



国安科技控股

GUOAN TECHNOLOGY HOLDINGS

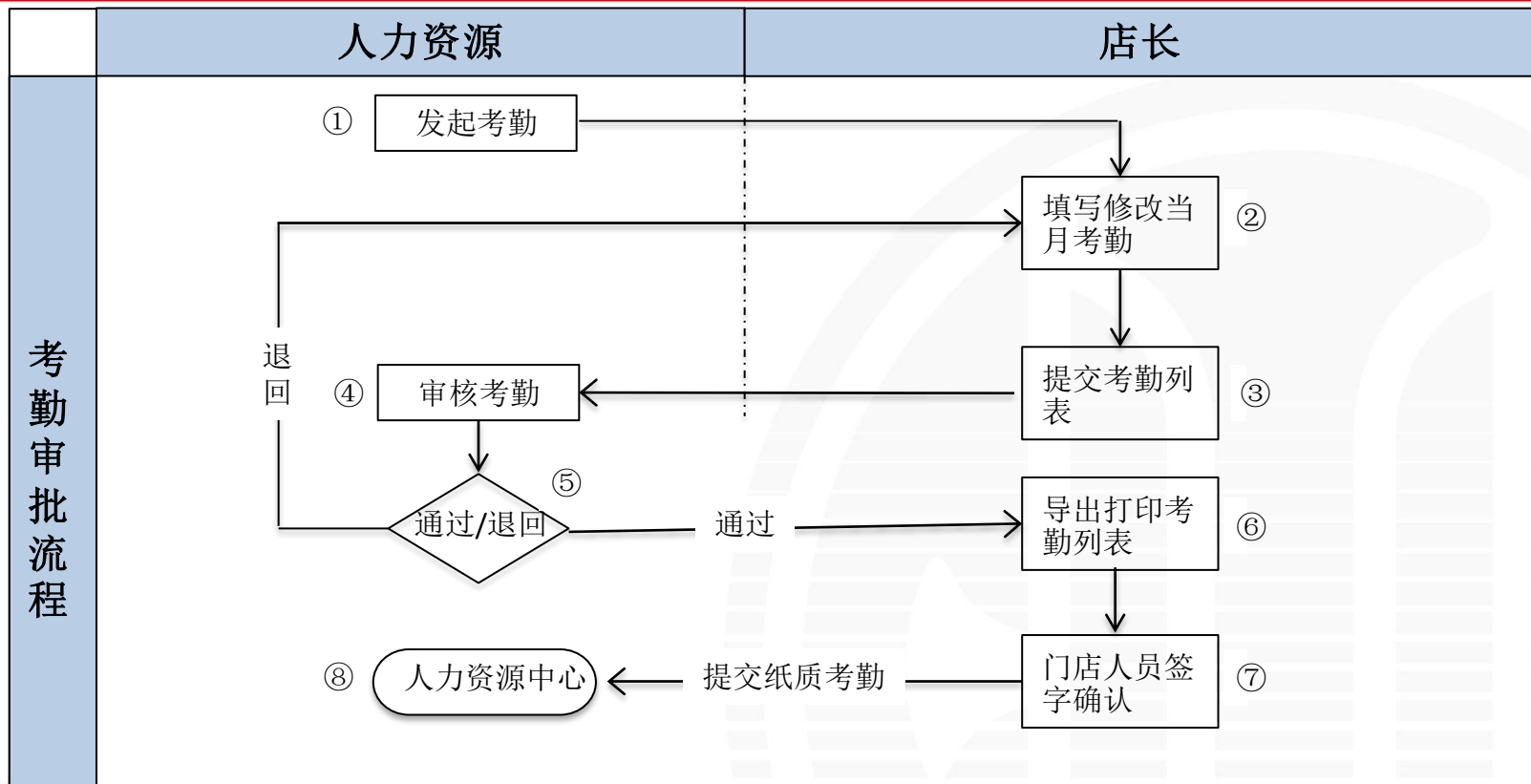
国安数据管理系统

# 线下考勤审核功能说明手册

V1.0

平台数据中心

# 线下考勤审批操作流程



# 线下考勤审批操作流程

---

- ① 人力资源部门发起考勤
- ② 各个店长填写修改当月考勤
- ③ 店长填写完成后提交考勤列表
- ④ 人力资源部门审核当月考勤
- ⑤ 审核通过/退回
- ⑥ 导出并打印考勤列表
- ⑦ 门店人员签字确认
- ⑧ 提交纸质考勤到人力资源中心部门

# 线下考勤审批操作流程

## 1.1 首先人力资源部门人员登录后，点击门店考勤审批

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 00: 55

查看用户信息 | 注

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

门店名称:  提交时间:  至

考勤月份:  2017-01

查询 发起考勤

门店考勤列表

门店名称	考勤月份	状态	提交时间	操作
当前表无记录				
显示 10 条 当前无记录				

1 GO

# 线下考勤审批操作流程

## 1.2 点击发起考勤

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 02: 27

查看用户信息 | 注

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

门店名称:  提交时间:  至

考勤月份:

查询

发起考勤

门店考勤列表

门店名称	考勤月份	状态	提交时间	操作
当前表无记录				

显示 10 条 当前无记录

1

GO

# 线下考勤审批操作流程

1.3 点击发起后，会看到所有门店上月考勤的提交状态，点击确定后则开启新月份的考勤，之前月份工时不可更改

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16:02:00

查看用户信息 | 退出

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

确认

发起开启新的月份考勤，之前2017-01月份工时不可再输入，确定发起新的月考勤？

门店考勤检查

门店名称	门店店长	店长电话	状态
和平街店	李宗轩	18701360600	未保存
大屯店	张磊	17710601035	未保存
上海秋秋测试门店			未保存
北京林业大学店	兰军超	15110120705	未保存
奥运村店	卞瑞	15600583728	未保存
沈阳店	李震	13842053047	未保存
中关村店	姚明慧	13910054028	未保存
建国门店			未保存
学院路店	姚明慧	13910054028	未保存
东升店	汪春燕	13811017952	未保存

显示 10 条 1到10条 共计:125

确定 取消

# 线下考勤审批操作流程

## 1.4 根据需要选择考勤月份和填写考勤月的法定工时，点击确定

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 03: 34

查看用户信息 | 注

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

门店名称:  提交时间:  至

考勤月份:

发起考勤或修改总工时

考勤月份\*:

考勤月法定工时\*:

确定

取消

查询

发起考勤

门店考勤列表

门店名称	提交时间	操作
显示 10 条 当前无记录		

1

GO

# 线下考勤审批操作流程

## 1.5 会再次提示是否发起选定日期考勤，发起后之前月份工时不可再输入，点击确认

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 03: 59

查看用户信息 | 注

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

门店名称: 提交时间: 至

考勤月份: 2017-01

提示

发起开启2017-02月份考勤，之前月份工时不可再输入，确定发起下月考勤？

查询 发起考勤

门店考勤列表

门店名称	考	提交时间	操作
显示 10 条 当前无记录			

1 GO



# 线下考勤审批操作流程

## 1.6 提示发起成功

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 04: 27

查看用户信息 |

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

门店名称: 提交时间: 至

考勤月份: 2017-01

提示

发起成功!

Ok

查询 发起考勤

门店考勤列表

门店名称	考	提交时间	操
------	---	------	---

显示 10 条 当前无记录

1 GO

# 线下考勤审批操作流程

---

- ① 人力资源部门发起考勤
- ② 各个店长填写修改当月考勤
- ③ 店长填写完成后提交考勤列表
- ④ 人力资源部门审核当月考勤
- ⑤ 审核通过/退回
- ⑥ 导出并打印考勤列表
- ⑦ 门店人员签字确认
- ⑧ 提交纸质考勤到人力资源中心部门





# 线下考勤审批操作流程

## 2.3 其中日期列表项、倒休、绩效分可手动输入，其他项点击保存后均为计算得出

国安数据管理平台

用户: SK00099 | 店长 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 30: 20

查看用户信息

门店数据导入

门店数据维护

门店考勤录入

2017年02月份员工考勤情况统计表状态: 【保存】

保存

提交

填报单位: 呼家楼门店

工号	出勤情况	日期																															月累计												餐补 是否正式 天数	绩效分		
		1 三	2 四	3 五	4 六	5 日	6 一	7 二	8 三	9 四	10 五	11 六	12 日	13 一	14 二	15 三	16 四	17 五	18 六	19 日	20 一	21 二	22 三	23 四	24 五	25 六	26 日	27 一	28 二	29 三	30 四	31 五	出勤	倒休	事假	病假	产假	丧假	年假	工伤	旷工	迟到	早退					
A000023	李威克	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	23											是	23	88		
A000024	王晓恩	C	C	C	C	C			C	C	C	^	C			Δ	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	21	1	1										是	21	87	
A000025	李玺		C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	●	●			C	C	C	C	Δ		C	18		1		2									是	18	86		
A000027	蔡元魁	C	C	C	C	C			C	C	C	^	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	22	1	1										是	22	88	
A000028	白雅茹	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	23												是	23	88	
A000031	温国星	C	C	C	C	C			※	※	C	C	C			C	C	C	×	C			C	C	C	C	C			C	C	19					2	1						是	19	83		
A000035	闫耀升																																													是		
A000036	于博涵																																													是		
A000040	张守本																																													是		
A000124	刘云锋																																													是		
A000128	王立兴																																													是		

# 线下考勤审批操作流程

---

- ① 人力资源部门发起考勤
- ② 各个店长填写修改当月考勤
- ③ 店长填写完成后提交考勤列表
- ④ 人力资源部门审核当月考勤
- ⑤ 审核通过/退回
- ⑥ 导出并打印考勤列表
- ⑦ 门店人员签字确认
- ⑧ 提交纸质考勤到人力资源中心部门



# 线下考勤审批操作流程

## 3.2 提交成功后，提交按钮变为导出按钮，其中出勤工时不够的员工编号标注为红色

国安数据管理平台

用户：SK00099 | 店长 | 呼家楼门店

时间：2016-12-15 16:33:53

查看用户信息

门店数据导入

门店数据维护

门店考勤录入

2017年02月份员工考勤情况统计表状态：【提交】

填报单位：呼家楼门店

导出

工号	出勤情况	日期																															月累计												餐补		绩效分
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	出勤	倒休	事假	病假	婚假	产假	丧假	年假	工伤	旷工	迟到	早退	是否正式	餐补天数	
		三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	出勤	倒休	事假	病假	婚假	产假	丧假	年假	工伤	旷工	迟到	早退	是否正式	餐补天数	
A000023	李威克	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	23												是	23	88
A000024	王晓恩	C	C	C	C	C			C	C	C	A	C			Δ	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	21	1	1										是	21	87
A000025	李玺			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	○	○			C	C	C	C	Δ		C	18		1			2							是	18	86	
A000027	蔡元彪	C	C	C	C	C			C	C	C	A	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	22	1	1										是	22	88
A000028	白雅茹	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	23												是	23	88
A000031	温国星		C	C	C	C	C			※	※	C	C	C			C	C	C	×	C			C	C	C	C	C			C	C	19						2	1					是	19	83
A000035	闫耀升																																												是		
A000036	于博涵																																												是		
A000040	张守本																																												是		
A000124	刘云锋																																												是		
A000188	王永兴																																												是		



# 线下考勤审批操作流程

---

- ① 人力资源部门发起考勤
- ② 各个店长填写修改当月考勤
- ③ 店长填写完成后提交考勤列表
- ④ 人力资源部门审核当月考勤
- ⑤ 审核通过/退回
- ⑥ 导出并打印考勤列表
- ⑦ 门店人员签字确认
- ⑧ 提交纸质考勤到人力资源中心部门

# 线下考勤审批操作流程

## 4.1 人力资源部门审核考勤，输入相应条件进行查询

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 39: 25

查看用户信息 | 注

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

门店名称:

提交时间:  至

考勤月份:  2017-02

输入条件进行查询

查询

发起考勤

门店考勤列表

查询列表

序号	门店名称	考勤月份	状态	提交时间	操作
1	呼家楼门店	2017-02	已提交	2016-12-15	详情

显示 10 条 1到1条 共计:1

1

GO

# 线下考勤审批操作流程

## 4.2 点击列表详情按钮

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 40: 55

查看用户信息 | 注

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

门店名称:  提交时间:  至

考勤月份:

查询

发起考勤

门店考勤列表

序号	门店名称	考勤月份	状态	提交时间	操作
1	呼家楼门店	2017-02	已提交	2016-12-15	<a href="#">详情</a>

显示  条 1到1条 共计:1

1

GO

# 线下考勤审批操作流程

## 4.3 查看考勤列表详情页面，其中工时不够的员工号显示为红色（有疑问可与店长沟通）

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 42: 12

查看用户信息 | 注

门店数据维护

门店考勤审批

2017年02月份员工考勤情况统计表状态: 【提交】

填报单位: 呼家楼门店

导出

工号	出勤情况	日期																															月累计												餐补	绩效分																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	出勤	倒休	事假	病假	产假	丧假	年假	工伤	旷工	迟到	早退	是否正式	餐补天数																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四		五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二

# 线下考勤审批操作流程

---

- ① 人力资源部门发起考勤
- ② 各个店长填写修改当月考勤
- ③ 店长填写完成后提交考勤列表
- ④ 人力资源部门审核当月考勤
- ⑤ 审核通过/退回
- ⑥ 导出并打印考勤列表
- ⑦ 门店人员签字确认
- ⑧ 提交纸质考勤到人力资源中心部门



# 线下考勤审批操作流程

点击通过考勤按钮后，返回门店考勤列表页面，该门店考勤状态更改为已通过

国安数据管理平台

用户: T22222 | 考勤管理测试 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 17: 03: 04

查看用户信息 | 注

门店数据维护

门店考勤审批

门店考勤记录

门店名称:  提交时间:  至

考勤月份: 2017-02

查询 发起考勤

门店考勤列表

序号	门店名称	考勤月份	状态	提交时间	操作
1	呼家楼门店	2017-02	已通过	2016-12-15	详情

显示 10 条 1到1条 共计:1

1

GO

## 线下考勤审批操作流程

5.2 若考勤工时不合格，在考勤列表下方，输入退回理由，点击退回考勤按钮进行退回

[illegible]



# 线下考勤审批操作流程

店长登录后，即可查看考勤列表被退回信息，然后根据流程②再次进行提交

国安数据管理平台

用户: SK00099 | 店长 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 16: 52: 38

查看用户信息

门店数据导入

门店数据维护

门店考勤录入

2017年02月份员工考勤情况统计表状态: 【退回】

保存

提交

退回信息: 工时不够

填报单位: 呼家楼门店

工号	出勤情况	日期																															月累计											餐补 是否 正式	绩效 分
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	出勤	事假	病假	产假	丧假	年假	出差	工伤	旷工	迟到	早退		
		三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五													
A000023	李威克	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	23										是	23	88
A000024	王晓恩	C	C	C	C	C			C	C	C	△	C			△	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	21	1	1								是	21	87
A000025	李玺			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	●	●			C	C	C	C	△		C	18		1		2						是	18	86	
A000027	蔡元魁	C	C	C	C	C			C	C	C	△	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	22	1	1								是	22	88
A000028	白雅茹	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	23										是	23	88
A000031	温国星		C	C	C	C	C			※	※	C	C	C			C	C	C	×	C			C	C	C	C	C			C	C	19					2	1			是	19	83	
A000035	闫耀升																																									是			
A000036	于博涵																																									是			
A000040	张守本																																									是			
A000124	刘云锋																																									是			
A000125	王立兴																																									是			

# 线下考勤审批操作流程

---

- ① 人力资源部门发起考勤
- ② 各个店长填写修改当月考勤
- ③ 店长填写完成后提交考勤列表
- ④ 人力资源部门审核当月考勤
- ⑤ 审核通过/退回
- ⑥ 导出并打印考勤列表
- ⑦ 门店人员签字确认
- ⑧ 提交纸质考勤到人力资源中心部门

# 线下考勤审批操作流程

6.1 考勤列表审核通过后，首先店长登录国安数据APP会受到一条推送消息，如下：



# 线下考勤审批操作流程

## 6.2 店长登录后，会发现提交的考勤列表状态改为已通过

国安数据管理平台

用户: SK00099 | 店长 | 呼家楼门店

时间: 2016-12-15 17: 44: 10

查看用户信息

门店数据导入

门店数据维护

门店考勤录入

2017年02月份员工考勤情况统计表状态: 【已通过】

填报单位: 呼家楼门店

导出

工号	出勤情况	日期																															月累计												餐补	绩效分
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	出勤	休息	病假	产假	丧假	年假	工伤	旷工	迟到	早退	是否正式	餐补天数		
		三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	出勤	休息	病假	产假	丧假	年假	出差	停工	未到	退班	是否正式	餐补天数		
A000023	李威克	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	23										是	23	88	
A000024	王晓恩	C	C	C	C	C			C	C	C	△	C			△	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	21	1	1								是	21	87	
A000025	李玺			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	⊙	⊙			C	C	C	C	△		C	18		1		2						是	18	86		
A000027	蔡元彪	C	C	C	C	C			C	C	C	△	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	22	1	1								是	22	88	
A000028	白雅茹	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	23										是	23	88	
A000031	温国星		C	C	C	C	C			※	※	C	C	C			C	C	C	×	C			C	C	C	C	C			C	C	19					2	1			是	19	83		
A000035	闫耀升																																									是				
A000036	于博涵																																									是				
A000040	张守本																																									是				
A000124	刘云锋																																									是				
A000188	王东兴																																									是				



### 6.3 点击导出按钮，导出考勤表格，并打印



**国安科技控股**  
GUOAN TECHNOLOGY HOLDINGS

#### 6.4 导出的考勤表格内容如下（电子表格在每月2日前提交）

填报单位:		呼家楼门店																																														
工号	姓名	日 期																												月 累 计										餐补		个人签字	绩效分					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	出勤	倒休	事假	病假	婚假	产假	丧假	年休	出差	工伤	旷工	迟到			早退	是否正式	餐补天数		
A000023	李威克	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	23															是	23		88
A000024	王晓恩	C	C	C	C	C			C	C	C	△	C			△	C	C	C	C				C	C	C	C	C		21		1	1												是	21		87
A000025	李玺			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	Ⓢ	Ⓢ			C	C	C	C	△	18						2								是	18		86	
A000027	蔡元魁	C	C	C	C	C			C	C	C	△	C			C	C	C	C	C				C	C	C	C	C		22	1	1												是	22		88	
A000028	白雅茹	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C				C	C	C	C	C		23														是	23		88	
A000031	温国星		C	C	C	C	C			※	※	C	C	C			C	C	C	×	C				C	C	C	C	C	19						2		1					是	19		83		
A000035	闫耀升																																											是				
A000036	于博涵																																											是				
A000040	张守本																																											是				
A000124	刘云锋																																											是				
A000188	王永兴																																											是				
A000332	高枫																																											是				
A000514	张笑影																																											是				
A000607	李镇	C	C		C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C				C	C	C	C	C	23														是	23		88	
A001104	曹晓杰			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C			C	C	C	C	C				C	C	C	C	22														是	22		87	
A000817	孔晓雪	C	C	C	C	C			C	C	C	C	C																																			



# 线下考勤审批操作流程

---

- ① 人力资源部门发起考勤
- ② 各个店长填写修改当月考勤
- ③ 店长填写完成后提交考勤列表
- ④ 人力资源部门审核当月考勤
- ⑤ 审核通过/退回
- ⑥ 导出并打印考勤列表
- ⑦ 门店人员签字确认
- ⑧ 提交纸质考勤到人力资源中心部门



# 线下考勤审批操作流程

## 7.打印考勤表格后，门店人员进行签字确认（纸质版在每月15号之前交给人力资源部门）

2017-02份员工考勤情况统计表																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
填报单位:		呼家楼门店																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											





国安科技控股  
GUOAN TECHNOLOGY HOLDINGS

谢谢