

Project Manager: Marlene Sánchez

ID Error	Prioridad	Fecha Encontrado	Asignado	Descripción	Estatus	Fecha de cierre
CA01	Bajo	30/08/21	Marco Bosquez	Problema: en el contrato faltó especificar las sanciones por incumplimiento. Acciones: agregar sanciones por incumplimiento.	30/08/21: Corregido.	30/08/21
CA02	Medio	30/08/21	Alejandro Hernández	Problema: en la matriz de responsabilidades faltaron los nombres. Acciones: nombres agregados a cada responsabilidad.	01/09/21: Corregido.	01/09/21
CA03	Alto	30/08/21	Christian González	Problema: en la matriz de responsabilidades faltan los documentos en la lista: plan de pruebas, control de cambios, product backlog, sprint backlog y manual de usuario. Acciones: agregar los documentos faltantes a la lista de responsabilidades.	01/09/21: Corregido.	01/09/21

Project Manager: Marlene Sánchez

Descripción de los campos:

Id de error: Único identificador el error

Prioridad: Alto, medio o bajo. Indica la urgencia en la que debe ser resuelto.

Fecha en que fue encontrado: Fecha en que problema fue encontrado. Formato: dd/mm/yy

Asignado: Personal asignado a resolver el error.

Descripción: Cuál es el problema y qué acciones deben ser tomadas.

Estatus: Registro del cambio de estatus del error, del más reciente al más antiguo. Formato: dd/mm/yy – acción/actualización.

Fecha de cierre: Fecha en que se resolvió el error. Formato: dd/mm/yy