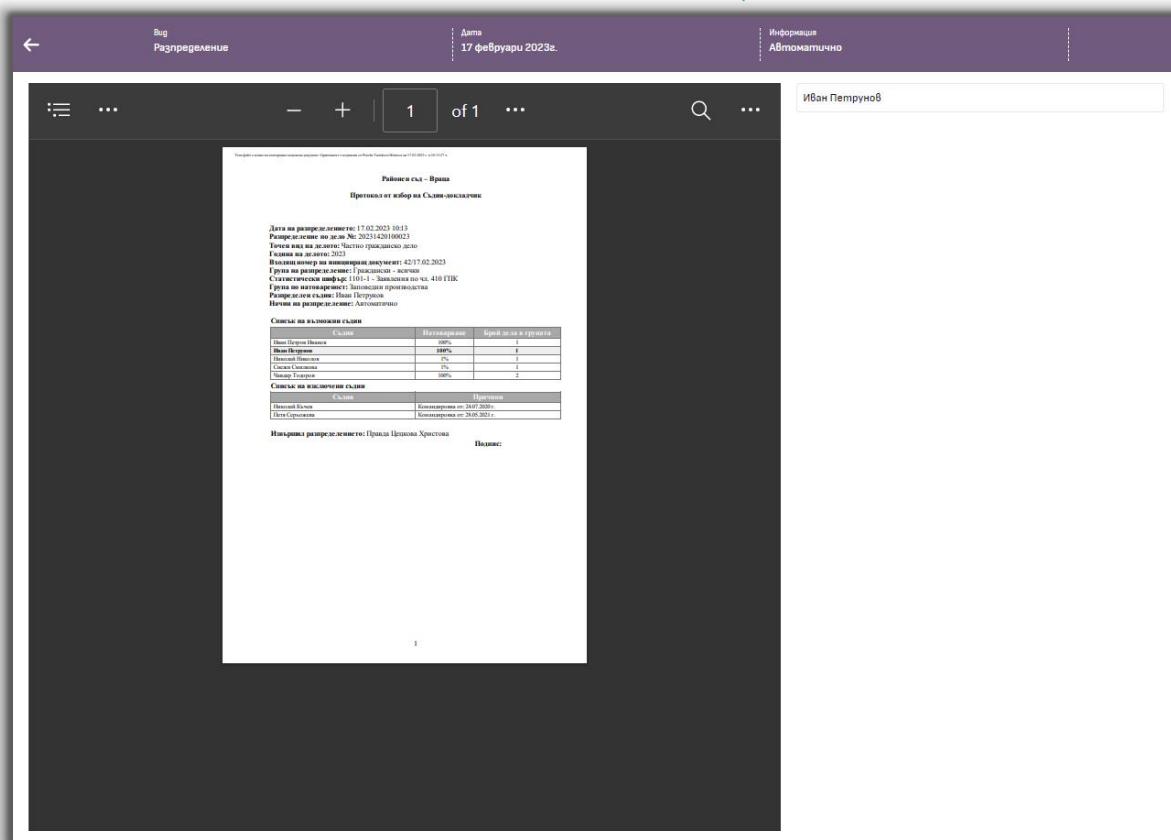
Инициатора страна Петко Петков	Съд Районен съд - Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Ответна страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

Документи Страница Разпределение Заседания Актове

Покажи по 10 на страница 1-2 от 2

3.2.3 Подвижни подекрани

Подвижни подекрани се използват за преглед на допълнително съдържание, основно за прочит на документи:



3.3 Функционални бутона

Бутон	Функционалност
	Използва се за триене на данни/файлове/информация
	Инструмент за корекция/редакция на информация
	Инструмент за четене на документи в текущия екран
	Използва се за изтегляне на файл/документ
	Инструмент за разпечатване на документ
	Използва се за стъпка назад или изход от текущия екран

4 УПРАВЛЕНИЕ НА ПОТРЕБИТЕЛИ НА ЕДИННИЯ ПОРТАЛ НА ЕЛЕКТРОННО ПРАВОСЪДИЕ

4.1 Видове профили в ЕПЕП

Всяко лице – физическо или юридическо лице, процесуален представител, има възможност да извършва процесуални действия и искания за удостоверителни изявления в електронна форма през потребителски профил в ЕПЕП. За да използва услугите на ЕПЕП за извършване на процесуални действия и искания за удостоверителни изявления в електронна форма, лицето трябва първо да има създаден профил в ЕПЕП и да се автентицира с КЕП. Регистрацията в ЕПЕП дава възможност за достъп до пълната електронна папка на съдебно дело, след изрично разрешение от страна на съда. Достъпът до дела се заявява посредством заявление, в което се посочва в какво качество лицето иска достъп до дело.

В Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП) са предвидени две категории потребители: **физически лица** (лични/персонални профили) и **юридически лица** (глобални профили).

- **Физически лица**

Всеки потребител може да създаде само един личен профил (на физическо лице) в ЕПЕП и през него има възможност да извършва действия в Портала в различни качества. Чрез този профил потребителят може да извършва действия като гражданин, адвокат (процесуален представител или достъп до дела по чл. 31 от Закона за адвокатурата), вещо лице, прокурор, инспектор от Инспекторат на Висшия съдебен съвет и др., за които съдът е разрешил достъп.

В един профил на физическо лице може да се посочат следните типове идентификатори – ЕГН или ЛНЧ.

Регистрираният достъп до ЕПЕП от потребител се осъществява с Квалифицирано удостоверение за квалифициран електронен подпись (КУКЕП) за физическо лице.

При достъпване на системата в съответното качество се проверява за съответствие между посочен в профила идентификатор от съответния тип и идентификатор вписан в КУКЕП, с който се автентицира като регистриран потребител съответното физическо лице.

- **Юридически лица**

Търговци и юридически лица, съгл. чл. 50, ал. 5 и чл. 52, ал. 2 ГПК, могат да имат профил в ЕПЕП (главен профил на ЮЛ). При създаване на главния профил е необходимо да се въведат данни на ЮЛ и представляващ на ЮЛ. Представляващият се асоциира с идентификатор към главния профил и след завършване на регистрацията подписва създаването на главния профил с КУКЕП. Електронният подпись трябва да е на юридическо лице и да съдържа идентификатор на ЮЛ, както и идентификатор на представляващия (ЕГН/ЛНЧ). В профила на юридическото лице се посочва идентификатор от съответния регистър (ТРРЮЛНЦ или регистър БУЛСТАТ) на

съответното ЮЛ. Представляващият на главния профил трябва да има необходимата представителна власт.

Всеки профил на юридическо лице (главен профил) може да има n-брой представляващи с еднакви права за управление на целия профил и неограничен брой подпрофили (юрисконсулти) на главен профил.

Достъпът до профила на юридическото лице от потребител се осъществява с Квалифицирано удостоверение за квалифициран електронен подпис (КУКЕП) за юридическото лице.

За едно ЮЛ може да се създаде по един главен профил към един идентификатор – ЕИК или ЕИК по БУЛСТАТ. В случай на наличие на териториални подразделения на търговци/юридически лица/държавни учреждения, които имат отделни идентификатори (ЕИК или ЕИК по БУЛСТАТ), има възможност за създаване на отделни главни профили.

Търговци и юридически лица, съгл. чл. 50, ал. 5 и чл. 52, ал. 2 ГПК, могат да променят и премахват представляващ в главен профил на ЮЛ. При промяна на представляващия е необходимо да се въведат данните на нов представляващ на ЮЛ.

Всички главни профили и основният/те представляващи подлежат на потвърждение от глобален администратор на ВСС.

В случай че главният профил има само един представляващ и той трябва да бъде сменен, се заявява промяна на представляващ, която подлежи на потвърждаване от глобален администратор. След потвърждаване, предходният представляващ се деактивира от новия представляващ, след като последният е потвърден от глобален администратор.

4.2 Потребителски качества при автентицирани в ЕПЕП

Потребителят на ЕПЕП има възможност да достъпва системата в следните качества:

- Нерегистриран потребител;
- Гражданин - Страна по дело;
- Гражданин - Вещо лице, прокурор, инспектор от Инспекторат на ВСС;
- Адвокат - Процесуален представител/Служебен защитник, Адвокатски достъп по ЗА;
- Организация - Представляващ (за ЮЛ), Юрисконсулт (за ЮЛ);
- Администратор на съд;
- Глобален администратор.



За достъпа до дела от страна на инспекторите от ИВСС е необходимо да бъдат служебно добавени в ЕПЕП към делото, до което трябва да имат достъп от глобален администратор.

4.3 КУКЕП

За вход в системата е необходима оторизация чрез квалифициран електронен подпись – КЕП.

- Електронен подпись, който се издава от сертифициран доставчик на удостоверителни услуги. Оторизирани за България доставчици са Информационно обслужване (StampIT), Банксервиз (B-Trust), Инфонотари (InfoNotary) и др.
- За да можете да ползвате електронния подпись, трябва да се инсталират необходимите компоненти, които се предоставят от издателя на електронни подписи. [Инсталация на КУКЕП](#) (StampIT), [Инсталиране на електронни подписи](#) (B-Trust), [Автоматичен инсталатор](#) (InfoNotary).

4.4 Видове КЕП според идентификаторите в тях за вход в ЕПЕП

Достъпването на профил в ЕПЕП се осъществява със следните видове КЕП, според идентификаторите в тях:

- На ФЛ (съдържащ ЕГН/ЛНЧ);
- На ЮЛ (съдържащ ЕИК/БУЛСТАТ + ЕГН/ЛНЧ).

При вход в ЕПЕП, потребителят избира качество, с което достъпва Портала. След вход в системата с КУКЕП, потребителят вижда модулите в зависимост от ролята, която е избрана при вход в системата.

Потребители, които достъпват без регистрация ЕПЕП - Нерегистрирани потребители са потребители, които няма създаден профил и не са достъпили системата с КЕП. Те имат достъп само до ограничен набор от публична информация предоставена от Портала.

Потребители с роля на външен потребител с качество „Физическо лице“, „Адвокат“ и „Юридическо лице“ са потребители с регистриран достъп в системата. Достъпват съдебни дела, до които имат разрешен достъп, от една страна, както и достъп до други публични дела, публикувани в Портала с възможност за заявяване на достъп. Всеки потребител има пълен достъп само до делата, до които съдът изрично е разрешил такъв.

Всеки потребител има възможност да извършва процесуални действия и искания за удостоверителни изявления в електронна форма през профила си в ЕПЕП. През профила, през който потребителят достъпва ЕПЕП, има възможност за подаване на електронни документи и извършване на плащане през виртуален ПОС терминал.

Потребители с роля „Администратор на съд“ имат достъп до електронни папки на дела за съда, към които са асоциирани.

Потребители с роля „Глобален администратор“ са оторизирани потребители, които имат достъп до информацията, публикувана в ЕПЕП. Имат възможност да предоставят, редактират и прекратяват достъп до Портала на администратори, да потвърждават главни профили и представляващи на юридически лица, да задават и променят тарифи, по които ще се изчисляват дължими такси, да управляват информацията за съдилищата, както и имат достъп до журнал на потребителските действия в ЕПЕП в служебната част.

4.5 Вход в системата

ВХОД

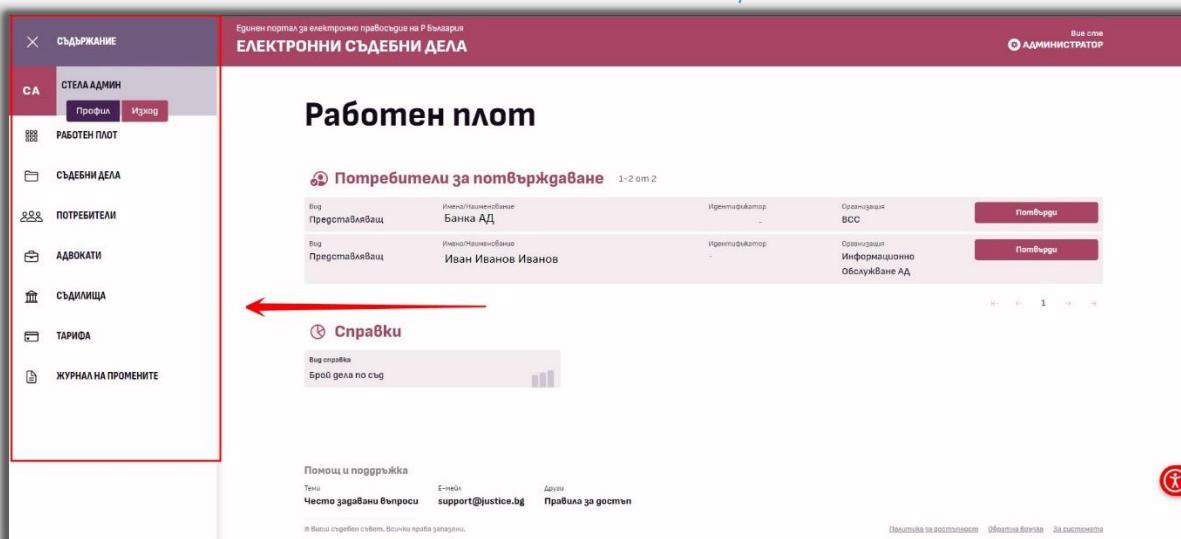
Изчакайте профила? Моля, обърнете се към администраторите на Висшия съдебен съвет.

РЕПУБЛИКА БУЛГАРИЯ
ВИШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
© Висши съдебен съвет. Всички права запазени.

Потребителят с роля на „Глобален администратор“ достъпва ЕПЕП след успешна автентикация с КЕП. След достъпване на системата вляво на екрана се визуализира лента с набор от менюта, в зависимост от потребителските права:

Потребители за помърждаване 1-2 от 2			
Вид Представляващ	Имена/Наименование	Идентификатор	Организация
Банка АД	Банка АД		Банка АД
Банка АД	Иван Иванов Иванов		Банка АД

Вляво на екрана се визуализира лента с основно меню за управление, ролята, с която потребителят е достъп профила е налична в горе вдясно на екран:



Работен плот

Потребители за потвърждаване 1-2 от 2

Вид Представляващ	Имена/наименование	Идентификатор	Организация	Потвърди
Банка АД	Иван Иванов Иванов	-	Софийска Информационно Обслужване АД	Потвърди

Справки

Брой дела по съд

Помощ и поддръжка

Теми: Често задавани въпроси Е-поинт support@justice.bg Други: Правила за достъп

© Всички съдебни съдии, всички права запазени.

Политика за конфиденциалност Уебсайтът на Всички За системата

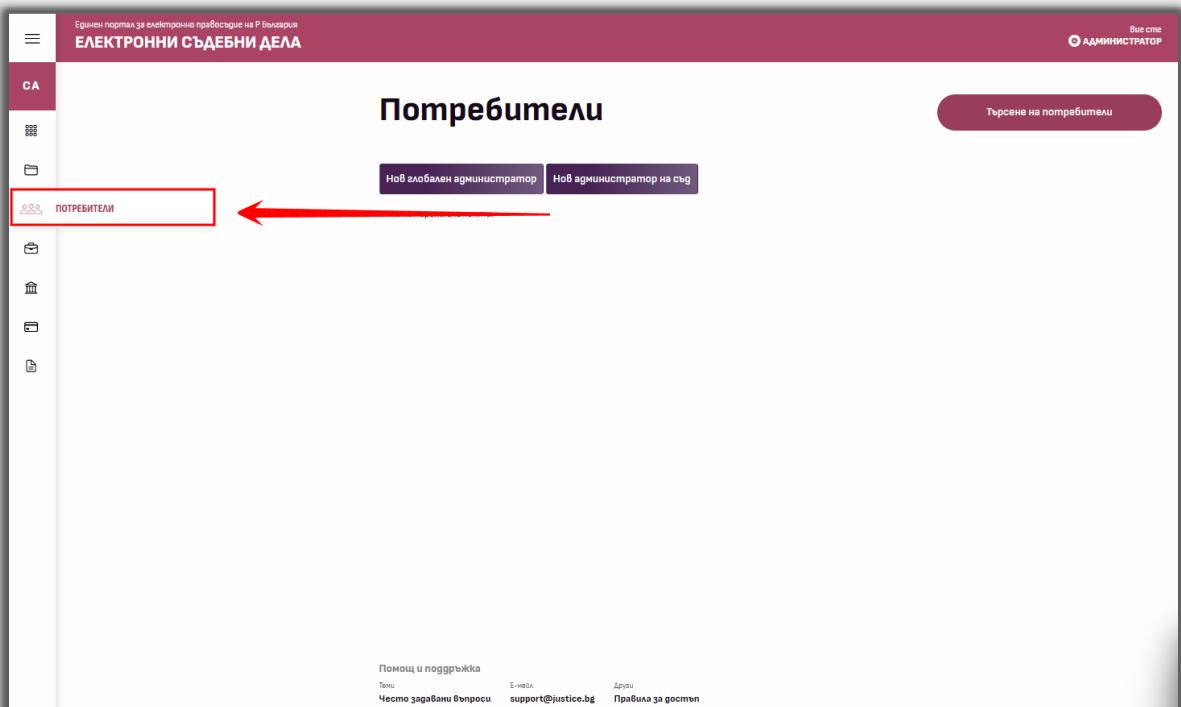
4.6 Потребителски профили

4.6.1 Създаване на потребителски профил



Тази функционалност е достъпна само за потребители с роля „Глобален администратор“.

За създаване на потребителски профил, потребителят избира раздел „Потребители“ от основното меню:



Потребители

Нов глобален администратор Нов администратор на съд

ПОТРЕБИТЕЛИ

Търсене на потребители

Помощ и поддръжка

Теми: Често задавани въпроси Е-поинт support@justice.bg Други: Правила за достъп

Системата визуализира списък с потребителите на Портала. За създаване на нов потребителски профил с роля „Администратор на съд“ глобалният администратор избира бутон „Нов администратор съд“:

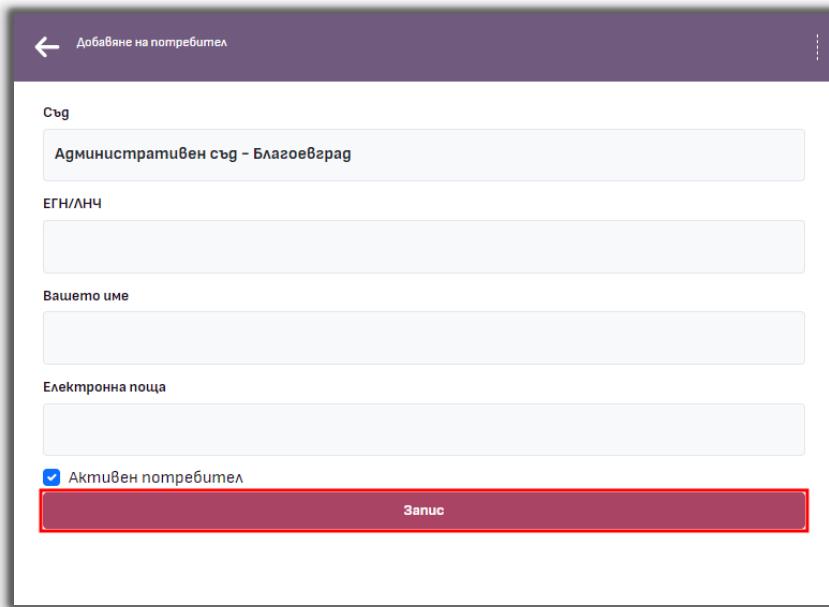


Системата зарежда форма за добавяне на нов потребител със следните данни:

- Съд – избор на съд от списък на съд от номенклатури;
- ЕГН/ЛНЧ – идентификатор на потребителя;
- Име/Презиме/Фамилия – минимум две имена на потребителя;
- Електронна поща – електронен адрес на потребителя.

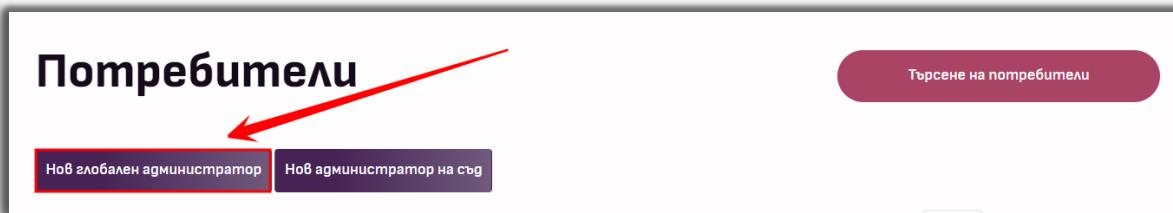
 Отметката на чек бокс „Активен потребител“ е заложена активна по подразбиране, при премахване на отметката профилът ще бъде създаден, но не активен.

След въвеждане на коректни данни потребителят с роля “Глобален администратор” потвърждава създаването с избор на бутон „Запис“:



След потвърждение системата създава запис на потребител в съответствие с въведените данни.

За създаване на нов потребителски профил с роля „Глобален администратор“ потребител избира бутон „Нов глобален администратор“:

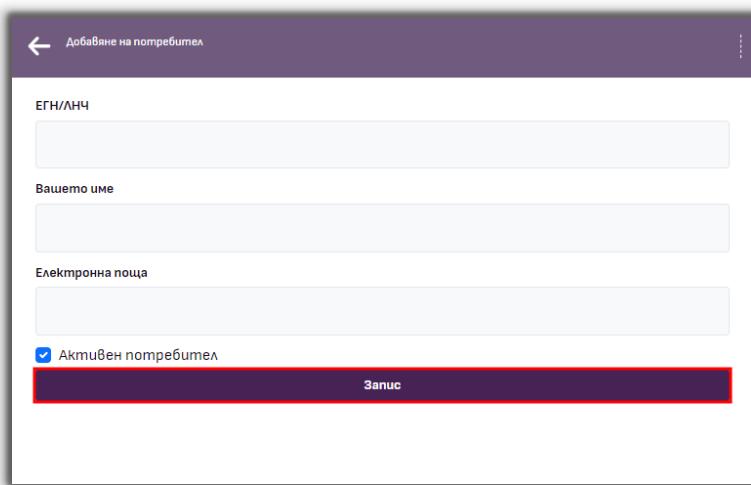


Системата зарежда форма за добавяне на нов потребител със следните данни:

- ЕГН/ЛНЧ – идентификатор на потребителя;
- Име/Презиме/Фамилия – минимум две имена на потребителя;
- Електронна поща – електронен адрес на потребителя.

 **Отметката на чек бокс „Активен потребител“ е заложена активна по подразбиране, при премахване на отметката профилът ще бъде създаден, но не активен.**

След въвеждане на коректни данни потребителят потвърждава създаването с избор на бутон „Запис“:



4.6.2 Търсене и преглед на потребителски профил

 **Описаните действия са приложими за потребителите с роля „Глобален администратор“.**

Потребителят достъпва и преглежда информация за конкретен потребител с избор на бутон „Търсене на потребител“ в меню „Потребители“ в основната навигационна лента:

Потребители

Търсене на потребител

Нов глобален администратор Нов администратор на съг

Системата зарежда форма за търсене на потребител със следните данни:

Търсене на потребител

Изчисти и затвори

Вид потребител

Всички

Всички

- Физическо лице
- Юридическо лице
- Представляващ
- Юрисконсулт
- Администратор на съг
- Администратор

Потвърдени/Непотвърдени ЮЛ

Всички

Само активни потребители

Търси

- Вид потребител – избира се роля на потребител от списък с номенклатури;
- ЕГН/ЕИК – идентификатор на потребител;
- Имена/Наименование – част или изцяло изписване на имена/наименование на потребител;
- Електронна поща – ел. поща на потребител;
- Потвърдени/Непотвърдени ЮЛ – избира се статус на заявката от списък с номенклатури:

Търсене на потребителели

Изчисти и затвори

Вид потребител

Всички

ЕГН/ЕИК Имена/наименование

Електронна поща

Помърдени/Непомърдени ЮЛ

Всички

Всички

Непомърдени

Помърдени

Отказани

Потребителят избира критерии за търсене и потвърждава с бутон „Търси“:

Търсене на потребителели

Изчисти и затвори

Вид потребител

Юрисконсулт

ЕГН/ЕИК Имена/наименование

Иван Иванов Иванов

Електронна поща

Помърдени/Непомърдени ЮЛ

Помърдени

Само активни потребителели

Търси

Системата визуализира списък на съществуващите потребителски профили в системата, отговарящи на зададените критерии:

Потребители

Търсене на потребители

Нов глобален администратор **Нов администратор на съд**

Покажи по **10** на страница 1-1 от 1

Вид Юристконсулт	Имена Иван Иванов Иванов	Електронна поща test@abv.bg	Идентификатор	Организация Банка АД
---------------------	-----------------------------	--------------------------------	---------------	-------------------------

← → 1 ← → ← →

За изчистване и излизане от текущия екран потребителят избира бутон „Изчисти и затвори“:

Търсене на потребители

Изчисти и затвори

Вид потребител
 Всички

ЕГН/ЕИК Имена/наименование

Електронна поща

Потвърдени/Непотвърдени ЮЛ
 Потвърдени

Само активни потребители

Търси

4.6.3 Редакция на данни на потребителски профил

За реакция на данни на потребителски профил, потребителят избира инструмент за преглед на елемент от списък в меню „Потребители“:

Потребители

Търсене на потребители

Нов глобален администратор **Нов администратор на съд**

Покажи по **10** на страница 1-1 от 1

Вид Физическо лице	Имена Иван Иванов Иванов	Електронна поща user@is-bg.net	Идентификатор	Организация
-----------------------	-----------------------------	-----------------------------------	---------------	-------------

← → 1 ← → ← →

Системата зарежда информативен страничен екран с данни за потребителя:



След редакция на допустими данни потребителят потвърждава с бутон „Запис“.



Действията свързани с редактиране на данни на потребителя са обвързани с подаване на заявка по административен път до ВСС.

4.6.4 Потвърждаване на регистрация на главен профил ЮЛ



Действията са приложими само за потребителите с роля „Глобален администратор“.

За преглед на заявки и потвърждаване на главен профил ЮЛ потребителят е необходимо да избере меню „Работен плот“ в главното меню. Системата визуализира списък с потребителски заявки за създаване на главен профил на юридически лица:

Единен портал за електронно правосъдие на Р.България
ЕЛЕКТРОННИ СЪДЕБНИ ДЕЛА

Вие сте
 АДМИНИСТРАТОР

СА

Работен плот

РАБОТЕН ПЛОТ

Потребители за потвърждаване		1-2 от 2
Вид Представляващ	Име/Наименование Банка АД	Идентификатор
		Организация Банка АД
		Потвърди

Справки

Вид справка
Брой дела по съд

Помощ и поддръжка

Тема
Често задавани въпроси

Е-мейл
support@justice.bg

Други
Правила за достъп

След одобрение и потвърждаване на заявка на ЮЛ, в меню „Работен плот“ системата визуализира заявка за потвърждение на представляващ ЮЛ:

Единен портал за електронно правосъдие на Р.България
ЕЛЕКТРОННИ СЪДЕБНИ ДЕЛА

Вие сте
 АДМИНИСТРАТОР

СА

Работен плот

РАБОТЕН ПЛОТ

Потребители за потвърждаване		1-2 от 2
Вид Представляващ	Име/Наименование Иван Иванов Иванов	Идентификатор
		Организация Банка АД
		Потвърди

Справки

Вид справка
Брой дела по съд

Помощ и поддръжка

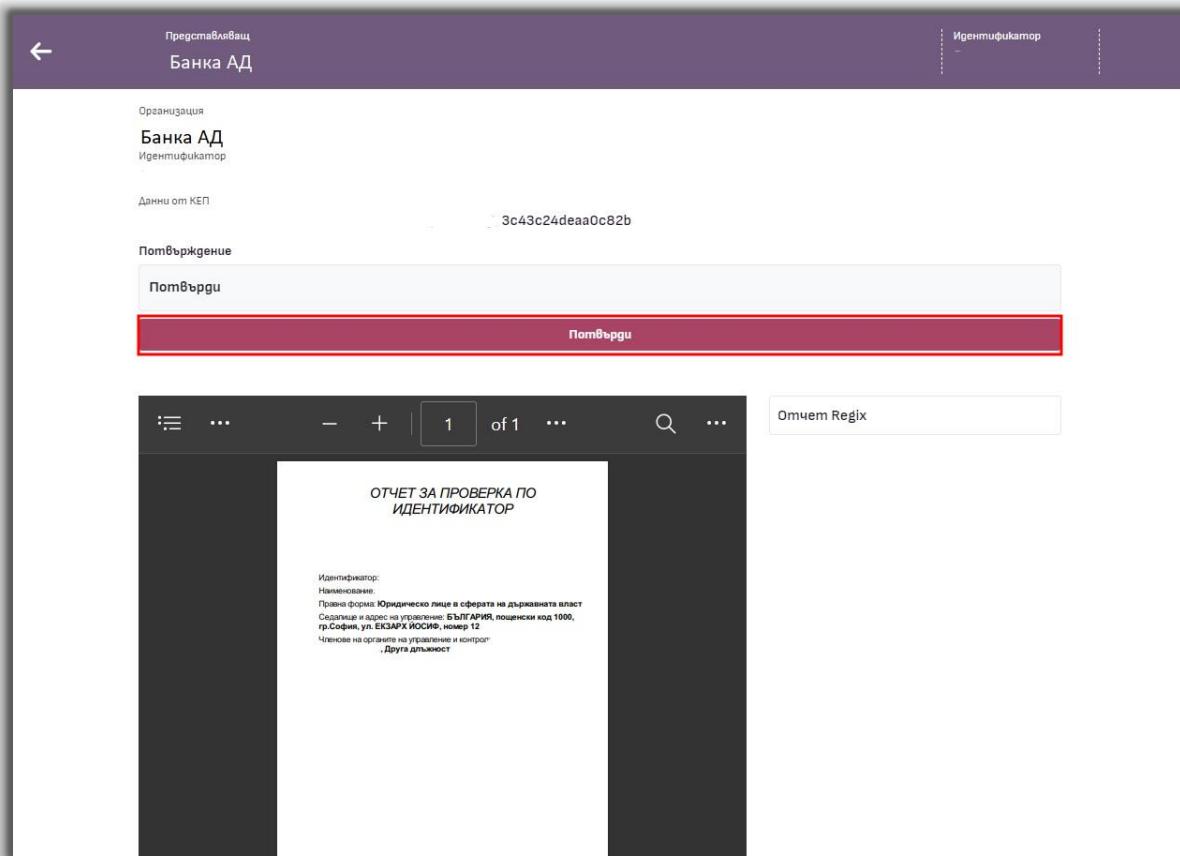
Тема
Често задавани въпроси

Е-мейл
support@justice.bg

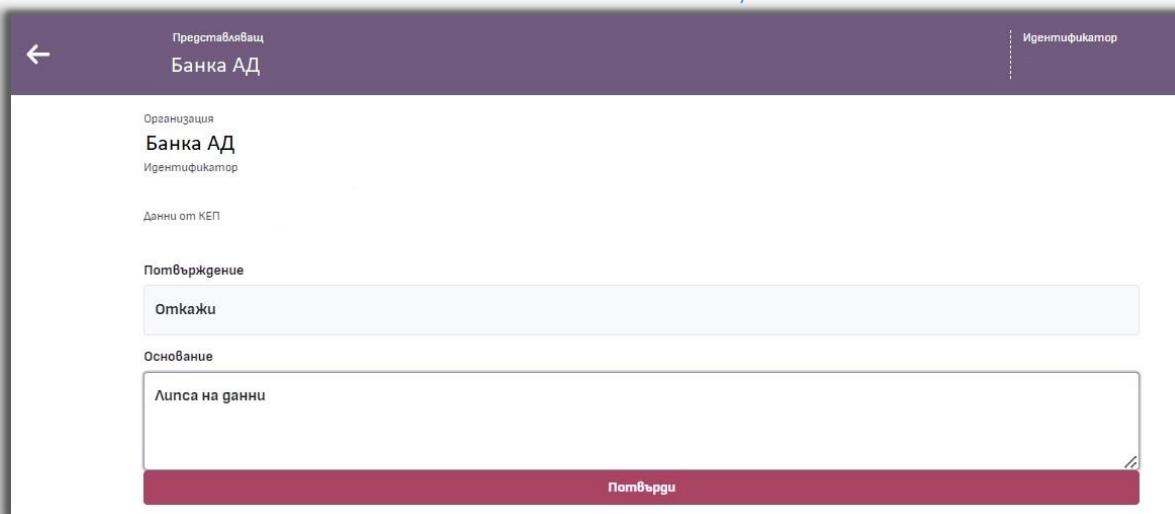
Други
Правила за достъп

За преглед, потвърждаване или отказ на елемент от списъка потребителят избира бутон „Потвърди“. Системата визуализира екран с информация за юридическо лице или представляващ юридическо лице.

При коректна удостоверителна информация посредством справка в Търговски регистър и регистър на лицата с нестопанска цел (ТРРЮЛНЦ) или регистър БУЛСТАТ през RegiX (среда за междуregistров обмен) потребителят избира действие „Потвърди“ от падащото меню в поле „Потвърждение“ и потвърждава заявката с бутон „Потвърди“:



При липса на удостоверителна информация или несъответствие между подадените в регистрацията данни и тези извлечени със справка от първичните регистри ТРРЮЛНЦ и регистър БУЛСТАТ, потребителят избира категория „Отказ“ от падащото меню в поле „Потвърждение“, въвежда основание за отказ в поле „Основание“ и въвежда информацията с бутон „Потвърди“:



The screenshot shows a modal window with the following structure:

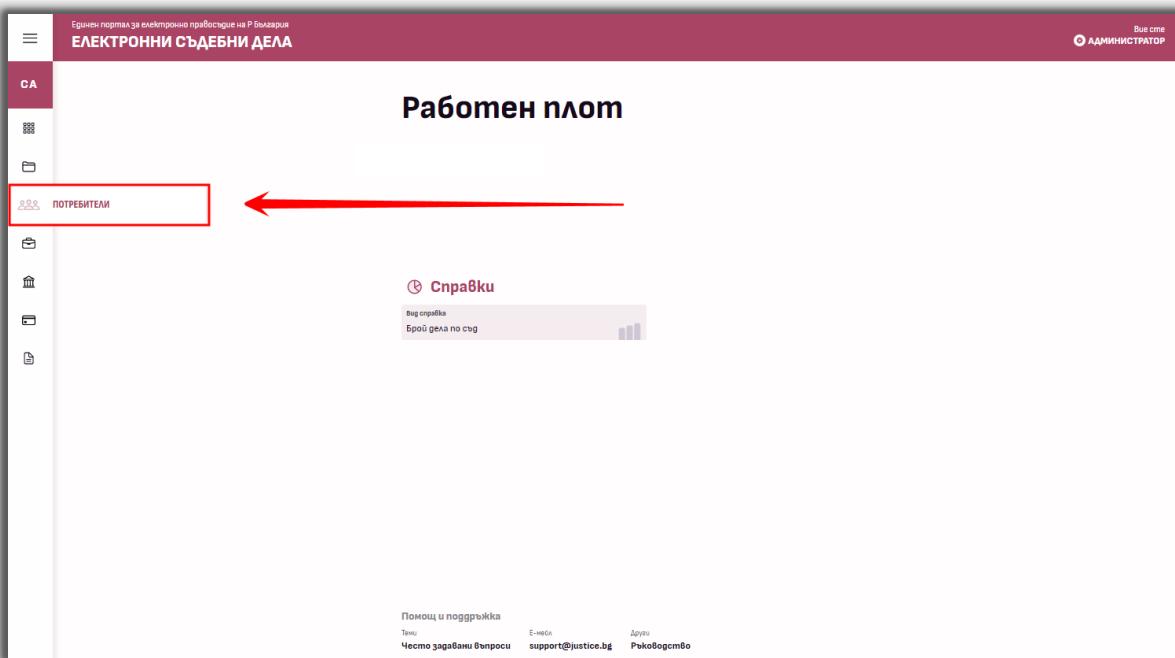
- Представляващ**: Банка АД
- Идентификатор**
- Организация**: Банка АД
- Идентификатор**
- Данни от КЕП**
- Потвърждение**: Откажи
- Основание**: Липса на данни
- Потвърди**

 Действията свързани с потвърждение на юридическото лице са еднократни. Всеки следващ добавен профил на представляващ към вече потвърден главен профил на юридическо лице системата ще генерира заявка за потвърждение само на новия представляващ.

4.6.5 Прекратяване/временно спиране на профил

 Действията са приложими само за потребители с роля „Глобален администратор“.

За прекратяване/временно спиране на профил потребителят избира меню „Потребители“ в главното меню:



Електронен портал за електронно праиспечение на Р.България
ЕЛЕКТРОННИ СЪДЕБНИ ДЕЛА

Работен плот

ПОТРЕБИТЕЛИ

Справки

Помощ и поддръжка

Теми Е-мейл Други

Често задавани въпроси support@justice.bg Ръководство

Системата визуализира списък с потребители на портала. С избор на бутон „Търси потребител“ системата зарежда форма за търсене на потребители със следните данни:



Потребители

Нов глобален администратор Нов администратор на съд

Търсене на потребител

- Вид потребител – избор на роля от списък с номенклатура;
- ЕГН/ЕИК – идентификатор на потребителя;
- Имена/Наименование – част или изцяло изписване на имена/наименование на потребителя;
- Електронна поща – ел. поща на потребителя.

Търсене на потребители

Изчисти и замвори

Във потребител

ЕГН/ЕИК Имена/наименование

Електронна поща

Само активни потребители

Търси

Потребителят избира критерии за търсене и потвърждава с бутон „Търси“:

Потребители					Търсене на потребител						
Нов глобален администратор Нов администратор на съг											
Покажи по 10 на страница 1-1 от 1											
<table border="1"> <tr> <td>Във Юристконсулт</td> <td>Имена Иван Иванов Иванов</td> <td>Електронна поща test@abv.bg</td> <td>Идентификатор</td> <td>Организация Банка АД</td> <td>...</td> </tr> </table>						Във Юристконсулт	Имена Иван Иванов Иванов	Електронна поща test@abv.bg	Идентификатор	Организация Банка АД	...
Във Юристконсулт	Имена Иван Иванов Иванов	Електронна поща test@abv.bg	Идентификатор	Организация Банка АД	...						

За прекратяване/временно спиране на профил потребителят избира елемент от списък. Системата зарежда еcran с информация с данни на избрания потребител:

Редакция на потребител

← Иван Иванов Иванов

ЕГН/ЛНЧ

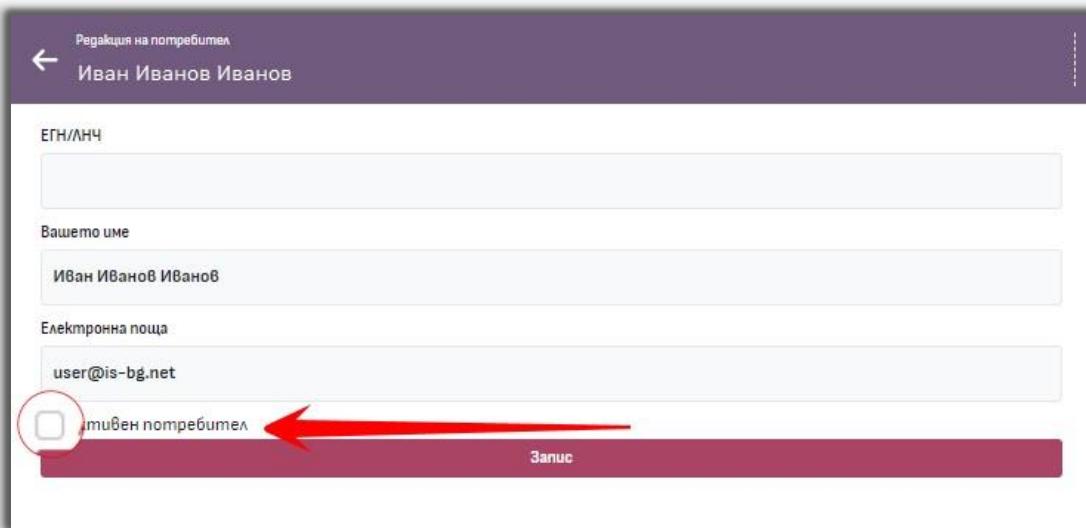
Вашето име

Електронна поща

Активен потребител

Запис

Потребителят премахва отметката в чек бокс „Активен потребител“ и потвърждава промяната с бутон „Запис“:



Редакция на потребител
← Иван Иванов Иванов

ЕГН/ЛНЧ

Вашето име

Иван Иванов Иванов

Електронна поща

user@is-bg.net

Активен потребител

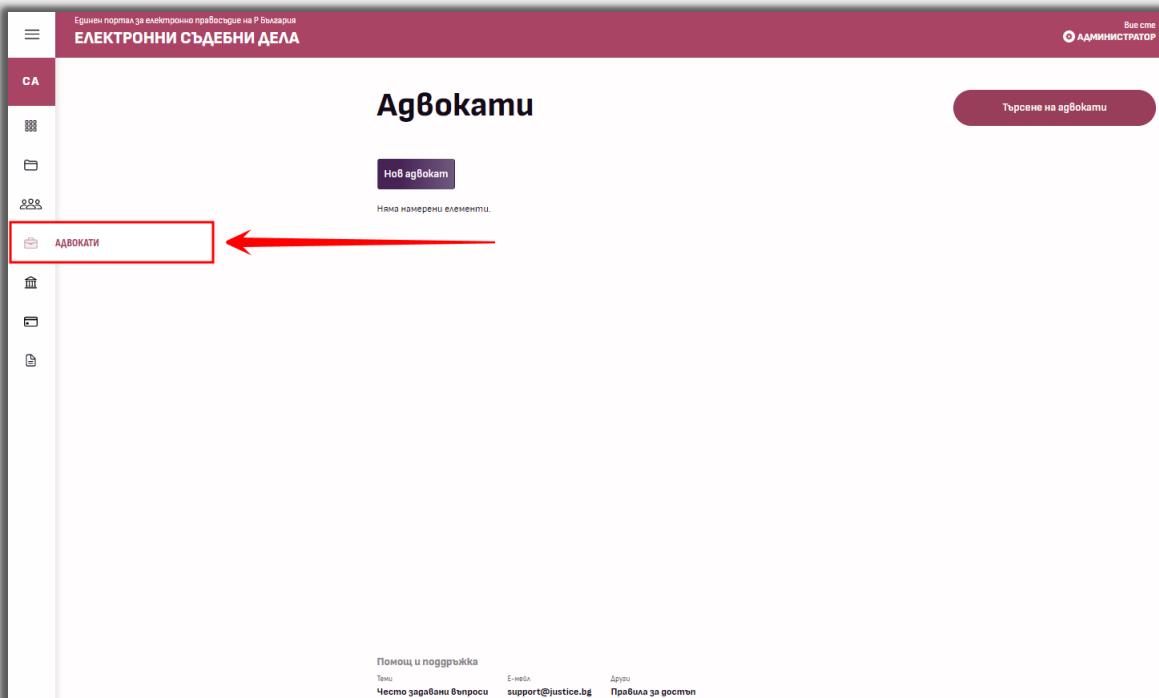
Запис

4.7 Регистър на достъпа до дела по чл. 31 от Закона за адвокатурата

4.7.1 Преглед на адвокати в регистър адвокати

 Тази функционалност е достъпна само за потребители с роля „Глобален администратор“.

За преглед на адвокати в регистър „Адвокати“ в ЕПЕП, изтеглени през интеграция с Единен регистър на адвокатите, потребителят избира меню „Адвокати“ в главното меню:



Единен портал за електронно правосъдие на Р.България
ЕЛЕКТРОННИ СЪДЕБНИ ДЕЛА

AgBokami

Нов адвокат

Няма намерени елементи.

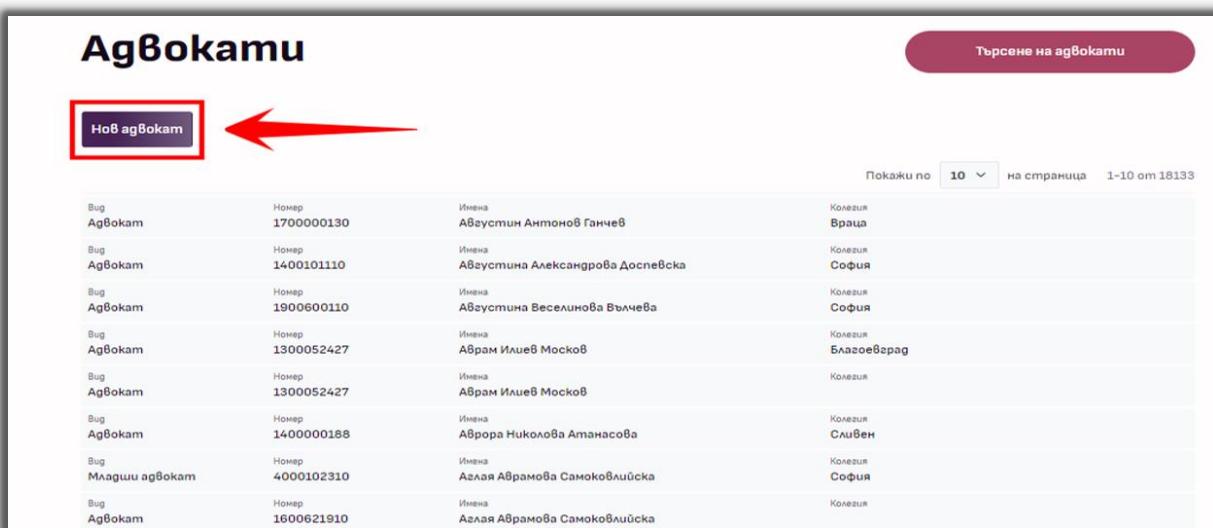
Адвокати

Търсене на адвокати

АДМИНИСТРАТОР

Помощ и поддръжка
 Теми Е-неба Други
 Често задавани въпроси support@justice.bg Правила за достъп

Системата зарежда списък с адвокати в регистъра на ЕПЕП. За да бъде добавен нов адвокат потребителят избира бутона „Нов адвокат“:



AgBokami

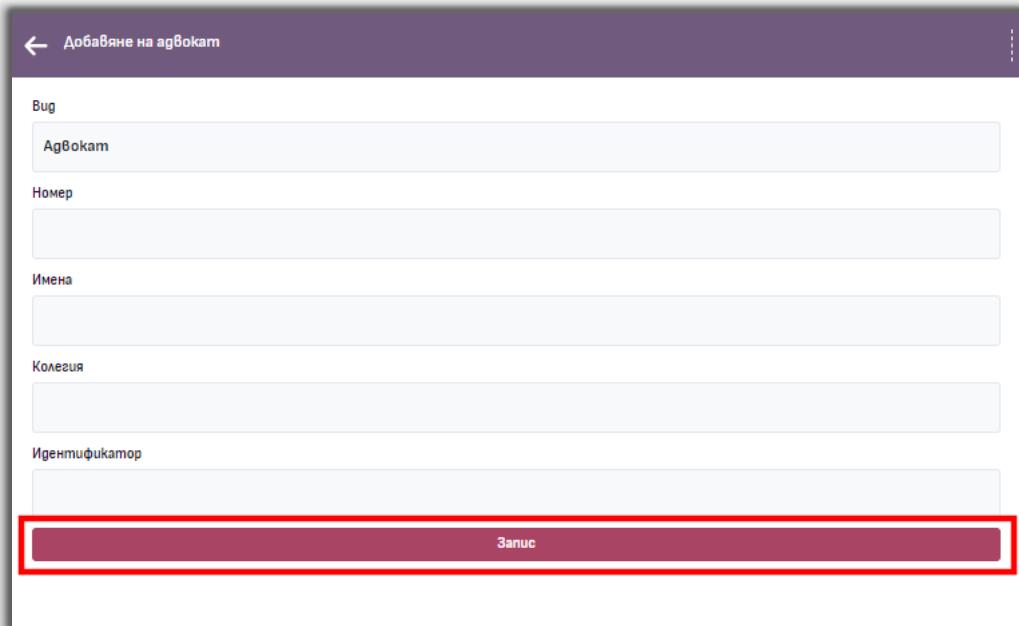
Нов адвокат

Вид Адвокат	Номер	Имена	Колегия
Адвокат	1700000130	Адгустин Антонов Ганчев	Враца
Адвокат	1400101110	Адгустина Александрова Доспевска	София
Адвокат	1900600110	Адгустина Веселинова Вълчева	София
Адвокат	1300052427	Абрам Илиев Москов	Благоевград
Адвокат	1300052427	Абрам Илиев Москов	Колевци
Адвокат	1400000188	Аброра Николова Атанасова	Сливен
Младши адвокат	4000102310	Алая Абрамова Самоковлийска	София
Адвокат	1600621910	Алая Абрамова Самоковлийска	Колевци

Покажи по 10 на страница 1-10 от 18133

Системата зарежда форма за добавяне на нов адвокат със следните данни:

- Вид – избор от списък с номенклатури;
- Номер – номер на адвокат в Единен адвокатски регистър (EAP);
- Имена – пълни имена в съответствие с вписането в EAP;
- Колегия – колегия, в която е вписан;
- Идентификатор – ЕГН/ЕИК.



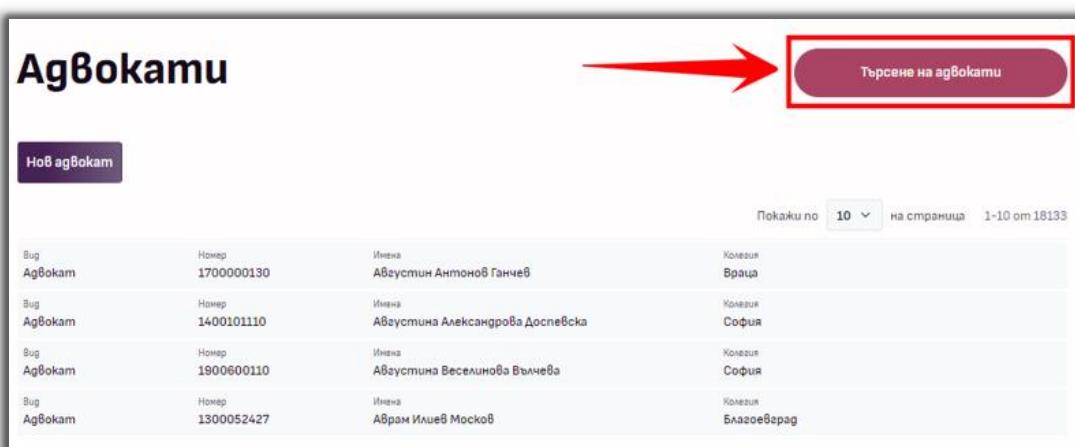
Въведените данни се потвърждават с бутон „Запис“.

 **Тази функционалност НЕ трябва да се използва при активна интеграция с Единен регистър на адвокатите.**

4.7.2 Търсене на адвокат

 **Тази функционалност е достъпна само за потребители с роля „Глобален администратор“.**

Потребителят избира бутон „Търсене на адвокати“ в меню „Адвокати“ за търсене на адвокат в базата на ЕПЕП:

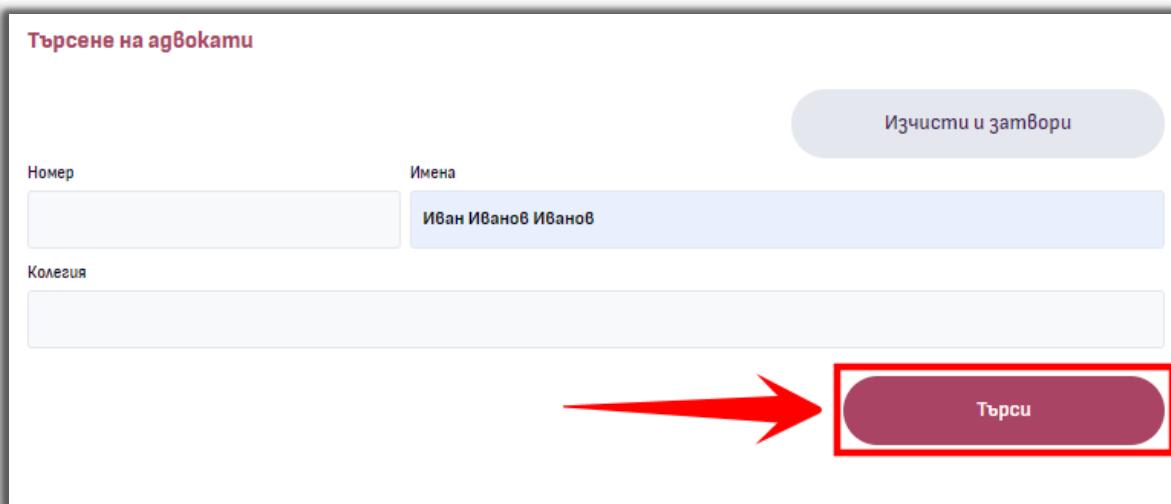


Идент.	Номер	Имена	Колегия
Бирг Адвокат	17000000130	Августин Антонов Ганчев	Враца
Бирг Адвокат	1400101110	Августина Александрова Доспевска	София
Бирг Адвокат	1900600110	Августина Веселинова Вълчева	София
Бирг Адвокат	1300052427	Абрам Илиев Москов	Благоевград

Системата зарежда форма за търсене на потребители със следните данни:

- Номер – номер на адвокат в Единен адвокатски регистър (EAP);
- Имена – пълни имена в съответствие с вписането в EAP;
- Колегия – колегия, в която е вписан адвоката.

Идентификатор – ЕГН/ЕИК. Потребителят избира критерии за търсене и потвърждава с бутона „Търси“:



Търсене на адвокати

Изчисти и затвори

Номер	Имена
	Иван Иванов Иванов
Колегия	

Търси

Системата визуализира списък на съществуващите адвокати в ЕПЕП, отговарящи на зададените критерии:



Адвокати

Търсене на адвокати

Нов адвокат

Име	Номер	Имена	Колегия
Иван Иванов Иванов	1000043140	Иван Иванов Иванов	Пловдив
Иван Иванов Иванов	1000004170	Иван Иванов Иванов	Русе
Иван Иванов Иванов	1000004170	Иван Иванов Иванов	Колевия

Покажи по 10 на страница 1-3 от 3

4.7.3 Преглед и редакция на адвокат

За преглед и редакция на адвокат потребителят избира меню „Адвокати“ в основното меню.

Системата визуализира списък с адвокати. Потребителят избира елемент от списъка за преглед и редакция:

Адвокати

Търсене на адвокати

Нов адвокат

Bug	Номер	Имена	Колегия
AgBokam	1000043140	Иван Иванов Иванов	Пловдив
AgBokam	1000004170	Иван Иванов Иванов	Русе
AgBokam	1000004170	Иван Иванов Иванов	Колегия

Покажи по 10 на страница 1-3 от 3

Системата визуализира информация за избрания адвокат. След редакция на данните потребителят потвърждава промяната:

← Редакция на адвокат

Bug	AgBokam
Номер	1000043140
Имена	Иван Иванов Иванов
Колегия	София
Идентификатор	
Запис	

Системата запазва промените и визуализира редактираната информация:

Адвокати

Търсене на адвокати

Нов адвокат

Bug	Номер	Имена	Колегия
AgBokam	1000043140	Иван Иванов Иванов	София

Покажи по 10 на страница 1-3 от 3

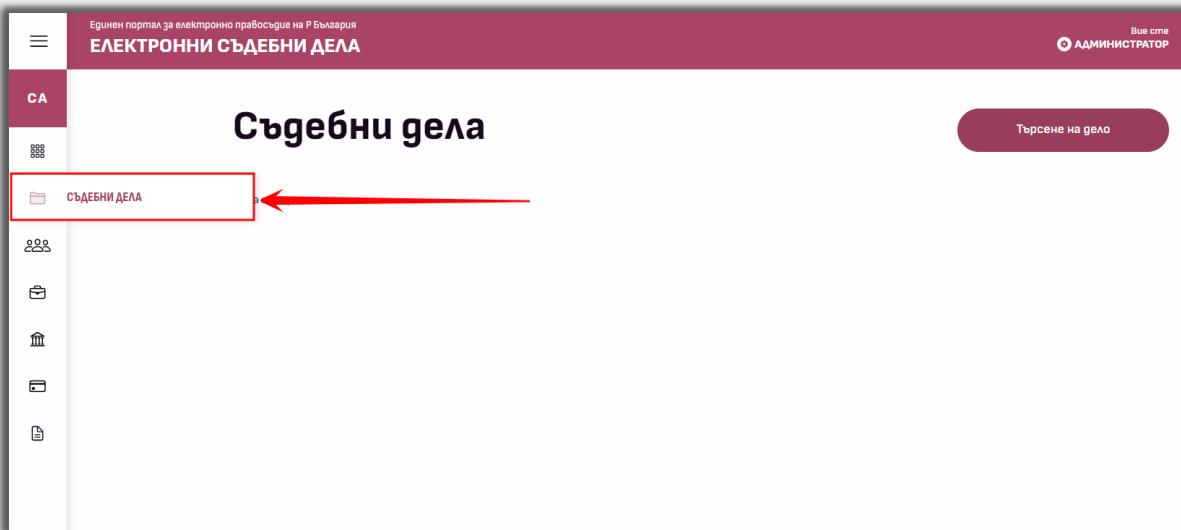
5 АДМИНИСТРИРАНЕ НА ЕДИННИЯТ ПОРТАЛ НА ЕЛЕКТРОКТРОННО ПРАВОСЪДИЕ

5.1 Преглед на съдебни дела



Потребителят с роля „Администратор съд“ достъпва пълната електронна папка на дела само на съда, към който е асоцииран. Дела на други съдилища може да преглежда в меню „Съдебни дела“ с публичен достъп.

За преглед на съдебни дела потребителят избира меню „Съдебни дела“ от главното меню:



Системата визуализира списък с електронни съдебни дела на портала. За справка по конкретно дело потребител избира бутон „Търсене на дело“:



Системата зарежда форма за търсене на съдебни дела със следните данни:

Търсене на дело

Изчисти и затвори

Съд	Окрайжен съд - Враца	
Вид дело	Гражданско дело	
Входящ номер		
Номер дело	Година	
23	2023	
Номер на свързано дело	Година	
	Всички	
Вид акт	Всички	
Номер акт	Година	Всички
Страна (ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/БУЛСТАТ)		

Търси



- Поле Съд – избор на съд от списък по номенклатура;
- Поле Вид дело – точен вид дело от списък по номенклатура, избор на един или повече от един вид дела;
- Поле Входящ номер – входящ номер на документ, по който е образувано делото;
- Поле Номер дело – работи по кратък номер на дело в комбинация със съд;
- Поле Година – година на образуване на делото, избор от падащо меню;
- Поле Номер на свързано дело – номер на свързано дело;
- Поле Година – година на свързано дело;
- Поле Вид акт – вид на съдебния акт;
- Поле Номер акт – номер на съдебния акт;
- Поле Година – година на съдебния акт, избор от падащо меню;
- Поле Страна по дело – въвежда се идентификатор по следните критерии (ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / БУЛСТАТ) на страна по дело. Търсенето е налично за търсене по идентификатор на лице само за потребител с роля „Глобален администратор“.

Потребителят избира критерии за търсене и потвърждава с бутон „Търси“. Системата визуализира списък на съдебно/и дело/a в системата, отговарящи на зададените критерии:

Съдебни дела

Търсене на дело

Съдебни дела														
Покажи по 10 на страница 1-1 от 1														
Nº 23 от 2023 година <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Съд</td> <td style="width: 20%;">Ищец</td> <td style="width: 20%;">Ответник</td> <td style="width: 20%;">Съдия докладчик</td> <td style="width: 20%;">Частно гражданско дело</td> </tr> <tr> <td>Районен съд - Враца</td> <td>Петко Петков</td> <td>Кимка Росна</td> <td>Иван Петрунов</td> <td>Отделение</td> </tr> </table>					Съд	Ищец	Ответник	Съдия докладчик	Частно гражданско дело	Районен съд - Враца	Петко Петков	Кимка Росна	Иван Петрунов	Отделение
Съд	Ищец	Ответник	Съдия докладчик	Частно гражданско дело										
Районен съд - Враца	Петко Петков	Кимка Росна	Иван Петрунов	Отделение										

С избор на елемент от списък, системата визуализира детайлна информация с данните за избраното дело:

- Инициираща страна;
- Ответна страна;
- Съд;
- Съдия докладчик;
- Дата на образуване;
- Входящ номер;
- Секция „Документи“;
- Секция „Страни“;
- Секция „Разпределения“;
- Секция „Заседания“;
- Секция „Актове“;
- Секция „Хронология“;
- Секция „Свързани дела“.

[Съдебни дела](#)

Дело № 23

2023

Частно гражданско дело
Инициираща страна
Петко Петков
Съд
Районен съд - Враца
Дата на образуване
17.02.2023
Съдебен състав

Ответна страна
Кимка Росна
Съдия докладчик
Иван Петрунов
Входящ номер
42

Документи
Страни
Разпределения
Заседания
Актове

Покажи по на страница
1-2 от 2

Номер	Иконка	Дата и час	Вид	Кореспондент
45		19.02.2023 20:27	Жалба	Петко Петков
42		17.02.2023 10:12	Искане	Петко Петков

Н-
<-
1
>-
-||

5.1.1 Преглед на документи по дело

За преглед на документи по съдебно дело с предоставен достъп потребителят избира секция „Документи“:

[Съдебни дела](#)

Дело № 23

Частно гражданско дело ★

Иницираща страна Петко Петков	Съд Районен съд - Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Отвеждаща страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

Документи Странни Разпределения Заседания Актове

Покажи по 10 на страница 1-2 от 2

Номер 45		Дата и час 19.02.2023 20:27	Вид Жалба	Кореспондент Петко Петков
Номер 42		Дата и час 17.02.2023 10:12	Вид Искане	Кореспондент Петко Петков

1 2

Системата визуализира списък със следната информация:

- Номер на документ;
- Дата и час на регистриране в съда;
- Вид;
- Кореспондент.

За преглед на сканиран документ по делото, потребителят избира инструмент за преглед на елемент от списъка в секция „Документи“:

[Съдебни дела](#)

Дело № 23

Частно гражданско дело ★

Иницираща страна Петко Петков	Съд Районен съд - Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Отвеждаща страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

Документи Странни Разпределения Заседания Актове

Покажи по 10 на страница 1-2 от 2

Номер 45		Дата и час 19.02.2023 20:27	Вид Жалба	Кореспондент Петко Петков
Номер 42		Дата и час 17.02.2023 10:12	Вид Искане	Кореспондент Петко Петков

1 2



Потребителят може да прегледа файл/файлове към документ в допълнителен страничен информативен екран:

5.1.2 Преглед на страни по дело

За преглед на страни по съдебно дело с предоставен достъп потребителят избира секция „Страни“:

← Съдебни дела

Дело № 23

2023

Частно гражданско дело ☆

Иницираща страна П.П.	Съд Районен съд – Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав 1 Състав Заповедни производствени
Ответна страна К.Р.	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

Документи **Страны** **Разпределения** **Заседания** **Актове**

Покажи по **10** на страница 1-3 от 3

Име Петко Петков	Качество Заявител	Адвокати	Процесуално качество
Име Кимка Росна	Качество Дължник	Адвокати	Процесуално качество
Име Банка АД	Качество Процесуален представител	Адвокати	Процесуално качество

Системата визуализира следната информация:

- Имена – имена на физическо лице или наименование на юридическо лице, участник по делото;
- Качество – качество на лицето по делото;
- Адвокати;
- Процесуално качество.

Пълният списък с лицата по делото може да се прегледа или с избор на секция Страны или с избор на активната препратка „и още....“ в секцията с основна информация по делото до инициращата или отчетната страна:

← Съдебни дела

Дело № 78

2022

Въздушно наказателно дело от общ характер ☆

Иницираща страна Окръжна прокуратура – Враца	Съд Изпърен съд – Враца	Дата на образуване 30.11.2022	Съдебен състав
Ответна страна М.Г.Д.	Съдия докладчик Мария Маринова Маринова Иванова	Входящ номер 270	

Документи **Страны** **Разпределения** **Заседания** **Актове**

и още 1 и още 1

5.1.3 Преглед на разпределения по дело

За преглед на разпределения по съдебно дело с предоставен достъп потребителят избира секция „Разпределения“:

← Съдебни дела

Дело № 23

Частно гражданско дело ☆

Инициаторка страна Петко Петков	Съд Районен съд - Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Отвлична страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

Документи **Страни** **Разпределения** **Заседания** **Актове**

Покажи по **10** на страница 1-1 от 1

Дата 17.02.2023 10:13	Съдия Иван Петрунов	Тип Автоматично	Разпределил Правда Цецкова Христова	
-----------------------------	------------------------	--------------------	--	--

← → 1 ← →

Системата визуализира списък със следната информация:

- Дата – дата на разпределение на съдия-докладчик;
- Съдия – имена на съдията;
- Тип – режим на разпределение – дали е автоматично или ръчно с определен избор, или по дежурство;
- Разпределител – съдия или упълномощен служител извършил случайното разпределение. За преглед на протокол за разпределение по делото потребител избира елемент от списъка с разпределения:

← Съдебни дела

Дело № 23

Частно гражданско дело ☆

Инициаторка страна Петко Петков	Съд Районен съд - Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Отвлична страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

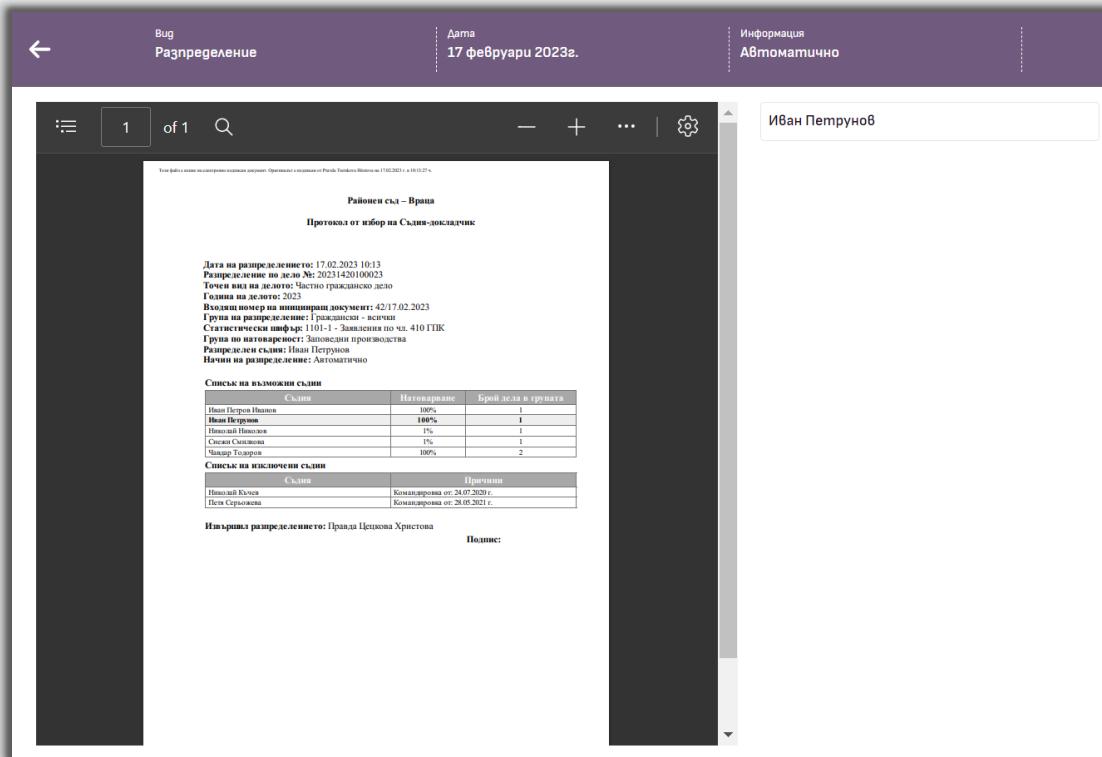
Документи **Страни** **Разпределения** **Заседания** **Актове**

Покажи по **10** на страница 1-1 от 1

Дата 17.02.2023 10:13	Съдия Иван Петрунов	Тип Автоматично	Разпределил Правда Цецкова Христова	
-----------------------------	------------------------	--------------------	--	--

← → 1 ← →

Отваря се допълнителен страничен информативен еcran за прочитане на протокола:



Информативният екран съдържа следната информация:

- Вид – вид на протокола;
- Дата – дата на разпределението;
- Информация – информация за разпределението;
- Протокол – приложено копие на протокола.

5.1.4 Преглед на заседания по дело

За преглед на заседания по делото потребителят избира секция „Заседания“. Системата визуализира екран със следната информация:

[← Съдебни дела](#)

Дело № 23

Частно гражданско дело

Инициираща страна Петко Петков	Съд Районен съд – Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Отвеждаща страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

Документи **Страни** **Разпределения** **Заседания** (highlighted) **Актове**

Покажи по **10** на страница 1-3 от 3

09 март 2023	Начало 09.03.2023 09:50	Вид Закрито	Резултат Без външение – с определение	Секретар	Прокурор	
01 март 2023	Начало 01.03.2023 15:00	Вид Открыто	Резултат	Секретар	Прокурор	
17 февруари 2023	Начало 17.02.2023 10:21	Вид Открыто	Резултат Със заповед за защита	Секретар	Прокурор	

[navigation icons]

- Дата – дата на провеждане;
- Начало на провеждане (дата и час на заседанието);
- Вид – вид на заседанието – открыто/закрито;
- Резултат – попълва се след провеждане на заседанието и отразяване в системата на съда;
- Секретар – съдържа информация за имена на секретар на открыто заседание;
- Прокурор – попълва се при наличие на въведен прокурор по заседанието в системата на съда.

За преглед на заседания по съдебно дело потребителят избира елемент от списъка със заседания, след което се отваря допълнителен страничен информативен екран с информация за заседанието и списък със свързани документи по него:

[← Съдебни дела](#)

Дело № 23

Частно гражданско дело

Инициираща страна Петко Петков	Съд Районен съд – Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Отвеждаща страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

Документи **Страни** **Разпределения** **Заседания** (highlighted) **Актове**

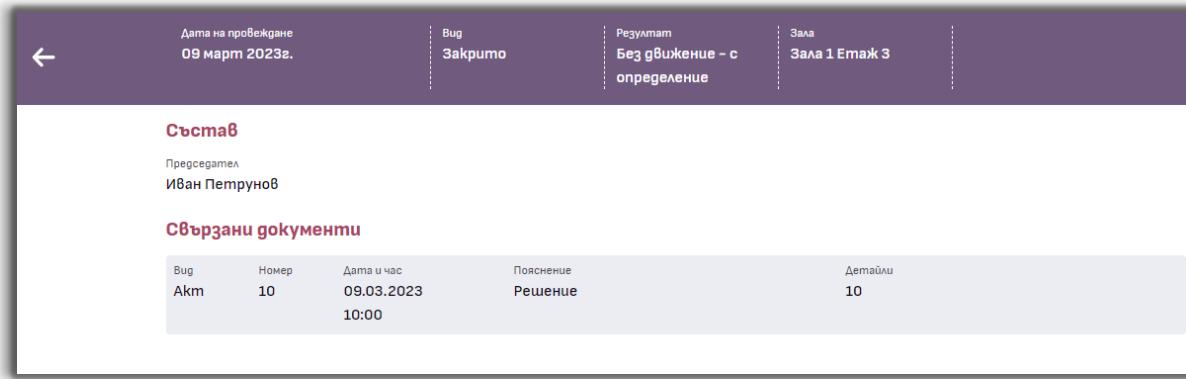
Покажи по **10** на страница 1-3 от 3

09 март 2023	Начало 09.03.2023 09:50	Вид Закрито	Резултат Без външение – с определение	Секретар	Прокурор	
01 март 2023	Начало 01.03.2023 15:00	Вид Открыто	Резултат	Секретар	Прокурор	
17 февруари 2023	Начало 17.02.2023 10:21	Вид Открыто	Резултат Със заповед за защита	Секретар	Прокурор	

[navigation icons]

Страницичният информативен екран съдържа следната информация:

- Дата на провеждане на заседание;
- Вид – вид на заседанието (открито/закрито);
- Резултат – резултат от заседанието;
- Зала – място на провеждане на заседание;
- Състав – съдия-докладчик (съдебен състав – председател и членове) постановил акта;
- Свързани документи.



The screenshot shows a case summary with the following details:

Дата на провеждане 09 март 2023г.	Bug Закрито	Резултат Без външение – с определение	Зала Зала 1 Етаж 3
--------------------------------------	----------------	---	-----------------------

Състав

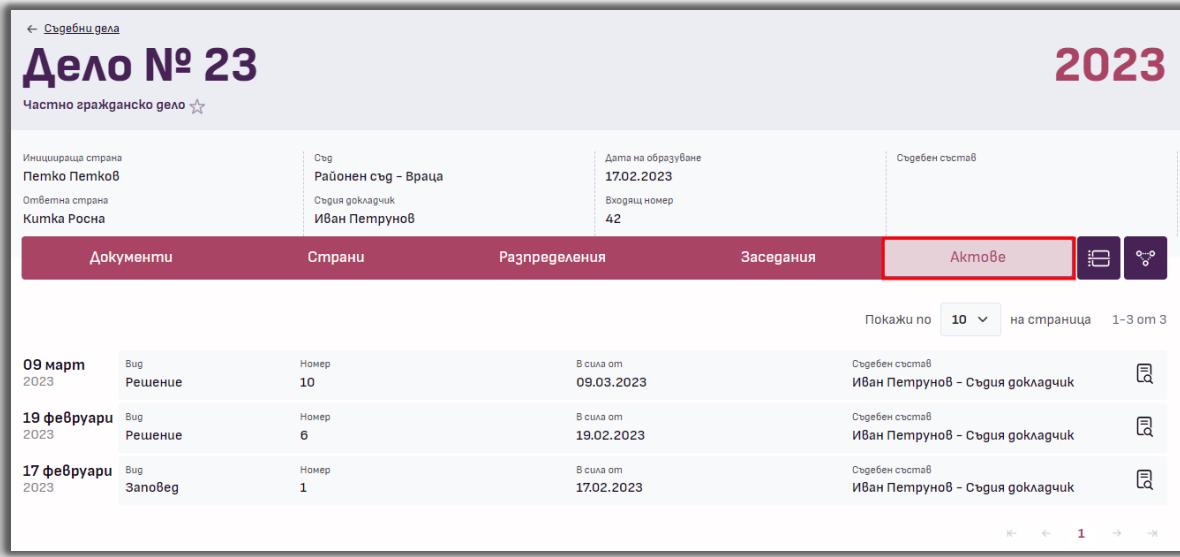
Председател
Иван Петрунов

Свързани документи

Bug	Номер	Дата и час	Пояснение	Детайли
Akm	10	09.03.2023 10:00	Решение	10

5.1.5 Преглед на актове по дело

За преглед на съдебни актове по съдебно дело с предоставен достъп потребителят избира секция „Актове“:



The screenshot shows a list of judgments for case № 23:

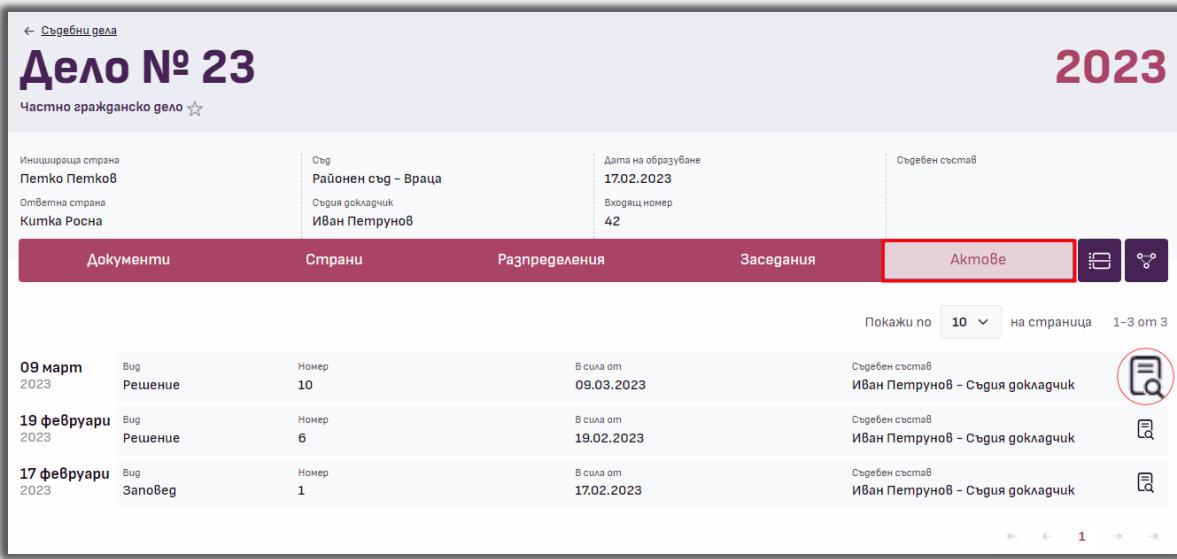
Документи	Странни	Разпределения	Заседания	Актове	Файл	Изтр.
09 март 2023	Bug Решение	Номер 10	В сила от 09.03.2023	Съдебен състав Иван Петрунов – Съдия докладчик		
19 февруари 2023	Bug Решение	Номер 6	В сила от 19.02.2023	Съдебен състав Иван Петрунов – Съдия докладчик		
17 февруари 2023	Bug Заповед	Номер 1	В сила от 17.02.2023	Съдебен състав Иван Петрунов – Съдия докладчик		

Покажи по 10 на страница 1-3 от 3

Системата визуализира информация за съдебни актове със следните данни:

- Дата – дата на постановяване на съдебния акт;
- Вид – вид на съдебния акт;
- Номер – номер на акта от книгите на съда;
- В сила от – дата на влизане в сила на съдебния акт;

- Съдебен състав – съдия-докладчик (съдебен състав – председател и членове) постановил акта.



Дело № 23 **2023**

Частно гражданско дело ☆

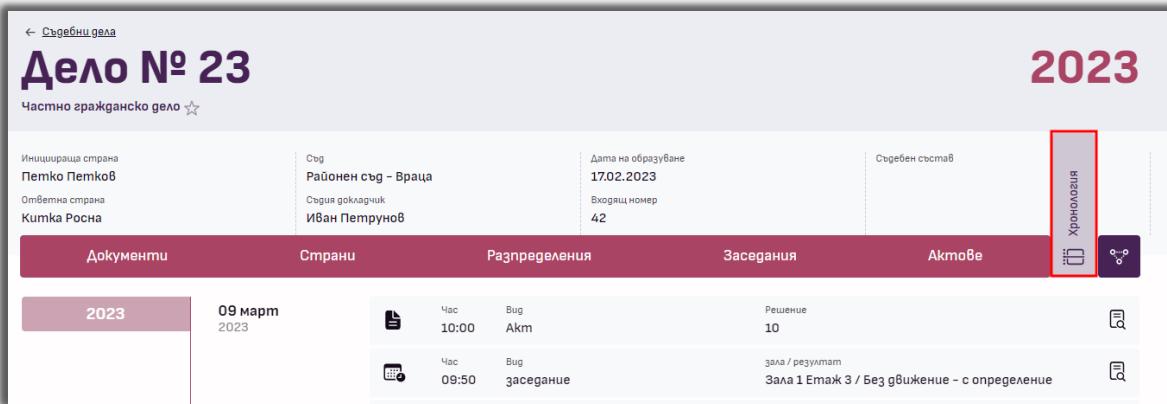
Инициираща страна Петко Петков	Съд Районен съд – Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Отвеждана страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

Документи	Странни	Разпределения	Заседания	Aktове	Изтегляне	Файл
09 март 2023	Bug Решение	Номер 10	В сила от 09.03.2023	Съдебен състав Иван Петрунов – Съдия докладчик		
19 февруари 2023	Bug Решение	Номер 6	В сила от 19.02.2023	Съдебен състав Иван Петрунов – Съдия докладчик		
17 февруари 2023	Bug Заповед	Номер 1	В сила от 17.02.2023	Съдебен състав Иван Петрунов – Съдия докладчик		

За преглед на съдебни актове по делото потребителят избира елемент от списъка с актове, след което се отваря допълнителен страничен информативен екран с информация за акта и списък със свързани документи по него (особено мнение, мотиви и др.):

5.1.6 Преглед на хронология по дело

За преглед на хронология по съдебно дело потребителят избира секция „Хронология“. Системата визуализира информация в хронологичен ред за всички събития по хода на делото:



Дело № 23 **2023**

Частно гражданско дело ☆

Инициираща страна Петко Петков	Съд Районен съд – Враца	Дата на образуване 17.02.2023	Съдебен състав
Отвеждана страна Кимка Росна	Съдия докладчик Иван Петрунов	Входящ номер 42	

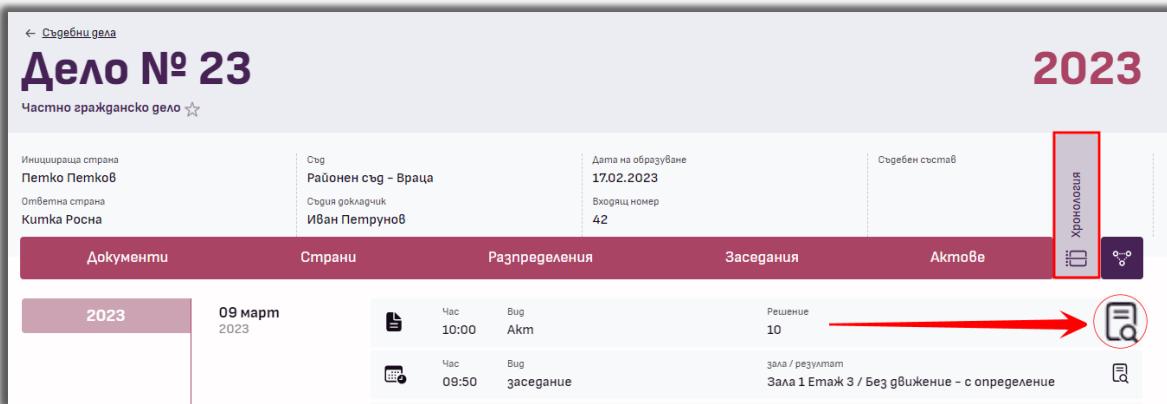
Документи	Странни	Разпределения	Заседания	Aktове	Изтегляне	Файл
2023	09 март 2023	Час 10:00 Bug Akt	Решение 10			
		Час 09:50 Bug заседание	зала / резултат Зала 1 Етаж 3 / Без движение - с определение			

Хронологията е организирана по години и дати в хронологична последователност, наредени в линия на времето, като най-горните събития в екрана са най-късно във времето спрямо избраната година. Хронологията съдържа следната информация:

- Насрочени съдебни дела;
- Проведени съдебни заседания;
- Постановени съдебни актове;

- Входящи и изходящи документи по делото.

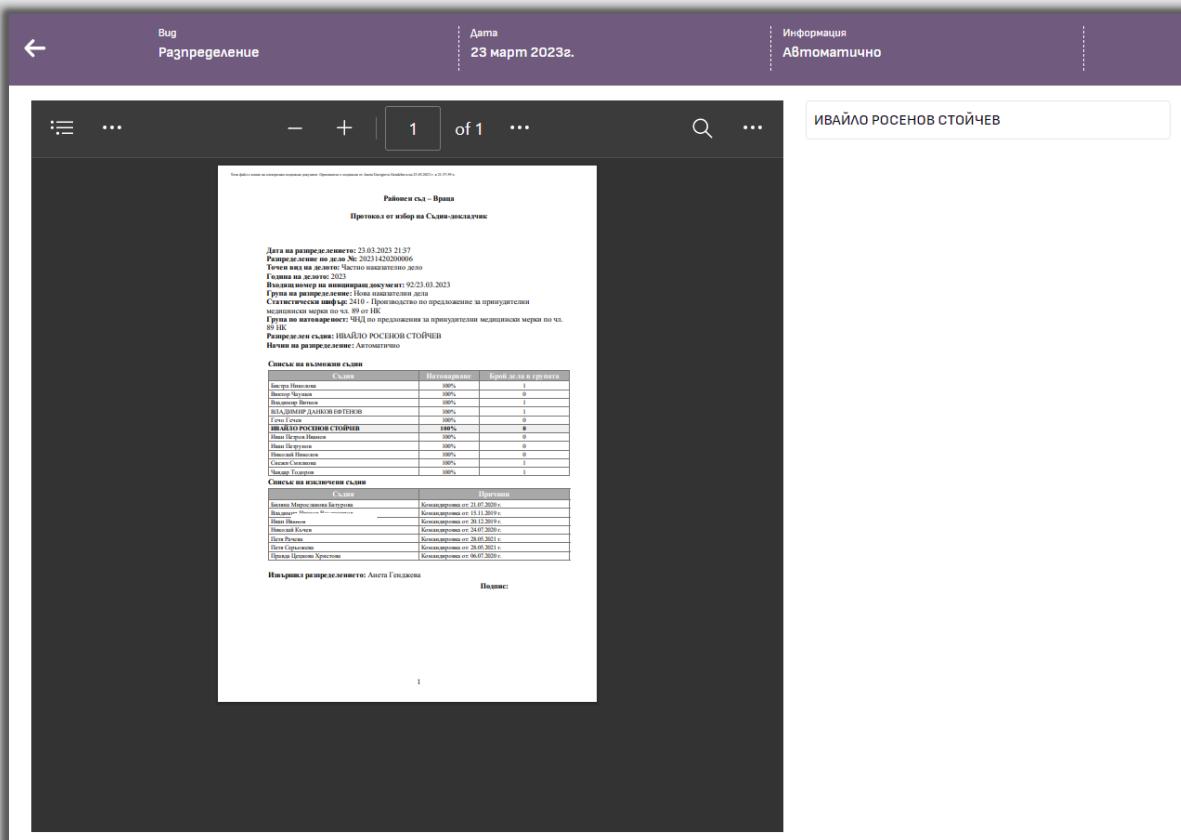
Информацията представя хода на делото по дати, с избор на елемент системата предоставя възможност за преглед и изтегляне на файл във .pdf формат, след което се отваря допълнителен страничен информативен еcran с информация за събитието и съответните документи, ако такива са качени по делото:



The screenshot shows a detailed view of a case file. At the top right, it says "2023". The main title is "Дело № 23" (Case No. 23). Below it, there's a subtitle "Частно гражданско дело ☆". The interface is in Bulgarian. It includes sections for "Инициираща страна" (Initiating party) and "Отвличаща страна" (Targeted party), both listed as "Петко Петков" and "Кимка Росна". There are also sections for "Странни" (Parties), "Разпределение" (Allocation), "Заседания" (Meetings), and "Актове" (Acts). A red box highlights the "Хронология" (Chronology) section on the right. A red arrow points from the "Хронология" section to a specific document icon, indicating where users can download documents in PDF format. The timeline shows two entries: one at 10:00 on 09 March 2023 labeled "Решение" (Decision) and another at 09:50 labeled "заседание" (Meeting).

Всички документи по дела от ЕИСС се зареждат в.pdf формат, по дела от други информационни системи е възможно файловете да са в друг формат, например word или html. За прочитането има е необходимо да се изтегли съответния файл.

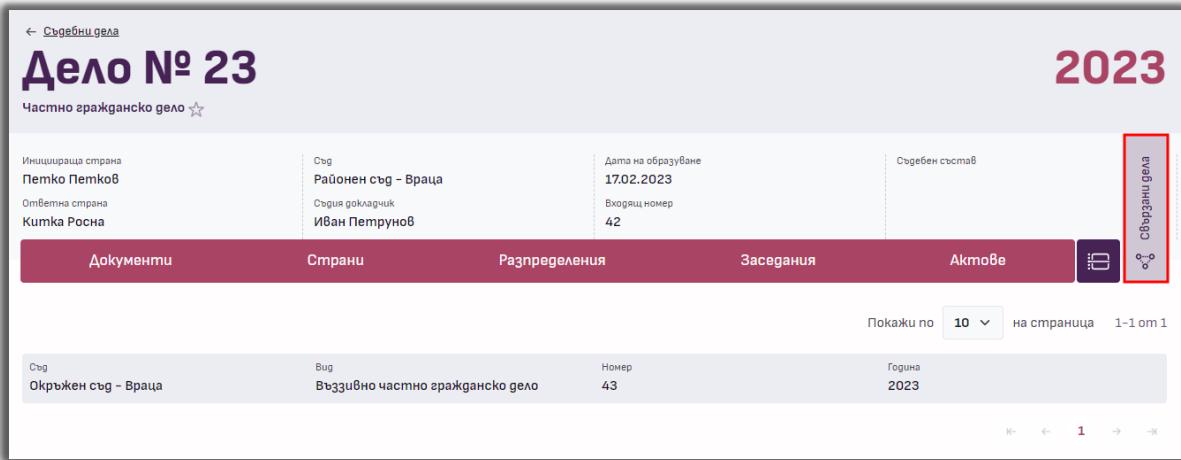
В хронологията потребителят има възможност за хронологично във времето прочитане на електронната папка:



The screenshot shows a search bar at the top right containing "ИВАЙЛО РОСЕНОВ СТОЙЧЕВ". Below it is a table with columns: Съд (Court), Инициатор (Initiator), and Брой от групата (Number of the group). The table lists several names, including ИВАЙЛО РОСЕНОВ СТОЙЧЕВ, who is marked as 100% and has a status of "ГРУПА" (Group). Other names listed include Бисера Петкова, Венета Чешникова, Иван Петров, ВЛАДИМИР ДАКОВ ГЕРГЕЛОВ, Георги Георгиев, Иван Петров Иванов, Иван Петров Иванов, Иван Петров Иванов, and Симеон Симеонов.

5.1.7 Преглед на свързани дела по дело

Ако към избрано дело има асоциирано друго дело в секция „Свързани дела“ ще присъства информация за свързаното дело с възможност за преглед с избор на елемент от списък:



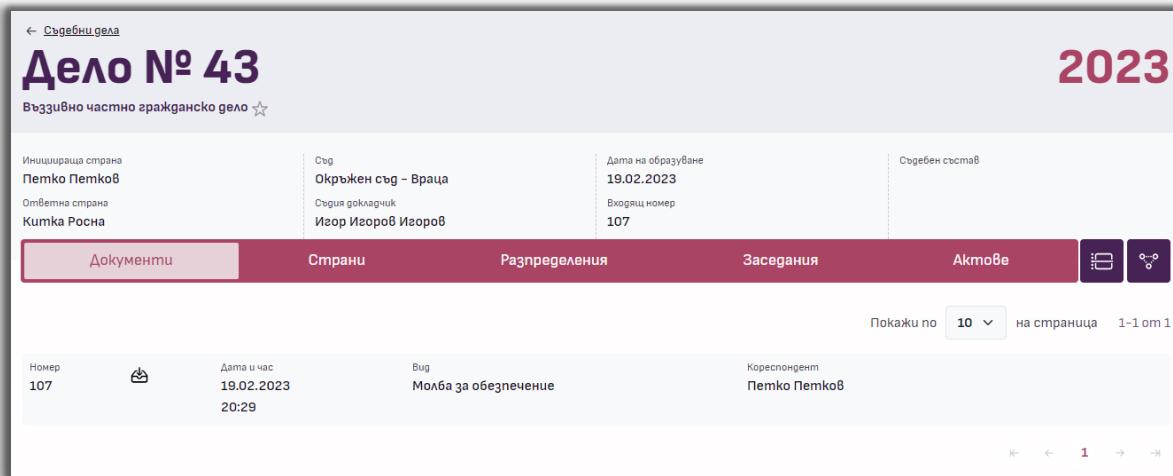
The screenshot shows a header "Дело № 23" and the year "2023" on the right. Below the header, there's a note "Частно гражданско дело ☆". The main area contains information about the case: Инициаторка страна "Петкова Лемкоб", Съд "Районен съд - Враца", Дата на образуване "17.02.2023", Входящ номер "42", and Съдебен състав (empty). A red box highlights the "Свързани дела" button in the toolbar. Below this, a table lists connected cases: "Съд" (Court) "Окръжен съд - Враца", "Вид" (Type) "Въззично частно гражданско дело", "Номер" (Number) "43", and "Година" (Year) "2023". At the bottom, there are navigation buttons and a page number "1-1 от 1".

В екранна форма успешно се зарежда информация за свързани дела::

- Съд – съд, в който е образувано делото;
- Вид – вид на съдебното дело;
- Номер – номер на дело;

- Година – година на образуване на делото.

С избор на делото достъпва електронна папка на свързаното дело:



Дело № 43 2023

Въззвишено частно гражданско дело ☆

Иницираща страна Петко Петков	Съд Окръжен съд – Враца	Дата на образуване 19.02.2023	Съдебен състав
Отвътна страна Кимка Росна	Съдия докладчик Игор Игоров Игоров	Входящ номер 107	

Документи Страни Разпределения Заседания Актове

Покажи по 10 на страница 1-1 от 1

Номер 107	Дата и час 19.02.2023 20:29	Вид Молба за обезпечение	Кореспонденция Петко Петков
--------------	-----------------------------------	-----------------------------	--------------------------------

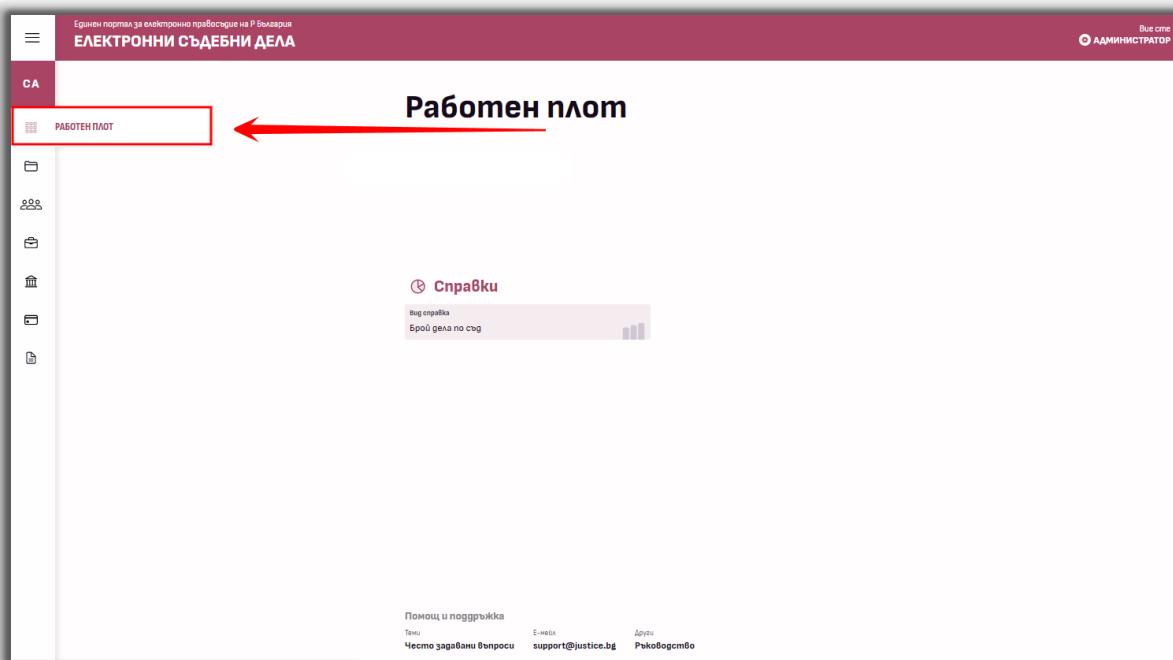
5.2 Справки съдебни дела

5.2.1 Справка на брой дела по съд



Тази функционалност е достъпна само за потребители с роля „Глобален администратор“.

Потребителят достъпва справка за брой дела по конкретен съд с избор на меню „Работен плот“ в основното меню:



Електронен портал за електронно правосъдие на Р.България
ЕЛЕКТРОННИ СЪДЕВНИ ДЕЛА

РАБОТЕН ПЛОТ

Справки

Брой дела по съд

Помощ и поддръжка
Теми
Често задавани въпроси
Е-мейл
support@justice.bg
Други
Ръководство

С избор на секция „Справки“ на екран се визуализира списък с елементи със следната информация:

[← Работен плот](#)

Брой дела по съд

Покажи по **50** на страница

Експорт в Excel 1-50 от 101

Съд	Граждански	Наказателни	Търговски	Фирмени	Административни	Общо
ОБЩО:	937	948	637	33	703	3258
Съд Административен съд - Бургас	Граждански 1	Наказателни 0	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 37	Общо 38
Съд Административен съд - Варна	Граждански 2	Наказателни 11	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 153	Общо 166
Съд Административен съд - Велико Търново	Граждански 0	Наказателни 0	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 7	Общо 7
Съд Административен съд - Враца	Граждански 0	Наказателни 0	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 5	Общо 5
Съд Административен съд - Габрово	Граждански 0	Наказателни 1	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 8	Общо 9
Съд Административен съд - Кърджали	Граждански 0	Наказателни 1	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 16	Общо 17
Съд Административен съд - Кюстендил	Граждански 0	Наказателни 0	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 1	Общо 1
Съд Административен съд - Ловеч	Граждански 0	Наказателни 0	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 1	Общо 1
Съд Административен съд - Пазарджик	Граждански 0	Наказателни 0	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 12	Общо 12
Съд Административен съд - Пловдив	Граждански 0	Наказателни 6	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 19	Общо 25
Съд Административен съд - Силистра	Граждански 0	Наказателни 0	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 1	Общо 1
Съд Административен съд - Стара Загора	Граждански 0	Наказателни 0	Търговски 0	Фирмени 0	Административни 12	Общо 12

- Съд – съд, който разглежда делото;
- Граждански – гражданска дела;
- Наказателни – наказателни дела;
- Търговски – търговски дела;
- Фирмени – фирмени дела;
- Административни – административни дела;
- Общо – общ брой на делата.

За справка на конкретен съд потребител избира бутон „Търсене“:

[← Работен плот](#)

Брой дела по съд

Търсене

Системата зарежда форма за търсене по следните критерии:

- Съд – избор от списък с номенклатури;
- Година – избор от списък с номенклатури.

Търсене

Съд
Административен съд - Враца

Година
2023

Изчисти и затвори

Търси



С избор на бутон „Търси“ системата визуализира резултат отговарящ на зададените критерии:

[← Работмен плот](#)

Брой дела по съд

Търсене

Покажи по 10 на страница							Експорт в Excel 1-2 от 2
Съд ОБЩО:	Граждански	Наказателни	Търговски	Фирмени	Административни	Общо	76
45	23	4	4	0	0		
Съд Окръжен съд - Враца	Граждански	Наказателни	Търговски	Фирмени	Административни	Общо	76
45	23	4	4	0	0		

[navigation icons]

За експорт във файл на справката потребителят избира елемент „Експорт в Ексел“:

[← Работмен плот](#)

Брой дела по съд

Търсене

Покажи по 10 на страница

Експорт в Excel 2 от 2

Покажи по 10 на страница							Експорт в Excel 2 от 2
Съд ОБЩО:	Граждански	Наказателни	Търговски	Фирмени	Административни	Общо	76
45	23	4	4	0	0		
Съд Окръжен съд - Враца	Граждански	Наказателни	Търговски	Фирмени	Административни	Общо	76
45	23	4	4	0	0		

[navigation icons]

Потребителят преглежда справката във формат .xlsx с възможност за запис на локалния компютър:

Брой дела по видове дела
Съд: Окръжен съд - Враца; Година: 2023;

Съд	Граждански	Наказателни	Търговски	Фирмени	Административни	ОБЩО
ОБЩО:	45	23	4	4	0	76
Окръжен съд - Враца	45	23	4	4	0	76

2 бр. записи отговарящи на зададените критерии.

5.2.2 Справка за предоставен достъп до дела на потребител



Тази функционалност е достъпна само за потребители с роля „Глобален администратор“.

С избор на меню „Потребител“ в основното меню, системата визуализира списък с потребителите:

Потребители

Търсене на потребителите

Нов глобален администратор Нов администратор на съд

Покажи по 10 на страница 1-10 от 15

Вид Физическо лице	Имена	Електронна поща	Идентификатор	Организация
Вид Физическо лице	Иван Иванов Ивано	user@is-bg.net		
Вид Физическо лице	Петър Петров Петров	test@is-bg.net		

След избор на инструмент за преглед на елемент от списък, на еcran се визуализира списък със следната информация:

Потребители

Търсене на потребителите

Нов глобален администратор Нов администратор на съд

Покажи по 10 на страница 1-10 от 15

Вид Физическо лице	Имена	Електронна поща	Идентификатор	Организация
Вид Физическо лице	Иван Иванов Ивано	user@is-bg.net		
Вид Физическо лице	Петър Петров Петров	test@is-bg.net		

- Съд – съдът, в който е образувано делото;
- Дело – номер и година на дело;
- Страна - страна по дело;
- Качество – качество, с което е предоставен достъп по дело;
- Добавен на – дата и час на предоставяне на достъпа по дело.

[← Потребители](#)

Достъпи към потребител

Иван Иванов Иванов

		Покажи по	10	на страница	Експорт в Ексел 1-10 от 17	
Съд	Дело	Страна	Качество	Добавен на		
Окръжен съд - Враца	НЧХД 23/2023	Районна прокуратура - Враца [Обвинител]	Страна	02.03.2023 14:28		
Съд	Дело	Страна	Качество	Добавен на		
Районен съд - Враца	ГД 24/2023	Иван Иванов [Граждански ищец]	Страна	21.02.2023 13:24		

Предоставената справка има възможност да бъде прегледана, изтеглена в .xlsx формат с избор на активна връзка „Експорт в Ексел“ горе вдясно на еcran:

[← Потребители](#)

Достъпи към потребител

Иван Иванов Иванов

		Покажи по	10	на страница	Експорт в Ексел 1-10 от 17	
Съд	Дело	Страна	Качество	Добавен на		
Окръжен съд - Враца	НЧХД 23/2023	Районна прокуратура - Враца [Обвинител]	Страна	02.03.2023 14:28		
Съд	Дело	Страна	Качество	Добавен на		
Районен съд - Враца	ГД 24/2023	Иван Иванов [Граждански ищец]	Страна	21.02.2023 13:24		

Потребителят изтегля справката в таблица в .xlsx формат:

Справка за разрешени достъпи до дела на потребител							
Николета Стоянова, п.с. stoyanova@is-bg.net							
Съд	Вид дело	Номер дело	Година	Страна	Качество	Достъп в качество на	Дата на добавяне
Окръжен съд - Враца	Наказателно от частен характер дело	23	2023	Районна прокуратура - Враца	Обвинител	Страна	2.03.2023 г. 14:28:47 ч.
Районен съд - Враца	Гражданско дело	24	2023	Иван Иванов	Граждански ищец	Страна	21.02.2023 г. 13:24:44 ч.

5.2.3 Справка за достъп до дела на потребител по Закона за адвокатурата



Тази функционалност е достъпна само за потребители с роля „Глобален администратор“.

С избор на меню „Адвокати“ в основното меню системата визуализира списък с адвокати:

Адвокати

[Търсене на адвокати](#)
[Нов адвокат](#)

 Покажи по **10** на страница 1-10 от 18133

Биг Адвокат	Номер 1700000130	Имена Августин Антонов Ганчев	Колегия Видин	
Биг Адвокат	Номер 1400101110	Имена Августина Александрова Доспевска	Колегия София	
Биг Адвокат	Номер 1900600110	Имена Августина Веселинова Вълчева	Колегия София	

Справка за преглед на дела по Закона за адвокатурата от адвокат, потребителят избира инструмент за преглед на елемент от списък с адвокати:

Адвокати

[Търсене на адвокати](#)
[Нов адвокат](#)

 Покажи по **10** на страница 1-10 от 18133

Биг Адвокат	Номер 1700000130	Имена Августин Антонов Ганчев	Колегия Видин	
Биг Адвокат	Номер 1400101110	Имена Августина Александрова Доспевска	Колегия София	
Биг Адвокат	Номер 1900600110	Имена Августина Веселинова Вълчева	Колегия София	

Системата визуализира справка със следната информация за прегледаното/прегледаните дело/дела:

[← Адвокати](#)

Достъп до дела по Закона за адвокатурата

АВГУСТИН АНТОНОВ ГАНЧЕВ, 1700000130

[Търсене на достъп](#)

 Покажи по **10** на страница

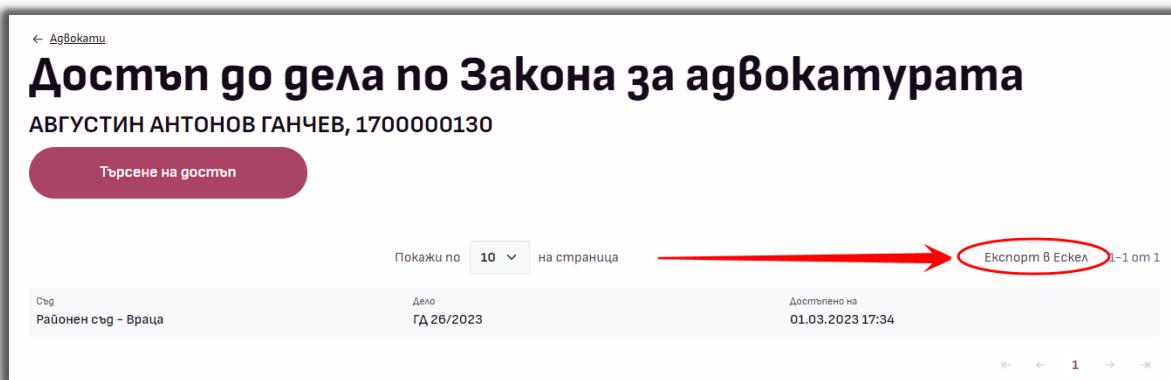
Експорт в Excel 1-1 от 1

Съд Районен съд - Враца	Дело ГД 26/2023	Достъплено на 01.03.2023 17:34
----------------------------	--------------------	-----------------------------------

← → 1 / 1

- Съд – съдът, в който е образувано делото;
- Дело – номер и година на делото
- Достъпно на – дата и час на достъпа до делото.

Предоставената справка има възможност да бъде прегледана и изтеглена в .xlsx формат с избор на активна връзка „Експорт в Ексел“ горе вдясно на еcran:



Достъп до дела по Закона за адвокатурата

АВГУСТИН АНТОНОВ ГАНЧЕВ, 1700000130

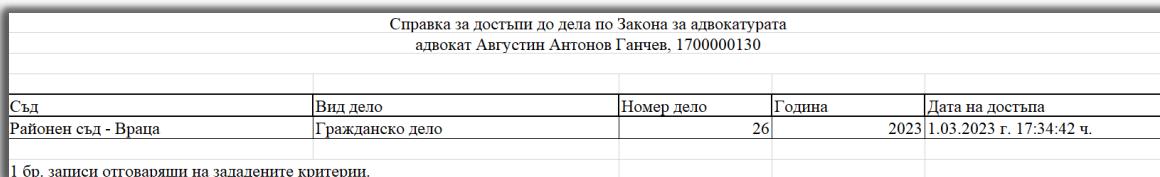
Търсене на достъп

Покажи по 10 на страница

Съд Районен съд - Враца Дело ГД 26/2023 Достъплено на 01.03.2023 17:34

Експорт в Ексел 1-1 от 1

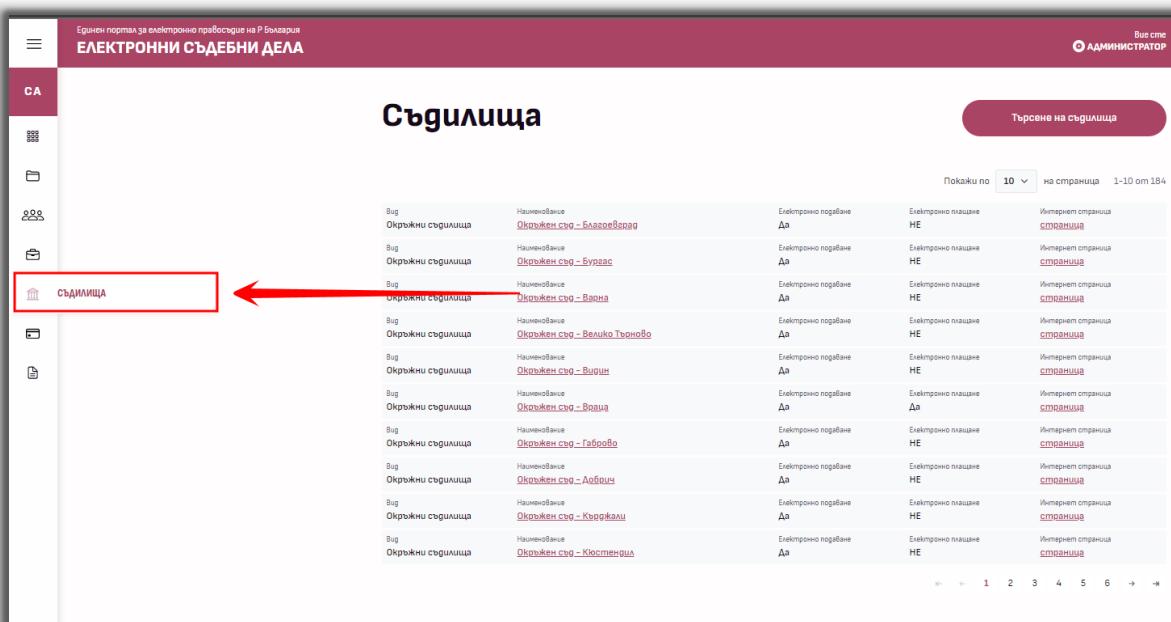
Потребителят изтегля справката в таблица в .xlsx формат:



Справка за достъпи до дела по Закона за адвокатурата адвокат Августин Антонов Ганчев, 1700000130				
Съд	Вид дело	Номер дело	Година	Дата на достъпа
Районен съд - Враца	Гражданско дело	26	2023	2023 г. 1.03.2023 17:34:42 ч.
1 бр. записи отговарящи на зададените критерии.				

5.3 Преглед на списък със съдилища

 Функционалността е достъпна само за потребители с роля „Глобален администратор“.



Електронният портал за електронни правосъдие на Р.България
ЕЛЕКТРОННИ СЪДЕБНИ ДЕЛА

Съдилища

Съдилища

Вид	Наименование	Електронно подаване	Електронно плащане	Интернет страница
Вид	Окръжен съдът - Благоевград	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Бургас	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Варна	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Велико Търново	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Выринг	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Водица	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Габрово	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Добрич	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Кърджали	Да	НЕ	страница
Вид	Окръжен съдът - Кюстендил	Да	НЕ	страница

Списък на всички съдилища технически свързани с портала е достъпен в меню „Съдилища“
 В ОСНОВНОТО МЕНЮ:

Съдилища

Търсене на съдилища

Вид	Наименование	Електронно подаване	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Благоевград	Да	НЕ	страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Бургас	Да	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Варна	Да	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Велико Търново	Да	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Видин	Да	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Враца	Да	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Габрово	Да	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Добрич	Да	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Кърджали	Да	Електронно плащане	Интернет страница
Окръжни съдилища	Окръжен съд – Кюстендил	Да	Електронно плащане	Интернет страница

Покажи по 10 ▼ на страница 1-10 от 184

1 2 3 4 5 6 → ↗

С избор на бутон „Търсене на съдилища“ системата зарежда форма за търсене по зададени критерии:

Съдилища


Търсене на съдилища

- Вид – избор на съд от списък с номенклатура;
- Наименование – наименование на съд (избор от номенклатура).

Търсене на съдилища

Изчисти и замвори

Вид	Районни съдилища
Наименование	Враца

Търси



С избор на бутон „Търси“ системата визуализира резултат отговарящ на зададените критерии:

Съдилища					Търсене на съдилища
					Покажи по 10 на страница 1-1 от 1
Вид Районни съдилища	Наименование Районен Съд – Враца	Електронно подаване Да	Електронно плащане Да	Интернет страница страница	

Всеки елемент съдържа следната информация:

- Вид – вид на съда (районен, окръжен, апелативен, военен или върховен);
- Наименование – наименование на съд;
- Електронно подаване – техническа възможност за процесуално действие в електронна форма;
- Електронно плащане – техническа възможност за плащане през виртуален ПОС терминал;
- Интернет страница – бърз достъп до официалната страница на съответния съд.

С избор на поле „Наименование“ системата визуализира форма за редакция на данни със следните възможности:

Съдилища

Търсене на съдилища

Вид	Наименование	Електронно подаване	Интернет страница
Районни съдилища	Районен съд – Враца	Да	страница

Покажи по 10 на страница 1-1 от 1

← 1 →

- Наименование;
- Интернет страница;
- Активно съдилище – активен маркер при действащ съд;
- Интегрирано в ЕПЕП – свързаност за публикуване на електронни папки на делата;
- Разрешено електронно подаване – подаване на документи по електронен път;
- Разрешено електронно плащане – възможно плащане по електронен път.

←

Наименование	<input type="text" value="Районен съд – Враца"/>
Интернет страница	<input type="text" value="https://vratsa-rs.justice.bg"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Активно съдилище <input checked="" type="checkbox"/> Интегрирано в ЕПЕП <input checked="" type="checkbox"/> Разрешено електронно подаване <input checked="" type="checkbox"/> Разрешено електронно плащане	
Запис	

След отразяване на необходимите промени свързани с конкретния съд, потребителят потвърждава с бутон „Запис“.

С избор на активна връзка „Интернет страница“ системата пренасочва потребителя към официалната интернет страница на съответния съд:

Съдилища

Търсене на съдилища

Вид	Наименование	Електронно подаване	Интернет страница
Районни съдилища	Районен съд – Враца	Да	страница

Покажи по 10 на страница 1-1 от 1

← 1 →

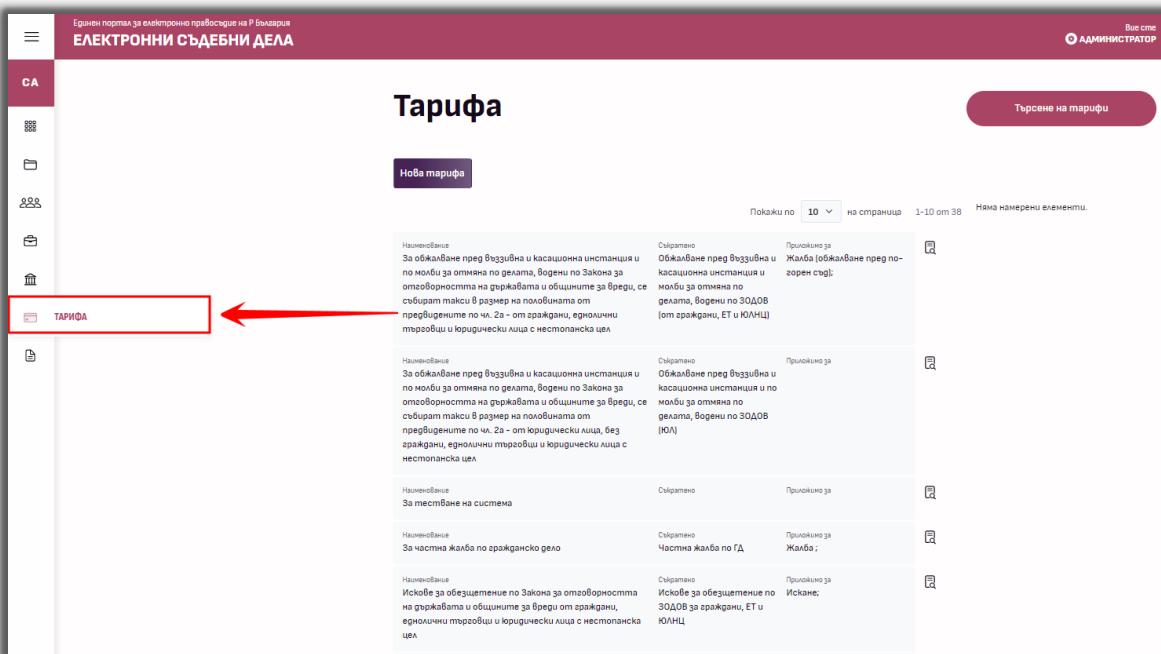
5.4 Тарида за дължимите държавни такси



Функционалността е достъпна само за потребители с роля „Глобален администратор“.

5.4.1 Задаване на тарида за дължимите държавни такси

Потребителят задава и променя тарифи, по които се изчисляват дължимите държавни такси с избор на меню „Тарифи“ в основното меню:



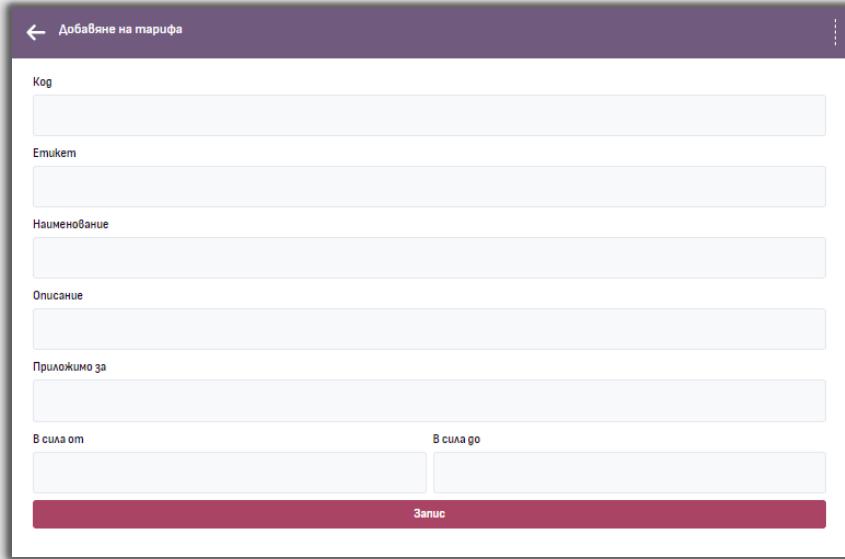
The screenshot shows the 'Tariifa' (Tariff) page of the 'ЕЛЕКТРОННИ СЪДЕБНИ ДЕЛА' (Electronic Court Proceedings) system. The left sidebar has a 'ТАРИФА' (Tariff) button highlighted with a red box and an arrow pointing to it. The main content area displays several tariff entries with columns for 'Наименование' (Name), 'Създалено' (Created), 'Приложено за' (Applied for), and 'Жалба (обжалване пред по-горен стъп.)' (Appeal (objection before the higher step)). Each entry includes a link icon. At the top right, there are buttons for 'Търсене на тарифи' (Search for tariffs) and 'Намерени елементи' (Found elements). The top navigation bar includes the 'IS' logo, the system name, and a 'ADMINISTRATOR' button.

Системата визуализира екран с тарифи в списъчен вид. За задаване на нова тарифа потребителят избира бутон „Нова тарифа“:



This screenshot shows the same 'Tariifa' page as above, but the 'Нова тарифа' (New tariff) button in the top left corner is highlighted with a red box and an arrow pointing to it. The rest of the page content is identical to the previous screenshot.

Системата зарежда еcran за добавяне на тарифа със следните полета:



Добавяне на тарифа

Код

Етикет

Наименование

Описание

Приложимо за

В сила от

В сила до

Запис

- Код – въвежда се код на тарифата;
- Етикет – въвежда се етикет на тарифата;
- Наименование – въвежда се наименование на държавната такса;
- Описание – въвежда основание държавната такса (напр. чл. от Тарифа за ДТ, по които се събират държавните такси);
- Приложимо за – въвежда се вида на документа, за който е приложима;
- В сила от / В сила до – въвежда се дата на валидност на тарифата.

След попълване на изискуемата информация потребителят потвърждава с бутон „Запис“.

5.4.2 Задаване на стойност на тарифа

Потребителят задава стойност на тарифата с избор на елемент от списък. Системата маркира наименованието на избрания елемент в пурпурен цвят. Вдясно на еcran се визуализира бутон „Нова стойност“.

Тарифа

Търсене на тарифи

Нова тарифа

1

Покажи по 10 на страница 1-10 от 38 Няма намерени елементи.

Наименование За обжалване пред Въззивна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по Закона за отговорността на държавата и общините за бреди, се събират такси в размер на половината от предвидените по чл. 2а - от граждани, енолични търговци и юридически лица с нестопанска цел	Съхранено Обжалване пред Въззивна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по ЗОДОВ (от граждани, ЕТ и ЮЛНЦ)	Приложимо за Жалба [обжалване пред по-горен съд]; молби за отмяна по делата, водени по ЗОДОВ (от граждани, ЕТ и ЮЛНЦ)
Наименование За обжалване пред Въззивна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по Закона за отговорността на държавата и общините за бреди, се събират такси в размер на половината от предвидените по чл. 2а - от юридически лица, без граждани, енолични търговци и юридически лица с нестопанска цел	Съхранено Обжалване пред Въззивна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по ЗОДОВ (ЮЛ)	Приложимо за

2

Нова стойност

С избор на бутон „Нова стойност“ системата визуализира страничен информативен екран със следните полета:

- Тип стойност – избор от списък с номенклатури;
- Стойност – въвежда се стойност, в случай че държавната такса е пристапка такса;
- Процент/минимална стойност – въвежда се, в случай че държавната такса е пропорционална (такса, която се определя върху интереса);
- Валута – избор от списък с номенклатури;
- Начална / крайна дата – валидация за активност на тарифата.

← Добавяне на стойност

Тип стойност
Процент
**Стойност
Процент**

Процент (0-100) Минимална стойност

Валута
Български лев

Начална дата
01.01.1901

Крайна дата

Запис

Добавяне на стойност

Тип стойност	Стойност
Стойност	
42.50	
Процент (0-100)	Минимална стойност
Валута	Български лев
Начална дата	Крайна дата
01.01.2023	
Запис	

Въведената информация, потребителят потвърждава с бутона „Запис“. Стойността на тарифата потребителят преглежда с избор на елемента от списък:

Тарифа

Нова тарифа

Покажи по **10** на страница 11-20 от 38 Няма намерени елементи.

Наименование Молба за издаване на изпълнителен лист, както и в случаите на служебно издаване на такъв	Съкратено Издаване на ИЛ	Приложимо за Молба;	
Наименование Молба за издаване на удостоверение за европейско изпълнително основание за безспорно вземане	Съкратено Удостоверение за европейско изпълнително основание	Приложимо за Молба;	
Наименование Молба за издаване на удостоверение за издаване на европейска заповед за плащане и на декларация за изпълнимост	Съкратено Удостоверение за европейска заповед за плащане	Приложимо за Молба;	

Вдясно на еcran се визуализира секция с информация за вида и стойността на избраната тарифа:

Тарифа

Търсене на тарифи

Нова тарифа

Наименование	Съкратено	Приложимо за	Стойност
Молба за издаване на изпълнителен лист, както и в случаите на служебно издаване на таќвът	Издаване на ИЛ	Молба;	4.25 BGN
Наименование	Съкратено	Приложимо за	
Молба за издаване на удостоверение за европейско изпълнително основание за безспорно вземане	Удостоверение за европейско изпълнително основание	Молба;	

Покажи по **10** на страница 11-20 от 38

Покажи по **10** на страница 1-1 от 1

Нова стойност

5.4.3 Търсене на тарифа

Потребителят търси тарида от списък с избор на бутона „Търсене на тарида“:

Тарида

Търсене на тариди

Нова тарида

Системата визуализира еcran за търсене на тариди по зададени критерии:

Търсене на тариди

Изчисти и затвори

Наименование

Само активни тариди

Търси

След въвеждане на наименование на тарида потребителът потвърждава с бутона „Търси“:

Търсене на тарифи

[Изчисти и затвори](#)

Наименование

За обжалване пред Въззийна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по Закона за отговорността на тържавата и общините за вреди, се събират такси в размер на половината от предвидените по чл. 2а - от граждани, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел

Само активни тарифи

Търси

Системата визуализира екран с информация отговарящ на зададените критерии:

Тарифа

[Нова тарифа](#) [Търсене на тарифи](#)

Наименование	Съкратено	Приложимо за
За обжалване пред Въззийна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по Закона за отговорността на тържавата и общините за вреди, се събират такси в размер на половината от предвидените по чл. 2а - от граждани, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел	Обжалване пред Въззийна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по ЗДДОВ (от граждани, ЕТ и ЮЛНЦ)	Жалба (обжалване пред по-горен съд);
Наименование	Съкратено	Приложимо за
За обжалване пред Въззийна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по Закона за отговорността на тържавата и общините за вреди, се събират такси в размер на половината от предвидените по чл. 2а - от юридически лица, без граждани, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел	Обжалване пред Въззийна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по ЗДДОВ (ЮЛ)	

[Нова стойност](#)

Потребителят търси в базата данни с неактивни тарифи с премахване на отметка в чек бокс „Само активни тарифи“:

Търсене на тарифи

Наименование

само активни тарифи

Изчисти и затвори

Търси

5.4.4 Преглед и редакция на тарифа

Потребителят преглежда и променя информация за конкретна тарифа с избор на инструмент за преглед на елемент от списък:

Тарифа

Нова тарифа

Покажи по 10 на страница 1-10 от 38 Няма намерени елементи.

Наименование
За обжалване пред Въззвизвна и касационна инстанция и по молби за отмяна по делата, водени по Закона за отговорността на държавата и общините за вреди, се събират такси в размер на половината от преобривените по чл. 2а - от граждани, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел

Съкратено
Обжалване пред Въззвизвна и касационна инстанция и
Жалба (обжалване пред по горен съд);
молби за отмяна по
делата, водени по ЗОДОВ
(от граждани, ЕТ и ЮЛНЦ)

Приложимо за

Системата визуализира страничен информативен екран за преглед и промяна:

Редакция на тарифа

←

Kод	32070
Етикет	Обжалване пред Въззивна и касационна инстанция и молби за отмяна по делата, €
Наименование	За обжалване пред Въззивна и касационна инстанция и по молби за отмяна по дел
Описание	т. 12 от Тарифа №1 / Чл. 18, ал. 1 от Тарифа за ДТ, които се събират от съдилища
Приложимо за	Жалба (обжалване пред по-горен съд) (С)
В сила от	01.12.2023
В сила до	
Запис	

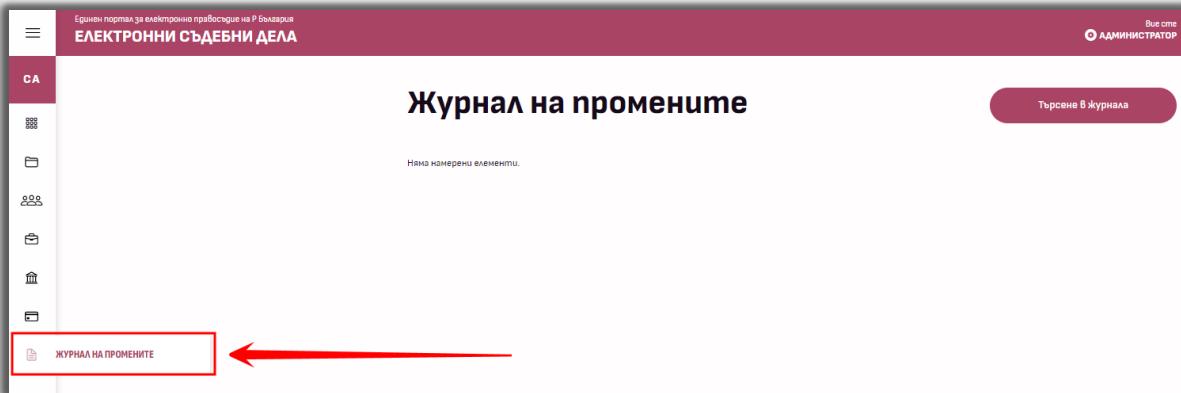
След преглед и въвеждане на необходимите промени потвърждава с бутон „Запис“.



Действията свързани с промяна на тарифа са обвързани с подаване на заявка по административен път до ВСС.

5.4.5 Журнал на промените

Действията в Портала на външни и вътрешни потребители се записват в потребителски журнал. За справка на потребителски действия потребителят избира секция „Журнал на промените“ в главното меню:



Единен портал за електронно правосъдие на Р.България
ЕЛЕКТРОННИ СЪДЕБНИ ДЕЛА

СА

Журнал на промените

Намерени елементи.

Търсене в журнала

ЖУРНАЛ НА ПРОМЕНИТЕ

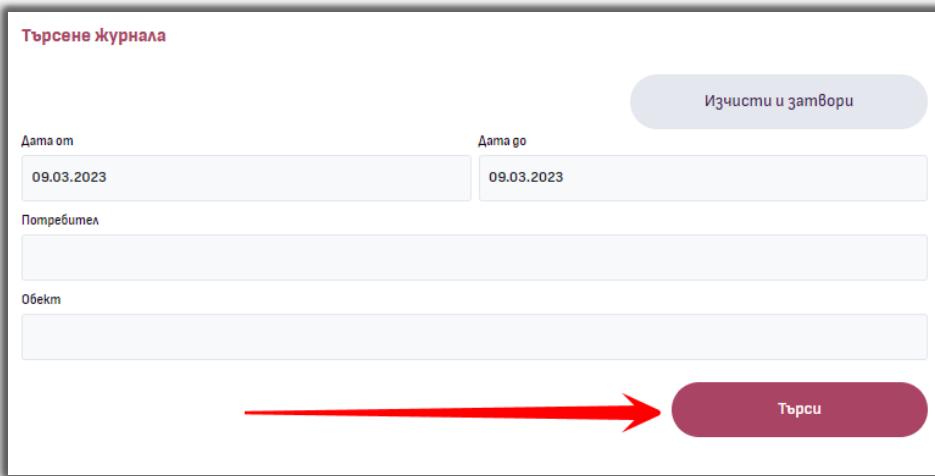
Системата визуализира екран с потребителски действия в системата:



Журнал на промените → **Търсене в журнала**

С избор на бутон „Търсене в журнала“ системата визуализира форма за търсене по следните критерии:

- Дата от – начална дата на период за търсене;
- Дата до – крайна дата на период за търсене;
- Потребител – въвеждане на минимум три символа от имена на потребител;
- Обект – въвеждане на минимум три символа от описание на обект.



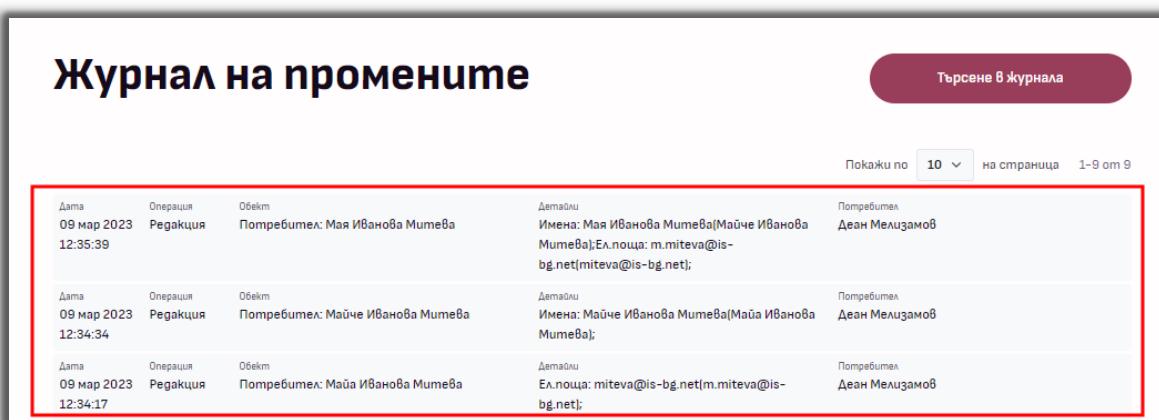
Търсене журнала

Изчисти и затвори

Дата от	09.03.2023	Дата до	09.03.2023
Потребител			
Обект			

→ **Търси**

С избор на бутон „Търси“ системата визуализира резултат по зададените критерии със следните данни:



Журнал на промените → **Търсене в журнала**

Дата	Операция	Обект	Детали	Потребител
09 мар 2023 12:35:39	Редакция	Потребител: Мая Иванова Митева	Имена: Мая Иванова Митева Майче Иванова Митева Ел.поща: m.miteva@is-bg.net miteva@is-bg.net;	Деан Мелизамов
09 мар 2023 12:34:34	Редакция	Потребител: Майче Иванова Митева	Имена: Майче Иванова Митева Майя Иванова Митева	Деан Мелизамов
09 мар 2023 12:34:17	Редакция	Потребител: Майя Иванова Митева	Имена: miteva@is-bg.net m.miteva@is-bg.net;	Деан Мелизамов

- Дата – дата и час на извършване на действието;
- Операция – описание на действието – добавяне/редакция;
- Обект – обект в служебната част, по който са извършени действия;

- Детайли – допълнителна информация за действието;
- Потребител – имена на потребител, извършил промените;

Забележка: Всички данни в екраните в настоящето ръководство са примерни единствено за целите на настоящия документ и не са свързани с реални съдебни дела!