



PROPOSTA: PROGRAMA MUNICIPAL DE GOVERNANÇA DE PROTEÇÃO PARA SEGURANÇA PÚBLICA

Elaboração e implantação do Plano Municipal de Segurança Pública e Defesa Social – PMSPDS e instrumentos correlatos de governança, gestão e monitoramento.

"Governança e inovação que transformam o setor público"

Novembro de 2025

Preparada por:

**CRISTIANE
HASEGAWA**



Apresentada para

**SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA
DE SÃO BERNARDO DO CAMPO**

Agenda

Introdução	3
Sobre nós	4
Fundamentação Legal e Estratégica	6
Objetivo	7
Estrutura Técnica dos Serviços	8
Metodologia de Execução	9
Resultados	10
Cronograma	11
Investimento	12

Introdução

A Segurança Pública é o alicerce do bem-estar urbano: sem segurança não há confiança, investimento nem qualidade de vida.

O INPACTA parte desse princípio e aplica seus pilares — **governança aplicada, dados e inteligência, tecnologia interoperável (TIC), gestão por resultados e comunicação pública clara** — para transformar diagnóstico em ação coordenada. Integramos informações hoje dispersas, definimos ritos de decisão entre as áreas (GM, Trânsito, Defesa Civil, Saúde, Educação), priorizamos por valor público (custo-benefício e impacto) e executamos com PMO e marcos de entrega, garantindo rastreabilidade e melhoria contínua. Assim, entregamos uma solução precisa, assertiva e de qualidade, que reduz tempo de resposta, orienta a prevenção territorial e presta contas de forma simples e transparente ao cidadão.



Sobre Nós

O INPACTA é o **Instituto de Projetos Avançados para Cidades, Tecnologia e Administração**. Existimos para fortalecer a governança pública, oferecendo soluções inovadoras baseadas em tecnologia e inteligência de dados, que aumentam a eficiência, a transparência e a qualidade dos serviços públicos. Nosso papel é apoiar gestores e sociedade na construção de administrações mais modernas, justas e conectadas às demandas sociais.



Nossa Missão

Transformamos boas práticas em resultados reais para governos e cidadãos.

Fortalecemos a governança pública por meio da **inovação, tecnologia e inteligência de dados**, desenvolvendo políticas, metodologias e soluções que aumentem a eficiência do Estado, ampliem a transparência e transformem serviços públicos em resultados concretos para governos e cidadãos.



Fundamentação Legal e Estratégica

A Lei nº 13.675/2018 determina, em seu art. 22, § 5º, que os Municípios devem elaborar e implantar seus Planos de Segurança Pública e Defesa Social, sob pena de não poderem receber recursos da União voltados à execução de programas ou ações de segurança pública. O Decreto nº 10.822/2021 estabelece o Plano Nacional de Segurança Pública e Defesa Social (PNSP 2021-2030), cujas diretrizes devem ser seguidas pelos planos estaduais e municipais. A proposta também adota os princípios da LGPD, garantindo que todas as etapas — diagnósticos, coleta e tratamento de dados — sejam realizadas com segurança e finalidade pública. Assim, o PMSPDS é um instrumento legal e estratégico obrigatório, necessário tanto para o acesso a recursos federais e estaduais, quanto para a modernização institucional do município.

2. Objetivo Geral

Implantar, em parceria com o Município, uma estrutura completa de governança em segurança pública, com base em evidências, transparência e integração tecnológica, composta pelos seguintes produtos:

1. Elaboração do PMSPDS;
2. Elaboração do Plano de Metas de Implementação;
3. Elaboração do Planejamento Estratégico da Guarda Municipal (com modelo de uso responsável da força);
4. Revisão de Processos e Protocolos da Guarda Municipal;
5. Criação do Observatório Municipal de Segurança Pública.

Objetivo

O INPACTA apoiará a Secretaria de Segurança do Município na qualificação de seus instrumentos de Governança e gestão, diante do desafio contemporâneo de governar contextos urbanos complexos em que a contenção da criminalidade convive com demandas de prevenção, coesão social, controle democrático e abordagens intersetoriais. Faremos isso por meio de metodologias orientadas por evidências, indicadores de efetividade, participação social e inovação institucional, com foco simultâneo em fortalecer a capacidade de resposta do sistema municipal e avaliar criticamente políticas e programas que atuam em territórios vulneráveis, onde formas de insegurança objetiva e percebida se entrelaçam a questões estruturais.

2. Objetivo Geral

Implantar, em parceria com o Município, uma estrutura completa de governança em segurança pública, com base em evidências, transparência e integração tecnológica, composta pelos seguintes produtos:

1. Elaboração do PMSPDS;
2. Elaboração do Plano de Metas de Implementação;
3. Elaboração do Planejamento Estratégico da Guarda Municipal (com modelo de uso responsável da força);
4. Revisão de Processos e Protocolos da Guarda Municipal;
5. Criação do Observatório Municipal de Segurança Pública.

Estrutura Técnica dos Serviços

I. Elaboração do Plano Municipal de Segurança Pública e Defesa Social (PMSPDS)

- Entrega: Relatório físico e digital
- Diagnóstico situacional, levantamento institucional e orçamentário, definição de metas, programas e indicadores, estrutura de governança integrada ao SUSP e adequação à LGPD.

II. Elaboração do Plano de Metas de Implementação do PMSPDS

- Entrega: Relatório físico e digital
- Cronograma físico-financeiro, metas quantitativas, responsáveis institucionais e orçamentários, indicadores e modelo de monitoramento, adequados ao PPA e regras do TCE e CGE.

III. Elaboração do Planejamento Estratégico da Guarda Municipal (GM)

- Entrega: Relatório físico e digital
- Redefinição de estrutura e fluxos, planejamento operacional por dados, integração com SUSP, política de capacitação e valorização. Inclui modelo de gestão baseado no uso responsável da força conforme ONU (Havana, 1990).

IV. Revisão de Processos e Protocolos de Atendimento da Guarda Municipal

- Entrega: Relatório físico e digital
- Revisão de processos administrativos e operacionais, alinhamento à LGPD e ao PMSPDS, padronização de manuais e fluxos internos, criação de indicadores de desempenho.

V. Criação do Observatório Municipal de Segurança Pública

- Entrega: Relatório físico e digital + software de governança + portal público
- Implantação de núcleo permanente de governança e inteligência, consolidação de dados, indicadores, dashboards e portal de transparência.

Metodologia de Execução

- Diagnóstico e levantamento de dados – entrevistas, coleta documental e visitas técnicas.
- Análise e modelagem institucional – identificação de fluxos e deficiências.
- Redação técnica – elaboração e validação dos planos e protocolos.
- Implantação tecnológica e treinamento – instalação de software e capacitação.
- Validação final e entrega pública – apresentação oficial à gestão municipal.

Resultados

A proposta eleva a capacidade institucional da SSU-SBC para formular, monitorar e ajustar políticas com evidências, ampliando a qualidade da governança municipal, a aderência territorial das ações e a legitimidade perante a sociedade.

Segue os impactos mais relevantes:

Digitalização com cultura de dados

- Implantação de uma plataforma de consulta (plano histórico e situação atual consolidada até a última carga), centralizando informações operacionais e estratégicas, padronizando análises e instituindo rotinas periódicas de atualização e comunicação interna/externa.

Fortalecimento institucional e governança

- Observatório e rotinas permanentes de análise geram autonomia técnica, padronizam processos, organizam papéis/fluxos e reduzem improvisos, fortalecendo a coordenação entre áreas e a continuidade entre gestões.

Gestão por evidências e inteligência territorial

- Planejamento territorializado, uso sistemático de análises integradas (séries históricas e recortes por área), melhor alocação de recursos e antecipação de riscos, qualificando a articulação intersetorial.

Maior efetividade e eficiência

- Monitoramento periódico e avaliações integradas permitem identificar gargalos, ajustar estratégias e mensurar impactos em diferentes horizontes, elevando tempo de resposta e qualidade das entregas em frentes como escolas, violência de gênero, meio ambiente e ordenamento urbano.

Transparência e controle social

- Relatórios regulares e publicações em linguagem simples ampliam a transparência, facilitam o controle social e reforçam a confiança entre população e poder público.

Redução da vitimização e melhora da percepção de segurança

- Com políticas mais integradas e sensíveis ao território, espera-se contribuição para reduzir vitimização objetiva e subjetiva, com acompanhamento contínuo da percepção de segurança nas regiões da cidade.

Cronograma

It.	ATIVIDADE	PRAZO (dias)	ENTREGA
1	Diagnóstico e levantamento de dados	15	Relatório técnico inicial
2	Elaboração do PMSPDS	30	Relatório físico e digital
3	Plano de Metas e Planejamento Estratégico GM	30	Relatórios físicos e digitais
4	Revisão de Protocolos e modelo de uso da força	30	Relatório físico e digital
5	Criação do Observatório, Portal de Governança (software geo) e Portal	20	Software + portal + relatório final

Solução

Investimento

SERVIÇO	VALOR
I. Elaboração do PMSPDS	R\$ 195.400
II. Plano de Metas de Implementação	R\$ 115.800
III. Planejamento Estratégico da GM	R\$ 132.000
IV. Revisão de Processos e Protocolos	R\$ 154.000
V. Criação do Observatório e Portal	R\$ 600.000
VALOR TOTAL:	R\$ 1.197.200

COND. DE PAGAMENTO

PAGAMENTO

Será apresentada com antecipação, Nota fiscal e fatura correspondente aos serviços que serão prestados, seguindo os procedimentos acertados entre as partes.

ATRASO DE PAGAMENTO

Caso ocorra atraso de pagamento será cobrado uma multa de 10% sobre o valor da Nota Fiscal em atraso acrescido de 0,5% ao dia.

VALIDADE DA PROPOSTA

Esta proposta será válida por 30 (trinta) dias da data de entrega da mesma.

PRAZOS DE ENTREGA

O prazo de entrega será controlado através da programação acordado entre as partes.

LOCAL DE ENTREGA

Contato

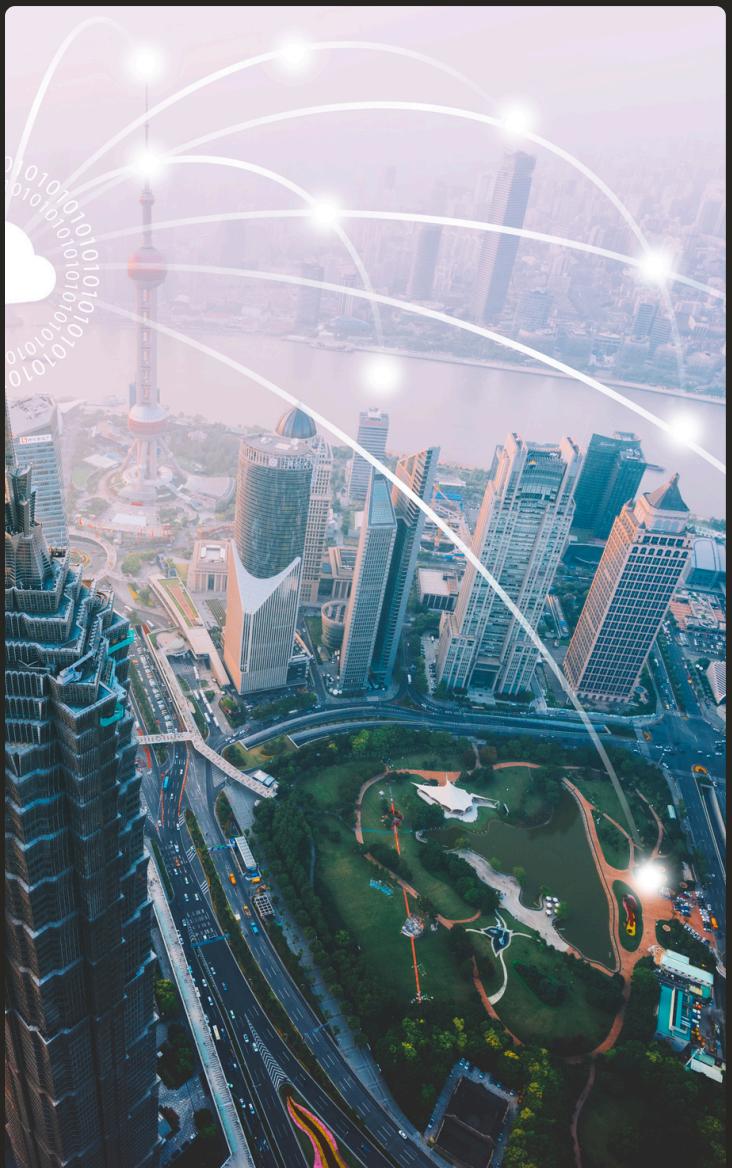
Governança e Gestão com Segurança

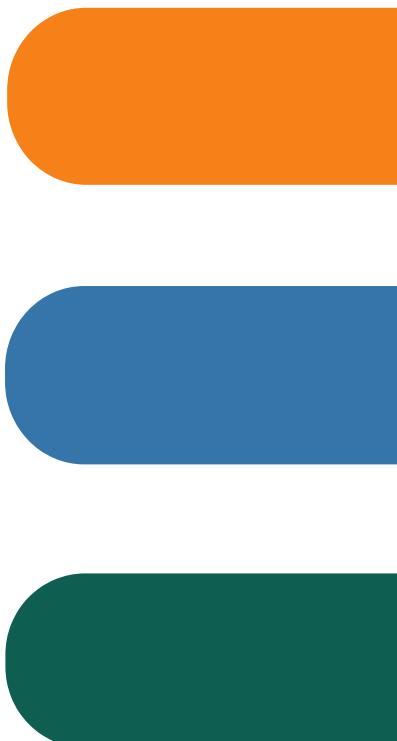
Acreditamos que aprimorar a gestão pública é facilitar a vida do gestor e, ao mesmo tempo, garantir serviços melhores para quem mais importa: a população. Trabalhamos ao seu lado, organizando pessoas, processos e informação para acelerar a execução, simplificar rotinas e dar transparência às entregas — do planejamento à realização.

Telefone
+55 44 3221-5389

Email
segov_secretario@maringa.pr.gov.br

Site
inpecta.org.br





OBRIGADO