**新开城市公司系统使用流程**

1. 联系总部城市管理部系统管理员罗广晖，开通城市公司HR账号

注：城市公司HR=门店考勤审批组

城市公司运营部门人员=城市平台运营组

城市公司门店管理部门=城市门店管理组

城市公司综合管理部门=城市综合管理组

2、城市公司HR通过数据管理系统导入门店人员信息（国安侠和店长账号自动开通，初始密码：123456），详情见《门店人员管理功能说明手册》

3、门店人员（国安侠）进行地址数据采集，通过国安数据系统账号登陆系统进行数据录入，详情见《地采信息录入功能说明手册》和《地采信息工作流程说明手册》

4、店长根据地采信息进行门店划片，详情见《门店划片功能说明手册》

5、店长根据国安数据系统填写门店人员考勤，详情见《线下考勤审批功能说明手册》