

La plataforma administra:

- Las ventas personalizadas de pre-venta ticket/entradas
- La entrega de accesos free con descuentos
- Registra y analiza el trabajo de lo Los RRPP y Vendedores
- Genera ticket digital para accesos
- Brinda el sistema de control de accesos para los porteros.
- Brinda estadísticas de accesos sobre sexo, horarios, convocatorias de los RRPP
- Administra la base de datos de público asistente
- Permite venta de ticket en formato combinados con consumiciones.

FUNCIONALIDADES:**INICIO:**REGISTRO DE PRODUCTORA / DUEÑO / O EMPRESA RESPONSABLE.

- Nombre comercial:
- Dirección:
- Teléfono
- Web:
- Mail:
- Nombre del responsable:
- Mail:
- Teléfono:
- Usuario
- Clave:

RESPONSABLE DE LA PRODUCTORA

INGRESO A PANEL PROPIO (súper-usuario)

PANEL ADMINISTRADOR DE EVENTOS

Un evento puede ser un **evento puntual o noches aisladas** (ejemplo días de apertura de un bar, pub, disco, etc.) la configuración realizada a un evento quedará guardada y se puede asignar a varias fechas, eso es para poder programar ejemplo. viernes y sábados de todo el mes.... o varios días por mes.

Cada noche o fecha son consideradas un evento independiente, aunque tengan las mismas configuraciones.

PASOS DENTRO DEL PANEL:

- 1- CREAR UN EVENTO, para administrar y asignar tipos de ticket/ingresos + Rrpp/vendedores que pre-venderán. *(puede crear más de un evento según la cantidad de eventos a futuro podremos medir el paquete a contratar esto es lo que limitamos en el modelo de negocio)*
 - A- Nombre del Evento (ej.: noche viernes / sábado / o un evento puntual: disfrázate)
 - B- Día del evento:
 - C- Limite para emisión de ticket/entradas = Las entradas pueden ser emitidas por los vendedores y rrpp hasta 1 hs / 6 hs / 12 hs / 24 hs / 48 hs / 36 hs/ antes del evento.

Para analizar: se configura en el evento directo como punto *C o se podrá tildar “tomar límite de las listas” esto hace que se tome la vigencia de emisión configuradas en cada lista de ingresos (ver configuración de listas más adelante)

- 2- ASIGNAR TICKET/ENTRADAS de INGRESOS al evento ya creado. (los tipos de Ticket/Entradas están organizados por listas y son configuraciones pre-determinadas por la plataforma, ejemplos de tipos de ticket de ingresos: **pagos / gratis / gratis con horario / pagos con consumición / hombres/ mujeres/** etc.) en esta opción programaremos grupos genéricos y luego si un cliente quiere uno tipo específico LO PUEDE CREAR EL MISMO Y LO VERA EN SU LISTA DE TICKET (ejemplo un organizador necesita ticket para menores de edad)

*Los Ticket aparecerán en una sección exclusiva, **LISTAS DE TICKET.** dentro de esta sección tendrá un menú:

- Mis tickets
- Generar nuevo ticket

[*Ver en este documento Sección: LISTAS DE TICKET](#)

- 3- ASIGNAR VENDEDORES/RRPP que participaran de la pre-venta de ticket y entrega de cortesías/free/ invitaciones

De la misma manera que se asignan las listas de de ticket a emitir se asignan los VENDEDORES/RRPP autorizados a colaborar con este evento (cada RRPP tendrá asignado una cantidad determinada de ticket ej.: 100 ticket generales / 50 invitaciones/50 con descuento/ etc)

Los rrpp se seleccionan de la sección: **LISTA de RRPP**

Esta lista es creada por el organizador en su plataforma, por única vez - puede ir agregado personal o eliminar de su lista según su criterio.

En la lista se pre-visualiza el nombre verdadero + foto del rrpp (si hace clic puede ver la ficha completa que son los datos que completo en el registro inicial el rrpp + un botón para asignar un evento)

La lista se crea:

Ingresando al Menú: **LISTA DE RRPP** luego el botón **agregar persona**: en ese momento le pide completar solo dos campos:

nombre de la persona + su número de inpase

(número **Inpase** es un número único de identificación que la plataforma crea cuando se registran los rrpp y se lo muestra en su panel una vez que ingreso a la app)

Luego de cargado estos dos datos, la plataforma confirma los datos y agrega al rrpp a la lista de la productora

Una vez el RRPP ya forma parte de la lista en el panel de la productora se podrán asignar eventos y cantidades y tipos de ticket autorizado a comercializar y entregar.

*Dos maneras de asignar un evento a rrpp (asociar ambas partes)

- 1- Como esta descripto anteriormente: al crear el evento se podrán ya asignar los rrpp a participar en el evento.
- 2- En esta lista de rrpp: cuando se amplía la ficha del rrpp:
 - a) se visualizan sus datos
 - b) + un botón para ver su historial y estadísticas
 - c) + un botón asignar evento (el cual muestra la lista de vetos activos)

[*Ver en este documento Sección: REGISTRO DE RRPP](#)

Resumen:

Se da de alta la productora/comercio/organizador

Se crea un evento

Se le asignan que tipo de ticket se permitirán (con sus costos, horarios, etc.)

Se le asignan los vendedores/RRPP para cada evento. (+ tipos y cantidad de ticket podrán manejar)

MENÚ MIS EVENTOS: en el panel del organizador.

Una vez creado el evento puede ir a la sección **MIS EVENTOS** y chequear o editar los eventos esta sección contará con un menú:

- Crear nuevo evento:
- Ver listas de eventos: **sub-menú “editar evento”** En esta sección se podrá editar el evento: en todas sus configuraciones: fechas / / asignar nuevos tickets/ cambiar precios/ asignar más rrpp o quitar.
- Eventos esta semana: se mostrarán automáticamente los eventos próximos ordenados por fecha
- Eventos concluidos: se muestran los eventos concluidos (historial) con todos sus reportes y resultados que pueden ser descargados en diferentes formatos y **reportes:**

*REPORTES: Cantidad de ticket total emitidos

Cantidad de ticket por categoría

Resultados por vendedor/rrpp

Novedades durante el control de acceso. (porteros)

REGISTRO RRPP/VENDEDORES

Los RRPP deberán descargarse la app y registrarse / esto es independiente del registro de las productoras o demás procesos. (lo puede hacer cualquier persona)

Registro usuario RRPP

- Nombre:
- Apellido
- Teléfono:
- Dirección:
- Mail:
- Repetir mail:
- Red social1:
- Red social2:
- Foto de perfil:
- Nombre usuario:
- Contraseña:

Con estos datos deben validar el mail. Que se les envía de confirmación y luego podrán acceder a la app.

Lo primero que verán es un numero único de Identificación: NUMERO de usuario INPASE

el sistema genera este número único para entregar a los organizadores y así validar el rrpp y que se asocie al usuario correcto en el panel del organizador (este número a futuro servirá para otros tipos de trámites y acciones)

como se describe en el punto anterior: el RRPP con este número quedara asociado al panel del organizador y se le pueden asignar eventos y tickets.

El RRPP maneja todas sus ventas y emisiones desde su propio panel

(los RRPP podrán administrar muchos eventos y estar dados de alta en varias productoras, y manejaran todos desde la misma app con un único registro y panel... ya que muchos trabajan en varios evento o local bailable)

[*Ver en este documento Sección: PANEL RRPP](#)

LISTA DE TICKET

Los tickets (entradas / boletos) son diferentes formas de ingreso al evento/comercio que pueden ser creadas por el administrador asignándole días, horarios y costos: (ticket general / gratis / para mujeres/ hombres)

Sub-Menú: **CREAR NUEVO TICKET**

- Asignar nombre:
- Etapa: (desplegable para tildar etapa 1 / 2 / 3 / 4/5) este dato se agrega al nombre en la lista donde se muestran los tickets generados (ej. Entradas general +Etapa 1 + el precio)
- Precio:
- Ticket activo hasta día: (luego de esta fecha el ticket queda invalido)
- Sexo: H / M / todos
- Horario máximo para de ingreso: Hs.
- Vigencia: (luego de esta fecha los RRPP No se podrán emitir estos tickets)
- Stock: (alcanzada esta cantidad no permitirá emitir estos tickets)

Asignar paquete o ubicación: TICKET ESPECIALES.

- Cantidad de personas que pueden ingresar con este mismo ticket:
- Mesa:
- Sector:
- Consumiciones: campo para agregar textos (descripción)

Texto ayuda: *este texto se mostrará en la lista de MIS TICKET como ayuda-memoria para saber a qué corresponde sin abrirlo.*

Boton: GENERAR TICKET guarda el ticket en la lista de MIS TICKET

Sub-menú: MIS TICKET

MUESTRA LA LISTA DE TICKET GENERADOS con la breve descripción

Al hacer clic los abre y muestra la ficha completa y la opción EDITAR. al cambiar los parámetros cambia toda la configuración y sigue los parámetros de los nuevos cambios en toda la plataforma.

APP- PANEL de RRPP

Menú: principal (ya dentro del app)

1- MIS EVENTOS

Muestra la lista de eventos activos total que le fueron asignado desde todas las productoras donde este dado de alta.

Al hacer clic pude ver los detalles del evento y los tickets asignados con los que cuenta.

Ej: 5 paquetes de mesas + 1 botellas valor \$ 500
 100 ticket generales valor \$100
 50 ticket free hasta las 01.00 hs.
 30 VIP

*Desde esta lista de ticket, es donde pude hacer clic y vender o entregar

Al hacer clic en un ticket se abre una pantalla que muestra las características y un botón **“emitir ticket:** (al hacer clic se despliega la ventana de emisión)

- cantidad
- Mail
- **Numero de usuario INPase:** si la otra persona tiene la app descargada y esta registrado solo da su número de usuario y los ticket emitidos le llegan a la app de igual manera se le envía un mail ...al mail con el cual se registró)
- **OPCIONAL: Asociar a un numero de ID: (dni)** (esto es si el comprador prefiere esta seguridad al ingresar se le pedirá el ID para corroborar que es el dueño del ticket.) el ticket queda asociado a un ID

Botón generar Ticket:

Envía el ticket al mail y/o app y descuenta el ticket de la cantidad asignada al RRPP.

El organizador ve en sus resúmenes que este rrpp emitio un tiquet si es pago si lo cobro o no lo cobro o como selo rinde al orgazador Inpase no se mete ..solo reporta la emisión de determiando ticket con determiandas carctricas.

ejemplo: rrpp jorgue

Emitió: 5 ticket con mesa para 4 personas
 30 Generales // 15 con descuento // 25 VIP

Las liquidaciones comisiones etc etc .. por le momento no tendremos sistema, pero si emitiremos un reporte para que los organizadores y rrpp tengan su control exacto.

Menú: principal (ya dentro del app)

2- TICKET EMITIDOS

En este módulo los rrpp podrán ver los tickets que emitieron organizaos por eventos.

Menú: principal (ya dentro del app)

3- MIS TICKET

Esta función esta mayormente para usuarios compradores o adquirientes de ticket, que no sean RRPP de igual manera la usaran lo rrpp para ingresar a estos u otros eventos.

En este módulo se muestran los tickets adquiridos:

CON EL CÓDIGO DE ACCESO (que es lo principal)

***Resumen:** 1- el rrpp entra a app // 2- ve su lista de eventos // 3- abre el que le interesa y ve la disponibilidad de ticket // 4- hace clic sobre el ticket que le interesa // 5- completa los campos // 6- emite el ticket (que se envía por mail o al panel del usuario INpase)*

TICKET /BOLETO / ENTRADA datos de mail de clientes afectados.
(organizados por evento)

FORMATO:

Los ticket sos el boletos o entrada que recibiran el usuario, que contiene el codigfo de acaceso que es clo unico que les permitira ingresar al evento. (hay que hacer un diceño lindo) se envian por mail o a la app . (si contien un archivo para descargar mejor sino no es determimante)

* TICKET Debe contener:

- Datos del evento:
- Fecha:
- Horario limite para ingreso:
- **CODIGO DE INGRESO** -8 digitos - (bien notorio y a color)
- Características: muestra las configuraciones del ticket : hombre , mujer, free / con mesas , con consumiciones / vip , etc.
- Si esta asociado aun ID o no

Codigo de ingreso es codigo de 8 digitos que emite la plataforma y se integra al momento de emitir el ticket.

PANEL USUARIOS CLIENTES

Es el mismo que el de los RRPP. *(solo que tambien debe ir descripto en este documento)*

Menú: principal (ya dentro del app)

1- MIS TICKET

En este módulo se muestran los tickets adquiridos:
CON EL CÓDIGO DE ACCESO (que es lo principal)

HISTORIAL DE TICKET USADOS.: (muestra el historial de los ticket adquiridos y usados y sin usar)

Funcion:

Asociar el ticket a un ID : (esta opcion da la posibilidad a los usuarios de asociar el ticket a ID .. como medio de seguridad.) (en esta pantalla debremos colocar un recuadro de ayuda ,es donde explicaremos para que es esta herramienta)

Esta herramienta se veran tambien en el panel de los RRPP ya que es el mismo:

CONTROL DE INGRESOS

LOS PORTEROS mediante una tablet o celular
Simplemente le piden al público el **codigo de acceso**

Y las acciones serán muy reducidas.

1- **Luz verde:** pasa

2- **Luz Amarilla** significa que debe pedir el ID y controlar que sea el mismo que se ve en la pantalla.

3- **Luz Roja:** no puede ingresar y da el motivo. ejemplo horario vencido

El ID no corresponde al ticket

El ticket no es válido

4- **Luz verde + un alerta:** significa que ese ticket tiene características especiales (ticket especial) por ejemplo válido para 4 personas o debe pasar por una ventanilla a retirar , pulseras , ticket de mesas o consumiciones, etc.

TICKET ESPECIALES.

En una ventanilla o barra, los usuarios darán su código de acceso
Este administrador visualizará los servicios extras contratados por ese ticket .

Ejemplo: entregar consumiciones o mesas o regalo , o cualquier servicio o beneficio que el ticket tenga configurado

Al ingresar el número en el panel: muestra lo que debe entregar, una vez entregado , clic sobre un botón de entregado y ese código de acceso queda cerrado.

Esto significa que un código de acceso “especial” pueden pasar una o más personas juntas (ejemplo un grupo de 4) y el portero solo tiene control sobre el acceso al cual confirma en su panel.

Con el mismo código se reclaman los servicios o beneficios extras que tenga incluidos. Esto se debe hacer en un lugar determinado o en las cajas de la barra. una vez reclamado y entregado queda anulado y cerrado el ticket.

SUPER-ADMINISTRADOR

Visualizar ficha de un RRPP

Acciones sobre un RRPP:

- Enviar alerta:
- Ver bandeja de pedido de ticket o novedades.
- Asignar más ticket
- Reporte de ticket ya emitidos
- Reporte de ticket vendidos:
- Eliminar RRPP:
- Bloquear usuario RRPP
- Desvincular de un evento: (muestra la lista de eventos que está relacionado el RRPP y permite quitar los que se quiere evitar siga asociado)
- Bloquear todos ticket emitidos por este usuario y mostrar base de
- Bloquear una categoría de ticket emitidos (organizados por evento) + mostrar base de datos de mail de clientes afectados.
- Alerta de mail receptor de ticket repetido más de 10 veces.

Panel de estadísticas RRPP:

Cantidad de eventos asignados

Cantidad de ticket asignados para ventas

Cantidad de ticket por categorías

Cantidad de ticket emitidos por el RRPP

Cantidad de ticket que ingresaron por categoría.

Cantidad de ticket que ingresaron total.