

INTERNAL OFFICE MEMO

No : 1011/COE/IOM/GGF/V/2021
Kepada : Seluruh Karyawan Great Giant Foods
Tanggal : 24 Mei 2021
Perihal : Pelaksanaan EAGLE Periode kedua - 2021

Dengan Hormat,

Sebagai salah satu upaya dalam membangun sumber daya manusia yang kompeten, profesional, dan menanamkan GREAT Values kepada seluruh karyawan serta memenuhi kebutuhan bisnis bagi perusahaan. Program Executive Academy for Growth & Leadership Excellence (EAGLE) akan kembali diadakan untuk periode ke-2 di tahun 2021 ini.

EAGLE merupakan program pengembangan kepemimpinan, keterampilan, dan wawasan bagi seluruh karyawan, yang terdiri dari serangkaian pelatihan, study case, dan project assignment. Melalui program ini diharapkan dapat membangun kapabilitas individu dalam peran kepemimpinan di Great Giant Foods. Program ini ditujukan untuk para pekerja bertalenta yang memiliki potensi tinggi (*high potential*) untuk menjadi Pemimpin Masa Depan Great Giant Foods.

Untuk memastikan seluruh proses terkait pelaksanaan program EAGLE yang akan dilaksanakan pada periode kedua tahun 2021 dapat berjalan dengan lancar, maka berikut kami informasikan beberapa ketentuan pelaksanaannya:

A. **Pelaksanaan Executive Academy for Growth & Leadership– Periode 2 2021**

1. Mempertimbangkan situasi Pandemi Covid-19 yang masih berlangsung serta guna mengedepankan keselamatan Karyawan, maka Program Leadership Development EAGLE – Periode 2 2021 akan dilaksanakan dengan mengedepankan Protokol Covid-19:
 - Program Pelatihan dan Pendidikan dilakukan dengan mengutamakan Metode Online-Learning.
 - Meminimalisir dilakukan pertemuan tatap muka.
 - Kegiatan-kegiatan yang perlu dilakukan secara tatap muka, wajib dilakukan dengan menerapkan Physical Distancing.
 - Meniadakan untuk sementara kegiatan pelatihan dan pendidikan yang melibatkan aktivitas fisik.
2. Kepesertaan dan kelulusan dari Program EAGLE menjadi salah satu persyaratan agar karyawan dapat dipromosikan.
3. Program EAGLE yang akan dilaksanakan pada Periode 2 – 2021 adalah Basic Supervisory Training (BSP) dan First Line Supervisory Training (FLSP).
4. **Basic Supervisory Program (BSP)** dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Diselenggarakan bagi Pekerja bertalenta yang saat ini duduk pada Level 1 (A-E)
 - **Pendaftaran** Basic Supervisory Program berlangsung dari **31 Mei 2021 – 10 Juni 2021**.
 - Program Pendidikan Basic Supervisory Program berlangsung sesuai dengan jadwal berikut:
 - **Online & Blended Learning** : W3 Juni – W1 September 2021 (Detail jadwal akan diinformasikan terpisah)
 - **Leadership Simulation** : W2 Agustus 2021
 - **Project Assignment** : 10 Juni – 31 Agustus 2021

5. **First Line Supervisory Program (FLSP)** dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
- Diselenggarakan bagi Pekerja bertalenta yang saat ini duduk pada Level 2 (A-C)
 - **Pendaftaran** First Line Supervisory Program berlangsung dari 31 Mei 2021 – 10 Juni 2021.
 - Program Pendidikan Basic Supervisory Program berlangsung sesuai dengan jadwal berikut:
 - **Online & Blended Learning** : W3 Juni – W1 September 2021 (Detail jadwal akan diinformasikan terpisah)
 - **Business Simulation** : W2 Agustus 2021
 - **Project Assignment** : 10 Juni – 31 Agustus 2021
6. Pendaftaran EAGLE BSP dan FLSP dilakukan menggunakan form registrasi EAGLE, yang ditanda-tangani oleh atasan minimal level manager, untuk diberikan kepada HRBP masing masing.

B. Persyaratan Umum Kepesertaan Executive Academy for Growth & Leadership (EAGLE):

Pekerja yang turut serta dalam program EAGLE harus memenuhi persyaratan berikut:

1. Pekerja tetap Great Giant Foods yang telah bekerja minimal 1 tahun
2. Memiliki nilai kinerja B+ / B selama 2 (dua) tahun terakhir.
3. Memiliki Person Level sesuai kriteria yang ditentukan untuk setiap sub-program EAGLE
4. Diusulkan dan disetujui oleh atasan terkait yang dibuktikan melalui Form Registrasi EAGLE
5. Lulus dari proses seleksi yang dipersyaratkan oleh program EAGLE
6. Bersedia untuk menerima dan menjalankan tambahan tugas dan tanggung jawab yang diperlukan sebagai bagian dari program pendidikan EAGLE

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih



Rina Faqih
Head of HRGA



Djoni Wesida
Managing Director of Corporate Support