
CAHIER DES CHARGES CCSRB

Cahier des charges Centre culturel et social Résidences Bellevue

Préparé pour : CCSRB, Oïkos, Web@cadémie by Épitech

Préparé par : Amel Neffati, Claude Prod'hon, Grégory Koenig, Maxime Lardier

18 mars 2019

OBJECTIFS DE L'ACTION

- Élaborer et développer des solutions numériques dans le but d'améliorer la vie quotidienne et la citoyenneté des habitants, adhérents, bénévoles et salariés du CCSRB.
- Proposer un accès à l'information simple et facile.
- Diffuser les informations relatives au CCSRB et aux démarches en ligne.
- Favoriser la démocratie participative et le pouvoir d'agir des habitants.
- Mettre en lien les adhérents entre eux.
-

L'idée globale est d'expérimenter une application numérique au CCSRB pour qu'elle soit par la suite utilisée par l'association OIKOS et ses 7 centres sociaux.

SOLUTION PROPOSÉE

La solution proposée à la problématique posée par le CCSRB est une PWA (progressive web app), site web et application, référençant sous formes d'articles les actualités et informations que souhaite diffuser le CCSRB.

Elle comprend :

- Une page d'accueil comportant un listing d'articles
 - Un espace membre
 - Un espace sondage (dans le but de favoriser la démocratie participative)
 - Un calendrier recensant les événements et actions mis en place par le CCSRB et ses partenaires
 - Un espace contact (à choix multiples)
 - Une pré-inscription pour les utilisateurs souhaitant potentiellement devenir adhérent
 - Un tableau de bord pour gérer les tâches administratives
-

CAHIER DES CHARGES CCSRB

USER_01_INSCRIPTION_UTILISATEUR

Besoin utilisateur

En tant qu'**utilisateur** je veux m'**inscrire** dans le but d'avoir **accès aux fonctionnalités réservées aux membres**.

Description du processus

- Je clique sur le lien « Pas encore inscrit ? ».
- Je remplis le champ « Nom » avec mon nom de famille.
- Je remplis le champ « Prénom » avec mon prénom.
- Je remplis le champ « Adresse e-mail » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Date de naissance » avec ma date de naissance.
- Je remplis le champ « Activité socio-professionnelle » en sélectionnant une activité parmi celles proposées.
- Je remplis le champ « Numéro adhérent » avec mon numéro adhérent.
- Je remplis le champ « Code pin » avec le code pin de mon choix.
- Je remplis le champ « Confirmer le code pin » en confirmant mon code pin ».
- Je valide mon inscription en cliquant sur le bouton « S'inscrire ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis inscrit en base de données, sinon des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- L'email doit être sous la forme nom d'utilisateur, suivi d'un arobase, puis du nom de domaine de l'hébergeur mail.
- La date de naissance doit être postérieure à la date du jour.
- Le code pin doit être composé de 4 chiffres.
- Le numéro adhérent doit être composé de X chiffres.

Critères d'acceptation

- Le bouton « S'inscrire » est bloqué tant que l'email n'est pas valide (cf. règle de gestion complémentaire).
 - En cas de code PIN non conforme, un message m'indique que les codes ne correspondent pas.
 - Le numéro adhérent doit être affilié au
-

Estimation

X points, X heures.

USER_02_CONNEXION_MEMBRE

Besoin utilisateur

En tant que **membre** je veux **me connecter** dans le but d'avoir **accès aux fonctionnalités réservées aux membres**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

Aucune règle de gestion complémentaire.

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_03_CONNEXION_ADMINISTRATEUR

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux **me connecter** dans le but d'avoir **accès aux fonctionnalités réservées aux membres et aux administrateurs**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Une icône « Dashboard » apparaît et me donne désormais accès au dashboard

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

Aucune règle de gestion complémentaire.

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_04_NAVIGATION_ARTICLES

Besoin utilisateur

En tant qu'**utilisateur, membre, écrivain ou administrateur** je veux **navigation entre les articles** dans le but d'avoir **accès aux actualités et informations du CCSRB**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

Si je ne souhaite pas m'authentifier :

- Je clique sur le lien « Passez cette étape et accéder à l'application ».
- J'ai désormais accès au listing des articles sur la page d'accueil.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

Aucune règle de gestion complémentaire.

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_05_AFFICHAGE_ARTICLE

Besoin utilisateur

En tant qu'**utilisateur, membre, écrivain ou administrateur** je veux **parcourir un article** dans le but d'avoir **accès aux actualités et informations du CCSRB**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

Si je ne souhaite pas m'authentifier :

- Je clique sur le lien « Passez cette étape et accéder à l'application ».
- Je clique sur le titre de l'article qui m'intéresse.
- J'ai désormais accès à l'article complet.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

Aucune règle de gestion complémentaire.

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_06_MEMBRE_SONDAGES

Besoin utilisateur

En tant que **membre** je veux pouvoir **accéder aux sondages** dans le but de **voter**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Sondages » dans le menu principal.
- Je suis redirigé sur une page listant les sondages en cours.
- Je clique sur le sondage auquel je souhaite participer.
- Je sélectionne une réponse.
- Je clique sur le bouton « Voter ».
- Je clique sur le bouton « Confirmer mon vote ».
- Une fois mon vote validé, je vois les résultats.
- Dans « Mon compte », si je clique sur « Sondages » je vois la liste des sondages auxquels j'ai participé.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- Si aucun sondage n'est ouvert, un message en informe le membre.
- Un membre ne peut voter qu'une seule fois à un sondage.
- Si un membre accède à un sondage auquel il a déjà voté, il voit directement les résultats sans la possibilité de revoter.
- Un membre ne peut sélectionner qu'une seule réponse parmi celles proposées dans chaque sondage.

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_07_UTILISATEUR_MENTIONS_LEGALES

Besoin utilisateur

En tant qu'**utilisateur** je veux pouvoir **accéder aux mentions légales** dans le but de **prendre connaissance des règles du site web**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur le lien « Mentions légales » dans le menu principal.
- Je suis redirigé sur la page en question.
- Je vois la politique du site web en matière de protection des données.
- Je vois la politique du site web en matière de droits d'auteur.
- Je vois qui est en charge de la production du site web.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

Aucune règle de gestion complémentaire.

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_08_UTILISATEUR_CONTACT

Besoin utilisateur

En tant qu'**utilisateur** je veux pouvoir **contacter un administrateur** pour **régler un problème, suggérer un futur sondage ou un sujet d'article à traiter**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- J'accède à la partie « Contact » de l'application.
- Je clique sur le bouton « Contactez-nous ».
- Je choisis la catégorie de ma suggestion parmi « Questions sur l'application », « Sondages », « Articles », « Autres ».
- J'écris la suggestion que je souhaite envoyer.
- Je clique sur le bouton "Envoyer".

Si tous les champs sont correctement remplis ma suggestion est envoyée sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

Aucune règle de gestion complémentaire.

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_09_DASHBOARD_GESTION_CONTACT

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux **recevoir les messages des utilisateurs** dans le but de **d'améliorer l'application**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Dashboard ».
- J'accède à la partie administrateur de l'application.
- Je sélectionne l'onglet « Contact ».
- J'accède aux requêtes des membres et peux les traiter.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard administrateur.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_10_DASHBOARD_GESTION_UTILISATEURS

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux pouvoir **gérer des catégories** dans le but de **référencer des articles**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Dashboard ».
- Je clique sur l'onglet « Articles ».
- Je clique sur le sous-onglet « Catégories ».
- Je vois un bouton « Créer une catégorie ».
- En-dessous, je vois une liste des différentes catégories déjà existantes.
- À côté de chaque catégorie, je clique sur un bouton avec une liste déroulante permettant soit de la « Modifier », soit de la « Supprimer ».
- Lorsque je souhaite modifier une catégorie, je suis redirigé vers une page contenant le champ « Nom » prérempli et modifiable.
- Je clique sur le bouton « Valider les modifications ».
- Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Catégories ».
- Lorsque je souhaite supprimer une catégorie, je suis redirigé vers une page de confirmation.
- Si je souhaite toujours supprimer la catégorie, je clique sur le bouton « Confirmer ».
- Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Catégories ».
- Je clique sur le bouton « Créer une catégorie ».
- Je suis redirigé vers une page de création.
- Je remplis le champ « Nom ».
- Je clique sur le bouton « Valider ».
- Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Catégories ».

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- Si le champ « Nom » n'est pas rempli au moment de cliquer sur « Valider », la validation n'est pas acceptée. L'encadrement du champ apparaît en rouge accompagné d'un message également en rouge incitant à le remplir.
- Après chaque action validée, un message de confirmation de l'action effectuée s'affiche en vert.
- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard administrateur.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_11_DASHBOARD_GESTION_SONDAGES

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux pouvoir **gérer des sondages** dans le but de **favoriser la démocratie participative**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Dashboard ».
 - Je clique sur le sous-onglet « Sondages ».
 - Je vois un bouton « Créer un sondage ».
 - En-dessous, je vois une liste des différents sondages déjà existants.
 - À côté de chaque sondage, je clique sur un bouton avec une liste déroulante permettant soit de le « Modifier », soit de le « Supprimer ».
-
- Lorsque je souhaite modifier un sondage, je suis redirigé vers sa page de modification.
 - Je peux modifier le champ « Nom » prérempli.
 - Je peux modifier les différentes réponses ou en ajouter.
 - Je clique sur le bouton « Valider les modifications ».
 - Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Sondages ».
-
- Lorsque je souhaite supprimer un sondage, je suis redirigé vers une page de confirmation.
 - Si je souhaite toujours supprimer le sondage, je clique sur le bouton « Confirmer ».
 - Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Sondages ».
-
- Je clique sur le bouton « Créer un sondage ».
 - Je suis redirigé vers une page de création.
 - Je remplis le champ « Nom ».
 - Je clique sur le bouton « Plus » afin d'ajouter une réponse.
 - Je clique sur le bouton « Valider ».
 - Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Sondages ».

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- Chaque sondage doit avoir au minimum deux réponses possibles pour être créé.
- Les réponses de chaque sondage se présentent sous la forme d'une liste avec des boutons radios.
- Il ne doit être possible de valider qu'une seule réponse par sondage.
- Un utilisateur ne peut répondre qu'une seule fois par sondage.
- Si le champ « Nom » n'est pas rempli au moment de cliquer sur « Valider », la validation, n'est pas acceptée. L'encadrement du champ apparaît en rouge accompagné d'un message également en rouge incitant à le remplir.
- Après chaque action validée, un message de confirmation de l'action effectuée s'affiche en vert.
- Si un utilisateur a déjà répondu au sondage auquel il accède, il ne verra que les résultats sans la possibilité de revoter.
- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard administrateur.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_12_DASHBOARD_GESTION_UTILISATEURS

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux pouvoir **gérer les utilisateurs** dans le but d'en **créer, modifier ou supprimer**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Dashboard ».
 - Je clique sur l'onglet « Personnes » du tableau d'administration.
 - Je clique sur le sous-onglet « Utilisateurs ».
 - Je vois un bouton « Créer un utilisateur ».
 - En-dessous, je vois une liste de l'ensemble des utilisateurs déjà existants.
 - Je peux filtrer les utilisateurs par rôle.
 - Je peux chercher un utilisateur spécifique en remplissant un champ « Rechercher », puis en cliquant sur le bouton « Rechercher ».
 - Lorsque je commence à taper le nom d'un utilisateur, une auto-complétion me propose les utilisateurs correspondants.
 - À côté de chaque utilisateur, je peux cliquer sur un bouton avec une liste déroulante permettant de « Modifier » ou « Supprimer » l'utilisateur.
 - Lorsque je souhaite modifier un utilisateur, je suis redirigé vers une page contenant les champs préremplis et modifiables.
 - Je clique sur le bouton « Valider les modifications ».
 - Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Utilisateurs ».
 - Lorsque je souhaite supprimer un utilisateur, je suis redirigé vers une page de confirmation.
 - Je coche si je souhaite désactiver ou supprimer complètement son compte.
 - Je coche si je souhaite conserver ou supprimer les contenus qu'il a posté sur le site web.
 - Je clique sur le bouton « Confirmer ».
 - Je coche ou non une case « Envoyer un e-mail de confirmation à l'utilisateur ».
 - Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Utilisateurs ».
 - Je clique sur le bouton « Créer un utilisateur ».
-

- Je suis redirigé vers une page de création.
- Je remplis le champ « Nom » avec le nom de famille.
- Je remplis le champ « Prénom » avec le prénom.
- Je remplis le champ « Adresse e-mail » avec l'adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Date de naissance » avec la date de naissance avec la possibilité de cliquer sur un calendrier sous forme d'icône à droite du champ.
- Je remplis le champ « Activité socio-professionnelle » en sélectionnant une activité parmi celles proposées dans un menu déroulant.
- Je remplis le champ « Code pin » avec le code pin de mon choix.
- Je remplis le champ « Confirmer le code pin » en confirmant le code pin ».
- J'assigne un rôle à l'utilisateur parmi « Administrateur, créateur de contenu ou membre ».
- Je coche ou non une case « Envoyer un e-mail de validation à l'utilisateur ».
- Je valide l'inscription en cliquant sur le bouton « Créer ».
- Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Utilisateurs ».

Si tous les champs sont correctement remplis je l'inscris en base de données, sinon des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- L'e-mail doit être sous la forme nom d'utilisateur, suivi d'un arobase, puis du nom de domaine de l'hébergeur mail.
- La date de naissance doit être postérieure à la date du jour et sous le format jj/mm/aaaa.
- Le code pin doit être composé de 4 chiffres.
- Lorsqu'un utilisateur s'inscrit, un e-mail de validation lui est envoyé automatiquement sur lequel il doit cliquer sur un lien afin de confirmer son inscription. Cet e-mail a une durée limitée de 48 heures. Lorsque la validation a été effectuée, un e-mail de confirmation de création du compte lui est envoyé.
- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard administrateur.
 - Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».
-

- S'ils ne sont pas remplis, au moment de cliquer sur « Valider », la validation n'est pas acceptée. L'encadrement des champs non remplis apparaît en rouge accompagné d'un message également en rouge incitant à les remplir.
- En cas de codes PIN non conformes, un message en rouge indique que les codes ne correspondent pas.
- Après chaque action validée, un message de confirmation de l'action effectuée s'affiche en vert.

Estimation

X points, X heures.

USER_13_DASHBOARD_GESTION_RÔLES_UTILISATEUR

S

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux pouvoir **créer, gérer et assigner des rôles aux utilisateurs** dans le but de leur **accorder ou restreindre des droits d'utilisation**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Dashboard ».
- Je clique sur l'onglet « Personnes » du tableau d'administration.
- Je clique sur le sous-onglet « Droits ».
- Je vois un bouton « Créer un rôle ».
- En-dessous, je vois une liste des différents rôles déjà existants.
- À côté de chaque rôle, je clique sur un bouton avec une liste déroulante permettant soit de le « Modifier », soit de le « Supprimer », à l'exception des rôles « Administrateur », « Membre » et « Utilisateur ».
- Lorsque je souhaite modifier un rôle, je suis redirigé vers une page listant tous ses droits avec la possibilité de les modifier via des cases à cocher ou à décocher.
- Je clique sur le bouton « Valider les modifications ».
- Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Droits ».
- Lorsque je souhaite supprimer un rôle, je suis redirigé vers une page de confirmation.
- Si je souhaite toujours supprimer le rôle, je clique sur le bouton « Confirmer ».
- Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Droits ».
- Je clique sur le bouton « Créer un rôle ».
- Je suis redirigé vers une page de création.
- Je remplis le champ « Nom ».
- Je coche les droits à accorder parmi une liste de l'ensemble des droits de gestion du site web.
- Je clique sur le bouton « Valider ».
- Je suis redirigé vers la page principale du sous-onglet « Droits ».

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).
- L'administrateur doit avoir par défaut tous les droits et ceux-ci ne doivent pas être modifiables.
- Les droits assignés au rôle utilisateur sont automatiquement aux autres rôles par défaut.
- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard administrateur.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».
- Si le champ « Nom » n'est pas rempli au moment de cliquer sur « Valider », la validation n'est pas acceptée. L'encadrement du champ apparaît en rouge accompagné d'un message également en rouge incitant à le remplir.
- Après chaque action validée, un message de confirmation de l'action effectuée s'affiche en vert.

Estimation

X points, X heures.

USER_14_DASHBOARD_GESTION_ARTICLES_CREATION

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux **créer des articles** dans le but de **proposer du contenu lié au CCSRB**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Dashboard ».
- Je clique sur le lien gestion des articles.
- Je clique sur l'icône « Créer un nouvel article ».
- Je remplis les champs obligatoires.
- Je valide mon article en cliquant sur le bouton « Publier mon article ».

Si tous les champs sont correctement remplis l'article est créée et visible sur la page d'accueil sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard administrateur.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_15_DASHBOARD_GESTION_ARTICLES_EDITION

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux **éditer des articles** dans le but de **modifier le contenu d'un article**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Dashboard ».
- Je clique sur le lien gestion des articles.
- Je clique sur le titre de l'article que je souhaite éditer.
- Je procède aux modifications nécessaires.
- Je valide mon article en cliquant sur le bouton « Publier mon article ».

Si tous les champs sont correctement remplis l'article est modifié et visible sur la page d'accueil sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard administrateur.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.

USER_16_DASHBOARD_GESTION_ARTICLES_SUPPRES SION

Besoin utilisateur

En tant qu'**administrateur** je veux **supprimer des articles** dans le but d'**effacer certains articles en base de données**.

Description du processus

- Je remplis le champ « Identifiant » avec mon adresse e-mail.
- Je remplis le champ « Mot de passe » avec mon code pin.
- Je valide mon authentification en cliquant sur le bouton « Me connecter ».

Si tous les champs sont correctement remplis je suis connecté à l'application sinon, des messages d'erreurs s'affichent au niveau des champs correspondants.

- Je clique sur l'icône « Dashboard ».
- Je clique sur le lien gestion des articles.
- Je clique sur l'icône « Supprimer » rattaché à l'article que je souhaite supprimer.
- Je confirme la suppression de l'article que je souhaite supprimer.
- Je valide la suppression de l'article que je souhaite supprimer..

L'article est désormais supprimé et n'apparaît plus sur la page d'accueil sinon.

Description de l'interface utilisateur

Cf. Maquette n°#.

Règles de gestion complémentaires

- L'utilisateur doit posséder un rôle qui lui permet d'avoir accès au dashboard administrateur (rôle écrivain ou administrateur).

Critères d'acceptation

- Si le couple identifiant/mot de passe est inscrit en base de données, alors je suis redirigé sur la page d'accueil de l'application et j'ai désormais accès au dashboard administrateur.
- Si le couple identifiant/mot de passe n'est pas inscrit en base de données, un message d'erreur m'indique le message suivant : « Identifiants incorrects ».

Estimation

X points, X heures.
