TUTUSFX SUMMARY OF CONFLICTS OF INTEREST POLICY



Last updated on June 26, 2019

1. Introduction

This summarised Conflicts of Interest Policy (“the Policy”) is provided to you (our Client or

prospective Client) in accordance with the Provision of Investment Services, the Exercise of

Investment Activities, the Operation of Regulated Markets and Other Related Matters Law

144(I)/2007, as subsequently amended from time to time (“the Law”), pursuant to which Rodeler

Limited (“the Group”) is required to take all reasonable steps to detect and avoid conflicts of

interest.

The Group is committed to act honestly, fairly and professionally and in the best interests of its

Clients and to comply, in particular, with the principles set out in the above Law when providing

investment services and other ancillary services related to such investment services.

The purpose of this document is to set out the Group’s approach in identifying and managing

conflicts of interest which may arise during the course of its normal business activities. In addition,

this document identifies circumstances which may give rise to a conflict of interest.

2. Scope

The Policy applies to all its directors, employees, associates and any persons directly or indirectly

linked to the Group (hereinafter called “Related Persons”) and refers to all interactions with all

Clients.

3. Criteria of identifying conflicts of interest

For the purposes of identifying the types of conflicts of interest that may arise in the course of

providing investment and ancillary services or a combination thereof and whose existence may

damage the interest of a Client, the Group takes into account, by way of minimum criteria, the

question of whether the Group or a Relevant Person, or a person directly or indirectly linked

by control to the Group, is in any of the following situations, whether as a result of providing

investment or ancillary services or investment activities or otherwise:

(a) The Group or a relevant person has an interest in the outcome of a service provided to

the Client or of a transaction carried out on behalf of the Client, which is district from the

Client’s interest in that outcome;

(b) The Group or a relevant has a financial or other incentive to favour the interest of

another Client or group of Clients over the interests of the Client;

(c) The Group or a relevant person receives or will receive from a person other than the

Client an inducement in relation to a service provided to the Client, in the form of monies,

goods or services, other than the standard commission or fee for that service;

**Tutusfx Group**

1

(d) The Group or a Related Person carries on the same business as the Client;



(e) the Group provides a service to a Client and the Group or another member of the

Group has a material interest in the transaction;

(f) The Group acts as agent for the client in relation to transactions in which another

member of the Group acts as principle;

(g) A transaction is effected in financial instruments in respect of which the Group or

another member of the Group may benefit from a commission, fee, or non-monetary

benefit payable otherwise than by the Client;

(h) The Group may have an indirect interest in a transaction while another member of the

Group may have a direct interest in the same transaction;

4. Identification of Conflicts of Interest

When the Group deals with the Client, the Group, an associate or some other person

connected with the Group may have an interest, relationship or arrangement that is material

in relation to the Transaction concerned or that it conflicts with the Client’s interest. While it is not

feasible to define precisely or create an exhaustive list of all relevant conflicts of interest that may

arise, as per the current nature, scale and complexity of the Group’s business, the following list

includes circumstances which constitute or may give rise to a conflict of interest entailing a

material risk of damage to the interests of one or more Clients, as a result of providing investment

services:

(a) the Group may have an interest in maximizing trading volumes in order to increase its

commission revenue, which is inconsistent with the Client’s personal objective of minimizing

transaction costs;

(b) the Group’s bonus scheme may award its employees based on the trading volume etc.;

(c) the Group may receive or pay inducements to or from third parties due to the referral of

new Clients or Clients’ trading;

(d) The Group may use entities which are members of its Group as Execution Venues (see

below);

4.1.As per the current nature, scale and complexity of the Group, the following list includes

circumstances which constitute or may give rise to a conflict of interest entailing a material

risk of damage to the interests of one or more Clients, as applicable. The Group may:

(a) effect transactions in which it or any other member of the Group has, directly or indirectly, a

material interest, which may involve a potential conflict with Group’s duty to its Clients;

(b) use another member of the Group for placing deposits, execution and clearing of transactions;

(c) effect transactions in securities in respect of which the Group or another member of the

Group may benefit from a commission or fee payable otherwise than by the Client, and/or the

Group or another member of the Group may also be remunerated by the counterparty to

any such transaction;

**Tutusfx Group**

2

(d) execute client orders with entities belonging to the Group’s Group where the revenues of



those entities is largely generated from client’s trading losses;

*It should be noted that the above circumstances which constitute or may give rise to a conflict of*

*interest, are not necessarily detrimental to the interests of Clients.*

5. Procedures and Controls for Managing Conflicts of Interests

In general, the procedures and controls that the Group follows to manage the identified

conflicts of interest include, but are not limited to, the following:

(a) Effective procedures to prevent or control the exchange of information between Relevant

Persons engaged in activities involving a risk of a conflict of interest where the exchange

of that information may harm the interests of one or more Clients;

(b) The separate supervision of relevant persons whose principal functions involve carrying

out activities on behalf of, or providing services to, Clients whose interest may conflict, or

who otherwise represent different interests that may conflict, include those of the

Group;

(c) The removal of any direct link between the remuneration of relevant persons principally

engaged in one activity and the remuneration of, or revenues generated by, different

relevant persons principally engaged in another activity, where a conflict of interest may

arise in relation to those activities;

(d) Measures to prevent or limit any person from exercising inappropriate influence over the

way in which a relevant person carries out investment or ancillary services or activities;

(e) A policy designed to limit the conflict of interest arising from the giving and receiving of

inducements;

(f) Chinese walls restricting the flow of confidential and inside information within the

Group, and physical separation of departments;

(g) Procedures governing access to electronic data;

(h) Segregation of duties that may give rise to conflicts of interest if carried on by the same

individual;

(i) Prohibition of external business interests conflicting with our interests as far as the

Group’s officers and employees are concerned, unless Board of Directors approval is

provided;

(j) Establishment of in-house Compliance Department to monitor and report on the above to

the Group’s Board of Directors;

(k) A “need-to-know” policy governing the dissemination of confidential or inside information

within the Group;

(l) Appointment of Internal Auditor to ensure that appropriate systems and controls are

maintained and report to the Group’s Board of Directors;

(m) Establishment of the “four-eyes” principle in supervising the Group’s activities;

**Tutusfx Group**

3

(n) Measures to prevent or control the simultaneous or sequential involvement of a Related



Person in separate investment services where such involvement may impair the proper

management of conflicts of interest;

(o) The Group undertakes on-going monitoring of business activities to ensure that internal

controls are appropriate;

(p) Establishment of Personal Transactions Policy;

(q) Staff members are required to immediately notify the Group in case they perceive that

a conflict of interest may be created due to the undertaking of a specific task/work;

(r) Advises/recommendations on transactions are prohibited;

(s) Staff members are forbidden to accept gifts, promotions, discounts or any other monetary

or benefit in kind from Clients or third parties, which may create conflicts of interest. Gifts

of low value may be accepted after approval from the Group;

(t) Divisions and legal entities of the Group operate with appropriate independence from one

another;

(u) There is controlled flow of information between different Group entities/outsourcing

service providers where, otherwise, the risk of a Conflict of Interest may harm the interests

of a Client;

(v) Supervisory arrangements provide for separate supervision of staff of the different Group

entities where necessary for the fair management of Conflicts of Interest, as applicable;

(w) In circumstances not covered by the points above and given the nature of a conflict of

interest situation, the Chief Compliance Officer and/or the Senior Management shall

decide whether to allow a transaction by notifying the Client, or not allow the transaction

all together;

6. Client’s Consent

By entering into a Client Agreement with the Group for the provision of Investment Services,

the Client is consenting to an application of this Policy on him. Further, the Client consents to and

authorizes the Group to deal with the Client in any manner which the Group considers

appropriate, notwithstanding any conflict of interest or the existence of any material interest in a

Transaction, without prior reference to the Client.

In the event that the Group is unable to deal with a conflict of interest situation it shall revert

to the Client.

7. Disclosure of Information

If during the course of a business relationship with a Client or group of Clients, the organizational

or administrative arrangements/measures in place are not sufficient to avoid or manage a conflict

of interest relating to that Client or group of Clients, the Group will disclose the conflict of

interest before undertaking further business with the Client or group of Clients.

**Tutusfx Group**

4

8. Amendment of the Policy and Additional Information



The Group reserves the right to review and/or amend its Policy and arrangements whenever it

deems this appropriate without notice to the Client.

Should you require any further information and/or have any questions about conflicts of interest

please direct your request and/or questions to [support@tutusfx.com.](mailto:support@tutusfx.com)

**Tutusfx Group**

5